



# IMPRENSA OFICIAL

## do Município de Osasco

www.OSASCO.sp.gov.br

### GABINETE DO PREFEITO



PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Procuradoria  
**Geral do Município**

Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

#### DECRETO N.º 14.736, DE 29 DE JULHO DE 2025

Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional especial ao orçamento vigente, na importância de R\$ 27.930,09 (vinte e sete mil novecentos e trinta reais e nove centavos), de acordo com o inc. III do § 3º do Art. 4º da Lei nº 5.380 de 20 de dezembro de 2024, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

<b>01.02</b>	<b>GABINETE DO PREFEITO</b>			
<b>01.02.006</b>	<b>FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE</b>			
01.02.006.14.422.0034.2.033	Campanhas Sociais de Combate à Vulnerabilidades			
3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	03.100.0202		27.930,09
		<b>TOTAL</b>		<b>27.930,09</b>

Art. 2º O crédito adicional especial de que trata o artigo anterior será coberto da seguinte forma:

I - R\$ 26.596,99 (vinte e seis mil quinhentos e noventa e seis reais e noventa e nove centavos) com recursos de acordo com o inc. I do § 1º do Art. 43 da Lei federal nº 4.320, de 17 de março de 1964;

II - R\$ 1.333,10 (mil trezentos e trinta e três reais e dez centavos) com recursos de acordo com o inc. II do § 1º do Art. 43 da Lei federal nº 4.320, de 17 de março de 1964;

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 29 de julho de 2025.

**Gerson Pessoa**  
Prefeito

**Pedro Sotero de Albuquerque**  
Secretário de Finanças



PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Procuradoria  
**Geral do Município**

Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

**DECRETO N.º 14.737, DE 29 DE JULHO DE 2025**

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

**Art. 1º** Fica aberto um crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, na importância de R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais), de acordo com o inc. I do § 1º do art. 4º e inciso V-a do art. 5º da Lei nº 5.380, de 20 de dezembro de 2024, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

					<b>Dotação</b>
<b>01.09</b>	<b>SECRETARIA DA SAÚDE</b>				
<b>01.09.015</b>	<b>DIRETORIA GERAL DA GESTÃO DE SAÚDE</b>				
01.09.015.10.305.0018.2.013	Ações Estratégicas em Saúde Pública				
3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATU		05.310.0000	360.000,00	<b>1776</b>
<b>TOTAL</b>				<b>360.000,00</b>	

**Art. 2º** O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. III do § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, conforme abaixo:

<b>01.09</b>	<b>SECRETARIA DA SAÚDE</b>				
<b>01.09.015</b>	<b>DIRETORIA GERAL DA GESTÃO DE SAÚDE</b>				
01.09.015.10.305.0018.2.013	Ações Estratégicas em Saúde Pública				
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		05.310.0000	360.000,00	<b>1780</b>
<b>TOTAL</b>				<b>360.000,00</b>	

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 29 de julho de 2025.

**Gerson Pessoa**  
Prefeito

**Pedro Sotero de Albuquerque**  
Secretário de Finanças

**Fernando Machado de Oliveira**  
Secretário de Saúde



Procuradoria  
Geral do Município

Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

**DECRETO N.º 14.738, DE 29 DE JULHO DE 2025**

Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

**Art. 1º** Fica aberto um crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, na importância de R\$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil reais), de acordo com o §§ 2º e 3º do art. 9º da Lei nº 5.351/2024, corroborados no PD nº 202503050651, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

				Dotação
<b>01.17</b>	<b>SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS</b>			
<b>01.17.008</b>	<b>SECRET. EXECUTIVA DE PROTEÇÃO E BEM-ESTAR ANIMAL</b>			
01.17.008.18.541.0038.2.143	Promoção do Bem-Estar Animal			
3.3.50.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		08.100.0000	65.000,00
			<b>TOTAL</b>	<b>65.000,00</b>
<b>Art. 2º</b> O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. III do § 1º do art. 44 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.				
<b>01.99</b>	<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>			
<b>01.99.999</b>	<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>			
01.99.999.99.999.9999.9.999	Reserva de Contingência			
9.9.99.99	RESERVA DE CONTINGÊNCIA		08.100.0000	65.000,00
			<b>TOTAL</b>	<b>65.000,00</b>
				<b>5205</b>

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 29 de julho de 2025.

**Gerson Pessoa**  
Prefeito

**Pedro Sotero de Albuquerque**  
Secretário de Finanças

**Éder Alberto Ramos Máximo**  
Secretário de Planejamento e Gestão



PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Procuradoria  
**Geral do Município**

Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

**DECRETO N.º 14.739, DE 29 DE JULHO DE 2025**

Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

**Art. 1º** Fica aberto um crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, na importância de R\$ 80.206,26 (oitenta mil, duzentos e seis reais e vinte e seis centavos), de acordo com o §§ 2º e 3º do art. 9º da Lei nº 5.351/2024, corroborados no PD nº 202503050651 e inciso V-b do art. 5º, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

				<b> Dotação</b>
<b>01.08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>01.08.008</b>	<b>DIRETORIA GERAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCE</b>			
01.08.008.12.365.0014.2.185	Manutenção das Atividades Educacionais		08.200.0000	80.206,26
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE			
			<b>TOTAL</b>	<b>80.206,26</b>
<b>Art. 2º</b> O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. III do § 1º do art. 44 da Lei federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.				
<b>01.99</b>	<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>			
<b>01.99.999</b>	<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>			
01.99.999.99.999.9999.9.999	Reserva de Contingência		08.100.0000	80.206,26
9.9.99.99	RESERVA DE CONTINGÊNCIA			<b>5205</b>
			<b>TOTAL</b>	<b>80.206,26</b>

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 29 de julho de 2025.

**Gerson Pessoa**  
Prefeito

**Pedro Sotero de Albuquerque**  
Secretário de Finanças

**Éder Alberto Ramos Máximo**  
Secretário de Planejamento e Gestão



PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Procuradoria  
**Geral do Município**

Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

**DECRETO N.º 14.740, DE 29 DE JULHO DE 2025**

Dispõe sobre abertura de crédito adicional especial ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

**Art. 1º** Fica aberto um crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, na importância de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), de acordo com o §§ 2º e 3º do art. 9º da Lei nº 5.351/2024, corroborados no PD nº 202503050651, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

				<b> Dotação</b>
<b>01.36</b>	<b>SECRETARIA DA FAMÍLIA, CIDADANIA E SEGURANÇA ALIME</b>			
<b>01.36.002</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTR</b>			
01.36.002.08.422.0008.2.196	Agricultura Urbana		08.100.0000	300.000,00
3.3.50.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA			
			<b>TOTAL</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Art. 2º</b> O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. III do § 1º do art. 44 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.				
<b>01.99</b>	<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>			
<b>01.99.999</b>	<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>			
01.99.999.99.999.9999.9.999	Reserva de Contingência		08.100.0000	300.000,00
9.9.99.99	RESERVA DE CONTINGÊNCIA			<b>5205</b>
			<b>TOTAL</b>	<b>300.000,00</b>

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 29 de julho de 2025.

**Gerson Pessoa**  
Prefeito

**Pedro Sotero de Albuquerque**  
Secretário de Finanças

**Éder Alberto Ramos Máximo**  
Secretário de Planejamento e Gestão



PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Procuradoria  
**Geral do Município**

Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

**DECRETO N.º 14.741, DE 29 DE JULHO DE 2025**

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

**Art. 1º** Fica aberto um crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, na importância de R\$ 90.000,00 (noventa mil reais), de acordo com o inc. I do § 1º do art. 4º da Lei nº 5.380, de 20 de dezembro de 2024, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

				<b>Dotação</b>
<b>01.30</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA</b>			
<b>01.30.001</b>	<b>GABINETE DA SECRETARIA EXECUTIVA DA PESSOA COM DEF</b>			
01.30.001.14.242.0047.2.117	Manutenção e Ampliação de Políticas de Inclusão para as Pessoas com Deficiência			
3.3.50.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	08.100.0000	90.000,00	<b>5224</b>
<b>TOTAL</b>			<b>90.000,00</b>	

**Art. 2º** O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. III do § 1º do Art. 43 da Lei federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, conforme abaixo:

<b>01.99</b>	<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>			
<b>01.99.999</b>	<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>			
01.99.999.99.999.9999.9.999	Reserva de Contingência			
9.9.99.99	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	08.100.0000	90.000,00	<b>5205</b>
<b>TOTAL</b>			<b>90.000,00</b>	

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 29 de julho de 2025.

**Gerson Pessoa**  
Prefeito

**Pedro Sotero de Albuquerque**  
Secretário de Finanças

**Éder Alberto Ramos Máximo**  
Secretário de Planejamento e Gestão



Procuradoria  
**Geral do Município**

Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

**DECRETO N.º 14.742, DE 30 DE JULHO DE 2025**

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

**Art. 1º** Fica aberto um crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, na importância de R\$ 920.000,00 (novecentos e vinte mil reais), de acordo com o inc. I do § 1º do Art. 4º e inciso V-a do Art. 5º da Lei nº 5.380, de 20 de dezembro de 2024, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

				Dotação
<b>01.09</b>	<b>SECRETARIA DA SAÚDE</b>			
<b>01.09.009</b>	<b>DIRETORIA GERAL DA ATENÇÃO SECUNDÁRIA EM SAÚDE</b>			
01.09.009.10.302.0001.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos			
3.3.90.93	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	01.110.0000	346.000,00	<b>1123</b>
<b>01.09</b>	<b>SECRETARIA DA SAÚDE</b>			
<b>01.09.006</b>	<b>HOSPITAL E MATERNIDADE AMADOR AGUIAR</b>			
01.09.006.10.302.0001.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos			
3.3.90.93	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	01.110.0000	460.000,00	<b>783</b>
<b>01.09</b>	<b>SECRETARIA DA SAÚDE</b>			
<b>01.09.010</b>	<b>DIRETORIA GERAL DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA</b>			
01.09.010.10.302.0001.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos			
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.310.0000	114.000,00	<b>1356</b>
<b>TOTAL</b>			<b>920.000,00</b>	

**Art. 2º** O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. III do § 1º do Art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, conforme abaixo:

<b>01.09</b>	<b>SECRETARIA DA SAÚDE</b>			
<b>01.09.009</b>	<b>DIRETORIA GERAL DA ATENÇÃO SECUNDÁRIA EM SAÚDE</b>			
01.09.009.10.302.0016.2.163	Serviços Médicos e Terapêuticos			
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.310.0000	920.000,00	<b>1271</b>
<b>TOTAL</b>			<b>920.000,00</b>	

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 30 de julho de 2025.

**Gerson Pessoa**  
 Prefeito

**Pedro Sotero de Albuquerque**  
 Secretário de Finanças

**Fernando Machado de Oliveira**  
 Secretário de Saúde



Procuradoria  
Geral do Município

Procuradoria de Assessoria Técnico-Legislativa

**DECRETO N.º 14.743, DE 30 DE JULHO DE 2025**

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências.

GERSON PESSOA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

**Art. 1º** Fica aberto um crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, na importância de R\$ 12.099.000,00 (doze milhões, noventa e nove mil reais), de acordo com o inc. I do § 1º do art. 4º e inciso V-a do art. 5º da Lei nº 5.380, de 20 de dezembro de 2024, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

						Dotação
<b>01.09</b>	<b>SECRETARIA DA SAÚDE</b>					
<b>01.09.010</b>	<b>DIRETORIA GERAL DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA</b>					
01.09.010.10.302.0016.2.072	Gestão Compartilhada de Unidades de Urgência e Emergência					
3.3.50.85	CONTRATO DE GESTÃO	01.310.0000	11.980.000,00			<b>1420</b>
<b>01.09</b>	<b>SECRETARIA DA SAÚDE</b>					
<b>01.09.009</b>	<b>DIRETORIA GERAL DA ATENÇÃO SECUNDÁRIA EM SAÚDE</b>					
01.09.009.10.302.0016.2.071	Gestão Compartilhada de Unidades de Atenção Secundária					
3.3.50.85	CONTRATO DE GESTÃO	01.310.0000	119.000,00			<b>1169</b>
			<b>TOTAL</b>	<b>12.099.000,00</b>		
<b>Art. 2º</b> O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. III do § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, conforme abaixo:						
<b>01.09</b>	<b>SECRETARIA DA SAÚDE</b>					
<b>01.09.007</b>	<b>HOSPITAL MUNICIPAL ANTÔNIO GIGLIO</b>					
01.09.007.10.302.0016.2.070	Gestão Compartilhada de Unidade Hospitalar					
3.3.50.85	CONTRATO DE GESTÃO	01.310.0000	8.128.060,03			<b>896</b>
<b>01.09</b>	<b>SECRETARIA DA SAÚDE</b>					
<b>01.09.009</b>	<b>DIRETORIA GERAL DA ATENÇÃO SECUNDÁRIA EM SAÚDE</b>					
01.09.009.10.302.0016.2.163	Serviços Médicos e Terapêuticos					
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.310.0000	3.970.939,97			<b>1271</b>
			<b>TOTAL</b>	<b>12.099.000,00</b>		

**Art. 3º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 30 de julho de 2025.

**Gerson Pessoa**  
Prefeito

**Pedro Sotero de Albuquerque**  
Secretário de Finanças

**Fernando Machado de Oliveira**  
Secretário de Saúde

PROCESSO ADM Nº 1062/2025

INTERESSADO: Fundo Social de Solidariedade

ASSUNTO: Contratação de Empresa para Organização e Produção do Casamento Comunitário.

#### AUTORIZAÇÃO DE COMPRA

Á vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, com fundamento no Artigo 75, inciso II, em atendimento ao disposto no Artigo 72, Inciso VIII, ambos da Lei Federal nº 14.133/2021, AUTORIZO que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação direta da empresa DISCWORD COMERCIAL LTDA, declarada vencedora, inscrita no respectivo CNPJ nº 47.242.717/0001-03, pelo valor, respectivamente, R\$ 21.350,00 (vinte e um mil, trezentos e cinquenta reais) para AQUISIÇÃO DE CAMISETAS.

PUBLIQUE-SE, após encaminhe-se à SF para as providências cabíveis.

Osasco, 28 de julho de 2025.

JORGE LUIS CANTAGESSI DE SOUSA

- Chefe de Gabinete do Prefeito -



## **RESUMO DAS PORTARIAS 30.07.2025**

**GERSON PESSOA**, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

### **RESOLVE:**

### **EXONERAR:**

**PORTARIA Nº 3754/25 - EXONERAR, A PEDIDO, JULIANO JULIVAL DOS SANTOS, 193.131** do cargo de provimento efetivo de **PEB I** - da Secretaria de Educação. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **25 de Julho do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 3755/25 - EXONERAR, A PEDIDO, GISELE CRISTINA NARESSE, 203.788** do cargo de provimento efetivo de **COZINHEIRA** - da Secretaria de Educação. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **22 de Julho do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 3757/25 - EXONERAR, A PEDIDO, RAFAEL ALMEIDA DE GODOY, 202.638** do cargo de provimento efetivo de **PEB- I** - da Secretaria de Educação. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **28 de Julho do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 3758/25 - EXONERAR, A PEDIDO, CÉLIA MECEDO SOUZA, 203.791** do cargo de provimento efetivo de **SERVENTE DE ESCOLA** - da Secretaria de Educação. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **28 de Julho do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 3759/25 - EXONERAR, A PEDIDO, PATRÍCIA OLIVEIRA SANTOS, 136.656** do cargo de provimento efetivo de **SERVENTE DE ESCOLA** - da Secretaria de Educação. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **14 de Julho do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 3760/25 - EXONERAR, A PEDIDO, ROGÉRIO SORBO, 204.004** do cargo de provimento efetivo de **OFICIAL ADMINISTRATIVO** - da Controladoria Geral do Município. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **28 de Julho do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 3761/25 - EXONERAR, A PEDIDO, TAIS ALICE COELHO, 175.292** do cargo em comissão de **SUPERVISOR DE COMPRAS E SUPRIMENTO** - da Secretaria de Cultura. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **29 de Julho do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 3762/25 - EXONERAR, A PEDIDO, TAIS ALICE COELHO, 175.292** do cargo de provimento efetivo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS** - da Secretaria de Cultura. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **29 de Julho do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**EXONERAR/NOMEAR:**

**NOMEAR:**

**OUTROS:**

**PORTARIA Nº 3756 / 2025 - CESSAR** os efeitos do comissionamento da servidora **TAÍS DOS SANTOS MELO**, junto ao **155ª CIRCUNSCRIÇÃO REGIONAL DE TRÂNSITO DE OSASCO - CIRETRAN**, publicado através da portaria 3059 de 31 de março de 2025. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **com efeitos a partir de 01 de agosto do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 3763 / 2025 - DISPENSAR DO PONTO** os servidores **CARINE DONIZETE SIMÕES DE OLIVEIRA**, matrícula 150.053, **DANIELA ANDRADE DE SOUSA DOS SANTOS**, matrícula 156.229, **ELAINE DE OLIVEIRA**, matrícula 26.295 e **AFONSO RODRIGUES TARARA FILHO**, matrícula 41.037 para participarem do “ **14º SEMINÁRIO DE GESTÃO PÚBLICA FAZENDÁRIA** ”, na cidade de Ribeirão Preto - SP, nos dias 30/07/2025 e 31/07/2025. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 3764 / 2025 - DISPENSAR DO PONTO** o servidor **FERNANDO MARIANO DA ROCHA**, matrícula 155.498 para participar do “ **14º SEMINÁRIO DE GESTÃO PÚBLICA FAZENDÁRIA E REUNIÃO DE PLANEJAMENTO E ALINHAMENTO NA SEDE DE EMPRESA SMARAPD** ”, na cidade de Ribeirão Preto - SP, nos dias 30/07/2025, 31/07/2025 e 01/08/2025. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 3765 / 2025 - I** – Ficam Prorrogados ou Autorizados os afastamentos dos servidores da Administração Direta ou Indireta, constantes do anexo único desta Portaria 31/12/2025, com prejuízo dos vencimentos e sem prejuízo dos demais direitos e vantagens do cargo;

**II** – Os afastamentos dos servidores da Administração Direta ou Indireta prorrogados ou autorizados até 31/12/2025 poderão ser cessados a qualquer tempo, para atender as necessidades e conveniências do serviço público municipal;

**III** – Anexo Único:

CLAUDINEIA IGNÁCIO VARGAS DE JESUS	COM PREJUÍZO	CÂMARA MUNICIPAL DE OSASCO
------------------------------------	--------------	----------------------------

**IV** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 08 de julho do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 3766 / 2025 - I** – Ficam Prorrogados ou Autorizados os afastamentos dos servidores da Administração Direta ou Indireta, constantes do anexo único desta Portaria até 31/12/2025, sem prejuízo dos vencimentos e sem prejuízo dos demais direitos e vantagens do cargo;

**II** – Os afastamentos dos servidores da Administração Direta ou Indireta prorrogados ou autorizados até 31/12/2025 poderão ser cessados a qualquer tempo, para atender as necessidades e conveniências do serviço público municipal;

**III** – Anexo Único:

DOMILA FERNANDES MACIEL	SEM PREJUÍZO	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO-JUIZO 213º ZONA-OSASCO
JESSICA REGINA SILVA	SEM PREJUÍZO	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO-JUIZO 213º ZONA-OSASCO
MARIA ELIANA FERREIRA BERANGER	SEM PREJUÍZO	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO-JUIZO 213º ZONA-OSASCO
ALDILEIDE SILVA RODRIGUES	SEM PREJUÍZO	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO-JUIZO 213º ZONA-OSASCO
DAYANE ARAUJO DE PAULA	SEM PREJUÍZO	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO-JUIZO 213º ZONA-OSASCO
CLAUDIA PIRES DO ROSÁRIO	SEM PREJUÍZO	TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SÃO PAULO-JUIZO 213º ZONA-OSASCO

**IV** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de janeiro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Procuradoria  
Geral do Município

**EXTRATOS:**

**Processo Administrativo/Protocolo Digital nº 2025.020.17232; Termo de Permissão de Uso nº 137/2025;** Permitente: Município de Osasco/Secretaria de Administração; Permissionária: **ASSOCIAÇÃO EMPRESARIAL PARQUE INDUSTRIAL MAZZEI - ASSEDINO**; Assunto: Fica permitido o uso do imóvel pertencente ao patrimônio municipal, localizado na Avenida Lourenço Belloli, nº 700 - Parque Industrial Mazzei, Osasco/SP, à Associação Empresarial Parque Industrial Mazzei - ASSEDINO, para uso da área de terreno localizada na Avenida Roberto Pinto Sobrinho com Avenida Antonio Henrique laranja, no Parque Industrial Mazzei, nos termos do Decreto nº 14.685, de 30 de junho de 2025; e vigência: 05 (cinco) anos.

**Processo Administrativo nº 21.544/2021; Termo de Aditamento nº 161/2025** ao Contrato nº 165/2023; Contratante: Município de Osasco/Secretaria de Habitação; Contratado: **FBS CONSTRUÇÃO CIVIL E PAVIMENTAÇÃO S.A.**; Assunto: Fica aditado o Contrato nº 165/2023, para acrescer o percentual de 24,80% (vinte e quatro vírgula oitenta por cento) de seu valor total, correspondente à R\$ 6.390.832,42 (seis milhões, trezentos e noventa mil, oitocentos e trinta e dois reais e quarenta e dois centavos), conforme manifestação da Secretaria de Habitação às fls. 3.209/3.212, parecer jurídico às fls. 3.229/3.230 e Despacho de Autorização do Secretário de Habitação à fl. 3.232; Valor total R\$ 32.160.185,57 (trinta e dois milhões, cento e sessenta mil, cento e oitenta e cinco reais e cinquenta e sete centavos).

**Processo Administrativo nº 00.608/2024; Termo de Aditamento nº 162/2025** ao Contrato nº 082/2024; Contratante: Município de Osasco/Secretaria de Serviços e Obras; Contratado: **JOFEGE PAVIMENTAÇÃO E CONSTRUÇÃO LTDA.**; Assunto: Fica aditado o Contrato nº 082/2024 para replanilhar as quantidades de serviços de conservação e manutenção de vias públicas da Zona Norte, conforme planilhas anexas ao processo de fls. 4.514/4.552, sem alteração de seu valor contratual, conforme manifestação da Secretaria de Serviços e Obras às fls. 4.585/4.586, Parecer Jurídico à fl. 4.589/4.591 e Despacho de autorização do Senhor Secretário de Serviços e Obras à fl. 4.596.

**Processo Administrativo nº 00.608/2024; Termo de Aditamento nº 163/2025** ao Contrato nº 083/2024; Contratante: Município de Osasco/Secretaria de Serviços e Obras; Contratado: **FBS CONSTRUÇÃO CIVIL E PAVIMENTAÇÃO S.A.**; Assunto: Fica aditado o Contrato nº 083/2024 para replanilhar as quantidades de serviços de conservação e manutenção de vias públicas da Zona Sul, conforme planilhas anexas ao processo de fls. 4.553/4.584, sem alteração de seu valor contratual, conforme manifestação da Secretaria de



Serviços e Obras às fls. 4.585/4.586, Parecer Jurídico à fl. 4.589/4.591 e Despacho de autorização do Senhor Secretário de Serviços e Obras à fl. 4.596.

**Processo Administrativo nº 03.882/2022; Contrato nº 044/2025;** Locatário: Município de Osasco/Secretaria de Administração; Locadora: **PTG PARTICIPAÇÕES, EMPREENDIMENTOS E SERVIÇOS LTDA.**; Assunto: Constitui objeto deste instrumento a Locação Predial para fins não residenciais, do imóvel de propriedade da LOCADORA, situado na Avenida Analice Sakatauskas, nº 204, Bela Vista, Osasco/SP, destinado ao funcionamento da SECRETARIA EXECUTIVA DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E CENTRAL DE SERVIÇOS PARA PCD E DA SECRETARIA DA FAMÍLIA, CIDADANIA E SEGURANÇA ALIMENTAR – SEFAM, de acordo o Termo de Concordância da Locadora à fl. 291, Parecer Jurídico às fls. 340/343 e despacho de autorização do Secretário de Administração à fl. 350/351; valor mensal R\$ 40.000,000 (quarenta mil); 60 (sessenta) meses.

**Processo Administrativo nº 00.102/2025; Contrato nº 047/2025;** Locatário: Município de Osasco/Secretaria de Administração; Locadores: **MILTON MARTINS GOMES E SENHORA MARIA MADALENA DE OLIVEIRA MARTINS GOMES;** Assunto: Constitui objeto deste instrumento a Locação Predial para fins não residenciais, do imóvel de propriedade dos LOCADORES, situado na Avenida Prestes Maia, nº 308, Jardim D’Abril, Osasco/SP, destinado ao funcionamento do CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL, JARDIM D’ABRIL – CRAS JARDIM D’ABRIL, de acordo o Termo de Concordância dos Locadores à fl. 65, Parecer Jurídico às fls. 114/115 e despacho de autorização do Secretário de Administração à fl. 122; valor mensal R\$ 11.400,00 (onze mil e quatrocentos) reais; 60 (sessenta) meses.

**Processo Administrativo nº 14.080/2019; Contrato nº 051/2025;** Contratante: Município de Osasco/Controladoria Geral do Município; Contratada: **FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PESQUISAS ECONÔMICAS - FIPE;** Interveniente-Anuente: **COMPANHIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES DE OSASCO – CMTO;** Assunto: Contratação de empresa especializada para atuar como VERIFICADOR INDEPENDENTE dos parâmetros técnicos e estudos do reequilíbrio econômico-financeiro dos Contratos de Concessão vigentes do Serviço Público de Transporte Coletivo de Passageiros por Ônibus na Cidade de Osasco; Valor total R\$ 655.500,00 (seiscentos e cinquenta e cinco mil e quinhentos reais); e Vigência: 06 (seis) meses.

**Processo Administrativo nº 21.201/2013; Termo de Aditamento nº 165/2025** ao Contrato nº 071/2014; Contratante: Município de Osasco/Secretaria de Habitação;



Contratada: **CONSÓRCIO CONSTAN – EIT – ROCHDALE/ CONSTAN INFRAESTRUTURA E CONSTRUÇÕES S.A.** e **EIT – ENGENHARIA S.A. - EM RECUPERAÇÃO JUDICIAL**; Assunto: O presente termo tem por objeto, prorrogar a vigência do Contrato nº 071/2014, por mais 10 (dez) meses, contada a partir de 02 de agosto de 2025, conforme manifestação e planilha da CONTRATADA às fls. 4.087/4.090, manifestação da Secretaria de Habitação acostada às fls. 4.091/4.092, Parecer Jurídico à fl. 4.096 e autorização do Excelentíssimo Senhor Prefeito à fl. 4.098; e Vigência: 10 (dez) meses.

**DENISE MARIA DAS NEVES E LIMA**  
Procuradora Chefe da Procuradoria Consultiva  
Procuradoria Geral do Município



PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Procuradoria  
**Geral do Município**  
Procuradoria de Procedimentos Disciplinares

## PORTARIA DE SINDICÂNCIA Nº 048/2025

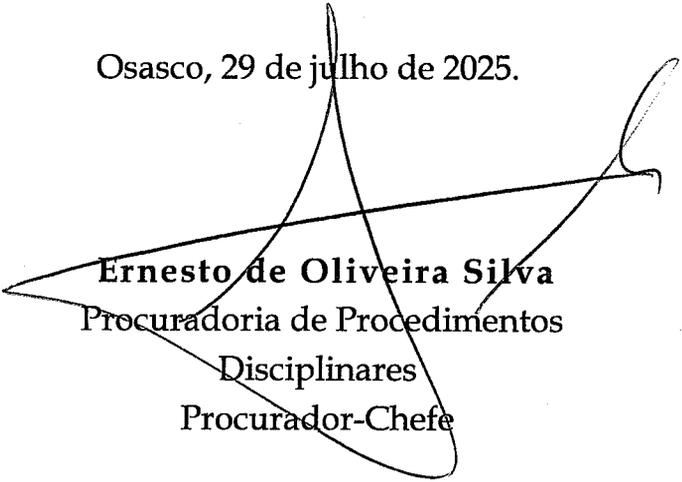
O Procurador-Chefe da Procuradoria de Procedimentos Disciplinares, no uso das atribuições previstas no artigo 3º, Parágrafo Único, inciso II, da Lei Complementar nº 133, de 22 de setembro de 2005, RESOLVE:

Artigo 1º - Designar **DENIS RAMAZINI**, inscrito na OAB/SP nº 69.869, Procurador Municipal, para apuração de eventual conduta funcional irregular descrita no **Processo Administrativo nº 202502020437**, bem como proceder ao exame dos atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos.

Artigo 2º - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

Artigo 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 29 de julho de 2025.

  
**Ernesto de Oliveira Silva**  
Procuradoria de Procedimentos  
Disciplinares  
Procurador-Chefe



PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Procuradoria  
**Geral do Município**  
Procuradoria de Procedimentos Disciplinares

## PORTARIA DE SINDICÂNCIA Nº 047/2025

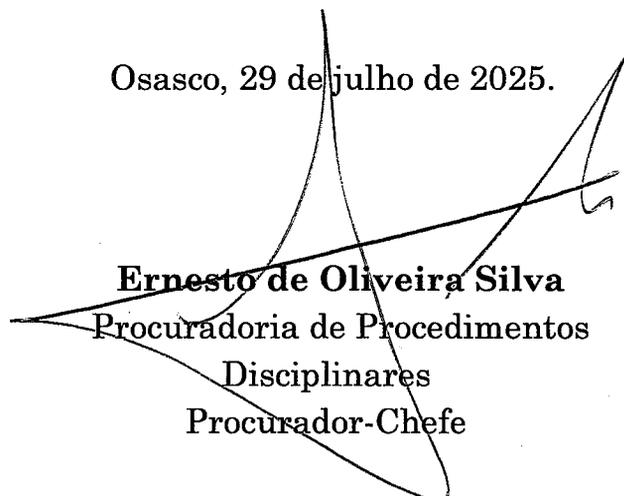
O Procurador-Chefe da Procuradoria de Procedimentos Disciplinares, no uso das atribuições previstas no artigo 3º, Parágrafo Único, inciso II, da Lei Complementar nº 133, de 22 de setembro de 2005, **RESOLVE:**

Artigo 1º - Designar **SUZANA AZENGO PONTES**, inscrita na OAB/SP nº 222.078, Procuradora do Município, para apuração de eventual conduta funcional irregular descrita nos autos do **Processo Administrativo nº 202502020434**, bem como proceder ao exame dos atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos.

Artigo 2º - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

Artigo 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 29 de julho de 2025.

  
**Ernesto de Oliveira Silva**  
Procuradoria de Procedimentos  
Disciplinares  
Procurador-Chefe

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO****PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO****SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 830/2025****INTERESSADO: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO****ASSUNTO: AUTORIZAÇÃO PARA LOCAÇÃO DE IMÓVEL****DESPACHO**

Em atendimento ao disposto no Decreto Municipal 13.877/2023 e considerando os elementos constantes do presente procedimento administrativo, AUTORIZO a locação do imóvel, sito a Rua São Luiz, nº 84 – Centro – Osasco/SP, onde está instalado o Departamento de Vigilância Sanitária, pelo período de 60 (sessenta) meses, ao valor mensal de R\$ 10.500,00 (dez mil e quinhentos reais), a contar do dia 10 (dez) de julho do ano em curso, sendo inexigível a licitação, nas condições previstas no artigo 74, V, § 5º da Lei Federal nº 14.133/2.021.

Publique-se.

Após, encaminhe-se a Secretaria de Finanças para as demais providências

Osasco, 24 de julho de 2025.

**CLÁUDIO MONTEIRO JR.****Secretário de Administração**

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO****SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO:** Nº 01.808/2025

**INTERESSADO:** SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO/DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

**ASSUNTO:** AQUISIÇÃO DE PAPEL TOALHA E ÁGUA SANITÁRIA

**DESPACHO**

À vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, com fundamento no art. 75, Inciso II, em atendimento ao disposto no art. 72, inciso VIII, ambos da Lei Federal nº 14.133/2021, **AUTORIZO** que sejam adotadas as medidas cabíveis para a Contratação Direta das empresas: - **MERCURIO COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº 53.478.589/0001-02, declarada vencedora para o item 01, pelo valor de 6.200,00 (seis mil e duzentos reais); e - **LUANA BAIOCCHI GONÇALVES LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº 31.383.238/0001-77, declarada vencedora, para o item 02, pelo valor de 661,00 (seiscentos e sessenta e um reais).

PUBLIQUE-SE, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para providências cabíveis.

Osasco, 30 de julho de 2025.

**CLÁUDIO MONTEIRO JR.**

**Secretário de Administração**



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 827/2025**

**INTERESSADO:** SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

**ASSUNTO:** AUTORIZAÇÃO PARA LOCAÇÃO DE IMÓVEL

#### **DESPACHO**

Em atendimento ao disposto no Decreto Municipal 13.877/2023 e considerando os elementos constantes do presente procedimento administrativo, AUTORIZO a locação do imóvel, sito a Rua Eclisio Viviani, nº 109 – Vila Osasco – Osasco/SP, onde está instalado o Departamento de Administração e Recursos Humanos, pelo período de 60 (sessenta) meses, ao valor mensal de R\$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais), a contar do dia 03 (três) de julho do ano em curso, sendo inexigível a licitação, nas condições previstas no artigo 74, V, § 5º da Lei Federal nº 14.133/2021.

Publique-se.

Após, encaminhe-se a Secretaria de Finanças para as demais providências

Osasco, 24 de julho de 2025.

**CLÁUDIO MONTEIRO JR.**

**Secretário de Administração**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 831/2025**

**INTERESSADO: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**ASSUNTO: AUTORIZAÇÃO PARA LOCAÇÃO DE IMÓVEL**

**DESPACHO**

Em atendimento ao disposto no Decreto Municipal 13.877/2023 e considerando os elementos constantes do presente procedimento administrativos, AUTORIZO a locação do imóvel, sito a Avenida Lourenço Belloli, nº 1519 – Parque Industrial Mazzei – Osasco/SP, onde está instalado o Arquivo Geral do Município, pelo período de 60 (sessenta) meses, ao valor mensal de R\$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais), a contar do dia 25 (vinte e cinco) de julho do ano em curso, sendo inexigível a licitação, nas condições previstas no artigo 74, V, § 5º da Lei Federal nº 14.133/2.021.

Publique-se.

Após, encaminhe-se a Secretaria de Finanças para as demais providências

Osasco, 29 de julho de 2025.

**CLÁUDIO MONTEIRO JR.**

**Secretário de Administração**

**DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS****PREFEITURA MUNICIPAL DE OSASCO  
PROCESSO SELETIVO Nº 002/2025****EDITAL DE RESULTADO DA ANÁLISE DAS SOLICITAÇÕES DE INSCRIÇÃO NA CONDIÇÃO DE  
CANDIDATO COM DEFICIÊNCIA E DAS SOLICITAÇÕES DE CONDIÇÃO ESPECIAL**

A Prefeitura Municipal de Osasco DIVULGA, aos candidatos inscritos no Processo Seletivo nº 002/2025, o resultado da análise das solicitações de inscrição na condição de candidato com deficiência e das solicitações de condição especial para a realização da prova objetiva, conforme adiante:

**1. SOLICITAÇÕES DE INSCRIÇÃO NA CONDIÇÃO DE CANDIDATO COM DEFICIÊNCIA**

Inscrição	Nome	Nome Opção	Resultado / Justificativa da Análise
07033141	Alessandra Pereira Da Silva	Agente Comunitário de Saúde - UBS Maria Girade Cury (ACS - UBS Novo Osasco)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
05720192	Ana Paula Ramos Honorato	Agente Comunitário de Saúde - UBS Márcio Valdevino (ACS - UBS Vila Menck)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
05673267	Anderson Aparecido Da Silva	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Deferido.
06111823	Andreia De Sousa	Agente Comunitário de Saúde - UBS Darcy Alves Evangelista Robalinho (ACS - UBS Ayrosa I)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
05267722	Anita Helena Moura	Agente Comunitário de Saúde - UBS Maria Girade Cury (ACS - UBS Novo Osasco)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
06670733	Antonia Roseli Rezende Camargo	Agente Comunitário de Saúde - UBS Padre Guerrino Riciotti (ACS - UBS Vila dos Remédios)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
06778704	Antonio Ferreira Dos Santos	Agente Comunitário de Saúde - UBS Maria Girade Cury (ACS - UBS Novo Osasco)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
06795609	Audria Maria De Oliveira	Agente Comunitário de Saúde - UBS Emília Cosme Cerqueira (ACS - UBS Munhoz II)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
05189055	Celso Marchini	Agente Comunitário de Saúde - UBS Márcio Valdevino (ACS - UBS Vila Menck)	Deferido.
06635822	Daiane Nunes Pereira	Agente Comunitário de Saúde - UBS Emília Cosme Cerqueira (ACS - UBS Munhoz II)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
05517478	Debora Pais	Agente Comunitário de Saúde - UBS Maria Girade Cury (ACS - UBS Novo Osasco)	Deferido.

Inscrição	Nome	Nome Opção	Resultado / Justificativa da Análise
06854141	Elisangela Dos Santos Barata	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
07132271	Evandro Da Silva Araujo	Agente Comunitário de Saúde - UBS Maria Girade Cury (ACS - UBS Novo Osasco)	Deferido.
05149479	Fernando Dias Da Silva	Agente Comunitário de Saúde - UBS Lia Buarque Macedo Gasparine (ACS - UBS Vila da Justiça - ACS - UBS Conceição)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
05997135	Francelma Da Silva Leite	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
06940480	Gisele Vitoria De Lima	Agente Comunitário de Saúde - UBS Maria Girade Cury (ACS - UBS Novo Osasco)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
07146906	Gustavo Ferreira Dos Santos	Agente Comunitário de Saúde - UBS Padre Guerrino Riciotti (ACS - UBS Vila dos Remédios)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
06031986	Gustavo Henrique Teixeira Lopes	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Deferido.
07084579	Henrique Rodrigues Colusso	Agente Comunitário de Saúde - UBS Padre Guerrino Riciotti (ACS - UBS Vila dos Remédios)	Deferido.
05290724	Jean Carlos Rodrigues Bezerra	Agente Comunitário de Saúde - UBS Francisca Lima de Lira (ACS - UBS Portal)	Deferido.
05171156	Jorge Gabriel Dos Santos Barata	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Deferido.
05132924	Joyce Goncalves Marcal	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Deferido.
06877958	Keitt Wanessa Bezerra De Almeida	Agente Comunitário de Saúde - UBS Emília Cosme Cerqueira (ACS - UBS Munhoz II)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
05220688	Kelwin Gabriel Dos Santos	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Deferido.
05141940	Luceni Oliveira Da Silva	Agente Comunitário de Saúde - UBS Maria Girade Cury (ACS - UBS Novo Osasco)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
06928579	Marinalva Maria De Sousa	Agente Comunitário de Saúde - UBS Padre Guerrino Riciotti (ACS - UBS Vila dos Remédios)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
07133154	Nicolas Guilherme Cardoso	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.

Inscrição	Nome	Nome Opção	Resultado / Justificativa da Análise
06965369	Patricia De Sousa Ferreira	Agente Comunitário de Saúde - UBS Francisca Lima de Lira (ACS - UBS Portal)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
06878997	Ramirez Balbino Da Silva	Agente Comunitário de Saúde - UBS Maria Girade Cury (ACS - UBS Novo Osasco)	Deferido.
05182581	Rita De Cassia Correia De Carvalho	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
05888824	Robert Nilson Almeida Da Silva	Agente Comunitário de Saúde - UBS Raimunda Cavalcante de Souza (ACS - UBS Munhoz I)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
06649386	Rogério Dias Ferreira	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Deferido.
06820220	Ronaldo Jose Da Silva	Agente Comunitário de Saúde - UBS Darcy Alves Evangelista Robalinho (ACS - UBS Ayrosa I)	Deferido.
05834660	Roselaine Aparecida Perkoski	Agente Comunitário de Saúde - UBS Emília Cosme Cerqueira (ACS - UBS Munhoz II)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
06024866	Roseli Ramos De Matos	Agente Comunitário de Saúde - UBS Maria Girade Cury (ACS - UBS Novo Osasco)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
06604218	Tatiana A Eugenio	Agente Comunitário de Saúde - UBS Márcio Valdevino (ACS - UBS Vila Menck)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
05146836	Thiache Branco Lima	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Deferido.
07128673	Umbelina Alves Correia Nascimento	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
07138032	Valdeli Aparecida Miranda Nalon	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 6.5, alínea "c", do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: não encaminhou laudo médico para análise.
06604986	Vivian Pereira Da Silva Lage	Agente Comunitário de Saúde - UBS Lia Buarque Macedo Gasparine (ACS - UBS Vila da Justiça - ACS - UBS Conceição)	Deferido.

**2. SOLICITAÇÕES DE CONDIÇÃO ESPECIAL PARA A REALIZAÇÃO DA PROVA**

Inscrição	Nome	Nome Opção	Resultado / Justificativa da Análise
05793645	Alessandra Da Silva Paulino	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Deferido: amamentação.

Inscrição	Nome	Nome Opção	Resultado / Justificativa da Análise
05744474	Amanda Teixeira De Souza	Agente Comunitário de Saúde - UBS Darcy Alves Evangelista Robalinho (ACS - UBS Ayrosa I)	Indeferido. Não atendeu ao disposto no item 5.1, alínea "b", do Capítulo V, do Edital de Abertura de Inscrições: não especificou a condição especial de que necessita.
06111823	Andreia De Sousa	Agente Comunitário de Saúde - UBS Darcy Alves Evangelista Robalinho (ACS - UBS Ayrosa I)	Deferido: autorizado candidato levar seu apoio de braço sob vistoria da coordenação.
06795609	Audria Maria De Oliveira	Agente Comunitário de Saúde - UBS Emília Cosme Cerqueira (ACS - UBS Munhoz II)	Deferido: auxílio no manuseio e transcrição das provas (Fiscal Transcritor).
06940480	Gisele Vitoria De Lima	Agente Comunitário de Saúde - UBS Maria Girade Cury (ACS - UBS Novo Osasco)	Deferido: prova impressa em caracteres ampliados sem Fiscal Ledor – fonte 28.
05194008	Joao Victor De Carvalho Oda	Agente Comunitário de Saúde - UBS Maria Girade Cury (ACS - UBS Novo Osasco)	Indeferido: tempo adicional. Não atendeu ao disposto no item 6.7.1, do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: no laudo médico encaminhado não consta solicitação de tempo adicional.
05171156	Jorge Gabriel Dos Santos Barata	Agente Comunitário de Saúde - UBS Vasco da Rocha Leão (ACS - UBS Jardim Veloso)	Deferido: prova impressa em caracteres ampliados com Fiscal Ledor – fonte 20. Deferido: Fiscal Ledor. Indeferido: tempo adicional. Não atendeu ao disposto no item 6.7.1, do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: no laudo médico encaminhado não consta solicitação de tempo adicional.
06877958	Keitt Wanessa Bezerra De Almeida	Agente Comunitário de Saúde - UBS Emília Cosme Cerqueira (ACS - UBS Munhoz II)	Indeferido: tempo adicional. Não atendeu ao disposto no item 6.7.1, do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: no laudo médico encaminhado não consta solicitação de tempo adicional.
06545564	Lais Caroline Dos Santos Caroline	Agente Comunitário de Saúde - UBS Darcy Alves Evangelista Robalinho (ACS - UBS Ayrosa I)	Indeferido: tempo adicional. Não atendeu ao disposto no item 6.7.1, do Capítulo VI, do Edital de Abertura de Inscrições: no laudo médico encaminhado não consta solicitação de tempo adicional.
07138890	Vithoria Nerys De Souza	Agente Comunitário de Saúde - UBS Raimunda Cavalcante de Souza (ACS - UBS Munhoz I)	Deferido: uso de glicosímetro e medicação (insulina).

E, para que chegue ao conhecimento de todos, é expedido o presente edital.

Osasco, 30 de julho de 2025.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE OSASCO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE OSASCO  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS

**EDITAL DE DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANÁLISE  
DOS RECURSOS EM PROCESSOS ADMINISTRATIVOS**

A Prefeitura Municipal de Osasco divulga o resultado da análise de recurso em Processo Administrativo do Concurso Público nº 001/2021, conforme segue:

<b>Nº PROCESSO</b>	202502019262
<b>NOME</b>	Vera Lucia Leite da Silva
<b>CPF</b>	181.***.***-**
<b>OPÇÃO DE CARGO</b>	Servente de Escola

**RESULTADO RECURSO**

Indeferido em consonância com o Edital de Abertura do Concurso Público nº 001/2021, Capítulo X, item 10.1.3.

Poderá ser solicitada cópia do Processo Administrativo no Protocolo Geral.

E, para que chegue ao conhecimento de todos, é expedido o presente Edital.

Osasco, 30 de julho de 2025.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE OSASCO**

PREFEITURA MUNICIPAL DE OSASCO  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS

**EDITAL DE DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANÁLISE  
DOS RECURSOS EM PROCESSOS ADMINISTRATIVOS**

A Prefeitura Municipal de Osasco divulga o resultado da análise de recurso em Processo Administrativo do Concurso Público nº 003/2023, conforme segue:

<b>Nº PROCESSO</b>	202502019981
<b>NOME</b>	Jonas Feliciano da Silva
<b>CPF</b>	385.***.***-**
<b>OPÇÃO DE CARGO</b>	Agente de Trânsito

**RESULTADO RECURSO**

Indeferido em consonância com o Edital de Abertura do Concurso Público nº 003/2023, Capítulo VI, item 6.21 e Capítulo XIII, item 13.1.4.1.

Poderá ser solicitada cópia do Processo Administrativo no Protocolo Geral.

E, para que chegue ao conhecimento de todos, é expedido o presente Edital.

Osasco, 30 de julho de 2025.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE OSASCO**

**SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Secretaria de  
Assistência Social

*DGA - Diretoria de Gestão Administrativa*

**"ATO DO SECRETÁRIO"**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO 03.673/2024**

**INTERESSADO: SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL**

**ASSUNTO:** Aquisição de Computadores e Impressoras, por Intermédio de Recurso Federal – Programação nº 353440120220005 Para Atender Associação Pró-Família do Estado de São Paulo, Beneficiada Por Emenda.

**"AUTORIZAÇÃO DE COMPRA"**

A vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, com fundamento no Artigo 75, Inciso II, em atendimento ao disposto no Artigo 72, Inciso VIII, ambos da Lei Federal n. 14.133/2021, **AUTORIZO** que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação direta das empresas: **AV AGÊNCIA DIGITAL LTDA** e **KRODS TECNOLOGIA LTDA**, declaradas vencedoras, inscritas nos respectivos **CNPJ's 56.634.978/0001-60 e 54.209.506/0001-34**, pelos valores de **R\$ 25.316,70 (Vinte e cinco mil trezentos e dezesseis reais e setenta centavos) e R\$ 1.820,00 (Hum mil oitocentos e vinte reais)**, para Aquisição de Computadores e Impressoras, por Intermédio de Recurso Federal – Programação nº 353440120220005 Para Atender Associação Pró-Família do Estado de São Paulo, Beneficiada Por Emenda.

**PUBLIQUE-SE**, e a seguir encaminhe o presente à SECRETARIA DE FINANÇAS, para providências cabíveis.

Osasco, 29 de julho de 2025

José Carlos Vido  
Secretário de Assistência Social

**SECRETARIA DA CULTURA**

PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Secretaria de  
**Cultura**

**Portaria Interna SC nº 05/2025**

Marcelo da Silva, Secretário Municipal de Cultura, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

**RESOLVE:**

Artigo 1º **CONSTITUIR COMISSÃO ESPECIAL PARA A SELEÇÃO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL – OSC** através do **Edital de Chamamento Público nº 12/2025**, qualificada em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e alterações posteriores combinada com o Decreto Municipal nº 11.384, de 10 de novembro de 2016, para celebrar o **Termo de Fomento** para Implantação e Execução de Projeto de Formação Musical – **“ESCOLA DE MÚSICA”**.

Artigo 2 – DESIGNA como titulares os seguintes servidores para compor a referida comissão:

- a) Adilson Cintra Matheus – Matrícula: 203.215 – Provimento: Comissão;
- b) Amanda dos Santos Rogério – Matrícula: 202.840 – Provimento: Comissão;
- c) Matheus Allison Geraldo – Matrícula: 203.152 – Provimento: Comissão;
- d) Mauricio Wanderley Silva D’Alessio – Matrícula: 203.239 - Provimento: Comissão;
- e) Silvana Pereira dos Santos – Matrícula: 181.791 – Provimento: Efetivo;

Artigo 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

Osasco, 30 de julho de 2025

**Marcelo da Silva**  
Secretário de Cultura

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Processo Administrativo nº 184/2024

Pregão Eletrônico nº 90.002/2024

Ata de Registro de Preços nº 128/2024

Interessado: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Objeto: ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE PAVIMENTO ARTICULADO PARA AS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO DE OSASCO.

**DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO**

No uso das atribuições legais a mim conferidas, considerando os elementos contidos no Processo Administrativo em referência, bem como nos termos do art. 84, da lei n.º 14.133/2021, e art. 153, § 1º, do Decreto Municipal n.º 13.877/2023, AUTORIZO a prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços n.º 128/2024, firmada com o CONSÓRCIO VIZAM, inscrito no CNPJ n.º 57.266.325/0001-38, por mais 12 (doze) meses, a contar de 02 de outubro de 2025, pelo valor de R\$ 147.349.639,90 (cento e quarenta e sete milhões, trezentos e quarenta e nove mil, seiscentos e trinta e nove reais e noventa centavos).

Osasco, 30 de julho de 2025.

**José Toste Borges**

-Secretário de Educação-



### PORTARIA Nº 47/2025

José Toste Borges, Secretário de Educação do Município de Osasco, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

#### CONSIDERANDO:

Os artigos 39, 47 e 59 da Lei Complementar 352/2019

#### RESOLVE:

**Art. 1º** - Designar a Professora PEB II – D.V. Sylvia Valentina Schutz Camillo – matrícula 183.782, para desenvolver projeto junto as escolas parceiras do município de Osasco, atuando também nas unidades educacionais municipais.

**Art. 2º** - A designação cessará em 31 de dezembro de 2025, não havendo neste período prejuízo de vencimentos e demais vantagens do cargo.

**Art. 3º** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 28/07/2025.

Osasco, 30 de julho de 2025.

José Toste Borges  
Secretário de Educação



O Secretário de Educação, no uso de suas atribuições, **RETIFICA** as **VAGAS DOS PROJETOS, APÓS RECURSO** dos professores inscritos nos Projetos: **MEDIADOR DE APRENDIZAGEM (EMEI) E INFORMATICA.**

Data da atribuição: **30/07/2025**

Local: Secretaria de Educação, 9º andar ( R. Eclísio Viviani, 126 – Centro )

Horário: **09:00 horas (aos professores que trabalham no período da tarde)**  
**14:00 horas (aos professores que trabalham no período da manhã)**

Osasco, 30 de Julho de 2025.

José Toste Borges  
Secretário de Educação



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

**SALDO DE VAGAS MEDIADOR DE APRENDIZAGEM - EMEI - 30/07/2025**

Nº	TIPO	NOME DA UNIDADE	MANHÃ	TARDE
1	EMEF	Alfredo Farhat, Deputado	0	1
2	EMEF	Alice Rabechini Ferreira	0	1
3	CEMEIEF	Alípio Da Silva Lavoura, Prof.	1	1
4	EMEF	Anézio Cabral, Prof.	0	0
5	EMEF	ANtonio De Sampaio, Gal.	2	3
6	EMEF	Benedicto Weschenfelder	1	3
7	EMEIEF	Benedito Alves Turíbio	0	1
8	EMEF	Bittencourt, Marechal	1	2
	CEMEI	Carlos Fernandes Costa	0	1
9	EMEF	Cecília Correa Castelani, Profª	0	0
10	CEMEIEF	Darcy Ribeiro	2	2
11	EMEIEF	Domingos Blasco, Maestro	1	1
12	EMEIEF	Elídio Mantovani, Monsenhor	1	0
13	EMEIEF	Élio Aparecido Da Silva	0	2
14	EMEIEF	Elza De Carvalho Mello Battiston, Profª	2	2
15	EMEIEF	Etiene Salles Campello, Profª	0	0
16	EMEIEF	Francisco Cavalcanti Pontes De Miranda	0	1
17	EMEIEF	Francisco Manuel Lumbrales De Sá Carneiro, Drº	1	1
18	EMEIEF	Gaspar Da Madre De Deus, Frei	0	0
19	EMEF	Hugo Ribeiro De Almeida, Drº	0	0
20	EMEIEF	Jeanete Beauchamp, Profª.	1	1
21	EMEIEF	João Campestrini, Prof.	2	0
22	EMEF	João Euclides Pereira, Prof.	0	0
23	EMEF	João Guimarães Rosa	3	1
24	EMEF	João Larizzatti, Prof.	3	4
25	EMEIEF	José Grossi Dias, Padre	1	0
26	EMEF	José Manoel Ayres, Drº	0	3
27	EMEF	José Martiniano De Alencar	1	1
28	CEU	José Saramago	0	1
29	EMEF	José Veríssimo De Matos	0	0
30	EMEF	Josias Baptista, Pastor	3	3
31	EMEF	Laerte Jose Dos Santos, Prof.	3	3
32	EMEF	Luciano Felício Biondo, Prof.	0	1
33	EMEIEF	Luiz Bortolosso	0	1
34	EMEF	Manoel Barbosa De Souza, Prof.	0	1
35	EMEF	Manoel Tertuliano De Cerqueira, Prof.	1	1
36	CEMEIEF	Maria José Ferreira Ferraz, Profª	0	1
37	CEMEIEF	Maria Tarcilla Fornasaro Melli	0	1
38	CEMEIEF	Marina Saddi Haidar	0	0

Nº	TIPO	NOME DA UNIDADE	MANHÃ	TARDE
39	EMEIEF	Marina Von Puttkammer Melli	1	1
40	EMEF	Max Zendron, Prof	0	1
41	EMEIEF	Messias Gonçalves Da Silva	0	2
42	EMEF	Olavo Antonio Barbosa Spínola, Prof.	0	1
43	EMEF	Olinda Moreira Lemes Da Cunha, Profª	1	0
44	EMEIEF	Oneide Bortolote, Profª	0	1
45	EMEF	Oscar Pennacino	1	2
46	EMEIEF	Osvaldo Quirino Simões	0	2
47	EMEF	Quintino Bocaiúva	0	2
48	EMEIEF	Renato Fiuza Teles, Prof	0	2
49	EMEIEF	Saad Bechara	1	1
50	EMEIEF	Tecla Merlo, Irmã	0	0
51	EMEF	Terezinha Martins Pereira, Profª	1	0
52	EMEF	Tobias Barreto De Menezes	2	2
53	EMEIEF	Valter De Oliveira Ferreira, Prof.	1	1
54	EMEF	Victor Brecheret, Escultor	0	1
55	CEU	Zilda Arns Neumann, Drª	0	3
56	EMEIEF	Zuleika Gonçalves Mendes, Profª	2	2



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

<b>SALDO DE VAGAS PROJETO INFORMÁTICA - 30/07/2025</b>				
<b>Nº</b>	<b>TIPO</b>	<b>NOME DA UNIDADE</b>	<b>MANHÃ</b>	<b>TARDE</b>
1	EMEF	ALFREDO FARHAT, DEPUTADO	1	0
2	EMEF	ALICE RABECHINI FERREIRA	0	1
3	CEMEIEF	ALÍPIO DA SILVA LAVOURA, PROF.	1	0
4	EMEF	ANÉZIO CABRAL, PROF.	0	0
5	EMEF	ANTONIO DE SAMPAIO, GENERAL	0	0
6	EMEF	BENEDICTO WESCHENFELDER	0	0
7	EMEIEF	BENEDITO ALVES TURÍBIO	1	1
8	EMEF	BITTENCOURT, MARECHAL	1	0
9	EMEF	<b>CECÍLIA CORREA CASTELANI, PROFª *</b>	0	0
10	CEMEIEF	DARCY RIBEIRO, PROF.	1	0
11	EMEIEF	DOMINGOS BLASCO, MAESTRO	0	0
12	EMEIEF	ELÍDIO MANTOVANI, MONSENHOR	0	0
13	EMEIEF	ÉLIO APARECIDO DA SILVA	0	0
14	EMEIEF	ELZA DE CARVALHO MELLO BATTISTON, PROFª	0	0
15	EMEIEF	ETIENE SALES CAMPELO, PROFª	0	0
16	EMEIEF	FRANCISCO CAVALCANTI PONTES DE MIRANDA	0	1
17	EMEIEF	FRANCISCO MANUEL LUMBRALES DE SÁ CARNEIRO, DR.	0	0
18	EMEIEF	GASPAR DA MADRE DE DEUS, FREI	0	1
19	EMEF	HUGO RIBEIRO DE ALMEIDA, DR.	0	0
20	EMEIEF	JEANETE BEAUCHAMP, PROFª	0	1
21	EMEIEF	JOÃO CAMPESTRINI, PROF.	0	1
22	EMEIEF	<b>JOÃO EUCLYDES PEREIRA, PROF. *</b>	0	0
23	EMEF	JOÃO GUIMARÃES ROSA	1	0
24	EMEF	JOÃO LARIZZATTI, PROF.	0	0
25	EMEIEF	JOSÉ GROSSI DIAS, PADRE	0	0
26	EMEF	JOSÉ MANOEL AYRES, DR.	0	0
27	EMEF	JOSÉ MARTINIANO DE ALENCAR	0	0
28	CEU	JOSÉ SARAMAGO	0	0
29	EMEF	<b>JOSÉ VERÍSSIMO DE MATOS *</b>	0	0
30	EMEF	JOSIAS BAPTISTA, PASTOR	0	1
31	EMEF	LAERTE JOSÉ DOS SANTOS, PROF.	0	0
32	EMEF	LUCIANO FELÍCIO BIONDO, PROF.	0	0
33	EMEIEF	LUIZ BORTOLOSSO	1	0
34	EMEF	MANOEL BARBOSA DE SOUZA, PROF.	0	0
35	EMEF	MANOEL TERTULIANO DE CERQUEIRA, PROF.	0	0
36	CEMEIEF	MARIA JOSÉ FERREIRA FERRAZ, PROFª.	0	0
37	CEMEIEF	MARIA TARCILLA FORNASARO MELLI	0	0
38	CEMEIEF	MARINA SADDI HAIDAR	0	0
39	EMEIEF	MARINA VON PUTTKAMMER MELL	0	0
40	EMEF	MAX ZENDRON, PROF.	0	0
41	EMEIEF	MESSIAS GONÇALVES DA SILVA	0	0
42	EMEF	OLAVO ANTÔNIO BARBOSA SPÍNOLA , PROF	1	0
43	EMEF	<b>OLINDA MOREIRA LEMES DA CUNHA, PROFª *</b>	1	0
44	EMEIEF	ONEIDE BORTOLOTE	0	0
45	EMEF	OSCAR PENNACINO	0	0
46	EMEIEF	OSVALDO QUIRINO SIMÕES	0	0
47	EMEF	QUINTINO BOCAIÚVA	0	0
48	EMEIEF	RENATO FIUZA TELES, PROF.	0	0
49	EMEIEF	ELZA DE CARVALHO MELLO BATTISTON, PROFª	0	1
50	EMEIEF	SAAD BECHARA	1	0
51	EMEIEF	TECLA MERLO, IRMÃ	0	1
52	EMEF	TEREZINHA MARTINS PEREIRA, PROFª	0	0
53	EMEF	TOBIAS BARRETO DE MENEZES	1	1
54	EMEIEF	VALTER DE OLIVEIRA FERREIRA, PROF.	0	1
55	EMEF	VICTOR BRECHERET, ESCULTOR	0	0
56	CEU	ZILDA ARNS NEUMANN	0	0
57	EMEIEF	ZULEIKA GONÇALVES MENDES, PROFª	0	0

**SECRETARIA EXECUTIVA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE****RESOLUÇÃO Nº 02.299.2025 – SEIJ - OSASCO**

**“Dispõe sobre composição da Comissão de Análise Técnica, Avaliação e Gestão de Projetos e dá outras providências”.**

O **SECRETARIA EXECUTIVA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE OSASCO - SEIJ**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Complementar nº 389, de 30 de dezembro de 202, atualizando pela Lei nº 394 de 26 de abril de 2022, Lei nº 4.583, de 10 de julho de 2013, em conformidade com Decreto nº 14.551 de 14 de fevereiro de 2025, neste ato por seu secretário, com vistas ao aprimoramento da Política Municipal de Promoção, Proteção, Defesa e Atendimento da Criança e do adolescente, sobre medidas de prevenção quanto às potenciais violações desses direitos e

**CONSIDERANDO** que é a instância administrativa colegiada de apoio e acompanhamento da execução das parcerias, voltada para o acompanhamento e aprimoramento dos procedimentos, unificação dos atendimentos, solução de controvérsia, padronização de objetos, custos e indicadores, fomento do controle e resultados, avaliação e homologação dos relatórios técnicos dos gestores, de acordo com as diretrizes dos arts. 27 e 69, da Lei nº 11.384/2016, art. 8º do Decreto Municipal nº 9.624/06 e a Lei Federal 13.019/2014 que estabelecem o regime jurídico das parcerias voluntárias entre a Administração e as Organizações da Sociedade Civil;

**CONSIDERANDO** a deliberação do regime de execução que procedimentos administrativos sobre operacionalização das emendas parlamentares impositivas, em consonância ao que dispõe Regimento Interno aprovado nos termos da lei supramencionada;

**CONSIDERANDO** a Emenda à lei Orgânica do Município de Osasco nº 38/2022, que determina limite para a indicação individual de emendas ao projeto de lei orçamentária;

**CONSIDERANDO** a imprescindibilidade de garantir a efetiva entrega à Sociedade, dos bens e serviços decorrentes de emendas parlamentares individuais, independentemente de sua autoria;

**CONSIDERANDO** a prevalência dos princípios constitucionais que regem a Administração Pública especialmente os relativos à legalidade, à eficiência e a publicidade na destinação de recurso do orçamento Municipal;

**RESOLVE:**

**Artigo 1º** - Designar a seguinte composição dos integrantes da COMISSÃO DE ANÁLISE TÉCNICA AVALIAÇÃO E GESTÃO DE PROJETOS.

04 (quatro) Representantes da Sociedade Civil:

- **Eliana da Rocha Marques**
- **Silvia Cristina Biondo Moreira Queiroz**

02 (dois) Representantes do CMDCA na Administração Pública:

- **Aparecido José Dias (Coordenador da Comissão)**
- **Mayara Ribeiro dos Santos**

02 (dois) Servidores da Administração Pública indicados pelo Prefeito:

- **David Arantes da Silva**
- **Vinicius Souza do Nascimento**

**Artigo 2º** - Para subsidiar seus trabalhos, a Comissão de Avaliação e Gestão de Projetos poderá solicitar assessoramento e consultoria de técnica dos órgãos da Administração Pública e servidores que não sejam membros desse colegiado.

**Artigo 3º** - A presente, na forma das disposições legais vigentes, entra em vigor na data de sua publicação, para que surta seus efeitos, retroagindo aos atos praticados em todos os processos administrativos.

OSASCO, 30 DE JULHO DE 2025.

**RODOLFO CARA**

Secretário Executivo da Infância e Juventude

**SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Secretaria Executiva de  
**Compras e Licitações**

**AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.062/2025**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00.701/2025 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE VENTILADORES PARA AS UNIDADES DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE OSASCO**, conforme Especificações e Condições constantes do Edital e seus Anexos que estará à disposição dos interessados nos **sítios**: <https://www.gov.br/compras/pt-br> e <https://transparencia.osasco.sp.gov.br/?cod=245> - Envio das Propostas de Preços pelo site <https://www.gov.br/compras/pt-br>, com DATA DO INÍCIO DO PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA: **01/08/2025** e DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: **13/08/2025 às 10h00**.

Osasco, 30 de julho de 2025.

**Meire Regina Hernandes**  
Secretária Executiva de Compras e Licitações



**AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.063/2025**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1332/2025 – PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO –  
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE FÓRMULAS E SUPLEMENTOS** conforme Especificações e Condições constantes do Edital e seus Anexos que estará à disposição dos interessados nos **sítios**: <https://www.gov.br/compras/pt-br> e <https://transparencia.osasco.sp.gov.br/?cod=245> - Envio das Propostas de Preços pelo site <https://www.gov.br/compras/pt-br>, com DATA DO INÍCIO DO PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA: **31/07/2025** e DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: **14/08/2025 às 10h00min.**

Osasco, 30 de julho de 2025.

**Meire Regina Hernandes**  
Secretária Executiva de Compras e Licitações



**AVISO DE ALTERAÇÃO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.038/2025**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº **03.654/2024** – **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
– OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE ELETRODOMÉSTICOS E ELETROELETRÔNICOS** conforme Especificações e Condições constantes do Edital e seus Anexos que estará à disposição dos interessados nos **sítios**: <https://www.gov.br/compras/pt-br> e <https://transparencia.osasco.sp.gov.br/?cod=245> - Envio das Propostas de Preços pelo site <https://www.gov.br/compras/pt-br>, com DATA DO INÍCIO DO PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA: **01/08/2025** e DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: **13/08/2025 às 10h00min.**

Osasco, 30 de julho de 2025.

**Meire Regina Hernandes**  
Secretária Executiva de Compras e Licitações



### EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO DE REGISTRO DE PREÇOS

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1102/2025**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 98/2023**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 111/2024**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 179/2024**

**DATA DA ASSINATURA: 27/06/2025**

**CONTRATANTE:** Secretaria Executiva de Política para Mulheres e Promoção da Diversidade

**CONTRATADA:** TR2 COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - EPP

**OBJETO:** Registro de Preços para fornecimento de Material de Escritório

**VALOR:** R\$ 3.888,90 (Três mil, oitocentos e oitenta e oito reais e noventa centavos)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1103/2025**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 98/2023**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2024**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 179/2024**

**DATA DA ASSINATURA: 30/06/2025**

**CONTRATANTE:** Secretaria Executiva de Política para Mulheres e Promoção da Diversidade

**CONTRATADA:** RVS COMERCIAL EIRELI

**OBJETO:** Registro de Preços para fornecimento de Material de Escritório

**VALOR:** R\$ 3.538,49 (Três mil, quinhentos e trinta e oito reais e quarenta e nove centavos)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1104/2025**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 98/2023**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 113/2024**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 179/2024**

**DATA DA ASSINATURA: 25/06/2025**

**CONTRATANTE:** Secretaria Executiva de Política para Mulheres e Promoção da Diversidade

**CONTRATADA:** SCORPION INFORMÁTICA LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para fornecimento de Material de Escritório

**VALOR:** R\$ 132,00 (Cento e trinta e dois reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1289/2025**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.006/2024**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 117/2024**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1706/2025**

**DATA DA ASSINATURA: 21/07/2025**

**CONTRATANTE:** Secretaria Executiva da Infância e Juventude

**CONTRATADA:** SOROGÁS COMÉRCIO DE GÁS LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para fornecimento de Gás Liquefeito de Petróleo

**VALOR:** R\$ 1.320,00 (Um mil, trezentos e vinte reais)



Secretaria Executiva de  
Compras e Licitações

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO** Nº 1291/2025  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 90.016/2024  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 11/2025  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 1631/2025  
**DATA DA ASSINATURA:** 22/07/2025  
**CONTRATANTE:** Gabinete do Prefeito  
**CONTRATADA:** SYM COMÉRCIO DE DESCARTÁVEIS LTDA EPP  
**OBJETO:** Registro de Preços para fornecimento de Material de Limpeza  
**VALOR:** R\$ 863,80 (Oitocentos e sessenta e três reais, oitenta centavos)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO** Nº 1292/2025  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 90.016/2024  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 12/2025  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 1631/2025  
**DATA DA ASSINATURA:** 14/07/2025  
**CONTRATANTE:** Gabinete do Prefeito  
**CONTRATADA:** R.F. GORY COMERCIAL LTDA - EPP  
**OBJETO:** Registro de Preços para fornecimento de Material de Limpeza  
**VALOR:** R\$ 149,60 (Cento e quarenta e nove reais e sessenta centavos)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO** Nº 1293/2025  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 90.028/2024  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 06/2025  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 1763/2025  
**DATA DA ASSINATURA:** 14/07/2025  
**CONTRATANTE:** Gabinete do Prefeito  
**CONTRATADA:** DGL COMÉRCIO E SERVIÇOS EM GERAL LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para fornecimento de Utensílios de Limpeza  
**VALOR:** R\$ 192,10 (Cento e noventa e dois reais e dez centavos)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO** Nº 1294/2025  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 90.028/2024  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 07/2025  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 1763/2025  
**DATA DA ASSINATURA:** 14/07/2025  
**CONTRATANTE:** Gabinete do Prefeito  
**CONTRATADA:** COMERCIAL AZ LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para fornecimento de Utensílios de Limpeza  
**VALOR:** R\$ 428,00 (Quatrocentos e vinte e oito reais)



### EXTRATO DE ORDEM DE SERVIÇO DE REGISTRO DE PREÇOS

**ORDEM DE SERVIÇO** Nº 1523/2025  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 90.017/2024  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 136/2024  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 1.792/2025  
**DATA DA ASSINATURA:** 21/07/2025  
**CONTRATANTE:** Controladoria Geral do Município  
**CONTRATADA:** AMBP PROMOÇÕES E EVENTOS EMPRESARIAIS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Prestação de Serviço de Coffee Break  
**VALOR:** R\$ 9.800,00 (Nove mil, oitocentos reais)

**ORDEM DE SERVIÇO** Nº 1522/2025  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 90.026/2024  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 165/2024  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 1.790/2025  
**DATA DA ASSINATURA:** 14/07/2025  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Comunicação  
**CONTRATADA:** MAX COMÉRCIO, REPRESENTAÇÕES e SERVIÇOS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para fornecimento de Comunicação Visual  
**VALOR:** R\$ 2.443.874,80 (Dois milhões, quatrocentos e quarenta e três mil, oitocentos e setenta e quatro reais e oitenta centavos)

**ORDEM DE SERVIÇO** Nº 1521/2025  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 90.026/2024  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 167/2024  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 1.789/2025  
**DATA DA ASSINATURA:** 14/07/2025  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Comunicação  
**CONTRATADA:** COMERCIAL AZ LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para fornecimento de Comunicação Visual  
**VALOR:** R\$ 343.880,00 (Trezentos e quarenta e três mil, oitocentos e oitenta reais)



Secretaria Executiva de  
Compras e Licitações

### EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO DE REGISTRO DE PREÇOS

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1275/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.029/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 151/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1660/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Serviços e Obras  
**CONTRATADA:** INDÚSTRIA ESPIRITO SANTO LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Urnas Mortuárias e Correlatos  
**VALOR:** R\$ 46.440,00 (Quarenta e seis mil, quatrocentos e quarenta reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1276/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.029/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 153/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1660/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Serviços e Obras  
**CONTRATADA:** GA REPRESENTAÇÕES E COMÉRCIO LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Urnas Mortuárias e Correlatos  
**VALOR:** R\$ 70.060,00 (Setenta mil e sessenta reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1277/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.029/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 156/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1660/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Serviços e Obras  
**CONTRATADA:** RAFER INDÚSTRIA, COMÉRCIO DE ARTEFATOS DE MADEIRA LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Urnas Mortuárias e Correlatos  
**VALOR:** R\$ 180.400,00 (Cento e oitenta mil e quatrocentos reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1278/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.029/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 158/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1660/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Serviços e Obras  
**CONTRATADA:** L.D. SILVA REPRESENTAÇÃO - ME  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Urnas Mortuárias e Correlatos  
**VALOR:** R\$ 13.410,80 (Treze mil, quatrocentos e dez reais e oitenta centavos)



Secretaria Executiva de  
Compras e Licitações

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1282/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.029/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 158/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1660/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Serviços e Obras  
**CONTRATADA:** L.D. SILVA REPRESENTAÇÃO - ME  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Urnas Mortuárias e Correlatos  
**VALOR:** R\$ 4.464,00 (Quatro mil, quatrocentos e sessenta e quatro reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1279/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.029/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 159/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1660/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Serviços e Obras  
**CONTRATADA:** MORADA DO VERDE AMBIENTAL INDÚSTRIA E COMÉRCIO EIRELI  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Urnas Mortuárias e Correlatos  
**VALOR:** R\$ 85.239,00 (Oitenta e cinco mil, duzentos e trinta e nove reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1280/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.029/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 161/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1660/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 10/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Serviços e Obras  
**CONTRATADA:** BRIT INDÚSTRIA DE PLÁSTICOS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Urnas Mortuárias e Correlatos  
**VALOR:** R\$ 2.600,00 (Dois mil e seiscentos reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1281/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.029/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 163/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1660/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Serviços e Obras  
**CONTRATADA:** FAZ VENDAS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Urnas Mortuárias e Correlatos  
**VALOR:** R\$ 8.696,00 (Oito mil, seiscentos e noventa e seis reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1283/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.029/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 152/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1660/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 18/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Serviços e Obras  
**CONTRATADA:** S H MACIEL LOPES LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Urnas Mortuárias e Correlatos  
**VALOR:** R\$ 76.134,00 (Setenta e seis mil, cento e trinta e quatro reais)



Secretaria Executiva de  
Compras e Licitações

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1356/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.004/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2025**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1701/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 22/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Serviços e Obras  
**CONTRATADA:** TROIKA DISTRIBUIÇÃO LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Sacos de Lixo  
**VALOR:** R\$ 8.758,50 (Oito mil, setecentos e cinquenta e oito reais e cinquenta centavos)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1339/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.016/2025**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 58/2025**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1841/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 17/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Saúde  
**CONTRATADA:** QUALITY MEDICAL COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Medicamentos, Soluções e Suspensões  
**VALOR:** R\$ 1.593.700,54 (Um milhão, quinhentos e noventa e três mil, setecentos reais e cinquenta e quatro centavos)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1340/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.016/2025**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 58/2025**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1841/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 17/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Saúde  
**CONTRATADA:** QUALITY MEDICAL COMÉRCIO E DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Medicamentos, Soluções e Suspensões  
**VALOR:** R\$ 569.854,46 (Quinhentos e sessenta e nove mil, oitocentos e cinquenta e quatro reais e quarenta e seis centavos)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1319/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.004/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2025**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1591/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 15/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Educação  
**CONTRATADA:** TROIKA DISTRIBUIÇÃO LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Sacos de Lixo  
**VALOR:** R\$ 44.615,00 (Quarenta e quatro mil e seiscentos e quinze reais)



Secretaria Executiva de  
Compras e Licitações

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1240/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.030/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 173/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1698/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 10/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social  
**CONTRATADA:** CUBOMED – COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Fórmulas e Suplementos  
**VALOR:** R\$ 3.558,00 (Três mil, quinhentos e cinquenta e oito reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1244/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.008/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 124/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1786/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 08/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Educação  
**CONTRATADA:** A&S COMERCIAL SERVIÇOS E REPRESENTAÇÕES LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Água Mineral  
**VALOR:** R\$ 2.350,00 (Dois mil, trezentos e cinquenta reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1253/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.013/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 140/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1512/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social  
**CONTRATADA:** SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Pães e Bolos  
**VALOR:** R\$ 1.416,00 (Um mil, quatrocentos e dezesseis reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1254/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.013/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 140/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1512/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social  
**CONTRATADA:** SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Pães e Bolos  
**VALOR:** R\$ 9.794,00 (Nove mil, setecentos e noventa e quatro reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1255/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.013/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 140/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1512/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social  
**CONTRATADA:** SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Pães e Bolos  
**VALOR:** R\$ 708,00 (Setecentos e oito reais)



Secretaria Executiva de  
Compras e Licitações

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1256/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.013/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 140/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1512/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social  
**CONTRATADA:** SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Pães e Bolos  
**VALOR:** R\$ 3.776,00 (Três mil, setecentos e setenta e seis reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1257/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.013/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 140/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1512/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social  
**CONTRATADA:** SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Pães e Bolos  
**VALOR:** R\$ 708,00 (Setecentos e oito reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1258/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.013/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 140/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1512/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social  
**CONTRATADA:** SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Pães e Bolos  
**VALOR:** R\$ 6.962,00 (Seis mil, novecentos e sessenta e dois reais)

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 1259/2025**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.013/2024**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 140/2024**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1512/2025**  
**DATA DA ASSINATURA: 11/07/2025**  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social  
**CONTRATADA:** SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Pães e Bolos  
**VALOR:** R\$ 2.714,00 (Dois mil, setecentos e quatorze reais)



**EXTRATO DE ORDEM DE SERVIÇO DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ORDEM DE SERVIÇO** Nº 1615/2025  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 90.017/2024  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 136/2024  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 00.292/2025  
**DATA DA ASSINATURA:** 25/07/2025  
**CONTRATANTE:** Fundo Social de Solidariedade  
**CONTRATADA:** AMBP PROMOÇÕES E EVENTOS EMPRESARIAIS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Prestação de Serviço de Coffee Break  
**VALOR:** R\$ 2.450,00 (Dois mil, quatrocentos e cinquenta reais)

**ORDEM DE SERVIÇO** Nº 1574/2025  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 90.011/2024  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 127/2024  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 00.771/2025  
**DATA DA ASSINATURA:** 16/07/2025  
**CONTRATANTE:** Secretaria da Família, Cidadania e Segurança Alimentar  
**CONTRATADA:** BEIJA FLOR LOCADORA DE VEÍCULOS LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Contratação de Serviços para Transporte Através de Ônibus e Micro-ônibus  
**VALOR:** R\$ 18.315,00 (Dezoito mil, trezentos e quinze reais)



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**GERÊNCIA DE CONTRATAÇÃO DIRETA**

**EXTRATO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO**

**PROCESSO nº.** 01.116/2025  
**NOTA DE EMPENHO nº.** 18104/2025  
**DL:** 196/2025  
**CONTRATANTE:** PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO – SAS  
**CONTRATADA:** AMENA CLIMATIZAÇÃO LTDA  
**CNPJ:** 46.368.367/0001-63  
**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE ELÉTRODOMÉSTICOS E ELÉTROELETRÔNICO PARA ATENDIMENTO A NOVA UNIDADE DO CRAS – JD. D'ABRIL  
**ASSINATURA:** 28/07/2025  
**VALOR:** R\$ 1.791,00 (MIL SETECENTOS E NOVENTA E UM REAIS)  
**PRAZO:** 10 (DEZ) DIAS

**PROCESSO nº.** 01.116/2025  
**NOTA DE EMPENHO nº.** 18105/2025  
**DL:** 196/2025  
**CONTRATANTE:** PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO – SAS  
**CONTRATADA:** 2VW COMÉRCIO, FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO LTDA  
**CNPJ:** 59.452.167/0001-36  
**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE ELÉTRODOMÉSTICOS E ELÉTROELETRÔNICO PARA ATENDIMENTO A NOVA UNIDADE DO CRAS – JD. D'ABRIL  
**ASSINATURA:** 24/07/2025  
**VALOR:** R\$ 693,00 (SEICENTOS E NOVENTA E TRÊS REAIS)  
**PRAZO:** 10 (DEZ) DIAS

**PROCESSO nº.** 01.116/2025  
**NOTA DE EMPENHO nº.** 18106/2025  
**DL:** 196/2025  
**CONTRATANTE:** PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO – SAS  
**CONTRATADA:** CENTURION COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA  
**CNPJ:** 22.115.618/0001-30  
**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE ELÉTRODOMÉSTICOS E ELÉTROELETRÔNICO PARA ATENDIMENTO A NOVA UNIDADE DO CRAS – JD. D'ABRIL  
**ASSINATURA:** 25/07/2025  
**VALOR:** R\$ 1.019,20 (MIL E DEZENOVE REAIS E VINTE CENTAVOS)  
**PRAZO:** 10 (DEZ) DIAS

**PROCESSO nº.** 01.116/2025  
**NOTA DE EMPENHO nº.** 18107/2025  
**DL:** 196/2025  
**CONTRATANTE:** PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO – SAS  
**CONTRATADA:** CR MULTI EVENTOS VAREJISTA LTDA  
**CNPJ:** 59.377.104/0001-62  
**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE ELÉTRODOMÉSTICOS E ELÉTROELETRÔNICO PARA ATENDIMENTO A NOVA UNIDADE DO CRAS – JD. D'ABRIL  
**ASSINATURA:** 25/07/2025  
**VALOR:** R\$ 2.672,00 (DOIS MIL, SEICENTOS E SETENTA E DOIS REAIS)  
**PRAZO:** 10 (DEZ) DIAS



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**GERÊNCIA DE CONTRATAÇÃO DIRETA**

**PROCESSO** nº. 0094/2025

**NOTA DE EMPENHO** nº. 18282/2025

**DL:** 145/2025

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO – SA

**CONTRATADA:** KAROLINNY PEREIRA DOS SANTOS

**CNPJ:** 55.883.863/0001-46

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE PLACAS EPS (ISOPOR) FORRO DECORATIVO PARA AS  
DEPENDÊNCIAS DO PAÇO MUNICIPAL

**ASSINATURA:** 30/07/2025

**VALOR:** R\$ 7.650,00 (SETE MIL, SEICENTOS E CINQUENTA REAIS)

**PRAZO:** 10 (DEZ) DIAS



### RESUMO DO TERMO DE JULGAMENTO DA SESSÃO

**PROCESSO:** 01.861/2024

**REFERÊNCIA:** PREGÃO ELETRÔNICO N.º 90.059/2025

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021

Critério de julgamento: Menor Preço

Modo de disputa: Aberto

Às 10h00min do dia 28 de julho de 2025, reuniram-se o Pregoeiro Oficial deste Órgão e respectivos membros da Equipe de Apoio, designados pelo instrumento legal das Portarias n.º 1964/2025 de 16/01/2025, em atendimento às disposições contidas nos termos da Lei Federal n.º 14.133 de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal n.º 13.877/2023 de 30 de agosto de 2023, e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste edital, referente ao Processo Administrativo n.º 01.861/2024, para realizar os procedimentos relativos ao Pregão Eletrônico n.º 90.059/2025, cujo objeto é a Contratação de empresa especializada no fornecimento de módulo para atualização do armazenamento do datacenter e módulos para atualização da capacidade computacional.

#### I – ABERTURA

Aberta a sessão pública, iniciou a fase para lances.

#### II – CLASSIFICAÇÃO

Após a rodada de lances foram convocadas as empresas para negociação e aceitabilidade dos preços conforme ordem de classificação.

#### III - HABILITAÇÃO

Conferidos os documentos de habilitação pelo Pregoeiro e os documentos técnicos pela comissão técnica da Secretaria de Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Econômico e estando de acordo com as exigências do Edital, a empresa **OMEGA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA** foi declarada habilitada.

Decorrido o prazo estabelecido para manifestação de intenção de recurso, não houve manifestação em interpor recurso.

#### IV – ENCERRAMENTO

O objeto da licitação foi habilitado para a empresa **OMEGA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA – CNPJ nº 04.808.453/0001-08**, pelo valor total de R\$ 6.749.935,00 (seis milhões, setecentos e quarenta e nove mil, novecentos e trinta e cinco reais).

Informamos que o Termo de Julgamento e demais documentos na íntegra encontram-se disponíveis em <http://transparencia.osasco.sp.gov.br>, bem como no [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br) – UASG 450573 – PE 90.059/2025.

Marcelo Silva de Santana  
Pregoeiro

Lara Campos da Silva  
Membro

Talitha Catelani  
Membro

Vitória Alves Dias de Jesus  
Membro



PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Secretaria Executiva de  
**Compras e Licitações**  
Departamento de Pregões

### RESUMO DO TERMO DE JULGAMENTO DA SESSÃO

**Processo:** 544/2024

**Referente:** Pregão Eletrônico nº 90.015/2025

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE VEÍCULO SEDAN PARA ATENDER À NECESSIDADE ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA REQUISITANTE

**Fundamentação legal:** Lei 14.133/2021

**Critério de julgamento:** Menor preço por Item

**Modo de disputa:** Aberto

Às 10:00 horas do dia 29 de julho de 2025 reuniram-se a Pregoeira Oficial deste Órgão e respectivos membros da Equipe de Apoio, designados pelo instrumento legal da Portaria 406 de 09/02/2024, em atendimento às disposições contidas nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, Decreto Municipal nº 13.877, de 30 de agosto de 2023, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste edital, referente ao Processo nº 544/2024, para realizar os procedimentos relativos ao Pregão Eletrônico nº 90.015/2025.

**I – ABERTURA:** Aberta a sessão pública, iniciou a fase para lances.

**II – CLASSIFICAÇÃO:** Após a rodada de lances foram convocadas as empresas para negociação e aceitabilidade dos preços conforme ordem de classificação, e não houve nenhuma manifestação. Decorrido o prazo estabelecido para manifestação de intenção de recurso, não houve manifestação em interpor recurso.

**III – DO FRACASSO:** Assim, a Pregoeira declarou o item 01 do Pregão Eletrônico 90.015/2025 como Fracassado, diante da ausência de manifestação dos licitantes.

O Termo de Julgamento na íntegra encontra-se disponível no endereço [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br) bem como no <http://transparencia.osasco.sp.gov.br> – UASG 450573 – PE 90.015/2025.

Mariana Macedo de Souza  
Pregoeira

Anderson Ferreira Silva  
Membro

Riquelme Ferreira de Jesus  
Membro

Marco Antônio de Souza  
Membro

**SECRETARIA DE FINANÇAS**

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
 APLICAÇÃO DOS RECURSOS REFERENTES A MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO, NOS TERMOS DO ARTIGO 212, DA CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA EM OBEDIÊNCIA AO ARTIGO 6º DA LEI Nº 5351/2024  
 2º TRIMESTRE DE 2025

A) RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS	ACUMULADA
Receitas Próprias	1.401.745.883,92
Receitas de Transferências de Impostos da União	74.892.610,36
Receitas de Transferências de Impostos do Estado	463.703.501,20
<b>TOTAL DAS RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS</b>	<b>1.940.341.995,48</b>

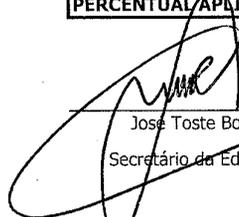
B) APURAÇÃO DO RESULTADO DE CONTRIBUIÇÃO EM CONFRONTO À RECEITA DO FUNDEB	ACUMULADA
Valor da Aplicação Mínima Obrigatória (Caput, art 212 da CF) 25%	485.085.498,87
(-) Total da Conta Retificadora da Receita do FPM, ICMS, IPI, LEI KANDIR, IPVA E ITR	-R\$ 107.739.672,50
<b>(=) VALOR DA APLICAÇÃO MÍNIMA OBRIGATÓRIA COM RECURSOS NÃO VINCULADOS AO FUNDEB</b>	<b>R\$ 377.345.826,37</b>
Total da Receita Recebida do FUNDEB (Valor do Retorno sem os Rendimentos de Aplicação Financeira)	R\$ 267.251.553,89
<b>GANHO LÍQUIDO DO FUNDEB (PLUS)</b>	<b>R\$ 159.511.881,39</b>

C) RECURSOS ADICIONAIS EXCLUÍDOS OS RECURSOS DO FUNDEB	ACUMULADA
Rendimentos de Aplicações Financeiras	829.126,88
Salário Educação, Convênios e Outros	
Operações de Crédito destinadas à Educação Básica	
<b>TOTAL GERAL DOS RECURSOS ADICIONAIS</b>	<b>R\$ 829.126,88</b>

D) DESPESAS NA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO			
Gastos Educação	Empenhado	Liquidado	Pago
12122 - Despesas da Administração Geral da Educação Básica	42.352.231,20	33.397.113,79	29.661.861,58
12306 - Alimentação e Nutrição	41.950.013,02	31.023.135,64	22.391.510,48
12361 - Despesas do Ensino Fundamental	287.470.861,24	212.953.321,11	181.031.141,33
12365 - Despesas da Educação Infantil	231.360.285,53	175.764.618,99	162.434.678,30
12366 - Despesas da Educação de Jovens e Adultos	3.073.040,34	775.215,00	645.052,50
12367 - Despesas da Educação Especial	3.621.265,60	1.586.473,00	989.880,60
<b>(=) TOTAL DAS DESPESAS DO ENSINO</b>	<b>609.827.696,93</b>	<b>455.499.877,53</b>	<b>397.154.124,79</b>
(-) Despesas com Rendimentos de Aplicação Financeira (CONTA LDB)			
(-) Despesas com QSE, Convênios e Outros (Inclusive Rendimentos)	42.110.064,42	31.183.187,04	22.551.561,88
(-) Operações de Crédito destinadas à Educação Básica			
<b>(=) TOTAL DAS DESPESAS DO ENSINO C/ RECURSOS PRÓPRIOS</b>	<b>567.717.632,51</b>	<b>424.316.690,49</b>	<b>374.602.562,91</b>

F) FUNDEB - ART 60 CAPUT/ADCT/CF			
F1 ) Recursos do FUNDEB - Remuneração - Prof Magistério	Empenhado	Liquidado	Pago
12361 - Despesas do Ensino Fundamental	67.502.289,08	67.502.289,08	67.502.289,08
12365 - Despesas da Educação Infantil	188.935.878,47	188.935.878,47	182.114.610,61
12366 - Despesas da Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00
12367 - Despesas da Educação Especial	0,00	0,00	0,00
<b>Total da Despesa c/ Remuneração - Prof Magistério</b>	<b>256.438.167,55</b>	<b>256.438.167,55</b>	<b>249.616.899,69</b>
Atendimento a Aplic Mimima Obrigatória de 70%	<b>95,66%</b>	<b>95,66%</b>	<b>93,11%</b>
F2 ) Recursos do FUNDEB - Demais Despesas	Empenhado	Liquidado	Pago
12361 - Despesas do Ensino Fundamental	0,00	0,00	0,00
12365 - Despesas da Educação Infantil	0,00	0,00	0,00
12366 - Despesas da Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00
12367 - Despesas da Educação Especial	0,00	0,00	0,00
<b>Total das Demais Despesas</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Observada a Aplicação máxima de 30%	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>(=) TOTAL GERAL DOS RECURSOS DO FUNDEB APLICADO</b>	<b>256.438.167,55</b>	<b>256.438.167,55</b>	<b>249.616.899,69</b>
Mínimo obrigatório de 90%	<b>95,66%</b>	<b>95,66%</b>	<b>93,11%</b>
(-) Despesas Realizadas com Recursos de Aplic Financeiras do FUNDEB	0,00	0,00	0,00
<b>(=) TOTAL DESPESAS FUNDEB ELEGÍVEIS NA APLIC DO ENSINO</b>	<b>256.438.167,55</b>	<b>256.438.167,55</b>	<b>249.616.899,69</b>

E) APLICAÇÃO NA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Empenhado	Liquidado	Pago
Despesas do Ensino Realizadas com Recursos Próprios	567.717.632,51	424.316.690,49	374.602.562,91
Despesas Realizadas com Recursos do FUNDEB	256.438.167,55	256.438.167,55	249.616.899,69
*Restos a Pagar Não Processados Inscritos em 31/12/2024	0,00	20.881.508,41	20.881.508,41
<b>(=) Total das Despesas Elegíveis na Aplic do Ensino</b>	<b>824.155.800,06</b>	<b>701.636.366,45</b>	<b>645.100.971,01</b>
(-) Parcela Empenhada do Ganho Líquido (Plus Aplicado)	148.698.495,05	148.698.495,05	141.877.227,19
(-) Demais Despesas não computadas nos 25%	-80.852,30	-80.852,30	-80.852,30
<b>(=) Aplicação Final (Caput, Art 212 da CF)</b>	<b>R\$ 675.376.452,71</b>	<b>R\$ 552.857.019,10</b>	<b>R\$ 503.142.891,52</b>
<b>PERCENTUAL APLICADO NO ENSINO</b>	<b>34,81%</b>	<b>28,49%</b>	<b>25,93%</b>

  
 Jose Toste Borges  
 Secretário da Educação

GERSON DIAS  
 PESSOA:30197485855  
 Assinado de forma digital por GERSON DIAS PESSOA:30197485855  
 Dados: 2025.07.29 10:31:38 -03'00'  
 Gerson Dias Pessoa  
 Prefeito

CARINE DONIZETE  
 SIMOES DE OLIVEIRA:28670814838  
 Assinado de forma digital por CARINE DONIZETE SIMOES DE OLIVEIRA:28670814838  
 Dados: 2025.07.28 16:36:52 -03'00'  
 Carine D. Simões de Oliveira  
 Subsecretária do Tesouro Municipal  
 Secretária de Finanças

\*Nota: Foram incluídos nos cálculos, os Restos a Pagar Não Processados inscritos em 31/12/2024, cuja liquidação e pagamento ocorreram até o 2º Trimestre de 2025.



**Relatório Resumido de Execução Orçamentária**  
**Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)**  
**Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social**  
**CNPJ:**  
**Exercício: 2025**  
**Período de referência: 3º bimestre**

### RREO-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Balanço Orçamentário

Recargas Orçamentárias	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	Estágios da Receita Orçamentária				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
<b>Recargas Orçamentárias</b>	-	-	-	-	-	-	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (1)	5.163.782.828,00	5.163.782.828,00	800.485.188,48	15,50	2.540.662.156,05	2.623.120.671,95	
RECEITAS CORRENTES	4.936.219.093,00	4.936.219.093,00	797.553.703,44	16,16	2.535.190.016,43	2.401.029.076,57	
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	2.996.665.518,40	2.996.665.518,40	467.706.003,66	15,61	1.467.443.113,23	1.528.222.405,17	
Impostos	2.867.425.838,40	2.867.425.838,40	445.895.868,38	15,55	1.401.745.883,92	1.465.679.954,48	
Taxas	128.239.680,00	128.239.680,00	21.810.135,28	17,01	65.697.229,31	62.542.450,69	
Contribuição de Melhoria						0,00	
CONTRIBUIÇÕES	173.080.920,00	173.080.920,00	31.430.208,94	18,16	76.334.118,53	96.746.801,47	
Contribuições Sociais	132.750.600,00	132.750.600,00	24.782.948,11	18,67	56.796.616,61	75.953.983,39	
Contribuições Econômicas						0,00	
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional						0,00	
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	40.330.320,00	40.330.320,00	6.647.260,83	16,48	19.537.501,92	20.792.818,08	
RECEITA PATRIMONIAL	87.346.081,60	87.346.081,60	24.996.229,56	28,62	78.962.516,94	8.383.564,66	
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	1.200.966,00	1.200.966,00	81.710,67	6,80	179.881,06	1.021.084,94	
Valores Mobiliários	73.248.235,60	73.248.235,60	24.914.518,89	34,01	72.419.078,49	829.157,11	
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença			0,00		6.363.557,39	-6.363.557,39	
Exploração de Recursos Naturais						0,00	
Exploração do Patrimônio Intangível						0,00	
Cessão de Direitos	12.896.880,00	12.896.880,00		0,00		12.896.880,00	
Demais Receitas Patrimoniais						0,00	
RECEITA AGROPECUÁRIA						0,00	
RECEITA INDUSTRIAL						0,00	
RECEITA DE SERVIÇOS	17.658.141,00	17.658.141,00	1.922.219,33	10,89	5.921.184,76	33,53	
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	17.283.290,00	17.283.290,00	1.781.766,59	10,31	5.621.976,69	32,53	
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte						0,00	
Serviços e Atividades Referentes à Saúde						0,00	
Serviços e Atividades Financeiras						0,00	
Outros Serviços	374.851,00	374.851,00	140.452,74	37,47	299.208,07	79,82	
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	1.605.003.612,00	1.605.003.612,00	258.259.829,54	16,09	850.015.142,41	52,96	
Transferências da União e de suas Entidades	373.298.289,00	373.298.289,00	52.566.802,84	14,08	154.963.692,76	41,51	
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	699.735.833,00	699.735.833,00	129.666.032,00	18,53	416.443.995,12	59,51	
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	16.002.750,00	16.002.750,00	100.000,00	0,62	11.355.900,64	70,96	
Transferências de Instituições Privadas						0,00	
Transferências de Outras Instituições Públicas	515.966.760,00	515.966.760,00	75.936.994,70	14,72	267.251.553,89	51,80	
Transferências do Exterior						0,00	
Demais Transferências Correntes						0,00	
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	57.464.820,00	57.464.820,00	13.239.212,41	23,04	56.513.940,56	98,35	
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	21.902.520,00	21.902.520,00	3.654.629,83	16,69	10.596.019,01	48,38	
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	13.689.880,00	13.689.880,00	42.954,93	0,31	18.192.159,56	132,89	
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público			34.546,51		44.130,52	-44.130,52	
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital						0,00	
Demais Receitas Correntes	21.872.420,00	21.872.420,00	9.507.081,14	43,47	27.681.631,47	126,56	

**Relatório Resumido de Execução Orçamentária**  
**Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)**  
**Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social**  
**CNPJ:**  
**Exercício: 2025**  
**Período de referência: 3º bimestre**

	Estágios da Receita Orçamentária									
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	No Bimestre (b)	RECEITAS REALIZADAS % (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	SALDO (a-c)			
RECEITAS DE CAPITAL	227.563.735,00	227.563.735,00	2.931.485,04	1,29	5.472.139,62	2,40	222.091.595,38			
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	200.000.000,00	200.000.000,00	0,00	0,00	1.076.241,64	0,54	198.923.758,36			
Operações de Crédito - Mercado Interno	200.000.000,00	200.000.000,00	0,00	0,00	1.076.241,64	0,54	198.923.758,36			
Operações de Crédito - Mercado Externo							0,00			
ALIENAÇÃO DE BENS	100,00	100,00	638.508,50	638.508,50	638.508,50	638.508,50	-638.408,50			
Alienação de Bens Móveis	100,00	100,00	638.508,50	638.508,50	638.508,50	638.508,50	0,00			
Alienação de Bens Imóveis							0,00			
Alienação de Bens Intangíveis							0,00			
AMORTIZACÕES DE EMPRÉSTIMOS							0,00			
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	27.563.635,00	27.563.635,00	2.292.976,54	8,32	3.757.389,48	13,63	23.806.245,52			
Transferências da União e de suas Entidades	27.563.635,00	27.563.635,00	2.292.976,54	8,32	3.727.569,48	13,52	23.835.985,52			
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	77,00	77,00	0,00	0,00	29.820,00	38.727,27	-29.743,00			
Transferências dos Municípios e de suas Entidades							0,00			
Transferências de Instituições Privadas							0,00			
Transferências de Outras Instituições Públicas							0,00			
Dermas Transferências de Capital							0,00			
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Integralização do Capital Social							0,00			
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro							0,00			
Resgate de Títulos do Tesouro							0,00			
Dermas Receitas de Capital							0,00			
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	238.298.700,00	238.298.700,00	47.790.373,40	20,05	138.392.293,22	58,08	99.906.406,78			
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	5.402.081.528,00	5.402.081.528,00	848.275.561,88	15,70	2.679.054.449,27	49,59	2.723.027.078,73			
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Mobilizável							0,00			
Contratual							0,00			
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Mobilizável							0,00			
Contratual							0,00			
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	5.402.081.528,00	5.402.081.528,00	848.275.561,88	15,70	2.679.054.449,27	49,59	2.723.027.078,73			
DÉFICIT (VI)							0,00			
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	5.402.081.528,00	5.402.081.528,00	848.275.561,88	15,70	2.679.054.449,27	49,59	2.723.027.078,73			
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES							113.287.183,61			
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS							113.287.183,61			
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais							113.287.183,61			

**RREO-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Balanço Orçamentário**

Despesas Orçamentárias	Estágios da Despesa Orçamentária									
	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (f)	SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (h)	SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
Despesas Orçamentárias	5.163.782.828,00	5.307.306.876,73	693.631.742,39	3.195.389.692,41	2.121.917.194,32	822.883.663,40	2.285.567.420,40	3.027.739.456,33	2.112.871.636,15	0,00
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)										0,00

## Relatório Resumido de Execução Orçamentária

## Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)

## Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

CNPJ:

Exercício: 2025

Período de referência: 3º bimestre

Despesas Orçamentárias	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (f)	Estágios da Despesa Orçamentária		DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (h)	SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
					SALDO (g) = (e-f)	% (b/a)					
DESPESAS CORRENTES	4.507.892.038,00	4.539.891.388,65	604.340.481,87	2.844.681.273,37	1.695.210.095,28	768.381.652,14	2.083.063.110,44	2.446.828.258,21	1.932.776.786,46	0,00	
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.990.962.184,00	2.000.434.794,82	388.940.478,52	1.017.447.356,44	982.987.438,38	389.065.089,97	1.017.366.571,99	983.068.222,83	1.014.561.525,96	0,00	
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	46.913.488,00	47.263.488,00	14.216.231,80	39.861.096,05	7.532.371,95	14.216.231,80	39.861.096,05	7.532.371,95	39.833.241,91	0,00	
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.470.016.386,00	2.492.063.105,83	201.183.771,55	1.787.372.820,88	704.690.284,95	365.100.530,37	1.035.635.442,40	1.456.227.663,43	877.781.988,59	0,00	
DESPESAS DE CAPITAL	438.235.527,00	605.017.911,71	89.291.260,52	340.708.419,04	264.309.492,67	54.511.811,26	192.504.309,96	412.513.601,75	180.694.869,69	0,00	
INVESTIMENTOS	285.748.702,00	366.531.086,71	52.836.560,68	172.356.561,27	194.174.525,44	17.881.151,42	24.223.387,19	342.307.689,52	12.543.430,92	0,00	
INVERSÕES FINANCEIRAS	1.100.002,00	57.100.002,00	0,00	58.370.742,20	729.259,80	175.980,00	56.298.807,20	800.184,80	56.170.323,20	0,00	
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	181.386.823,00	181.386.823,00	36.454.699,84	111.981.115,57	69.405.707,43	36.454.699,84	111.981.115,57	69.405.707,43	111.981.115,57	0,00	
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	217.655.263,00	162.397.596,37	0,00	124.182.668,39	155.930.689,51	61.584.702,87	123.528.088,88	156.594.989,02	102.457.172,31	0,00	
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (X)	238.298.700,00	280.123.077,90	42.842.473,44	124.182.668,39	155.930.689,51	61.584.702,87	123.528.088,88	156.594.989,02	102.457.172,31	0,00	
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	5.402.081.528,00	5.587.429.954,63	736.274.215,83	3.309.582.360,80	2.277.847.593,83	884.488.366,27	2.409.095.509,28	3.178.334.445,35	2.215.328.808,46	0,00	
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	5.402.081.528,00	5.587.429.954,63	736.274.215,83	3.309.582.360,80	2.277.847.593,83	884.488.366,27	2.409.095.509,28	3.178.334.445,35	2.215.328.808,46	0,00	
SUPERÁVIT (XIII)	5.402.081.528,00	5.587.429.954,63	736.274.215,83	3.309.582.360,80	2.277.847.593,83	884.488.366,27	2.409.095.509,28	3.178.334.445,35	2.215.328.808,46	0,00	
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	5.402.081.528,00	5.587.429.954,63	736.274.215,83	3.309.582.360,80	2.277.847.593,83	884.488.366,27	2.409.095.509,28	3.178.334.445,35	2.215.328.808,46	0,00	
RESERVA DO RPPS											

## RREO-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Balanço Orçamentário

Recargas Intra-Orçamentárias	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	Estágios da Receita Intra-Orçamentária		RECEITAS REALIZADAS		SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECARGAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	238.298.700,00	238.298.700,00	47.790.373,40	20,05	138.392.293,22	58,08	99.906.406,78
RECARGAS CORRENTES	238.298.700,00	238.298.700,00	47.790.373,40	20,05	138.392.293,22	58,08	99.906.406,78
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Impostos							0,00
Taxas							0,00
Contribuição de Melhoria							0,00
CONTRIBUIÇÕES	237.898.700,00	237.898.700,00	41.559.237,10	17,47	120.533.583,36	50,67	117.365.116,64
Contribuições Sociais	237.898.700,00	237.898.700,00	41.559.237,10	17,47	120.533.583,36	50,67	117.365.116,64
Contribuições Econômicas							0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional							0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública							0,00
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado							0,00
Valores Mobiliários							0,00
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença							0,00
Exploração de Recursos Naturais							0,00



## Relatório Resumido de Execução Orçamentária

Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

CNPJ:

Exercício: 2025

Período de referência: 3º bimestre

Recargas Intra-Orçamentárias	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	Estágios da Receita Intra-Orçamentária		RECEITAS REALIZADAS	Até o Bimestre (c)	%(c/a)	SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	%(b/a)				
Exploração do Patrimônio Intangível								0,00
Cessão de Direitos								0,00
Demaís Receitas Patrimoniais								0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA								0,00
RECEITA INDUSTRIAL								0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00		0,00			0,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais								0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte								0,00
Serviços e Atividades Referentes à Saúde								0,00
Serviços e Atividades Financeiras								0,00
Outros Serviços								0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00		0,00			0,00
Transferências da União e de suas Entidades								0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades								0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades								0,00
Transferências de Instituições Privadas								0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas								0,00
Transferências do Exterior								0,00
Demaís Transferências Correntes								0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	400.000,00	400.000,00	6.231.136,30		17.858.709,86		4.464,68	-17.458.709,86
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais								0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos								0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público								0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital								0,00
Demaís Receitas Correntes								0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	6.144.326,80		17.379.302,60			-17.379.302,60
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00		0,00			0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno								0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo								0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00		0,00			0,00
Alienação de Bens Móveis								0,00
Alienação de Bens Imóveis								0,00
Alienação de Bens Intangíveis								0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS								0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00		0,00			0,00
Transferências da União e de suas Entidades								0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades								0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades								0,00
Transferências de Instituições Privadas								0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas								0,00
Transferências do Exterior								0,00
Demaís Transferências de Capital								0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00		0,00			0,00
Integração do Capital Social								0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro								0,00
Resgate de Títulos do Tesouro								0,00



**Relatório Resumido de Execução Orçamentária**  
**Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)**  
**Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social**  
**CNPJ:**  
**Exercício: 2025**  
**Período de referência: 3º bimestre**

Recargas Intra-Orçamentárias	Estágios da Receita Intra-Orçamentária						SALDO (a-c)
	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
Deduzidas Receitas de Capital							

**RREO-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Balanço Orçamentário**

Despesas Intra-Orçamentárias	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS ATÉ O BIMESTRE (f)	Estágios da Despesa Intra-Orçamentária		DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)		
					SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE				
<b>Despesas Intra-Orçamentárias</b>										
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (X)	238.298.700,00	280.123.077,90	42.642.473,44	124.192.668,39	155.930.409,51	61.594.702,87	123.528.098,88	156.594.998,02	102.457.172,31	0,00
DESPESAS CORRENTES	237.583.700,00	279.408.077,90	42.523.466,80	123.838.646,47	155.572.429,43	61.475.696,23	123.171.068,96	156.237.008,94	102.100.162,39	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	232.316.418,00	241.888.129,27	41.812.425,20	121.005.915,38	120.872.213,89	60.677.845,13	121.004.328,15	120.878.800,12	99.933.412,58	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	4.275.370,00	4.275.370,00	711.041,60	2.079.930,31	2.195.439,69	711.041,60	2.079.930,31	2.195.439,69	2.079.930,31	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	991.912,00	33.249.578,63	0,00	749.802,78	32.489.775,85	86.809,50	86.809,50	33.182.769,13	88.809,50	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	715.000,00	715.000,00	119.006,64	357.019,92	357.980,08	119.006,64	357.019,92	357.980,08	357.019,92	0,00
INVESTIMENTOS										
INVERSÕES FINANCEIRAS										
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	715.000,00	715.000,00	119.006,64	357.019,92	357.980,08	119.006,64	357.019,92	357.980,08	357.019,92	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA										

 <p><b>siconfi</b> Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro <b>TESOURONACIONAL</b></p>	<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>
	<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2025</b>
	<b>Período de referência: 3º bimestre</b>

**RREO-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Balanço Orçamentário**

Notas Explicativas	Valores
Notas Explicativas	30/06/2025
Notas Explicativas	-



Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro

**Relatório Resumido de Execução Orçamentária**  
**Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)**  
**Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social**  
**CNPJ:**  
**Exercício: 2025**  
**Período de referência: 3º bimestre**

RREO-Anexo 02 | Tabela 2.0 - Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção | Total das Despesas Exceto Intra-Orçamentárias

Função/Subfunção	Execução da Despesa											
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (diferencial b)	SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (diferencial d)	SALDO (e) = (c-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (1)	5.163.789.828,00	5.307.306.676,73	693.631.742,39	3.185.589.692,41	96,25	2.121.917.184,32	622.893.663,40	2.295.567.420,40	94,87	3.021.759.456,33	0,00	
Legislativa	116.003,019,00	136.003,019,00	7.287,971,33	76.942,458,63	2,32	59.060,560,37	9.434,488,10	52.370,193,43	2,17	83.632,625,57	0,00	
Ação Legislativa	116.003,019,00	136.003,019,00	7.287,971,33	76.942,458,63	2,32	59.060,560,37	9.434,488,10	52.370,193,43	2,17	83.632,625,57	0,00	
Controle Externo					0,00	0,00			0,00	0,00		
FU01 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00		
FU01 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00		
Judicial					0,00	0,00			0,00	0,00		
Ação Judicial					0,00	0,00			0,00	0,00		
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário					0,00	0,00			0,00	0,00		
FU02 - Administração Geral	25.478.463,00	25.478.463,00	4.078.680,59	11.437.330,17	0,35	14.041.132,83	4.078.680,59	11.437.330,17	0,47	14.041.132,83	0,00	
FU02 - Demais Subfunções	1.321.395,00	1.321.395,00	14,846,15	1.263.791,62	0,04	57,603,38	222.352,13	590,578,40	0,02	770,816,60	0,00	
Essencial à Justiça	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Defesa da Ordem Jurídica					0,00	0,00			0,00	0,00		
Representação Judicial e Extrajudicial					0,00	0,00			0,00	0,00		
FU03 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00		
FU03 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00		
Administração					0,00	0,00			0,00	0,00		
Planejamento e Orçamento	697.277,805,00	725.376.661,96	92.267,180,50	457.717,373,69	13,83	267.659.288,27	121.138,454,11	356.263.668,58	14,79	369,112.993,38	0,00	
FU04 - Administração Geral	13.392.942,00	13.242.107,00	2.218.898,46	5.738.162,95	0,17	7.502.964,05	2.247,665,52	5.756,480,01	0,24	7.505,624,99	0,00	
Administração Financeira	139.199.651,00	134.002.363,42	19.922,377,80	85.668.847,71	2,59	48.333,515,71	24.204,283,08	67.741,243,08	8,17	66.261,120,34	0,00	
Administração Financeira	337.715.632,00	339.071.632,00	64.256.092,65	202.906.702,76	6,13	136.164,929,24	64.748.609,84	196.712.596,49	8,17	142.359,035,51	0,00	
Controle Interno	8.123.264,00	8.074.003,98	749.338,69	5.615.790,42	0,17	2.458,213,56	1.392,678,69	3.505,450,44	0,15	4.568,553,54	0,00	
Normalização e Fiscalização					0,00	0,00			0,00	0,00		
Tecnologia da Informação	99.539.619,00	131.364.622,14	4.728.619,14	73.492.641,77	2,22	67.872,280,37	14.243,638,92	43.346,318,83	1,80	88.018.603,31	0,00	
Ordenamento Territorial					0,00	0,00			0,00	0,00		
Formação de Recursos Humanos	774.452,00	871.728,02	35,163,64	35,163,64	0,00	836,564,18		11.200,000,00	0,46	871,728,02	0,00	
Administração de Recargas	28.880,012,00	28.880,012,00	0,00	23.694,666,69	0,71	3.285,345,31	4.480,000,00		0,00	15.680,012,00	0,00	
Administração de Concessões					0,00	0,00			0,00	0,00		
Comunicação Social	97,030,00	96,225,11			0,00	96,225,11			0,00	96,225,11	0,00	
FU04 - Demais Subfunções	71.558.303,00	71.773.668,28	344.690,22	60.664,407,55	1,83	11.109,260,74	9.821,189,06	28.021,579,73	1,16	43,752,088,56	0,00	
Defesa Nacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Defesa Aérea					0,00	0,00			0,00	0,00		
Defesa Naval					0,00	0,00			0,00	0,00		
Defesa Terrestre					0,00	0,00			0,00	0,00		
FU05 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00		
FU05 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00		
Segurança Pública	109.597,839,00	109.646,272,55	16.328,707,46	88.979,523,89	2,69	20.666,748,66	24.686,408,91	59.354,462,83	2,46	50,292,109,72	0,00	
Policamento	81.622,936,00	81.898,936,00	16.520,285,79	68.624,775,28	2,07	13,274,160,72	19.048,501,25	46,142,659,91	1,87	36,756,277,09	0,00	
Defesa Civil	168,300,00	168,300,00			0,00				0,00	168,300,00	0,00	
Informação e Inteligência	25.656.630,00	25.656.630,00	0,00	20.091,303,10	0,61	5.565,326,90	5.554,914,50	14,026,601,26	0,58	11,629,628,75	0,00	
FU06 - Administração Geral	144,088,00	144,088,00	6,706,67	54,250,76	0,00	89,637,24	39,957,52	4,569,216	0,00	98,385,84	0,00	
FU06 - Demais Subfunções	1.805,985,00	1.778,318,55	1,715,00	209,194,75	0,01	1.569,123,80	43,038,64	139,010,51	0,01	1.639,306,04	0,00	
Relações Exteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Relações Diplomáticas					0,00	0,00			0,00	0,00		
Cooperação Internacional					0,00	0,00			0,00	0,00		
FU07 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00		
FU07 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00		
Assistência Social	132.979.831,00	135.702.580,09	7.094,192,30	75.452,330,22	2,18	60.250,249,87	15,106,734,19	52,564,557,44	2,18	83,138,022,65	0,00	
Assistência ao Idoso	9.514,650,00	9.734,806,03	1.069,253,47	4.532,136,01	0,14	5.202,670,02	177,635,35	1,867,658,55	0,08	7,877,141,48	0,00	
Assistência à Pessoa com Deficiência	5.275,621,00	5.275,621,00	0,00	2.128,316,80	0,06	3,147,304,20	471,444,00	1,233,202,40	0,05	4,042,418,60	0,00	
Assistência à Criança e ao Adolescente	15.577,145,00	16,338,668,26	2,791,105,88	10,486,954,43	0,32	5,891,713,83	1,607,777,35	5,718,067,25	0,24	10,620,601,01	0,00	
Assistência Comunitária	73.302,657,00	74,194,666,32	-3,543,742,77	37,912,779,20	1,15	36,281,887,12	5,736,881,66	29,466,600,61	1,06	48,227,665,71	0,00	



Relatório Resumido de Execução Orçamentária Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo) Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Exercício: 2025

Período de referência: 3º bimestre

Table with columns: Função/Subfunção, Dotação Inicial, Dotação Atualizada (a), Despesas Empenhadas no Bimestre, Despesas Empenhadas até o Bimestre (b), % (b/a), Saldo (c) = (a-b), Despesas Liquidadas no Bimestre, Despesas Liquidadas até o Bimestre (d), % (d/c), Saldo (e) = (c-d), and Inscrições em Restos a Pagar não Processados (f). Rows include various categories like Saúde, Educação, and Cultura.



Relatório Resumido de Execução Orçamentária
Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
CNPJ:
Exercício: 2025
Período de referência: 3º bimestre

Table with columns: Função/Subfunção, Dotação Inicial, Dotação Atualizada (a), Despesas Empenhadas no Bimestre, Despesas Empenhadas até o Bimestre (b), % (fiscal) b, Saldo (c) = (a-b), Despesas Líquidas no Bimestre, Despesas Líquidas até o Bimestre (d), % (fiscal) d, Saldo (e) = (a-d), Inscrições em Restos a Pagar Não Processados (f). Rows include various administrative and operational categories like Habitação Urbana, Saneamento, Saúde, etc.





**Relatório Resumido de Execução Orçamentária**  
**Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)**  
**Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social**  
**CNPJ:**  
**Exercício: 2025**  
**Período de referência: 3º bimestre**

Função/Subfunção	Execução da Despesa										
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (b/total b)	SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (d/total d)	SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
FU24 - Demais Subfunções	38.883.633,00	37.886.651,00	3.992.256,77	23.491.201,12	0,71	14.395.449,88	6.772.262,26	17.591.384,20	0,73	20.295.266,20	0,00
Energia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservação de Energia											
Energia Elétrica											
Combustíveis Minerais											
Biocombustíveis											
FU25 - Administração Geral											
FU25 - Demais Subfunções	25.564.386,00	81.394.386,00	2.366.856,57	69.074.559,34	2,09	12.219.898,66	3.792.106,61	65.101.322,51	2,70	16.286.075,49	0,00
Transporte											
Transporte Aéreo											
Transporte Rodoviário	7.900.581,00	7.606.581,00	0,00	4.500.000,00	0,14	3.106.581,00	710.686,29	1.768.062,23	0,07	5.843.518,77	0,00
Transporte Ferroviário											
Transporte Aquaviário											
Transportes Especiais											
FU26 - Administração Geral	12.466.762,00	12.640.762,00	2.366.556,57	6.230.755,28	0,19	6.410.006,72	2.360.553,97	6.212.402,08	0,26	6.428.359,92	0,00
FU26 - Demais Subfunções	5.147.055,00	61.147.055,00	0,00	58.343.804,06	1,76	2.803.250,94	721.066,35	57.125.868,20	2,37	4.021.196,80	0,00
Desporto e Lazer	24.622.310,00	25.539.982,00	6.182.248,84	14.836.525,23	0,45	10.703.456,77	4.875.299,67	10.138.689,73	0,42	15.401.283,27	0,00
Desporto de Manutenção	1.305.778,00	1.264.031,42			0,00	1.264.031,42			0,00	1.264.031,42	
Desporto Comunitário	9.177.731,00	8.752.321,30	3.031.425,60	6.832.617,12	0,21	1.919.704,18	1.990.159,60	3.250.470,19	0,13	5.501.850,51	
Lazer											
FU27 - Administração Geral	14.101.998,00	15.515.637,00	3.150.920,24	8.003.908,11	0,24	7.511.728,89	2.885.140,07	6.888.227,94	0,29	8.627.409,06	0,00
FU27 - Demais Subfunções	36.803,00	7.992,28	0,00	0,00	0,00	7.992,28	0,00	0,00	0,00	7.992,28	0,00
Encargos Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Interna											
Refinanciamento da Dívida Externa											
Serviço da Dívida Interna											
Serviço da Dívida Externa											
Transferências											
Outros Encargos Especiais											
Transferências para a Educação Básica											
FU28 - Demais Subfunções											
Reserva de Contingência	217.055.283,00	162.397.596,37			0,00	162.397.596,37			0,00	162.397.596,37	
DESPESAS (NINRA-ORÇAMENTARIAS) (II)	238.298.700,00	280.123.077,90	42.642.473,44	124.192.668,39	3,75	155.930.409,51	61.594.702,87	123.528.088,88	5,13	156.594.989,02	0,00
TOTAL (II) = (I + II)	5.402.081.528,00	5.587.429.954,63	736.274.219,83	3.309.982.369,80	100,00	2.277.847.583,83	894.488.396,27	2.409.095.509,28	100,00	3.178.334.445,35	0,00

**RREO-Anexo 02 | Tabela 2.0 - Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção | Total das Despesas Intra-Orçamentárias**

Função/Subfunção - Intra	Execução da Despesa - Intra										
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (b/III b)	SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (d/III d)	SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
DESPESAS (NINRA-ORÇAMENTARIAS) (II)	238.298.700,00	280.123.077,90	42.642.473,44	124.192.668,39	3,75	155.930.409,51	61.594.702,87	123.528.088,88	5,13	156.594.989,02	0,00
Legislativa	3.400.000,00	3.400.000,00	310.330,91	1.692.447,10	0,05	1.707.552,90	310.330,91	1.692.447,10	0,07	1.707.552,90	0,00
Ação Legislativa	3.400.000,00	3.400.000,00	310.330,91	1.692.447,10	0,05	1.707.552,90	310.330,91	1.692.447,10	0,07	1.707.552,90	0,00
Controladoria Externa					0,00	0,00			0,00	0,00	
FU01 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	
FU01 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Judiciária	4.497.923,00	4.497.923,00	701.903,12	1.913.382,73	0,06	2.594.540,27	999.374,26	1.913.382,73	0,08	2.594.540,27	0,00
Ação Judiciária					0,00	0,00			0,00	0,00	
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário					0,00	0,00			0,00	0,00	
FU02 - Administração Geral	4.497.923,00	4.497.923,00	701.903,12	1.913.382,73	0,06	2.594.540,27	999.374,26	1.913.382,73	0,08	2.594.540,27	0,00
FU02 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Essencial à Justiça	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**Relatório Resumido de Execução Orçamentária**  
**Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)**  
**Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social**  
**CNPJ:**  
**Exercício: 2025**  
**Período de referência: 3º bimestre**

Função/Subfunção - Intra	Execução da Despesa - Intra													
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	%(a/III b)	SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	%(d/III e)	SALDO (e) = (c-d)	INSORTAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)			
Defesa da Ordem Jurídica					0,00	0,00			0,00	0,00				
Representação Judicial e Extrajudicial					0,00	0,00			0,00	0,00				
FU03 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00				
FU03 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00				
Administração	16.314.367,00	48.572.033,63	2.427.648,51	7.785.317,87	0,24	40.786.715,76	3.252.415,55	7.122.324,59	0,30	41.448.709,04	0,00			
Planejamento e Orçamento	781.048,00	781.048,00	112.077,88	318.012,22	0,01	462.035,78	161.773,55	319.012,22	0,01	462.035,78				
FU04 - Administração Geral	6.986.818,00	6.986.818,00	967.918,90	3.505.597,10	0,11	3.481.310,90	1.500.577,06	2.842.513,82	0,12	4.144.304,18				
Administração Financeira	8.028.697,00	40.286.363,63	1.268.659,18	3.724.400,73	0,11	36.561.962,90	1.481.297,67	3.724.400,73	0,15	36.561.962,90				
Controle Interno	399.413,00	399.413,00	61.493,79	184.015,01	0,01	215.397,99	91.134,33	184.015,01	0,01	215.397,99				
Normalização e Fiscalização					0,00	0,00			0,00	0,00				
Tecnologia da Informação					0,00	0,00			0,00	0,00				
Ordenamento Territorial					0,00	0,00			0,00	0,00				
Formação de Recursos Humanos					0,00	0,00			0,00	0,00				
Administração de Receitas					0,00	0,00			0,00	0,00				
Administração de Concessões					0,00	0,00			0,00	0,00				
Comunicação Social					0,00	0,00			0,00	0,00				
FU04 - Demais Subfunções	118.391,00	118.391,00	17.498,76	52.382,81	0,00	66.008,19	17.632,94	52.382,81	0,00	66.008,19	0,00			
Defesa Nacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Defesa Aérea					0,00	0,00			0,00	0,00				
Defesa Naval					0,00	0,00			0,00	0,00				
Defesa Terrestre					0,00	0,00			0,00	0,00				
FU05 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00				
FU05 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00				
Segurança Pública	18.166.329,00	18.166.329,00	2.747.792,36	7.920.597,42	0,24	10.246.731,58	4.043.008,62	7.920.597,42	0,33	10.246.731,58	0,00			
Policiamento	18.166.329,00	18.166.329,00	2.747.792,36	7.920.597,42	0,24	10.246.731,58	4.043.008,62	7.920.597,42	0,33	10.246.731,58				
Defesa Civil					0,00	0,00			0,00	0,00				
Informação e Inteligência					0,00	0,00			0,00	0,00				
FU06 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00				
FU06 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00				
Relações Exteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Relações Diplomáticas					0,00	0,00			0,00	0,00				
Cooperação Internacional					0,00	0,00			0,00	0,00				
FU07 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00				
FU07 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00				
Assistência Social	4.826.117,00	4.826.117,00	926.430,43	2.651.780,88	0,08	2.174.336,12	1.367.254,00	2.651.780,88	0,11	2.174.336,12	0,00			
Assistência ao Idoso					0,00	0,00			0,00	0,00				
Assistência à Pessoa com Deficiência					0,00	0,00			0,00	0,00				
Assistência à Criança e ao Adolescente					0,00	0,00			0,00	0,00				
Assistência Comunitária					0,00	0,00			0,00	0,00				
FU08 - Administração Geral	4.826.117,00	4.826.117,00	926.430,43	2.651.780,88	0,08	2.174.336,12	1.367.254,00	2.651.780,88	0,11	2.174.336,12				
FU08 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00				
Previdência Social	1.150.000,00	1.150.000,00	205.585,33	593.171,53	0,02	556.828,47	205.585,33	593.171,53	0,02	556.828,47	0,00			
Previdência Básica					0,00	0,00			0,00	0,00				
Previdência do Regime Estatutário	1.150.000,00	1.150.000,00	205.585,33	593.171,53	0,02	556.828,47	205.585,33	593.171,53	0,02	556.828,47				
Previdência Complementar					0,00	0,00			0,00	0,00				
FU09 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00				
FU09 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00				
Saúde	51.191.144,00	51.191.144,00	9.711.681,02	28.094.223,73	0,05	23.096.920,27	14.303.059,28	28.094.223,73	1,17	23.096.920,27	0,00			
Ação Básica					0,00	0,00			0,00	0,00				
Assistência Hospitalar e Ambulatorial					0,00	0,00			0,00	0,00				
Suporte Profilático e Terapêutico					0,00	0,00			0,00	0,00				
Vigilância Sanitária	675.580,00	675.580,00			0,00	675.580,00			0,00	675.580,00				
Vigilância Epidemiológica	675.580,00	675.580,00			0,00	675.580,00			0,00	675.580,00				
Alimentação e Nutrição					0,00	0,00			0,00	0,00				

**Relatório Resumido de Execução Orçamentária**  
**Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)**  
**Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social**  
**CNPJ:**  
**Exercício: 2025**  
**Período de referência: 3º bimestre**

Função/Subfunção - Intra	Execução de Despesa - Intra											
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (d/III b)	SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (d/III e)	SALDO (e) = (a-d)	INSORTAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	
FU10 - Administração Geral	49.839.984,00	49.839.984,00	9.711.691,02	28.094.223,73	0,85	21.745.760,27	14.303.059,28	28.094.223,73	1,17	2.1745.760,27	0,00	
Trabalho	391.360,00	391.360,00	64.498,52	188.864,55	0,00	205.505,45	96.465,40	188.864,55	0,01	205.505,45	0,00	
Proteção e Benefícios ao Trabalhador					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Relações de Trabalho					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Empregabilidade					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Fomento ao Trabalho					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
FU11 - Demais Subfunções	391.360,00	391.360,00	64.498,52	188.864,55	0,01	205.505,45	96.465,40	188.864,55	0,01	205.505,45	0,00	
Educação	127.821.803,00	137.388.514,27	23.941.716,29	69.747.149,14	2,08	68.641.365,13	34.675.551,48	69.747.149,14	2,95	68.641.365,13	0,00	
Educação Fundamental	56.930.909,00	60.592.254,41	8.735.470,29	24.690.295,80	0,75	36.901.958,61	12.794.973,15	24.690.295,80	1,02	35.901.958,61	0,00	
Ensino Médio	974.455,00	974.455,00	142.187,27	420.298,03	0,01	554.156,97	142.187,27	420.298,03	0,02	554.156,97	0,00	
Ensino Profissional					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Ensino Superior					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
Educação Infantil	64.533.927,00	70.449.292,86	14.459.040,57	40.852.982,74	1,23	29.986.310,12	20.849.898,16	40.852.982,74	1,70	29.986.310,12	0,00	
Educação de Jovens e Adultos	494.568,00	494.568,00			0,00	494.568,00			0,00	494.568,00	0,00	
Educação Especial					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Educação Básica	4.887.944,00	4.887.944,00	605.018,16	2.793.572,57	0,08	2.094.371,43	888.892,90	2.793.572,57	0,12	2.094.371,43	0,00	
FU12 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
FU12 - Demais Subfunções	937.909,00	937.909,00	155.927,98	437.090,19	0,01	500.818,81	226.502,03	437.090,19	0,02	500.818,81	0,00	
Cultura					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Patrimônio Histórico Artístico e Arqueológico	937.909,00	937.909,00	155.927,98	437.090,19	0,01	500.818,81	226.502,03	437.090,19	0,02	500.818,81	0,00	
FU13 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
FU13 - Demais Subfunções	812.200,00	812.200,00	118.417,38	339.624,79	0,01	474.575,21	168.457,76	339.624,79	0,01	476.151,44	0,00	
Direitos da Cidadania					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Cultura e Reintegração Social	398.315,00	398.315,00	56.737,66	154.817,51	0,00	243.497,49	78.081,77	154.817,51	0,01	246.083,72	0,00	
Direitos Individuais Coletivos e Difusos					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Assistência aos Povos Indígenas					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
FU14 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
FU14 - Demais Subfunções	413.885,00	413.885,00	61.679,72	182.807,28	0,01	231.077,72	90.375,99	182.807,28	0,01	231.077,72	0,00	
Urbanismo	2.770.393,00	2.770.393,00	395.580,59	1.140.287,72	0,03	1.630.105,28	577.621,13	1.140.287,72	0,05	1.630.105,28	0,00	
Infra-Estrutura Urbana					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Serviços Urbanos					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Transportes Coletivos Urbanos					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
FU15 - Administração Geral	2.770.393,00	2.770.393,00	395.580,59	1.140.287,72	0,03	1.630.105,28	577.621,13	1.140.287,72	0,05	1.630.105,28	0,00	
FU15 - Demais Subfunções	924.471,00	924.471,00	159.197,25	440.210,25	0,01	484.260,75	229.219,74	440.210,25	0,02	484.260,75	0,00	
Habitatção					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Habitatção Rural					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Habitatção Urbana	924.471,00	924.471,00	159.197,25	440.210,25	0,01	484.260,75	229.219,74	440.210,25	0,02	484.260,75	0,00	
FU16 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
FU16 - Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Saneamento					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Saneamento Básico Rural					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Saneamento Básico Urbano					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
FU17 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
FU17 - Demais Subfunções	683.651,00	683.651,00	88.985,12	287.118,88	0,01	396.532,12	139.347,96	287.118,88	0,01	396.532,12	0,00	
Gestão Ambiental					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Preservação e Conservação Ambiental	683.651,00	683.651,00	88.985,12	287.118,88	0,01	396.532,12	139.347,96	287.118,88	0,01	396.532,12	0,00	
Controle Ambiental					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Recuperação de Áreas Degradadas					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Recursos Hídricos					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Meteorologia					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
FU18 - Administração Geral					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
FU18 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	



## Relatório Resumido de Execução Orçamentária

Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

CNPJ:

Exercício: 2025

Período de referência: 3º bimestre

Função/Subfunção - Intra	Execução da Despesa - Intra										
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	%(a/III b)	SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	%(d/III e)	SALDO (e) = (c-d)	INSORTAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
Ciência e Tecnologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Científico											
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia											
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico											
FU19 - Administração Geral											
FU19 - Demais Subfunções											
Agricultura	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Abastecimento											
Extensão Rural											
Irrigação											
Promoção da Produção Agropecuária											
Defesa Agropecuária											
FU20 - Administração Geral											
FU20 - Demais Subfunções											
Organização Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reforma Agrária											
Colonização											
FU21 - Administração Geral											
FU21 - Demais Subfunções											
Indústria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Industrial											
Produção Industrial											
Miteração											
Propriedade Industrial											
Normalização e Qualidade											
FU22 - Administração Geral											
FU22 - Demais Subfunções											
Comércio e Serviços	740.093,00	740.093,00	112.621,70	321.540,49	0,01	418.552,31	165.694,05	321.540,49	0,01	418.552,31	0,00
Promoção Comercial	740.093,00	740.093,00	112.621,70	321.540,49	0,01	418.552,31	165.694,05	321.540,49	0,01	418.552,31	0,00
Comercialização											
Comércio Exterior											
Serviços Financeiros											
Turismo											
FU23 - Administração Geral											
FU23 - Demais Subfunções											
Comunicações	129.739,00	129.739,00	16.171,44	41.827,39	0,00	87.911,61	22.153,00	41.827,39	0,00	87.911,61	0,00
Comunicações Postais											
Telecomunicações											
FU24 - Administração Geral											
FU24 - Demais Subfunções											
Energia	129.739,00	129.739,00	16.171,44	41.827,39	0,00	87.911,61	22.153,00	41.827,39	0,00	87.911,61	0,00
Conservação de Energia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica											
Combustíveis Minerais											
Biocombustíveis											
FU25 - Administração Geral											
FU25 - Demais Subfunções											
Transporte	1.736.961,00	1.736.961,00	263.111,21	761.876,63	0,02	975.084,37	383.459,22	761.876,63	0,03	975.084,37	0,00
Transporte Aéreo											
Transporte Rodoviário											
Transporte Ferroviário											
Transporte Aquaviário											
Transportes Especiais											
FU26 - Administração Geral											
FU26 - Demais Subfunções											



**Relatório Resumido de Execução Orçamentária**  
**Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)**  
**Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social**  
**CNPJ:**  
**Exercício: 2025**  
**Período de referência: 3º bimestre**

Função/Subfunção - Intra	Execução da Despesa - Intra										
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS NO BIMESTRE	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (b)	% (b/III b)	SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS NO BIMESTRE	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	% (d/III d)	SALDO (e) = (a-d)	INSORTAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)
Desporto e Lazer	1.804.240,00	1.804.240,00	294.874,58	841.167,10	0,03	963.072,90	430.213,15	841.167,10	0,03	963.072,90	0,00
Desporto de Rendimento					0,00	0,00			0,00	0,00	
Desporto Comunitário					0,00	0,00			0,00	0,00	
Lazer					0,00	0,00			0,00	0,00	
FU27 - Administração Geral	1.804.240,00	1.804.240,00	294.874,58	841.167,10	0,03	963.072,90	430.213,15	841.167,10	0,03	963.072,90	0,00
Encargos Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Interna					0,00	0,00			0,00	0,00	
Refinanciamento da Dívida Externa					0,00	0,00			0,00	0,00	
Serviço da Dívida Interna					0,00	0,00			0,00	0,00	
Serviço da Dívida Externa					0,00	0,00			0,00	0,00	
Transferências					0,00	0,00			0,00	0,00	
Outros Encargos Especiais					0,00	0,00			0,00	0,00	
Transferências para a Educação Básica					0,00	0,00			0,00	0,00	
FU28 - Demais Subfunções					0,00	0,00			0,00	0,00	
Reserva de Contingência					0,00	0,00			0,00	0,00	

 <p>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TESOURO NACIONAL</p>	<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>
	<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2025</b>
<b>Período de referência: 3º bimestre</b>	

**RREO-Anexo 02 | Tabela 2.0 - Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção**

Notas Explicativas	Valores
	30/06/2025
<b>Notas Explicativas</b>	-
Notas Explicativas	



Relatório Resumido de Execução Orçamentária
Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
CNPJ:
Exercício: 2025
Período de referência: 3º bimestre

RREO-Anexo 03 | Tabela 3.2 - Demonstrativo da Receita Corrente Líquida - Municípios

Table with columns: Especificação, Demonstrativo da Receita Corrente Líquida, Evolução da Receita Corrente Líquida, and PREVISÃO ATUALIZADA 2025. Rows include RECEITAS CORRENTES (I), Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria, ISS, ITR, RIRF, Contribuições, Receita Patrimonial, Rendimentos de Aplicação Financeira, Receita Industrial, Receita de Serviços, Transferências Correntes, Colação de FMI, Colação de IONS, Colação de ITR, Transferências de LC nº 61/1989, Outras Transferências Correntes, Outras Transferências Especiais, DEVOÇÕES (II), Contínua, do Simples para o Plano de Previdência, Contribuições Financeiras, Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários, Dedução de Receita para Formação do FUNDEB, RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II - III), RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDEVIAMENTO (V) = (III - IV), RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VI) = (V - VI), RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VI) = (V - VI) - (VII - VIII).



 <p>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TESOURO NACIONAL</p>	<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>
	<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2025</b>
	<b>Período de referência: 3º bimestre</b>

**RREO-Anexo 03 | Tabela 3.2 - Demonstrativo da Receita Corrente Líquida - Municípios**

Notas Explicativas	Valores
	30/06/2025
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	-

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Receitas Previdenciárias - RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)	Execução da Receita	
	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS ATÉ O BIMESTRE (b)
<b>Receitas</b>	-	-
<b>RECEITAS CORRENTES (I)</b>	229.302.100,00	138.395.446,12
Receita de Contribuições dos Segurados	64.400.300,00	29.974.534,88
Ativo	63.550.300,00	28.351.293,13
Inativo	650.000,00	1.300.951,09
Pensionista	200.000,00	322.290,66
Receita de Contribuições Patronais	111.300.000,00	55.844.618,48
Ativo	111.300.000,00	55.844.618,48
Inativo		
Pensionista		
Receita Patrimonial	50.001.500,00	43.429.097,40
Receitas Imobiliárias		
Receitas de Valores Mobiliários	50.001.500,00	43.429.097,40
Outras Receitas Patrimoniais		
Receita de Serviços		
Outras Receitas Correntes	3.600.300,00	9.147.195,36
Compensação Financeira entre os Regimes	3.600.000,00	9.147.195,36
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)		
Demais Receitas Correntes	300,00	0,00
<b>RECEITAS DE CAPITAL (III)</b>	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos		
Amortização de Empréstimos		
Outras Receitas de Capital		
<b>TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (IV) = (I + III - II)</b>	<b>229.302.100,00</b>	<b>138.395.446,12</b>

 <p><b>siconfi</b> Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TESOURONACIONAL</p>	Relatório Resumido de Execução Orçamentária
	Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)
	Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
	CNPJ:
Exercício: 2025	Período de referência: 3º bimestre

## RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias

Despesas Previdenciárias - RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)	Execução da Despesa				
	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (e)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS NO EXERCÍCIO (g)
<b>Despesas</b>	-	-	-	-	-
Benefícios	134.310.000,00	85.343.034,71	85.343.034,71	85.343.034,71	0,00
Aposentadorias	84.680.000,00	58.154.245,82	58.154.245,82	58.154.245,82	0,00
Pensões por Morte	49.630.000,00	27.188.788,89	27.188.788,89	27.188.788,89	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	1.111.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os Regimes					
Demais Despesas Previdenciárias	1.111.000,00				
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	135.421.000,00	85.343.034,71	85.343.034,71	85.343.034,71	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV - V)	93.881.100,00	53.052.411,41	53.052.411,41	53.052.411,41	0,00

 <p>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro</p> <p>TESOURONACIONAL</p>	<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>
	<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2025</b>
	<b>Período de referência: 3º bimestre</b>

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Recursos RPPS Arrecadados em Exercícios Anteriores	Previsão Orçamentária
	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
Recursos RPPS Arrecadados em Exercícios Anteriores	-
VALOR	

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Reserva Orçamentária do RPPS	Previsão Orçamentária
	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
Reserva Orçamentária do RPPS	-
VALOR	146.898.933,37

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Aportes de Recursos para o Fundo em Capitalização do RPPS	Aportes de Recursos
	APORTES REALIZADOS
Aportes de Recursos para o Fundo em Capitalização do RPPS	-
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	
Outros Aportes para o RPPS	
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Bens e Direitos do RPPS ( Fundo em Capitalização)	Período de Referência
	SALDO ATUAL
Bens e Direitos do RPPS ( Fundo em Capitalização)	-
Caixa e Equivalentes de Caixa	24.786,12
Investimentos e Aplicações	464.572.409,22
Outros Bens e Direitos	

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Receitas Previdenciárias - RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	Execução da Receita	
	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS ATÉ O BIMESTRE (b)
<b>Receitas</b>	-	-
<b>RECEITAS CORRENTES (VII)</b>	169.449.900,00	102.041.274,96
Receita de Contribuições dos Segurados	68.340.200,00	39.116.948,84
Ativo	61.730.200,00	35.946.812,33
Inativo	6.100.000,00	3.091.274,49
Pensionista	510.000,00	78.862,02
Receita de Contribuições Patronais	100.608.600,00	49.459.409,96
Ativo	100.608.600,00	49.459.409,96
Inativo		
Pensionista		
Receita Patrimonial	500.000,00	800.344,32
Receitas Imobiliárias	500.000,00	800.344,32
Receitas de Valores Mobiliários		
Outras Receitas Patrimoniais		
Receita de Serviços		
Outras Receitas Correntes	1.100,00	12.664.571,84
Compensação Financeira entre os Regimes	100,00	12.629.423,63
Demais Receitas Correntes	1.000,00	35.148,21
<b>RECEITAS DE CAPITAL (VIII)</b>	100,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos		
Amortização de Empréstimos		
Outras Receitas de Capital	100,00	
<b>TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)</b>	<b>169.450.000,00</b>	<b>102.041.274,96</b>

 <b>Siconfi</b> Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TNSOURNACIONAL	
<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>	
<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>	
<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>Exercício: 2025</b>	
<b>Período de referência: 3º bimestre</b>	

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Despesas Previdenciárias - RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	Execução da Despesa				
	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (e)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS NO EXERCÍCIO (g)
<b>Despesas</b>	-	-	-	-	-
Benefícios	242.780.000,00	119.079.903,79	119.079.903,79	119.079.903,79	0,00
Aposentadorias	236.260.000,00	116.626.464,57	116.626.464,57	116.626.464,57	0,00
Pensões por Morte	6.520.000,00	2.453.439,22	2.453.439,22	2.453.439,22	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	2.770.000,00	63.398,73	63.398,73	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os Regimes					
Demais Despesas Previdenciárias	2.770.000,00	63.398,73	63.398,73		
<b>TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)</b>	<b>245.550.000,00</b>	<b>119.143.302,52</b>	<b>119.143.302,52</b>	<b>119.079.903,79</b>	<b>0,00</b>
<b>RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX - X)</b>	<b>-76.100.000,00</b>	<b>-17.102.027,56</b>	<b>-17.102.027,56</b>		

 <p>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TESOURO NACIONAL</p>	<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>
	<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2025</b>
<b>Período de referência: 3º bimestre</b>	

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Aportes de Recursos para o Fundo em Repartição do RPPS	Aportes de Recursos	
	APORTES REALIZADOS	
<b>Aportes de Recursos para o Fundo em Repartição do RPPS</b>	-	
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras		22.201.499,45
Recursos para Formação de Reserva		

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Bens e Direitos do RPPS ( Fundo em Repartição)	Período de Referência	
	SALDO ATUAL	
<b>Bens e Direitos do RPPS ( Fundo em Repartição)</b>	-	
Caixa e Equivalentes de Caixa		50.421,82
Investimentos e Aplicações		5.513.162,56
Outros Bens e Direitos		

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Receitas da Administração - RPPS	Execução da Receita	
	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS ATÉ O BIMESTRE (b)
<b>Receitas da Administração - RPPS</b>	-	-
RECEITAS CORRENTES	27.900.100,00	17.224.948,30
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	27.900.100,00	17.224.948,30

 <b>Siconfi</b> Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TEsouRNACIONAL	
<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>	
<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>	
<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>Exercício: 2025</b>	
<b>Período de referência: 3º bimestre</b>	

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Despesas da Administração - RPPS	Execução da Despesa					
	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (e)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS NO EXERCÍCIO (g)	
<b>Despesas da Administração - RPPS</b>	-	-	-	-	-	-
DESPESAS CORRENTES (XIII)	32.747.050,00	17.591.930,34	10.575.979,23	10.154.926,17	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	13.865.500,00	6.643.590,17	6.641.862,09	6.459.753,39		
Demais Despesas Correntes	18.881.550,00	10.948.340,17	3.934.117,14	3.695.172,78		
DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	1.002.550,00	53.649,43	53.649,42	53.649,42		
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	33.749.600,00	17.645.579,77	10.629.628,65	10.208.575,59		0,00
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII - XV)	-5.849.500,00	-420.631,47	6.596.319,65			

 <p>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TESOURO NACIONAL</p>	<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>
	<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2025</b>
<b>Período de referência: 3º bimestre</b>	

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Bens e Direitos - Administração do RPPS	Período de Referência
	SALDO ATUAL
<b>Bens e Direitos - Administração do RPPS</b>	-
Caixa e Equivalentes de Caixa	41.023,43
Investimentos e Aplicações	23.264.810,31
Outros Bens e Direitos	

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Receitas Previdenciárias (Benefícios Mantidos Pelo Tesouro)	Execução da Receita	
	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS ATÉ O BIMESTRE (b)
<b>Receitas Previdenciárias (Benefícios Mantidos Pelo Tesouro)</b>	-	-
Contribuições dos Servidores		
Demais Receitas Previdenciárias		
<b>TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)</b>	0,00	0,00

 <b>siconfi</b> Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TEsouRNACIONAL	
Relatório Resumido de Execução Orçamentária	
Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)	
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social	
CNPJ:	
Exercício: 2025	
Período de referência: 3º bimestre	

## RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias

Despesas Previdenciárias (Benefícios Mantidos Pelo Tesouro)	Execução da Despesa				
	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS ATÉ O BIMESTRE (d)	DESPESAS LIQUIDADAS ATÉ O BIMESTRE (e)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS NO EXERCÍCIO (g)
Aposentadorias	-	-	-	-	-
Pensões					
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)					
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)					0,00

 <p>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro</p> <p>TESOURO NACIONAL</p>	<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>
	<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2025</b>
	<b>Período de referência: 3º bimestre</b>

**RREO-Anexo 04 | Tabela 4 - Demonstrativo das Receitas e Despesas Previdenciárias**

Notas Explicativas	Valores
	30/06/2025
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	-

**RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios**

Cálculo Acima da Linha - Receitas Primárias	Receita Orçamentária	
	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2025 RECEITAS REALIZADAS (a)
<b>Cálculo Acima da Linha - Receitas Primárias</b>	-	-
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	4.747.865.693,00	2.415.920.640,27
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	2.995.665.518,40	1.467.443.113,23
IPTU	534.093.600,00	319.065.632,43
ISS	1.970.818.757,10	934.189.218,92
ITBI	103.023.480,00	38.604.351,68
IRRF	259.490.001,30	109.886.680,89
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	128.239.680,00	65.697.229,31
Contribuições	40.330.320,00	19.537.501,92
Receita Patrimonial	35.344.581,60	38.324.409,65
Aplicações Financeiras (II)	21.246.735,60	31.780.971,20
Outras Receitas Patrimoniais	14.097.846,00	6.543.438,45
Transferências Correntes	1.605.003.612,00	850.015.142,41
Cota-Parte do FPM	124.763.259,16	59.913.933,83
Cota-Parte do ICMS	484.976.000,00	230.702.078,76
Cota-Parte do IPVA	182.016.000,00	138.483.064,71
Cota-Parte do ITR	36.740,84	154,84
Transferências da LC nº 61/1989	3.920.000,00	1.757.206,92
Transferências do FUNDEB	515.966.760,00	267.251.553,89
Outras Transferências Correntes	293.324.852,00	151.907.149,46
Demais Receitas Correntes	71.521.661,00	40.600.473,06
Outras Receitas Financeiras (III)		1.927,03
Receitas Correntes Restantes	71.521.661,00	40.598.546,03
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = (I - (II + III))	4.726.618.957,40	2.384.137.742,04
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	374.650.600,00	217.023.562,09
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	52.001.500,00	40.638.107,29
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	227.563.635,00	5.472.139,62
Operações de Crédito (VIII)	200.000.000,00	1.076.241,64
Amortização de Empréstimos (IX)		
Alienação de Bens	0,00	638.508,50
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)		
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)		
Outras Alienações de Bens		638.508,50
Transferências de Capital	27.563.635,00	3.757.389,48
Convênios	25.766.448,00	3.027.558,48
Outras Transferências de Capital	1.797.187,00	729.831,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)		
Outras Receitas de Capital Primárias		
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = (VII - (VIII + IX + X + XI + XII))	27.563.635,00	4.395.897,98
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)		
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	100,00	
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	5.128.833.192,40	2.605.557.202,11
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	4.754.182.592,40	2.388.533.640,02



## Relatório Resumido de Execução Orçamentária

Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

CNPJ:

Exercício: 2025

Período de referência: 3º bimestre

## RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios

Cálculo Acima da Linha - Despesas Primárias	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Despesa Orçamentária					Até o Bimestre / 2025		
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	PAGOS (c)		
<b>Cálculo Acima da Linha - Despesas Primárias</b>									
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	4.373.323.729,92	2.746.438.654,27	2.001.171.862,94	1.819.635.655,45	235.196.592,30	143.897.426,89	143.287.296,61		
Passagem e Encargos Sociais	1.850.062.424,09	927.386.743,15	927.306.300,55	903.612.246,65	15.098.756,15	6.236,46	6.236,46		
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	51.688.838,00	41.941.026,36	41.941.026,36	41.913.172,22					
Outras Despesas Correntes	2.471.592.467,83	1.777.110.884,76	1.031.924.536,03	874.110.236,58	220.097.836,15	143.891.190,43	143.281.060,15		
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	4.321.634.891,92	2.704.497.627,91	1.959.230.836,58	1.777.722.483,23	235.196.592,30	143.897.426,89	143.287.296,61		
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	445.975.716,63	222.078.267,57	215.062.316,46	214.641.263,40	317.008,61	5.118.237,02	5.118.237,02		
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	604.730.361,71	341.011.789,53	192.807.680,46	180.998.240,19	2.566.858,52	66.817.636,19	54.140.191,36		
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	365.528.536,71	172.302.911,84	24.169.737,77	12.489.781,50	2.566.858,52	66.585.332,99	53.907.888,16		
Investimentos	57.100.002,00	56.370.742,20	56.299.807,20	56.170.323,20	0,00	232.303,20	232.303,20		
Investimentos Financeiros									
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)									
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)									
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)									
Demais Investimentos Financeiros	57.100.002,00	56.370.742,20	56.299.807,20	56.170.323,20		232.303,20	232.303,20		
Amortização da Dívida (XXVII)	182.101.823,00	112.338.135,49	112.338.135,49	112.338.135,49					
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = (XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII))	422.628.538,71	228.673.654,04	80.469.544,97	68.660.104,70	2.566.858,52	66.817.636,19	54.140.191,36		
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	162.397.596,37								
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	1.002.550,00	53.649,43	53.649,42	53.649,42		15.200,00	15.200,00		
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	5.553.659.293,63	3.155.303.198,95	2.254.816.347,43	2.061.077.500,75	238.080.459,43	215.848.500,10	202.560.924,99		
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	4.906.681.027,00	2.933.171.281,95	2.039.700.381,55	1.846.382.587,93	237.763.450,82	210.715.063,08	197.427.487,97		
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXXI)									

 <p>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro</p> <p>TESOURO NACIONAL</p>	<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>
	<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2025</b>
	<b>Período de referência: 3º bimestre</b>

**RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios**

Resultado Primário - Acima da Linha	Até o Bimestre / 2025	
	VALOR	
<b>Resultado Primário - Acima da Linha</b>	-	
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = (XVIa - (XXXIIa + XXXIIb + XXXIIc))		103.838.316,94
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = (XVIIa - (XXXIIIa + XXXIIIb + XXXIIIc))		106.960.113,30

**RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios**

Meta Fiscal para o Resultado Primário	Meta Fixada na LDO	
	VALOR CORRENTE	
<b>Meta Fiscal para o Resultado Primário</b>	-	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência		194.884.184,00

**RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios**

Juros Nominais	Até o Bimestre / 2025	
	VALOR INCORRIDO	
<b>Juros Nominais</b>	-	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)		31.780.971,20
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)		41.645.721,27

**RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios**

Resultado Nominal - Acima da Linha	Até o Bimestre / 2025	
	VALOR	
<b>Resultado Nominal - Acima da Linha</b>	-	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)		97.095.363,23

**RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios**

Cálculo Abaixo da Linha - Resultado Nominal	Saldo	
	Em 31/12/2024 (a)	Até o Bimestre 2025 (b)
<b>Cálculo Abaixo da Linha - Resultado Nominal</b>	-	-
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	1.309.454.384,46	1.272.028.025,31
DEDUÇÕES (XL)	304.560.529,55	562.519.032,92
Disponibilidade de Caixa	204.438.445,95	392.795.756,86
Disponibilidade de Caixa Bruta	520.239.634,98	511.695.298,91
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	241.990.368,96	16.983.783,29
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	73.810.820,07	101.915.758,76
Demais Haveres Financeiros	100.122.083,60	169.723.276,06
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	1.004.893.854,91	709.508.992,39

**RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios**

Resultado Nominal - Abaixo da Linha	Até o Bimestre / 2025	
	VALOR	
<b>Resultado Nominal - Abaixo da Linha</b>	-	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		295.384.862,52

**RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios**

Meta Fiscal para o Resultado Nominal	Meta Fixada na LDO	
	VALOR CORRENTE	
<b>Meta Fiscal para o Resultado Nominal</b>	-	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência		231.394.032,00

**RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios**

Ajuste Metodológico	Até o Bimestre / 2025	
	VALOR	
<b>Ajuste Metodológico</b>	-	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIIb - XLIIa)		-225.006.585,67
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)		
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)		
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)		
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)		
OUTROS AJUSTES (XLIX)		26.717.086,38
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = (XLIII + (XLIV - XLV - XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLIX))		97.095.363,23

 <p>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TESOURO NACIONAL</p>	<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>
	<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2025</b>
<b>Período de referência: 3º bimestre</b>	

**RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios**

Resultado Primário - Abaixo da Linha	Até o Bimestre / 2025
	VALOR
<b>Resultado Primário - Abaixo da Linha</b>	-
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	106.960.113,30

**RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios**

Informações Adicionais	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
<b>Informações Adicionais</b>	-
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	113.287.183,61
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	113.287.183,61
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	

**RREO-Anexo 06 | Tabela 6.3 - Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal - Municípios**

Notas Explicativas	Valores
	30/06/2025
<b>Notas Explicativas</b>	-
Notas Explicativas	



**Relatório Resumido de Execução Orçamentária**  
**Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)**  
**Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social**  
**CNPJ:**  
**Exercício: 2025**  
**Período de referência: 3º bimestre**

**RREO-Anexo 07 | Tabela 7.0 - Demonstrativo dos Restos à Pagar por Poder e Órgão - Municípios**

Poder/Órgão	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS										RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS									
	Inscritos					Cancelados					Inscritos					Cancelados				
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro de 2024 (b)	Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e = (a+ b) - (c + d)	Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro de 2024 (g)	Liquidadas (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k = (f + g) - (i + j)	Saldo Total L = (e + k)								
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	3.465.179,64	229.344.699,80	224.561.704,94	147.316,62	3.690.851,88	814.754,45	291.373.928,10	215.644.826,97	202.397.260,75	23.809.231,65	66.022.200,14	69.703.022,92								
PODER EXECUTIVO	3.465.179,64	229.344.699,80	224.561.704,94	147.316,62	3.690.851,88	776.639,08	293.972.206,49	213.521.196,12	200.236.632,78	23.809.231,65	63.702.961,74	69.383.833,02								
PODER LEGISLATIVO	0,00	440.814,71	440.814,71	0,00	0,00	38.114,77	2.401.721,61	2.123.226,75	2.120.617,98	0,00	319.218,40	319.218,40								
Órgão Municipal		440.814,71	440.814,71	0,00	0,00	38.114,77	2.401.721,61	2.123.226,75	2.120.617,98	0,00	319.218,40	319.218,40								
Tribunal de Contas do Município																				
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	15.396,33	13.498.754,49	13.498.754,49	0,00	15.396,33	347.397,75	203.674,23	203.674,23	203.674,23	0,00	143.723,52	159.079,85								
TOTAL (III) = (I + II)	3.480.575,97	238.443.454,29	238.080.459,43	147.316,62	3.806.208,21	814.754,45	291.721.328,85	215.846.900,10	202.590.924,99	23.809.231,65	66.165.923,86	69.862.131,87								

**RREO-Anexo 07 | Tabela 7.0 - Demonstrativo dos Restos à Pagar por Poder e Órgão - Municípios**

Poder/Órgão - Itens	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS										RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS									
	Inscritos					Cancelados					Inscritos					Cancelados				
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro de 2024 (b)	Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e = (a+ b) - (c + d)	Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro de 2024 (g)	Liquidadas (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k = (f + g) - (i + j)	Saldo Total L = (e + k)								
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	15.396,33	13.498.754,49	13.498.754,49	0,00	15.396,33	0,00	347.397,75	203.674,23	203.674,23	0,00	143.723,52	159.079,85								
PODER EXECUTIVO	15.396,33	13.498.754,49	13.498.754,49	0,00	15.396,33	0,00	347.397,75	203.674,23	203.674,23	0,00	143.723,52	159.079,85								
PODER LEGISLATIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
Câmara Municipal																				
Tribunal de Contas do Município																				

 Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TESOUREIRO NACIONAL	<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>
	<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2025</b>
	<b>Período de referência: 3º bimestre</b>

**RREO-Anexo 07 | Tabela 7.0 - Demonstrativo dos Restos à Pagar por Poder e Órgão - Municípios**

Notas Explicativas	Valores
	30/06/2025
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	-

**RREO-Anexo 13 | Tabela 13.0 - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas**

Impactos das Contratações de PPP	Especificação de PPP	
	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO FINAL ATÉ O BIMESTRE
<b>Impactos das Contratações de PPP</b>	-	-
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE		
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE		
Provisões de PPP		
Outros Passivos		
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações Contratuais		
Riscos não Provisionados		
Garantias Concedidas		
Outros Passivos Contingentes		



**Relatório Resumido de Execução Orçamentária**  
**Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)**  
**Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social**  
**CNPJ:**  
**Exercício: 2025**  
**Período de referência: 3º bimestre**

**RREO-Anexo 13 | Tabela 13.0 - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas | Do Ente Federado, exceto estaduais não dependentes - Contratadas (I.1)**

Despesas de PPP Do Ente Federado, exceto estaduais não dependentes - Contratadas (I.1)	Despesas de PPP									
	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	<EC + 1>	<EC + 2>	<EC + 3>	<EC + 4>	<EC + 5>	<EC + 6>	<EC + 7>	<EC + 8>

**RREO-Anexo 13 | Tabela 13.0 - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas | Do Ente Federado, exceto estaduais não dependentes - A Contratar (I.2)**

Despesas de PPP Do Ente Federado, exceto estaduais não dependentes - A Contratar (I.2)	Despesas de PPP									
	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	<EC + 1>	<EC + 2>	<EC + 3>	<EC + 4>	<EC + 5>	<EC + 6>	<EC + 7>	<EC + 8>

**RREO-Anexo 13 | Tabela 13.0 - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas | Das Estadais Não-Dependentes (II.1)**

Despesas de PPP das Estadais Não-dependentes - Contratadas (II.1)	Despesas de PPP									
	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	<EC + 1>	<EC + 2>	<EC + 3>	<EC + 4>	<EC + 5>	<EC + 6>	<EC + 7>	<EC + 8>

**RREO-Anexo 13 | Tabela 13.0 - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas | Das Estadais Não Dependentes - A Contratar (II.2)**

Despesas de PPP das Estadais Não-dependentes - A Contratar (II.2)	Despesas de PPP									
	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	<EC + 1>	<EC + 2>	<EC + 3>	<EC + 4>	<EC + 5>	<EC + 6>	<EC + 7>	<EC + 8>

**RREO-Anexo 13 | Tabela 13.0 - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas**

Total das Despesas de PPP	Despesas de PPP										
	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	<EC + 1>	<EC + 2>	<EC + 3>	<EC + 4>	<EC + 5>	<EC + 6>	<EC + 7>	<EC + 8>	<EC + 9>
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP DO ENTE FEDERADO (I) = (I.1 + I.2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP DAS ESTADAIAS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	4.658.792.790,70	4.740.917.333,00	4.728.810.450,05	4.837.187.387,11	4.886.053.031,77	4.935.412.320,98	4.985.270.241,59	5.035.631.830,81	5.086.502.176,73	5.137.886.418,85	5.189.789.748,80
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE = (I)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

 Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TESOURO NACIONAL	<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>
	<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2025</b>
	<b>Período de referência: 3º bimestre</b>

**RREO-Anexo 13 | Tabela 13.0 - Demonstrativo das Parcerias Público-Privadas**

Notas Explicativas	Valores
	30/06/2025
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	-

**RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Municípios e DF**

Balanco Orçamentário	Valores
	Até o Bimestre
<b>Balanco Orçamentário</b>	-
<b>RECEITAS</b>	
Previsão Inicial	5.402.081.528,00
Previsão Atualizada	5.402.081.528,00
Receitas Realizadas	2.679.054.449,27
Déficit Orçamentário	
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	113.287.183,61
<b>DESPESAS</b>	
Dotação Inicial	5.402.081.528,00
Dotação Atualizada	5.587.429.954,63
Despesas Empenhadas	3.309.582.360,80
Despesas Liquidadas	2.409.095.509,28
Despesas Pagas	2.215.328.808,46
Superávit Orçamentário	269.958.939,99

**RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Municípios e DF**

Despesas por Função/Subfunção	Valores
	Até o Bimestre
<b>Despesas por Função/Subfunção</b>	-
Despesas Empenhadas	3.309.582.360,80
Despesas Liquidadas	2.409.095.509,28

**RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Municípios e DF**

Receita Corrente Líquida - RCL	Valores
	Até o Bimestre
<b>Receita Corrente Líquida - RCL</b>	-
Receita Corrente Líquida	4.778.595.879,72
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	4.769.457.657,72
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	4.747.282.561,72

**RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Municípios e DF**

Receitas e Despesas do Regime Próprio de Previdência dos Servidores	Valores
	Até o Bimestre
<b>Receitas e Despesas do Regime Próprio de Previdência dos Servidores</b>	-
<b>Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)</b>	
Receitas Previdenciárias Realizadas	138.395.446,12
Despesas Previdenciárias Empenhadas	85.343.034,71
Despesas Previdenciárias Liquidadas	85.343.034,71
Despesas Previdenciárias Pagas	85.343.034,71
Resultado Previdenciário	53.052.411,41
<b>Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)</b>	
Receitas Previdenciárias Realizadas	102.041.274,96
Despesas Previdenciárias Empenhadas	119.143.302,52
Despesas Previdenciárias Liquidadas	119.143.302,52
Despesas Previdenciárias Pagas	119.143.302,52
Resultado Previdenciário	-17.102.027,56

**RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Municípios e DF**

Resultados Primário e Nominal	Verificação das Metas dos Resultados Nominal e Primário		
	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
<b>Resultados Primário e Nominal</b>	-	-	-
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha		106.960.113,30	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha		295.384.862,52	

**RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Municípios e DF**

 <p>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro</p> <p>TESOURO NACIONAL</p>	<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>
	<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2025</b>
<b>Período de referência: 3º bimestre</b>	

Restos a Pagar por Poder e Ministério Público	Estágios dos Restos a Pagar			
	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar
<b>Restos a Pagar por Poder e Ministério Público</b>	-	-	-	-
<b>RESTOS A PAGAR PROCESSADOS</b>	241.923.984,26	147.316,62	238.080.459,43	3.696.208,21
Poder Executivo	241.483.169,55	147.316,62	237.639.644,72	3.696.208,21
Poder Legislativo	440.814,71	0,00	440.814,71	0,00
Poder Judiciário				
Ministério Público				
Defensoria Pública				
<b>RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS</b>	292.536.080,30	23.809.231,65	202.560.924,99	66.165.923,66
Poder Executivo	290.096.243,92	23.809.231,65	200.440.307,01	65.846.705,26
Poder Legislativo	2.439.836,38	0,00	2.120.617,98	319.218,40
Poder Judiciário				
Ministério Público				
Defensoria Pública				
<b>TOTAL</b>	<b>534.460.064,56</b>	<b>23.956.548,27</b>	<b>440.641.384,42</b>	<b>69.862.131,87</b>

**RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Municípios e DF**

Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	Valor Apurado Até o Bimestre	Apuração das Despesas com Ensino	
		Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
<b>Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino</b>	-	-	-
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino			
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica			
Percentual da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil (Indicador IEI)			
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital			

**RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Municípios e DF**

Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital	Apuração das Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital	
	Valor Apurado no Exercício	Saldo Não Realizado
<b>Receitas de Operações de Crédito e Despesas de Capital</b>	-	-
Receitas de Operações de Crédito		
Despesa de Capital Líquida		

**RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Municípios e DF**

Projeção Atuarial dos Regimes de Previdência	Exercício de Apuração			
	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
<b>Projeção Atuarial dos Regimes de Previdência</b>	-	-	-	-
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	185.631.118,12	203.022.020,04	224.262.615,28	260.361.934,19
Despesas Previdenciárias	51.673.591,38	83.661.542,54	230.734.489,73	513.223.498,05
Resultado Previdenciário	133.957.526,74	119.360.477,50	-6.471.874,45	-252.861.563,86
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	174.689.711,49	108.343.046,52	27.099.638,59	4.890.954,04
Despesas Previdenciárias	368.501.524,37	535.879.204,06	654.832.470,91	348.671.023,44
Resultado Previdenciário	-193.811.812,88	-427.536.157,54	-627.732.832,32	-343.780.069,40

**RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Municípios e DF**

Receita da Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos	Apuração da Receita da Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos	
	Valor Apurado no Exercício	Saldo a Realizar
<b>Receita da Alienação de Ativos e Aplicação dos Recursos</b>	-	-
Receitas da Alienação de Ativos		
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos		

**RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Municípios e DF**

Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde	Valor Apurado Até o Bimestre	Apuração das Despesas com Saúde	
		Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
<b>Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde</b>	-	-	-
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde Executadas com Recursos de Impostos			

**RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Municípios e DF**

Despesas de Caráter Continuado Derivadas de PPP	Valor Realizado no Período	
	Valor Apurado no Exercício Corrente	
<b>Despesas de Caráter Continuado Derivadas de PPP</b>	-	-

 <p>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro TESOURO NACIONAL</p>	<b>Relatório Resumido de Execução Orçamentária</b>
	<b>Prefeitura Municipal de Osasco - SP (Poder Executivo)</b>
	<b>Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2025</b>
	<b>Período de referência: 3º bimestre</b>

Despesas de Caráter Continuado Derivadas de PPP	Valor Realizado no Período
	Valor Apurado no Exercício Corrente
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	

**RREO-Anexo 14 | Tabela 14.0 - Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Municípios e DF**

Notas Explicativas	Valores
	30/06/2025
<b>Notas Explicativas</b>	-
Notas Explicativas	

Lista de Assinaturas

<b>Assinatura: 1</b>
Digitally signed by CARINE DONIZETE SIMOES DE OLIVEIRA:28670814838 Date: 2025.07.29 11:36:38 BRT Reason: Perfil: Contador Responsável Location: Instituição: Prefeitura Municipal de Osasco - SP
<b>Assinatura: 2</b>
Digitally signed by GERSON DIAS PESSOA:30197485855 Date: 2025.07.30 15:34:16 BRT Reason: Perfil: Titular do Poder Executivo Location: Instituição: Prefeitura Municipal de Osasco - SP
<b>Assinatura: 3</b>
<b>Assinatura: 4</b>
<b>Assinatura: 5</b>

As assinaturas digitais podem ser verificadas no arquivo PDF.

**SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS**

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS  
2023/2024

**Ata da terceira reunião da Comissão de Eleição do COMDEMA para o Biênio 2025-2027 – Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Osasco.**

<b>Data da Reunião</b>	26 de junho de 2025
<b>Horário de Início</b>	9:34h
<b>Horário de Fim</b>	10:43h
<b>Local</b>	Sala de Reuniões da Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – Paço Municipal
<b>Participantes</b>	Fábio Passos Padula Felipe Carvalho Rocha Luiz Cezar Pena Clarissa Barbosa Robson H. Brozeghini Samantha Alves (OAB)
<b>Ausências Justificadas</b>	Hugo Camacho Rosa Maria Amorim Ana Clélia A. A. Reveilleau Lucília Montemagni Maria de Fatima Silva Freitas

## Resumo

A reunião teve a participação da 56ª Subseção da OAB de Osasco, através da Samantha Alves, em substituição à Dra. Ana Célia A. A. Reveilleau ausência justificada, com o objetivo de assessorar e acompanhar o processo de elaboração do Edital de Eleição dos Conselheiros para compor o COMDEMA no biênio 2025-2027.

Devido a impossibilidade de utilização da Sala Osasco no dia 26 de julho de 2025, foi decidido alterar a data da eleição para o dia 2 de agosto de 2025, mantendo o horário e o local. Por isso, será necessária emissão de nota de correção no IOMO, dando publicidade à alteração da data da eleição.

Com relação à divulgação do Edital da Eleição, será reforçada a divulgação através do e-Mail do COMDEMA e direcionado às 250 ONGs filtradas por CANEs ambientais da listagem fornecida pela SETIDE (Secretaria de Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Econômico) que estão com status de Ativa no Município e através de WhatsApp corporativo para busca ativa de entidades.

Os convites para OSCs, via e-Mail do COMDEMA, serão enviados em 30/06, e a busca ativa será realizada nos dias 02 a 04 de julho visando maximizar o alcance nas redes sociais até 02 de julho.

A Reunião do Conselho de Eleição para realização de análise documental das entidades que se inscreverem ficou agendada para 15 de julho, das 9:00h às 12:00h, com criação de Drive compartilhado para organização de documentos por setor, a ser criada pela Clarissa.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS  
2023/2024

Identificação de comunidades tradicionais para a cadeira específica está enfrentando desafios, levantando preocupação sobre a diversidade de participantes.

Necessidade de intensificação na busca ativa foi enfatizada devido ao baixo engajamento inicial nas inscrições.

Foi reforçada a importância da publicação em redes sociais da Prefeitura e da Secretaria para garantir visibilidade das atividades.

Com relação à validação das entidades inscritas, frisou-se a importância da organização e controle de documentos destacados, incluindo verificação de estatutos e atas de eleição no processo eleitoral.

## Decisões / Definições

- Decidiu-se por alterar a data da Eleição do COMDEMA no Paço Municipal, para sábado, dia 2 de agosto de 2025, mantendo-se local e horário divulgados anteriormente.
- A logística de trabalho durante a eleição será discutida na próxima reunião da Comissão de Eleição.

## Itens de Ação

### Felipe

- Monitorar e-mail de inscrições diariamente e reportar status no grupo
- Participar do envio de e-mails de convite na segunda-feira 30/06
- Realizar ligações telefônicas durante busca ativa entre 02-04 de julho
- Preparar texto para WhatsApp e redes sociais até segunda-feira

### Clarissa

- Criar e organizar Drive compartilhado com pastas por setor
- Desenvolver planilha de controle para verificação de documentos
- Fazer análise prévia de documentos conforme chegarem por e-mail

### Gabinete

- Coordenar publicação em redes sociais da Prefeitura (38:09)
- Publicar correção de data no IOMO

### Equipe (todos)

- Participar da reunião de análise documental em 15 de julho das 09h30 ao meio-dia
- Divulgar edital em grupos de WhatsApp relevantes



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS  
2023/2024

CLÁUDIO HENRIQUE DA SILVA  
Secretário de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Osasco  
Presidente do COMDEMA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS  
2023/2024

**Ata da quarta reunião da Comissão de Eleição do COMDEMA para o Biênio 2025-2027 – Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Osasco.**

<b>Data da Reunião</b>	15 de julho de 2025
<b>Horário de Início</b>	9:00h
<b>Horário de Fim</b>	11:00h
<b>Local</b>	Sala de Reuniões da Secretaria de Obras – Paço Municipal
<b>Participantes</b>	Ana Célia A. A. Reveilleau (OAB) Clarissa Barbosa Fábio Passos Padula Felipe Carvalho Rocha Luiz Cezar Pena Rosa Maria Amorim
<b>Ausências Justificadas</b>	Lucília Montemagni Maria de Fatima Silva Freitas Robson Brozeghini

## Resumo

A reunião teve a participação da 56ª Subseção da OAB de Osasco, através da Dra. Ana Célia A. A. Reveilleau, com o objetivo de assessorar e acompanhar as atividades do processo de Eleição dos Conselheiros para compor o COMDEMA no biênio 2025-2027.

Confirmou-se que o processo de divulgação da Eleição do COMDEMA foi publicado no Instagram da Prefeitura, no Instagram da Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, na página institucional da Prefeitura e foram enviados e-Mails convidando para participação da Eleição todas as OSC com status de ATIVA, conforme listagem disponibilizada pela Secretaria de Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Econômico, através do e-Mail institucional do COMDEMA.

Devido a problemas de acesso à internet durante a reunião, decidiu-se por agendar outra reunião para o dia 16 de julho de 2025, para a verificação da documentação das entidades que se inscreveram para a Eleição do COMDEMA, em horário a ser confirmado pelo Felipe ou Fábio, após serem verificados alguns questionamentos a serem feitos ao Departamento de Governo Aberto, para busca de orientação.

Apesar da falta de conectividade com a internet, Felipe informou que, após a análise prévia na documentação recebida, notou-se que 8 entidades se inscreveram, porém, nenhuma entidade se inscreveu para a cadeira de Proteção Animal nem para a cadeira de Povos e Comunidades Tradicionais. Então, ficou estabelecido que o Fábio irá conversar com o Departamento de Governo aberto para verificar:

- O que fazer no caso de cadeiras onde não há concorrência por haver somente uma entidade inscrita;
- Verificar se a divulgação feita é suficiente para o processo de ampla divulgação;
- Verificar se, por conta da situação das inscrições, se é recomendável ampliar o tempo de inscrição, ou se ampliamos o tempo de publicação das entidades



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS  
2023/2024

deferidas e indeferidas para que haja tempo de uma comunicação direta com 3 entidades de cada uma das cadeiras sem inscritos.

Devido ao fato de termos duas cadeiras sem inscrição, a Comissão de Eleição tomou a decisão de prorrogar a data de inscrição e demais datas subsequentes, exceto a data da eleição, para que haja mais tempo para inscrição, principalmente para essas duas cadeiras sem inscrição até o momento. As datas serão definidas pelo grupo, após a reunião, para que haja tempo de validação desta decisão junto ao Governo Aberto, e entendimento dos pontos que a comissão ficou em dúvida acima listados.

Ficou sob responsabilidade de Rosa e Felipe entrarem em contato com representantes da Tribo dos Pancanarés, como busca ativa, para convite à inscrição do COMDEMA, também para 3 instituições de proteção aos animais e povos e comunidades tradicionais.

Clarissa confirmou a criação da pasta compartilhada e da planilha de controle de inscrições.

Com relação à logística de trabalho da comissão no dia da eleição, definiu-se a divisão das tarefas como segue:

- 2 pessoas na entrada da Sala Osasco, para orientação dos eleitores;
- 2 pessoas em mesa para verificar se o eleitor trouxe comprovante de residência e documento de identidade. Caso falte comprovante de residência, entregarão formulário específico para preenchimento desta informação com base na Lei Federal nº7.115 de 29 de agosto de 1983;
- 2 pessoas ficarão numa mesa para verificação da documentação obrigatória para direito a voto (comprovante de residência em Osasco e documento de identidade), coleta dos dados do eleitor e assinatura na sumula de presença, anotando a cadeira de interesse para voto e entrega da cédula correta para votação;
- 2 pessoas ficarão responsáveis pela fiscalização de eleitor que recebeu cédula de votação, para garantir que ela seja depositada na urna.

Os membros da comissão de eleição é quem estarão responsáveis pela execução das funções acima mencionadas e, na falta de pessoas no dia, ficará a cargo da comissão de eleição, identificar outras pessoas, preferencialmente servidores públicos, para complementação do time.

Foi reforçada a sugestão de utilização de cédulas coloridas para diferenciação das cadeiras a serem votadas.

## Decisões / Definições

- Decidiu-se por prorrogar o prazo de inscrição, e demais etapas, sem alterar a data da eleição, que permanecerá no dia 2 de agosto de 2025.
- Definiu-se os papéis dos membros da comissão de eleição, para o dia da eleição.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS  
2023/2024

## Itens de Ação

### Fábio

- Endereçar os questionamentos ao Governo Aberto e compartilhar as orientações recebidas pelo Grupo do WhatsApp

### Felipe e Rosa

- Realizar a busca ativa por instituições de Povos Tradicionais e Defesa dos Animais;

### Clarissa

- Continuar com a organizar Drive compartilhado as informações das instituições que já enviaram as documentações da inscrição

### Gabinete da Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

- Publicar a prorrogação de datas das etapas anteriores à data da eleição do IOMO

CLÁUDIO HENRIQUE DA SILVA

Secretário de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Osasco

Presidente do COMDEMA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS  
2023/2024

**Ata da sexta reunião da Comissão de Eleição do COMDEMA para o Biênio 2025-2027 – Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Osasco.**

<b>Data da Reunião</b>	30 de julho de 2025
<b>Horário de Início</b>	9:00h
<b>Horário de Fim</b>	11:30h
<b>Local</b>	Sala de Reuniões da Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos – SEMARH
<b>Participantes</b>	Ana Célia A. A. Reveilleau (OAB) Fábio Passos Padula Felipe Carvalho Rocha Maria de Fatima Silva Freitas Luiz Cezar Pena Rosa Maria Amorim
<b>Ausências Justificadas</b>	Clarissa Barbosa Lucília Montemagni Robson Brozeghini Rosa Maria Amorim

## Resumo

A reunião teve como objetivo analisar o envio das documentações complementares e dos recursos das instituições inscritas no processo de Eleição dos Conselheiros para compor o COMDEMA no biênio 2025-2027, após a publicação do resultado das inscrições deferidas e indeferidas, e contou ainda com a participação da 56ª Subseção da OAB de Osasco, através da Dra. Ana Célia A. A. Reveilleau, a fim de assessorar e acompanhar as atividades.

A discussão teve início com a análise do único recurso encaminhado ao e-mail do comdema, interposto pela ASSOCIAÇÃO VILA QUE TE QUERO VERDE – AVIVE, quanto aos seguintes tópicos:

- A Associação AVIVE solicita a revisão do seguimento de “*representante de associações comunitárias de bairro*” para o seguimento de “*representante de ONG que atue com Proteção aos animais*”.

Avaliação da comissão: Após análise do estatuto contendo as finalidades e objetivos da instituição, bem como, do relatório de atividades os quais comprovam a atuação da associação na proteção dos animais, considerou-se o pedido deste recurso **deferido**.

- A associação AVIVE questiona o enquadramento da entidade FESABO – Federação das Associações Amigos de Bairro do Município de Osasco, no seguimento de “*representante de associações comunitárias de bairro*”, uma vez que se trata de uma federação de associações, não representando os interesses de um bairro ou comunidade específica, mas sim das suas



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS  
2023/2024

associações federadas, pontuando que seus interesses estariam mais próximos de um sindicato.

Avaliação da comissão: Após a análise do questionamento, identificou-se que as atividades da entidade FESABO – *Federação das Associações Amigos de Bairro do Município de Osasco*, são compatíveis com o seguimento “*representante de associações comunitárias de bairro*”, uma vez que essa federação representa justamente estas associações, conforme estatuto e relatório de atividades apresentados, e que a categoria de “*representante dos sindicatos de trabalhadores com sede em Osasco*”, destinado a organizações que representam trabalhadores de uma mesma categoria profissional, não se aplica a esta instituição. Considerou-se, portanto, o pedido deste recurso **indeferido**.

Após, seguiu-se a análise das documentações complementares enviadas pelas entidades que tiveram as suas inscrições indeferidas por falta de documento, dentro do prazo requerido.

Assim, além das inscrições já aprovadas, foram consideradas deferidas as inscrições das seguintes entidades para participar do pleito:

- CEASO – Centro De Ação Socioambiental De Osasco;
- FESABO – Federação das Associações Amigos de Bairro do Município de Osasco;
- SINDMETAL – Sindicato Dos Trabalhadores Nas Indústrias Metalúrgicas, Mecânicas E De Material Elétrico De Osasco E Região.

Neste sentido, com relação aos demais seguimentos que tiveram apenas 01 (uma) entidade inscrita, estas serão consideradas chapa única, sendo necessária a participação na eleição a fim de garantir a consolidação do processo eleitoral, e, aqueles seguimentos que não apresentaram inscrições dentro dos prazos estabelecidos, a Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos realizará a busca de entidades interessadas e a respectiva indicação.

Por fim, levantou-se a proposta de elaboração de um relatório final da comissão de eleição contendo os principais pontos relativos a organização do processo, bem como, desafios e oportunidades encontrados a fim de subsidiar os seguintes mandatos do COMDEMA.

## Decisões / Definições

- Decidiu-se pelo deferimento do recurso interposto pela Associação Vila Que Te Quero Verde – AVIVE quanto a revisão do enquadramento no seguimento de “*representante de associações comunitárias de bairro*” para o seguimento de “*representante de ONG que atue com Proteção aos animais*”.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS  
2023/2024

- Decidiu-se pelo *indeferimento* do recurso interposto pela Associação Vila Que Te Quero Verde – AVIVE questionando o enquadramento da entidade FESABO – Federação das Associações Amigos de Bairro do Município de Osasco, no seguimento de “*representante de associações comunitárias de bairro*”.
- Decidiu-se pelo deferimento das inscrições das entidades CEASO, FESABO e SINDMETAL, após o recebimento das documentações complementares dentro do prazo requerido.
- Para os seguimentos que tiveram apenas 01 (uma) entidade inscrita, estas serão consideradas chapa única, sendo necessária a participação na eleição a fim de garantir a consolidação do processo eleitoral.

## Itens de Ação

### Gabinete da Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

- Publicar o resultado final dos deferimentos e indeferimentos das inscrições após análise dos recursos prorrogação de datas das etapas anteriores à data da eleição do IOMO.

CLÁUDIO HENRIQUE DA SILVA

Secretário de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Osasco

Presidente do COMDEMA



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**

**CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE**



**RESULTADO FINAL DAS INSCRIÇÕES PARA ELEIÇÃO DOS REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL NO CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE PARA O BIÊNIO DE 2025-2027.**

Cumpra-se comunicar o resultado final das inscrições para o Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente – COMDEMA, conforme os critérios estabelecidos no Edital de Eleição dos novos conselheiros do para o biênio de 2025-2027, publicada no IOMO-2858 do dia 18 de junho de 2025, e na Lei Municipal nº 4.196/2008, após o período para interposição de recursos e entrega de documentação pendente.

<b>INSTITUIÇÃO</b>	<b>SEGUIMENTO</b>	<b>INSCRIÇÃO (DEFERIDA OU INDEFERIDA)</b>
ARPP - ASSOCIAÇÃO RESIDENCIAL PARQUE DOS PRÍNCIPES DE OSASCO	Associações comunitárias de bairro	Deferida
AVIVE - ASSOCIAÇÃO VILA QUE TE QUERO VERDE	ONG que atue com Proteção aos animais	Deferida
CASAVIVA - INSTITUTO CULTURAL AMBIENTAL E DE ATENÇÃO A FAMÍLIA	Organizações não governamentais com tradição em defesa do Meio Ambiente	Deferida
CEASO - CENTRO DE AÇÃO SOCIOAMBIENTAL DE OSASCO	Organizações não governamentais com tradição em defesa do Meio Ambiente	Deferida
ETEC - DR. CELSO GIGLIO	Ensino e Pesquisa	Deferida
FESABO - FEDERAÇÃO DAS ASSOCIAÇÕES AMIGOS DE BAIRRO DO MUNICÍPIO DE OSASCO	Associações comunitárias de bairro	Deferida
GOAS - GRUPO DE ORIENTAÇÃO E ASSISTÊNCIA À SAÚDE	Organizações não governamentais com tradição em defesa do Meio Ambiente	Deferida
INSTITUTO INOVAR SOLUÇÃO SUSTENTÁVEL	Organizações não governamentais com tradição em defesa do Meio Ambiente	Deferida
OAB – 56ª SUBSEÇÃO DE OSASCO	Organizações não governamentais com tradição em defesa do Meio Ambiente	Deferida
SINDMETAL - SINDICATO DOS TRABALHADORES NAS INDÚSTRIAS	Sindicatos de trabalhadores	Deferida





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO



CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DO MEIO AMBIENTE

METALÚRGICAS, MECÂNICAS E DE MATERIAL ELÉTRICO DE OSASCO E REGIÃO		
--	--	--

Além disso, cumpre ainda informar a análise realizada pela comissão eleitoral do recurso encaminhado via e-mail, interposto pela ASSOCIAÇÃO VILA QUE TE QUERO VERDE – AVIVE, quanto aos seguintes tópicos:

- A Associação AVIVE solicita a revisão do seguimento de “representante de associações comunitárias de bairro” para o seguimento de “representante de ONG que atue com Proteção aos animais”.

Avaliação da comissão: Após análise do estatuto contendo as finalidades e objetivos da instituição, bem como, do relatório de atividades os quais comprovam a atuação da associação na proteção dos animais, considerou-se o pedido deste recurso **deferido**.

- A associação AVIVE questiona o enquadramento da entidade FESABO – Federação das Associações Amigos de Bairro do Município de Osasco, no seguimento de “representante de associações comunitárias de bairro”, uma vez que se trata de uma federação de associações, não representando os interesses de um bairro ou comunidade específica, mas sim das suas associações federadas, pontuando que seus interesses estariam mais próximos de um sindicato.

Avaliação da comissão: Após a análise do questionamento, identificou-se que as atividades da entidade FESABO – Federação das Associações Amigos de Bairro do Município de Osasco, são compatíveis com o seguimento “representante de associações comunitárias de bairro”, uma vez que essa federação representa justamente estas associações, conforme estatuto e relatório de atividades apresentados, e que a categoria de “representante dos sindicatos de trabalhadores com sede em Osasco”, destinado a organizações que representam trabalhadores de uma mesma categoria profissional, não se aplica a esta instituição. Considerou-se, portanto, o pedido deste recurso **indeferido**.

Osasco, 30 de julho de 2025

CLÁUDIO HENRIQUE DA SILVA

Secretário de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Osasco

Presidente do COMDEMA

**SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO****ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PLANO PLURIANUAL 2026-2029  
E LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2026**

Aos 26 dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco, às nove horas e trinta minutos, na Sala Luiz Roberto Claudino da Silva (Av. Lázaro de Mello Brandão, 300 – Centro, Osasco), teve início a Audiência Pública sobre o Plano Plurianual (PPA) 2026 – 2029 e sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) 2026, presidida por Eder Alberto Ramos Máximo, Secretário de Planejamento e Gestão. A audiência se iniciou com a leitura do regimento interno feito pela servidora Cristiane Braga, em seguida, Felipe Tannus, Diretor do Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania, conduziu a abertura com as boas-vindas, chamando o Secretário Eder Máximo para fazer a fala inicial.

Eder Máximo fez a fala explicando o papel da Secretaria de Planejamento e Gestão (SEPLAG) na elaboração do Plano Plurianual (PPA), fazendo toda a projeção do gasto e estruturando o planejamento a partir disso, que uma cidade como Osasco com o orçamento com cerca de 5 bilhões por ano, não pode ficar sem pagar o salário de servidor, sem pagar o vale e ressaltou que o pagamento em dia é uma realidade em Osasco. Eder comenta que conseguem evitar isso porque Osasco tem uma organização financeira que se antecipa para fazer mais e fazer melhor. Ao término deste ciclo, foi feito os cidadãos do amanhã, indo nas escolas municipais conversar com as crianças e entender o que eles têm de visão de mundo, para que a Osasco do futuro encontre eles de uma maneira mais justa. Parabenizou ao LABORA (Laboratório de Governo e Políticas Públicas) que conduziu este trabalho. Ressaltou que a presença da Secretaria de Finanças é importante para fazer uma projeção de receita que seja coerente, em cima das bases de cálculo das informações obtidas de cada área. Fala que economistas da Secretaria de Finanças apresentaram uma projeção coerente ao estimado por economistas da Secretaria de Planejamento e Gestão (SEPLAG) e com muito pé no chão, tem a expectativa que a cidade arrecadará mais do que estabelecido, mas com cautela com essa projeção. Eder ressalta que a Secretaria considerou nas peças orçamentárias, algo que está em alta no debate público, que é a reforma tributária, que mudou a maneira como estados e municípios irão receber recursos e colocando sobre as cidades um imposto único e dá um exemplo de serviço onde funcionários que



pagavam 2% passaram a pagar 17%, ressaltando a preocupação das cidades brasileiras com isso. Eder fala que segue articulando com o governo, e a Secretaria de Finanças em nome do Secretário Pedro Sotero, que possui cadeira no conselho, dialogando com a Secretaria de Finanças do Governo Federal para que Osasco não seja penalizada. Finaliza que este é o último ano que Osasco arrecadará por meio do ISS (Imposto Sobre Serviços) e ressalta que temos uma população que assim como produz, consome bastante e aposta nisso. Destaca que os trabalhos sigam para se ter uma cidade com mais justiça social e justiça orçamentária, com uma peça bem contundente. Complementa que este é um espaço de fala, para tirar qualquer dúvida e destaca alguns processos participativos que a secretaria realizou, entre elas, consultas públicas e a rede social da participação. Destaca que estão sempre atentos para recalculando a rota, a tempo de diálogo para mudar alguma questão da peça orçamentária. Finaliza enfim a fala agradecendo as mulheres e homens não só que trabalham na Secretaria de Planejamento e Gestão, mas também que vê vários servidores de outras secretarias presentes, falando que é um novo governo com novas inaugurações e um dia cheio de participação no território e que o morador de Osasco pode acreditar no trabalho empenhado que o governo vem fazendo para a melhoria de vida de todas as pessoas. O Secretário faz uma saudação em nome do Prefeito Gerson Pessoa e encerra sua fala passando o microfone para Felipe Tannus.

Felipe Tannus dá sequência à audiência pública convidando os componentes da mesa, Juliano Duarte Vieira (Secretário Executivo de Projetos e Cidade – Procidade SEPLAG), Douglas Delgado (Diretor de Planejamento Estratégico, da Secretaria de Planejamento e Gestão), Atenágores Marques Praça (Diretor do Departamento de Planejamento Orçamentário – SEPLAG) Luciana Pignatari (Diretora do Departamento de Suporte ao Planejamento – SEPLAG), Guilherme Camacho de Albuquerque (Gerente do Laboratório de Governo e Políticas Públicas – SEPLAG) e Fábio Padula (Analista de Negócios do Departamento de Urbanismo – Procidade SEPLAG). Em seguida, Felipe passa a palavra para Juliano Vieira, Secretário da Secretaria Executiva de Projetos e Cidade – Procidade, destacando que a secretaria faz um trabalho importante e como planejamento urbano dialoga com o planejamento estratégico.

Juliano inicia a fala agradecendo todos os servidores pelo trabalho desempenhado e pela presença de todos os presentes. Ele continua dizendo que o PPA também diz sobre projetos, obras e desenvolvimento urbanístico e social, e a Procidade vem nessa linha, para transformar o planejamento em projetos que irão fazer diferença na vida das pessoas com uma equipe multidisciplinar de engenheiros, arquitetos e assistentes



sociais. Ressalta que o Prefeito Gerson Pessoa tem trabalhado em uma linha mais estratégica, sempre se reunindo para priorizar os projetos e definir quais serão para os próximos quatro anos. Finaliza desejando uma boa audiência a todos presentes.

Felipe Tannus retoma a fala ao microfone e apresenta o roteiro da audiência pública que se iniciará com a apresentação do que se trata esta grande peça, em seguida a apresentação da LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias), na sequência, como foi o processo participativo de elaboração do PPA e a apresentação do Caderno do Futuro. Ressalta que este bloco durará em torno de uma hora de apresentação e após esta etapa terá um bloco de perguntas ao microfone ou perguntas por escrito. Felipe agradece a presença de todos falando que este é um momento de celebração e pede uma salva de palmas para todos os presentes que também foram protagonistas na construção dessa peça do planejamento, então, passa a palavra para Douglas Delgado que inicia a apresentação do PPA.

Douglas Delgado inicia a fala explicando que o PPA é o planejamento para os próximos quatro da cidade, feito no primeiro ano do mandato de um prefeito e vigente até o primeiro ano de mandato do próximo prefeito, determinando os objetivos e as metas do governo, qual o caminho para seguir, orientando o uso do dinheiro público, tanto para serviços quanto para coisas novas na cidade. Destaca que o PPA está previsto em lei, no artigo 165 da constituição e na lei orgânica do município, previsto para ser entregue no dia primeiro de agosto para câmara dos vereadores. Fala que essa peça de planejamento não está sozinha e isolada, com ela estão a LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias) e a LOA (Lei Orçamentária Anual), e que essas leis seguem uma sequência anual, iniciando com a LDO e no segundo semestre a LOA, para definir o orçamento público para os projetos, consolidando os programas e políticas públicas do governo. Douglas segue para a descrição da metodologia utilizada para elaboração do PPA feita em 3 dimensões: estratégica, tática e operacional, abordando a peça desde uma maneira mais ampla quanto as informações mais específicas, construindo visão de futuro, valores e depois a materialização em programas de governo e ações governamentais. Fala que o nome da metodologia é “Modelo Lógico” que constrói os programas com base em uma cadeia lógica de construção indo de insumos, recursos humanos, estrutura e equipamentos, virando ações e atividades entregues para a população. Por fim, fala da identidade trazida dos esportes com a criação das “Olimpiadas de Planejamento”, estratégia usada para se aproximar das pessoas na elaboração do PPA e mostrando que estão correndo com a sociedade, com os técnicos e secretários para produzir o planejamento, com uma linguagem mais lúdica e



participativa. Relatando as ações, Douglas fala sobre as etapas, iniciando com uma oficina com os secretários, com a participação do prefeito construindo os caminhos que vamos trilhar, a etapa seguinte foi com os técnicos e servidores, pensando sobre fraquezas e fortalezas e quais eram os objetivos estratégicos, chegando na Visão de Futuro: Uma cidade inteligente, resiliente e inclusiva, que cuida das pessoas por meio de um serviço público eficiente, integrado e inovador, referência em desenvolvimento econômico e sustentabilidade ambiental, promovendo a equidade, o bem-estar e a qualidade de vida para todas e todos. Douglas descreve os valores que orientam o planejamento e o governo sendo eles: Cuidado; Igualdade; Trabalho; Equidade; Eficiência; Sustentabilidade; Resiliência; Justiça Territorial; União; Foco em resultados; Participação Social; Inovação e Transformação Digital. Douglas continua sua fala destacando que o PPA possui 32 objetivos estratégicos que compõem os 5 eixos e diretrizes sendo eles: Desenvolvimento Social; Direitos e Cuidado com as Famílias; Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Empreendedorismo; Desenvolvimento Urbano e Direito à Cidade; Desenvolvimento Ambiental e Justiça Climática e Desenvolvimento Institucional, Governança e Participação Cidadã. Douglas finaliza a fala dizendo que estas são as diretrizes que orientam o novo ciclo de planejamento, e passa a palavra para Luciana Pignatari. Porém, antes disso, Eder toma a palavra para chamar o Secretário de Finanças, Pedro Sotero, para compor a mesa.

Luciana Pignatari saúda a todos presentes com um bom dia e inicia sua fala sobre a dimensão tática e operacional, que são os programas e ações que compõem o PPA. Ela explica sobre a definição de programa governamental, que organiza as ações a serem desenvolvidas e são mensurados através de indicadores para chegar em um objetivo pretendido relacionado às diretrizes e os eixos do plano. Destaca que existem alguns tipos de planos governamentais, sendo eles “programas finalísticos” (produtos e serviços entregues diretamente à população), “programas de apoio administrativo” (atividades e despesas administrativas), “programas de gestão de políticas públicas” (finalidade de planejamento) e “programas de serviços ao estado” (programas que geram bens ou serviços ligados diretamente ao Estado). Luciana dá sequência à apresentação sobre os tipos de ações, sendo elas: “projetos” (ações com começo, meio e fim), “atividades” (despesas contínuas) e “operações especiais” (envolvem encargos como pagamento de ações trabalhistas, juros e multas). Fala que o desenvolvimento deste PPA não partiu do zero, pois ainda há uma peça orçamentária vigente, e partiu da revisão dos programas existentes no PPA atual, identificando a necessidade de melhorias para a elaboração para o próximo PPA já que alguns programas obtiveram uma baixa execução, que não houve atingimento de metas e com certa dúvida na execução dos programas. Ressalta que a lógica do PPA vigente



veio na criação do chamado “Centro de Custo” com várias unidades orçamentárias, com muitas ações voltadas para populações específicas centralizadas em apenas uma secretaria e um departamento, Luciana cita o exemplo de uma ação em um programa atual chamada “implantação de novas unidades de saúde” e “implantação do hospital da criança”, onde a pasta responsável poderia escolher fazer uma ação ou outra o que acabou levando ao não cumprimento de algumas metas que acarretaram em apontamentos vindos do Tribunal de Contas, mostrando que um orçamento um pouco mais enxuto seria mais fácil de ser executado e gerenciado no dia a dia. Com isso, Luciana complementou dizendo que fizeram a integração com a parte estratégica e tática, transformando e inovando neste PPA, deixando a execução das ações mais coerentes com o que foi planejado. Luciana fala que estamos saindo de uma proposta de 56 programas, para 22 programas divididos entre os tipos citados anteriormente, finalísticos, administrativo e planejamento. Falando sobre os tipos de programas, ela fala sobre os programas chamados “setoriais”, executado por praticamente uma única secretaria e dá o exemplo do programa “segurança pública e fiscalização inteligente” que será executado apenas pela secretaria de Segurança. Segue para os programas de natureza “intersetoriais”, programas que são executados por mais de uma secretaria e sobre as agendas transversais, que são agendas que acontecem em diversos programas, a ideia é que essas agendas ganhem um destaque em cada uma das políticas finalísticas, e cita o exemplo da população da pessoa com deficiência, presente nas questões de mobilidade, saúde e educação, e são várias políticas que vão trazer um cuidado integral, inclusão e igualdade na execução das políticas públicas para populações específicas. Considerando como programas transversais estão: pessoas com deficiência, mulheres e diversidade, crianças e adolescentes, pessoa idosa, igualdade racial e direitos humanos e família, ressaltando que todas essas temáticas estão distribuídas pelo PPA em forma de projetos e ações nos diversos programas finalísticos criados neste novo PPA. Luciana finaliza dizendo que toda essa análise foi feita de forma documental e no monitoramento da execução do plano vigente. Fala que para a construção desses programas e ações foram feitas 21 oficinas com os principais produtos sendo os objetivos específicos, indicadores e metas, alinhando a execução orçamentária com a estratégia do PPA. As oficinas também foram aproveitadas para fazer um mapeamento de projetos das secretarias que serão levadas para a LOA pensando os valores e o ano de execução para cada um deles. Luciana finaliza sua fala agradecendo e passando o microfone para Éder Máximo que passa a palavra para Atenágores Marques.

Atenágores Marques inicia sua fala com uma autodescrição (homem pardo, usando camisa branca, óculos) e diz que sua apresentação irá tratar da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) 2026, introduzindo sobre



o que é a LDO, compreendendo as metas de governo, e dá o exemplo: “reduzir desigualdades em 2026” ou “reduzir o número de famílias em vulnerabilidade” e prioridades como ações privilegiadas para investimento no próximo ano. Diz que essa LDO precisa estar compatível com o Plano Plurianual (PPA) 2026-2029, onde os programas, ações e previsões de metas financeiras e físicas precisam dialogar entre si, e fala que a LDO é um elo entre a construção de políticas a médio prazo para a Lei Orçamentária Anual (LOA), onde terá a descrição dos valores para os programas e ações. Atenas fala sobre a metodologia utilizada para a construção da LDO, que aconteceu a partir de planilhas recebidas das secretarias para revisão de seu orçamento e se prepararem para as discussões de avaliação de prioridades. Ressalta que a projeção vinda da Secretaria de Finanças, reforçou o alinhamento da projeção de orçamento com equilíbrio, onde acontece a criação de receita para fixar a despesa e nunca o contrário. Foram feitas atualizações de metas físicas e financeiras, sendo as físicas a quantidade e a financeira o valor para se chegar na quantidade, por último a consolidação dos anexos obrigatórios, sendo essa a tríade que forma o projeto da Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026, completa Atenas. No slide seguinte, Atenas apresenta uma tabela consolidada do orçamento, com a descrição das despesas, destacando o trabalho da servidora e economista Bruna Guimarães que fez a estimativa da receita e concluiu que em 2022, a receita teve um crescimento de ISS acima da média nacional, decorrente das empresas que se instalam em Osasco, ajudando nossa economia, mostrando um crescimento moderado da receita pública, com uma projeção consolidada, se vê um crescimento daqui até os próximos quatro anos cerca de um bilhão de reais, por fim, Atenas diz que a LDO está em fase final de elaboração e será entregue na câmara municipal no dia primeiro de agosto. Atenas agradece a todos, passando o microfone para Eder que chama Felipe Tannus para sua fala.

Felipe Tannus inicia sua fala desejando um bom dia a todos, dizendo que a participação social acontece de maneira fácil quando alguém tem um problema para resolver e que o desafio foi como organizar a participação social para pensar e imaginar a cidade para os próximos quatro anos. Felipe trouxe essa fala ressaltando que não é pôr a caso, pois a cidade de Osasco nasceu de pessoas que pensaram o futuro, quando a cidade se emancipa de São Paulo, com pessoas que lutaram e imaginaram um futuro diferente, e engrandece Osasco a essência vinda da participação social. Felipe então pede uma salva de palmas para essas pessoas e para a cidade de Osasco, dando sequência a sua apresentação. Fala da participação do PPA, sobre a decisão das ações e recursos e de seu monitoramento e apresenta os pilares que guiaram a estratégia de participação no PPA, sendo eles: linguagem simples, dinâmica lúdica, criativa e ágil, em como criar uma dinâmica em que



qualquer pessoa possa entender e participar; A intersectorialidade que é pensar como não só a SEPLAG mas o convite à outras secretarias para construir políticas públicas; O Território e o pertencimento local, reunindo lideranças de bairro que articularam seus territórios; a Equidade, que considera as características de cada grupo social colocando suas vozes no mesmo patamar de um secretário, de algum servidor da prefeitura e por fim, a integração entre ruas e redes. Felipe apresenta o número geral da participação social, sendo 5.040 (cinco mil e quarenta) contribuições da sociedade civil, destacando ser um número representativo porque corresponde a todas as regiões de Osasco e o trabalho agora, feito pela Luciana e Douglas principalmente é como conduzir essas contribuições para os programas e ações. Segue dizendo que ao todo foram 3.275 (três mil duzentas e setenta e cinco) participações diretas, 2.268 (duas mil duzentas e sessenta e oito) participações digitais e 1.107 (mil cento e sete) participações presenciais com 34.000 (trinta e quatro mil) acessos e interações no site Participa Osasco. Felipe segue para a apresentação das metodologias utilizadas sendo elas: Oficinas Participativas no Território; Mini públicos de Justiça Climática nas Periferias; Audiências Públicas: Circuito de Planejamento e Consultas Públicas. Felipe destaca que, se colocarmos em proporção tivemos mais participação do que PPA Participativo do Governo Federal, proporcionalmente, mostrando o tamanho do significado dessa participação para a cidade de Osasco e que pra isso acontecer, só foi possível com muitas parcerias e destaca a equipe da ONU (Organização das Nações Unidas), os pesquisadores e acadêmicos da Universidade Federal de São Paulo (Unifesp) e da Universidade de São Paulo (USP), a Ordem dos Advogados do Brasil (OAB), a Fundação Casa, a equipe de Defesa Civil do município, a Diretoria de Ensino do Estado de São Paulo, a organização internacional pela democracia participativa *People Powered*, a Associação Frente das Mulheres do Morro do Socó, o Delibera Brasil e todas as secretarias envolvidas, a Ouvidoria Geral e os Conselhos Municipais. Sobre as oficinas participativas, Felipe destaca que todas as metodologias utilizadas foram pensadas para envolver as pessoas de maneira muito criativa, por meio de um jogo, criado em 2022 como projeto apenas de educação cidadã para as pessoas entenderem como funciona o orçamento e agora o jogo foi utilizado para valer. Ao jogar o jogo e priorizar ações, os participantes automaticamente estavam decidindo sobre a cidade. Felipe destaca dois munícipes presentes na audiência, sendo eles Silvia e Paulo que participaram dos grupos que deliberaram sobre justiça climática pensando junto com a Defesa Civil, como combater os riscos climáticos dos seus territórios e fala sobre o último PPA Participativo, elaborado em meio a pandemia de COVID-19, limitando a participação apenas para o âmbito digital e agora colocamos o compromisso de ir até o território para conhecer as dores da população. Felipe mostra foto de algumas



oficinas que foram destaque neste período como da Fundação Casa e agradece a Secretaria Executiva da Infância e da Juventude, os servidores Thiboom e Julio pela articulação feita, possibilitando o diálogo com 110 jovens da Fundação Casa, Felipe destaca que este é um espaço que precisamos estar para fazer o resgate da juventude. Também agradece aos servidores da SEIJ por mediar a articulação com a Diretoria de Ensino do Estado onde possibilitou levar as oficinas para 4 representantes de grêmios estudantis de cada uma das 52 escolas estaduais de Osasco, totalizando 250 representantes de Grêmios de toda Osasco. Felipe agradece também Bernardo e Letícia da Secretaria da Família pela articulação com as famílias, em nome de Rose, agradece a Secretaria de Assistência Social, fala sobre as oficinas realizadas com as lideranças indígenas, as audiências públicas em formato inovador, porém sempre com atenção aos requisitos vindos dos órgãos de controle para fazer algo divertido, mas seguindo um rito institucional. Felipe fala da realização da consulta pública de priorização e sobre a rede social do planejamento como uma das maiores inovações que já criaram, plataforma desenvolvida na SEPLAG em parceria com a Secretaria de Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Econômico (SETIDE), Ouvidoria e Controladoria Geral do município para maior interação dos munícipes, como Instagram e outras redes sociais. Felipe fala que toda a sistematização desse processo foi feita de forma regional, mostrando os resultados de maneira geral em todo o território da cidade, somando todas as contribuições, podendo visualizar uma predominância na pauta de meio ambiente e saúde, porém, em cada eixo, tem propostas muito ricas que estão sendo utilizadas para construir a Osasco do Futuro. Por conta do tempo avançado na apresentação, Felipe destaca que todos esses resultados serão encaminhados para os presentes na audiência e disponibilizados no site Participe Osasco. Em resposta a uma pergunta no slide falando sobre o Futuro, Felipe fala sobre a consulta pública “Visão de Futuro”, onde vieram contribuições muito qualificadas. Essa consulta era possível que uma pessoa tirasse uma foto de um local da cidade e pedia para a Inteligência Artificial deixar do jeito que ela gostaria, e mostra um exemplo onde o munícipe enviou uma foto da Praça do Samba, no km18 e pediu para ser modificada, com mais árvores, lagos e assentos. Felipe agradece o Secretaria Eder pelo apoio em confiar na equipe para executar projetos inovadores e pede uma salva de palmas para todos os presentes que participaram e construíram a participação social no Plano Plurianual (PPA) 2026-2029. Eder passa a palavra então para o Guilherme Albuquerque que irá falar em nome do LABORA.

Guilherme Albuquerque inicia sua fala dando bom dia a todos e segue a apresentação sobre o projeto “Cidadãos do Amanhã” citando uma provocação feita por Leandro Freitas, Diretor do Laboratório de Governo



e Políticas Públicas onde fala: do que são feitos os sonhos? Guilherme responde que com este projeto, tiveram a resposta que “sonhos são feitos de gente” e na apresentação, mostra o rosto de algumas crianças que participaram do projeto piloto, feito em parceria com a Secretaria de Educação, onde crianças do ensino fundamental da rede municipal desenharam o que elas imaginam ser o futuro de Osasco. Guilherme comenta que este projeto piloto contou com 6 escolas, dívidas entre zona norte, sul e centro com o total de 650 participações de crianças. Guilherme destaca que o LABORA criou um caderno de facilitação, em linguagem simples, trabalhando uma metodologia chamada “design thinking”, para ajudar as crianças a pensar o futuro dos espaços e dos serviços públicos. Dentro do caderno havia duas perguntas norteadoras: qual é o seu lugar favorito? Quais são suas ideias para melhoria desses espaços? Guilherme fala que como resultados as propostas são bastante semelhantes ao território da cidade, sendo a escola como local de destaque como sustento do presente e uma construção do futuro e onde pudemos brincar com o imaginário das crianças. Elas imaginaram a cidade como um local limpo e bem cuidado, vendo a tecnologia como uma solução dos problemas públicos assim como a presença da família e dos amigos. Guilherme segue para uma análise dos resultados de cada uma das regiões. No centro, as ideias eram mais futuristas e criativas apontando calçadão e shoppings como lugares favoritos, o Norte, trabalhou muito a relação com os espaços públicos com propostas realistas voltadas ao seu território, comentavam bastante sobre as escolas como um lugar de cuidado e proteção, o Sul trabalhou mais a relação com a natureza e o meio ambiente, sendo o Parque Chico Mendes muito mencionado, com proposta no sentido de acolhimento, cuidado e conforto pensando no futuro. Guilherme fala que além do caderno, propuseram que eles fizessem de maneira conjunta um mapa cultural de soluções, um desenho coletivo, em cartaz, e todo mundo precisava escolher o que desenhar, as turmas pensavam a Osasco do futuro, mas sem perder a essência e identidade, olhando para o futuro sem deixar o passado de lado. Guilherme comenta sobre os resultados de algumas escolas. Na escola Bittencourt, no centro, escolheram o rio Tietê vendo-o de uma maneira mais limpa e como um espaço mais bem utilizado, na escola Fiuza, na zona sul, o esporte era bastante mencionado e pra além disso pensando a acessibilidade nos espaços públicos, na escola Benedicto Weschenfelder, na zona norte, foram um pouco mais futuristas, pensando a cidade com drones, energias renováveis e estações de trem dentro da cidade, na Maria Tarsila, zona sul, Guilherme falou do cartaz que representa a ponte metálica e trouxe muitos espaços públicos e símbolos que remetem o que eles propõem pro futuro, como tecnologia, sustentabilidade e acessibilidade, na Antônio Sampaio também muito futuristas, trazem carros voadores, espaços culturais, com uma cidade



modernizada, pra finalizar, na zona norte a escola Jeanette, localizada no pé do morro do soco, as crianças falaram sobre a dificuldade de subir o morro e de serviços que não chegam a casa delas, e imaginaram drones para fazer as entregas, serviços de teleféricos e que o trem passasse em frente à escola. Guilherme finalizou sua apresentação com a frase “o futuro não é um lugar que vamos, mas um lugar que criamos”, destacando que em Osasco, estão criando o futuro junto com as crianças. Eder agradece a fala de Guilherme e passa a palavra para Fábio Pádula.

Fábio Padula toma a fala e chama atenção para duas coisas, que o PPA vai até 2029, e é o planejamento do futuro mostrando no slide outra palavra que é “objetivos”. Fábio faz correlação com uma história, onde um pescador pega um barco, deixa no meio do mar e vai dormir, quando o pescador acorda, está em Israel no meio da guerra, quando o pescador tira o barco e volta para o mar, cai em outro lugar com guerra. Então Fábio diz que sem objetivos, estamos à deriva para onde o barco vai nos levar, ligando isso aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Fábio contextualiza o surgimento das ODS's em 1972, onde a ONU juntou países signatários para pensar um mundo mais sustentável, então foi feita uma reunião na Suécia que abordou este assunto, definindo uma carta de diretrizes. Fábio comentou que essas diretrizes pensam não apenas no meio ambiente e no ano de 2000 (dois mil) colocaram as metas para 2015 (dois mil e quinze). Em 2015 (dois mil e quinze), sentaram novamente e viram que o cenário mudou, estava piorando e que o planeta estava aquecendo, então estabeleceram novos objetivos, o que resultou em 17 (dezessete) Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, com 169 (cento e sessenta e nove) metas a serem alcançadas. Fábio diz que não adianta só o país se comprometerem, as cidades e as organizações privadas e públicas têm que se comprometer, que precisamos dar objetivos para as empresas, para organizações da sociedade civil, para todos fazerem sua parte, então a ONU fundou o Pacto Global. Fábio explica o que é ESG e fala sobre a sigla sendo E- Environmental, S- Social, G- Governance, onde se origina as ações sociais das empresas, o pacto global trata disso, do meio ambiente, sociedade e governança, então quando o governo fala ODS as empresas entendem ESG. Fábio fala que em 2015 (dois mil e quinze) foram colocadas metas para 2030 (dois mil e trinta), e o novo PPA está de olho nessas metas pois será vigente até 2029 (dois mil e vinte nove). Finaliza dizendo que a cidade está comprometida com o país, que está comprometida com o mundo, e o PPA não tem o papel apenas de atingir essas metas, mas de superá-las, juntos, destacando querem muito mais, para as pessoas do agora e para todas as futuras gerações. Secretário Eder Máximo toma a palavra agradecendo Fábio pela apresentação e chama o Secretário de Finanças, Pedro Sotero, para falar sobre a receita da cidade.



Secretário Pedro Sotero inicia sua fala desejando um bom dia a todos e que está muito feliz de ver que em um sábado de manhã as pessoas conseguem se reunir para pensar o futuro da cidade e pede uma salva de palmas para todos os presentes e demonstra o seu desejo da sala estar lotada. Pedro diz que muita gente de fora reclama da falta de transparência e no momento de participar, elas não aparecem e que as pessoas presentes estão ali para honrar o que acreditam. Pedro segue dizendo que a cidade de Osasco está crescendo muito, acima do Brasil e acima do Estado a muitos anos, que é fruto de um planejamento adequado, compromissado com as pessoas e se lembra do início da gestão Rogério Lins, onde diziam que precisava fazer uma “marca” e ele criou a marca de ser uma pessoa que cuida dos outros, sendo a marca mais importante pra entender qual o nosso papel. Pedro fala que todo esse trabalho apresentado pelo time do planejamento - neste momento pede uma salva de palmas para todos - tem o propósito de melhorar a vida das pessoas. Pedro fala que as pessoas podem se sentir orgulhosas porque o sucesso dos próximos anos da cidade se deve a participação de todos os presentes e segue dizendo que seu trabalho tem dois pilares, planejamento e finanças, onde sem dinheiro não tem como planejar e sem planejamento não tem como gastar o dinheiro. Comenta que no dia anterior o Presidente da República, Luiz Inácio Lula da Silva, anunciou um empréstimo para a cidade, que será pago, para realizar uma grande obra no Rochdale, vai começar outra grande obra no limite e seguir o trecho no início do Jaguaribe, com compromisso de mudar a vida das pessoas. Pedro direciona uma pergunta questionando “de onde vem isso?” E responde que vem do planejamento, da LDO do PPA, vem das pessoas e completa que irá direcionar a cidade do futuro de acordo com o que as pessoas querem, e a receita que esperam, falando da sua parte que é ajudar a viabilizar os sonhos das pessoas, diminuindo a evasão fiscal (sonegação) e fazendo uma gestão orçamentária na risca. Fala que a Secretaria de Finanças faz um trabalho constante para que a cidade funcione, prestando os serviços para os servidores e para a população, completa dizendo que independente das adversidades, vai trabalhar para concretizar todas as ações, e que não está falando de nada utópico, de sonhos, está falando de direção e realidade. O Secretário diz que este ano, o crescimento de arrecadação está em torno de 8 (oito) a 9% (nove por cento), sem aumentar nenhum imposto e sem criar imposto, e sabe que este crescimento é fruto do trabalho do governo, e destaca que muito do que o Rogério Plantou, o Gerson está colhendo, trazendo empresas e negócios que irão melhorar a vida da população, com tranquilidade. Pedro finaliza sua fala dizendo que este é o papel da Secretaria de Finanças no planejamento. Comenta que esteve em reunião de secretariado e é muito questionado sobre projetos, mas no momento de participar das audiências públicas, ninguém comparece e que as pessoas presentes podem



cobrar com legitimidade, e seguirá trabalhando para trazer muita alegria para a população, podendo contar com a Secretaria de Finanças para isso. Eder agradece a fala do Secretário e passa a palavra para Felipe Tannus.

Felipe antes de abrir para o bloco de perguntas, convida a todos os presentes para fazer um registro de foto. Em seguida Felipe retoma para a abertura do bloco de perguntas e diz que a equipe recolherá os questionamentos, disponibilizando o microfone para quem se sentir à vontade de falar. Também apresenta o QR Code para avaliação da audiência disponibilizado na tela.

Munícipe Eduardo, do bairro Rochdale, cadeirante, representando PcD em vulnerabilidade de Osasco, pergunta até onde o alcance da prefeitura de Osasco chega e fala que no lugar de acolhimento, a prefeitura criou alguns projetos que realmente estão dando certo, como o POT (Programa de Operação do Trabalho) e os projetos Começar e Recomeçar, onde muitas pessoas em situação de vulnerabilidade estão tendo mais expectativa de vida. O munícipe diz que veio agradecer por esses programas, pelo trabalho feito pela prefeitura nas duas últimas gestões, com espaço de voz e que no ano passado esteve em uma audiência pública e apresentou projetos que foram atendidos, achando fantástico esse espaço que a população está tendo de participar. Destaca que uma das propostas que ele deu foi referente a saúde, onde no local de acolhimento a demanda de idosos é muito maior do que deveria ser e ele deu a sugestão de que fossem atendidos pelo consultório de rua no local onde eles estão, e isso foi acatado pelas autoridades presentes e desafogou outros serviços também. Munícipe elogia o processo de participação mais uma vez e finaliza dizendo que espera que mais ações como essa aconteçam e diz com orgulho que é um cidadão Osasquense. Passa a palavra para Felipe, onde comenta que as perguntas e respostas serão feitas em formato de blocos de três perguntas.

Munícipe Henrique da Vila Osasco, apresenta sugestões de dois eixos, sendo eles: mobilidade urbana e meio ambiente. Ele fala de um trecho da Avenida João de Andrade que desce até a Avenida Novo Osasco, integrando a Avenida Preste Maia e que apresentou na plataforma "Ideias para Osasco" diversos pontos de ônibus para serem construídos. Ele comenta sobre a questão do meio ambiente e diz que a ideia com maior interação na plataforma foi a implantação do parque no Golf Club, e destaca que este resultado demonstra um grande interesse da população neste local para implantação deste parque. Finaliza dizendo que Osasco merece essa área e que a população está em uma corrida injusta contra as construtoras. Completa dizendo que se hoje não identificamos as áreas como reservas técnicas e áreas urbanas, não vai ter ônibus, hospital,



não vai ter onde construir uma escola e se não fizermos uma reserva sobre essas áreas as construtoras vão comprar tudo e verticalizar a cidade toda. Destaca que quem for comprar esses apartamentos não vai ter onde se divertir, não vai ter transporte e nem saúde. Henrique então protocola junto a mesa uma lista para melhoria da mobilidade urbana na cidade.

Munícipe Daniel, morador da região do campo de Golf, diz que recebeu o chamamento de uma associação criada por moradores da região chamada Avive (Associação Vila que te quero Verde), para defender o interesse da criação do parque nesta área. Munícipe relata a existência de um grande projeto de verticalização nesta região com torre de cinquenta andares e faz uma comparação com a cidade de Balneário Camboriú com muitos prédios, prejudicando a faixa de areia da praia, pois não havia mais sombra. Também fez a relação com a verticalização do bairro Morumbi e que Osasco não pode se transformar desta maneira, visto ser a cidade da Grande de São Paulo com menos áreas verdes existentes, e questiona a quantidade de parques que possuem na cidade. Munícipe faz o apelo à mesa para que esse chamado seja acatado, em prol da população, do desenvolvimento sustentável e da melhoria da qualidade de vida das pessoas.

Felipe passa a palavra para a mesa responder aos questionamentos.

Juliano Vieira assume a palavra agradecendo a presença de todos e ressalta que a questão de acessibilidade e planejamento urbano não tem uma linha de chegada e sim uma corrida constante e agradece aos elogios do munícipe Eduardo. Juliano também ressalta e agradece a presença do munícipe Henrique, que está sempre presente em todos os processos participativos com sugestões e questionamentos muito relevantes e que estão alinhados com o Plano Diretor vigente, trazendo ferramentas não apenas para o construtor, mas para o gestor público. Juliano comenta que Osasco é uma cidade recém consolidada e ocupada de maneira irregular, e agora o desafio é tratar de coisas que nunca foram tratadas e o meio ambiente é uma delas. Ele ressalta que ao longo dos anos, com as ferramentas legais revisadas, passaremos a ter uma cidade cada vez melhor. Respondendo referente a área do Golf, Juliano fala que é uma área atualmente judicializada, e que dialogou muito sobre isso, inclusive com a Dra. Lavinia da Avive, destacando que o Plano Diretor e a Lei de Zoneamento foram revisadas visando justamente a ampliação de áreas verdes da cidade assim como a requalificação de parques existentes e o estudo de áreas para novos parques. Juliano orienta que se aguarde a finalização do processo de judicialização da área do Golf, que está sob jurisdição do Estado de São Paulo e destaca que é uma área particular, dependendo de uma desapropriação onde se leva tempo,



pois tem muitos meios legais, recursos disponíveis, até se ter uma conclusão de caso. Juliano diz que o projeto apresentado por uma construtora interessada até então, e o único de conhecimento dele, ocupava apenas 15% da área e se mostra surpreso com a informação de prédios com 20 torres, onde ressalta seu desconhecimento sobre a informação apresentada pelo munícipe. Juliano agradece as contribuições e finaliza sua fala dizendo que as contribuições serão analisadas pelo time técnico da Prefeitura.

Munícipe Ana, do Recanto das Rosas, no Santa Maria, fala sobre a importância da conscientização de lixos jogados em lugares inapropriados e que se não tivermos um trabalho para coibir, não vamos conseguir melhorar nossa saúde, nossa cidade, e o lixo está cada vez mais deixando nossa cidade com aspecto horrível. Ana fala que no Recanto das Rosas, por luta dos munícipes, está vindo a nova Unidade Básica de Saúde, destaca que é importante entender que quando a população participa, os representantes ouvem e diz que é muito bom participar e saber dos projetos que estão por vir. Ana comenta que as coisas só irão para a frente com o coletivo unido e finaliza a fala ressaltando a importância de manter a cidade limpa.

Felipe Tannus complementa a fala da munícipe dizendo que construir em conjunto é mais do que reivindicar, é pensar soluções em conjunto, e convidou os presentes e todos os munícipes a propor soluções, para deixar a política pública mais assertiva.

Munícipe Henrique volta a falar ao microfone, perguntando sobre o que a prefeitura está planejando relacionado ao metrô no extremo sul, se a prefeitura está dialogando com o Governo do Estado, pensando em soluções para integrar esse meio de transporte a outros. E apontou outra questão que diz ser mista entre ambiental e saúde, dizendo que no Parque Chico Mendes, tem o serviço de equoterapia e foi falado desse serviço ser ampliado. O ponto de vista do munícipe é que este é um serviço complexo e que o parque está extremamente ocupado, e demonstra preocupação com a saúde dos animais, sendo importante pensar espaços mais adequados para os cavalos e para as pessoas. Finaliza dizendo também que tem conhecidos com filhos de necessidades especiais que não tem acesso a esse serviço, e que ele precisa ser ampliado.

Munícipe Cléria, da Vila dos Remédios, presidente de um movimento de moradia, fala sobre a questão habitacional referente ao estudo de habitação social e destaca que as demandas sociais são grandes. Cléria diz que a população local merece um CRAS (Centro de Referência de Assistência Social), na Vila dos Remédios, ou talvez um UPA (Unidade de Pronto Atendimento), pois a população tem se dirigido para unidade do Ayrosa. Destaca que seu movimento atende muitas famílias e que a questão do autismo é muito urgente precisando



de um atendimento para essas famílias de baixa renda. Cléria destaca a questão do meio ambiente dizendo que todos precisam cuidar e fazer sua parte, diz que na vila dos remédios tem ausência de área de lazer e áreas verdes. Munícipe finaliza lamentando que as pessoas perdem um momento como esse de participar.

Munícipe Eduardo volta a falar sobre o acolhimento de pessoas em situação de rua em especial os idosos. Ele ressalta que a saúde precisa desafogar o atendimento, atuando junto com a Assistência Social. Destaca que é incrível a prefeitura disponibilizar veículos para levar as crianças até a escola e chama atenção para a estrutura dos prédios, que é necessário visita da Secretaria de Serviços e Obras para fazer uma análise adequada de segurança. Eduardo fala que após o término desta reunião, espera manter o contato com as autoridades, até mesmo pela questão da mobilidade pois sofreu um acidente grave por irregularidade das vias, resultando em um coma de quatro anos. Munícipe agradece mais uma vez pelo espaço de fala e acolhimento.

Juliano Vieira então toma a fala e responde sobre a questão do metrô, dizendo que devemos ter duas estações no extremo sul de Osasco já sendo licitado o projeto executivo dessas obras. Fala que o plano diretor e a lei de zoneamento já têm tratamento especial para aquela região, com diretrizes específicas que irá coordenar este desenvolvimento. Falando da equoterapia, o tratamento com passeios de cavalo para crianças com deficiência, no parque Chico Mendes, Juliano diz que os cavalos são tratados como estrela e que é uma área adequada e protegida para aqueles animais, mas sempre está no horizonte do governo a ampliação dos serviços para as pessoas. Juliano comenta que esse serviço está ligado à secretaria de educação, com suas especificidades de acesso, porém, estão estudando novas áreas para ampliar esse atendimento. Respondendo a Dona Cléria, Juliano diz que a Vila dos Remédios vai passar por uma transformação muito grande nos próximos anos, onde antes ali era industrial, nos próximos cinco, dez anos essa região irá passar por uma transformação importante trazendo habitações de interesse social. O Secretário Executivo da Procidade então finaliza a sua fala, dizendo que as secretarias estão abertas a população sobre todas as questões, e agradece a participação.

Eder agradece a contribuição de maneira oral e salva a presença do vereador Andrezinho e dando sequência as perguntas escritas.

Luciana Pignatari toma a fala e responde aos apontamentos do munícipe Eduardo que perguntou quando terá visibilidade da ampliação dos equipamentos ligadas a SAS (Secretaria de Assistência Social). Ela



responde que teve um mapeamento das prioridades, e tem ação para ampliação de equipamentos de um modo geral. Luciana lê a pergunta por escrito da munícipe Silvia que diz que tem muita sujeira onde mora, tem dificuldade de agendamento de consultas médicas e que no Jardim Padroeira tem muito assalto. Luciana responde que o desenvolvimento social é um dos principais eixos do PPA, com previsão de orçamento para fortalecer essas políticas públicas. Se lê também a pergunta da dona Wanderly, que questiona se foi pensando algum investimento para o CMDCA (Conselho Municipal da Criança e do Adolescente), Luciana responde que é um dos fundos de maior captação de recurso e tem previsão de arrecadação e reforça a participação dos conselheiros, parcerias com o terceiro setor por meio de termos de fomento e colaboração para fortalecer essas políticas.

Luciana lê a pergunta da Claudete, assessora da vereadora Elza Oliveira, que pergunta se o PPA tem algum mecanismo para garantir a participação das mulheres e qual a previsão direta de política para mulheres? Luciana volta a falar sobre as agendas transversais, que no PPA anterior havia programas específicos, mas foi identificada uma certa desresponsabilização das secretarias finalísticas, não acontecendo o princípio da intersetorialidade. Completa que entendendo ser essa uma agenda transversal a todas as outras, ela vai estar aplicada com metas claras nos programas finalísticos e terão ações para todas essas populações nos diversos temas da gestão, fortalecendo ainda mais a intersetorialidade, não só na entrega do serviço, mas na gestão orçamentária, finaliza Luciana.

Douglas Delgado também complementa que estão estruturando uma câmara de monitoramento para esse novo ciclo com a proposta de fortalecer a governança e de acompanhar as metas e a execução do orçamento, aumentando a dimensão da participação social no orçamento. Douglas destaca que houve um salto na participação social, com audiências no território, evoluindo e aprimorando os mecanismos de participação, e com a proposta da câmara de monitoramento a população terá mais abertura e maior participação nas ações de maneira mais transparente.

Munícipe Eduardo retoma o microfone para destacar que trabalhou em um departamento chamado “Orçamento Participativo” na prefeitura, porém, este não existe mais, mas este PPA substitui exatamente o que ele fazia, que é a população vir e ser ouvida, finaliza dizendo que essa questão participativa da população é fantástica.



Secretaria de  
Planejamento  
e Gestão



Munícipe Henrique retoma o microfone e pergunta se quem apresentou uma ideia da plataforma Ideias para Osasco terá algum retorno.

Felipe Tannus responde que todo o material está sendo sistematizado e publicado no IOMO (Imprensa Oficial do Município de Osasco), e faz um agradecimento especial para a equipe de comunicação da SEPLAG, que deixa tudo visualmente melhor para as pessoas. Felipe completa dizendo que essa primeira versão ficará disponível no Participa Osasco.

Reforçando se não há mais falas a serem feitas, Felipe Tannus passa a fala para Douglas Delgado que faz os cumprimentos finais, agradecendo a participação e desejando a todos um excelente final de semana, e que nos próximos dias irão finalizar essa peça para encaminhar a câmara municipal.

Nada mais havendo para tratar, a audiência foi encerrada às 12h20. Eu, Rebeca Artuso Alves, servidora da Secretaria de Planejamento e Gestão, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada pelo Secretário de Planejamento e Gestão, Eder Alberto Máximo.

**Eder Alberto Máximo**

**Secretário de Planejamento e Gestão**



Documento protocolado em audiência pública PPA 2026/2029:

Eixo de Mobilidade – Mapa 3 – Plano Diretor 2024 – Lei Complementar 431/2024.

Av. João de Andrade – Av. Walter Boveri – Av. Novo Osasco

Solicitação de Requalificação dos Pontos de Ônibus, com construção de baias para parada de ônibus e revitalização do Entorno:

- Av. João de Andrade, 307 (Ideia 4313);
- Av. João de Andrade, 307, Implantação de Praça (Ideia 4315);
- Av. João de Andrade, 471 (Ideia 4314);
- Av. João de Andrade, 974, Pronto Socorro Jd Santo Antônio (Ideia 4311);
- Revitalização do Entorno do Cemitério do Santo Antônio (ideia 4346)
- Av. João de Andrade, 708, CEU José Saramago (Ideia 4310 4308);
- Av. Novo Osasco, 1051, SENO (Ideia 4307)
- Av. Novo Osasco, 579, Revitalização e Ampliação da Praça e implantação de baia de ônibus.
- Av. Novo Osasco, 317 (Ideia 4347);

Eixo de Mobilidade – Mapa 3 – Plano Diretor 2024.

Solicitação de Requalificação dos Pontos de Ônibus, com construção de baias para parada de ônibus:

Av. Sarah Veloso – Av. Walter Boveri

- Av. Sarah Veloso, altura do nº1055 (sentido centro);
- Av. Sarah Veloso, altura do nº 837 (sentido centro);
- Av. Sarah Veloso, altura do nº 495 (sentido centro);
- Av. Elfrida Carcalho Soares, Altura do nº 75 (Av. Sarah Veloso, altura do nº1055) – Implantação de Praça em terreno a ser desapropriado.
- Av. Valter Boveri, 690, (E.E. Professor Orlando Geribola)

Eixo de Mobilidade – Mapa 3 – Plano Diretor 2024

Av. Prestes Maia – Av. Pe. Vicente Melilo

Solicitação de Requalificação dos Pontos de Ônibus, com construção de baias para parada de ônibus:

- Av. Prestes Maia, altura do nº 2564 (Praça na Av. Prestes Maia com a R. Joaquim dos Santos Filho), Jd. D'Abril.
- Av. Prestes Maia, altura do nº 1918 (UBS Laurinda Rodolfo Rubo), Jd. D'Abril;
- Av. Pe Vicente Melilo, 1617, PEI EE José Geraldo Vieira
- Av. Pe Vicente Melilo, 1204



Relatório de Participação Social

**Olimpíadas de Planejamento**  
**Plano Plurianual 2026-2029**

**Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania**

**Secretaria de Planejamento e Gestão**

**Prefeitura do Município de Osasco**

**Julho, 2025**



Sumário

- 1. Introdução ..... 2
- 2. Do Plano Plurianual 2026-2029..... 3
- 3. Resultados e evidências da participação social no PPA 2026-2029 ..... 5
  - 3.1. Sistematização de Resultados e descritivo Oficinas Participativas nos Territórios..... 5
  - 3.2. Sistematização de Resultados Justiça Climática: Territórios em Foco ..... 47
  - 3.3. Sistematização de Resultados e descritivo Audiências Públicas ..... 65
  - 3.4. Sistematização de Resultados e descritivo Consulta Pública Digital de Priorização O Futuro é a gente que faz..... 92
  - 3.5. Sistematização de Resultados e descritivo Ideias para Osasco: a Rede Social do Planejamento..... 168
  - 3.6. Sistematização de Resultados e descritivo Visão de Futuro: Consulta Pública Digital utilizando Inteligência Artificial ..... 188
- 4. Estratégias de Divulgação ..... 226
  - 4.1. Divulgação Oficinas Participativas..... 228
  - 4.2. Divulgação Justiça Climática: Territórios em Foco ..... 237
  - 4.3. Divulgação Audiências Públicas ..... 243
  - 4.4. Divulgação Consulta Pública Digital de Priorização O Futuro é a gente que faz ..... 272
  - 4.5. Divulgação Ideias para Osasco: Rede Social do Planejamento ..... 294
  - 4.6. Divulgação Visão de Futuro: Consulta Pública Digital utilizando Inteligência Artificial..... 313
- Considerações Finais ..... 316

1. Introdução

O presente relatório tem como objetivo apresentar a prestação de contas do processo participativo que produziu dados primários, dando base para a elaboração do Anexo Participativo do Plano Plurianual (PPA) do município de Osasco, intitulado “O Futuro é a gente que faz”, para o período de 2026 a 2029. A iniciativa está alinhada aos princípios constitucionais da administração pública, em especial os da publicidade e da eficiência (art. 37 da Constituição Federal), bem como às diretrizes da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000) e de outras normas que orientam a transparência na gestão e a participação cidadã



nos processos de planejamento governamental. Esses dispositivos conferem à população o direito de participar da definição das políticas públicas e impõem ao poder público o compromisso de garantir mecanismos transparentes de acesso à informação e controle social.

Para além do cumprimento das exigências legais, este relatório visa garantir que a população tenha acesso claro e objetivo aos resultados de cada etapa do processo participativo, por meio do registro sistematizado das ações realizadas, números consolidados e evidências documentais.

Ao longo do processo, diversas estratégias foram adotadas para ampliar o alcance da participação e garantir a representatividade de diferentes territórios, faixas etárias e grupos sociais. Combinando tecnologias digitais, escutas presenciais com dinâmicas pedagógicas, assim como formação de pessoas sorteadas como no caso dos mini públicos para pensar ações que combatam as mudanças climáticas em seus territórios (acesse: <https://deliberabrasil.org/projetos/minipublico-de-osasco-justica-climatica-nas-periferias/>). Osasco se coloca mais uma vez, como cidade pioneira em inovação, comprometida com a construção de políticas públicas mais justas, eficientes e conectadas com as necessidades de quem mora e vive a cidade, buscando combater desigualdades sociais por meio da participação ativa da população.

A participação social na elaboração do PPA 2026–2029 só foi possível graças a um intenso trabalho de articulação intersetorial, que envolveu diferentes secretarias municipais, conselhos de políticas públicas e organizações da sociedade civil em torno de um propósito comum: construir coletivamente as prioridades do futuro de Osasco. Essa atuação integrada garantiu a diversidade de vozes no processo, fortaleceu o vínculo entre governo e sociedade civil e ampliou a legitimidade das decisões deliberadas.

Portanto, este documento apresenta, não apenas os resultados de um processo técnico e administrativo, mas o registro vivo de uma construção coletiva que reafirma a confiança no diálogo como caminho para o desenvolvimento sustentável, inclusivo e participativo do município de Osasco.

## 2. Do Plano Plurianual 2026-2029

O Plano Plurianual (PPA) é um dos principais instrumentos de planejamento de médio prazo da gestão pública, que define as diretrizes, objetivos e metas do governo para um período de quatro anos. Pensar a Osasco que queremos, exige compreender que as decisões sobre o futuro da cidade devem ser construídas com a participação ativa de quem vive no território todos os dias — pessoas que habitam, circulam, trabalham e



compartilham suas múltiplas realidades. São essas experiências que revelam as potencialidades locais, os principais obstáculos a serem superados e os caminhos possíveis para o desenvolvimento de políticas públicas mais inclusivas e que sejam realmente voltadas à redução e combate de desigualdades estruturais.

Nesse contexto, os esforços para ampliar a participação no âmbito da elaboração do novo Plano Plurianual, foram diversos — desde ações de comunicação de faixas instaladas nas ruas e oficinas participativas, até o desenvolvimento de plataformas inovadoras de interação digital, possibilitando o envolvimento direto de moradores de diferentes regiões e classes sociais.

Com o compromisso de inverter a lógica tradicional das políticas públicas: não se tratando apenas de convocar a população para participar, mas de levar a construção até onde as pessoas estão, a principal estratégia foi centrada na articulação de todo o território da cidade de Osasco. Foram nas escolas, nos postos de saúde, nas quadras, entre outros equipamentos públicos que encontramos abertura para criar espaços legítimos de diálogo com a realidade cotidiana, reconhecendo que cada região carrega saberes e demandas que precisam ser incorporados ao planejamento da cidade.

Bairros localizados ao extremo sul, como Santa Maria, Conceição, Veloso, até o extremo norte, como Santa Fé, Três Montanhas, Baronesa, Bonança e Helena Maria, foram mobilizados para garantir que vozes plurais fossem ouvidas. A escuta ativa da população, com diferenças de renda, estrutura familiar, gênero, raça, consumo e acesso a serviços, possibilitou uma leitura mais realista e abrangente da cidade, dando mais concretude no momento de formular as diretrizes, objetivos e programas que comporão o novo Plano Plurianual.

Hoje as melhores práticas de desenvolvimento por uma cidade, seja em qualquer lugar do mundo, passa por construir políticas públicas que sejam construídas de forma aberta com a população por meio da participação social e da transparência. O que um bairro da zona norte tem mais necessidade? Qual demanda é prioridade para um bairro da zona sul? Como construir uma cidade segura e que pense no meio ambiente? Como se comunicar de maneira mais simples com os munícipes? Quais as ideias inovadoras e criativas que vem da própria população para construir soluções que superem desigualdades da nossa cidade?

São essas e outras questões que motivam a Prefeitura do Município de Osasco a estabelecer um canal contínuo de diálogo com a população, possibilitando a elaboração, revisão e aprimoramento das leis municipais estabelecidas e das que ainda virão. Este documento registra esse processo, representando um avanço significativo na construção de uma Osasco mais transparente, justa e comprometida com a participação cidadã.



O presente relatório concentra os resultados obtidos das etapas participativas e a forma de divulgação de cada uma delas. Sobre o resultado geral da participação social e todos os detalhes metodológicos estarão no Anexo de Participação Social do PPA 2026/2029.

### 3. Resultados e evidências da participação social no PPA 2026-2029

#### 3.1. Sistematização de Resultados e descritivo Oficinas Participativas nos Territórios

As oficinas participativas realizadas nos territórios revelaram demandas e percepções significativas da população em relação tanto a novas políticas como em políticas já estabelecidas na cidade. Na grande maioria das atividades, o tema da **saúde** foi o mais recorrente e recebeu o maior número de medalhas de ouro, destacando-se como prioridade absoluta para os participantes. O principal apontamento foi a **demora na fila de espera para consultas e exames com especialistas**, evidenciando um sentimento comum de frustração e urgência em relação à eficiência do atendimento público na saúde.

Outro aspecto que é importante ressaltar foi a escuta de grupos específicos, como os jovens da Fundação Casa, que priorizaram o eixo de emprego, trabalho e renda. Essa escolha reflete não apenas uma leitura da realidade de vulnerabilidade que enfrentam, mas também revelam seus sonhos, expectativas de futuro e desejo de ter acesso a novas oportunidades.

Quando convidados a refletir sobre o papel da comunidade na superação dos desafios do território, a maioria dos participantes sugeriu ações cotidianas e de corresponsabilidade, como **participar mais dos conselhos municipais, comparecer às consultas médicas quando convocadas, cuidar do espaço público e multiplicar informações úteis entre os vizinhos**. Isso mostra que, mesmo diante de grandes dificuldades estruturais, a população enxerga caminhos de transformação a partir do engajamento e da construção coletiva de soluções.

Para tornar o diálogo sobre o planejamento da cidade verdadeiramente acessível, a Secretaria de Planejamento e Gestão de Osasco adotou uma linguagem simples e próxima, promovendo empatia e clareza na comunicação com a população. Com isso, a oficina *Contando as Contas* — metodologia inovadora de educação cidadã desenvolvida pelo Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania em 2022 e reconhecida internacionalmente pelo OIDP e pela OCDE — foi transformada em um instrumento de construção de políticas públicas no processo do Plano Plurianual 2026-2029. Adaptada ao formato das Olimpíadas de Planejamento, a nova versão da oficina incorporou uma abordagem lúdica e interativa, permitindo que os



moradores priorizassem ações para seus bairros e refletissem sobre seu papel na construção de uma cidade mais justa e participativa.

As oficinas participativas do PPA de Osasco seguiram um passo a passo dinâmico e inclusivo, começando com um aquecimento em forma de aula de dança para criar um ambiente descontraído e promover a interação entre os participantes. Em seguida, havia uma apresentação institucional conduzida pela Secretaria de Planejamento e Gestão (SEPLAG), explicando a importância do Plano Plurianual e da participação cidadã. Em seguida os participantes escolhiam, por votação, três dos onze eixos temáticos mais relevantes para seus territórios, como Saúde, Educação, Meio Ambiente, entre outros, que seriam aprofundados nas etapas seguintes.

A partir da seleção dos eixos, formavam-se grupos de trabalho para identificar e priorizar ações concretas relacionadas a cada tema. As propostas eram debatidas com apoio de mediadores, resultando na escolha de duas ações principais por eixo. Na fase do “pódio de prioridades”, os grupos classificavam coletivamente as ações com medalhas simbólicas (ouro, prata e bronze), definindo o grau de prioridade de cada uma. A etapa de corresponsabilização promovia uma reflexão sobre o papel do poder público e da comunidade na solução dos problemas, fortalecendo o senso de responsabilidade coletiva. Ao final, havia espaço para inclusão de outros temas relevantes que não haviam sido priorizados anteriormente, garantindo que nenhuma contribuição fosse deixada de lado.

24/04/2025 - Oficina CRAS Piratininga (Rua Martin Afonso, 244)

**TABELA 1 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada no CRAS Piratininga**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
	Idosos do serviço de convivência (CRAS)	Saúde	Tempo de espera para consultas e exames	OURO
			Mais qualidade no pronto atendimento	PRATA
			Melhoria nos equipamentos	BRONZE
			Aumento do efetivo	OURO



PIRATIN INGA	Segurança Pública	Mais postos policiais	PRATA
		Ações de Saúde mental para agentes	BRONZE
	Educação	Escola em período integral	OURO
		Contratação de auxiliares pedagógicos	PRATA
		Contratação de Prof's qualificados	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Colocar escolas em período integral
- Contratar auxiliares pedagógicos para crianças com deficiência
- Implementar atividades extracurriculares
- Contratação de agentes de segurança
- Criar programas de saúde mental
- Melhorar o sistema de agendamento de consultas e reclamações
- Contratar profissionais de saúde
- Melhoria na divulgação e campanhas de saúde

**Qual o papel da minha comunidade?**

- Fiscalizar e monitorar
- Realizar segurança comunitária
- Territorializar o COMSEG (Conselho Municipal de Segurança)
- Praticar atividades físicas preventivas
- Participar dos conselhos municipais
- Respeitar os profissionais

25/04/2025 - Oficina CRAS Veloso (Av. Sarah Veloso, 299)



**TABELA 2 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada no CRAS Veloso**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
VELOSO	Idosos do serviço de convivência (CRAS)	Cultura, Esporte e Lazer	Mais oferta de passeios para idosos	OURO
			Ampliar o serviço CATI	PRATA
			Aumentar oferta de vagas para hidroginástica	BRONZE
		Saúde	Atendimento mais humanizado	OURO
			Melhoria no tempo de cirurgia e procedimentos médicos	PRATA
			Agilidade na fila de espera para exames e consultas	BRONZE
		Segurança Pública	Ronda mais ativa	OURO
			Mais manutenção nos espaços públicos	PRATA
			Aumento do efetivo	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Dar um salário justo para os profissionais da saúde
- Contratação de médicos
- Colocar as ações no orçamento
- Compra de carros para ronda

**Qual o papel da minha comunidade?**

- Não faltar nas consultas médicas
- Reportar ao 156
- Respeitar os profissionais no atendimento
- Vizinhaça ser mais solidária
- Solicitar serviços



28/04/2025 - Oficina Fundação Casa I (Rua José Pascowitch, 100)

**TABELA 3 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada com a SEIJ na Fundação Casa 1**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Fundação Casa I	Jovens Internos	Emprego, Trabalho e Renda	Mais vagas de emprego direcionadas para jovens da Fundação Casa	OURO
			Colocar programa de jovem aprendiz no serviço público	PRATA
		Criação de mais oportunidades	BRONZE	
	Saúde	Agilidade no atendimento	OURO	
		Mais especialidades	PRATA	
		Mais ambulâncias para resgate	BRONZE	



		Educação	Investimento em tecnologia	OURO
			Cursos profissionalizantes na Fundação Casa	PRATA
			Realização de passeios culturais	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Fomentar comércios locais
- Fortalecer empregos CLT
- Criar bolsas de estudo
- Realizar palestras
- Investimento em tecnologia
- Mais computadores
- Cursos de TI
- Contratar mais professores
- Oferecer curso de línguas estrangeiras
- Construir mais postos de saúde
- Contratar mais médicos especialistas
- Ter funcionários capacitados
- Colocar produtos de higiene na fundação casa

**Qual o papel da minha comunidade?**

- Comparecer as entrevistas de emprego
- Divulgar vagas nas redes
- Participar dos cursos
- Se interessar
- Prevenir
- Não jogar lixo na rua
- Não praticar crimes
- Cuidar dos animais



29/04/2025 - Oficina Fundação Casa II (Rua José Pascowitch, 100)

**TABELA 4 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada com a SEIJ na Fundação Casa 2**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Fundação Casa II	Jovens Internos	Saúde	Mais qualidade de atendimento e vagas para consultas e exames	OURO
			Atendimento prioritário e humanizado para a Fundação Casa	PRATA
			Mais médicos em tempo real na Fundação Casa	BRONZE
		Emprego, Trabalho e Renda	Vale Transporte para Fundação Casa	OURO
			Emprego formal com mais benefícios	PRATA
			Vagas de emprego de jovem aprendiz para Fundação Casa	BRONZE
		Meio Ambiente	Educação Ambiental e Fiscalização	OURO
			Fazer usinas de reciclagem	PRATA



			Mais atenção para áreas de risco	BRONZE
--	--	--	----------------------------------	--------

### Qual o papel da prefeitura?

- Asfalto novo
- Manutenção dos piscinões
- Construir mais ecopontos nas periferias
- Fiscalizar
- Fazer coleta seletiva
- Programa de moradias em áreas de risco
- Ampliar programa de hortas comunitárias
- Fortalecer a Defesa Civil
- Colocar lixeira nas comunidades
- Colocar mais UBSs nas comunidades
- Contratar, capacitar e qualificar profissionais de saúde
- Abordagem ativa
- Mais enfermeiros e médicos
- Campanhas de conscientização
- Auxílio transporte para jovens da fundação casa
- Jovem aprendiz no CIOESTE

### Qual o papel da minha comunidade?

- Ter um consumo mais consciente
- Desmatar menos
- Ter mais sabedoria e conhecimento
- Organizar a população
- Serviço Comunitário de coleta seletiva
- Conscientização
- Comparecer as consultas médicas agendadas
- Ter empatia e educação
- Força de vontade
- Foco e dedicação
- Determinação



29/04/2025 - Oficina Secretaria Executiva da Pessoa com Deficiência (Av. Analice Sakatauskas, 204 - 4º andar)

**TABELA 5 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada na SEPCD**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Secretaria Executiva da Pessoa	Funcionários e mães atípicas	Saúde	Mais médicos especialistas	OURO
			Habilitação e reabilitação PCD	PRATA
			Intérprete nos atendimentos públicos	BRONZE
		Educação	Profissionais capacitados	OURO
			Salas Transicionais	PRATA



com Deficiência		Centro de atividades pedagógicas para crianças PCD	BRONZE
	Emprego, Trabalho e Renda	Melhores condições de trabalho para PCD	OURO
		Cursos profissionalizantes	PRATA
		Fiscalizar as empresas para verificar contratação de PCDs	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Implementar plano Viver sem Limites
- Dialogar com outras áreas
- Construir Centro TEA e CER 4
- Fazer parcerias e convênios
- Fila na saúde prioritária para PCD
- Melhoria nos canais de comunicação
- Captação de recursos via editais
- Contratar e qualificar professores
- Fomentar instituições para educação inclusiva
- Criar salas transicionais
- Acolher as necessidades de acordo com a deficiência
- Ter dados e indicadores sobre PCDs na cidade de Osasco
- Ter mais espaços de convivência nos fins de semana
- Fiscalizar as empresas
- Entender as demandas de emprego PCD
- Instituir o emprego apoiado com cadastro pela SEPCD

**Qual o papel da minha comunidade?**

- Não perder consultas
- Ter rede de apoio
- Concientização das famílias



29/04/2025 - Oficina Secretaria da Família, Cidadania e Segurança Alimentar (Escola Quintino Bocaiuva - Rua Dr. Bento Vidal, 87 - Novo Osasco)

**TABELA 7 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada com a SEFAM**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Novo Osasco	Famílias do programa Famílias Fortes	Educação	Capacitação de Profissionais PCD	OURO
			Implantação do programa de Educação Parental (média complexidade)	PRATA
		Emprego, Trabalho e Renda	Educação Financeira para famílias	OURO
		Saúde	Ampliação do CATI	OURO



A metodologia das oficinas para as famílias foi adaptada das demais. As famílias discutiram sobre os desafios da sua dinâmica familiar e problemas que enfrentam sendo filho/filha, mãe/pai/responsável e pessoa idosa.



08/05/2025 - Oficina CRAS Rochdale (Rua Porto Alegre, 93)

**TABELA 8 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada no CRAS Rochdale**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Rochdale	Idosos dos serviços	Saúde	Aumento do nº de funcionários: médicos e enfermeiros	OURO
			Melhoria na fila de espera para exames e especialidades	PRATA
			Mais ações de saúde mental	BRONZE
		Mobilidade e Urbana	Mais linhas e tarifas mais acessíveis	OURO
			Tornar calçadas mais acessíveis	PRATA
			Demora na espera dos ônibus	BRONZE
		Aumento do efetivo	OURO	



	de convivência	Segurança Pública	Cumprir leis já existentes	PRATA
			Mais monitoramento das vias	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Abrir concurso para contratação de funcionários de saúde
- Melhoria nas condições de trabalho
- Modernização de serviços e equipamentos
- CAPS zona norte
- Profissionais de saúde mental nas UBS
- Negociar com empresas para diminuir tarifas de ônibus
- Gratuidade a partir dos 60 anos
- Volta dos cobradores
- Mais placas de sinalização
- Fiscalização das calçadas sujeito a multa para proprietários
- Mais ônibus
- Instalação de câmeras nos uniformes dos agentes de segurança municipal
- Investimento em tecnologia
- Treinamento mais humanizado para CGMs
- Investimento em políticas sociais
- Divulgar reuniões do conselho municipal de segurança

**Qual o papel da minha comunidade?**

- Cobrar prefeitura e vereadores
- Participar dos conselhos e reuniões de bairro
- Mais compreensão e respeito
- Cuidar da saúde mental
- Participar de palestras e atividades
- Colaborar com a conservação dos veículos públicos
- Mais respeito
- Fazer denúncias via 156



- Manutenção das calçadas
- Fazer abaixo assinado
- Vigilância comunitária
- Fazer treinamento de defesa pessoal
- Comunicação com vizinhos
- Rede de apoio entre vizinhos para denúncias



12/05/2025 - Oficina CRAS Santo Antônio (Rua Marte, 50)

**TABELA 9 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada no CRAS Santo Antônio**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
		Saúde	Agilidade no atendimento para especialistas e exames	OURO
			Atendimento para saúde mental	PRATA



Santo Antônio	Idosos dos serviços de convivência		Falta de medicamentos	BRONZE
		Educação	Capacitação para todos os funcionários da escola	OURO
			Ampliação de aulas EJA	PRATA
			Contratação de auxiliares pedagógicos para PCDs	BRONZE
		Assistência Social	Ampliação de CRAS e CREAS	OURO
			Capacitação dos funcionários com cargos mais altos até os baixos	PRATA
			Melhoria da infraestrutura	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Contratação de médicos
- Melhorar o atendimento
- Fazer parceria com governo do estado
- Ampliar laboratórios para exames
- Melhor administração na compra de medicamentos
- Ampliação de farmácias populares
- Ampliar serviços de saúde mental
- Fazer atendimento psicológico individual
- Fiscalizar
- Dar capacitação para profissionais da educação
- Abrir concursos e convocar profissionais
- CRAS Jd d’Abril
- Oferecer capacitação
- Tornar os equipamentos públicos mais acessíveis

**Qual o papel da minha comunidade?**

- Atualizar os dados nas UBSs



- Manifestar na ouvidoria municipal
- Falar sobre as ausências nos serviços
- Participar dos conselhos municipais e outras atividades da prefeitura
- Participar das reuniões escolares



17/05/2025 - Oficina Secretaria da Família - CEU Zilda Arns (Rua Theda Figueiredo Rega, 155)

**TABELA 10 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada com a SEFAM**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Jardim Elvira	Famílias do programa Famílias Fortes	Participação	Fortalecer líderes comunitários	OURO
			Sensibilizar a política pública com as questões da família	OURO
		Emprego, Trabalho e Renda	Políticas Públicas para trabalho e família	OURO



		Saúde	Apoio ao autista, PCD e aos familiares	OURO
		Cultura, Esporte e Lazer	Ampliar oportunidades aos idosos	OURO
		Educação	Aulas em período integral	PRATA

A metodologia das oficinas para as famílias foi adaptada das demais. As famílias discutiram sobre os desafios da sua dinâmica familiar e problemas que enfrentam sendo filho/filha, mãe/pai/responsável e pessoa idosa.



19/05/2025 - Oficina com representantes do 3º setor (Rua Dom Ercílio Turco, 180 – Vila Osasco)

**TABELA 11 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada com representantes das Organizações da Sociedade Civil na SAS**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
		Saúde	Mais agilidade nas consultas especialistas	OURO
			Ampliar atendimento aos idosos e PCD	PRATA



Vila Osasco	Organizações da Sociedade Civil	Assistência Social	Ampliar políticas de saúde mental	BRONZE
			Ampliar CRAS, CREAS, Centro DIA nos territórios	OURO
			Parceria com saúde em ações do 3º setor	PRATA
			Autonomia para o conselho	BRONZE
		Educação	Integração entre escola e 3º setor para ensino integral	OURO
			Qualificar acompanhantes e professores especialistas	PRATA
			Mais professores	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Contratar e capacitar profissionais
- Salário adequado para profissionais
- Implantar um plano de saúde mental de acordo com política nacional
- Mapeamento de ONGs que trabalham com saúde
- Ter diagnóstico de saúde mental no município
- Cartilha orientadora de serviços
- Fiscalização e ampliação LPI, CAPS, AME, CER
- Atendimento mais humanizado
- Recursos para conseguir parcerias
- Palestras nas escolas
- Termo de parceria com 3º setor com encaminhamento para atendimento de áreas
- Contraturno de reforço escolar

**Qual o papel da minha comunidade?**

- Participar dos conselhos gestores das unidades
- Voto consciente
- Fortalecer o controle social
- Auxiliar na conservação dos equipamentos
- Ter mais respeito, sensibilidade e interesse



- Rede de apoio na comunidade para idosos
- Fiscalizar e participar
- Informar a vizinhança
- Prestar contas (3º setor)

19/05/2025 - Oficina Secretaria da Mulher e Diversidade – SENAC (Rua Dante Batiston, 248)

**TABELA 12 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada com a SEMUD**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Centro	Mulheres	Violência de gênero	Combater violência de gênero física e psicológica	OURO
			Mais conscientização	PRATA
			Plano municipal de políticas para mulheres e diversidades	BRONZE
		Autonomia econômica	Creches com horários estendidos	OURO
			Combater a desigualdade salarial	PRATA
			Incentivo ao empreendedorismo	BRONZE
		Saúde	Promover saúde integral para mulheres e LGBT+	OURO
			Ampliação do horário do IML para humanização do atendimento a vítimas de violência	PRATA
			Ampliação de políticas de saúde mental para mulher e LGBT+	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**



- Implementar, monitorar e avaliar as políticas criadas
- Contratação de profissionais
- Punição mais rigorosa
- Fiscalizar
- Priorizar mulheres e LGBT+
- Criar creche noturna
- Valorização dos profissionais
- Professores especializados em saúde mental nas escolas
- Ações preventivas
- Igualar o salário
- Criar plano de carreira
- Palestras
- Sistemas de comunicação intersetorial
- Ações de formação para mulheres empreendedoras
- Mais segurança e prioridade nos atendimentos
- Convênio com clínicas especializadas para exames
- Parceria com governo do estado
- Mais viaturas nas ruas
- Melhoria na iluminação pública
- Abertura de concurso público

### **Qual o papel da minha comunidade?**

- Denunciar
- Ter empatia e ajudar
- Acolher
- Exercer cidadania
- Valorizar o comércio local
- Incentivo a economia solidária
- Se organizar de maneira local
- Não faltar nas consultas
- Registrar e continuar denunciando mulher em situação de violência
- Integração de atendimento LGBTQIAPN+ e mulheres



- Conhecimento e participar de palestras
- Respeito a orientação sexual e identidade de gênero
- Multiplicar informação correta



22/05/2025 - Oficina CRAS Bonança (rua Antônio Jacinto Rangon, 45)

**TABELA 13 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada no CRAS Bonança**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Bonança	Idosos do serviço de convivência	Saúde	Diminuir fila de espera para consultas e exames	OURO
			Mais contratação de médicos	PRATA



			Aumentar o horário das farmácias nas UBSs	BRONZE
		Segurança Pública	Mais segurança para as mulheres	OURO
			Base na GCM no bairro	PRATA
			Melhoria na Iluminação pública	BRONZE
		Habitação	Construção de moradias populares	OURO
			Regularização de imóveis	PRATA
			Retirar entulhos das ruas	BRONZE



26/05/2025 - Oficina Centro de Convivência Vila Yara (Rua Benedito Soares Fernandes, 7)

**TABELA 14 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada no Centro de Convivência Vila Yara**



Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Vila Yara	Idosos do serviço de convivência (CRAS)	Saúde	Pediatra, ginecologista e psicólogo nas UBSs	OURO
			Ampliação de médicos especialistas e agilidade nos exames	PRATA
			Agilidade no atendimento e pronto atendimento dos hospitais	BRONZE
		Segurança Pública	Instalação de postos da guarda municipal no território	OURO
			Mais policiamento nas ruas e ronda da CGM	PRATA
			Campanhas preventivas contra violência e golpes	BRONZE
		Meio Ambiente	Ampliação da coleta seletiva de lixo	OURO
			Cooperativas e coleta seletiva nos bairros em parceria com o 3º setor	PRATA
			Ampliação da zeladoria de áreas verdes	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Cumprir a lei do SUS
- Contratar mais funcionários
- Melhorar a administração
- Ampliar os equipamentos de saúde
- Mais transparência nas ações
- Capacitação para o atendimento humanizado
- Fiscalizar a presença de profissionais nos equipamentos
- Criar espaço e oportunidades para cooperativas e parceria com 3º setor
- Promover economia circular
- Campanha de educação ambiental nas escolas
- Campanha de conscientização para gestão de resíduos
- Plantar mais árvores



**Qual o papel da minha comunidade?**

- Fiscalizar e exigir
- Participar dos conselhos
- Utilizar canais 156 e Ouvidoria
- Concientização
- Separar o lixo



27/05/2025 - Oficina CRAS Munhoz (Rua Vereador Sadamitu Omosako, 112)

**TABELA 15 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada no CRAS Munhoz**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Munhoz Jr	Idosos do serviço de convivência	Saúde	Ampliação de especialistas e exames	<b>OURO</b>
			Melhorar fila de espera	PRATA



		Médico da família	BRONZE
Segurança Pública		Aumentar efetivo da guarda	OURO
		Aumento da Ronda Escolar	PRATA
		Treinamento para abordagem humanizada	BRONZE
Cultura, Esporte e Lazer	e	Ampliação dos CRAS	OURO
		Ampliação do CID	PRATA



Esta oficina teve sua metodologia adaptada para a quantidade de pessoas na fase de “papel da minha comunidade” e “papel da prefeitura”, focado em estimular o debate e reflexão dos participantes.

**28/05/2025** - Oficina com os Povos Indígenas (Secretaria da Cultura – Av. Visconde de Nova Granada, 513)

**TABELA 16 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada com os Povos Indígenas**



Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Km 18	Lideranças indígenas	Saúde	UBS de referência na saúde indígena	OURO
			Equipe de saúde indígena	PRATA
			Capacitação e treinamento para atender povos indígenas	BRONZE
		Cultura, Esporte e Lazer	Centro de referência Indígena	OURO
			Oficialização de encontros indígenas	PRATA
			Criação de Secretaria ou Coordenadoria Municipal Indígena	BRONZE
		Participação Social e Transparência	Consultas Públicas prévias para política pública indígena	OURO
			CRAS Indígena	PRATA
			Horta urbana indígena	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Efetivar ações
- Captar recursos
- Criar núcleo de saúde indígena
- Criar espaço físico para indígenas
- Alterar Lei
- Criar coordenadoria com um indígena a frente da pasta
- Consultar Indígenas nas decisões
- Formalizar Fórum Indígena
- Criar centro de referência indígena nos CRAS
- Ceder insumos e ferramentas

**Qual o papel da minha comunidade?**



- Participar das ações
- Se capacitar
- Buscar emendas
- Continuar com os encontros
- Participar dos conselhos
- Organizar lideranças nos territórios



29/05/2025 - Oficina Participativa Lar Cora Coralina (Rua Joaquim Felix Ribeiro, 831)

**TABELA 17 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada no Lar Cora Coralina**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Vila Yolanda	Idosos no serviço de longa permanência	Saúde	Demora na fila de espera para especialistas	OURO
			Falta de transporte e deslocamento	PRATA

			Melhora na fila de espera para consultas e exames	BRONZE
		Habitação	Criar programa habitacional para 3ª idade	OURO
			Habitação de qualidade	PRATA
			Aumentar contemplados no bolsa aluguel	BRONZE
		Emprego, Trabalho e Renda	Inclusão digital para idosos	OURO
			Criar programa de renda para 3ª idade	PRATA
			Mais oportunidades de emprego para idosos	BRONZE



Esta oficina teve sua metodologia adaptada para a quantidade de pessoas na fase de “papel da minha comunidade” e “papel da prefeitura”, focado em estimular o debate e reflexão dos participantes.

**30/05/2025** - Oficina PPA Participativo CATI – Centro de Atenção à Terceira Idade (Rua Dom Ercílio Turco, 180)



**TABELA 18 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada no Centro de Atenção da Terceira Idade (CATI)**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Vila Osasco	Idosos do Centro de Atenção à Terceira Idade (CATI)	Saúde	Falta de especialidades médicas	OURO
			Fila de consultas para exames	PRATA
			Parceria com governo do Estado para implantação do AME	BRONZE
		Assistência Social	Priorizar CATI para atividades como dança e movimentos do corpo	OURO
			Atividades físicas	PRATA
			CATI zona norte	BRONZE
		Mobilidade Urbana	Melhorar transporte pública para atender idosos	OURO
			Mais acessibilidade nos ônibus, com degraus menores	PRATA
			Mais acessibilidade nas calçadas e ruas	BRONZE



02/06/2025 - Oficina PPA Participativo Interconselhos (Sala Luiz Roberto Claudino da Silva - Rua Dimitri Sansaud de Lavaud, s/n)

**TABELA 19 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina Interconselhos**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Centro	Conselheiros Municipais	Educação	Valorização dos professores	<b>OURO</b>
			Municipalização da Lei 13.935/2019 que coloca psicólogo a assistentes sociais nas escolas	<b>PRATA</b>
			Mais professores especialistas	<b>BRONZE</b>



		Mobilidade Urbana	Diversificação de modais (ciclovias, bicicletas, patinetes etc)	OURO
			Adequação das calçadas para maior acessibilidade	PRATA
			Engenharia de tráfego mais inteligente	BRONZE
		Habitação	Cumprimento da Função social dos imóveis	OURO
			Moradias populacionais para pessoas que moram em área de risco	PRATA
			Habitação de dignidade com infraestrutura e planejamento do território	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Oferecer cursos de qualificação e requalificação profissional
- Atendimento psicológico para profissionais
- Apoio as escolas com notas baixas
- Reduzir nº de alunos em sala de aula
- Escola Aberta
- Uso comunitário das escolas
- Diversidade de especialistas em cada escola
- Criar espaços de mobilidade ativa (ciclovias e mobilidade ativa)
- VLT e BRT para política intermodal
- Rodízio Municipal
- Calçadas mais acessíveis para pedestres
- IPTU progressivo para uso social
- Implementar a Lei de Zoneamento
- Captação de recursos (privados e públicos)



- Avaliar a implantação de REURB
- Planejar moradias em áreas de risco
- Diagnóstico do território
- Aumento do vale aluguel
- IPTU verde

### Qual o papel da minha comunidade?

- Acompanhamento de pais e famílias dos alunos
- Cobrar poder público
- Ocupar a comunidade escolar
- Criar espaços de acolhimento
- Respeitar sinais de rua
- Utilização efetiva da propriedade
- Implementar assistência técnica de interesse social
- Não ocupar áreas de risco





04/06/2025 - Oficina PPA Participativo com Grêmios Estudantis (Diretoria de Ensino – rua Geraldo Moran, 271)

**TABELA 20 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada com a SEIJ na Diretoria de Ensino com representantes dos Grêmios Estudantis 1**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Umuarama	Grêmios Estudantis I Manhã	Educação	Equipe de psicólogos e assistentes sociais nas escolas	OURO
			Acesso à materiais e projetos para atividades	PRATA
			Valorização dos profissionais	BRONZE
		Saúde	Mais profissionais especialistas capacitados	OURO
			Melhoria no atendimento	PRATA
			Ações preventivas	BRONZE
		Cultura, Esporte e Lazer	Investimento em esportes diversos	OURO
			Parcerias para atividades	PRATA
			Transporte gratuito para atividades no município	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Contratar perfil de profissionais
- Formação continuada
- Formação de 1ºs socorros nas escolas
- Palestras nas escolas
- Ter mais cursos de especialização
- Campanhas preventivas sobre drogas e desigualdades
- Cuidar da população



- Mais postos de pronto socorro
- Psicólogo nas escolas
- Reformar parques
- Parcerias com governo do estado
- Reparto de equipamentos públicos
- Palestras de conscientização sobre negros e povos originários
- Projeto de plantio de árvore nos bairros
- Divulgar projetos culturais

**Qual o papel da minha comunidade?**

- Se informar
- Apoiar e participar
- Preservar a cultura brasileira
- Valorizar o que é oferecido

**TABELA 21 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada com a SEIJ na Diretoria de Ensino com representantes dos Grêmios Estudantis 2**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Umuarama	Grêmios Estudantis I Tarde	Saúde	Demora no atendimento	OURO
			Equipe de psicólogos e assistentes sociais nas escolas	PRATA
			Mais recurso e fiscalização	BRONZE
		Educação	Melhoria na infraestrutura	OURO
			Valorização e qualificação de profissionais	PRATA
			Melhoria na plataforma	BRONZE



		Segurança Pública	Policciamento para violência e abuso contra mulheres dentro e fora das escolas	OURO
			Mais ronda escolar	PRATA
			Melhoria da iluminação pública	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Reforma nas escolas
- Fiscalizar
- Pagar melhor
- Palestras nas escolas sobre bullying
- Capacitação dos professores
- Profissionais por mais tempo nas escolas
- Conscientizar importância do trabalho dos professores
- Colocar policiais dentro das escolas
- Monitoramento na entrada e saída dos alunos
- Iluminação pública adequada perto das escolas

**Qual o papel da minha comunidade?**

- Zelar e cuidar
- Ajudar com doações
- Respeitar e valorizar
- Dar atenção aos professores
- Empatia e sensibilidade
- Vizinhança solidária
- Denunciar
- Evitar violência física e verbal
- Zelar pelos equipamentos públicos



05/06/2025 - Oficina PPA Participativo com Grêmios Estudantil (Diretoria de Ensino – rua Geraldo Moran, 271)

**TABELA 22 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada com a SEIJ na Diretoria de Ensino com representantes dos Grêmios Estudantis 3**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
--------	---------	------------------	-------	----------



Umuarama	Grêmio Estudantil II Manhã	Educação	Educação humanizada com foco na qualidade e não na quantidade	OURO
			Revisar metas das plataformas	PRATA
			Contratação de professores capacitados	BRONZE
		Cultura, Esporte e Lazer	Maior infraestrutura em áreas de lazer nas periferias	OURO
			Melhorar os espaços das atividades	PRATA
			Fiscalização e segurança dos espaços de lazer	BRONZE
		Saúde	Contratar mais profissionais	OURO
			Atendimento mais humanizado	PRATA
			Priorizar saúde mental e saúde do adolescente	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Pensar nos alunos de forma humanizada
- Apoio na retirada as plataformas
- Oferecer pontos de internet
- Diagnóstico da educação
- Contratação de professores
- Capacitação humanizada dos profissionais
- Treinamento
- Treinamento de primeiros socorros para alunos e profissionais da educação



- Melhorar iluminação pública
- Incentivo e recursos para esportes
- Revitalização de espaços verdes

**Qual o papel da minha comunidade?**

- Responsabilidade e organização
- Zelar pelos equipamentos
- Comprometimento
- Cuidar dos materiais
- Motivar a participação dos estudantes
- Valorizar aulas
- Melhorar comportamento e respeitar os professores
- Denunciar
- Preservar
- Valorizar locais abandonados

**TABELA 23 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada com a SEIJ na Diretoria de Ensino com representantes dos Grêmios Estudantis 4**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Umuarama	Grêmios Estudantil II Tarde	Saúde	Mais medicamentos	OURO
			Mais especialidades médicas	PRATA
			Mais vagas nos hospitais	BRONZE
	Educação	Mais acessibilidade para PCD	OURO	



			Não obrigatoriedade da plataforma	PRAT A
			Aumento do efetivo de profissionais	BRON ZE
		Segurança Pública	Mais canais de denúncia	OURO
			Mais câmeras e iluminação pública	PRAT A
			Policiamento nas escolas e arredores	BRON ZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Investir em medicamentos
- Melhorar distribuição
- Campanhas para estudar medicina
- Construir novos hospitais
- Educação para orientação sexual
- Abri concurso
- Valorização do professor
- Colocar rampa e piso tátil nas escolas
- Pensar nos alunos que trabalham
- Criar mais processos participativos
- Reduzir barreiras de entrada
- Melhorar a iluminação pública
- Compra de viaturas
- Ronda escolar em todos os períodos

**Qual o papel da minha comunidade?**

- Cobrar e manifestar
- Votar direito
- Denunciar e fiscalizar
- Impedir vandalismo



- Respeito e prioridade para PCDs
- Não passar trote
- Alerta sobre crimes
- Respeito com agentes de segurança





10/06/2025 - Oficina Centro POP (Rua Martin Afonso, 244)

**TABELA 24 – Sistematização das Contribuições e Priorizações pelos Participantes na Oficina realizada com a população de rua no Centro POP**

Locais	Público	Eixos escolhidos	Ações	Medalhas
Piratininga	Centro POP	Participação Social e Transparência	Retomar o comitê da população em situação de rua	OURO
			Dar condições da população em situação de rua participar	PRATA
			Informações mais detalhadas em painéis nas ruas	BRONZE
		Habitação	Retomar o programa moradia primeiro	OURO
			Bolsa aluguel sem comprovação de renda	PRATA
			Recursos mais acessíveis para compra de moradias	BRONZE
		Assistência Social	Melhor tratamento dos usuários dos serviços de acolhimento	OURO
			Revisão e ampliação da operação inverno (sem limite de temperatura e com jantar)	PRATA
			Ampliação de equipamentos e nº de funcionários	BRONZE

**Qual o papel da prefeitura?**

- Bolsa aluguel para pessoas de rua
- Fazer licitação e financiamentos
- POT e Recomeçar para pessoas em situação de rua



- Priorizar quem mais precisa
- Retomar programa moradia primeiro
- Mais vagas nos albergues com cursos profissionalizantes
- Mais vagas no SAI
- Colocar atividades nos equipamentos de acolhimento
- Capacitação continuada
- Ter empatia e atendimento mais humanizado
- Canal de denúncia acessível
- Rever doações para realmente chegar
- Mais CAPS
- Financiar políticas públicas
- Usar linguagem mais simples
- Prestar contas
- Regulamentação do comitê

### **Qual o papel da minha comunidade?**

- Comprometimento
- Organização da população frente as reivindicações
- Ajudar na manutenção
- Ter mais respeito
- Ter porta vozes
- Reivindicar



### 3.2. Sistematização de Resultados Justiça Climática: Territórios em Foco

Diante dos desafios reais vividos nas periferias de Osasco, surgiu o projeto *Território em Foco – Osasco pelo Clima*, com o objetivo de engajar a população na construção de soluções inclusivas frente à crise climática, integrando pela primeira vez minipúblicos deliberativos ao processo participativo do Plano Plurianual 2026-2029. Desenvolvido em parceria com o Delibera Brasil, o projeto contou com grupos sorteados de moradores dos bairros Portal D’Oeste e Padroeira, garantindo diversidade de gênero, raça, escolaridade e inclusão de pessoas com deficiência. Reconhecido internacionalmente por organizações como a *People Powered* e a *Open Government Partnership (OGP)*, o projeto foi estruturado a partir do Plano Municipal de Redução de Riscos (PMRR), que mapeou áreas vulneráveis da cidade. Ao longo de seis encontros, os participantes ouviram especialistas, representantes do governo e da sociedade civil, e deliberaram coletivamente sobre ações prioritárias para seus territórios, refletindo sobre o papel compartilhado entre Prefeitura e comunidade na prevenção de desastres e promoção da justiça climática.

**16/05/2025** - 1ª Sessão de Mini-público Ações Climáticas (Padroeira – CEU José Saramago – Av. João de Andrade, 1355)



20/05/2025 - 1ª Sessão de Mini-público Ações Climáticas (Portal D’oeste – Praça da Cidadania – Rua Colinas do Oeste)



23/05/2025 - 2ª Sessão de Mini-público Ações Climáticas - Padroeira (EMEF Benedito Alves Turíbio – rua Maria de Lourdes Galvão de França, 361)



27/05/2025 - 2ª Sessão de Mini-público Ações Climáticas - Portal D'Oeste (Praça da Cidadania – rua Colinas do Oeste)





28/05/2025 - 3ª Sessão Mini-públicos de Ações Climáticas (Sala Osasco – Av. Lázaro de Mello Brandão, 300)



Quadros de intervenções minipúblicos



Secretaria de Planejamento e Gestão



Tipo de risco: **ESCORREGAMENTOS**  
Tipo de solução: **SERVIÇOS DE LIMPEZA E RECUPERAÇÃO**

QUADRO 1

### Ações

Participativa: comunidade local com apoio do poder público (Prefeitura, Governo Estadual/Federal)

**1- REMOÇÃO DE ENTULHO, LIXO, ETC** (Imediata)

A - Corresponsável, uso de sacolinha (Imediata)

B - Sim

C - NÃO

D - SIM NÃO.

Beneficiária: poder público entrega para a população

**1- REMOÇÃO DE ENTULHO, LIXO, ETC** (Imediata)

A - Corresponsável, responsabilização de coleta de entulho/escorrego

B - Sim

C - responsabilização de coleta de entulho/escorrego

**2- RECUPERAÇÃO E LIMPEZA DE SISTEMAS DE DRENAGEM, ESGOTOS, BOCAS DE LOBO, ETC** (Imediata)

A - Responsável: Lixo da Residência

B - Sim

C - NÃO

**3- LEVAR ÁGUA USADA ATÉ O TRATAMENTO**

A - Responsável: Responsabilização de coleta de entulho/escorrego

A)

Outras soluções:

✓ ESCORREGO

### Essa ação será?

- DEFINITIVA** DEFINITIVA: obra ou ação que resolve o problema de forma permanente.
- IMEDIATA** IMEDIATA: ação que precisa ser feita logo, para evitar risco urgente.
- PROVISÓRIA** PROVISÓRIA: solução temporária, reduz o perigo por um momento.

delibera



Tipo de risco: **INUNDAÇÃO / ENCHENTES**  
Tipo de solução: **SERVIÇOS DE LIMPEZA E RECUPERAÇÃO DE CANAIS**

QUADRO 7

### Ações

Participativa: comunidade local com apoio do poder público (Prefeitura, Governo Estadual/Federal)

**LIMPAR E CUIDAR COM FREQUÊNCIA DOS CANAIS, BUEIROS E ESGOTOS, TIRANDO O LIXO E O ENTULHO**

A - Corresponsável, evitar poluição pela comunidade

B - Sim

C - Separação para reciclagem

D - NÃO (Imediata)

Beneficiária: poder público entrega para a população

**LIMPAR E CUIDAR COM FREQUÊNCIA DOS CANAIS, BUEIROS E ESGOTOS, TIRANDO O LIXO E O ENTULHO**

A - Corresponsável, lixo, coleta de lixo, escorrego

B - Sim

**C - COLETA SELETIVA** (Imediata)

Outras soluções:

✘

△

### Essa ação será?

- DEFINITIVA** DEFINITIVA: obra ou ação que resolve o problema de forma permanente.
- IMEDIATA** IMEDIATA: ação que precisa ser feita logo, para evitar risco urgente.
- PROVISÓRIA** PROVISÓRIA: solução temporária, reduz o perigo por um momento.

delibera





Secretaria de Planejamento e Gestão



Tipo de risco: ESCORREGAMENTOS
Tipo de solução: QUEBRA DE PEDRAS GRANDES E BLOCOS DE ROCHA

QUADRO 3

Ações

Participativa: comunidade local com apoio do poder público (Prefeitura, Governo Estadual/Federal)

X- QUEBRA DE PEDRAS COM FERRAMENTAS MANUAIS

- A - SIM, NÃO TEM RESPONSABILIDADE.
B - NÃO, O GRUPO NÃO ACREBITA QUE ESSA AÇÃO IMPACTA O BARRIO.
C - NÃO.
D - SIM, O GRUPO ACREBITA QUE É RESPONSABILIDADE DA PREFEITURA.

Beneficiária: poder público entrega para a população

QUEBRA DE PEDRAS COM FERRAMENTAS MANUAIS

- Sim, Responsabilidade da Prefeitura, colocando a Prefeitura para continuidade da ação.
B - NÃO, O GRUPO NÃO ACREBITA QUE ESSA AÇÃO IMPACTA O BARRIO.
C - NÃO. (PROVISÓRIA)
- PEQUENAS OBRAS DE CONTENÇÃO NA BASE DOS MORROS.
A - RESPONSABILIDADE DA PREFEITURA
B - SIM.
C - NÃO.

Outras soluções:

Essa ação será?



DEFINITIVA: obra ou ação que resolve o problema de forma permanente.



IMEDIATA: ação que precisa ser feita logo, para evitar risco urgente.



PROVISÓRIA: solução temporária, reduz o perigo por um momento.

delibera



Tipo de risco: ESCORREGAMENTOS
Tipo de solução: PROTEÇÃO SUPERFICIAL DO SOLO

QUADRO 2

Ações

Participativa: comunidade local com apoio do poder público (Prefeitura, Governo Estadual/Federal)

COLOCAR GRAMA NOS MORROS COM TERRA EXPOSTA

- PLANTIO DE GRAMA OU PLANTAS NAS MARGENS DOS CANAIS DE ÁGUA
Provisória
↳ se possível, com campanhas educativas (não tudo mundo sabe dos problemas que existem) e com prefeitura entregando as mudas futuras/boas plantas.

Beneficiária: poder público entrega para a população

COLOCAR GRAMA NOS MORROS COM TERRA EXPOSTA

- Responsabilidade da Prefeitura, colocando a Prefeitura para continuidade da ação.
PLANTIO DE GRAMA OU PLANTAS NAS MARGENS DOS CANAIS DE ÁGUA
↳ pedir a manutenção da prefeitura.

CORTE OU PODA DE ÁRVORES IMEDIATA

Outras soluções:

- Contenção - definitiva
↳ em caso necessário, de médio prazo

Essa ação será?



DEFINITIVA: obra ou ação que resolve o problema de forma permanente.



IMEDIATA: ação que precisa ser feita logo, para evitar risco urgente.



PROVISÓRIA: solução temporária, reduz o perigo por um momento.

delibera



**Tipo de risco: INUNDAÇÃO / ENCHENTES**  
**Tipo de solução: MEDIDAS DE CONTROLE DA DRENAGEM E EROSÃO DO SOLO**

QUADRO 9

**Ações**

**Participativa: comunidade local com apoio do poder público (Prefeitura, Governo Estadual/Federal)**

- COLETAR E DIRECIONAR A ÁGUA DA CHUVA
- USAR MATERIAIS QUE AJUDAM A ÁGUA A PENETRAR O SOLO COMO PISOS E JARDINS PERMEÁVEIS
- ① PLANTAR ÁRVORES OU FOLHAS PARA PROTEGER BARRANCOS  
*→ com a ajuda das plantas e o apoio da prefeitura em locais estratégicos*

**Beneficiária: poder público entrega para a população**

- ① COLETAR E DIRECIONAR A ÁGUA DA CHUVA *imediata*
- USAR MATERIAIS QUE AJUDAM A ÁGUA A PENETRAR O SOLO COMO PISOS E JARDINS PERMEÁVEIS
- PLANTAR ÁRVORES OU FOLHAS PARA PROTEGER BARRANCOS

**Outras soluções:**

- *Redução de infiltração e armazenamento e distribuição de água da chuva no solo.*

**Essa ação será?**

- DEFINITIVA** (verde): obra ou ação que resolve o problema de forma permanente.
- IMEDIATA** (vermelha): ação que precisa ser feita logo, para evitar risco urgente.
- PROVISÓRIA** (laranja): solução temporária, reduz o perigo por um momento.

**delibera**

**OSASCO** Prefeitura

**Tipo de risco: SOLAPAMENTOS DAS MARGENS DOS RIOS**  
**Tipo de solução: SERVIÇOS DE LIMPEZA E RECUPERAÇÃO**

QUADRO 6

**Ações**

**Participativa: comunidade local com apoio do poder público (Prefeitura, Governo Estadual/Federal)**

- LIMPEZA DOS CANAIS
- ① PROTEGER A TERRA DO DESGASTE COM PLANTIO DE GRAMAS E REFORÇO DAS MARGENS DOS CANAIS  
*→ manutenção e Educação Ambiental (provisória)*

**Beneficiária: poder público entrega para a população**

- ① LIMPEZA DOS CANAIS  
*→ questão prioritária (imediata)*
- PROTEGER A TERRA DO DESGASTE COM PLANTIO DE GRAMAS E REFORÇO DAS MARGENS DOS CANAIS  
*→ após limpeza*
- CONserto E DESOBSTRUÇÃO DE BUEIROS E ESGOTOS
- ORGANIZAÇÃO DE SAÍDA DA ÁGUA
- ① EDUCAÇÃO E COMUNICAÇÃO DE RISCO À POPULAÇÃO  
*→ papel da população também*

**Outras soluções:**

- PRESERVAÇÃO DAS ÁREAS DE PROTEÇÃO PERMANENTE (APPs)

**Essa ação será?**

- DEFINITIVA** (verde): obra ou ação que resolve o problema de forma permanente.
- IMEDIATA** (vermelha): ação que precisa ser feita logo, para evitar risco urgente.
- PROVISÓRIA** (laranja): solução temporária, reduz o perigo por um momento.

**delibera**

**OSASCO** Prefeitura



**Tipo de risco: INUNDAÇÃO / ENCHENTES**  
**Tipo de solução: OBRAS DE ENGENHARIA**

QUADRO 8

### Ações

**Participativa:** comunidade local com apoio do poder público (Prefeitura, Governo Estadual/Federal)

- CONSTRUÇÃO DE MUROS E BARREIRAS PARA IMPEDIR O AVANÇO DA ÁGUA

**Beneficiária:** poder público entrega para a população

- CONSTRUÇÃO DE MUROS E BARREIRAS PARA IMPEDIR O AVANÇO DA ÁGUA
- canalizações do córrego, drenagem.*
- CONSTRUIR PISCINÕES E PARQUES QUE PODEM ALAGAR EM LUGARES PENSADOS PARA SUPORTAR A ÁGUA

**Outras soluções:** Retirar os moradores da beira do córrego (3ª Plan) para que seja feita a canalização.

**Essa ação será?**

- DEFINITIVA** (DEFINITIVA) obra ou ação que resolve o problema de forma permanente.
- IMEDIATA** IMEDIATA: ação que precisa ser feita logo, para evitar risco urgente.
- PROVISÓRIA** PROVISÓRIA: solução temporária, reduz o perigo por um momento.

**delibera**

**Tipo de risco: ESCORREGAMENTOS**  
**Tipo de solução: MONITORAMENTO DAS ÁREAS DE RISCO**

QUADRO 5

### Ações

**Participativa:** comunidade local com apoio do poder público (Prefeitura, Governo Estadual/Federal)

- X VISITAS FREQUENTES PARA VER SE HÁ SINAIS DE PERIGO
- sem, porém com comprometimento do Orgam público e conscientização da população*

**Beneficiária:** poder público entrega para a população

- VISITAS FREQUENTES PARA VER SE HÁ SINAIS DE PERIGO ?
- construir muros e ~~contenção~~*
- (taludes com vegetação) no caso de terrenos muito inclinados.*

**Outras soluções:** Construção de muros de contenção para evitar desmoronamentos.

**Essa ação será?**

- DEFINITIVA** (DEFINITIVA) obra ou ação que resolve o problema de forma permanente.
- IMEDIATA** IMEDIATA: ação que precisa ser feita logo, para evitar risco urgente.
- PROVISÓRIA** PROVISÓRIA: solução temporária, reduz o perigo por um momento.

**delibera**



Secretaria de Planejamento e Gestão



Tipo de risco: INUNDAÇÃO / ENCHENTES  
Tipo de solução: REMOÇÃO DE MORADIAS

QUADRO 10

### Ações

Participativa: comunidade local com apoio do poder público (Prefeitura, Governo Estadual/Federal)  
- EVITAR QUE PESSOAS CONSTRUAM OU AUMENTEM CASAS PERTO DE MARGENS DE RIOS E CÓRREGOS

Beneficiária: poder público entrega para a população  
- EVITAR QUE PESSOAS CONSTRUAM OU AUMENTEM CASAS PERTO DE MARGENS DE RIOS E CÓRREGOS  
*canalização do córrego, drenagem  
faça desvios alternativos para a passagem da água*

Outras soluções: *população (comunidade) está sempre atenta e denunciar áreas de risco.*

- Essa ação será?
- DEFINITIVA: obra ou ação que resolve o problema de forma permanente.
  - IMEDIATA: ação que precisa ser feita logo, para evitar risco urgente.
  - PROVISÓRIA: solução temporária, reduz o perigo por um momento.

delibera

Tipo de risco: ESCORREGAMENTOS  
Tipo de solução: OBRAS DE DRENAGEM SUPERFICIAL

Paulo Brito, Emily, Lucilene e Celso  
QUADRO 4  
Não falamos!

### Ações

Participativa: comunidade local com apoio do poder público (Prefeitura, Governo Estadual/Federal)

Beneficiária: poder público entrega para a população  
- ~~INSTALAÇÃO DE CALHAS/CANALETAS, ESCADAS D'ÁGUA E BUEIROS~~  
- ~~PEQUENAS CONSTRUÇÕES DE CALÇADAS E ESCADAS PARA ESCOAR ÁGUA DA CHUVA~~  
*Instalação de calhas, canaletas, escadas d'água, bueiros e pequenas construções de calçadas, calçadas e pontes*

Outras soluções:

- Essa ação será?
- DEFINITIVA: obra ou ação que resolve o problema de forma permanente.
  - IMEDIATA: ação que precisa ser feita logo, para evitar risco urgente.
  - PROVISÓRIA: solução temporária, reduz o perigo por um momento.

delibera



**tipo de risco: INUNDAÇÃO / ENCHENTES**  
**Tipo de solução: IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE PREVISÃO DE ALERTA**

Paulo Brito, Grilly, Zuclover e Carlos  
 Não falamos! QUADRO 11

### Ações

**Participativa: comunidade local com apoio do poder público (Prefeitura, Governo Estadual/Federal)**

- ESTUDAR INFORMAÇÕES SOBRE CHUVAS E RIOS PARA AJUDAR A DEFESA CIVIL A AGIR RÁPIDO
- PARTICIPAR DE AÇÕES DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL E PREVENÇÃO DE DESASTRES
  - Rede de apoio entre os vizinhos e a conscientização da defesa civil para organizar informações úteis e melhorar a comunicação e organização nas comunidades
- CUMPRIR LEIS QUE PROMOVAM O USO CORRETO DE OCUPAÇÃO DO SOLO (PLANO DIRETOR, LEI DE ZONEAMENTO, CÓDIGO DE OBRAS..)

**Beneficiária: poder público entrega para a população**

- PROMOVER AÇÕES DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL E PREVENÇÃO DE DESASTRES
- CUMPRIR LEIS QUE PROMOVAM O USO CORRETO DE OCUPAÇÃO DO SOLO (PLANO DIRETOR, LEI DE ZONEAMENTO, CÓDIGO DE OBRAS..)
- Baixar mapas da defesa civil e a instalação de sirenes e materiais

**Outras soluções:**

Outras soluções manuscritas em um quadro branco.

**Essa ação será?**

- DEFINITIVA** (verde): obra ou ação que resolve o problema de forma permanente.
- IMEDIATA** (vermelho escuro): ação que precisa ser feita logo, para evitar risco urgente.
- PROVISÓRIA** (vermelho claro): solução temporária, reduz o perigo por um momento.

**delibera**

03/06/2025 - 3ª Sessão Mini-publicos de Ações Climáticas (Sala Osasco – Av. Lázaro de Mello Brandão, 300)





As atividades realizadas com os minipúblicos nos territórios do Padroeira e do Portal D'Oeste revelaram a profundidade dos desafios enfrentados pela população no cotidiano e, ao mesmo tempo, a potência do diálogo direto entre poder público e comunidade para a construção de soluções concretas que protejam populações mais vulneráveis da emergência climática que enfrentamos. As deliberações giraram em torno dos riscos climáticos mais presentes nos bairros – escorregamentos, inundações e solapamentos – e resultaram em propostas para o enfrentamento dessas situações, com indicações claras de responsabilidades, possibilidades de mobilização comunitária e necessidades de apoio técnico da Prefeitura.

Entre os riscos abordados, os **escorregamentos** foram os mais recorrentes, especialmente em áreas de morro, com presença de habitações em encostas. As recomendações incluem desde intervenções estruturais, como construção de muros de contenção e drenagem, até ações de mitigação, como o plantio de vegetação e poda de árvores.

A população reconheceu que grande parte dessas ações depende de recursos e engenharia especializada, mas demonstrou disposição para atuar em mutirões e processos colaborativos, desde que haja orientação adequada e apoio da gestão pública.

No eixo das **inundações**, surgiram preocupações com a manutenção dos sistemas de drenagem, limpeza de canais e a manutenção de um piscinão já existente na zona norte.

Outro destaque importante é a **demanda pela educação ambiental e capacitação comunitária**, sobretudo por meio da ampliação e fortalecimento dos Núcleos Comunitários de Defesa Civil (NUDECs). Os resultados a seguir mostram a disposição da população de colaborar, formar redes de apoio entre vizinhos e agir preventivamente reforçando o potencial de estratégias colaborativas entre governo e sociedade civil no enfrentamento a emergência climática.

Confira detalhes dos resultados:

#### TABELA 26 – Recomendações minipúblico Zona Sul: Padroeira



<b>PADROEIRA</b>		
<b>INTERVENÇÕES PRIORIZADAS</b>		
<b>RISCO</b>	<b>AÇÕES</b>	<b>CONSIDERAÇÕES</b>
<b>ESCORREGAMENTOS</b>	<b>Instalação de calhas, canaletas, escadas d'água e bueiro;</b>  <b>Pequenas construções de calçadas e pontes.</b>	Consideramos que é uma ação exclusivamente de responsabilidade da prefeitura.
<b>ESCORREGAMENTOS</b>	<b>Pequenas obras de contenção nas bases dos morros</b>	Consideramos que é uma ação exclusivamente de responsabilidade da prefeitura.
<b>ESCORREGAMENTOS</b>	<b>Muros e taludes com vegetação no caso de terrenos inclinados</b>	Consideramos que é uma ação exclusivamente de responsabilidade da prefeitura.
<b>ESCORREGAMENTOS/SOLAPAMENTO</b>	<b>Plantio de gramas ou plantas nas margens dos canais;</b>	Durante a discussão, questionamos se o plantio seria suficiente para garantir a segurança. Entendemos, com a



	<b>Colocar grama nos morros com terra exposta</b>	<p>explicação da Defesa Civil, que só as obras conseguem eliminar o risco por completo.</p> <p>Comunidade pode ajudar a cuidar e voluntários podem plantar, se receberem materiais e mudas. Ver pontos prioritários.</p>
<b>ESCORREGAMENTOS</b>	<b>Corte ou poda de árvores</b>	É uma ação emergencial, tendo em vista que existem árvores inclinadas em cima das casas
<b>ESCORREGAMENTOS</b>	<b>Recuperação e limpeza dos sistemas de drenagem/bocas de lobo</b>	Consideramos que é uma ação exclusivamente de responsabilidade da prefeitura.
<b>ESCORREGAMENTOS</b>	<b>Levar água usada até o tratamento</b>	Consideramos que é uma ação exclusivamente de responsabilidade do poder público.
<b>ESCORREGAMENTOS/INUNDAÇÃO/SOLAPAMENTO</b>	<b>Limpar e cuidar com frequência dos</b>	É prioritário que aconteça para melhor



	<p><b>canais, bueiros, esgotos, tirando o lixo e o entulho</b></p> <p><b>Remoção de Entulho e Lixo</b></p> <p><b>Coleta Seletiva e Ecopontos</b></p>	<p>funcionamento do bairro</p> <p>Responsabilidade do poder público, mas Comunidade precisa ser orientada e motivada a colaborar (ver mais em Pontos de Divergência)</p>
<p><b>ESCORREGAMENTOS/ INUNDAÇÃO</b></p>	<p><b>Coletar e direcionar água da chuva, com ações como poços de infiltração, por exemplo</b></p>	<p>É necessário haver um estudo <b>emergencial</b> sobre a origem do volume em alguns pontos.</p> <p>Com a explicação da Defesa Civil, entendemos que <b>os poços de infiltração devem ser pensados dentro da arquitetura urbana e não como ações isoladas dos moradores.</b></p>
<p><b>INUNDAÇÃO</b></p>	<p><b>Cumprir leis que promovam o uso correto de ocupação do</b></p>	<p>Fomos informados de que não houve mudanças na revisão recente que ameaçam</p>



	<p><b>solo (Plano Diretor, Lei de Zoneamento, Código de Obras)</b></p>	<p>a nossa comunidade, mas ficamos preocupadas/os com possibilidade de “operações urbanas” futuras poderem sobrepor a legislação</p>
<p><b>INUNDAÇÃO/ESCORREGAMENTO/SOLAPAMENTO</b></p>	<p><b>Implementação do NUDEC no bairro</b></p>	<p>Constatamos a necessidade da rede de apoio entre vizinhos a partir da capacitação pela Defesa Civil; organizar informações úteis e melhorar a comunicação na comunidade (grupos de whatsapp, redes sociais); instalar sirenes de alerta.</p>
<p><b>INUNDAÇÃO/ESCORREGAMENTO/SOLAPAMENTO</b></p>	<p><b>Promover ações de educação ambiental e prevenção de desastres</b></p>	<p>Ênfase para ações nas escolas, desde educação infantil (filhos ajudam a orientar e mobilizar famílias), até instalação de ecopontos e coleta seletiva</p>



**PADROEIRA**

**TABELA 27 – Recomendações minipúblico Zona Norte: Portal D’Oeste**

<b>PORTAL D’OESTE</b>		
<b>INTERVENÇÕES PRIORIZADAS</b>		
<b>RISCO</b>	<b>AÇÕES</b>	<b>CONSIDERAÇÕES</b>
<b>ESCORREGAMENTOS</b>	<b>Novos sistemas de drenagem entre barracos e casas em cima dos morros</b>	Consideramos que é uma ação exclusivamente de responsabilidade da prefeitura.
<b>ESCORREGAMENTOS/INUNDAÇÃO</b>	<b>Recuperação e limpeza de sistemas de drenagem, esgoto, bocas de lobo etc.</b>	A Comunidade pode colaborar na manutenção desde que receba materiais e orientação da Prefeitura.
<b>ESCORREGAMENTOS</b>	<b>Construções para adequações de captação de água e chuva/Quebra-molas de água para diminuir a</b>	Mutirão da Comunidade para atuar em conjunto com a prefeitura.  A Comunidade conserva e oferece mão de obra;  Tornar adequado para utilização o piscinão que já temos (consideramos que não é necessário construir outro).



	<p>velocidade da água já na parte de cima do morro;</p> <p>Praças para retenção de água temporária.</p>	
<p><b>ESCORREGAMENTOS/ INUNDAÇÃO</b></p>	<p>Capacitar e ampliar treinamentos da população com Núcleos Comunitários de Defesa Civil (NUDEC);</p> <p>Fortalecer a rede de apoio da comunidade (boca-boca/redes sociais, WhatsApp).</p>	<p>É necessário haver uma agenda clara e acessível com divulgação antecipada.</p> <p>NUDEC teria o papel de dar apoio e facilitar a comunicação na comunidade.</p>
<p><b>SOLAPAMENTO</b></p>	<p>Construção de parques ao longo do Rio</p>	<p>Em relação a proposta do plano (proteger a terra do desgaste com plantio de gramas e reforço das margens dos canais), consideramos</p>



	<b>(Parque Linear)</b>	mais efetivo a construção do parque linear.
<b>INUNDAÇÃO</b>	<b>Coletar e direcionar água da chuva para o piscinão;</b>	Tem um piscinão na comunidade. É necessário criar espaços de escoamento da água, além de melhorar a drenagem na área de baixo. Moradores podem colaborar com o zelo, mas a iniciativa deve vir da prefeitura.  Também é necessário haver maior frequência na limpeza.
<b>INUNDAÇÃO/ESCORREGAMENTOS/SOLAPAMENTOS</b>	<b>Limpar e cuidar com frequência os canais, bueiros, esgotos, tirando o lixo e o entulho.</b>	Consideramos fundamental a limpeza e a manutenção frequente de todas as instalações do território para escoamento da água da chuva/saneamento.
<b>INUNDAÇÃO/ESCORREGAMENTOS/SOLAPAMENTOS</b>	<b>Educação ambiental desde a infância com ênfase para questão de lixo e resíduos</b>	A Prefeitura fornece as capacitações e informações necessárias e a comunidade reforça entre as famílias.
<b>INUNDAÇÃO</b>	<b>Cumprir leis (Plano Diretor,</b>	



	<p>zoneamento e código de obras)</p>	
--	--------------------------------------	--

### 3.3. Sistematização de Resultados e descritivo Audiências Públicas

#### Das Audiências Públicas

**31/05/2025** - Audiência Pública PPA Participativo – CEU das Artes Yolanda Ribeiro (Rua Judas Tadeu, 105 – Bonança)



**07/06/2025** - Audiência Pública PPA Participativo (CEU das Artes Camila Rossafa – rua Nelson Mandela, 1313 – 1º de Maio)



26/07/2025 - Audiência Pública PPA Participativo (Sala Luiz Roberto Claudino da Silva, Sala Osasco, Rua Dimitri Sensaud de Lavaud, Vila Campesina, Centro)





Tradicionalmente engessadas, as audiências públicas costumavam seguir um formato centrado na fala de autoridades e apresentações técnicas, limitando a população a uma escuta passiva e dificultando seu envolvimento real nas decisões do governo. Para superar esse desafio e fortalecer a participação social no processo de elaboração do Plano Plurianual de Osasco, a SEPLAG, criou a *Maratona de Planejamento* — uma proposta inovadora que superou o modelo convencional e transformou as audiências em circuitos participativos. Integrando a iniciativa das Olimpíadas do Planejamento, a Maratona levou os cidadãos literalmente às quadras, promovendo um espaço de diálogo e construção coletiva de propostas, onde a participação se deu de forma ativa, lúdica e colaborativa.

A metodologia participativa, com a dinâmica das medalhas temáticas e o estímulo ao diálogo direto com o poder público, resultou em um processo rico, diverso e representativo. Os munícipes responderam com profundidade e senso de realidade, indicando tanto os desafios enfrentados quanto soluções concretas para superá-los diante das perguntas mediadas pela equipe técnica da SEPLAG.

O tema saúde foi amplamente apontado como prioridade, liderando o ranking com 81 medalhas — número significativamente superior aos demais e que evidencia a urgência da população em relação ao acesso a serviços médicos especializados, à agilidade no atendimento e à humanização do cuidado.

As propostas levantadas vão desde a capacitação de conselheiros municipais e a melhoria no atendimento dos CAPS e CRMVV, até a fiscalização de contratos da saúde e contratação de mais funcionários via POT.

A educação também apareceu como um eixo prioritário, com 52 medalhas, acompanhada de propostas que vão da expansão do ensino infantil e da educação técnica, à criação de mais espaços culturais e de acompanhamento nas escolas. A segurança pública, com 45 medalhas, foi mencionada com foco em temas sensíveis como violência contra a mulher, iluminação pública, e presença de agentes comunitários nos territórios, apontando que a segurança vai além da repressão, sendo também percebida como direito à cidade, ao cuidado e à mobilidade segura.

Outros eixos que se destacaram foram habitação e meio ambiente, ambos com 27 medalhas, sinalizando preocupações estruturais com a qualidade do espaço urbano e com os riscos climáticos. Temas como coleta seletiva, urbanização de bairros periféricos, infraestrutura de esgoto e preservação de áreas verdes demonstram a visão de futuro desejada por uma cidade sustentável, resiliente e ambientalmente responsável.



Por fim, a população apresentou propostas que envolvem diretamente a qualificação da gestão pública, como melhorar a comunicação institucional, integrar planejamento e finanças e seguir as diretrizes orçamentárias com mais transparência.

Confira com detalhes as contribuições vindas das Audiências Públicas:

**TABELA 28 – Contribuições Audiências Públicas**

A OSASCO DO FUTURO, É UMA CIDADE?	QUAIS SÃO OS PRINCIPAIS DESAFIOS DA CIDADE?	QUAIS SOLUÇÕES PARA SUPERAR ESSES DESAFIOS?
Mais inclusiva	Instituto TEA	Capacitação permanente de servidores
Com ruas sem buracos	Oftalmo e cirurgias	Cidade mais limpa
Com mais educação	Conselhos com autonomia e liberdade	Cidade mais segura
Com mais saúde	Mais médicos especialistas	Capacitar conselheiros municipais
Mais segura	Saúde mental nos hospitais	Projetos para jovens em situação de acolhimento
Que protege as mulheres	Mais ações contra drogas	Atividades após às 18h para quem trabalha
Acolhedora	CAPS Infantil	Melhora do CRMVV e Caps
Com qualidade de ensino	Construção do 1º Centro Idoso	Melhoria na saúde mental
Com recreação infantil e 50+	Educação no trânsito	Ampliar serviços de equoterapia
Com casas populares	Lombadas	Parque da primeira infância
Sem pessoas morando na rua	Falta de iluminação pública	Coleta seletiva em todas as ruas
Com mais áreas de lazer	Horário das creches	Mais oportunidade de emprego para jovens
Com um CEU das Artes no centro	Urgência Climática	Plano de Arborização



Com mais coleta seletiva	Saneamento básico	Tornar o terminal do largo mais acessível
Com plano de carreira para funcionários públicos	Poucos parques	Mais escolas técnicas
Com lazer e cultura próximo de casa	Ebulição Climática	Mais limpeza no Jd 1º de Maio
Preocupada com o meio ambiente	Pouca fiscalização de entulhos e limpeza	Escola do Futuro 1º de maio
Transformar UBS em UPAS	Alta criminalidade	Mais atenção aos jovens
Com meios de locomoção e transporte eficaz	Pouco integração dos modais de transporte público	Melhorar triagem nas UPAS e UBS
Com serviços nos bairros distantes do centro	Falta de funcionários nos equipamentos de saúde	Mais concursos
Com mais qualidade nos atendimentos	Pouca ação de esporte para 3ª idade	Bases policiais em bairros periféricos
Com emprego apoiada para PCD	Segurança	Mais ciclofaixas
Com mais campos de futebol	Drogas	Mais faixas de ônibus
Que acaba com a fila de espera na saúde	Saúde	Mais iluminação nas praças
Com mais funcionários calorosos e humanos	Violência contra mulher	Mais comprometimento dos agentes políticos
Onde os profissionais possam se expressar sem medo		AME Osasco
Com moradia digna		Fortalecer o SUAS
Com lazer de qualidade		Fortalecer OSCS
Com emprego TEA		Mais acessibilidade nas calçadas



Com linha de metrô		Nova frota de ônibus para a zona sul
Com mais quadras de lazer para as crianças		Tarifa zero aos domingos e feriados
Sustentável		Educação Sexual nas escolas
Sem preconceitos		Agrupar exames de saúde da mulher
Que abraça		Integração dos bilhetes de ônibus
De possibilidades Encantadora e acolhedora		Descentralizar serviços públicos com subprefeituras
Prospera		Focar na educação
Exemplo		Conectar a população nas ações de governo e orçamento
Democrática e participativa		Participação Popular
Resolutiva		Planejamento urbano
Justa		Mais agentes comunitários de saúde
		Seguir o que está nas peças orçamentárias
		Estruturação na coleta de esgoto
		Qualificação profissional
		Ampliar a comunicação com a população
		Fiscalizar os serviços de saúde
		Revisar contratos com mais de 5 anos ou acima de 1 milhão de reais
		Integrar planejamento com finanças na tomada de decisão

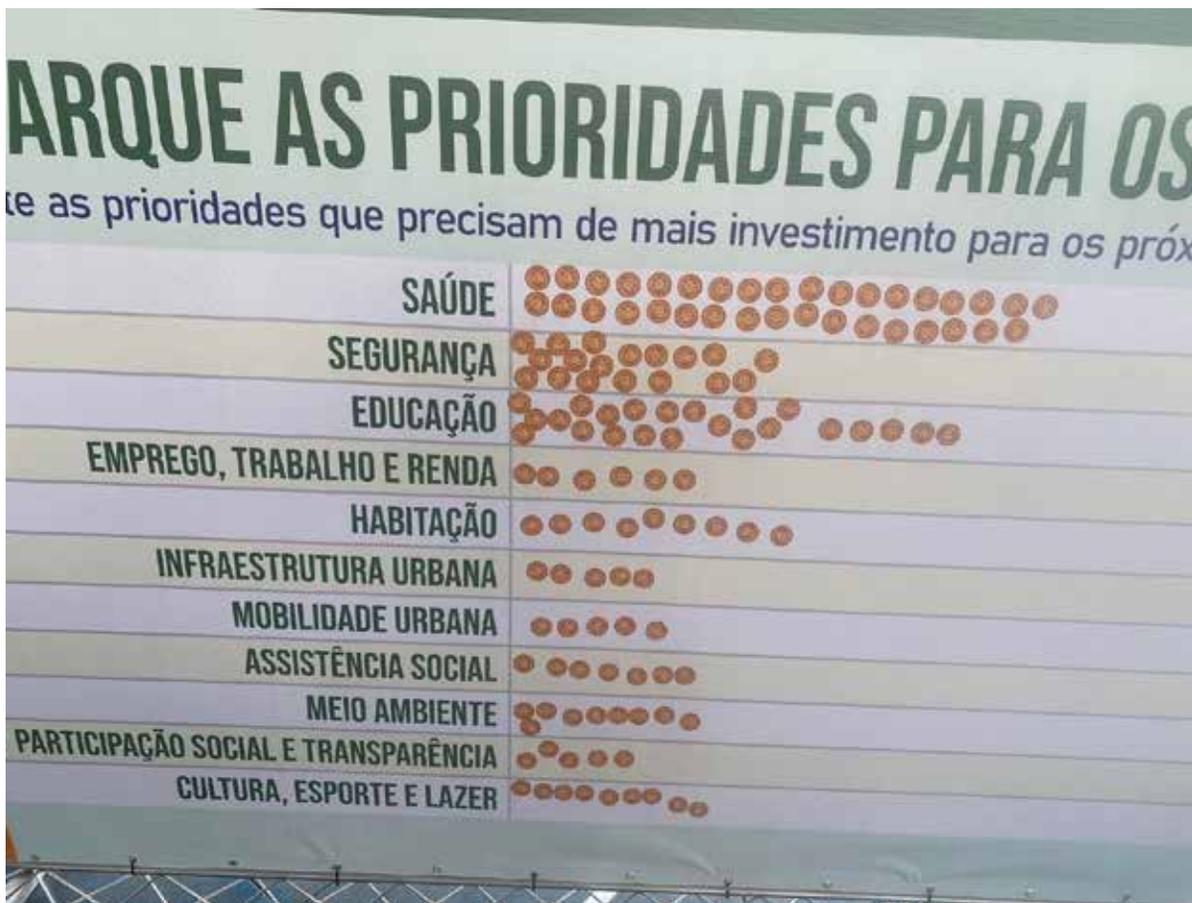


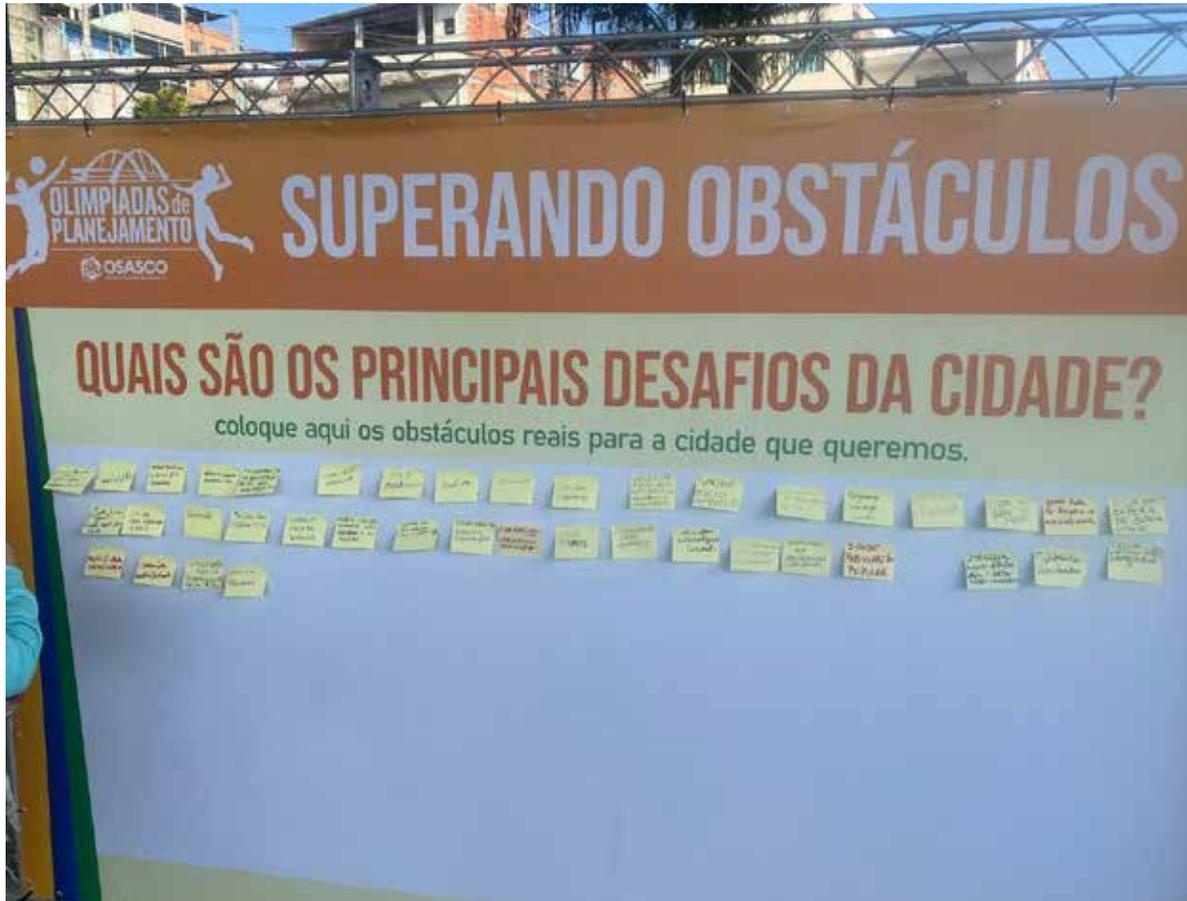
		Mais atitude de quem está na frente de cada setor
		Contratar mais funcionários via POT

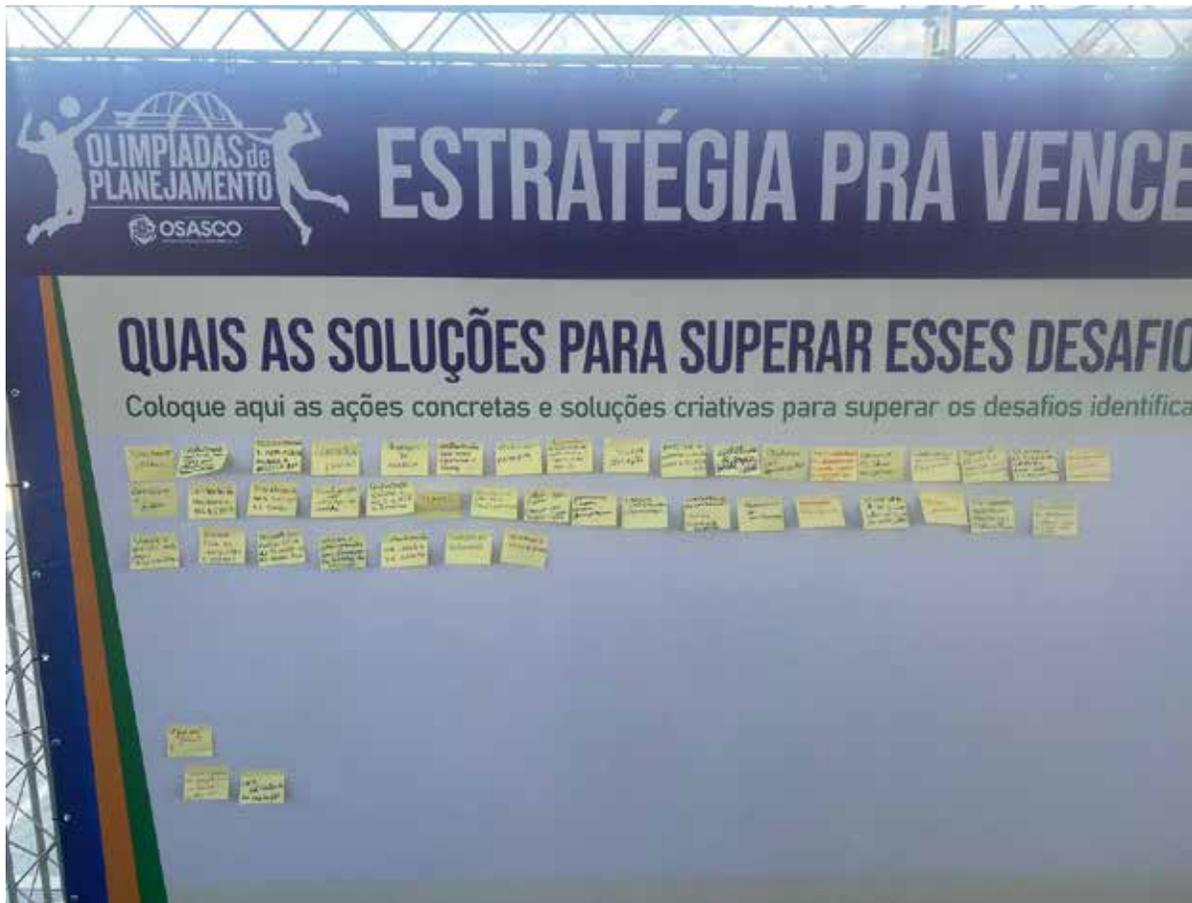
**Tabela 29 - QUADRO DE MEDALHAS**

EIXO	Nº de medalhas
Saúde	81
Educação	52
Segurança	45
Habitação	27
Meio Ambiente	27
MOBILIDADE URBANA	21
CULTRA, ESPORTE E LAZER	21
ASSISTÊNCIA SOCIAL	20
EMPREGO, TRABALHO E RENDA	16
INFRAESTRUTURA URBANA	16
PARTICIPAÇÃO SOCIAL E TRANSPARÊNCIA	9
<b>TOTAL DE MEDALHAS</b>	<b>335</b>

Abaixo as etapas de interações dinâmicas da Maratona de Planejamento:





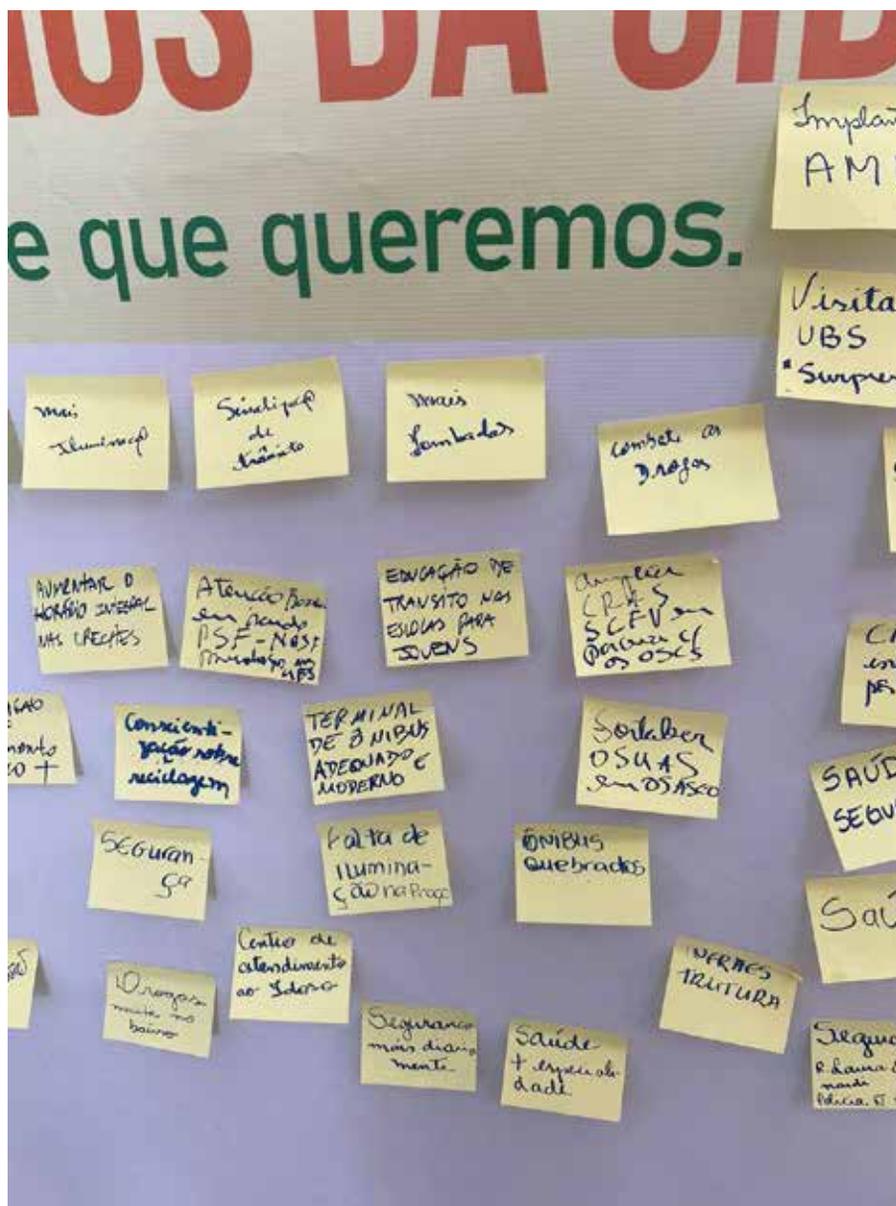


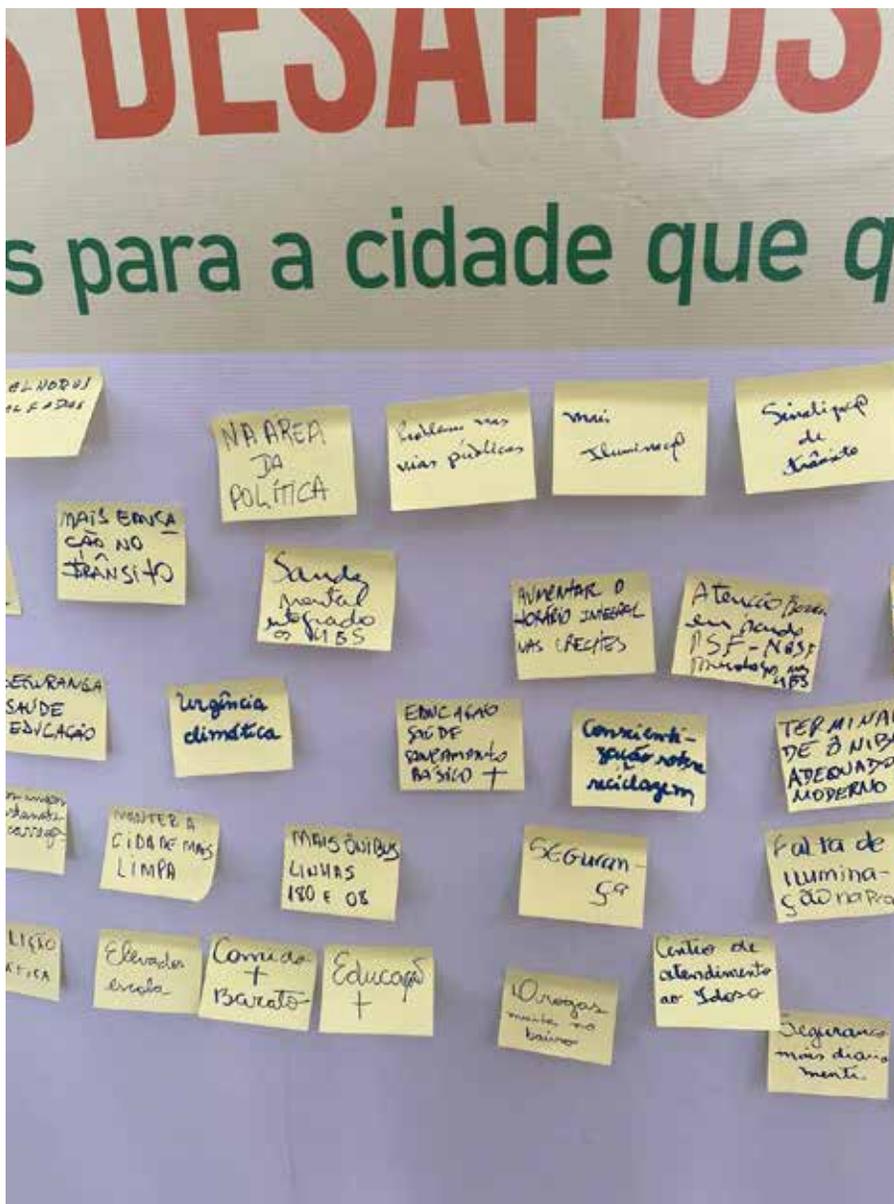
A segunda audiência aconteceu na região da zona sul da cidade de Osasco, no CEU Camila Rossafa, localizado na Rua Nelson Mandela - Jardim Primeiro de Maio e teve o total de 115 pessoas presentes.

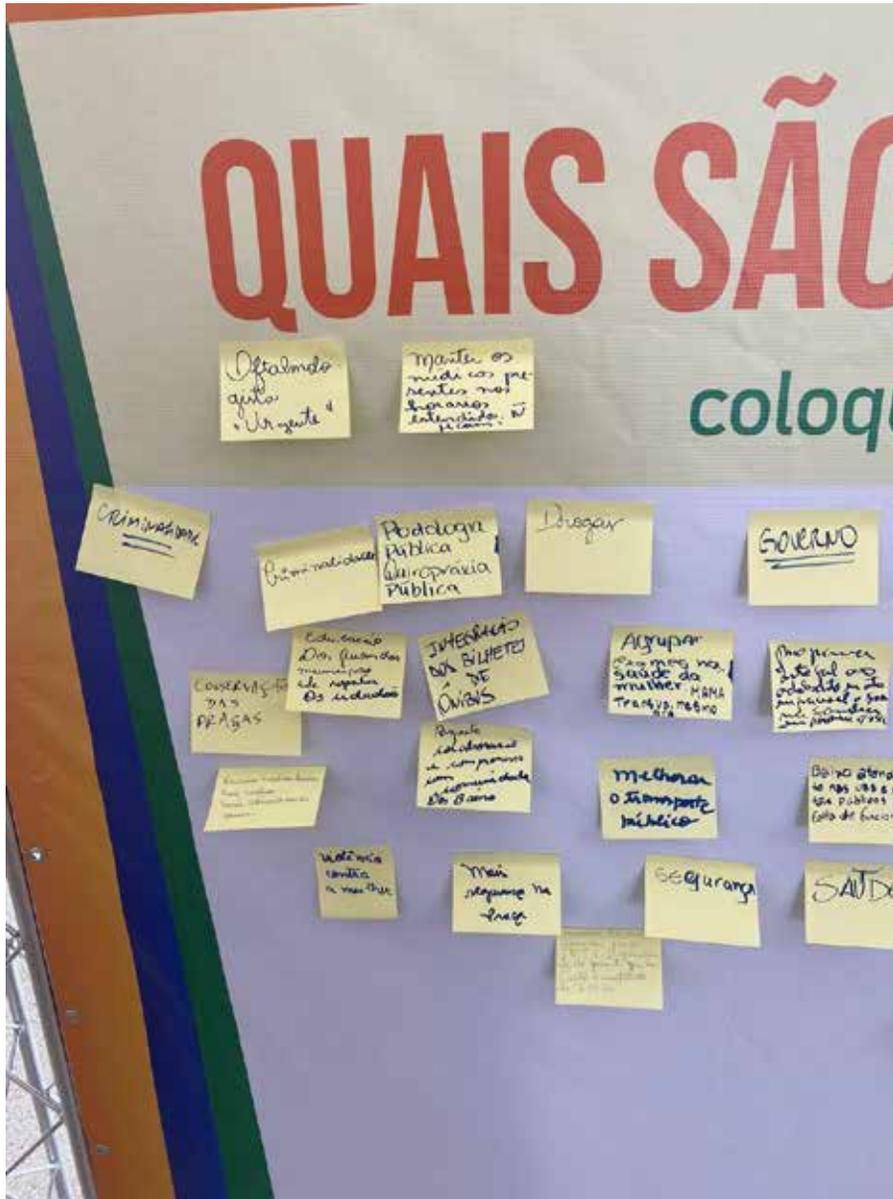










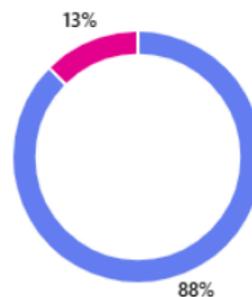


Avaliação da audiência pública Zona Norte



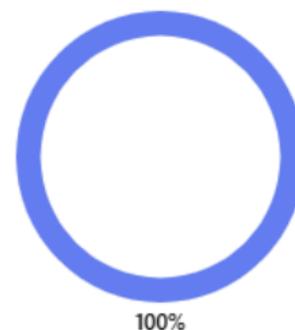
1. O que você achou da Audiência Pública?

● Muito boa	21
● Boa	3
● Mais ou menos	0
● Ruim	0
● Muito ruim	0



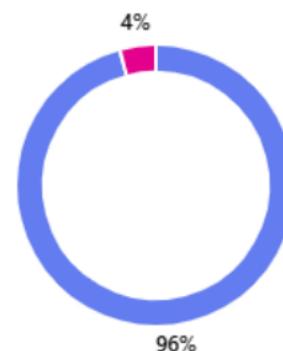
2. As informações apresentadas foram de fácil entendimento?

● Sim	24
● Mais ou menos	0
● Não	0



3. As preocupações e perguntas foram respondidas adequadamente?

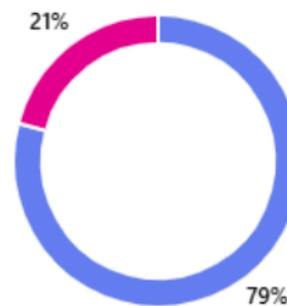
● Sim	23
● Mais ou menos	1
● Não	0





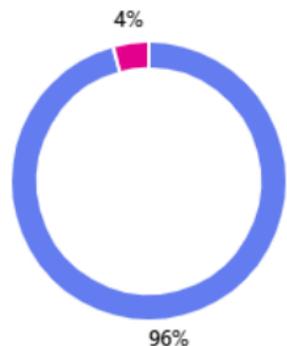
4. Organização da Audiência Pública:

● Muito bem organizada	19
● Bem organizada	5
● Mal organizada	0



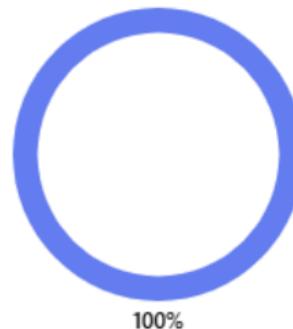
5. Como você avalia a qualidade de som e imagem das apresentações?

● Escutei bem e enxerguei bem	23
● Tive dificuldades para ouvir ou enxergar	1



6. Oportunidade para expressar opiniões e perguntas:

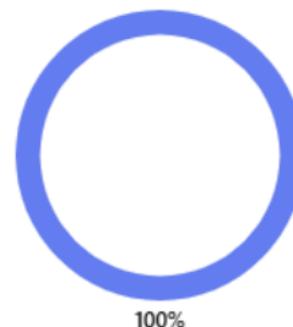
● Suficiente	24
● Insuficiente	0





7. Ambiente inclusivo e respeitoso para todos?

● Sim	24
● Mais ou menos	0
● Não	0



8. O que você achou sobre realizar a Audiência Pública no CEU das Artes - Yolanda A.A Ribeiro?

18  
Respostas

Respostas Mais Recentes

"Local muito bom, boa logística."

"Maravilhosa"

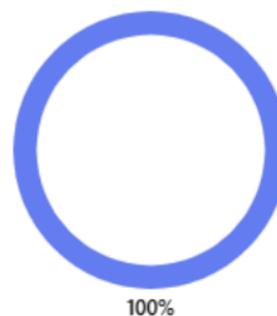
"Ótimo e bem organizado"

...



9. A Audiência foi uma boa oportunidade de aprendizado?

● Sim	24
● Não	0





10. Elogios, críticas e sugestões para melhorar a Audiência Pública:

18  
Respostas

Respostas Mais Recentes

"A oportunidade de participar é muito importante. A equipe organizadora ótima. ... "

"Tudo perfeito e bem esclarecedor"

"Precisa de Maior participação da população local"

...

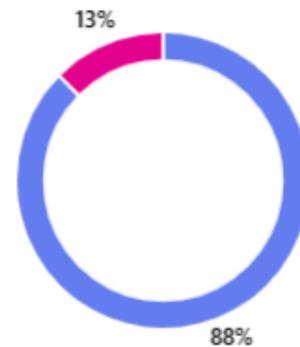


Avaliação da Audiência Pública Zona Sul



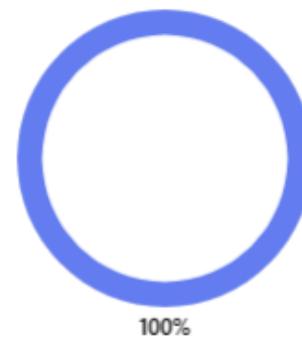
1. O que você achou da Audiência Pública?

● Muito boa	14
● Boa	2
● Mais ou menos	0
● Ruim	0
● Muito ruim	0



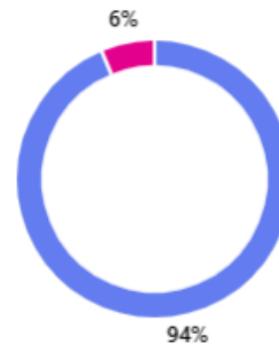
2. As informações apresentadas foram de fácil entendimento?

● Sim	16
● Mais ou menos	0
● Não	0



3. As preocupações e perguntas foram respondidas adequadamente?

● Sim	15
● Mais ou menos	1
● Não	0





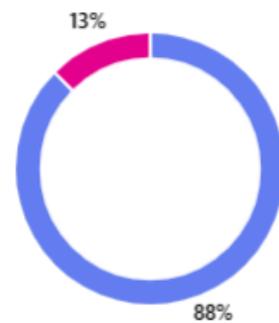
4. Organização da Audiência Pública:

● Muito bem organizada	9
● Bem organizada	7
● Mal organizada	0



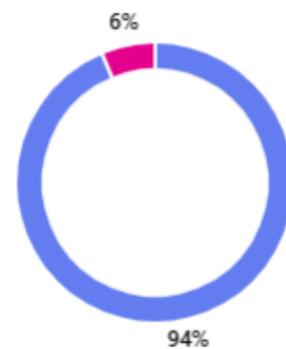
5. Como você avalia a qualidade de som e imagem das apresentações?

● Escutei bem e enxerguei bem	14
● Tive dificuldades para ouvir ou enxergar	2



6. Oportunidade para expressar opiniões e perguntas:

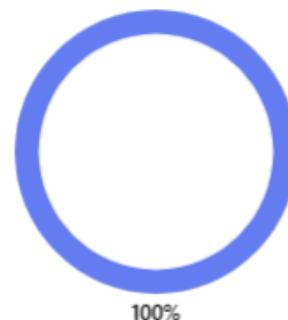
● Suficiente	15
● Insuficiente	1





7. Ambiente inclusivo e respeitoso para todos?

● Sim	16
● Mais ou menos	0
● Não	0



8. O que você achou sobre realizar a Audiência Pública no CEU das Artes - Camila Rossafa?

14 Respostas

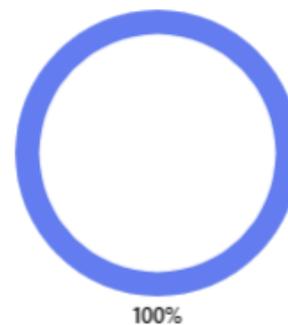
Respostas Mais Recentes

- "Gostei muito, acho importante sair da região central e ir para a periferia."
- "Parabéns gostei muito gratidão"
- "Liberdade de expressão para população"
- ...

Osasco gratidão espaços comunicação  
 Bom população local próximos 4 anos  
 Parabéns expressão Ótimo espaço suma importância Liberdade de  
 vontade pessoas poucos participantes  
 necessário público escuta região central instituições

9. A Audiência foi uma boa oportunidade de aprendizado?

● Sim	16
● Não	0





10. Elogios, críticas e sugestões para melhorar a Audiência Pública:

7 Respostas

Respostas Mais Recentes

"Acho que vocês podem parar de ler o regimento, é um momento chato, basta inf..."

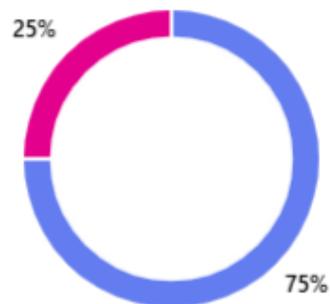
...



### Avaliação Audiência Pública Centro

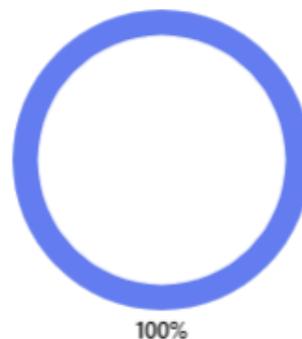
1. O que você achou da Audiência Pública?

Muito boa	6
Boa	2
Mais ou menos	0
Ruim	0
Muito ruim	0



2. As informações apresentadas foram de fácil entendimento?

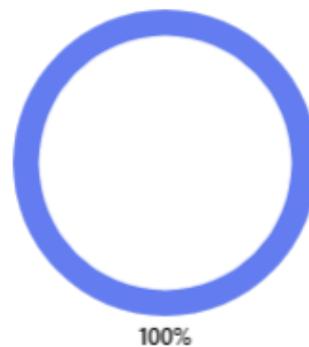
Sim	8
Mais ou menos	0
Não	0





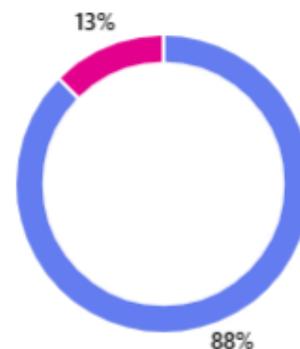
3. As preocupações e perguntas foram respondidas adequadamente?

● Sim	8
● Mais ou menos	0
● Não	0



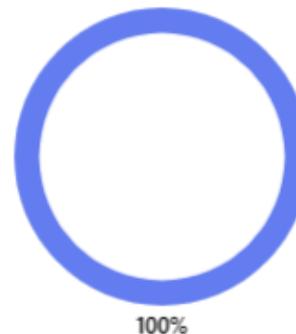
4. Organização da Audiência Pública:

● Muito bem organizada	7
● Bem organizada	1
● Mal organizada	0



5. Como você avalia a qualidade de som e imagem das apresentações?

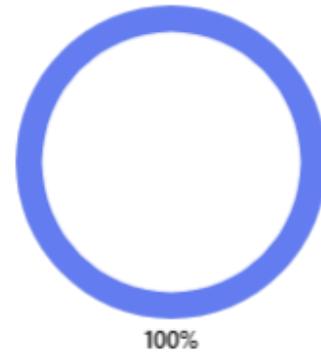
● Escutei bem e enxerguei bem	8
● Tive dificuldades para ouvir ou enxergar	0





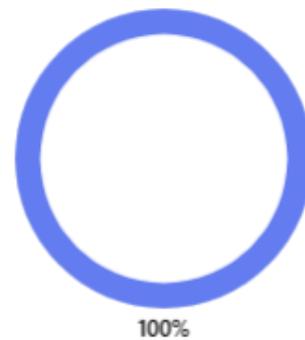
6. Oportunidade para expressar opiniões e perguntas:

- Suficiente 8
- Insuficiente 0



7. Ambiente inclusivo e respeitoso para todos?

- Sim 8
- Mais ou menos 0
- Não 0



8. O que você achou sobre realizar a Audiência Pública na Sala Luiz Roberto Claudino da Silva?

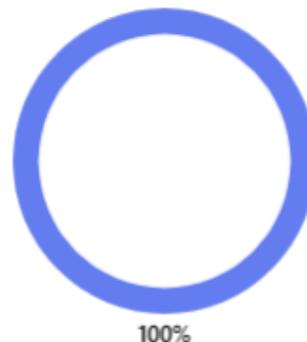
6  
Respostas

Respostas Mais Recentes  
 "Local adequado."  
 "Excelente espaço e acessibilidade"  
 ...



9. A Audiência foi uma boa oportunidade de aprendizado?

- Sim 8
- Não 0



10. Elogios, críticas e sugestões para melhorar a Audiência Pública:

5  
Respostas

Respostas Mais Recentes

- "Me orgulho de fazer parte da prefeitura de Osasco e ver o quanto estão tra... "
- "Parabéns por transformarem um assunto super técnico em algo entendível ... "
- "Foi um trabalho de equipe com participação de voz vez e fomos ouvidos"

...

### 3.4. Sistematização de Resultados e descritivo Consulta Pública Digital de Priorização O Futuro é a gente que faz

**14/04/2025 - Consulta Pública PPA 2026-2029:** Consulta Pública aberta para entender o que a população identifica como prioridade para os próximos 4 anos. Nessa consulta cada participante priorizou até 3 eixos e dentro desses eixos identificou onde estavam as principais necessidades. Contamos com a participação de 852 cidadãos.

Resultados da consulta pública:

A consulta pública "O Futuro é a gente que faz!" alcançou uma expressiva adesão popular, com a participação de todos os bairros da cidade.

Na primeira rodada de priorização, a Saúde aparece como área de maior destaque, com 44% das indicações. Em seguida, a Assistência Social (11%) e a Educação (9%) também se mostram relevantes. Outras áreas como



Infraestrutura Urbana, Emprego, Trabalho e Renda, Habitação e Meio Ambiente também apareceram, mas com percentuais menores, variando entre 5% e 6%.

Na segunda rodada, houve uma redistribuição das prioridades, com uma porcentagem significativa de 15% de participantes que não continuaram com as opções. Apesar disso, o eixo Emprego, Trabalho e Renda (21%) despontou como a principal preocupação, sugerindo que a população busca ativamente oportunidades econômicas. A Educação (13%) manteve sua relevância, enquanto a Assistência Social (5%) teve uma diminuição em relação à primeira rodada. A Habitação (7%) e a Infraestrutura Urbana (7%) também ganharam mais visibilidade, indicando que, após a saúde, a população se volta para questões mais estruturais e econômicas.

A terceira rodada exibe uma parcela ainda maior de participantes que não prosseguiram com as opções (36%). Entre as opções restantes, a Educação (11%) e o Meio Ambiente (10%) se destacam, com propostas como: Melhoria na qualidade de Ensino (30%); mais atividades extracurriculares (20%); Acessibilidade para alunos com deficiência (17%). No eixo de meio ambiente: Melhoria em Parques Municipais e Áreas Verdes (42%); Atividades Educativas (18%) relacionadas ao meio ambiente; Bem-Estar Animal (16%) também se mostra como uma preocupação relevante, seguido pelo Tratamento de Resíduos (13%).

Esta consulta pública revelou uma evolução nas prioridades da população. Inicialmente focadas na Saúde, as preocupações se deslocaram para o Emprego, Trabalho e Renda na segunda etapa. A Educação se mantém como uma prioridade constante ao longo das três rodadas, demonstrando sua importância estrutural na vida dos munícipes, principalmente passando por temas como segurança e meio ambiente.

Confira em detalhes os resultados:

### **Gráfico 59 - Participação na Consulta Pública Priorizações por Bairros**



Secretaria de Planejamento e Gestão

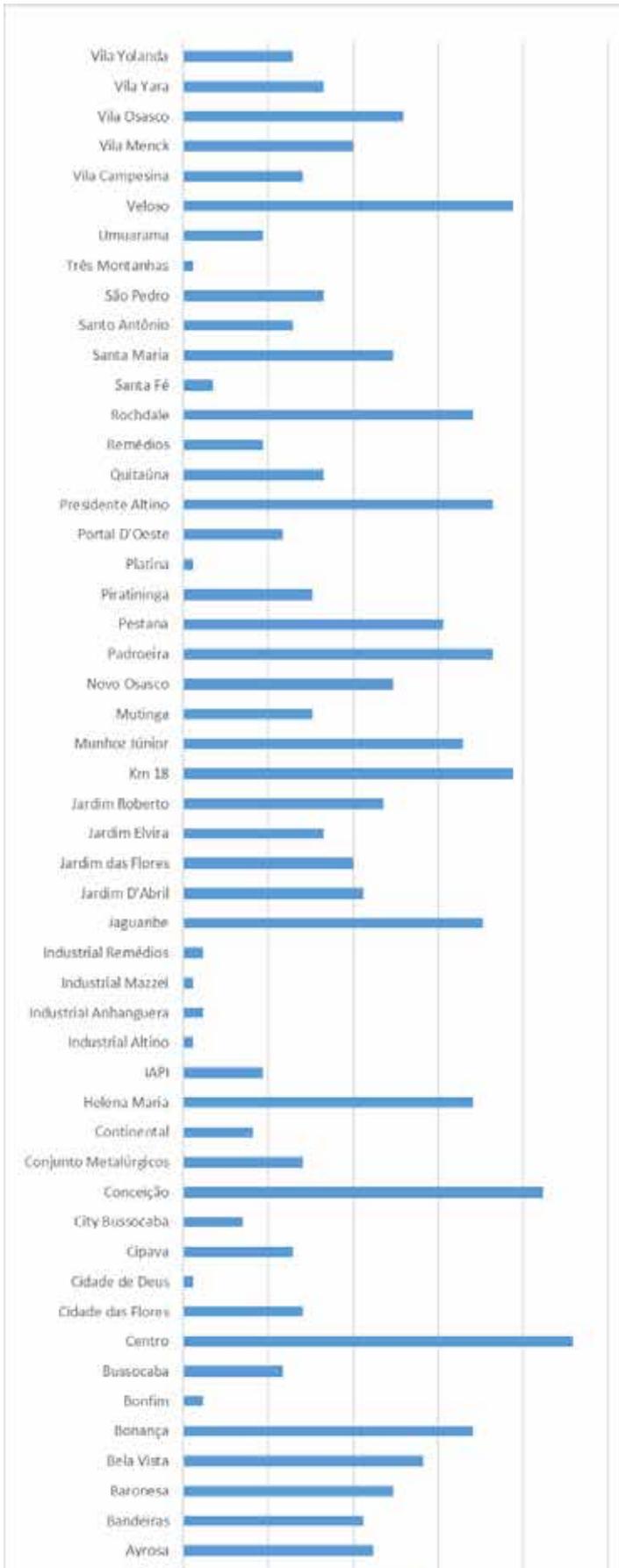
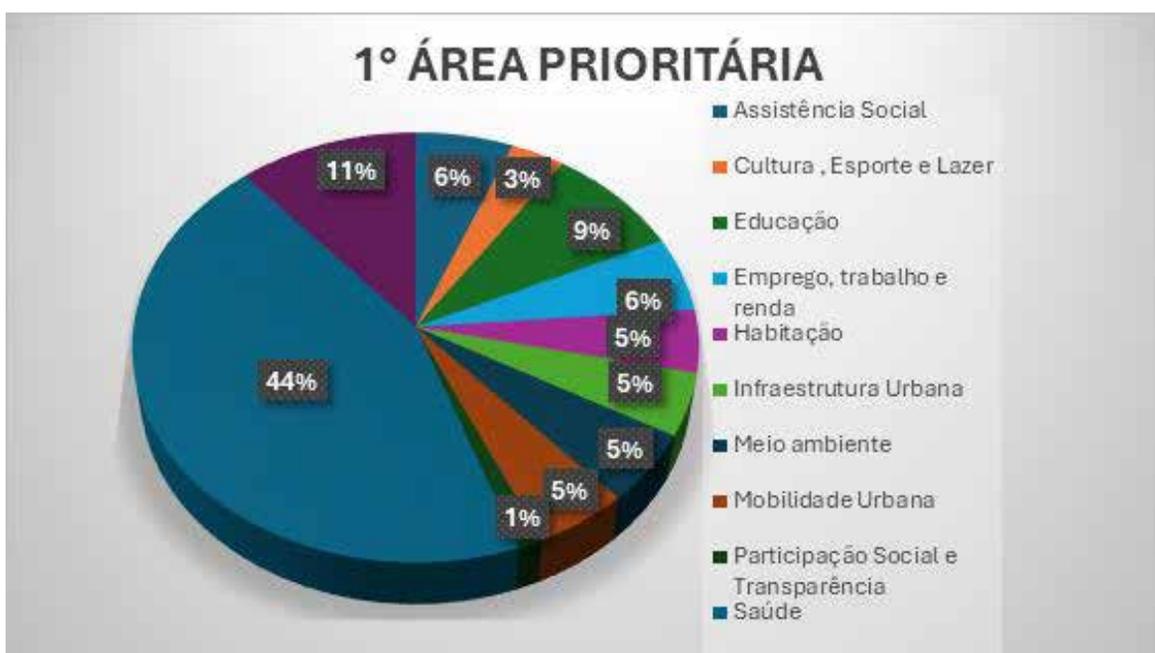




Gráfico 60 - Participação na Consulta Pública Priorizações por Região



Gráfico 61 - Participação na Consulta Pública Priorizações 1ª Área Prioritária





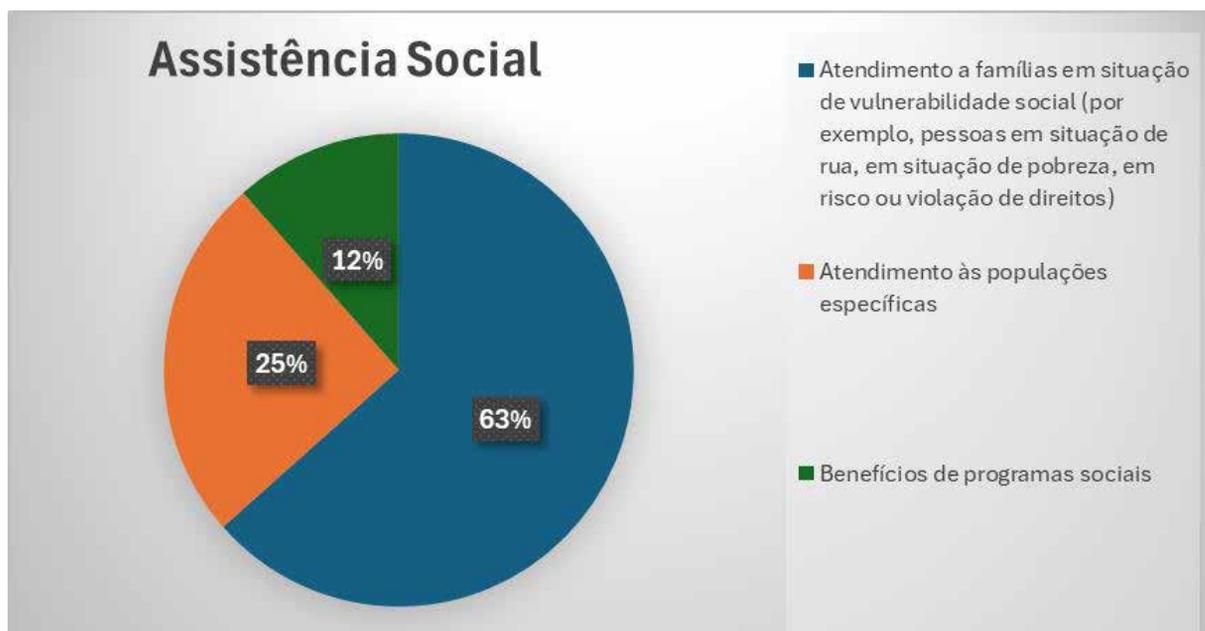
**Resultados dos eixos escolhidos como 1ª prioridade**

**Assistência Social**

**Opções:**

- 1) Atendimento a famílias em situação de vulnerabilidade social (por exemplo, pessoas em situação de rua, em situação de pobreza, em risco ou violação de direitos) 33
- 2) Atendimento às populações específicas 13
- 3) Benefícios de programas sociais 6

**Gráfico 62 - Participação na Consulta Pública Priorizações 1ª Área Prioritária - Assistência Social**





**Resultado da opção 1: Atendimento a famílias em situação de vulnerabilidade social (por exemplo, pessoas em situação de rua, em situação de pobreza, em risco ou violação de direitos)**

Ampliação de equipamentos socioassistenciais (CRAS, CREAS e/ou Centro POP)	16
Ampliação dos serviços do Fundo Social nas Zonas Sul e Norte	4
Centro dia e atendimento domiciliar	4
Centro de atendimento domiciliar Zona Norte	1
Centro dia para idosos na zona norte, ampliar o atendimento domiciliar para PCD com as instituições que já tem esse trabalho	1
Dar melhores condições para os moradores de rua bem como higienização do centro onde inalamos obrigatoriamente mais odores por onde eles vivem, dar condições para que eles possam tomar banho, dormirem durante o inverno e alimentação (podendo ser com participação de restaurantes da região)	1
Educação permanente das equipes (CRAS, CREAS e/ou Centro POP)	2
Educação permanente não só para os CRAS, CREAS e Centro POP, mas também para SAICAS e Serviço Transitar	1
Fortalecimento das casas de acolhimento para pessoas em situação de rua	1
Outros	1
Osc para atendimento domiciliar	1
<b>Total</b>	<b>33</b>

**Resultado da opção 2: Atendimento às populações específicas**

Ampliação da divulgação dos serviços destinados as populações específicas	3
Ampliação da oferta de serviços para as populações específicas	2
Ampliação de Centros de Referência / Centro de Atendimento as populações específicas	6
Funcionários preparados para lidar com algumas situações de moradia, sugerindo um ambiente com menos acumulado de resíduos em sua residência sem tirar claro a autonomia	1



do morador, acredito numa abordagem simples e explicativa para o meio ambiente do morador e seus vizinhos ao redor.	
Solicito a transferência das instalações dos serviços de tratamento por equoterapia ( <a href="https://osasco.sp.gov.br/prefeitura-entrega-novo-espaco-de-equoterapia/">https://osasco.sp.gov.br/prefeitura-entrega-novo-espaco-de-equoterapia/</a> ), do Parque Chico Mendes, para uma área próxima, na City Bussocaba, entre as Av. Vasco da Rocha Leão e Av. Joaquim Lapas Veiga. A área não é ocupada, ampla, e daria melhores condições de espaço para as atividades de equoterapia, inclusive, haveria mais espaço para que a Prefeitura adquirisse mais cavalos, e contratasse mais funcionários para ampliar o serviço de tratamento por equoterapia.	1
<b>Total</b>	<b>13</b>

**Resultado da opção 3: Benefícios de programas sociais**

Aumento do valor dos benefícios	2
Redução do tempo de espera para acessar o benefício	3
Simplificar as exigências para ter acesso aos benefícios	1
<b>Total</b>	<b>6</b>

**Cultura, Esporte e Lazer**

**Opções:**

1) Cursos e formações	2
2) Disponibilidade de serviços	5
3) Espaços públicos	22
<b>Total</b>	<b>29</b>



**Gráfico 63 - Participação na Consulta Pública Priorizações 1ª Área Prioritária - Cultura, Esporte e Lazer**



**Resultado da opção 1: Cursos e formações**

Oferecimento de oficinas e cursos gratuitos de artes visuais, teatro, música, dança, cinema, literatura, entre outras linguagens artísticas	2
<b>Total</b>	<b>2</b>

**Resultado da opção 2: Disponibilidade de serviços**

CicloFaixa ligando o Rochdalle a Av. Pref. Hirant Sanazar	1
Criação de serviços itinerantes de cultura, como bibliotecas móveis, cinema ao ar livre e oficinas em espaços públicos	2
Reativar a CicloFaixa do Rochdale a CicloFaixa da Prefeitura, que nem antigamente!	1
trazer para o jardim Mutinga e região algum lazer como tem na zona sul, com vários locais de lazer	1
<b>Total</b>	<b>5</b>

**Resultado da opção 3: Espaços públicos**

A volta da biblioteca	1
Ampliação de equipamentos de esporte e lazer como academias ao ar livre, brinquedos e pistas de caminhada, areninhas e outros	12



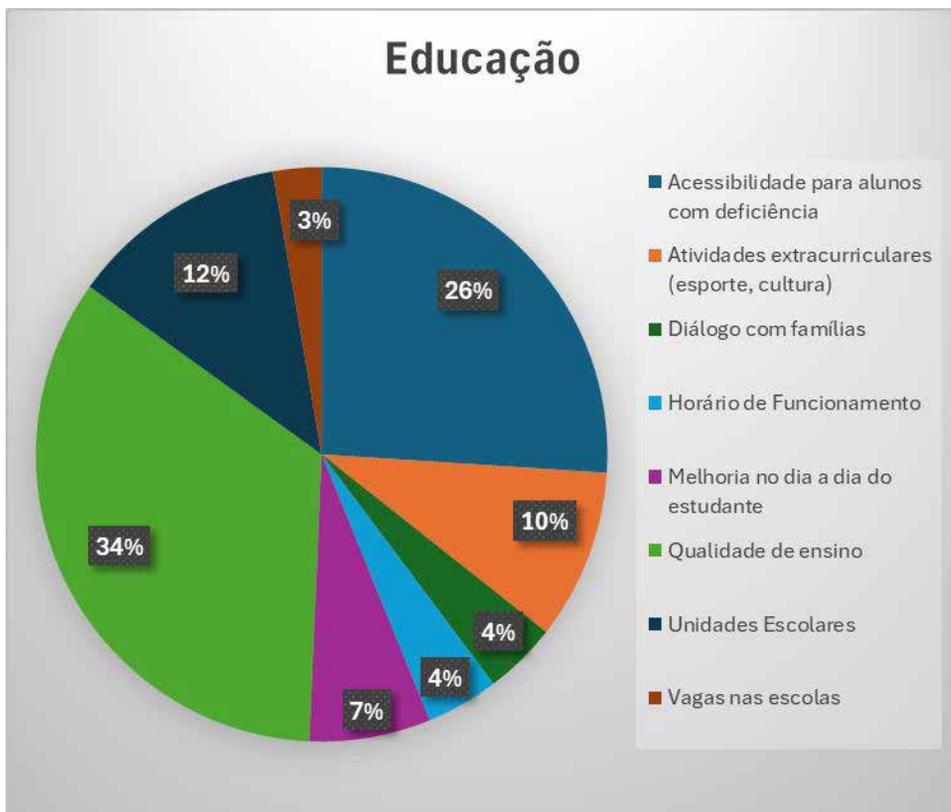
BMX Park / Pump Park	2
BMX PARK e pumtrack em Osasco /sp Nossa cidade sempre em primeiro lugar 🏆 🙏🙏🙏🙏🤝 conto com o apoio de todos vocês... juntos somos mais fortes 🤝🙏🙏	1
Ciclovias	1
Construir novas praças de esportes e tirar do papel projeto parados a anos como o IVES TAFARELLO Jardim das Flores em estado de abandono total	1
Equipamentos poliesportiva para esportes radicais pumtracks	1
Espaço fechado para atividade física	1
Pump track, pista de skate, dirt jump	1
Quadrada esportiva, na parte de trás da escola Orlando Geriboa	1
<b>Total</b>	<b>22</b>

**Educação**

**Opcões:**

1) Acessibilidade para alunos com deficiência	19
2) Atividades extracurriculares (esporte, cultura)	7
3) Diálogo com famílias	3
4) Horário de Funcionamento	3
5) Melhoria no dia a dia do estudante	5
6) Qualidade de ensino	25
7) Unidades Escolares	9
8) Vagas nas escolas	2
<b>Total</b>	<b>73</b>

**Gráfico 64 - Participação na Consulta Pública Priorizações 1ª Área Prioritária - Educação**



**Resultado da opção 1: Acessibilidade para alunos com deficiência**

Adaptação da infraestrutura das escolas	3
Capacitação contínua de professores e equipes escolares em educação inclusiva	5
Expansão do apoio/acompanhamento especializado em sala de aula	10
Todas as opções descritas nas respostas	1
<b>Total</b>	<b>19</b>

**Resultado da opção 2: Atividades extracurriculares (esporte, cultura)**

Ampliação de atividades no contraturno	1
Criação e ampliação de oficinas e atividades esportivas, culturais e artísticas nas escolas e bairros	4
Incentivo à participação de alunos em projetos sociais, feiras e eventos culturais da cidade	2
<b>Total</b>	<b>7</b>



### Resultado da opção 3: Diálogo com famílias

Fortalecimento dos canais de comunicação entre escola e responsáveis.	2
Realização de encontros formativos com pais e mães sobre o desenvolvimento das crianças e adolescentes	1
<b>Total</b>	<b>3</b>

### Resultado da opção 4: Horário de Funcionamento

Implantação de programas de educação em tempo integral	2
Redução de horário de trabalho dos servidores.	1
<b>Total</b>	<b>3</b>

### Resultado da opção 5: Melhoria no dia a dia do estudante

Melhoria da qualidade do Material Escolar	2
Melhoria da qualidade do Uniforme Escolar	1
Melhoria na qualidade de aprendizagem	1
Professores	1
<b>Total</b>	<b>5</b>

### Resultado da opção 6: Qualidade de ensino

Acho que além da opção 1 preciso melhorar o ensino, não só a questão de tornar ele moderno, mas tornar ele funcionar, aumentar a qualidade do que é passado para as crianças. Tem ensino que bata de frente com escolas particulares!	1
Formação continuada para professores e equipes pedagógicas	11
Modernização dos métodos de ensino	10
Promoção do uso da tecnologia em sala de aula	2
Segundo a legislação educacional, a rede municipal enfrenta uma grave carência de docentes, refletindo a precariedade do ensino. Há mais cargos vagos do que ocupados, com escolas sem professores efetivos há mais de três anos. Apesar da presença de inspetores em sala de aula, a falta de especialistas qualificados compromete a qualidade da educação, exigindo medidas	1



urgentes para regularizar as nomeações e garantir o direito à aprendizagem, conforme previsto na LDB (Lei 9.394/96) e no Plano Nacional de Educação.	
<b>Total</b>	<b>25</b>

**Resultado da opção 7: Unidades Escolares**

Ampliação e melhoria espaços de convivência (parquinho, sala de informática, biblioteca, quadra e outros)	1
Construção e ampliação de escolas	4
Melhoria e ampliação do sistema de segurança e monitoramento nas escolas	3
Reforma e manutenção das escolas	1
<b>Total</b>	<b>9</b>

**Resultado da opção 8: Vagas nas escolas**

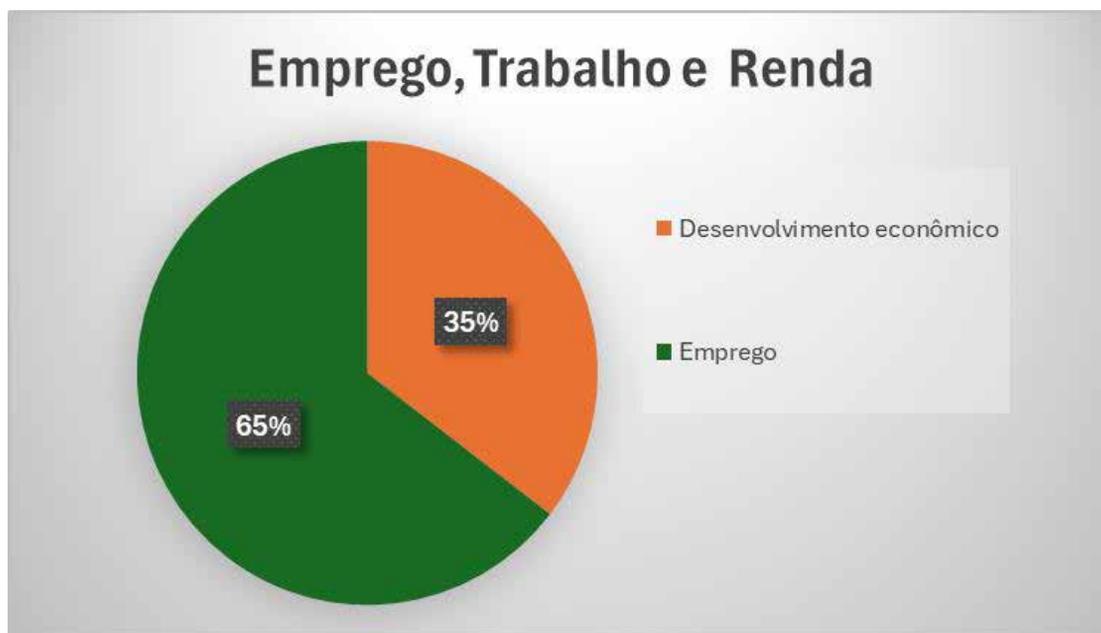
Distribuição de vagas perto de casa	2
<b>Total</b>	<b>2</b>

**Emprego, Trabalho e Renda**

**Opções:**

1) Desenvolvimento econômico	17
2) Emprego	31
<b>Total</b>	<b>48</b>

**Gráfico 65 - Participação na Consulta Pública Priorizações 1ª Área Prioritária - Emprego, Trabalho e Renda**



#### Resultado da opção 1: Desenvolvimento econômico

Aceleração de startups e cocriação de tecnologias	1
Atração de novas empresas	7
Captação e inclusão profissional para todas as pessoas	1
Cumprimento da Lei Federal nº 4.950-A/66, que estabelece o piso salarial para engenheiros e arquitetos; Criação de um plano de carreira digno para engenheiros e arquitetos da Prefeitura de Osasco.	2
Fortalecimento de iniciativas para o empreendedorismo	5
Melhores condições de trabalho, disponibilização de empregos, igualdade de oportunidades e salários	1
<b>Total</b>	<b>17</b>

#### Resultado da opção 2: Emprego

Cumprimento da Lei Federal nº 4.950-A/66, que estabelece o piso salarial para engenheiros e arquitetos; 2. Criação de um plano de carreira digno para engenheiros e arquitetos da Prefeitura de Osasco.	5
Ampliar atendimento no Portal do Trabalhador	2



Apoiar empreendedores e trabalhadores informais com orientação, crédito e espaços para comercialização	2
Capacitação para o mercado de trabalho	5
Geração de vagas de emprego e o fortalecimento dos feirões de emprego	16
Mais empregos para mulheres acima 50+	1
<b>Total</b>	<b>31</b>

**Habitação**

**opções:**

1) Acesso à moradia	37
2) Prevenção de riscos e desastres	3
<b>Total</b>	<b>40</b>

**Gráfico 66 - Participação na Consulta Pública Priorizações 1ª Área Prioritária - Habitação**



<b>Resultado da opção 1: Acesso à moradia</b>	
Acesso ao Bolsa Aluguel	2



Ampliação de programas habitacionais	26
Aumento do valor do Bolsa Aluguel	3
Cumprimento da lei federal 4950/66 que estabelece piso salarial para Engs e Arqs e Plano de Carreira digno para engs e Arqs	1
Regularização Fundiária	5
<b>Total</b>	<b>37</b>

**Resultado da opção 2: Prevenção de riscos e desastres**

Todas essas opções!!!	1
Obras irregulares sem fiscalização nas obras.	1
Atendimento da prefeitura, barraca caindo a até agora não houve retorno	1
<b>Total</b>	<b>3</b>

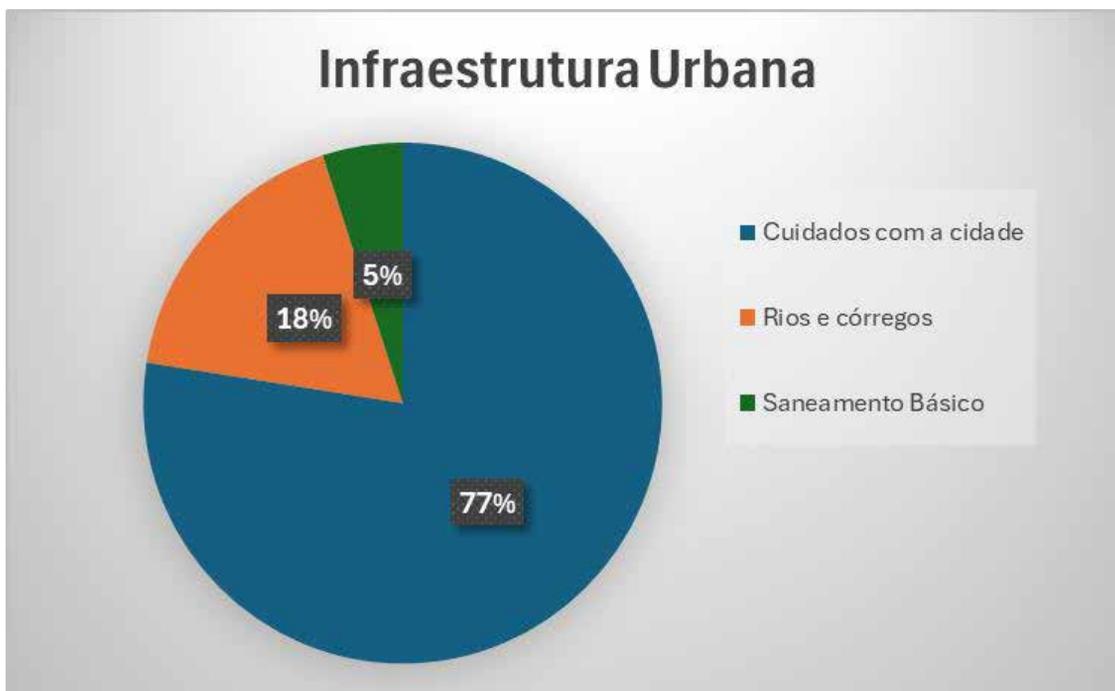
**Infraestrutura**

**Urbana**

**Opções**

1) Cuidados com a cidade	31
2) Rios e córregos	7
3) Saneamento Básico	2
<b>Total</b>	<b>40</b>

**Gráfico 67 - Participação na Consulta Pública Priorizações 1ª Área Prioritária - Infraestrutura Urbana**



**Resultado da opção 1 :Cuidados com a cidade**

Ajuste de asfaltos e arrumar buracos	1
Aperfeiçoamento da limpeza urbana	1
Iluminação Pública	1
Instalação de lixeiras em praças, portas de escolas públicas e outros espaços públicos	1
Limpeza urbana	5
Manutenção das calçadas e que elas sejam acessíveis para as pessoas com deficiência	1
Manutenção de bocas de lobo e bueiros	2
Manutenção de calçadas	5
Manutenção de vias urbanas	5
Muro da estação de Osasco, próximo ao condomínio Boulevard Parque central. O muro deveria ser igual o beco do Batman, vários grafites. Abram um concurso público pro povo escolher os desenhos. Tragam grafiteiros. Tragam o Cobra!	1
Poluição sonora	1
Revitalização de vielas e escadões	1
Revitalizar praças, espaços públicos e equipamentos de lazer	5



Todas acima	1
<b>Total</b>	<b>31</b>

**Resultado da opção 2: Rios e córregos**

Canalização de córregos	3
Fechar uma parte do córrego ao lado da estação de trem de Presidente Altino e transformar a entrada da estação mais eficiente e principalmente segura. Fazer recuo para o ponto de ônibus em frente à estação de Presidente Altino. Lombadas na Av: Manoel Pedro Pimentel por conta do fluxo de veículos que aumentou muito. Colocação de semáforo em frente à estação de Presidente Altino na Av: Manoel Pedro Pimentel, PQ Continental Osasco. Colocação de lâmpadas de um lado da Av: Manoel Pedro Pimentel que pertence a São Paulo. A iluminação da rua é deficitária.	1
Investir em obras de drenagem e contenção para prevenção de alagamentos e enchentes	3
<b>Total</b>	<b>7</b>

**Resultado da opção 3: Saneamento Básico**

Ampliação da rede de saneamento básico e tratamento de esgoto	2
<b>Total</b>	<b>2</b>

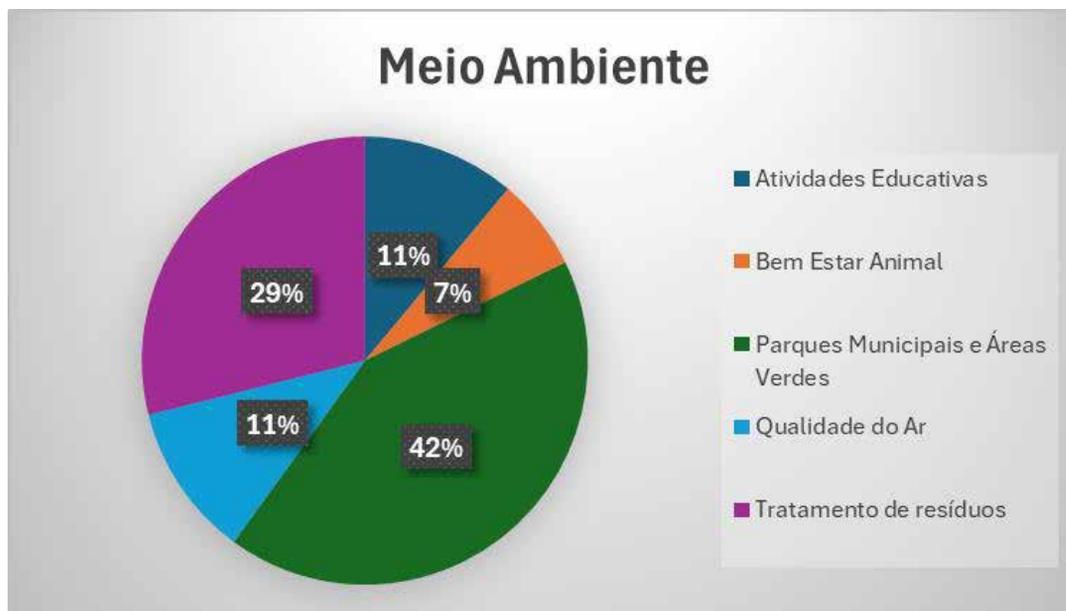
**Meio Ambiente**

**Opções:**

1) Atividades Educativas	5
2) Bem-estar Animal	3
3) Parques Municipais e Áreas Verdes	19
4) Qualidade do Ar	5
5) Tratamento de resíduos	13
<b>Total</b>	<b>45</b>



**Gráfico 68 - Participação na Consulta Pública Priorizações 1ª Área Prioritária - Meio Ambiente**



**Resultado da opção 1: Atividades Educativas**

Ampliação das ações educativas ambientais (preservação, reciclagem, consumo consciente)	4
Ampliação das hortas escolares/pedagógicas	1
<b>Total</b>	<b>5</b>

**Resultado da opção 2: Bem-estar Animal**

Todas as opções, a importância da prefeitura em relação ao bem animal é precária, principalmente para os animais de rua.	1
Ampliar horários de funcionamento para atendimentos	1
As 3 opções.	1
<b>Total</b>	<b>3</b>

**Resultado da opção 3: Parques Municipais e Áreas Verdes**

Ampliação do plantio de árvores	6
Capinação	1



Chamar a população para assumir sua responsabilidade quanto ao meio ambiente.	1
Implantar a Diretriz do Plano Diretor de 2024, art. 6-VII, VIII, IX, art. 7-III, art. 198, art. 199, art. 200, art.300-I e III, e, art. 310, art. 340-II, Art 353-I, Art. 354-II. Implantar e divulgar, via internet, os Controles de monitoramento de 12m2 de verde, conforme Art. 357 do Plano Diretor de 2024. Implantar os parques esponjas, previstos no Art. 18 e 151, da Lei de Zoneamento de 2024. Suprimir as arvores da família "ficus sp", de origem asiática, assim como, mangueiras e outras espécies exóticas, por espécimes da mata atlântica. Implantar um bosque de Araucárias na cidade.	1
Conforme Plano Diretor, Art. 7o.-VI e Art. 300, que orienta para a ampliação de áreas verdes no município, solicito os estudos e verbas para a criação de parques, com a desapropriação das áreas: 1) do "Golf São Francisco" ( <a href="https://maps.app.goo.gl/pgzTmiMudNP94AjQA">https://maps.app.goo.gl/pgzTmiMudNP94AjQA</a> ), no Jardim Adalgisa, 2) Área entre a Av. Jaguaribe com a R. Deodate Pereira Rezende e R. Sebastião de Melo Dias ( <a href="https://maps.app.goo.gl/BXxJPubyRaHKFqNa7">https://maps.app.goo.gl/BXxJPubyRaHKFqNa7</a> ); 3) Antiga Chácara Rosa, na Rua Pe Vicente Melilo com Av. João Goulart ( <a href="https://maps.app.goo.gl/tjyHcc8AakuPp9SV9">https://maps.app.goo.gl/tjyHcc8AakuPp9SV9</a> ); 4) Área entre Av. Pe Vicente Melilo 500 e Av. Hirant Sanazar, 750 ( <a href="https://maps.app.goo.gl/pn2t1nTzW4meKQFQA">https://maps.app.goo.gl/pn2t1nTzW4meKQFQA</a> ). Implantar Parque Linear na Av. Visconde de Nova Granada, com a supressão da ciclovia existente, que ninguém usa, e supressão de parte das pistas de rolagem existentes.	1
Criação de novos espaços verdes	4
Proteção de áreas de mata e nascentes	2
Revitalização e manutenção dos parques existentes	3
<b>Total:</b>	<b>19</b>

**Resultado da opção 4: Qualidade do Ar**

Ampliação do IPTU Verde	1
Ampliação do plantio de árvores e a arborização urbana	4
<b>Total</b>	<b>5</b>

**Resultado da opção 5: Tratamento de resíduos**

Ampliação da Coleta Seletiva	3
------------------------------	---



Ampliação e fortalecimento de Ecopontos	1
Colocar câmeras de monitoramento para descarte irregular em vielas e pontos recorrentes	1
Pátios de compostagem!!!	1
Valorizar o trabalho das cooperativas de catadores e recicladores	7
<b>Total</b>	<b>13</b>

**Mobilidade Urbana**

**Opções:**

1)Acessibilidade para pessoas com deficiência	3
2)Ciclovias e ciclofaixas	3
3)Pedestres	6
4)Trânsito	15
5)Transporte Público	15
<b>Total</b>	<b>42</b>

**Gráfico 69 - Participação na Consulta Pública Priorizações 1ª Área Prioritária - Mobilidade Urbana**

<b>Resultado da opção 1: Acessibilidade para pessoas com deficiência</b>	
plano carreira para engenheiros e arquitetos da PMO	1
Plano de Carreira para os Engenheiros e Arquitetos da PMO para que possamos atuar em todas as áreas, inclusive, para que possamos fortalecer e buscar tornar obrigatório incluir a acessibilidade como critério obrigatório em Obras e Contratos de Mobilidade Urbana em Osasco.	1
Transporte adaptado para levar em consulta quando necessário	1
<b>Total</b>	<b>3</b>

<b>Resultado da opção 2: Ciclovias e ciclofaixas</b>	
Ampliação de ciclovias e bicicletários	2
Fortalecimento aos incentivos do uso da bicicleta e outros transportes ativos	1
<b>Total</b>	<b>3</b>
<b>Resultado da opção 3: Pedestres</b>	
Fortalecer a segurança no trânsito para pedestres e garantir manutenção constante das calçadas públicas.	2
Instalar passarelas e travessias seguras em pontos de risco perto de rodovias e avenidas de alto fluxo	1
Que as calçadas sejam feitas para os pedestres e não para facilitar a entrada de carros nas garagens das casas, portanto que as casas se adaptem às vias e não vice-versa	1
Fomentar ruas de lazer aos finais de semana	1
Garantir manutenção constante das calçadas públicas	1
<b>Total</b>	<b>6</b>
<b>Resultado da opção 4: Trânsito</b>	
Acredito que seja muito necessária uma reorganização do fluxo viário em CONJUNTO com melhora nas linhas de ônibus, com faixas de ônibus ou outra alternativa que melhore o tempo de trajeto, para que seja vantajoso andar de transporte	1
Aumentar a fiscalização para coibir infrações que causam acidentes e lentidão	2
No local próximo da Estação de Osasco quando termina a Avenida Fuad Auada os motoristas param os veículos para receber os parentes que desembarcam dos trens, como o local é proibido, minha	1
Revisar e reorganizar o fluxo viário nas áreas com maior congestionamento	10
Revisão de sentido de vias, proibições de circulação.	1
<b>Total:</b>	<b>15</b>



<b>Resultado da opção 5: Transporte Público</b>	
Ampliação dos corredores de circulação de ônibus e integração com outros meios e serviços de transporte	2
Ampliar a quantidade de linhas e itinerários	7
Melhorar a qualidade dos ônibus e dos pontos de ônibus	2
Redução tarifária e ampliação do programa de gratuidade	2
Todas as opções acima precisam de melhorias, transporte público de Osasco é lixo	1
Veículo Leve sobre Pneus (VLP)	1
<b>Total</b>	<b>15</b>

**Participação Social e Transparência**

**Opções:**

1) Acesso à informação	2
2) Audiências e consultas públicas	3
3) Conselhos Municipais	1
4) Outros espaços de participação	1
5) Plataformas de solicitação de serviços e denúncias	4
<b>Total</b>	<b>11</b>

**Gráfico 70 - Participação na Consulta Pública Priorizações 1ª Área Prioritária - Participação Social e Transparência**



### Resultado da opção 1: Acesso à informação

Reunir num só lugar dados sobre orçamento, gastos, contratos, convênios e indicadores da cidade	2
<b>Total</b>	<b>2</b>

### Resultado da opção 2: Audiências e consultas públicas

Realizar consultas públicas com linguagem simples e temas claros	3
<b>Total</b>	<b>3</b>

### Resultado da opção 3 :Conselhos Municipais

Estimular a renovação e a representatividade nos conselhos	1
<b>Total</b>	<b>1</b>

### Resultado da opção 4: Outros espaços de participação

Ampliação e fortalecimento de espaços de participação de organizações da sociedade civil	1
<b>Total</b>	<b>1</b>

### Resultado da opção 5: Plataformas de solicitação de serviços e denúncias

Divulgar amplamente como utilizar os canais e os tipos de serviços disponíveis para solicitação ou denúncia	3
Aperfeiçoamento dos serviços de denúncias anônimas	1
<b>Total</b>	<b>4</b>

## Saúde

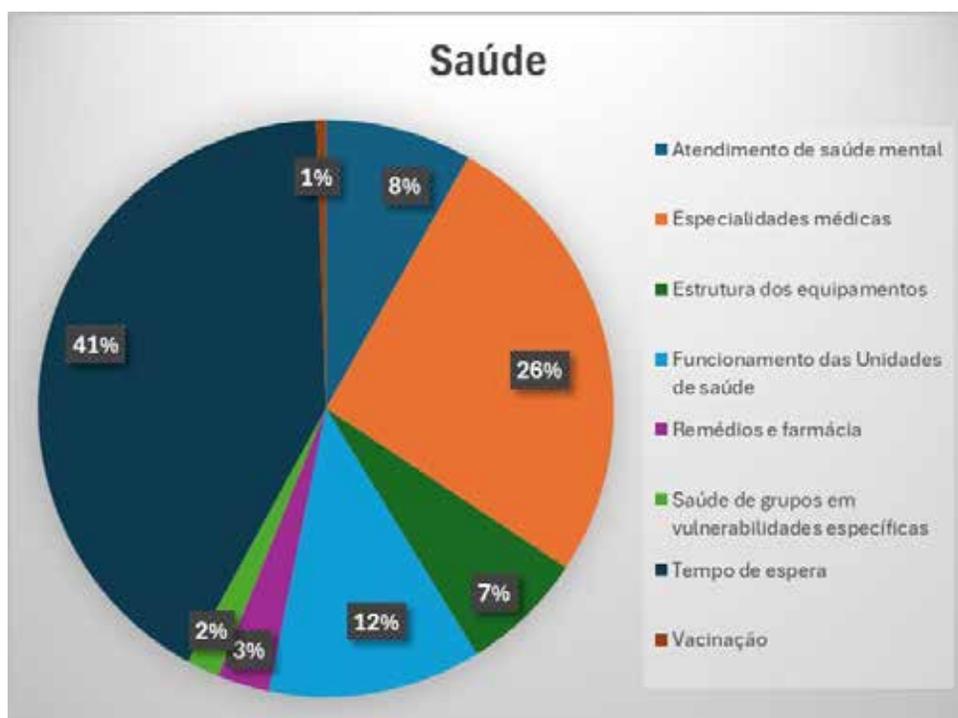
### Opções:

1) Atendimento de saúde mental	31
2) Especialidades médicas	98
3) Estrutura dos equipamentos	26
4) Funcionamento das Unidades de saúde	45
5) Remédios e farmácia	11
6) Saúde de grupos em vulnerabilidades específicas	7
7) Tempo de espera	156



8) Vacinação	2
<b>Total</b>	<b>376</b>

**Gráfico 71 - Participação na Consulta Pública Priorizações 1ª Área Prioritária - Saúde**



<b>Resultado da opção 1: Atendimento de saúde mental</b>	
Abertura de novos CAPSs e ampliação das equipes na Atenção Básica	1
Ampliação da divulgação dos serviços e campanhas	3
Ampliação dos horários de atendimento nos CAPS e internação	1
CAPS III, mais SRT, UA	1
Criar uma grande unidade de saúde mental no município, colocando em um único local um hospital psiquiátrico, CAPS Adulto, Infantil e Álcool e Drogas. O CAPS AD hoje é um “puxadinho” da PoliNorte. Não faz sentido para um município que tem mais de 700.000 habitantes e um dos maiores PIBs do Brasil.	1
Expansão das equipes de saúde mental	21



Fechamento imediato do manicômio chamado PS André Sacco, onde diariamente ocorrem violações de Direitos e violências contra população em sofrimento mental. Transferência imediata do CAPSAD para local adequado, próprio, que condiz com as especificações técnicas adequadas para atendimento. Transformação imediata do CAPSAD para nível 3. Construção de mais CAPSAD e adultos, de acordo com que indica a Política Nacional de Saúde e as DIRETRIZES aprovadas na Conferência Municipal de Saúde Mental. Auditoria urgente nas contas públicas da saúde, em especial, da Saúde Mental em Osasco.	1
Mais terapias especializadas	1
Ter mais CAPSs em Osasco principalmente na zona norte de Osasco que não tem nenhum e é muito difícil chegar na unidade central de Osasco	1
<b>Total</b>	<b>31</b>
<b>Resultado da opção 2: Especialidades médicas</b>	
Ampliação da contratação de profissionais nutricionistas, terapeutas ocupacionais, educadores físicos, psicólogos e fisioterapeutas para equipes e Multi de UBS, desenvolvendo ações de prevenção e promoção de hábitos saudáveis	1
Ampliação da oferta de especialidades médicas	50
Ampliação da oferta de exames e procedimentos	32
Ampliação de serviços para pessoa com deficiência	1
Centros especialistas e na educação professores especializados em criança, adolescente e adultos com deficiência	1
ESPECIALIDADES MÉDICAS(ORTOPEDISTAS) E CIRURGIAS	1
Expansão do transporte para realização de exames e consultas fora do município	5
Mais ortopedista estou muito mal com problema nas mãos e não consigo uma vaga	1
Melhorar a especialidade e os laboratórios para todos os exames	1
Melhorar as UBSs e também melhorar a policlínica	1
Oferta de profissional especializado, Terapias, medicação, atendimento em UBS, transporte para munícipe fazer tratamentos e exames em outras cidades. Saúde DIGNA, para todos uma vez que nossos impostos são caríssimos e o retorno é nada.	1



Ter vaga e especialistas para poder atender, minha filha de 4 anos a mais de um ano e meio está na fila de espera para passar no pneumologista, eu fiquei mais de dois anos para passar em endocrinologista, estou a meses esperando ortopedista para tratar um problema que tive recentemente. Resumindo, nunca tem vaga, a desculpa é que não tem especialista nas unidades. Pelo menos é o que passam para nós!	1
Terapias para crianças autistas, consultas com neurologista e psiquiatra.	1
Tudo precisa melhorar, a demora para conseguir uma consulta e péssima, sempre que precisa não tem vaga	1
<b>Total</b>	<b>98</b>
<b>Resultado da opção 3: Estrutura dos equipamentos</b>	
Ampliação e modernização de equipamentos e utensílios	8
Contratação de Profissionais	1
Criação de novas unidades de saúde	4
Osasco precisa melhorar muito nas condições dos hospitais, pacientes ficando internada e invés de cama ficam em maca dura, não tem medicamento, os familiares têm que levar os medicamentos para o paciente tomar!!! Organização péssimas nos hospitais, fora a falta de educação dos funcionários!!!! Osasco já foi melhor	1
Reforma e manutenção das unidades de saúde (UBSs, UPAs, hospitais)	12
<b>Total</b>	<b>26</b>
<b>Resultado da opção 4: Funcionamento das Unidades de saúde</b>	
Ampliação de Agentes de Saúde	13
Ampliação do horário de atendimento	15
AMPLIAÇÃO NEUROLOGISTA, NEUROPEDIATRA, Psiquiatra, ortopedista, TODAS AS ESPECIALIDADES MÉDICAS	1
Atendimento adequado de médicos.	1
Atendimento com qualidade e profissionais qualificados e humanizados	1
Atendimento virtual	5



Fui morador do Piratininga há 25 anos e hoje sou morador do Rochdale há 20 anos, o Piratininga precisa de uma unidade de pronto atendimento, hoje ao lado da UBS e colégio Eloi Lacerda temos a quadra de futebol e o centro comunitário, 2 espaço grandes e pouco utilizados pela população que poderia se transformar em uma unidade de pronto atendimento, melhorando a vida dos moradores da região e desafogando a unidade do Rochdale que atende moradores, de toda a região, terra nossa, Piratininga, canãa, aliança, IAPI,	1
Mais especialidades clínicas	1
Mais médicos disponível para atender a população	1
Mais profissionais para diminuir a espera	1
Mais unidades de saúde e profissionais	1
Os hospitais de Osasco, tem péssimos médicos e enfermeiros, o atendimento lá parece que estamos em um abatedouro, atendimento demorado cheio de descaso, acabamos optando por ir no hospital em outra cidade, que lá mesmo que demorado o atendimento vale, só que estou ocupando lá o espaço de outro que reside na cidade, pois o certo mesmo era minha cidade ter um olhar mais atento aos hospitais, meu irmão ficou internado no regional, eu chorava de ver as condições vergonhosas na qual o mesmo se encontrava...	1
Qualidade do atendimento de forma geral, recursos humanos e materiais	1
Ter mais médicos e funcionários qualificados	1
Tudo	1
<b>Total</b>	<b>45</b>
<b>Resultado da opção 5: Remédios e farmácia</b>	
Ampliação do acesso aos medicamentos nas farmácias das unidades	6
Divulgação da lista de medicamentos disponíveis e seus horários de retirada	1
Expansão do acesso aos medicamentos de alto custo	4
<b>Total</b>	<b>11</b>
<b>Resultado da opção 6: Saúde de grupos em vulnerabilidades específicas</b>	
Ampliação de grupos de prevenção de doenças específicas	1



Aperfeiçoamento no tratamento das doenças específicas	1
Capacitação das equipes para atendimento humanizado e inclusivo	1
Capacitação das equipes para atendimento humanizado e inclusivo PCDs, especificidades da população negra, indígenas em contexto urbano, população de rua, etc	1
Fortalecimento do atendimento em casos de violências	1
Pessoas com autismo, deficiência intelectual, entre outros...	1
Tratamento digno para autistas. Estamos sem acompanhamento médico, psicológico e sem AT na escola.	1
<b>Total</b>	<b>7</b>
<b>Resultado da opção 7: Tempo de espera</b>	
Todas as opções	5
A saúde precisa de melhorias em todos os campos não dá pra focar em um só ponto e tempo de espera pra tudo, infraestrutura geral, atendimento	1
Encaminhamentos e tempo de espera com especialistas e exames	1
Mais profissionais para atender nos Pronto Socorros, com materiais de boa qualidade para atender o público. Marcação de consultas e exames com agilidade, pois estão demorando de 2 a 3 anos para algumas especialidades e exames.	1
Melhoria em geral, diminuir tempo de espera, tanto para agendamentos em geral, quando melhoria em equipamentos.	1
Melhoria no tempo de espera nos Prontos-socorros ou internação	26
Melhoria no tempo de espera para consulta com especialista e/ou exames	102
Melhoria no tempo de espera para consulta ou agendamento na UBS	17
Tem que melhorar em todas as opções a cima	1
Tudo na saúde é muito ruim, precisa melhorar - tempo de espera nos postos, PS e Upas, atendimento humanizado com profissionais que realmente tem amor a profissão de medicina e enfermagem, tempo de espera para consultas e exames nos postos de saúde e prazo para realização de exames específicos e prazo para retorno com o médico, é absurdo o tempo de demora que temos hoje.	1
<b>Total</b>	<b>156</b>

<b>Resultado da opção 8: Vacinação</b>	
Ampliação do número de vacinas	1
Criação de postos móveis e ações de vacinação em escolas, praças e feiras	1
<b>Total</b>	<b>2</b>

## Segurança

### Opções:

1) Ações de prevenção	82
2) Atendimento em situações de emergência	9
3) Violência contra grupos que enfrentam vulnerabilidades específicas	5
<b>Total</b>	<b>96</b>

## **Gráfico 72 - Participação na Consulta Pública Priorizações 1ª Área Prioritária - Segurança**

### **Resultado da opção 1: Ações de prevenção**

Abrir posto policial na Rua Manoel Pedro Pimentel do lado da estação Presidente Altino	1
Ampliação das rondas preventivas	32
As 4 anteriores feita em conjunto	1
Considero todas as opções válidas e superimportantes	1
Expansão da iluminação em áreas com pouca ou nenhuma luz, como vielas, escadões e praças	5
Fiscalização do Bares do Campesina, que trazem delinquentes, drogas, furtos, poluição sonora, sujeira ao bairro e avançam nos espaços públicos, invadindo praças, acessos, calçadas, se apropriando dos terrenos publicos.	1
Fortalecimento da atuação comunitária da Guarda Civil Municipal	15
Implantação de câmeras de monitoramento e tecnologia de prevenção	23



Instalação de base comunitária móvel em todos os bairros, das 7h às 21h. Se localizadas em pontos estratégicos, como a praça Dikran em Altino, serão excelente recurso de prevenção a roubos e desinteligências.	1
Priorizar mais os lugares que não são monitorados, Localização que tem muito escadão, acesso de passagens de crianças para as escolas, limpar e monitorar essas áreas.	1
Várias ações como implantação de câmeras, fortalecimento da guarda, rondas preventivas, melhoria da iluminação.	1
<b>Total</b>	<b>82</b>

#### **Resultado da opção 2: Atendimento em situações de emergência**

Facilitação no registro de ocorrências	1
Fazer valer a lei do silêncio, pois todas as vezes que se faz reclamação sobre perturbação sonora, nada é feito para fazer valer a lei do silêncio após as 22hrs.	1
Melhoria no tempo de resposta das forças de segurança (Guarda Civil, PM, Defesa Civil, Bombeiros)	7
<b>Total</b>	<b>9</b>

#### **Resultado da opção 3: Violência contra grupos que enfrentam vulnerabilidades específicas**

Fortalecimento das ações de combate à violência cometidas contra as populações específicas	3
Fortalecimento das ações de combate ao feminicídio	2
<b>Total</b>	<b>5</b>

## 2º Área Prioritária

### Gráfico 73 - Participação na Consulta Pública Priorizações 2ª Área Prioritária



**Resultados dos eixos escolhidos como 2ª prioridade**

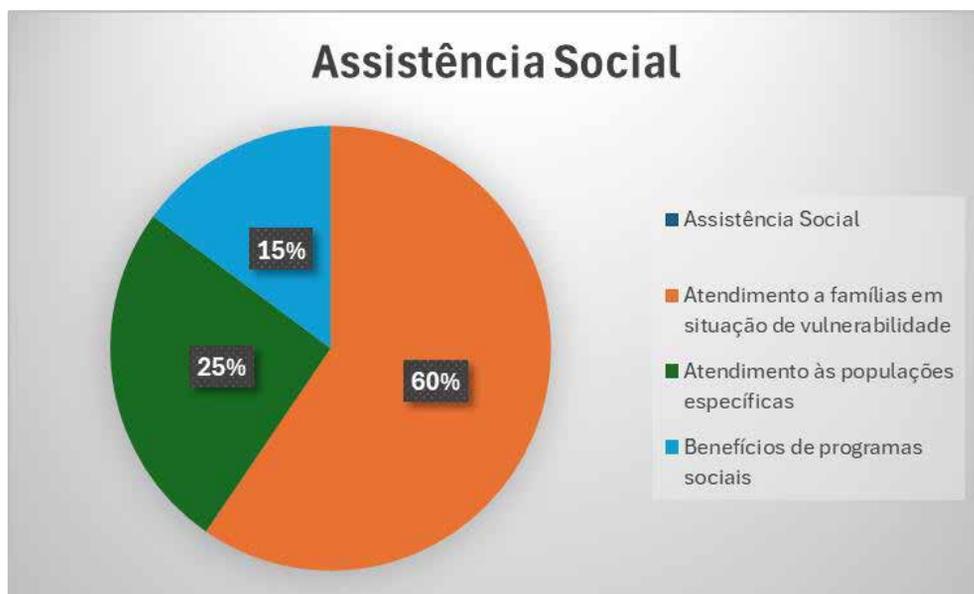
**Assistência Social**

**Opções:**

- 1) Atendimento a famílias em situação de vulnerabilidade 28
- 2) Atendimento às populações específicas 12
- 3) Benefícios de programas sociais 7

<b>Total</b>	<b>47</b>
--------------	-----------

**Gráfico 47 - Participação na Consulta Pública Priorizações 2ª Área Prioritária - Assistência Social**



**Resultado da opção 1: Atendimento a famílias em situação de vulnerabilidade**

Ampliação de equipamentos socioassistenciais (CRAS, CREAS e/ou Centro POP)	13
Ampliação dos serviços do Fundo Social nas Zonas Sul e Norte	3
Ampliar a ações com entidades dos 3 setores associações que atendem às famílias de baixa renda e risco alimentar com um programa voltado para essas instituições que vivem de doações e com dificuldades para obter auxílio ou aporte financeiro para auxiliar essas famílias em área livre Ampliar as ações do banco de alimentos e criar estruturas da casa dos 3 setores que estava no plano de gestão do Rogério Lins no seu último mandato	1
Atendimento ao idoso em casa	1
Educação permanente das equipes (CRAS, CREAS e/ou Centro POP)	3
Fortalecimento das casas de acolhimento para pessoas em situação de rua	6
Moradia	1
<b>Total</b>	<b>28</b>

**Resultado da opção 2: Atendimento às populações específicas**

Ampliação da divulgação dos serviços destinados as populações específicas	2
Ampliação da oferta de serviços para as populações específicas	2
Ampliação de Centros de Referência / Centro de Atendimento as populações específicas	6
Fiscalização de suporte a crianças com TEA que estudam em escolas particulares, onde as escolas não fornecem o que devem fornecer corretamente para os alunos	1



Mais casas de acolhimento para pessoas em situação de rua	1
<b>Total</b>	<b>12</b>

**Resultado da opção 3: Benefícios de programas sociais**

Aumento do valor dos benefícios	1
Municipalização da Lei de benefícios eventuais	1
Redução do tempo de espera para acessar o benefício	1
Simplificar as exigências para ter acesso aos benefícios	4
<b>Total</b>	<b>7</b>

**Cultura, Esporte e Lazer**

**Opções:**

- 1) Apoio a artistas e grupos culturais locais 1
- 2) Cursos e formações 7
- 3) Disponibilidade de serviços 3
- 4) Espaços públicos 15
- 5) Eventos e atividades culturais 7

<b>Total</b>	<b>33</b>
--------------	-----------

**Gráfico 74 - Participação na Consulta Pública Priorizações 2ª Área Prioritária - Cultura, Esporte e Lazer**



**Resultado da opção 1: Apoio a artistas e grupos culturais locais**

Valorização da cultura popular e as expressões culturais tradicionais da cidade	1
<b>Total</b>	<b>1</b>

**Resultado da opção 2: Cursos e formações**

Ampliação da oferta de cursos de cultura digital e mídias sociais para jovens criadores	1
No meu bairro somos carentes, não tem esporte e lazer só temos campo de futebol, precisamos de lazer e cultura no Jd. Roberto. Onde era o Sesi seria um lugar legal para fazer uma casa de cultura, esporte e laser.	1
Oferecimento de oficinas e cursos gratuitos de artes visuais, teatro, música, dança, cinema, literatura, entre outras linguagens artísticas	5
<b>Total</b>	<b>7</b>

**Resultado da opção 3: Disponibilidade de serviços**

Ampliação da divulgação da programação cultural por meios acessíveis e canais diversos	1
ampliar de todas as formas possíveis as atividades esportivas e culturais para atingir toda a população sem restrição	1
Atividades esportivas para autistas e PCD	1
<b>Total</b>	<b>3</b>



**Resultado da opção 4: Espaços públicos**

Ampliação de equipamentos de esporte e lazer como academias ao ar livre, brinquedos e pistas de caminhada, areninhas e outros	7
Atividades voltadas para crianças nos bairros, fora do horário de aulas	1
Espaço pet praça do samba	1
Revitalização de centros culturais, bibliotecas e museu	6
<b>Total</b>	<b>15</b>

**Resultado da opção 5: Eventos e atividades culturais**

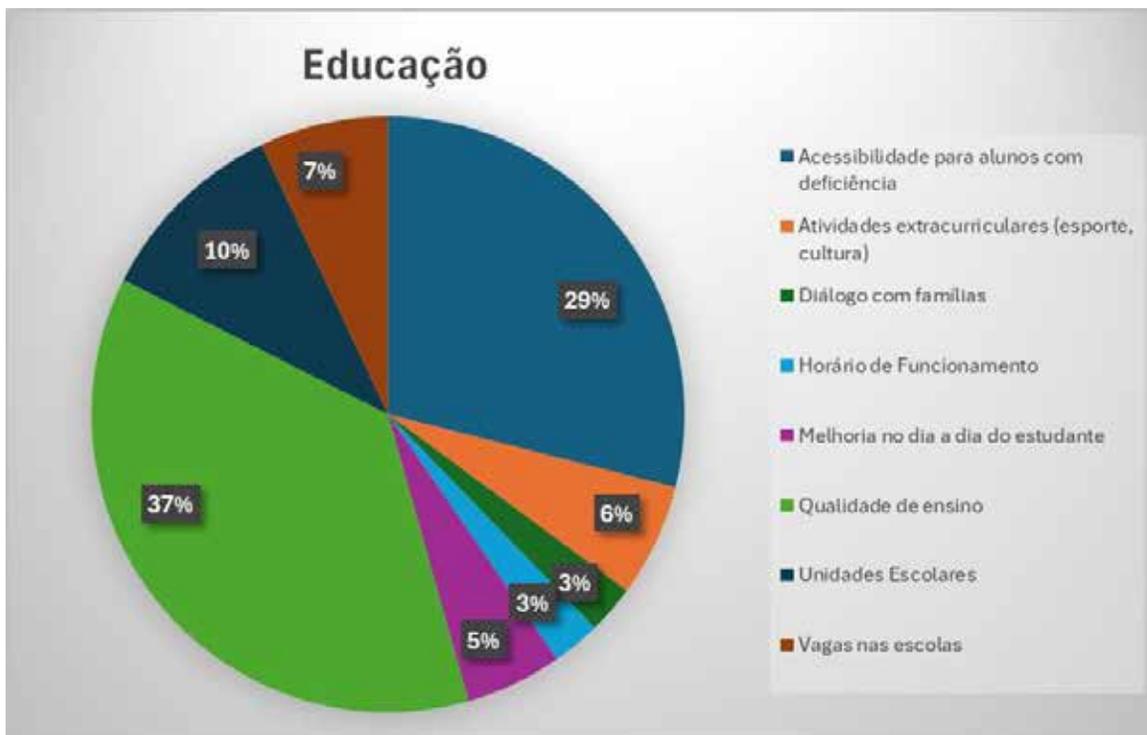
Ampliação da oferta de eventos culturais nos bairros	2
Incentivo a ocupação de espaços públicos com atividades culturais permanentes (calendário cultural)	4
Valorização de artistas locais com editais, premiações e espaços para apresentações	1
<b>Total</b>	<b>7</b>

**Educação**

**Opções:**

1) Acessibilidade para alunos com deficiência	33
2) Atividades extracurriculares (esporte, cultura)	7
3) Diálogo com famílias	3
4) Horário de Funcionamento	3
5) Melhoria no dia a dia do estudante	6
6) Qualidade de ensino	42
7) Unidades Escolares	12
8) Vagas nas escolas	8
<b>Total</b>	<b>114</b>

**Gráfico 75 - Participação na Consulta Pública Priorizações 2ª Área Prioritária - Educação**



**Resultado da opção 1: Acessibilidade para alunos com deficiência**

Adaptação da infraestrutura das escolas	1
Capacitação contínua de professores e equipes escolares em educação inclusiva	6
Escolas especiais pra Tea será um sonho	1
Expansão do apoio/acompanhamento especializado em sala de aula	25
<b>Total</b>	<b>33</b>

**Resultado da opção 2: Atividades extracurriculares (esporte, cultura)**

Ampliação de atividades no contraturno	1
Criação e ampliação de oficinas e atividades esportivas, culturais e artísticas nas escolas e bairros	2
Escolas integrais	1
Incentivo à participação de alunos em projetos sociais, feiras e eventos culturais da cidade	3
<b>Total</b>	<b>7</b>



### Resultado da opção 3: Diálogo com famílias

Fortalecimento dos canais de comunicação entre escola e responsáveis.	1
Realização de encontros formativos com pais e mães sobre o desenvolvimento das crianças e adolescentes	2
<b>Total</b>	<b>3</b>

### Resultado da opção 4: Horário de Funcionamento

Ampliação do horário de funcionamento das creches	1
Implantação de programas de educação em tempo integral	2
<b>Total</b>	<b>3</b>

### Resultado da opção 5: Melhoria no dia a dia do estudante

Melhoria da oferta do Transporte Escolar	2
Melhoria da qualidade do Material Escolar	1
Melhoria das relações nas escolas: convivência entre alunos; entre alunos e equipe escolar (prof., diretores, administrativo) e relação entre a equipe escolar e as famílias. Sugiro estímulo ao fortalecimento dos vínculos entre estes atores	1
Melhoria na qualidade de ensino como um todo.	1
Qualidade de ensino, infraestrutura, segurança e alimentação.	1
<b>Total</b>	<b>6</b>

### Resultado da opção 6: Qualidade de ensino

Explicar melhor dar mais atenção aos alunos meu filho está na 6 série até hoje não sabe ler ele	1
---	---

tem muita dificuldade precisaria de mais atenção e não é só ele da 6 série que não sabe ler outros coleguinhas também	
Formação continuada para professores e equipes pedagógicas	19
Modernização dos métodos de ensino	14
Mudar todo o método de ensino. Priorizar o método de alfabetização silábico. Ideologia, que não é método, tem que ser banida.	1
O aluno só passa se souber ler e escrever	1
Promoção do uso da tecnologia em sala de aula	4
Qualificação para a inclusão nas escolas, as escolas não têm preparo para receber crianças especiais e nem especialistas para suporte.	1
Que as equipes do corpo escolar estejam preparadas para receber e educar crianças autistas (dentro das possibilidades de cada um) e PCDs, que não caibam as crianças de frequentar a escola e que tenham e mantenham um diálogo direto com a família e profissional de saúde que atende as crianças, para que realmente se forme uma rede.	1
<b>Total</b>	<b>42</b>

### Resultado da opção 7: Unidades Escolares

Ampliação e melhoria espaços de convivência (parquinho, sala de informática, biblioteca, quadra e outros)	2
Construção e ampliação de escolas	3
Mais opções de Ceeja, Eja..	1
Melhoria e ampliação do sistema de segurança e monitoramento nas escolas	3



Reforma e manutenção das escolas	3
<b>Total</b>	<b>12</b>

**Resultado da opção 8: Vagas nas escolas**

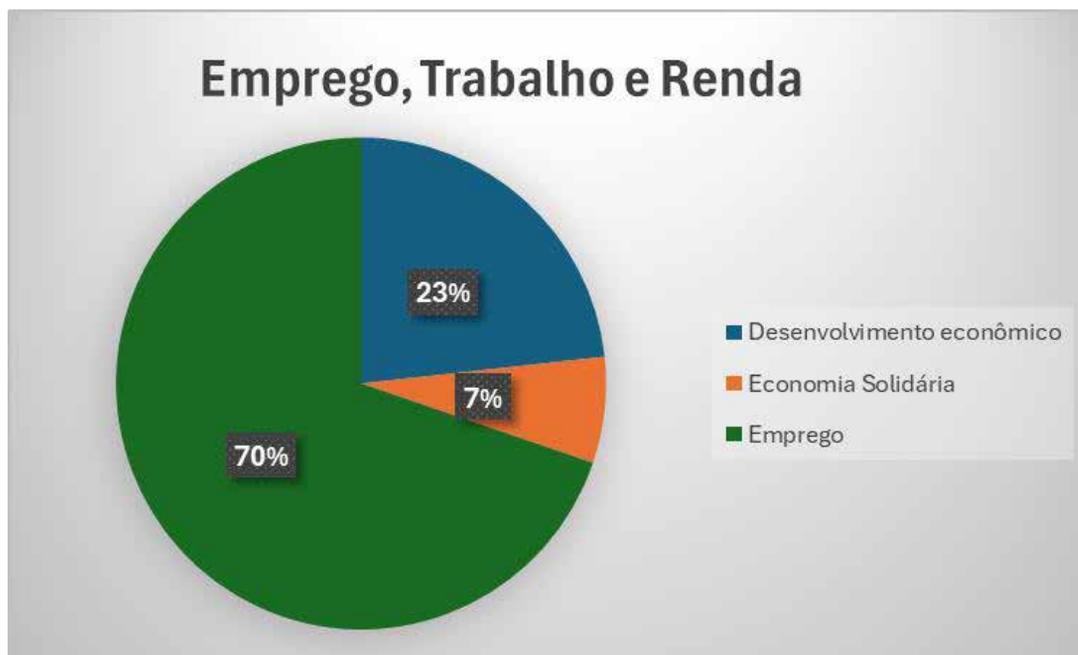
Aperfeiçoamento da transparência e agilidade no processo de inscrição e chamada das vagas	5
Distribuição de vagas perto de casa	3
<b>Total</b>	<b>8</b>

**Emprego, Trabalho e Renda**

**Opções:**

1) Desenvolvimento econômico	10
2) Economia Solidária	3
3) Emprego	30
<b>Total</b>	<b>43</b>

**Gráfico 76 - Participação na Consulta Pública Priorizações 2ª Área Prioritária - Emprego, Trabalho e Renda**





**Resultado da opção 1:Desenvolvimento econômico**

Aceleração de startups e cocriação de tecnologias	1
Atração de novas empresas	2
Fortalecimento de iniciativas para o empreendedorismo	7
<b>Total</b>	<b>10</b>

**Resultado da opção 2:Economia Solidária**

Ampliar a oferta de microcréditos	1
Oferecer formação e capacitação em gestão, finanças e comercialização para cooperativas, associações e grupos	1
Maior fiscalização tributária por parte da prefeitura. Há déficit de fiscais tributários. É renda que deixa de entrar para a cidade por falta de pessoal.	1
<b>Total</b>	<b>3</b>

**Resultado da opção 3:Emprego**

Ajudar pessoas que sofrem ou sofreram alguma sequela por alguma doença acometido	1
Ampliar atendimento no Portal do Trabalhador	5
Apoiar empreendedores e trabalhadores informais com orientação, crédito e espaços para comercialização	3
Apoiar políticas de inclusão no mercado de trabalho para jovens, mulheres, pessoas negras, com deficiência e LGBTQIAP+	5
Capacitação para o mercado de trabalho	6
Incentivo a trabalhadores com idade de +50 anos	1
Geração de vagas de emprego e o fortalecimento dos feirões de emprego	9
<b>Total</b>	<b>30</b>

**Habitação**

**Opções:**

1) Acesso à moradia	52
2) Prevenção de riscos e desastres	5
<b>Total</b>	<b>57</b>



Gráfico 77 - Participação na Consulta Pública Priorizações 2ª Área Prioritária - Habitação



**Resultado da opção 1: Acesso à moradia**

Acesso ao Bolsa Aluguel	4
além de aumentar o valor do bolsa aluguel que não compete com o mercado, o valor está defasado, é preciso investir na ampliação de programas habitacionais, visto haver um déficit de moradia em Osasco há mais de 15 anos	1
Ampliação de programas habitacionais	38
Aumento do valor do Bolsa Aluguel	2
Fiscalização obras	1
MORADIA PARA SERVIDORES PUBLICOS	1
Regularização Fundiária	5
<b>Total</b>	<b>52</b>

**Resultado da opção 2: Prevenção de riscos e desastres**

Combate às enchentes e desastres naturais	4
Implantação de alertas e planos de evacuação	1
<b>Total</b>	<b>5</b>

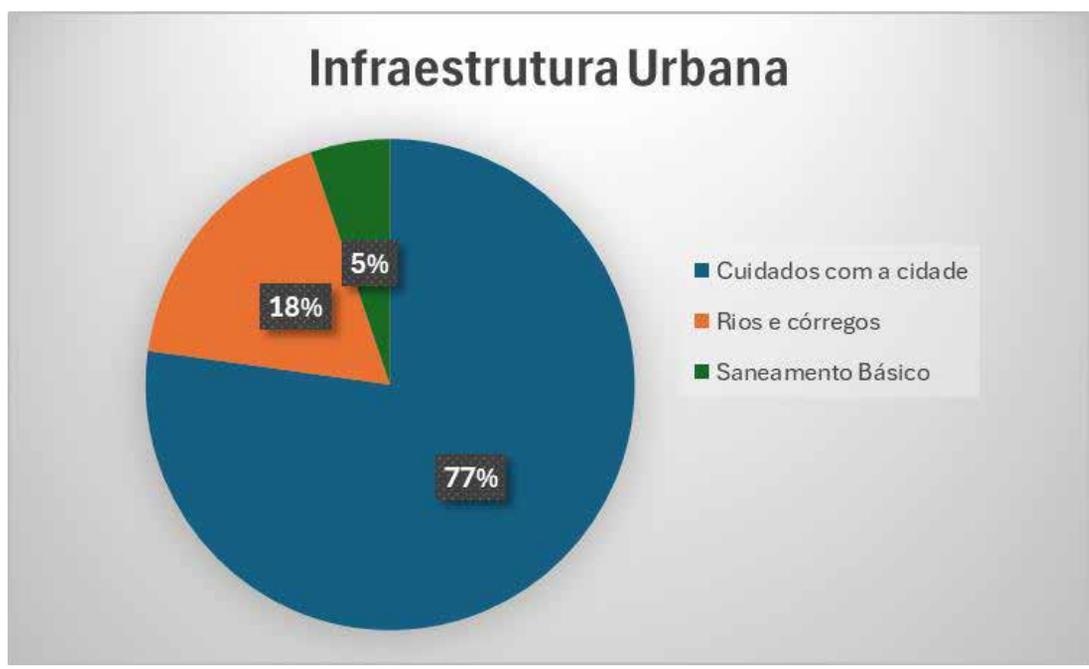


**Infraestrutura Urbana**

**Opções:**

1) Cuidados com a cidade	44
2) Rios e córregos	10
3) Saneamento Básico	3
<b>Total</b>	<b>57</b>

**Gráfico 78 - Participação na Consulta Pública Priorizações 2ª Área Prioritária - Infraestrutura Urbana**



**Resultado da opção 1: Cuidados com a cidade**

A cidade de Osasco em um geral não é uma das piores, mas está deixando a cidade na mão de empresas que não fazem o trabalho de recolhimento dos entulhos de forma adequada, eles estão cobrando as pessoas de Osasco para pagar algo que já está incluso na solicitação, amo morar em Osasco mais tem lugares tomados pelos desleixos até mesmo de terrenos particulares que estão deixando a sujeira e o mato tomar conta de suas propriedades	1
Deve ser priorizado a rua da estação , existem muitos moradores de rua por lá principalmente aos finais de semana e o muro da estação é uma conexão direta com a biqueira da favela Rovai, o muro deveria passar por uma melhoria de segurança e também uma pintura estilo " beco do	1



Batman ", a prefeitura deveria fazer um " concurso " chamando grafiteiros da região Oeste para se expressarem nesse muro seguindo temas que fossem sugeridos pela população , melhorando assim a aparência desta rua icônica do centro a parte do bicicletário do largo de Osasco deveria ser refeita, dando espaço para os carros pararem para buscar\desembarcar passageiros, deviam tirar essa escada rolante do meio da rua e colocar o bicicletário de uma forma subterrânea interligada diretamente com a estação ou do outro lado da escada já que ali tem menos fluxo e atrapalharia menos o transito, criando assim uma terceira via e permitindo uma melhoria do transito nessa região em horários de pico - essa é uma região que d	
Colocar ponto com cobertura para pessoal pega fretado, na frente hotel Soft in	1
Aperfeiçoamento da limpeza urbana	1
Há mais de 1 mês a rua está escura prot. 5414908 / fiscalização das cias de Net e tv bagunçaram os potes, os fios em frente as casas e garagem, chegou a pegar fogo, colocando moradores e pedestres em risco, e ninguém se responsabiliza. Prot 5424657	1
Iluminação Pública	3
Impactos na cidade com verticalização de moradia	1
Limpeza urbana	2
Manutenção de bocas de lobo e bueiros	1
Manutenção de calçadas	5
Manutenção de vias urbanas	10
O Demutram deveria disponibilizar guinchos para remoção de veículos quebrados em principais vias públicas.	1
O novo prefeito encheu a cidade de radar e diminuiu a velocidade das vias, as vias estão todas esburacadas e mal sinalizadas. O Rogério está começando a fazer muita falta.	1
Poda de árvores	4
Revitalizar praças, espaços públicos e equipamentos de lazer	10
Todas as opções acima devem ser realizadas por etapa. Exemplo os agentes de saúde e agentes de limpeza podem fotografar e enviar para 156 as áreas com despejo de entulho e lixo. Bocas de lobo e bueiros devem ter telas para não entrar o lixo e entupir. Piscinão para recolher água da chuva e ser reutilizada para limpar e lavar as ruas e praças. Recolhimento de reciclados em toda cidade	1
<b>Total</b>	<b>44</b>



**Resultado da opção 2: Rios e córregos**

Canalização de córregos	4
Elaborar e executar projeto de preservação natural da vegetação ciliar, rios e córregos.	1
Investir em obras de drenagem e contenção para prevenção de alagamentos e enchentes	3
Limpeza de rios e esgoto	1
NECESSÁRIO DRENAGEM, NÃO CANALIZAÇÃO	1
<b>Total</b>	<b>10</b>

**Resultado da opção 3: Saneamento Básico**

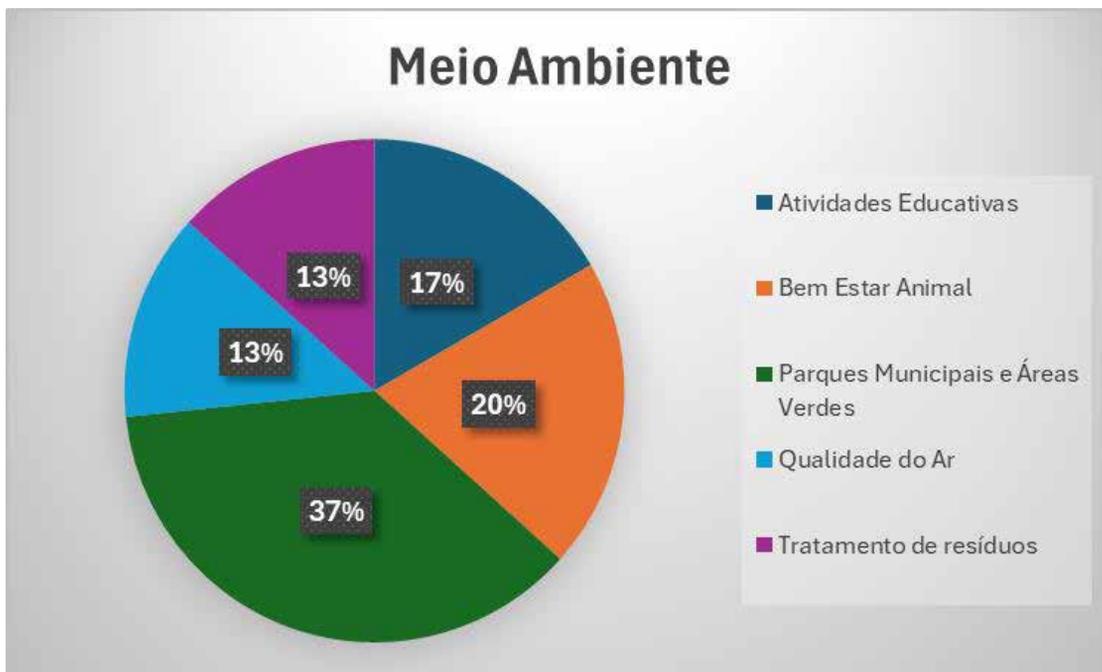
Drenagem e manejo de águas pluviais	2
Ampliação da rede de saneamento básico e tratamento de esgoto	1
<b>Total</b>	<b>3</b>

**Meio Ambiente**

**Opções:**

1) Atividades Educativas	5
2) Bem-estar Animal	6
3) Parques Municipais e Áreas Verdes	11
4) Qualidade do Ar	4
5) Tratamento de resíduos	4
<b>Total</b>	<b>30</b>

**Gráfico 79 - Participação na Consulta Pública Priorizações 2ª Área Prioritária - Meio Ambiente**



**Atividades Educativas**

Ampliação das ações educativas ambientais (preservação, reciclagem, consumo consciente)	4
Todas as opções.	1
<b>Total</b>	<b>5</b>

**Bem-estar Animal**

Ampliação de campanhas	2
Ampliar horários de funcionamento para atendimentos	1
Reformas das Unidades	1
Também precisa de melhorias em todas as áreas, desde a ampliação do horário de atendimento um pronto socorro, campanha de castração fazer convênio com clínica particular p castração e reformas nas universidades	1
Ter mais hospital para animais, acesso fácil.	1
<b>Total</b>	<b>6</b>

**Resultado da opção 1: Parques Municipais e Áreas Verdes**

Ampliação do plantio de árvores	1
---------------------------------	---



Criação de novos espaços verdes	4
O tanto de prédios que subiram na cidade deveria reverter em alguma melhoria na cidade	1
Proteção a áreas verdes para não jogarem mais lixos	1
Proteção de áreas de mata e nascentes	1
Solicito a implantação de Parque Público, em área a ser desapropriada, entre as avenidas Padre Vicente Melilo, Canadá e Presidente João Goulart ( <a href="https://maps.app.goo.gl/Q8mEwVnVb3woxWpS6">https://maps.app.goo.gl/Q8mEwVnVb3woxWpS6</a> ). A área é a antiga "Chácara Rosa do Bradesco". Outra área a ser desapropriada para a implantação de Parque Público, é uma antiga chácara, entre as Avenidas Padre Vicente Melilo, Hirante Sanazar e Garcia Flores ( <a href="https://maps.app.goo.gl/nXnoxXjRUkpirEtv9">https://maps.app.goo.gl/nXnoxXjRUkpirEtv9</a> ). Estas áreas já contam com cobertura arbórea significativa, o que contribuiria para a manutenção da cobertura vegetal no município. E, estaria em conformidade com os objetivos estratégicos da Política Ambiental Integrada, de se alcançar 12 m <sup>2</sup> de "verde", por habitante, conforme exigido no Plano Diretor de Osasco, em seu Art. 300-I.	1
Revitalização e manutenção dos parques existentes	1
Tirar áreas livres do Bonança, invadiram toda área verde.	1
<b>Total</b>	<b>11</b>

### Resultado da opção 2: Qualidade do Ar

Ampliação do IPTU Verde	1
Ampliação do plantio de árvores e a arborização urbana	3
<b>Total</b>	<b>4</b>

### Resultado da opção 3: Tratamento de resíduos

Ampliação e fortalecimento de Ecopontos	2
Valorização do trabalho das cooperativas de catadores e recicladores	1
Ampliação da Coleta Seletiva	1
<b>Total</b>	<b>4</b>

### Mobilidade Urbana

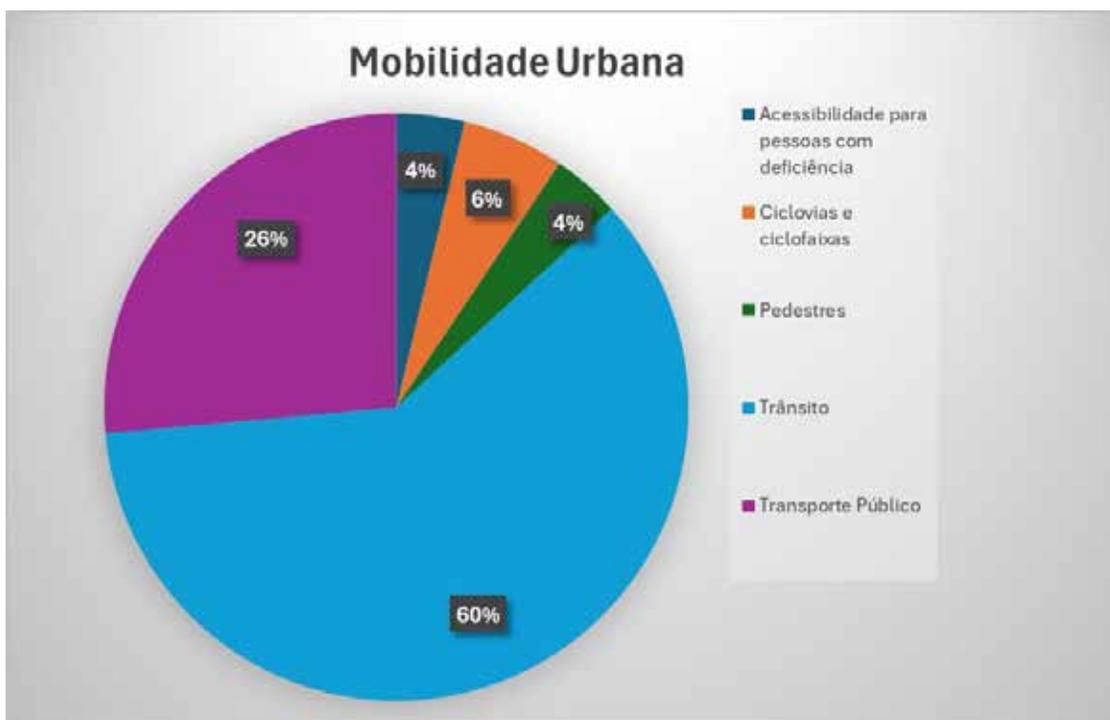
#### Opções:

- 1) Acessibilidade para pessoas com deficiência 2



2) Ciclovias e ciclofaixas	3
3) Pedestres	2
4) Trânsito	32
5) Transporte Público	14
<b>Total</b>	<b>53</b>

**Gráfico 80 - Participação na Consulta Pública Priorizações 2ª Área Prioritária - Mobilidade Urbana**



**Resultado da opção 1: Acessibilidade para pessoas com deficiência**

Incluir a acessibilidade como critério obrigatório em obras e contratos de mobilidade urbana	1
Adaptar calçadas, ruas e pontos de ônibus com rampas e piso tátil	1
<b>Total</b>	<b>2</b>

**Resultado da opção 2: Ciclovias e ciclofaixas**

Fortalecimento aos incentivos do uso da bicicleta e outros transportes ativos	1
---	---



Ampliação do horário das ciclofaixas	2
<b>Total</b>	<b>3</b>

### Resultado da opção 3: Pedestres

Espaços para crianças brincarem	1
Instalar passarelas e travessias seguras em pontos de risco perto de rodovias e avenidas de alto fluxo	1
<b>Total</b>	<b>2</b>

### Resultado da opção 4: Trânsito

Aumentar a fiscalização para coibir infrações que causam acidentes e lentidão	4
Aumentar a malha viária para facilitar o trânsito, mas avenidas que interligam centro aos bairros	1
Investir em tecnologias de monitoramento e controle inteligente do tráfego	7
Promover ações educativas no trânsito	1
Revisar e reorganizar o fluxo viário nas áreas com maior congestionamento	19
<b>Total</b>	<b>32</b>

### Resultado da opção 5: Transporte Público

Ampliação dos corredores de circulação de ônibus e integração com outros meios e serviços de transporte	1
Ampliação e diversificação das linhas, redução do tempo de espera entre ônibus e volta dos cobradores (a retirada deles reduziu a segurança e aumentou o tempo de percurso dos ônibus, reduzindo assim a qualidade do transporte público)	1
Ampliação e melhoria das linhas e itinerários	7
Implantar as baias para parada de ônibus, previstas nos art. 189, 199 e 386, do Plano Diretor de 2024. Requalificar os Terminais de Trem e Ônibus, e os Terminais de Ônibus, para garantirem acessibilidade para as pessoas, tais como pisos táteis de orientação sem estarem ocupados por "quiosques", elevadores e escadas rolantes. No caso dos terminais de integração entre trens e ônibus, fazer a integração física entre eles, para que o usuário tenha acessibilidade e proteção a chuva no trajeto de integração entre os modais. Requalificar os terminais de integração dos modais de transporte público, para que tenham integração com o	1



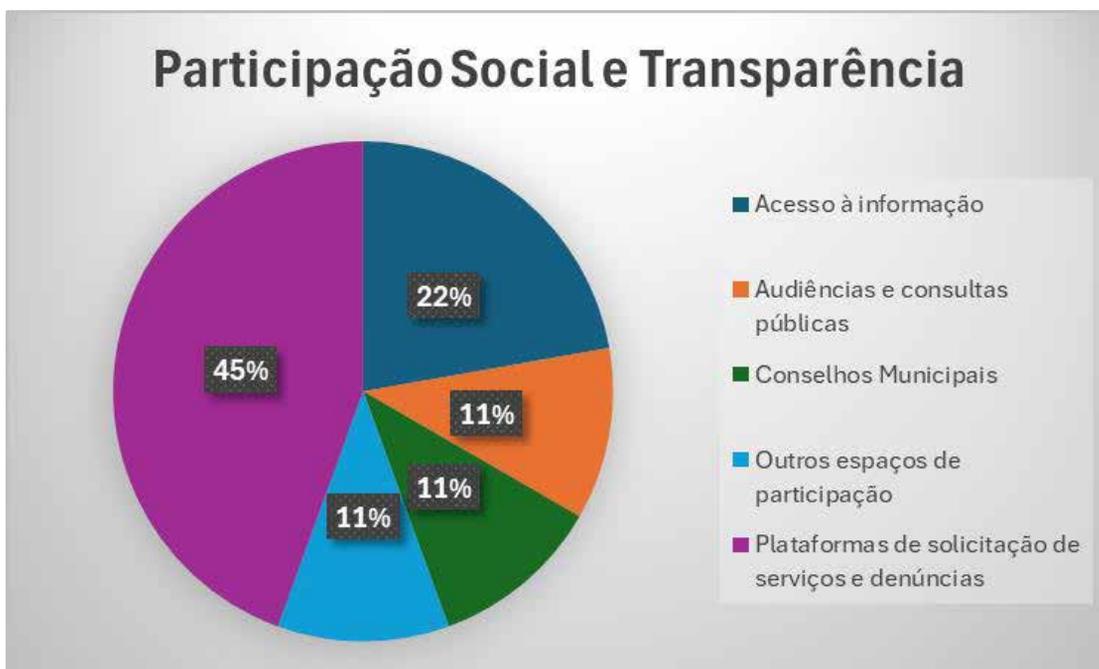
transporte individual, como: pontos de embarque e desembarque de automóveis, estacionamentos públicos e bicicletários.	
Melhorar a qualidade dos ônibus e dos pontos de ônibus	2
Todas acima e mais acesso aos PCD	1
Melhorar a qualidade dos ônibus, ampliação das linhas e integração com outros meios e serviços de transporte.	1
<b>Total</b>	<b>14</b>

**Participação Social e Transparência**

**Opções:**

1) Acesso à informação	2
2) Audiências e consultas públicas	1
3) Conselhos Municipais	1
4) Outros espaços de participação	1
5) Plataformas de solicitação de serviços e denúncias	4
<b>Total</b>	<b>9</b>

**Gráfico 81 - Participação na Consulta Pública Priorizações 2ª Área Prioritária - Participação Social e Transparência**



#### Resultado da opção 1: Acesso à informação

Tornar os portais mais acessível, com linguagem simples, recursos para pessoas com deficiência	1
Reunir em um único lugar, dados sobre orçamento, gastos, contratos, convênios e indicadores da cidade	1
<b>Total</b>	<b>2</b>

#### Resultado da opção 2 :Audiências e consultas públicas

Realizar consultas públicas com linguagem simples e temas claros	1
<b>Total</b>	<b>1</b>

#### Resultado da opção 3:Conselhos Municipais

Auditoria imediata nas contas e fundos do Conselho Municipal de Saúde, a fim de comprovar os gravíssimos casos de corrupção que ocorrem. Exigência de comprovação que o Conselho de Saúde realize estudo prévio das contas municipais antes de aprovar/desaprovar. Exigência de transmissão AO VIVO com abertura para participação popular. Cumprimento imediato das DIRETRIZES das Conferências de	1
---	---



SAÚDE e da Conferência de Saúde Mental. Repúdio aos casos de violência e violações contra USUÁRIOS no CMS Osasco.	
<b>Total</b>	<b>1</b>

**Resultado da opção 4:Outros espaços de participação**

Fortalecimento das conferências e espaços de debate e deliberação sobre políticas públicas	1
<b>Total</b>	<b>1</b>

**Resultado da opção 5:Plataformas de solicitação de serviços e denúncias**

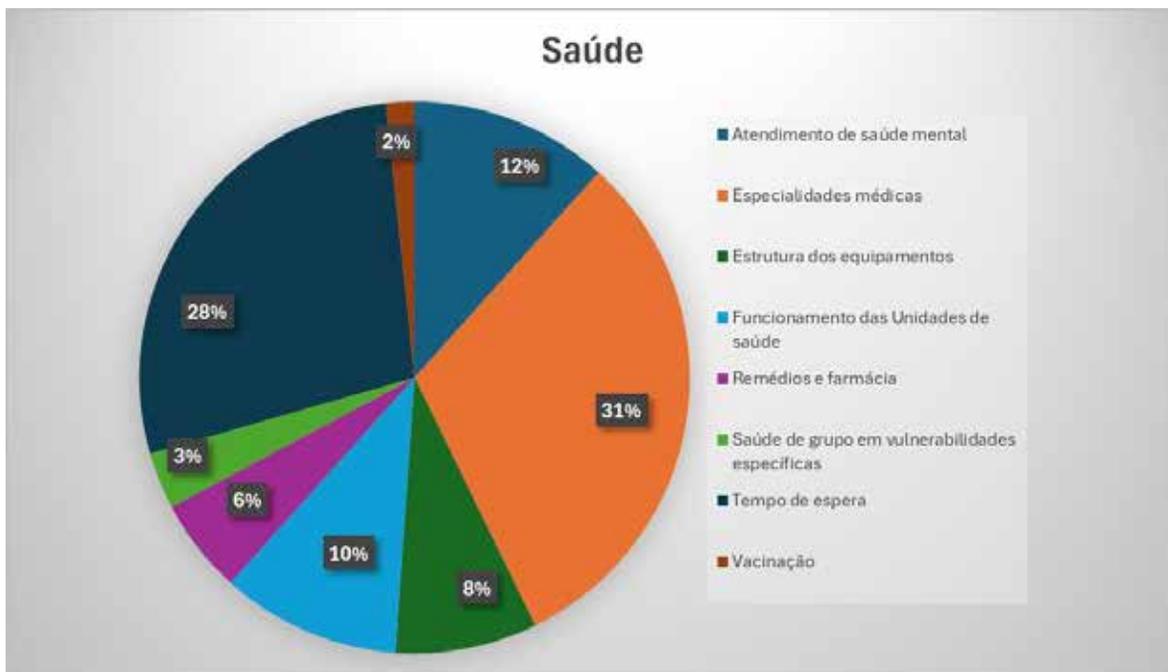
Divulgar amplamente como utilizar os canais e os tipos de serviços disponíveis para solicitação ou denúncia	3
Aperfeiçoamento dos serviços de denúncias anônimas	1
<b>Total</b>	<b>4</b>

**Saúde**

**Opções:**

1) Atendimento de saúde mental	21
2) Especialidades médicas	56
3) Estrutura dos equipamentos	15
4) Funcionamento das Unidades de saúde	19
5) Remédios e farmácia	10
6) Saúde de grupo em vulnerabilidades específicas	6
7) Tempo de espera	50
8) Vacinação	3
<b>Total</b>	<b>180</b>

**Gráfico 82 - Participação na Consulta Pública Priorizações 2ª Área Prioritária - Saúde**



**Resultado da opção 1: Atendimento de saúde mental**

Ampliação dos horários de atendimento nos CAPS e internação	3
Expansão das equipes de saúde mental	18
<b>Total</b>	<b>21</b>

**Resultado da opção 2: Especialidades médicas**

Ampliação da oferta de especialidades médicas	28
Ampliação da oferta de exames e procedimentos	21
As 2 primeiras	1
Expansão do transporte para realização de exames e consultas fora do município	1
Melhorar e ampliar a oferta de especialidades médicas, mas de qualidade. Pois em Osasco existe muita negligência médica.	1
Que especialidades como neurologia, cardiologia tenham profissionais suficientes para atender a demanda da população já que estamos todos envelhecendo mais que o n° de natalidade	1
Ter uma rede para diagnóstico e tratamento para PCD	1
Terapias para crianças com Paralisia Cerebral e TEA	1
Uma clínica de Hemodiálise urgente para população	1
<b>Total</b>	<b>56</b>

**Resultado da opção 3: Estrutura dos equipamentos**

Ampliação e modernização de equipamentos e utensílios	8
Criação de novas unidades de saúde	2
Reforma e manutenção das unidades de saúde (UBSs, UPAs, hospitais)	5
<b>Total</b>	<b>15</b>

**Resultado da opção 4: Funcionamento das Unidades de saúde**

Ampliação de Agentes de Saúde	8
Ampliação do horário de atendimento	5
Atendimento virtual	4
Instalação de um Pronto Atendimento da Prevent Senior	1
Tratamento dentista demora, habitação da oportunidade peça compra moradia parcela de para paga trabalho	1
<b>Total</b>	<b>19</b>

**Resultado da opção 5: Remédios e farmácia**

Ampliação do acesso aos medicamentos nas farmácias das unidades	4
Expansão do acesso aos medicamentos de alto custo	4
Implantação de sistema digital para controle e agendamento da retirada de medicamentos	2
<b>Total</b>	<b>10</b>

**Resultado da opção 6: Saúde de grupo em vulnerabilidades específicas**

Aperfeiçoamento no tratamento das doenças específicas	3
Capacitação das equipes para atendimento humanizado e inclusivo	2
Fortalecimento do atendimento em casos de violências	1
<b>Total</b>	<b>6</b>

**Resultado da opção 7: Tempo de Espera**

Melhoria no tempo de espera nos Prontos-Socorros ou internação	9
Melhoria no tempo de espera para consulta com especialistas e/ou exames	29
Melhoria no tempo de espera para consulta ou agendamento na UBS	9
tempo de espera de cirurgia	1
Todas as opções acima.	1
Todas as opções na pergunta 6 é todas da pergunta 7	1
<b>Total</b>	<b>50</b>

#### **Resultado da opção 8: Vacinação**

Disponibilização de um sistema online para consulta do calendário vacinal e agendamento de doses	2
Criação de postos móveis e ações de vacinação em escolas, praças e feiras	1
<b>Total</b>	<b>3</b>

#### **Segurança**

##### **Opções:**

- |   |    |
|---|----|
| 1) Ações de prevenção   | 79 |
| 2) Atendimento em situações de emergência                             | 14 |
| 3) Violência contra grupos que enfrentam vulnerabilidades específicas | 6  |

<b>Total</b>	<b>99</b>
--------------	-----------

#### **Gráfico 83 - Participação na Consulta Pública Priorizações 2ª Área Prioritária - Segurança**



**Resultado da opção 1: Ações de prevenção**

Ampliação das rondas preventivas	38
Expansão da iluminação em áreas com pouca ou nenhuma luz, como vielas, escadões e praças	6
Fortalecimento da atuação comunitária da Guarda Civil Municipal	15
Implantação de câmeras de monitoramento e tecnologia de prevenção	18
Retirar próximo à rua Melvim Jones ponto de ônibus colocado bem na esquina tiram totalmente a visão de quem vai cruzar a rua que vem da Primitiva Vianco (o código do transit0 não permite estaciona tem que manter 1 distância de 3 metros. Ali os ônibus ficam parado no ponto tirando tida visão) e os agentes e engenharia do ciretran só ficam atentos pra muldar, não observam o que está errado,)	1
Todas as alternativas fazem parte do escopo de Segurança. A prevenção e interação com a sociedade é a base da ostensivamente. Assim como a boa iluminação colabora e muito com a prevenção de ocorrências.	1
<b>Total</b>	<b>79</b>

**Resultado da opção 2: Atendimento em situações de emergência**

Facilitação no registro de ocorrências	1
Integração entre segurança, saúde e assistência social para emergências complexas	3



Maior contingente circulando nas ruas para minimizar ações criminosas e proximidade com a população	1
Melhoria no tempo de resposta das forças de segurança (Guarda Civil, PM, Defesa Civil, Bombeiros)	9
<b>Total</b>	<b>14</b>

**Resultado da opção 3: Violência contra grupos que enfrentam vulnerabilidades específicas**

Ampliação de campanhas educativas permanentes de prevenção, respeito à diversidade e canais de denúncia acessíveis	1
Fortalecimento das ações de combate à violência cometidas contra as populações específicas	3
Fortalecimento das ações de combate ao feminicídio	2
<b>Total</b>	<b>6</b>

**Resultados dos eixos escolhidos como 3ª prioridade**

**Gráfico 84 - Participação na Consulta Pública Priorizações 3ª Área Prioritária**





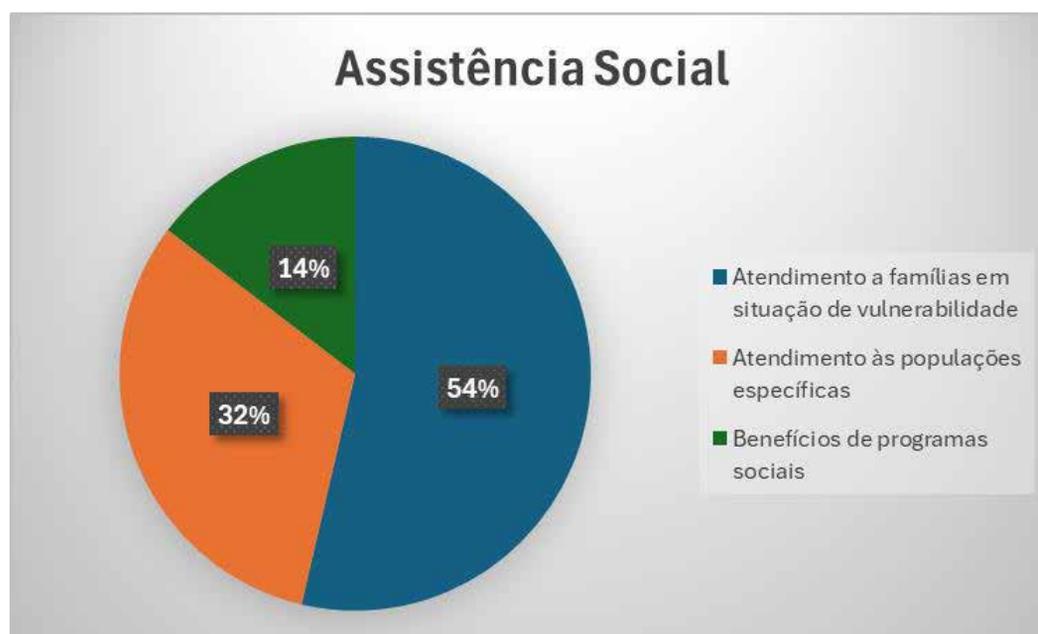
**Assistência Social**

**Opções:**

1) Atendimento a famílias em situação de vulnerabilidade	22
2) Atendimento às populações específicas	13
3) Benefícios de programas sociais	6

<b>Total</b>	<b>41</b>
--------------	-----------

**Gráfico 85 - Participação na Consulta Pública Priorizações 3ª Área Prioritária - Assistência Social**



**Resultado da opção 1: Atendimento a famílias em situação de vulnerabilidade**

Ampliação de equipamentos socioassistenciais (CRAS, CREAS e/ou Centro POP)	3
Educação permanente das equipes (CRAS, CREAS e/ou Centro POP)	2
Fortalecimento das casas de acolhimento para pessoas em situação de rua	3
Vazias	14
<b>Total</b>	<b>22</b>

**Resultado da opção 2: Atendimento às populações específicas**

Ampliação de Centros de Referência / Centro de Atendimento as populações específicas	1
Ampliação da oferta de serviços para as populações específicas	1
Vazias	11



Total	13
-------	----

**Resultado da opção 3: Benefícios de programas sociais**

Simplificar as exigências para ter acesso aos benefícios	2
Vazias	4
<b>Total</b>	<b>6</b>
As vazias são referentes as escolhas da 3º prioridade, que escolheram o eixo, mas não continuaram com as opções	

**Cultura, Esporte e Lazer**

**Opções:**

1) Apoio a artistas e grupos culturais locais	3
2) Cursos e formações	10
3) Disponibilidade de serviços	6
4) Espaços públicos	10
5) Eventos e atividades culturais	5
<b>Total</b>	<b>34</b>

**Gráfico 86 - Participação na Consulta Pública Priorizações 3ª Área Prioritária - Esporte, Cultura e Lazer**



**Resultado da opção 1: Apoio a artistas e grupos culturais locais**

Criação de uma rede municipal de artistas, grupos e coletivos culturais	2
Valorização da cultura popular e as expressões culturais tradicionais da cidade	1
<b>Total</b>	<b>3</b>

**Resultado da opção 2: Cursos e formações**

Ampliação da oferta de cursos de cultura digital e mídias sociais para jovens criadores	4
Ampliação de oportunidades de atividades físicas, para todas as idades, crianças, jovens, adultos e terceira idade	1
Mais vagas na hidroginástica e natação	1
Oferecimento de oficinas e cursos gratuitos de artes visuais, teatro, música, dança, cinema, literatura, entre outras linguagens artísticas	4
<b>Total</b>	<b>10</b>

**Resultado da opção 3: Disponibilidade de serviços**

Uma cota destinada em todas as modalidades de esporte para PCD	1
Ampliar a oferta de Serviços, como Céus, por exemplo.	1
Hidroginástica para terceira idade acessível na zona Norte, sul e centro	1



Cota para PCD em todos os próprios inaugurados no sec. de esporte, como por exemplo piscinas	1
A segunda e mais atividades como ginástica funcional Pilates etc.	1
Ampliação da divulgação da programação cultural por meios acessíveis e canais diversos	1
<b>Total</b>	<b>6</b>

#### Resultado da opção 4: Espaços públicos

Ampliação de equipamentos de esporte e lazer como academias ao ar livre, brinquedos e pistas de caminhada, areninhas e outros	7
Ampliação de equipamentos de esporte e lazer como academias ao ar livre, brinquedos e pistas de caminhada, areninhas e outros. Como por exemplo, criação de centros esportivos que contemple todas as modalidades que Osasco promove, para ampliar e incentivar futuros atletas e o público em geral. E melhorar e ampliar as revitalizações de centros culturais, bibliotecas e museus.	1
Revitalização de centros culturais, bibliotecas e museu	2
<b>Total</b>	<b>10</b>

#### Resultado da opção 5: Eventos e atividades culturais

Ampliação da oferta de eventos culturais nos bairros	2
Incentivar o máximo possível as equipes e iniciativas esportivas, pois elas ajudam a reduzir a criminalidade, melhorar a formação dos jovens e adolescentes, melhorar a saúde física e mental da população e o bom convívio entre os munícipes. Incentivar os esportes é garantia de bons resultados em todas as áreas da atuação municipal.	1
Incentivo a ocupação de espaços públicos com atividades culturais permanentes (calendário cultural)	2
<b>Total</b>	<b>5</b>

### Educação

#### Opções:

1) Acessibilidade para alunos com deficiência	12
2) Atividades extracurriculares (esporte, cultura)	14
3) Diálogo com famílias	4
4) Horário de Funcionamento	6
5) Melhoria no dia a dia do estudante	1



6) Qualidade de ensino	21
7) Unidades Escolares	7
8) Vagas nas escolas	5
<b>Total</b>	<b>70</b>

### Gráfico 87 - Participação na Consulta Pública Priorizações 3ª Área Prioritária - Educação

#### Resultado da opção 1: Acessibilidade para alunos com deficiência

Adaptação da infraestrutura das escolas	1
Capacitação contínua de professores e equipes escolares em educação inclusiva	2
Expansão do apoio/acompanhamento especializado em sala de aula	9
<b>Total</b>	<b>12</b>

#### Resultado da opção 2: Atividades extracurriculares (esporte, cultura)

Ampliação de atividades no contraturno	5
Criação e ampliação de oficinas e atividades esportivas, culturais e artísticas nas escolas e bairros	8
Incentivo à participação de alunos em projetos sociais, feiras e eventos culturais da cidade	1
<b>Total</b>	<b>14</b>

#### Resultado da opção 3: Diálogo com famílias

Realização de encontros formativos com pais e mães sobre o desenvolvimento das crianças e adolescentes	1
Incentivo à participação das famílias nas decisões e atividades da escola	1
Fortalecimento dos canais de comunicação entre escola e responsáveis.	2
<b>Total</b>	<b>4</b>

#### Resultado da opção 4: Horário de Funcionamento



Ampliação do horário de funcionamento das creches	3
Implantação de programas de educação em tempo integral	3
<b>Total</b>	<b>6</b>

#### **Resultado da opção 5: Melhoria no dia a dia do estudante**

Melhoria da oferta do Transporte Escolar	1
<b>Total</b>	<b>1</b>

#### **Resultado da opção 6: Qualidade de ensino**

Formação continuada para professores e equipes pedagógicas	10
Modernização dos métodos de ensino	6
Novas matérias nas grades curriculares, como educação financeira e cidadania.	1
Organização das unidades para atendimento de alunos portadores de necessidades especiais	1
Por turmas com crianças especiais	1
Promoção do uso da tecnologia em sala de aula	2
<b>Total</b>	<b>21</b>

#### **Resultado da opção 7: Unidades Escolares**

Ampliação e melhoria espaços de convivência (parquinho, sala de informática, biblioteca, quadra e outros)	1
Construção e ampliação de escolas	3
Reforma e manutenção das escolas	3
<b>Total</b>	<b>7</b>

#### **Resultado da opção 8: Vagas nas escolas**

Distribuição de vagas perto de casa	5
<b>Total</b>	<b>5</b>

#### **Emprego, Trabalho e Renda**

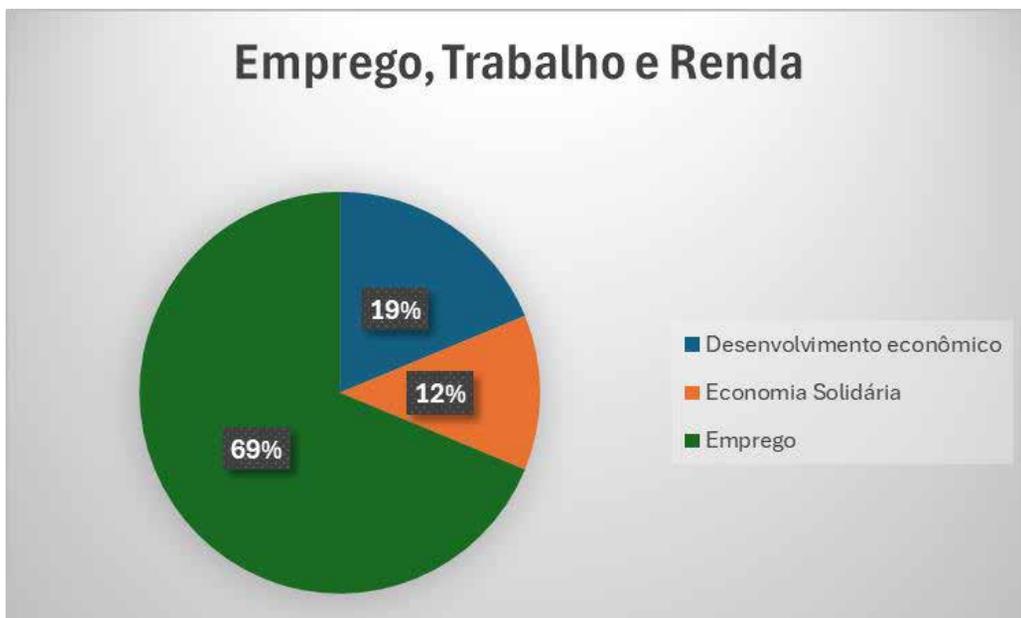
##### **Opções:**

- |                              |    |
|------------------------------|----|
| 1) Desenvolvimento econômico | 9  |
| 2) Economia Solidária        | 6  |
| 3) Emprego                   | 33 |



Total	48
-------	----

**Gráfico 88 - Participação na Consulta Pública Priorizações 3ª Área Prioritária - Emprego, Trabalho e Renda**



**Resultado da opção 1:Desenvolvimento econômico**

Aceleração de startups e cocriação de tecnologias	1
Atração de novas empresas	2
Fortalecimento de iniciativas para o empreendedorismo	6
<b>Total</b>	<b>9</b>

**Resultado da opção 2:Economia Solidária**

Ampliar feiras permanentes de economia solidária nos bairros, escolas e espaços públicos	1
Incluir produtos e serviços da economia solidária nas compras públicas da Prefeitura	2
Oferecer formação e capacitação em gestão, finanças e comercialização para cooperativas, associações e grupos	3
<b>Total</b>	<b>6</b>

**Resultado da opção 3:Emprego**



1. Cumprimento da Lei Federal nº 4.950-A/66, que estabelece o piso salarial para engenheiros e arquitetos; 2. Criação de um plano de carreira digno para engenheiros e arquitetos da Prefeitura de Osasco.	1
Ampliar atendimento no Portal do Trabalhador	2
Apoiar empreendedores e trabalhadores informais com orientação, crédito e espaços para comercialização	8
Apoiar políticas de inclusão no mercado de trabalho para jovens, mulheres, pessoas negras, com deficiência e LGBTQIAP+	3
Capacitação para o mercado de trabalho	5
Chamar as pessoas que fez passou no concurso público	1
Geração de vagas de emprego e o fortalecimento dos feirões de emprego	13
<b>Total</b>	<b>33</b>

**Habitação**

Não consta nenhuma escolha de opção, apenas a seleção do eixo. 40

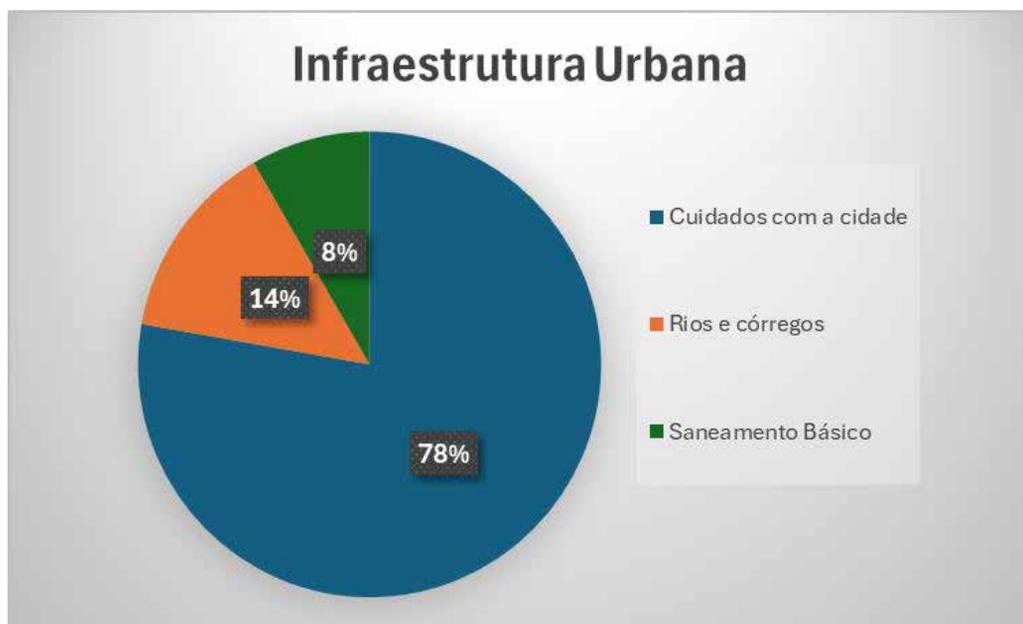
**Infraestrutura**

**Urbana**

**Opções**

1) Cuidados com a cidade	28
2) Rios e córregos	5
3) Saneamento Básico	3
<b>Total</b>	<b>36</b>

**Gráfico 89 - Participação na Consulta Pública Priorizações 3ª Área Prioritária - Infraestrutura Urbana**



**Resultado da opção 1: Cuidados com a cidade**

Aperfeiçoamento da limpeza urbana	4
Iluminação Pública	3
Limpeza urbana	3
Manutenção de calçadas	6
Manutenção de vias urbanas	2
Poda de árvores	1
Revitalizar praças, espaços públicos e equipamentos de lazer	7
Servidão Pirapora do bom Jesus 162 vl menck	1
Tudo	1
<b>Total</b>	<b>28</b>

**Resultado da opção 2: Rios e córregos**

Parar com a política de canalização dos córregos, e substituir esta prática pela implantação de PARQUES HORIZONTAIS e PARQUES ESPONJAS, conforme previsto no Art. 18, 19, 151 da Lei de Zoneamento de 2024. Requalificar as calçadas/passeios públicos com a eliminação as "bocas de lobo" que ocupam boa parte das calçadas e colocar grelhas nas sarjetas no lugar. Aumentar a drenagem das ruas,	1
---	---



com a substituição da pavimentação asfáltica, das ruas de uso predominante residencial, por pavimentação drenante (pavers intertravados drenantes etc.).	
Canalização de córregos	1
Investir em obras de drenagem e contenção para prevenção de alagamentos e enchentes	3
<b>Total</b>	<b>5</b>

**Resultado da opção 3: Saneamento Básico**

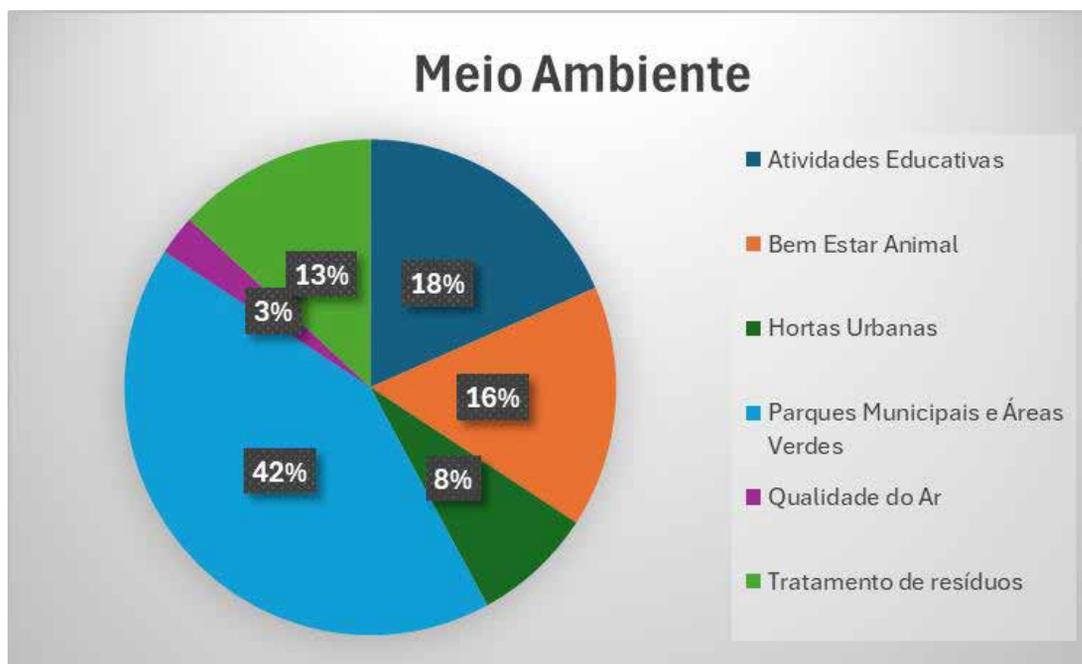
Ampliação da rede de saneamento básico e tratamento de esgoto	3
<b>Total</b>	<b>3</b>

**Meio Ambiente**

**Opções:**

1) Atividades Educativas	7
2) Bem-estar Animal	6
3) Hortas Urbanas	3
4) Parques Municipais e Áreas Verdes	16
5) Qualidade do Ar	1
6) Tratamento de resíduos	5
<b>Total</b>	<b>38</b>

**Gráfico 90 - Participação na Consulta Pública Priorizações 3ª Área Prioritária - Meio Ambiente**



#### Resultado da opção 1: Atividades Educativas

Ampliação das ações educativas ambientais (preservação, reciclagem, consumo consciente)	3
Fomentar feiras e exposições ambientais com participação de estudantes	1
Fomentar trilhas ecológicas e passeios guiados	3
<b>Total</b>	<b>7</b>

#### Resultado da opção 2: Bem-estar Animal

Ampliação de campanhas	3
Ampliar horários de funcionamento para atendimentos	3
<b>Total</b>	<b>6</b>

#### Resultado da opção 3: Hortas Urbanas

Oferecer apoio técnico e insumos básicos para agricultores urbanos	1
Utilizar as associações para desenvolver em áreas públicas próximas a sua sede para desenvolver os programas de hortas comunitárias e com distribuição para sua comunidade dado todo o suporte técnico e insumos	1
Fomentar feiras locais com produtos orgânicos das hortas comunitárias	1
<b>Total</b>	<b>3</b>

### Resultado da opção 4: Parques Municipais e Áreas Verdes

Ampliação do plantio de árvores	5
Criação de novos espaços verdes	4
Deposito de lixo e materiais em áreas impróprias	1
Fazer carrinheiro dizer onde pegou entulho que jogou e multar quem pediu	1
Proteção de áreas de mata e nascentes	2
revitalização dos existentes + criação de novos espaços + proteção de áreas de mata	1
Revitalização e manutenção dos parques existentes	1
Todas as opções	1
<b>Total</b>	<b>16</b>

### Resultado da opção 5: Qualidade do Ar

Ampliação do plantio de árvores e a arborização urbana	1
<b>Total</b>	<b>1</b>

### Resultado da opção 5: Tratamento de resíduos

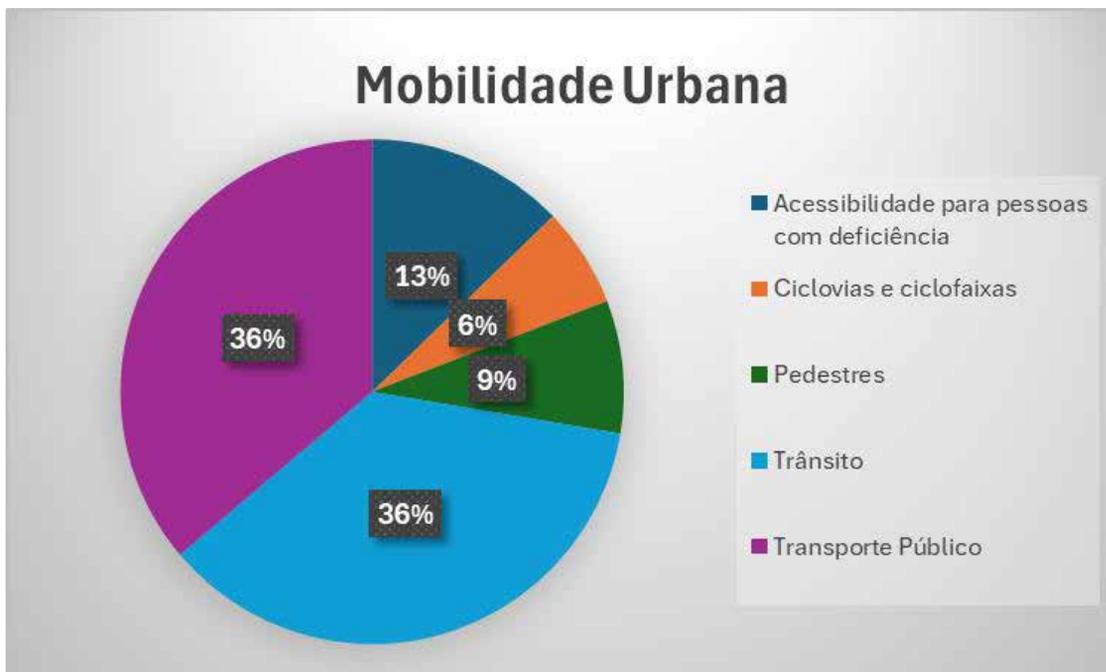
Valorização do trabalho das cooperativas de catadores e recicladores	2
Ampliação da Coleta Seletiva	2
Ampliação e fortalecimento de Ecopontos	1
<b>Total</b>	<b>5</b>

### Mobilidade Urbana

#### Opções:

1) Acessibilidade para pessoas com deficiência	6
2) Ciclovias e ciclofaixas	3
3) Pedestres	4
4) Trânsito	17
5) Transporte Público	17
<b>Total</b>	<b>47</b>

**Gráfico 91 - Participação na Consulta Pública Priorizações 3ª Área Prioritária - Mobilidade Urbana**



**Resultado da opção 1: Acessibilidade para pessoas com deficiência**

Adaptar calçadas, ruas e pontos de ônibus com rampas e piso tátil	3
Incluir a acessibilidade como critério obrigatório em obras e contratos de mobilidade urbana	1
Instalar sinalização sonora e visual nos semáforos para travessia segura	2
<b>Total</b>	<b>6</b>

**Resultado da opção 2: Ciclovias e ciclofaixas**

Fortalecimento aos incentivos do uso da bicicleta e outros transportes ativos	2
Ampliação de ciclovias e bicicletários	1
<b>Total</b>	<b>3</b>

**Resultado da opção 3: Pedestres**

Fomentar ruas de lazer aos finais de semana	1
Fortalecer a segurança no trânsito para pedestres	2
Garantir manutenção constante das calçadas públicas	1
<b>Total</b>	<b>4</b>

**Resultado da opção 4: Trânsito**

Aumentar a fiscalização para coibir infrações que causam acidentes e lentidão	2
---	---

Investir em tecnologias de monitoramento e controle inteligente do tráfego	4
Revisar e reorganizar o fluxo viário nas áreas com maior congestionamento	11
<b>Total</b>	<b>17</b>

### Resultado da opção 5: Transporte Público

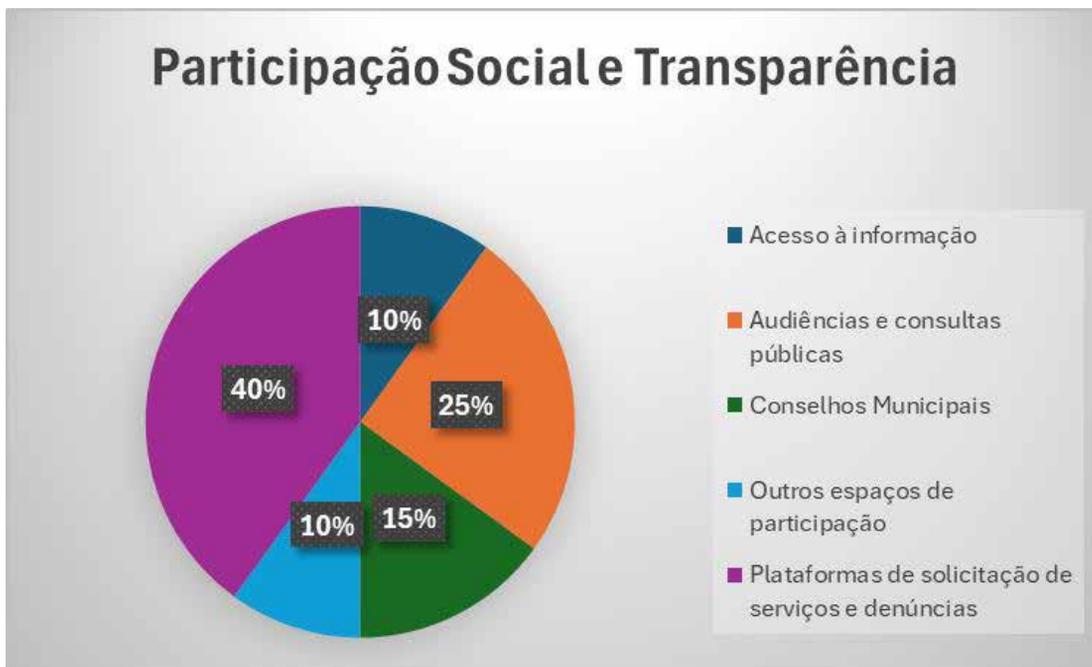
Ampliação dos corredores de circulação de ônibus e integração com outros meios e serviços de transporte	1
Ampliação e melhoria das linhas e itinerários	8
Cadê o projeto de integração prometido desde 2018 por Rogério Lins?	1
Conectar Leste/Oeste e Norte/Sul sem ter que passar pelo centro da cidade.	1
Melhorar a qualidade dos ônibus e dos pontos de ônibus	4
Redução tarifária e ampliação do programa de gratuidade	1
Tarifa zero JÁ. RECONTRATAÇÃO DOS COBRADORES. AUDITORIA IMEDIATA NOS REPASSES AS EMPRESAS DE ÔNIBUS	1
<b>Total</b>	<b>17</b>

### Participação Social e Transparência

#### Opções

1) Acesso à informação	2
2) Audiências e consultas públicas	5
3) Conselhos Municipais	3
4) Outros espaços de participação	2
5) Lataformas de solicitação de serviços e denúncias	8
<b>Total</b>	<b>20</b>

### Gráfico 92 - Participação na Consulta Pública Priorizações 3ª Área Prioritária - Participação Social e Transparência



**Resultado da opção 1: Acesso à informação**

Reunir em um único lugar, dados sobre orçamento, gastos, contratos, convênios e indicadores da cidade	2
<b>Total</b>	<b>2</b>

**Resultado da opção 2: Audiências e consultas públicas**

O Instagram e outras redes sociais. O fone 156 devem ser utilizados e divulgados para que a população possa enviar as solicitações de casa bairro. E sim ter audiência nos bairros para interagir e ouvir a população	1
Realizar audiências públicas em diferentes regiões da cidade	2
Realizar consultas públicas com linguagem simples e temas claros	2
<b>Total</b>	<b>5</b>

**Resultado da opção 3: Conselhos Municipais**

Que as deliberações construídas nestas instâncias de controle social sejam levadas a sério, ao invés de ignoradas ou rechaçadas e negadas, sem apresentação das justificativas, como já vi acontecer algumas vezes como já vi acontecer algumas vezes	1
Estimular a renovação e a representatividade nos conselhos	2
<b>Total</b>	<b>3</b>



**Resultado da opção 4: Outros espaços de participação**

Ampliação e fortalecimento de espaços de participação de organizações da sociedade civil	1
Promoção de assembleias e plenárias nos territórios para ouvir demandas diretamente dos moradores	1
<b>Total</b>	<b>2</b>

**Resultado da opção 5: Plataformas de solicitação de serviços e denúncias**

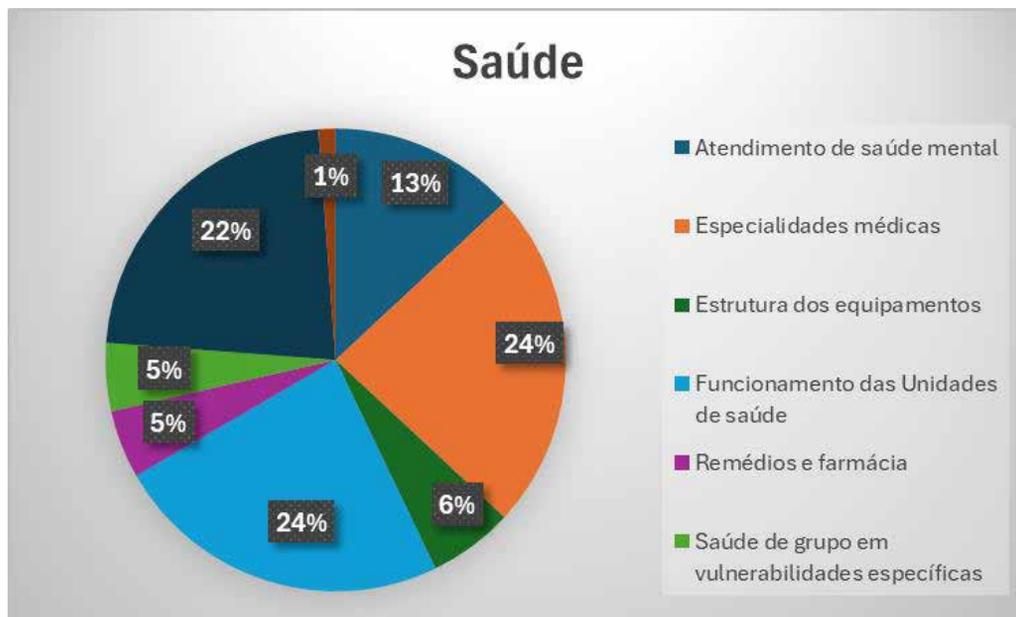
Aperfeiçoamento dos serviços de denúncias anônimas	4
Divulgar amplamente como utilizar os canais e os tipos de serviços disponíveis para solicitação ou denúncia	4
<b>Total</b>	<b>8</b>

**Saúde**

**Opções:**

1) Atendimento de saúde mental	11
2) Especialidades médicas	20
3) Estrutura dos equipamentos	5
4) Funcionamento das Unidades de saúde	20
5) Remédios e farmácia	4
6) Saúde de grupo em vulnerabilidades específicas	4
7) Tempo de espera	19
8) Vacinação	1
<b>Total</b>	<b>84</b>

**Gráfico 93 - Participação na Consulta Pública Priorizações 3ª Área Prioritária - Saúde**



#### Resultado da opção 1: Atendimento de saúde mental

Ampliação da divulgação dos serviços e campanhas	1
Expansão das equipes de saúde mental	9
sabemos que após a pandemia aumentou a procura por psicólogos, nos CAPS só atendem casos gravíssimos, e nas UBSs há uma dificuldade eminente de passar com psicólogos nas UBSs, escassez de funcionários e demora nos retornos de sessões. Osasco, em sua pujança, precisa melhorar muito nesse serviço	1
<b>Total</b>	<b>11</b>

#### Resultado da opção 2: Especialidades médicas

Ampliação da oferta de especialidades médicas	14
Ampliação da oferta de exames e procedimentos	7
<b>Total</b>	<b>21</b>

#### Resultado da opção 3: Estrutura dos equipamentos

Ampliação e modernização de equipamentos e utensílios	2
Construção de Hospital com vários tipos de especialidades e PS na Vila dos Remédios	1
Criação de novas unidades de saúde	1
Reforma e manutenção das unidades de saúde (UBSs, UPAs, hospitais)	1
<b>Total</b>	<b>5</b>

**Resultado da opção 4: Funcionamento das Unidades de saúde**

Ampliação de Agentes de Saúdes	8
Ampliação do horário de atendimento	7
Atendimento virtual	1
Consultas com mais frequência nas UBS	1
Estrutura, equipamentos, remédios, funcionários qualificados.	1
Mais capacidade no atendimento, melhores condições de trabalho e modernização dos espaços que na maioria são insalubres.	1
Reavaliação e capacitação das equipes de prestação de serviços de saúde em todos os níveis e carreiras	1
<b>Total</b>	<b>20</b>

**Resultado da opção 5: Remédios e farmácia**

Expansão do acesso aos medicamentos de alto custo	1
Ampliação do acesso aos medicamentos nas farmácias das unidades	1
Implantação de sistema digital para controle e agendamento da retirada de medicamentos	1
Todas acima, chega ser sacanagem só escolher 1	1
<b>Total</b>	<b>4</b>

**Resultado da opção 6: Saúde de grupo em vulnerabilidades específicas**

Neuropediatra, diagnósticos e terapias.	1
Elaborar e executar plano de adequação de residências para acolhimento de idosos.	1
Ampliação de grupos de prevenção de doenças específicas.	1
<b>Total</b>	<b>3</b>

**Resultado da opção 7: Tempo de espera**

Dentista demora exame demora habilitação da oportunidade gente compra sua moradia parcelas de paga trabalho.	1
Melhoria no tempo de espera nos Prontos-Socorros ou internação.	2
Melhoria no tempo de espera para consulta com especialistas e/ou exames.	9
Melhoria no tempo de espera para consulta ou agendamento na UBS.	6
Tudo no geral. Espera em PS, espera para um exame e a espera para uma consulta.	1



Total	19
-------	----

**Resultado da opção 8: Vacinação**

Criação de postos móveis e ações de vacinação em escolas, praças e feiras.	1
<b>Total</b>	<b>1</b>

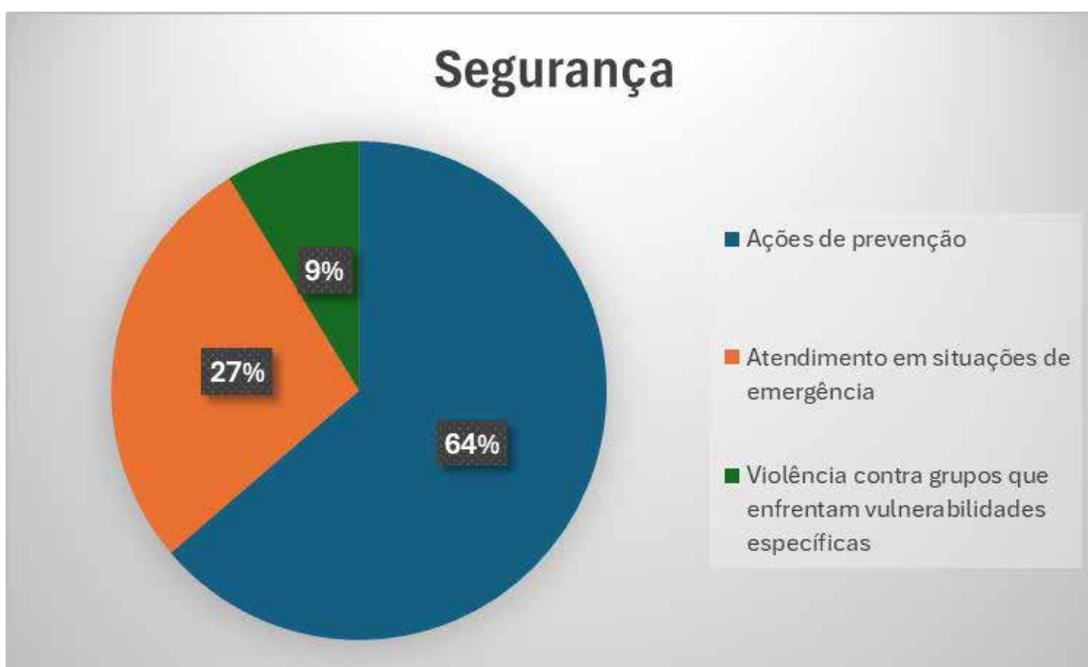
**Segurança**

**Opções:**

- 1) Ações de prevenção 58
- 2) Atendimento em emergências 25
- 3) Violência contra grupos que enfrentam vulnerabilidades específicas 8

<b>Total</b>	<b>91</b>
--------------	-----------

**Gráfico 94 - Participação na Consulta Pública Priorizações 3ª Área Prioritária - Segurança**



**Resultado da opção 1: Ações de prevenção**



+ câmeras! Queremos o SmartSampa em OZ! Muralha digital já na cidade toda! principalmente nas áreas centrais e na região bohemia do KM 18 - Queremos uma cidade segura e monitorada, só assim teremos paz para caminhar nas ruas a noite.	1
Colocar viaturas em pontos estratégicos próximo a passarelas como Piratininga ao 18, melhorar a iluminação embaixo do viaduto, ampliar a calçada lateral do viaduto Piratininga, mais ronda preventiva, e criar uma passarela segura e coberta com iluminação e visibilidade no Piratininga	1
Ampliação das rondas preventivas	32
Expansão da iluminação em áreas com pouca ou nenhuma luz, como vielas, escadões e praças	4
Eu optaria por mais policiamento nas ruas, e a implantação de câmeras de monitoramento e tecnologia de prevenção	1
Fortalecimento da atuação comunitária da Guarda Civil Municipal	5
Implantação de câmeras de monitoramento e tecnologia de prevenção	13
Todas as opções acima	1
<b>Total</b>	<b>58</b>

### Resultado da opção 2: Atendimento em emergências

Ampliação de centrais de atendimento e denúncia 24h	2
Demutran deveria funcionar, eles nunca chegam para resolver uma denúncia no local	1
Integração entre segurança, saúde e assistência social para emergências complexas	6
Melhoria no tempo de resposta das forças de segurança (Guarda Civil, PM, Defesa Civil, Bombeiros)	16
<b>Total</b>	<b>25</b>

### Resultado da opção 3: Violência contra grupos que enfrentam vulnerabilidades específicas

Ampliação de campanhas educativas permanentes de prevenção, respeito à diversidade e canais de denúncia acessíveis	1
Falta de respeito da privacidade no banheiro, pelos profissionais de saúde	1
Fortalecimento das ações de combate à violência cometidas contra as populações específicas	5
<b>Total</b>	<b>7</b>



## Geral

Eixo	1º Área Prioritária	2º Área Prioritária	3º Área Prioritária
Não continuaram com as opções	0	130	303
Assistência Social	52	47	41
Cultura, Esporte e Lazer	29	33	34
Educação	73	114	70
Emprego, trabalho e renda	48	43	48
Habitação	40	57	40
Infraestrutura Urbana	40	57	36
Meio ambiente	45	30	38
Mobilidade Urbana	42	53	47
Participação Social e Transparência	11	9	20
Saúde	376	180	84
Segurança	96	99	91
<b>TOTAL</b>	<b>852</b>	<b>852</b>	<b>852</b>

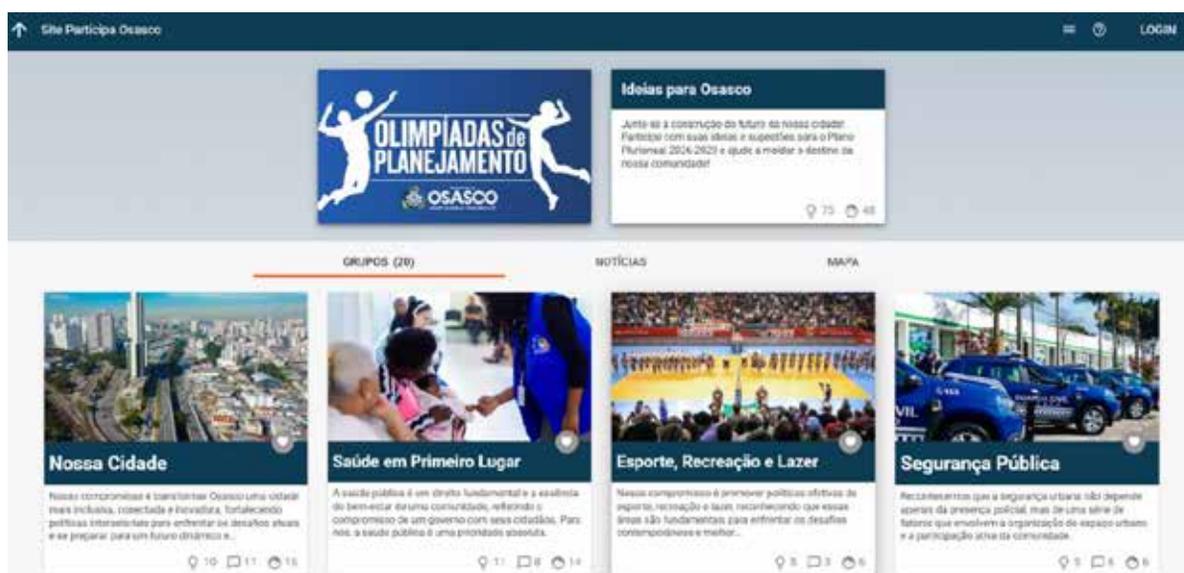
### 3.5. Sistematização de Resultados e descritivo Ideias para Osasco: a Rede Social do Planejamento

Inspirada na lógica das redes sociais, a plataforma *Ideias para Osasco* foi criada como um canal institucional de participação cidadã da Prefeitura, desenvolvida pelo Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania da SEPLAG com a tecnologia *Your Priorities*, um software de código aberto amplamente utilizado no mundo. A escolha por essa ferramenta garante transparência, facilidade de uso e autonomia à Prefeitura, além de possibilitar a proteção de dados e a ampliação do debate público com qualidade. A interface intuitiva convida os munícipes a contribuírem com a construção coletiva do futuro da cidade, organizando os temas em grupos que refletem áreas prioritárias do governo, como Saúde, Educação, Meio Ambiente e Combate à Pobreza.



Os eixos corresponderam às diretrizes do plano de governo do atual prefeito Gerson Pessoa, fortalecendo a coerência entre as demandas da população e os compromissos políticos assumidos democraticamente. Dentro de cada grupo, os participantes podem propor ideias, apoiar sugestões, debater com argumentos públicos e compartilhar contribuições em suas redes sociais, promovendo um ambiente de diálogo construtivo e respeitoso. Com essa estrutura, a plataforma se consolida como uma ferramenta moderna e inovadora de participação cidadã, transformando propostas populares em base concreta para a formulação do Plano Plurianual 2026–2029 e para o fortalecimento das políticas públicas em Osasco.

A consulta pública Ideias para Osasco ficou aberta entre os dias 24 de junho e 14 de julho de 2025, com o total de **1.499** contribuições e **1.416** participantes.



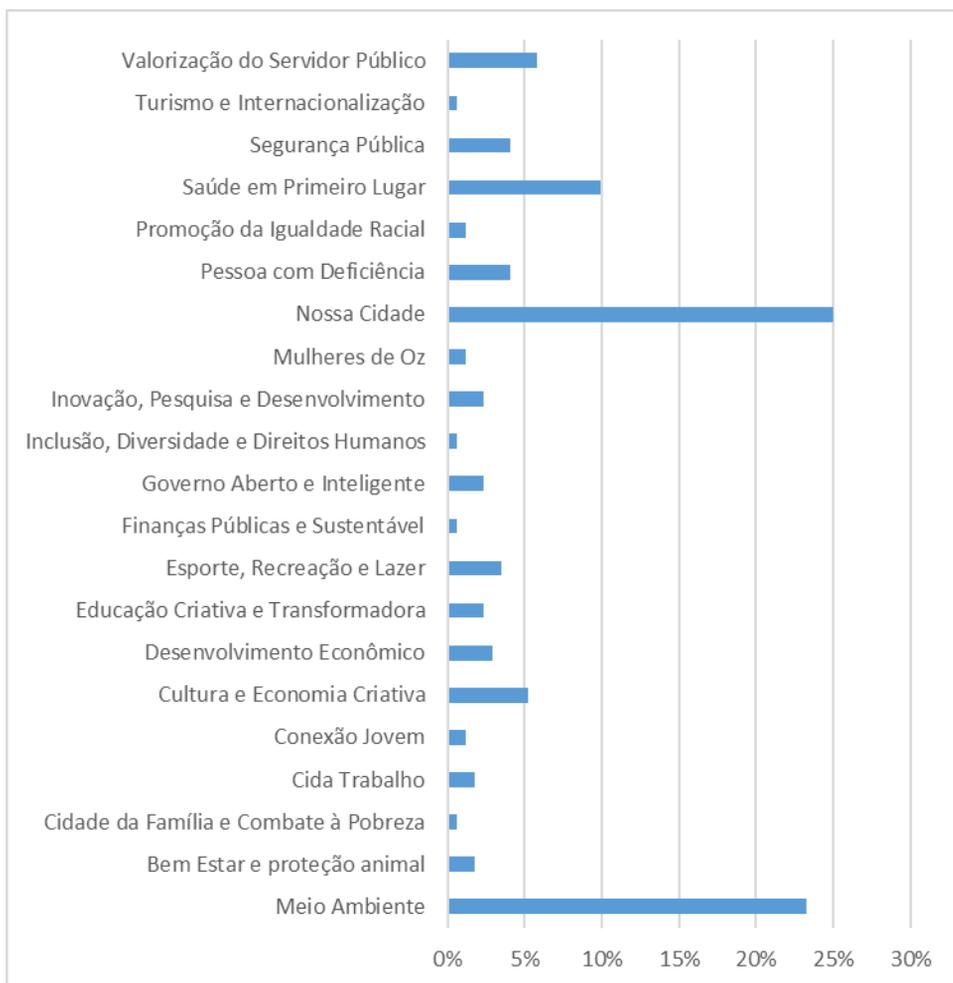
A consulta pública Ideias para Osasco ficou aberta entre os dias 24 de junho e 14 de julho de 2025 e teve o total de **1.499** contribuições e **1.416** participantes.

Total de ideias: 173

Interações na plataforma: 2441

Logins na plataforma: 1415

**Gráfico 95 – Temas com mais ideias**



Segue tabela com detalhes das ideias com os números de votos favoráveis e contrários, bem como a quantidade de argumentações demonstrando o debate gerado na plataforma com a respectiva proposta:

	Eixo	Ideia	Pontos a favor	Pontos contra	
	Meio Ambiente	Nome da Ideia	Votos a favor	Votos contrários	Quantidade de Argumentações
1			Novo Parque no Gof São	1142	4



Secretaria de  
Planejamento  
e Gestão



		Francisco - Jd. Adalgisa			
2		Coleta seletiva de materiais recicladados	11	0	4
3		Rede de sensores ambientais inteligentes	7	0	2
4		áreas verdes	6	0	2
5		Novo Parque na Av. Hirante Sanazar - Jd. Umuarama	6	0	3
6		Requalificação da Área do Estádio da Vila Yolanda	6	0	1
7		Clima Verde	5	0	2
8		LATAS DE LIXO	5	0	1
9		Parque Cidadão na Av. Pe. Vicente Melillo - Jd. Umuarama	5	0	3
10		Novo Parque na Av. Joaquim Lapas Veiga	5	0	2
11		Educação ambiental ativa	4	0	3



Secretaria de Planejamento e Gestão



12		Novo Parque na área da Concha Acústica do Fito (Antigo SESC)	4	0	1
13		Requalificação e Ampliação de Praça na Av. Novo Osasco	4	0	2
14		Parque Linear na Av. Visconde de Nova Granada	4	0	1
15		HORTAS COMUNITÁRIAS	3	0	2
16		mais verde mais vida	3	0	2
17		Sinalização em cruzamento e reforma das calçadas	3	0	1
18		Nova Praça na Av. Jaguaribe; altura do número 499	3	0	1
19		Parque e Jardim de Chuva - Av. Pe Vicente Melillo	3	0	1



Secretaria de  
Planejamento  
e Gestão



20		Parque na Av. Dna Blandina Ignéz Júlio	3	0	1
21		Mais uma area verde	3	0	1
22		Parque Alagável no Km 18	3	0	2
23		Parques educativos	2	0	1
24		Viva o meio ambiente	2	0	2
25		Parque Linear - Rua. Nelson Mandela - Jd Chacara Fazendinha	2	0	1
26		Jardim de Chuva na Pça Antônio Palmiro - Vl Osasco	2	0	1
27		Parque na Av. Joaquim Lapas Veiga	1	0	1
28		preservar o verde	1	0	0
29		Preservação	1	0	2
30		Área muito importante a ser preservada	1	0	1



Secretaria de Planejamento e Gestão



31		Nova Praça na Av. João de Andrade; 307 - Vila Yolanda	1	0	1
32		Projeto Cidade Limpa	1	0	1
33		Projeto escadão!	1	0	0
34		Farol é segurança!	1	0	1
35		Licenciamento municipalizado	1	0	4
36		Monotrilho elétrico	1	0	3
37		Requalificar o Parque Bussocaba (Parque Chico Mendes)	1	0	0
38		Eliminação das Árvores Exóticas das Praças: Leucenas; etc.	1	0	1
39		Revitalizar o Entorno do Cemitério do Santo Antônio	1	0	1
40	Desenvol.Econômico,	Osasco Global	2	0	1
41	Turismo e Internacionalização	Ideia que Vira Ação –	2	0	1



Secretaria de Planejamento e Gestão



		Reconhecendo o Cidadão.			
42		Mapa hospedagem OZ	1	0	1
43		Criacao de pontos turísticos	1	0	0
44		Centro de eventos e convenções nacional e internacional	1	0	3
45	Inovação, Pesquisa e Desenvolvimento	criacao de polo de tecnologia	2	0	0
46	Tecnológico	Talento Científico: Bolsa Jovem Pesquisador Osasco	2	0	1
47		Residência Tecnológica: Talentos em Ação	2	0	1
48		HackaBairro – Desafios de Inovação para Resolver Problemas	1	0	1
49	Conexão Jovem	Jovem leitor	2	0	2

50		Parque de tecnologia	2	0	0
51	Inclusão, Diversidade e Direitos Humanos	Centro de Referência em Inclusão Social e Direitos Humanos	2	0	3
51	Governo Aberto e Inteligente	Capacitação para conselheiros municipais	2	0	3
53		Capacitação em Gestão Pública Digital e Transparente	2	0	1
54		Manter Permanentemente o site <a href="https://ideiasparaosasco.ypus">https://ideiasparaosasco.ypus</a> .	1	0	0
55		Incluir uma ferramenta de busca; no site do Diário Oficial	1	0	1
56	Esporte Recreação e Lazer	Inclusão de meninos nos projetos de vôlei	4	0	1



Secretaria de Planejamento e Gestão



57		Caminhada solidária do Servidor	4	0	1
58		Programa Saúde mental continuada	2	0	0
59		criar evento de competição anual de tecnologia	2	0	0
60		Proposta para Aulas de Alpinismo em Osasco	2	0	2
70		workshops e aulas de K-pop e eventos coreanos em Osasco	1	0	1
71	Educação Criativa e Transformadora	Salubridade para Profissionais da Educação	2	0	1
72		cidade da cidadania	2	0	2
73		365 PROFISSÕES NA ESCOLA	1	0	1
74		Montar viveiros de alimentos	1	0	3

		orgânicos e arvore nativas			
75	Bem-estar e Proteção	Hospital 24h	3	0	0
76	Animal	Castramóvel Osasco	3	0	1
77		Animais	3	0	1
78	Finanças Públicas Sustentável	Educação Financeira para Servidores e População	2	0	1
79	Valorização do Servidor Público	VR para Servidor	8	0	2
80		Vida Saudável; Trabalho Feliz	5	0	1
81		Apoio psicológico e prevenção ao burnout	6	1	1
82		Folga prêmio por assiduidade.	5	0	1
83		Programa de Ergonomia Funcional	5	0	1
84		1ª Valorização dos profissionais. 2- Melhorias Salarial e es	4	0	1
85		Parceria com academias	4	0	1



Secretaria de Planejamento e Gestão



		locais para o Servidor Público.			
86		Atendimento para Saúde dos Servidores	1	0	1
87		Criação do Cartão Cultura para Servidores Públicos de Osasco	1	0	1
88		Pagar bônus quando alcançado as metas anuais	1	0	1
89	Segurança Pública	Reforma e Modernização da Base da Vigilância	3	0	2
90		Monitoramento por Câmeras nas Creches e Escolas Municipais	2	0	1
91		Protegendo Quem Protege: Programa Habitacional da Segurança.	2	0	1
92		Patrulha Escolar –	2	0	1



Secretaria de Planejamento e Gestão



		Presença da GCM nas Escolas			
93		Inclusão dos meninos em projetos de vôlei	1	0	1
94		Guarda avenida	1	0	1
95		Monitoramento em pontos de Ônibus	1	0	1
96	Saúde em Primeiro Lugar	Saúde Integral da Mulher: Cuidado e Prevenção	4	0	1
97		Atendimento por Telemedicina	3	0	1
98		Estrutura PS/ UPA/UBS	3	0	0
99		agiliza especialidades	3	0	1
100		Cirurgia	3	0	2
101		Saúde	2	0	1
102		LENDO RÓTULOS	2	0	1
103		Ampliar o número de equipes de Saúde da Família	1	0	0



Secretaria de  
Planejamento  
e Gestão



104		Plataforma integrada ao app Saúde+Osasco	1	0	0
105		Vera em Osasco	1	0	2
106		radares	1	0	0
107		recapamento asfáltico	1	0	1
108		Semáforos	1	0	1
109		hospital exclusivo para o município de Osasco	1	0	0
110		hospital exclusivo para o município	1	0	0
111		Saúde dos Ouvidos	1	0	0
112		Mutirões da Saúde	1	0	1
113	Promoção da Igualdade Racial	Programa de Combate ao racismo nas escolas.	2	0	1
114		Vozes Negras de OZ	1	0	1
115	Pessoa com Deficiência	Infraestrutura tátil e semafórica inteligente	4	0	2



Secretaria de Planejamento e Gestão



		readequacao do calcamento da cidade	3	0	1
116		Acompanhante Terapêutico Escolar Municipal (ATÉ)	1	0	1
117		DEFICIENTE PRIORIDADE	1	0	1
118		Novo espaço de Equoterapia	1	0	0
119		Novo Espaço para Equoterapia em Osasco	1	0	0
120		Substituição da Sirene por Música suave nas escolas	1	0	1
	Nossa Cidade	Reformar o Largo de Osasco	6	0	1
		Reforma da Rodoviária de Osasco	4	0	0
		PREFEITURA DE OZ	4	2	5
		Melhoria do Transporte Público	2	0	1



Secretaria de Planejamento e Gestão



	osasco a cidade que nao dorme	2	0	0
	Mobilidade	2	0	2
	Readequacao das vias da cidade	2	0	0
	Urbanização	2	0	1
	Construção	2	0	1
	Recuo Inteligente para Ônibus	2	0	1
	Representantes	1	0	3
	centro da cidade; cartão de visita	1	0	2
	Operação Urbana Avenida dos Autonomistas.	2	1	3
	Sistema Viário	1	0	0
	Sistema viário	1	0	0
	Sistema viário	1	0	0
	Drenagem	1	0	0
	Sistema viário	1	0	0
	Iluminação	1	0	0
	Requalificação dos Pontos de ônibus	1	0	1
	Requalificação do Terminal de Trens-Ônibus -	1	0	1



Secretaria de Planejamento e Gestão



	Largo de Osasco			
	Adote sua Rua	1	0	1
	Adote sua Rua/Praça	1	0	1
	IPTU VERDE em Osasco	1	0	1
	METRO em OSASCO	1	0	1
	Baia de Parada no Ponto de ônibus da SENO - Novo Osasco	1	0	1
	Baia de Parada no Ponto de ônibus do CEU José Saramago	1	0	1
	Baia de Parada - Ponto de ônibus na Av. João de Andrade; 708	1	0	1
	Baia de Parada no Ponto de ônibus no PS do Santo Antônio	1	0	1
	Baia de Parada - Ponto de ônibus na Av. João de Andrade; 471	1	0	1



Secretaria de Planejamento e Gestão



	Baía de Parada - Ponto de ônibus na Av. João de Andrade; 307	1	0	1
	Baía de Parada - Ponto de ônibus na Av. João de Andrade; 471	1	0	1
	100% de Ônibus elétricos no Transporte Coletivo em Osasco	1	0	1
	Baía de Parada - Ponto de ônibus - CEU DAS ARTES	1	0	1
	Enterramento da fiação de energia elétrica de Osasco	1	0	1
	Calçadas permeáveis e acessíveis em Osasco	1	0	1
	Construir Faixas de Pedestres Elevadas no lugar de lombadas	1	0	0



Secretaria de Planejamento e Gestão



		Conservar e ampliar as Ruas de Paralelepípedos	1	0	1
		Baía de parada no Ponto de Ônibus na Av. Novo Osasco; 317	1	0	1
		Baía de Parada nos Pontos de Ônibus -Av. Visc. Nova Granada	1	0	1
		Canalização	1	1	1
		Construção	1	1	1
		Sistema viário	1	1	1
	Mulheres de Oz	Mulheres em Ação: Capacitação e Empoderamento	2	0	1
		Feira Mulheres Empreendedora	1	0	1
	Cidade Trabalho	Osasco Empreendedora : Incentivo ao Empreendedorismo Local	2	0	1
		Apoio ao trabalhador	1	0	1



Secretaria de Planejamento e Gestão



		diversificação da economia	1	0	0
	Cidade da Família e Combate à Pobreza	Nosso Futuro em Ação	2	0	1
	Cultura e Economia Criativa	Título da ideia - Cultura	1	0	2
		MUSEU DE OSASCO	1	0	2
		Oficinas culturais nas Bibliotecas	1	0	1
		Clube de livros	1	0	1
		Museu Vivo	1	0	1
		Feira de Livro	1	0	1
		TEATRO DE OSASCO COMO PONTO CULTURAL	1	0	1
		Embarque e desembarque com segurança	1	0	1
		Editais de valorização a empresas da área cultural	1	0	1



### 3.6. Sistematização de Resultados e descritivo Visão de Futuro: Consulta Pública Digital utilizando Inteligência Artificial

A consulta pública *Visão de Futuro* é uma iniciativa inovadora que integra inteligência artificial e participação cidadã como ferramentas para a construção coletiva dos sonhos da população de Osasco. Em um momento em que a tecnologia avança a passos largos, esta ação propõe um uso ético e democrático da IA para visualizar ideias, traduzir expectativas e identificar caminhos possíveis para o futuro da cidade.

Mais do que uma simples pesquisa de opinião, a *Visão de Futuro* se configura como um espaço de imaginação cidadã, em que os moradores são convidados a refletir, propor e compartilhar suas ideias sobre como gostariam que sua cidade se desenvolvesse nos próximos anos. A inteligência artificial, nesse processo, atua como uma aliada dos gestores públicos para planejar a cidade a longo prazo.

Segundo dados da UNESCO, o uso de IA aplicada à gestão pública tem crescido nos últimos anos, com destaque para seu potencial em aumentar a eficiência da análise de dados e ampliar a capacidade dos governos de responder às necessidades reais da população. Nesse contexto, o uso de inteligência artificial na consulta pública *Visão de Futuro* promove o uso da cidadania digital, mostrando como a tecnologia pode ser mobilizada não para substituir, mas para fortalecer a voz coletiva.

A consulta foi desenvolvida como uma experiência interativa dentro do portal Participa Osasco, onde as pessoas encontraram um passo a passo orientado, que explicava de forma simples e acessível como participar:

- Acesso à plataforma: Ao clicar na consulta dentro do site Participa, o usuário era redirecionado para uma página dedicada à atividade.
- Orientações para participação: Nessa etapa, os participantes recebiam instruções sobre como registrar uma imagem (foto) representando o local da cidade que desejavam transformar ou imaginar de outra forma — como uma rua com mais áreas verdes ou uma praça revitalizada.
- Comando para a inteligência artificial: Os participantes eram orientados a escrever um pequeno texto ou comando descrevendo como gostariam que aquele lugar fosse no futuro, estimulando a imaginação e a visualização de novas possibilidades para os espaços urbanos.
- Envio da contribuição: Após fazer a foto e escrever o comando, os participantes encaminhavam suas imagens e descrições para o Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania da Secretaria de Planejamento e Gestão, responsável por sistematizar as contribuições.



**Números de Participantes: 11**  
**Números de Propostas: 19**

Confira em detalhes os resultados:

**Participante 1**

Descrição da proposta:

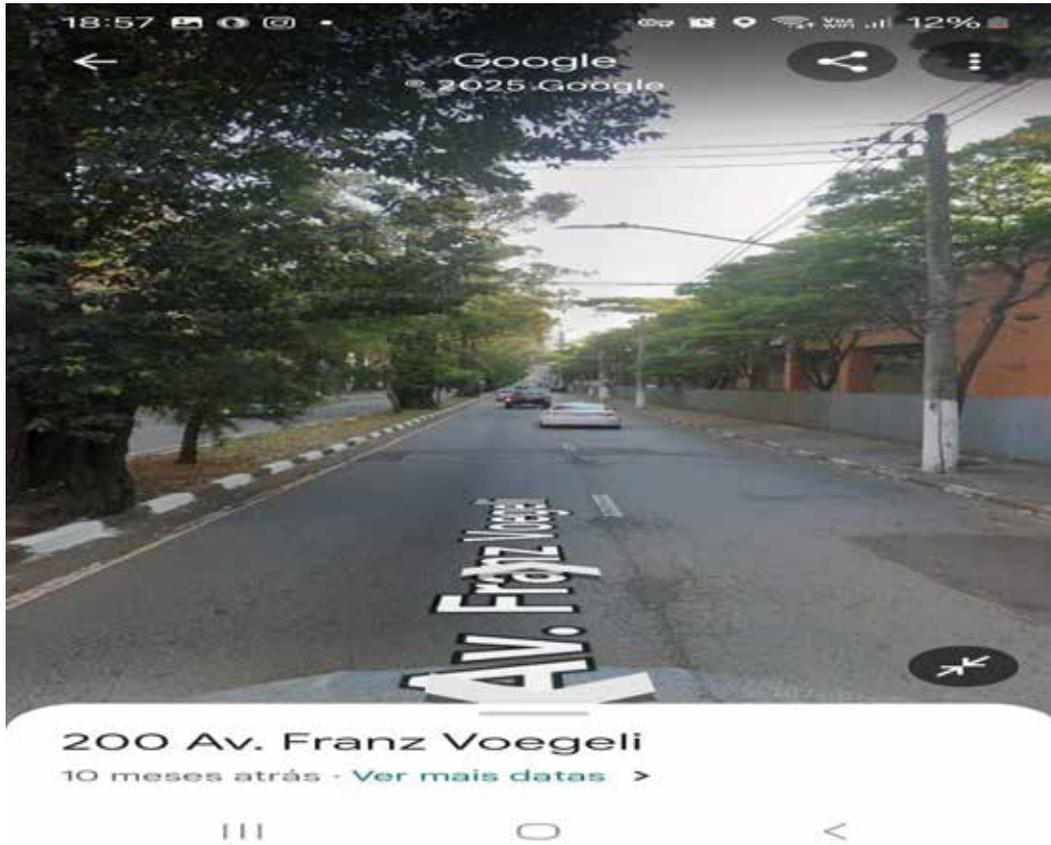
As imagens originais retratam ruas e avenidas que atualmente geram insegurança. A proposta, desenvolvida com auxílio de inteligência artificial e em anexo, nas figuras, a requalificação da Rua da Estação, da Av. Getúlio Vargas, da Av. dos Autonomistas, da Rua Franz Vogeler, da Rua Hilário Pereira de Souza e do Viaduto Metálico, focam na redistribuição dos espaços para otimizar a mobilidade. A proposta inclui uma faixa compartilhada para ônibus e bicicletas, priorizando o transporte público e modos ativos. As calçadas serão ampliadas para pedestres e haverá áreas organizadas para estacionamento. O objetivo é criar vias mais eficiente no transporte de pessoas, seguras e com melhor qualidade urbana, reduzindo o congestionamento e promovendo a sustentabilidade.





**Proposta 1:**

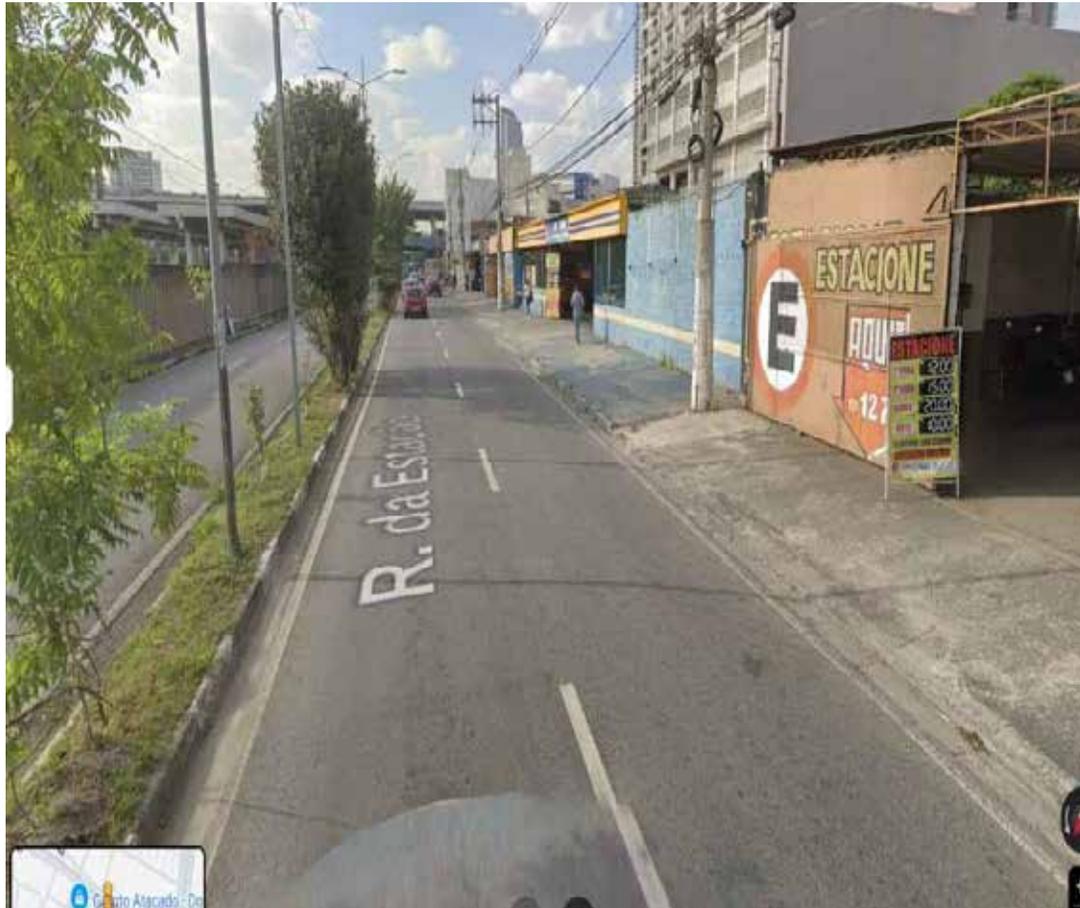
Fotos: Av. dos Autonomistas com mais árvores e ciclofaixas





Proposta 2:

Fotos: Av. Franz Voegeli com ciclofaixas

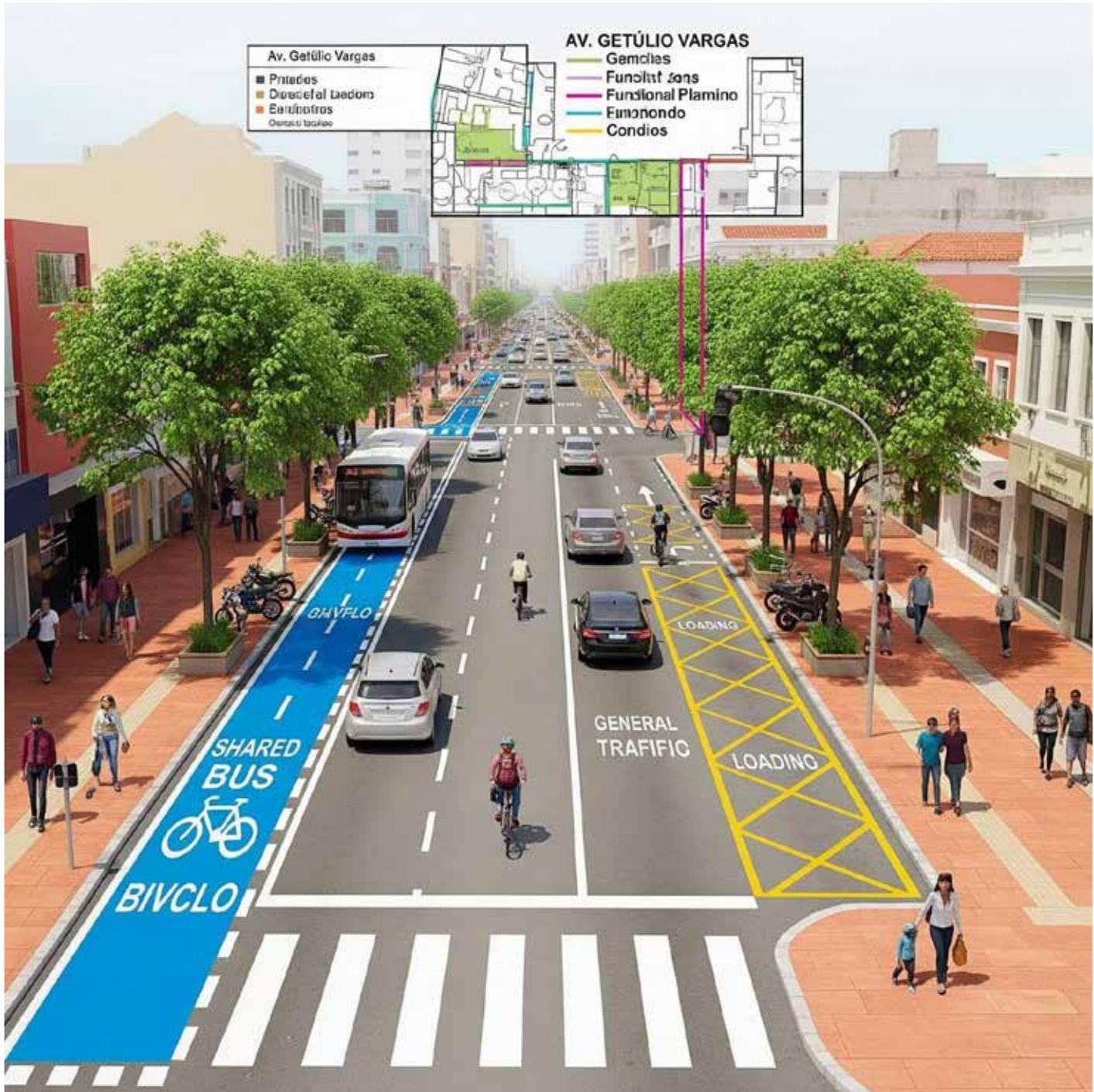




**Proposta 3:**

Foto: Rua da Estação com pedestres, mais arborizada e ciclofaixas





**Proposta 5:**

Foto: Av Getúlio Vargas com árvores, ciclofaixas e calçadas largas



**Proposta 6:**

Foto: viaduto Metálico com ciclofaixas

## Participante 2

**Descrição da proposta:** A prefeitura ou terceirizada poderia incentivar os catadores de reciclagem a destinarem aos pontos de coletas corretos através de distribuição de vale refeição (bom prato por exemplo) ou vale cesta básica ou qualquer outro tipo de incentivo. A cada final de ano poderia ser sorteado um veículo de pequeno porte para destinação final somente para reciclagem de acordo com o desempenho.



**Proposta 7:**

Foto: trabalhador dentro de carro/van fazendo a coleta de lixos recicláveis.

### Participante 3

**Descrição da proposta:** versão futurista da mesma prefeitura, com traços de arte digital estilo cyberpunk ou neon. A fachada é estilizada com luzes neon azuis, roxas e magentas, sugerindo um ambiente tecnológico e altamente conectado. As palmeiras ainda estão presentes, mas digitalizadas, e o prédio mantém o formato original, indicando continuidade com o passado, porém remodelado para um novo tempo. Elementos como carros futuristas, letreiros digitais e uma cidade ao fundo com prédios altos e iluminados transmitem uma visão de cidade inteligente e moderna, com foco em inovação e tecnologia.



Proposta 8:

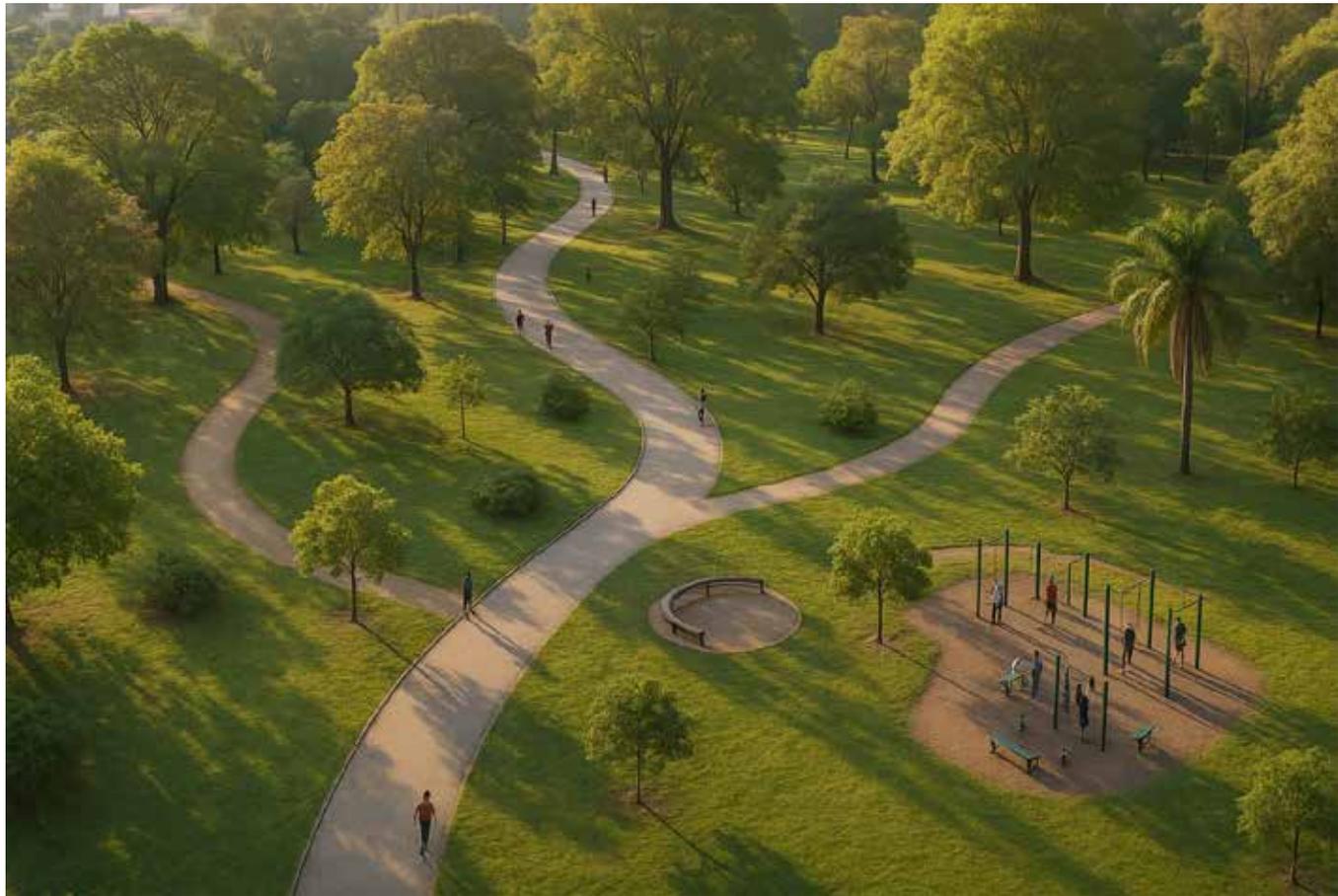


Foto: Prefeitura Cyberpunk

#### Participante 4

**Descrição da proposta:** Sugiro a transformação da área da antiga Líquidas, situada na altura do número 1000 na av dos Autonomistas em um parque para uso público. A área está sem uso há vários anos. Moro no Jardim Umuarama e trabalho na av dos Autonomistas número 896.





**Proposta 9:**



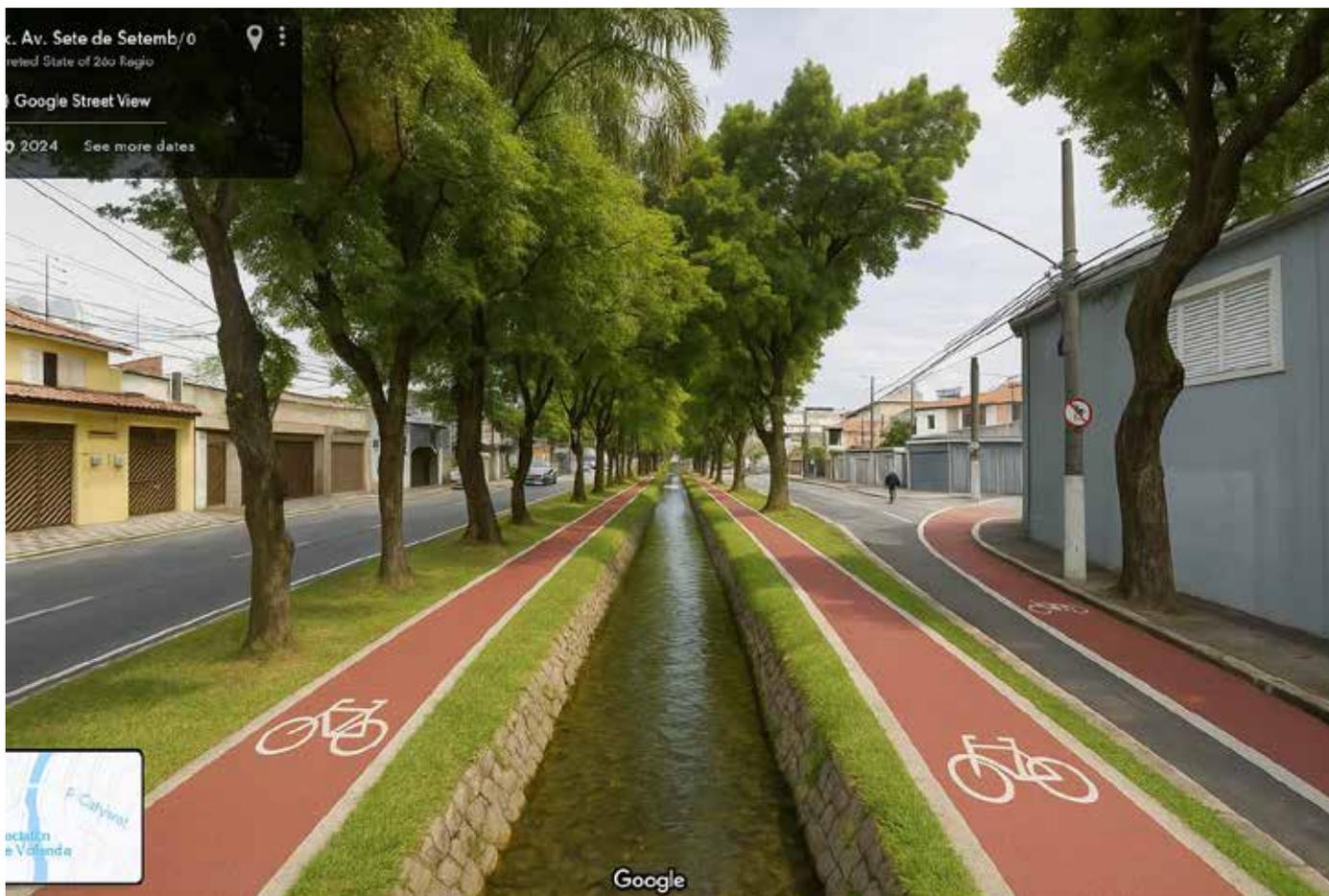
Foto: Área da antiga liquidadas transformada em parque. Av dos Autonomistas 1000



### Participante 5

**Descrição da proposta:** Gostaria de transformar esta imagem adicionando um córrego no centro (há um córrego no centro dessa avenida, gostaria de destampa-lo), com árvores nas laterais e ciclovia nas duas direções. gostaria de uma paisagem com muito verde e arborizada, no estilo das avenidas de Paris.





**Proposta 10:**

Foto: Av. 7 de Setembro

**Participante 6**

**Descrição da proposta:** Esse ponto fica na avenida Sarah Veloso 1201, lá passam só as linhas 030, 018 e 036 de municipais e passam a cada século, já cansei de reclamar q o intervalo entre os ônibus é enorme, o mesmo quando está no centro de Osasco esperando ônibus p voltar, quem mora aí, gasta a maior parte da vida perdendo tempo esperando ônibus e quando o ônibus passa faz um turismo pela cidade, não consegue levar menos de 1 hora até o centro, isso em horários sem trânsito, se for horário de pico tem q preparar p passar horas dentro do ônibus, transporte público nessa reunião é terrível, fora q os únicos ônibus q atendem aí são os intermunicipais q passam pior q lata de sardinha, quem tem cartão BEM apenas, não consegue pegar nesse esses superlotados.



**Proposta 11:**

Foto: Ponto de Ônibus na Av. Sarah Veloso 1201 (Imagem gerada por inteligência artificial pela equipe de Governo Aberto com relação a descrição do município).

**Participante 7**

**Descrição da proposta:** Motivados pela participação da Consulta Pública de Ideias para Osasco (Plano Plurianual 2026-2029). Representando os 1140 votos a favor da Proposta de Implantar um Parque na área do "São Francisco Golf Club", apresentamos fotos do local/área original e foto gerada pela Inteligência Artificial, com as alterações desejadas.





**Proposta 12:**

Foto: Parque na área do "São Francisco Golf Club".



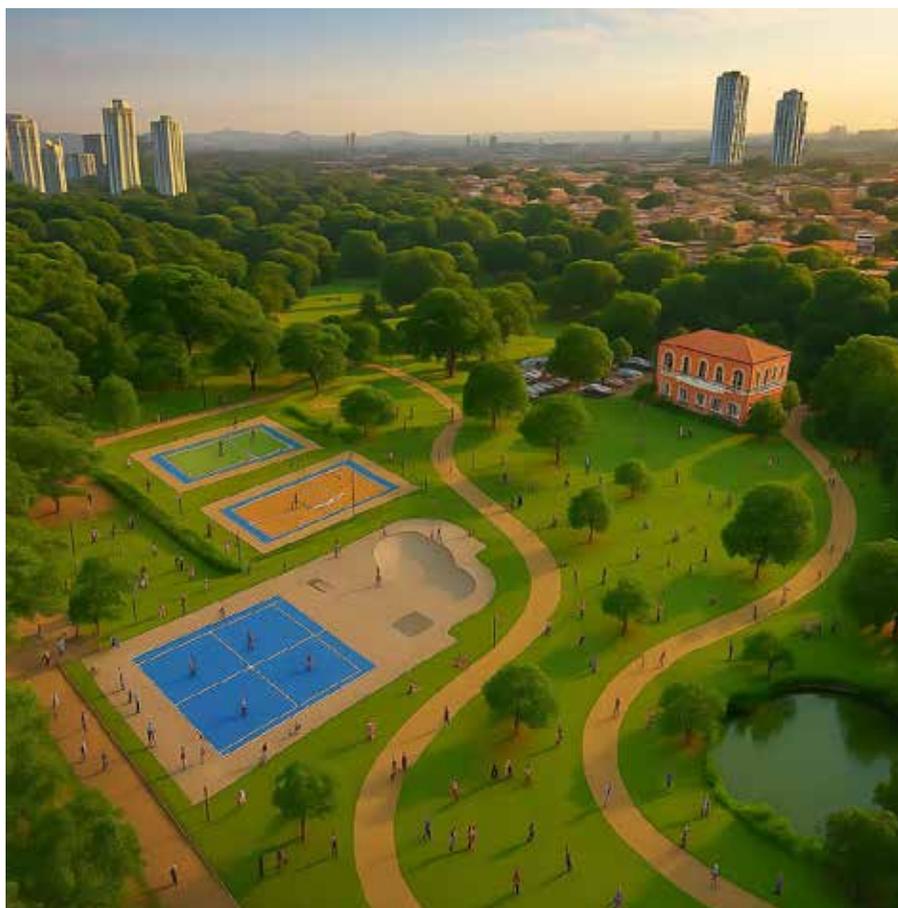
**Proposta 13:**

Foto: Parque na área do "São Francisco Golf Club".

## Participante 8

**Descrição da proposta:** A imagem apresenta a visão de um parque urbano projetado para ocupar o terreno atualmente vazio localizado entre a Estação Quitaúna e a EPPEN/ UNIFESP.

O espaço, atualmente, é sem utilidade, murado e composto por um mato fechado. Diante disso, buscando dar função ao local e melhorar o bem-estar da população, o terreno é reimaginado como um ambiente verde com áreas abertas de gramado, árvores nativas, trilhas para caminhada, ciclovia, espaços para atividades físicas e convivência comunitária. O projeto valoriza o relevo natural do local e busca integrar a natureza ao cotidiano dos alunos e moradores, oferecendo um caminho seguro e arborizado entre a estação de trem e a universidade, além de um espaço de lazer.

Por fim, destaca-se que a proposta reflete um compromisso com sustentabilidade, lazer e inclusão, transformando um espaço ocioso em um ponto de encontro, com vida, cultura e conexão com o meio ambiente





### Proposta 13:

Foto: Terreno localizado entre a Estação Quitaúna e a EPPEN/ UNIFESP

### Participante 9

**Descrição da proposta:** A prefeitura ou terceirizada poderia incentivar os catadores de reciclagem a destinarem aos pontos de coletas corretos através de distribuição de vale refeição (bom prato por exemplo) ou vale cesta básica ou qualquer outro tipo de incentivo.

A cada final de ano poderia ser sorteado um veículo de pequeno porte para destinação final somente para reciclagem ♻️ de acordo com o desempenho.





### Proposta 14:

#### Participante 10

**Descrição da proposta:** Transformar a Praça do Samba em um espaço urbano moderno, seguro, acessível e atrativo para todas as idades, promovendo lazer, saúde, convivência comunitária e autossustentabilidade, com apoio da iniciativa privada e da participação cidadã.



**Proposta 15:**

Foto: Praça do Samba, Localizada no KM 18

**Participante 11****Descrição da proposta:** 1 - Estação de Osasco

- Uma cidade grande, desenvolvida e rica como Osasco, merece e necessita que em seu centro, a estação de Trens principal seja subterrânea, o que liberaria um grande espaço nobre no centro e integraria melhor a região,

2 - VLT (Veículo leve sobre trilhos) em Osasco.

- Todos que vivem hoje em Osasco podem sentir as consequências do forte trânsito nas principais vias, tanto a cidade quanto a população cresceu nas últimas décadas, porém o sistema viário não se modernizou. As grandes e importantes cidades ao redor do mundo adotam o VLT para desafogar as vias, é um transporte rápido, seguro, não poluente e que transporta mais pessoas que um ônibus convencional. Desta forma, a maioria das linhas de ônibus da cidade não iriam precisar rodar nas principais vias, limitando-se a transportar as pessoas até as estações do VLT.

3 - Largo de Osasco (Praça Antônio Menck).

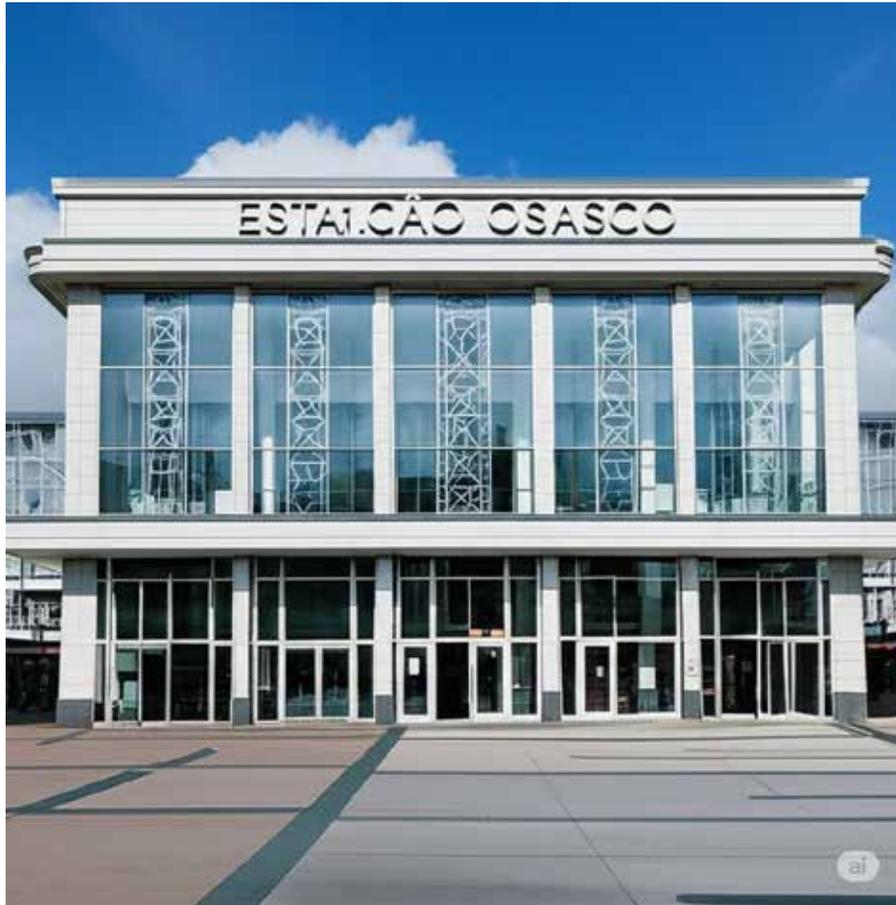


- O centro de qualquer cidade é seu maior cartão postal, de forma que se a estação central for transformada em subterrânea, e seja implementado o VLT nas principais vias da cidade, não seria mais necessário existir um grande terminal de ônibus no centro, e o local poderia ser transformado em um grande Boulevard.

4 - Estátua no centro em homenagem ao fundador da Cidade.

- Toda cidade do mundo precisa de sua história e de lembrar de onde veio, e como é o costume mundial de todas as épocas ao longo da história, as cidades costumam e precisam lembrar de sua fundação e fundadores.





**Proposta 16:**

Foto: Estação de Osasco



Secretaria de Planejamento e Gestão





**Proposta 17:**

Foto: VLT (Veículo leve sobre trilhos) em Osasco





**Proposta 18:**  
Foto: Largo de Osasco



**Proposta 19:**

Foto: Estátua no centro em homenagem ao fundador da Cidade.



#### 4. Estratégias de Divulgação



Post Instagram

@osascoaberta

@laboraoz

@seplagosasco

@prefeituradeosasco:

<https://www.instagram.com/p/DGVstwtJfWx/>



Post

Instagram

@osascoaberta

@laboraoz

@seplagosasco:

[https://www.instagram.com/p/DGBg8fOJyib/?img\\_index=1](https://www.instagram.com/p/DGBg8fOJyib/?img_index=1)



4.1. Divulgação Oficinas Participativas

## Osasco realiza circuito de oficinas participativas para o PPA 2026-2029

OSASCO maio 8, 2025 0 133

### PPA Participativo 2026-2029

## CIRCUITO OFICINAS PARTICIPATIVAS

<p><b>08 MAIO</b>   OFICINA CRAS ROCHDALE DAS 9H ÀS 10H30 R. Porto Alegre, 93 - Jd. Rochdale</p> <p><b>12 MAIO</b>   OFICINA CRAS STO. ANTÔNIO DAS 9H30 ÀS 11H Rua Marte, 50 - Jd. Santo Antônio</p> <p><b>16 MAIO</b>   OFICINA CRAS PADROEIRA DAS 10H ÀS 11H30 Avenida Padroeira, s/n - Jd. Padroeira</p> <p><b>17 MAIO</b>   OFICINA SFFAM</p>	<p><b>19 MAIO</b>   OFICINA SEMUD DAS 13H30 ÀS 16H R. Dante Batiston, 248 - Centro - (SENAC)</p> <p><b>22 MAIO</b>   OFICINA CRAS BONANÇA DAS 10H ÀS 11H30 R. Antônio Jacinto Rangon, 45 Jd. Bonança</p> <p><b>27 MAIO</b>   OFICINA CRAS MUNHOZ DAS 9H ÀS 10H30 Rua Vereador Sadamitu Omosako, 112 Jd. Munhoz Jr.</p>
---	--

Edição de 8 de maio de 2025 do *Jornal Digital da Região Oeste*: <https://jornaldigitaldaregiaooeste.com.br/osasco-realiza-circuito-de-oficinas-participativas-para-o-ppa-2026-2029/>



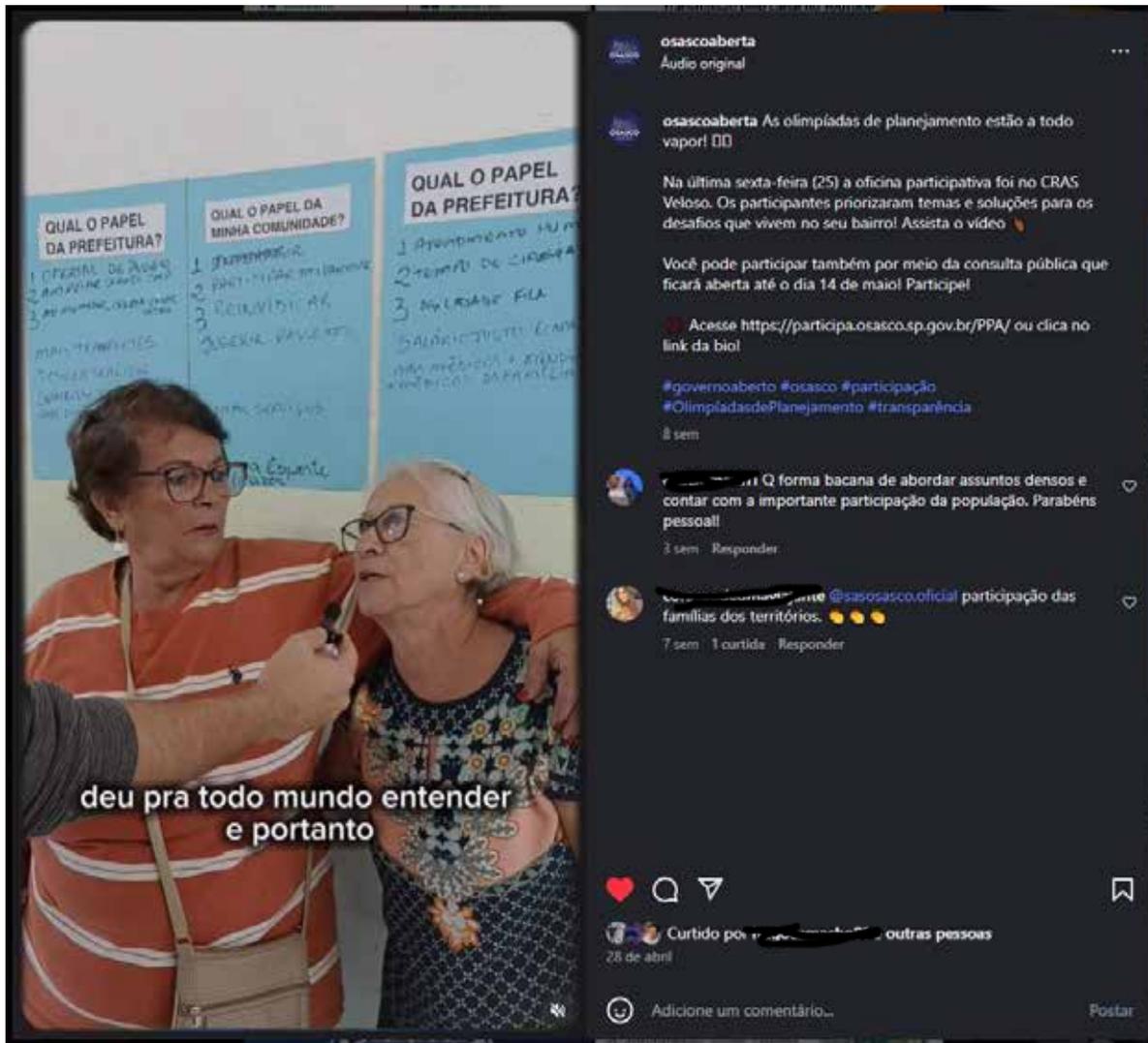
**OLIMPIADAS DE PLANEJAMENTO**  
PPA Participativo 2026-2029

**CIRCUITO OFICINAS PARTICIPATIVAS**

<b>08 MAIO</b>	<b>OFICINA CRAS ROCHDALE</b> DAS 9H ÀS 10H30 R. Porto Alegre, 93 - Jd. Rochdale	<b>19 MAIO</b>	<b>OFICINA SEMUD</b> DAS 13H30 ÀS 16H R. Dante Bastos, 248 - Centro - (SINAC)
<b>12 MAIO</b>	<b>OFICINA CRAS STO. ANTÔNIO</b> DAS 9H30 ÀS 11H Rua Marte, 53 - Jd. Santo Antônio	<b>22 MAIO</b>	<b>OFICINA CRAS BONANÇA</b> DAS 10H ÀS 11H30 R. Antônio Jacinto Rangel, 45 - Jd. Bonança
<b>16 MAIO</b>	<b>OFICINA CRAS PADROEIRA</b> DAS 10H ÀS 11H30 Avenida Padroeira, s/n - Jd. Padroeira	<b>27 MAIO</b>	<b>OFICINA CRAS MUNHOZ</b> DAS 9H ÀS 10H30 Rua Vereador Sadamir Osasco, 112 - Jd. Munhoz Jr.
<b>17 MAIO</b>	<b>OFICINA SEFAM</b> DAS 9H30 ÀS 11H30 R. Theda Figueiredo Rega, 155 - Jd. Elvira CJU Zédo Avim Neumann	<p>Para participar dessas e outras ações, acesse o <b>Calendário Participativo das Olimpíadas de Planejamento</b> pelo site: <a href="https://participa.osasco.sp.gov.br/PPA">participa.osasco.sp.gov.br/PPA</a></p>	

Post

Instagram @osascoaberta @seplagosasco: <https://www.instagram.com/p/DJW7oF8pjbX/>



Post

Instagram @osascoaberta @seplagosasco: <https://www.instagram.com/p/DJAWsG8pvst/>



Post Instagram @osascoaberta @seplagosasco: <https://www.instagram.com/p/D118yRTJcmz/>



Post

Instagram @osascoaberta @seplagosasco: <https://www.instagram.com/p/DKPzYImpMpR/>



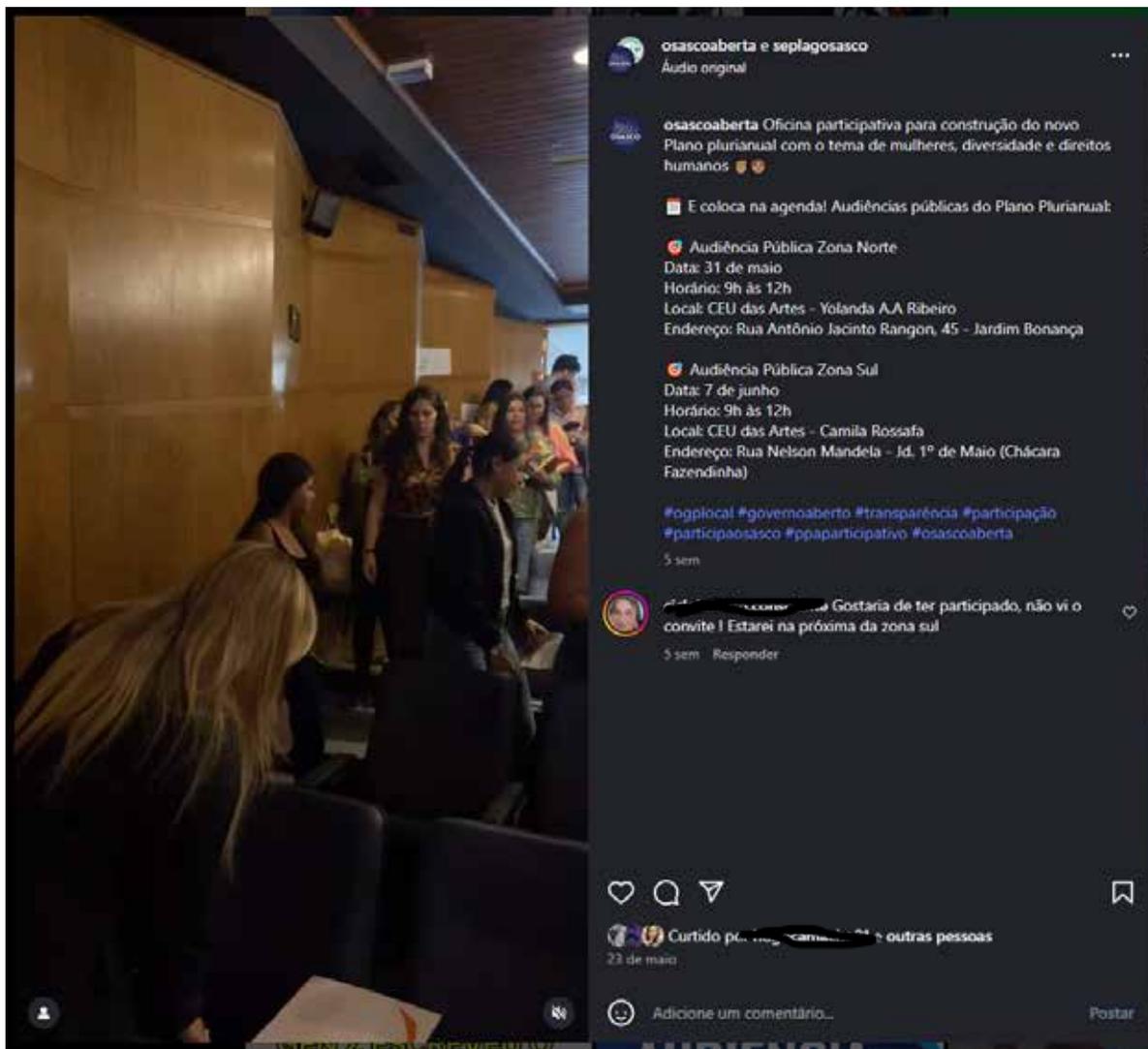
Post

Instagram @osascoaberta @seplagosasco: <https://www.instagram.com/p/DJZvn1dOVn6/>



Post

Instagram @osascoaberta @seplagosasco @sefam.osasco: [https://www.instagram.com/p/DJ7N5\\_4J7cD/](https://www.instagram.com/p/DJ7N5_4J7cD/)



Post

Instagram

@osascoaberta

@seplagosasco:

[https://www.instagram.com/reel/DKlJO3EJpUK/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=MTNINmV3OXQ1OTd6bg==](https://www.instagram.com/reel/DKlJO3EJpUK/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MTNINmV3OXQ1OTd6bg==)



Post

Instagram

@osascoaberta

@seplagosasco:

[https://www.instagram.com/reel/DJ9MsgWtmh/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=Z2w3N3J2cjNkbj](https://www.instagram.com/reel/DJ9MsgWtmh/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=Z2w3N3J2cjNkbj)

F3



**ESTUDANTES DE OSASCO PARTICIPAM DAS OFICINAS PARTICIPATIVAS DO PLANO PLURIANUAL**

Por *olgasecom* Postado 9 de junho de 2025 Governo: Planejamento e Gestão



Site Oficial da Prefeitura de Osasco: <https://osasco.sp.gov.br/estudantes-de-osasco-participam-das-oficinas-participativas-do-plano-plurianual/>

4.2. Divulgação Justiça Climática: Territórios em Foco



**Território em Foco:  
Osasco Pelo Clima**  
Sorteio cidadão

Acompanhe e veja quem será sorteado para debater sobre **riscos climáticos na nossa cidade**  
Sexta - 9 de maio | às 18h30  
Transmissão pelo canal no YouTube do Delibera Brasil e Osasco Aberta

Os cidadãos sorteados farão parte do Minipúblico Justiça Climática nas Periferias: enfrentando riscos e fortalecendo comunidades!

OSASCO Prefeitura de Osasco  
OLIMPIADAS DE PLANEJAMENTO  
delibera

osascoaberta e outros 2

osascoaberta ⚠️ Atenção, Osasco! Sexta é dia de sorteio cidadão!

Vamos descobrir quem vai participar do Minipúblico do projeto Território em Foco: Osasco Pelo Clima, uma iniciativa que coloca as pessoas no centro do debate sobre os riscos climáticos nas periferias de Osasco e como enfrentá-los juntos.

Acompanhe a transmissão ao vivo:  
Sexta, 9 de maio | às 18h30

No YouTube do Delibera Brasil:  
<https://www.youtube.com/channel/UCvz5MhW2nADf5OZj6MqtQhg> e nas redes sociais do @osascoaberta

Para mais informações acesse o site [delibera.org](http://delibera.org)

7 de maio

Adicione um comentário...

Post

Instagram @osascoaberta @deliberaBrasil @seplagosasco: <https://www.instagram.com/p/DJWhqSgxnF3/>



Post

Instagram

@osascoaberta

@deliberabrasil:

[https://www.instagram.com/p/DKfqRbTxmEF/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=MXVobnFyMTFvOGVvcA==](https://www.instagram.com/p/DKfqRbTxmEF/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MXVobnFyMTFvOGVvcA==)



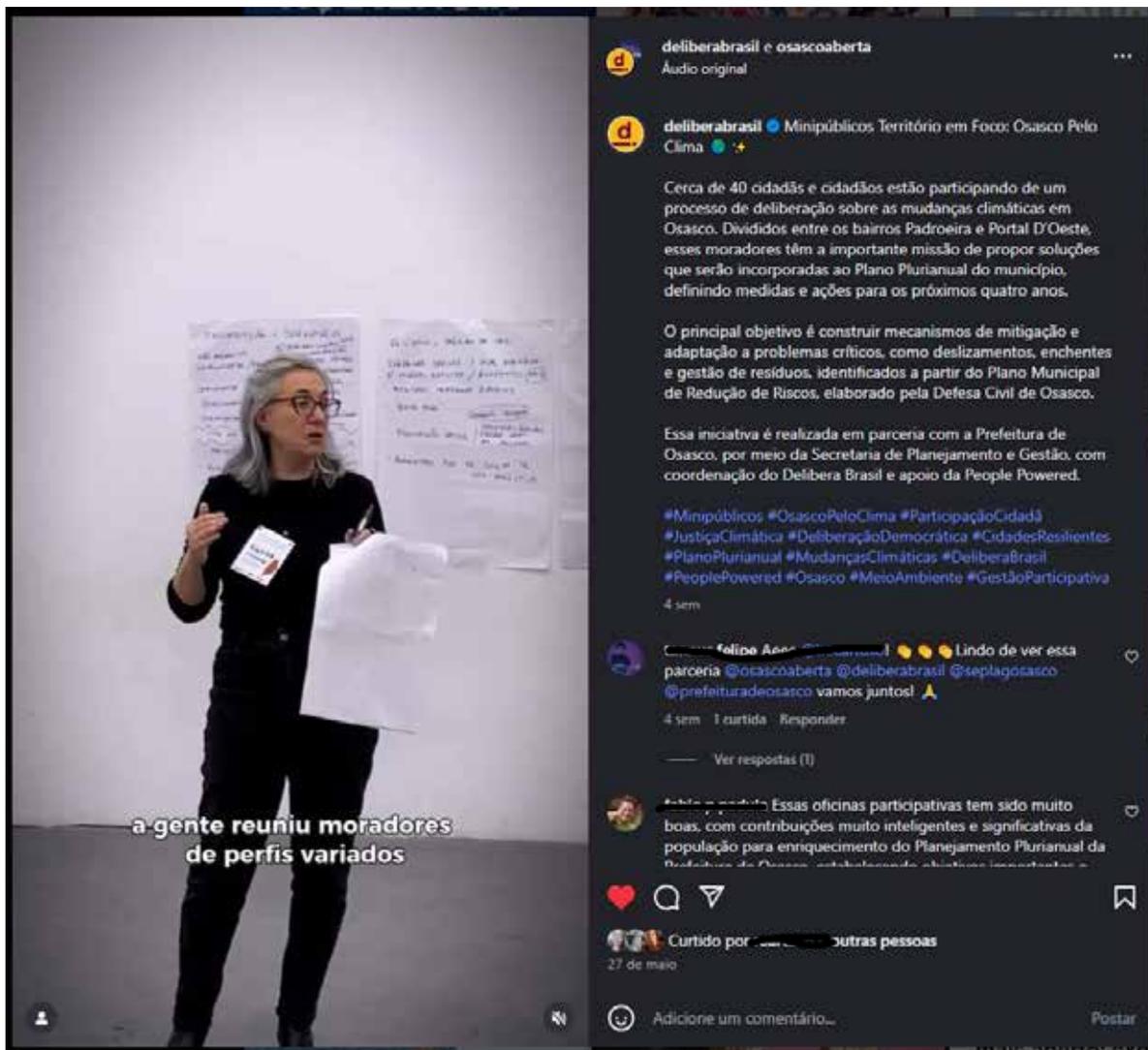
@osascoaberta

@deliberabrasil

@seplagosasco

@prefeituradeosasco:

<https://www.instagram.com/p/DHEVGD7pXdW/>



Post

Instagram

@osascoaberta

@deliberabrasil

@seplagosasco:

[https://www.instagram.com/reel/DKK9evURaVx/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=Y24zM29yc2wwZ](https://www.instagram.com/reel/DKK9evURaVx/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=Y24zM29yc2wwZ)

XFw



### OSASCO LANÇA PROJETO DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL PARA ENFRENTAMENTO DAS MUDANÇAS CLIMÁTICAS

Por *olgasecom* Postado 19 de março de 2025 Planejamento e Gestão



Site Oficial da Prefeitura de Osasco: <https://osasco.sp.gov.br/osasco-lanca-projeto-de-participacao-social-para-enfrentamento-das-mudancas-climaticas/>



Post

Instagram @osascoaberta @deliberabrasil: [https://www.instagram.com/p/DLDFeNUx0Bk/?img\\_index=1](https://www.instagram.com/p/DLDFeNUx0Bk/?img_index=1)



#### 4.3. Divulgação Audiências Públicas



**SEPLAG OSASCO REALIZA AUDIÊNCIAS PÚBLICAS SOBRE O PLANO PLURIANUAL 2026/2029**

Por *olgasecom* Postado 16 de Maio de 2025 Planejamento e Gestão



Site Oficial da Prefeitura de Osasco: <https://osasco.sp.gov.br/39867-2/>



Post

Instagram

@osascoaberta

@seplagosasco:

[https://www.instagram.com/reel/DKIJ03EJpUK/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=MTNINmV3OXQ1OTd6bg==](https://www.instagram.com/reel/DKIJ03EJpUK/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MTNINmV3OXQ1OTd6bg==)



Post

Instagram @osascoaberta @laboraoz @seplagosasco @prefeituradeosasco :  
<https://www.instagram.com/p/DJmRDvfN4LC/>



Post

Instagram

@osascoaberta

@seplagosasco

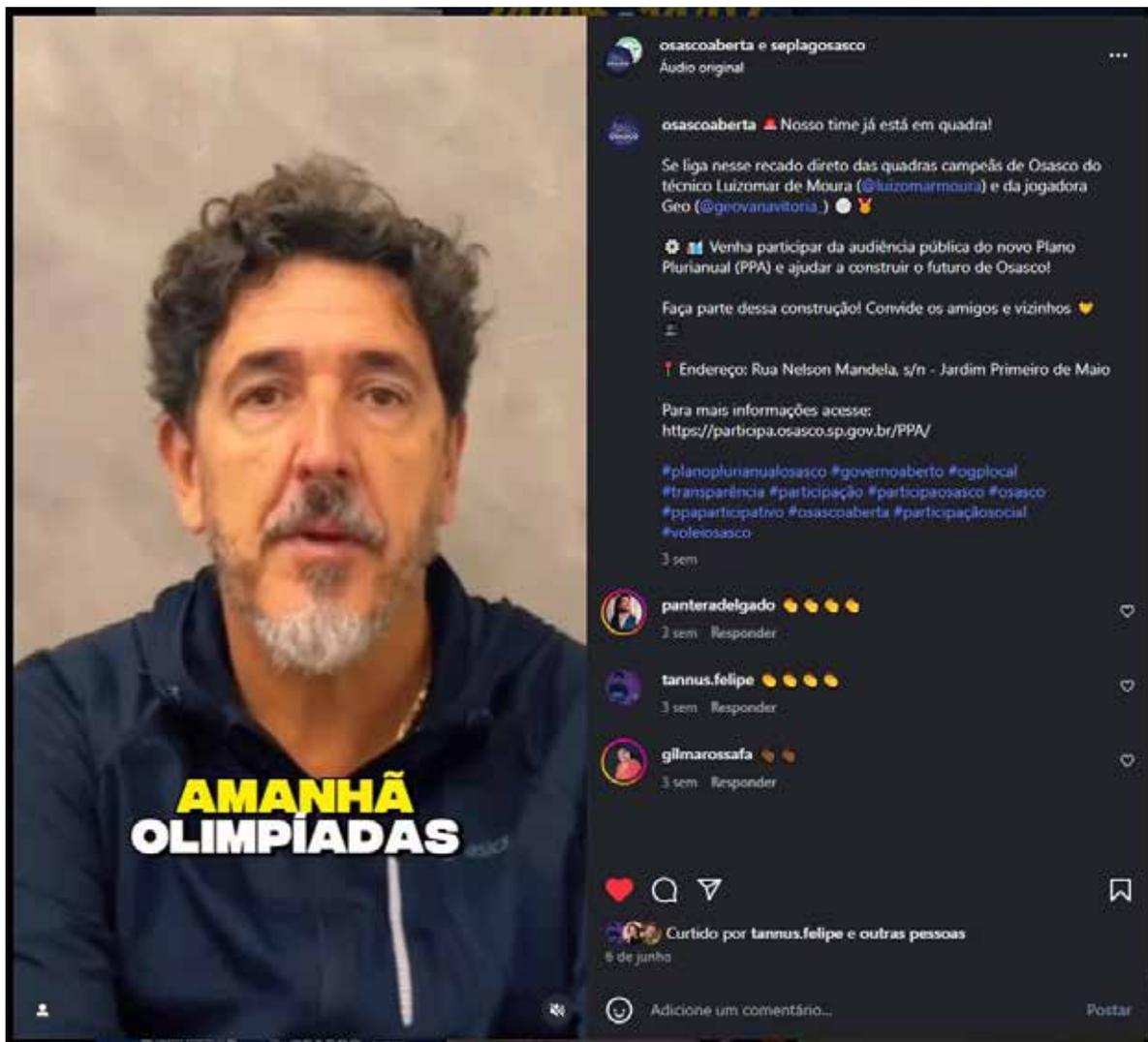
@prefeituradeosasco:

[https://www.instagram.com/p/DKjpJMYsIXw/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=MTRhdmh3c3Awa3k1eQ==](https://www.instagram.com/p/DKjpJMYsIXw/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MTRhdmh3c3Awa3k1eQ==)



Post

Instagram @osascoaberta @ceubonanca @promoartcultural:  
[https://www.instagram.com/reel/DKZn02wNSY-/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=MXIxazBja3hqDXcwOO==](https://www.instagram.com/reel/DKZn02wNSY-/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MXIxazBja3hqDXcwOO==)



Post

Instagram

@osascoaberta

@seplagosasco:

[https://www.instagram.com/reel/DKkgvOgpCj1/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=MWJ4b3hieG1ic2k4eA==](https://www.instagram.com/reel/DKkgvOgpCj1/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MWJ4b3hieG1ic2k4eA==)

**Divulgação das Audiências Públicas dos dias 31/05/2025 e 07/06/2025**

Foram instaladas cerca de 20 faixas no tamanho de 3x1 pela cidade nos seguintes endereços:

**Endereços Zona Sul:**

1 faixa: Cruzamento João de Andrade com Av. Internacional

1 faixa: Terminal Novo Osasco



1 faixa: Cruzamento Visconde Nova Granada com Av. Jaguaribe

1: Hirante Sanazar com R. Oswald Do Pain

1: Terminal Jd. Veloso

1: CEU das Artes - Camila Rossafa

### Endereços

### Zona

### Norte:

1: Av. Getúlio Vargas (em frente à Policlínica)

1: em frente à Capelinha

1: Av. João Ventura com R. Patrick Dimitruk

1: CEU das Artes - Yolanda A. A. Ribeiro

1: Terminal ônibus Helena Maria

1: Terminal Munhoz Jr

### Endereços Centro:

2: Ponte metálica

1: Praça Antônio Menck com Terminal ônibus Centro

1: Primitiva Vianco com Av Autonomistas

1: Estação Comandante Sampaio

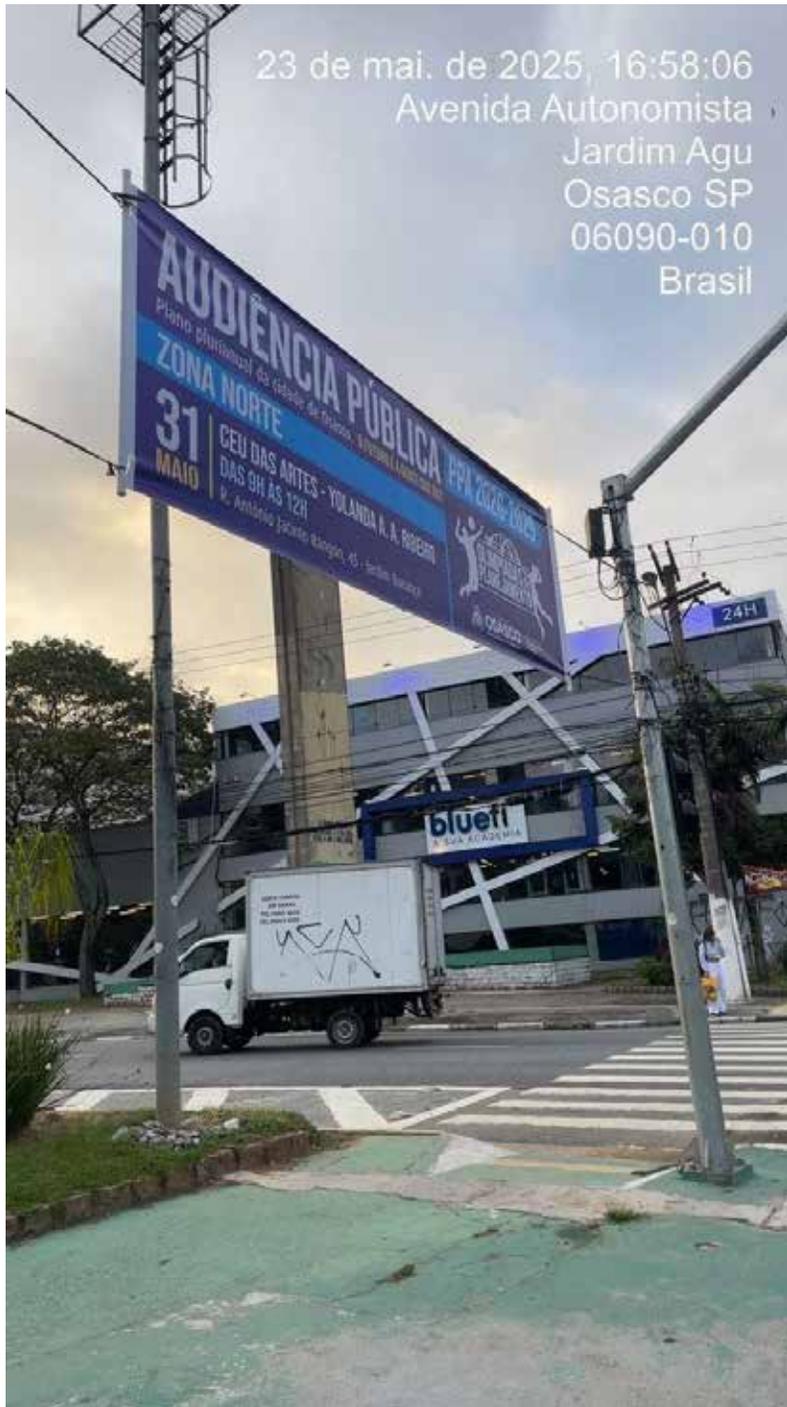
1: Estação de Osasco (Lado Calçadão)

1: R. Narciso Sturnili ( próx. ao veterinário 24h)

1: Terminal Vila Yara - Sentido Centro

















23 de mai. de 2025, 15:53:29  
Avenida Novo Osasco  
Jardim Novo Osasco-Ac  
Osasco SP  
06040-180  
Brasil







23 de mai. de 2025, 15:22:51  
Rua Doutor Bento Vidal  
Novo Osasco  
Osasco SP  
06045-070  
Brasil







23 de mai. de 2025, 14:44:17  
Avenida João de Andrade, 1380  
Vila Rosery  
Osasco SP  
06126-010  
Brasil





23 de mai. de 2025, 11:46:58  
Rua Walt Disney, 100  
Jardim Helena Maria  
Osasco SP  
06250-270  
Brasil



26 de mai. de 2025, 09:24:26  
Praça Antônio Menck, 54-60  
Jardim Agu  
Osasco SP  
06093-090  
Brasil



23 de mai. de 2025, 12:37:14  
Rua São Judas Tadeu, 257  
Bonança  
Osasco SP  
06266-360  
Brasil





**Divulgação das Audiências Públicas do dia 26/07/2025**





Das divulgações em redes sociais e mídias locais



### OSASCO REALIZA OLIMPÍADAS DE PLANEJAMENTO E DISCUTE SUGESTÕES DE DESENVOLVIMENTO PARA AS PRÓXIMAS DÉCADAS

Por *olgasecom* Postado 3 de fevereiro de 2025 Governo. Planejamento e Gestão

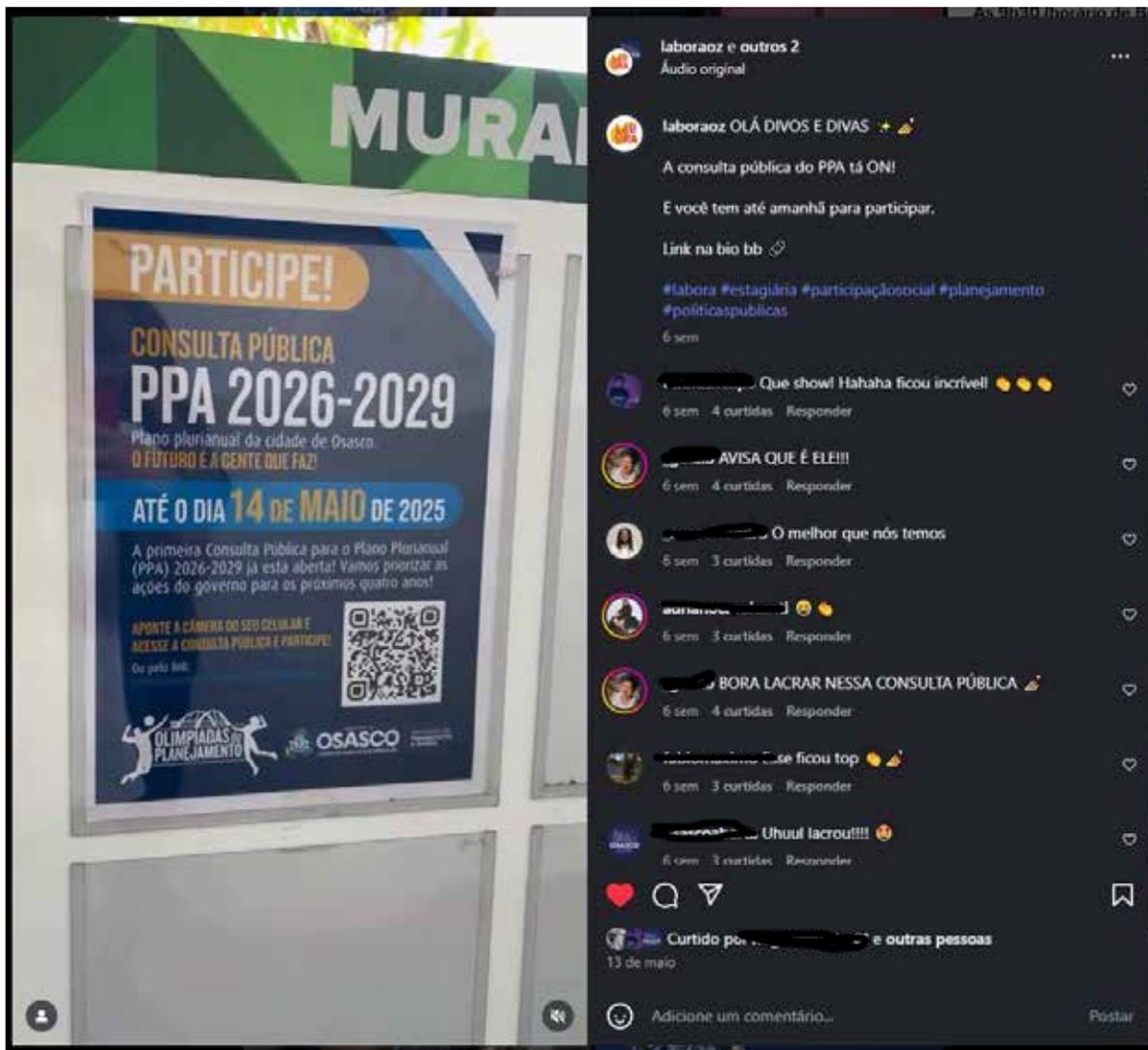


Site Oficial da Prefeitura de Osasco: <https://osasco.sp.gov.br/osasco-realiza-olimpiadas-de-planejamento-e-discute-sugestoes-de-desenvolvimento-para-as-proximas-decadas/>



4.4. Divulgação Consulta Pública Digital de Priorização O Futuro é a gente que faz





Post

Instagram @osascoaberta @laboraoz @seplagosasco: <https://www.instagram.com/p/DJm3M46pqRA/>



Post

Instagram

@osascoaberta

@seplagosasco

@prefeituradeosasco:

[https://www.instagram.com/p/DIyj0o\\_ssoE/](https://www.instagram.com/p/DIyj0o_ssoE/)

Foram distribuídos cartazes em cerca de **20 equipamentos públicos** da cidade de Osasco, dividido entre **zona norte** e **zona sul**. Seguem abaixo os endereços e fotos registrados dos locais instalados.

**Endereços Zona Norte:**

- Céu das artes Bonança: R. São Judas Tadeu, 105-257 - Bonança, Osasco - SP, 06266-360.
- UBS Jardim Bonança: R. Gílson Nardoni Rodrigues, 179 - Bonança, Osasco - SP, 02675-031
- Creche Rosa Broseghini: R. Luís Gati, 161 - Baronesa, Osasco - SP, 06266-030
- EMEI Osvaldo Gonçalves de Carvalho: R. Porto Alegre, 109 - Rochdale, Osasco - SP, 06226-010
- EMEF Sonia Maria de Almeida Fernandes: R. Luís Gati, 231 - Baronesa, Osasco - SP, 06266-030
- UBS Francisca Lima: Av. Juscelino Kubitschek de Oliveira, 100 - Portal D'oeste, Osasco - SP, 06263-270



- EMEI Ezio Melli: R. Roberto Carlos Sasounian, 90 - Bonança, Osasco - SP, 06260-112
- Praça da Cidadania: R. Cólina do Oeste - Bonança, Osasco - SP, 06264-00

#### **Endereços Zona Sul:**

- CEMEIEF Maria Tarcilla: Av. Doná Blandina Ignêz Júlio, 626 - Jaguaribe, Osasco - SP, 06050-120.
- UBS Jaguaribe: R. José de Almeida Vargas, 122 - Jaguaribe, Osasco - SP, 06065-280
- CEMEI Janias Martins: R. João Rosa de Oliveira, 100 - Jaguaribe, Osasco - SP, 06065-190
- CEU das Artes 1 de Maio: R. Nelson Mandela - Jardim Primeiro de Maio (Chácara Fazendinha), Osasco - SP, 05576-100
- UBS Novo Osasco: R. Teófilo Munhoz Vaqueiro, 60 - Jardim Novo, Osasco - SP, 06045-220
- CEMEI Maria José da Anunciação: R. Marcos Antônio Lopes da Silva, 480 - Cipava, Osasco - SP, 06075-200
- UBS Lia Buarque de Macedo: Av. Clóvis Assaf, 460 - Conceição, Osasco - SP, 06145-080
- EMEF Manoel Tertuliano de Cerqueira: Av. Victor Civita, 20 - Jd Tereza, Osasco - SP, 06140-270
- CEMEI Mercedes Corrêa: R. Djalma Borges de Santana, 73 - Novo Osasco, Osasco - SP, 06045-230
- EMEF Manoel Tertuliano: Av. Victor Civita, 20 - Jd Tereza, Osasco - SP, 06140-270
- PRONTO SOCORRO Santo Antônio: Av. João de Andrade, 958 - Santo Antônio, Osasco - SP, 06132-002
- UBS Jose Francisco: R. Conceição Scigliano, 195 - Vila Yolanda, Osasco - SP, 06124-210
- Centro de Desenvolvimento Esportivo BRADESCO: Rua Tomas Antônio Gonzaga n261 - Jd Cipava
- CEMEI Dr José Marques Rezende: R. Tomás Antônio Gonzaga, 310 - Cipava, Osasco - SP, 06080-130
- CER II Dr. Edmundo Campanha Burjato: R. Tomás Antônio Gonzaga, 310 - Cipava, Osasco - SP, 06080-130



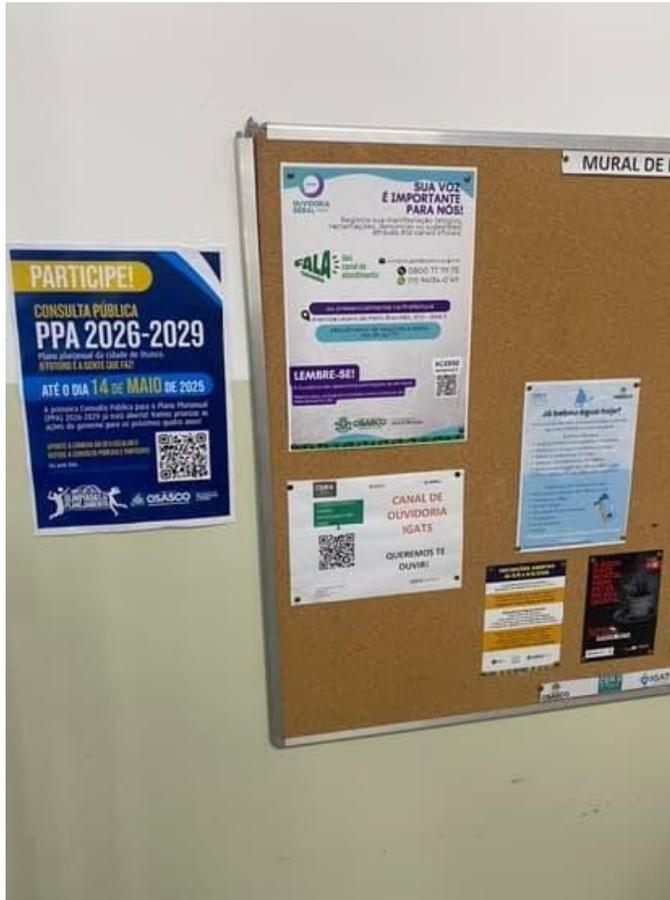
*UBS*

*Jardim*

*Bonança*



*Creche Rosa Broseghini – Baronesa*



*CEMEI Oswaldo Gonçalves de Carvalho – Rochdale*

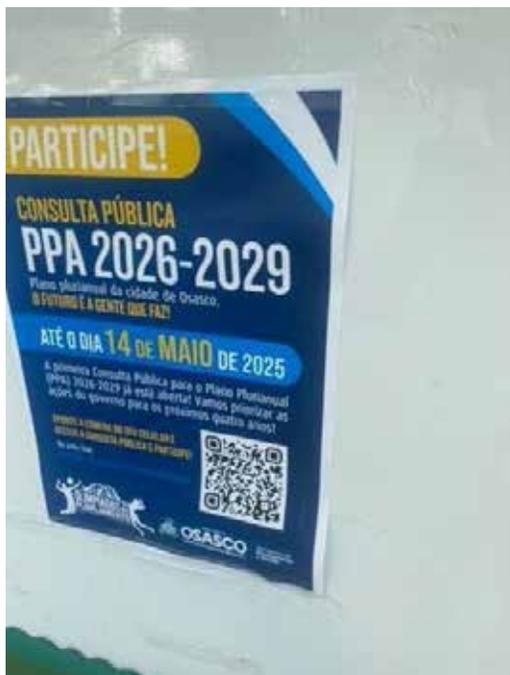




*UBS Francisca de Lima – Portal D'Oeste*



*CRECHE Ézio Meli - Bonança*



*Praça da Cidadania – Portal D’Oeste*



*CEMEI Maria Tarsila – Jaguaribe*



*UBS José de Almeida Vargas – Jaguaribe*



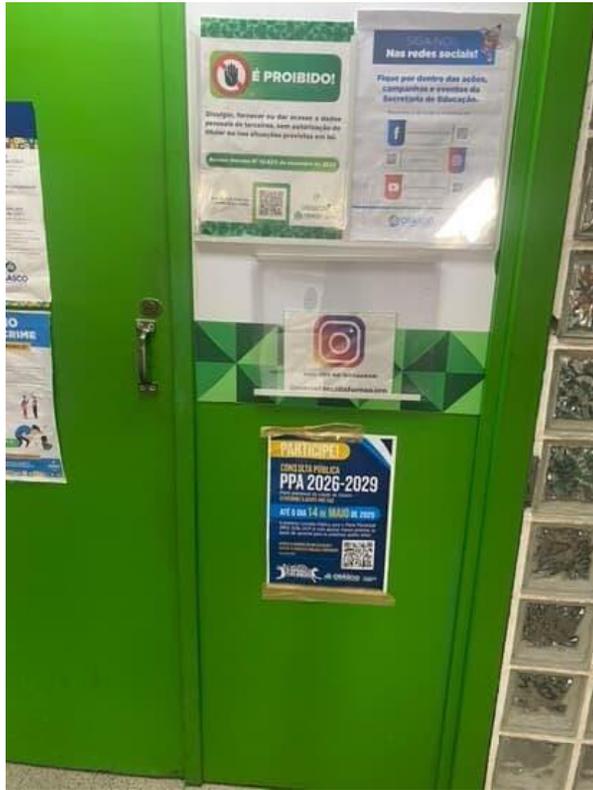
*UBS Janias Martins - Jaguaribe*



*CEU das Artes – Jd 1º de Maio*



*UBS Maria Girade Cury – Novo Osasco*



*UBS Maria José da Anunciação - Cipava*



UBS Lia Buarque de Macedo - Conceição



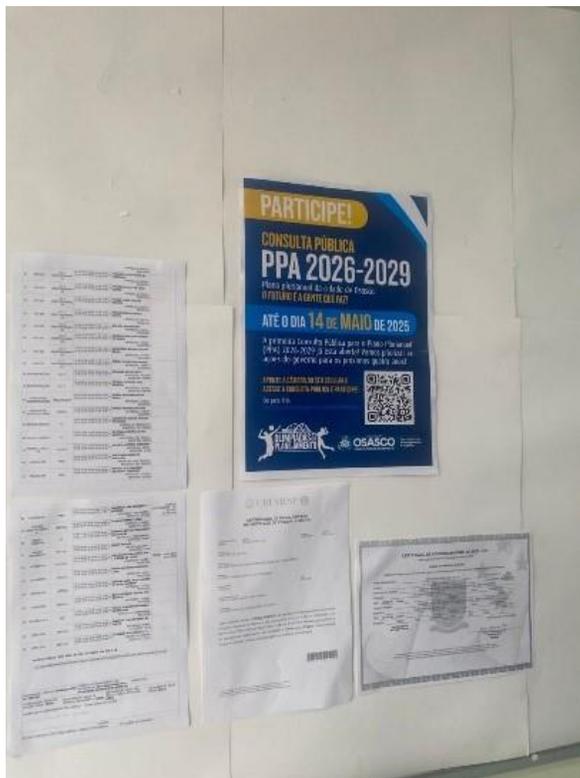
*EMEF Manoel Tertuliano de Cerqueira – Jd Tereza*



*CRECHE Mercedes Correia – Novo Osasco*



*Ubs Francisco de Rezende – Vila Yolanda*



Centro de desenvolvimento esportivo Bradesco - Cipava





CER II Dr. Edmundo Campanha Burjato – Cipava

Foram usadas também estratégias de abordagem de rua:











*Equipe do Departamento de Governo Aberto e do Departamento de Políticas Sociais da Procidade – Seplag vão as ruas para abordar pessoas que queiram responder à consulta pública*

Durante os meses de Abril e Maio impulsionamos a consulta pública **via 156** com mensagens enviadas para os seguintes bairros:

Região	Bairros	Campanha Abril/Maio
ZONA SUL	ALIANÇA	1320
ZONA SUL	AYROSA	968
ZONA SUL	BARONESA	596



ZONA SUL	BONANÇA	333
ZONA SUL	CASTELO BRANCO	0
ZONA SUL	HELENA MARIA	1620
ZONA SUL	I.A.P.I.	95
ZONA SUL	INDUSTRIAL ANHANGUERA	0
ZONA SUL	INDUSTRIAL MAZZEI	0
ZONA SUL	INDUSTRIAL REMÉDIOS	0
ZONA SUL	JARDIM ELVIRA	850
ZONA SUL	JD. PLATINA	188
ZONA SUL	JD. SANTA FÉ	34
ZONA SUL	MUNHOZ JR.	1598
ZONA SUL	MUTINGA	980
ZONA SUL	PIRATININGA	2650
ZONA SUL	PORTAL D'OESTE	156
ZONA SUL	ROCHDALE	1652
ZONA SUL	TRÊS MONTANHAS	150
ZONA SUL	VILA MENK	99
ZONA SUL	ALTO DO FAROL	85
ZONA SUL	CENTRO	3284
ZONA SUL	CIDADE DAS FLORES	1260
ZONA SUL	JAGUARIBE	1596
ZONA SUL	JD. ALVORADA	0
ZONA SUL	JD. BONFIM	12
ZONA SUL	JAGUARIBE	965
ZONA SUL	JD. CALIFÓRNIA	112
ZONA SUL	JD. CIPAVA	521
ZONA SUL	JD. DAS FLORES	451
ZONA SUL	JD. PESTANA	399
ZONA SUL	JD. SÃO PEDRO	0
ZONA SUL	JD. BELA VISTA	1896



ZONA SUL	JD. WILSON	65
ZONA SUL	KM 18	1650
ZONA SUL	PRESIDENTE ALTINO	2968
ZONA SUL	VILA ISABEL	114
ZONA SUL	VILA OSASCO	1843
ZONA SUL	VILA QUITAÚNA	320
ZONA SUL	VILA YOLANDA	299
ZONA SUL	CITY BUSSOCABA	168
ZONA SUL	CONJUNTO DOS METALÚRGICOS	1120
ZONA SUL	JD. 1º DE MAIO	985
ZONA SUL	JD. ADALGISA	654
ZONA SUL	JD. BANDEIRAS	455
ZONA SUL	JD. BELMONTE	546
ZONA SUL	JD. BUSSOCABA	154
ZONA SUL	JD. CIRINO	658
ZONA SUL	JD. CONCEIÇÃO	2754
ZONA SUL	JD. D'ABRIL	1112
ZONA SUL	JD. NOVO OSASCO	899
ZONA SUL	JD. PADROEIRA	1980
ZONA SUL	JD. PADROEIRA II	366
ZONA SUL	JD. ROBERTO	1489
ZONA SUL	JD. SANTA MARIA	1154
ZONA SUL	JD. SÃO VICTOR	1580
ZONA SUL	JD. TURÍBIO	125
ZONA SUL	JD. UMUARAMA	422
ZONA SUL	JD. VELOSO	1544
ZONA SUL	JD. VICENTINA	0
ZONA SUL	OLARIA DO NINO	1005
ZONA SUL	PARQUE DOS PALMARES	165
ZONA SUL	RECANTO DAS ROSAS	140



ZONA SUL	VILA CAMPESINA	296
ZONA SUL	VILA YARA	823

- Envios de Whatsapp: 22.000 mensagens enviadas para pessoas de diversos bairros.
- Envios de SMS: 20.000 SMS 's enviados para pessoas de diversos bairros.
- Mensagem ativa para pessoas que entraram em contato com a Central 156: 9.723 pessoas de diversos bairros.
- Período da Campanha: 22/04/ a 14/05/2025.

#### 4.5. Divulgação Ideias para Osasco: Rede Social do Planejamento

##### **24/06/2025** - Consulta Pública “Ideias para Osasco”

Inovando mais uma vez, foi criada uma consulta pública em formato de rede social, onde os participantes podem criar temas que entendem que devem ter a prioridade, como também curtir e comentar ideias de outros participantes.

Para mais informações, acesse o link: <https://participa.osasco.sp.gov.br/ConsultasPublicas>



**IDEIAS PARA OSASCO**  
A REDE SOCIAL DO PLANEJAMENTO PARA MELHORAR OSASCO!

**OLIMPIADAS de PLANEJAMENTO**

Aberto dos dias:  
**24/06 a 14/07**

Participe pelo link abaixo e nos ajude com suas ideias a melhorar a nossa cidade!  
[ideiasparaosasco.osasco.sp.gov.br](http://ideiasparaosasco.osasco.sp.gov.br)

PREFEITURA DE OSASCO  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Secretaria de Planejamento e Gestão



### SEPLAG LANÇA PLATAFORMA "IDEIAS PARA OSASCO" PARA PARTICIPAÇÃO SOCIAL

Por *olgasecom* Postado 24 de junho de 2025 Planejamento e Gestão



Site Oficial da Prefeitura de Osasco: [leia a matéria completa aqui](#)



**IDEIAS PARA OSASCO**  
A REDE SOCIAL DO PLANEJAMENTO PARA MELHORAR OSASCO!

**OLIMPIADAS de PLANEJAMENTO**

Aberto dos dias:  
**24/06 a 14/07**

Participe pelo link abaixo e nos ajude com suas ideias a melhorar a nossa cidade!  
[ideiasparaosasco.osasco.sp.gov.br](https://ideiasparaosasco.osasco.sp.gov.br)

osascoaberta e seplagosasco

osascoaberta 📍 Você tem uma ideia que pode transformar Osasco? Está lançada a plataforma "Ideias para Osasco"! Uma rede social feita para você contribuir com ideias nas Olimpíadas do Planejamento – PPA 2026–2029. Escolha os temas que mais te interessam, compartilhe sugestões, curta propostas de outros moradores e ajude a decidir os rumos da cidade. 🗳️ A sua ideia pode virar política pública. Bora participar?

Acesse: <https://ideiasparaosasco.osasco.sp.gov.br/>

#ParticipaOsasco #PPA20262029 #GovernoAberto #IdeiasParaOsasco

5 d

5 d Responder

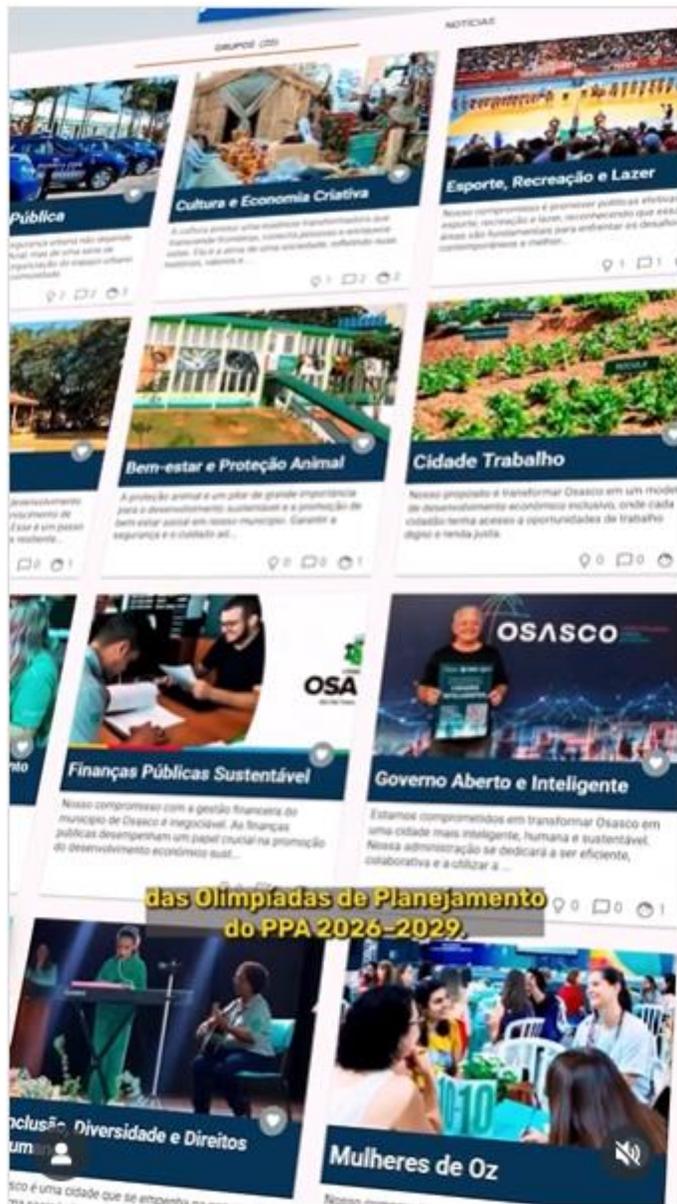
5 d Responder

5 d Responder

Curtido por [nome] e outras pessoas há 5 dias

Adicione um comentário... Postar

Post Instagram @osascoaberta @seplagosasco: <https://www.instagram.com/p/DLS4aT7pXp8/>



**prefeituradeosasco e outros 2** · Áudio original

**prefeituradeosasco** · Editado · 4 sem  
 Já pensou em ter um espaço só pra compartilhar suas ideias sobre o futuro de Osasco? Agora você tem!

Acesse [ideiasparaosasco.osasco.sp.gov.br](https://ideiasparaosasco.osasco.sp.gov.br) e participe das Olimpíadas de Planejamento do PPA 2026-2029! Mas corre: é só até o dia 14 de julho!

Curta, comente, sugira, compartilhe... tudo em um só lugar.

Vamos juntos?

107 curtidas  
 25 de junho

Entrar para curtir ou comentar.

<https://www.instagram.com/reel/DLVUudEOmrE/?igsh=a2VseTNkOXEzMmdp>



Secretaria de Planejamento e Gestão



### SEPLAG LANÇA PLATAFORMA "IDEIAS PARA OSASCO" PARA PARTICIPAÇÃO SOCIAL

Por *olgasecom* Postado 24 de junho de 2025 Planejamento e Gestão

📄 🔄 ❤️ 5

Texto: Olga Liotta

Imagem: Divulgação/SECOM/PMO

<https://osasco.sp.gov.br/seplag-lanca-plataforma-ideias-para-osasco-para-participacao-social/>



## PLANEJAMENTO

# Seplag lança plataforma "Ideias para Osasco" para participação social

●●A Prefeitura de Osasco, por meio do Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania da Secretaria de Planejamento e Gestão (Seplag), lançou mais um canal de acesso para a participação cidadã, o "Ideias para Osasco", plataforma oficial da administração pública municipal. A iniciativa visa envolver a população nas Olimpíadas de Planejamento do Plano Plurianual (PPA) 2026–2029 e está disponível no link: <https://ideiasparaosasco.osasco.sp.gov.br>

A proposta central é estimular os munícipes a compartilharem ideias, sugestões e prioridades para o futuro da cidade. A plataforma estará aberta para envio de contribuições entre os dias 24/06 e 14/07. Período em que o município pode colocar suas propostas nos segmentos disponibilizados.

A interface apresenta diversos

grupos temáticos que abrangem áreas essenciais da gestão municipal, como "Meio Ambiente", "Saúde em Primeiro Lugar", "Cidade da Família e Combate à Pobreza", "Educação Criativa e Transformadora", entre outros. No topo da página, há um convite direto: "Junte-se à construção do futuro da nossa cidade!", que reforça o caráter coletivo e inclusivo da iniciativa.

Essa estrutura permite que cada cidadão selecione as categorias nas quais deseja contribuir, tornando o processo mais focado e eficiente tanto para os participantes quanto para os gestores públicos. Em cada grupo, é possível adicionar novas ideias, curtir propostas de outros usuários, inserir argumentos favoráveis ou contrários e até compartilhar contribuições em redes sociais, ampliando o

alcance do debate público.

Além disso, a plataforma é baseada na tecnologia Your Priorities, uma solução open source (software de código aberto, disponível ao público, que pode ser livremente utilizado, estudado, modificado e redistribuído), amplamente adotada em projetos de engajamento comunitário em diversos países.

"A plataforma garante transparência, facilidade de uso e autonomia para a Prefeitura de Osasco na coleta, análise e priorização das propostas. Assim, o portal mostra-se um canal moderno e democrático para alinhar as demandas sociais às políticas públicas previstas no próximo ciclo governamental", explicou o diretor de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania da Seplag, Felipe Tannus Moreira da Costa.

Edição Impressa de sexta-feira, 27 de junho de 2025 do **Jornal Correio Paulista**: [acesse aqui](#)



JORNAL **PÁGINA ZERO** HOME CIDADES ▾ POLÍTICA ▾ VARIEDADES ▾ GERAL  
OPINIÃO ▾ CONTATO EDITAIS ▾

Início > Cidades > Plano de Planejamento Plurianual de Osasco recebe nova plataforma aberta à participação...

CIDADES

# Plano de Planejamento Plurianual de Osasco recebe nova plataforma aberta à participação da população

Por **admin** - 27 de junho, 2025 18 0



A interface apresenta diversos grupos temáticos que abrangem áreas essenciais da gestão municipal - Foto: Reprodução/Site/Ideias para Osasco

Edição de 30 de junho de 2025 do **Jornal Página Zero**: [acesse aqui](#)



25/06/2025 Osasco, Sustentabilidade

# Osasco lança plataforma “Ideias para Osasco” para envolver população no planejamento da cidade

Plataforma “Ideias para Osasco” permite que moradores enviem sugestões para o PPA 2026–2029. Ferramenta digital foca em participação popular e transparência no planejamento municipal.



Imagem: Divulgação/SECOM/PMO

Edição de 25 de junho de 2025 da plataforma **Osasco News**: [acesse aqui](#)



REGIÃO OESTE

# Seplag lança plataforma “Ideias para Osasco” para participação social

por Rossi Junior - 24/06/2025 - 19h14



**Ideias para Osasco**

Junte-se à construção do futuro da nossa cidade! Participe com suas ideias e sugestões para o Plano Plurianual 2026-2029 e ajude a moldar o destino da nossa comunidade!

2 15

GRUPOS (20) NOTÍCIAS MAPA

**Cultura e Economia Criativa**

A cultura possui uma essência transformadora que transcende fronteiras, conecta pessoas e enriquece vidas. Ela é a alma de uma sociedade, refletindo suas histórias, valores e ...

1 2 2

**Segurança Pública**

Reconhecemos que a segurança urbana não depende apenas da presença policial, mas de uma série de fatores que envolvem a organização do espaço urbano e a participação ativa da comunidade.

1 1 2

**Esporte, Recreação e Lazer**

Nosso compromisso é promover políticas efetivas de esporte, diversão e lazer, reconhecendo que essas áreas são fundamentais para enfrentar os desafios contemporâneos e melhor...

0 0 1

**Meio A**

Nosso comp urbano suste Osasco com essencial pa

Divulgação/SECOM/PMO

Edição de 24 de junho de 2025 da plataforma **Conectv**: [acesse aqui](#)



Secretaria de Planejamento e Gestão



Mídia: Facebook Veículo: Jornal Imprensa Regional - Barueri - SP

Data: 24/06/2025

Título da matéria: Osasco lança plataforma Ideias para Osasco

<https://www.facebook.com/jimprensaregional/posts/pfbid02tnkfNAqtsFW4QyyYmp8YyPFyJpPwZc9RATdrvWnpLDqcwJDvdkeKuCveesC1eIFC>

Jornal Imprensa Regional  
12 h · 🌐

<https://jimprensaregional.com.br/osasco-lanca-plataforma.../>

JIMPRESAREGIONAL.COM.BR  
**Osasco lança plataforma "Ideias para Osasco"**  
A Prefeitura de Osasco, por meio do Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania d...

👍 1

👍 Curtir      💬 Comentar      ➦ Compartilhar



Secretaria de Planejamento e Gestão



Mídia: Facebook Veículo: Jornal A Rua Regional - Osasco - SP

Data: 24/06/2025

Título da matéria: Quer ajudar a transformar Osasco? Agora você pode!

<https://www.facebook.com/jornalaruaregional/posts/pfbid02jsrxYwgato3KUrEopbPR3FDLZJGsnVgXwhpfX3D48TE5Gruw1pkN28LZxo51CQTI>



Jornal a rua regional

14 h · 🌐



👉 Quer ajudar a transformar Osasco? Agora você pode! 🇺🇵 ✨

A SEPLAG acaba de lançar a plataforma "Ideias para Osasco", um canal direto para a população sugerir melhorias e participar das decisões da cidade. 💡 🗳️

É hora de fazer sua voz ser ouvida e contribuir para uma Osasco mais moderna, justa e participativa!

📄 Acesse e saiba como participar:

[#IdeiasParaOsasco](#) [#ParticipaçãoPopular](#) [#CidadaniaAtiva](#) [#Osasco](#) [#PlanejamentoUrbano](#) [#JornalARua](#)



JORNALARUA.COM

**Seplag lança plataforma "Ideias para Osasco" para participação social - Jornal ARua**

A Prefeitura de Osasco, por meio do Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania d...

👍 Curtir

💬 Comentar

➦ Compartilhar



**Veículo:** Página Zero - Osasco - SP

**Data:** 27/06/2025 **Página:** 5 **Editoria:** Cidades/Geral

**Título da matéria:** Plano de Planejamento Plurianual de Osasco recebe nova plataforma aberta à participação da População

## Plataforma 'Ideias para Osasco' envolve população para discussões do Plano Plurianual

A **Secretaria de Planejamento e Gestão** (Seplag) da Prefeitura de Osasco lançou um novo canal para que a população possa participar com sugestões e debates para formulação do Planejamento do Plano Plurianual (PPA) da cidade, para o período 2026-2029. A Plataforma "Ideias para Osasco" pode ser acessada pela internet e oferece vários eixos de discussão e participação à sociedade. Pág. 5



**Veículo:** Jornal Digital da Região Oeste - Barueri - SP

**Data:** 26/06/2025

**Título da matéria:** Seplag lança plataforma "Ideias para Osasco" para participação social

<https://jornaldigitaldaregioaoeste.com.br/seplag-lanca-plataforma-ideias-para-osasco-para-participacao-social/>

## Seplag lança plataforma "Ideias para Osasco" para participação social

OSASCO | Junho 26, 2025



*Créditos da foto: Fernanda Cazavini*

A Prefeitura de Osasco, por meio do Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania da **Secretaria de Planejamento e Gestão (Seplag)**, lançou mais um canal de acesso para a participação cidadã, o "Ideias para Osasco", plataforma oficial da administração pública municipal. A iniciativa visa envolver a população nas Olimpíadas de Planejamento do Plano Plurianual (PPA) 2026–2029 e está disponível no link: <https://ideiasparaosasco.osasco.sp.gov.br>

A proposta central é estimular os munícipes a compartilharem ideias, sugestões e prioridades para o futuro da cidade. A plataforma estará aberta para envio de contribuições entre os dias 24/06 e 14/07. Período em que o município pode colocar suas propostas nos segmentos disponibilizados.

A interface apresenta diversos grupos temáticos que abrangem áreas essenciais da gestão municipal, como "Meio Ambiente", "Saúde em Primeiro Lugar", "Cidade da Família e Combate à Pobreza", "Educação Criativa e Transformadora", entre outros. No topo da página, há um convite direto: "Junte-se à construção do futuro da nossa cidade!", que reforça o caráter coletivo e inclusivo da iniciativa.

Essa estrutura permite que cada cidadão selecione as categorias nas quais deseja contribuir, tomando o processo mais focado e eficiente tanto para os participantes quanto para os gestores públicos. Em cada grupo, é possível adicionar novas ideias, emitir sugestões de outros usuários, inserir argumentos detalhados ou contrários e até compartilhar contribuições em redes sociais, ampliando o alcance do debate público.

Além disso, a plataforma é baseada na tecnologia Your Priorities, uma solução open source (software de código aberto, disponível ao público, que pode ser livremente utilizado, treinado, modificado e redistribuído), amplamente aplicado em projetos de engajamento comunitário em diversos países.

"A plataforma garante transparência, facilidade de uso e autonomia para a Prefeitura de Osasco na coleta, análise e priorização das propostas. Assim, o portal mostra-se um canal moderno e democrático para alinhar as demandas sociais às políticas públicas previstas no próximo ciclo governamental", explicou o diretor de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania da Seplag, Felipe Tannus Moreira da Costa.

**Serviço**

Para mais informações sobre as Olimpíadas de Planejamento do PPA 2026–2029, acesse:



**ideias para Osasco**

Junte-se à construção do futuro da nossa cidade! Participe com suas ideias para Osasco



**Mídia:** Facebook **Veículo:** Correio Paulista - Osasco - SP

**Data:** 25/06/2025

**Título da matéria:** Prefeitura de Osasco lança plataforma "Ideias para Osasco" para participação no PPA 2026–2029

<https://www.facebook.com/CorreioPaulista/posts/pfbid0249CefH9JMLIZWusxtLHHqxsK5Gd3b8uGp68rdiP3jmRD8SHAZDUXY9oP7wuPVxTQI>

Correio Paulista  
25 de junho às 16:00 · 🌐

👉 Tem uma ideia para melhorar Osasco? Agora você pode participar diretamente!

A @Prefeitura de Osasco lançou a plataforma "Ideias para Osasco", um canal digital de participação popular para o Plano Plurianual (PPA) 2026–2029.

📩 Envie suas propostas de 24/06 a 14/07

📌 Escolha temas como:

- 🌿 Meio Ambiente
- 🏥 Saúde
- 🎓 Educação
- 👤 Combate à pobreza

👉 E muito mais!

🗳️ Vote, comente, compartilhe e ajude a construir o futuro da cidade!

🔗 Saiba como participar:

#IdeiasParaOsasco #PPA2026 #ParticipaçãoCidadã #Osasco #PlanoPlurianual #GovernoAberto #Transparência #CidadaniaAtiva

[CORREIOPAULISTA.COM](https://www.correiopaulista.com)  
**Prefeitura de Osasco lança plataforma "Ideias para Osasco" para participação no PPA 2026–2029**



Secretaria de Planejamento e Gestão



Mídia: Facebook Veículo: Osasco no Face - Osasco - SP

Data: 25/06/2025

Título da matéria: O caos tomando conta da cidade e eles buscando ideias olha gente que estranho? Para que serve o 156?

<https://www.facebook.com/OsascoNoFace/posts/pfbid037AoxjwsAjk9k5KdY6sGoMQWNnk49srjSVNJuxBARIjs5EK7F31LV6zWtkiys8al>

Osasco no Face

17 h · 15

...

O caos tomando conta da cidade e eles buscando ideias olha gente que estranho? Para que serve o 156? Sério mesmo que estão sem ideias? Cadê a proposta de campanha que sequer saiu do papel? Ninguém mesmo as promessas da gestão anterior de 8 anos foram entregues com mais de uma dezena de promessas e mais promessas nunca cumpridas? 6 meses já se foram!!! Ou seria já uma forma de captar mais bancos de dados para campanha do ano que vem? Afinal perguntar não ofende certo? O que acha Adams Dabus? Já Deu Certo 🙏🙏🙏🙏🙏🙏🙏🙏

Fonte da imagem: <https://comeiopaulista.com/prefeitura-de-osasco-lanca.../>



**Prefeitura De Osasco Lança Plataforma "Ideias Para Osasco" Para Participação No PPA 2026–2029**



julho 28, 2025

O JORNAL DA SUA CIDADE  
**Primeira Edição**

HOME CIDADES ▾ POLÍTICA ESPORTES GERAL VARIEDADES COLUNISTAS INTE

## Seplag lança plataforma “Ideias para Osasco” para participação social

junho 25, 2025 - Leave a Comment



Compartilhe



A Prefeitura de Osasco, por meio do Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania da Secretaria de Planejamento e Gestão (Seplag), lançou mais um canal de acesso para a participação cidadã, o “Ideias para Osasco”, plataforma oficial da administração pública municipal. A iniciativa visa envolver a população nas Olimpíadas de Planejamento do Plano Plurianual (PPA) 2026–2029 e está disponível no

<https://pejornal.com.br/seplag-lanca-plataforma-ideias-para-osasco-para-participacao-social/>



Secretaria de Planejamento e Gestão



Veículo: Planeta Osasco - Osasco - SP

Data: 24/06/2025

Título da matéria: Seplag lança plataforma ideias para Osasco para participação social

https://planetaosasco.com/osasco/executivo/870737-seplag-lanca-plataforma-ideias-para-osasco-para-participacao-social

# Seplag lança plataforma "Ideias para Osasco" para participação social

Matheus V. - 20 minutos atrás



Olga Liotta  
Divulgação/SECOM/PMO

A Prefeitura de Osasco, por meio do Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania da Secretaria de Planejamento e Gestão (Seplag), lançou mais um canal de acesso para a participação cidadã, o "Ideias para Osasco", plataforma oficial da administração pública municipal. A iniciativa visa envolver a população nas Olimpíadas de Planejamento do Plano Plurianual (PPA) 2026-2029 e está disponível no link: <https://ideiasparaosasco.osasco.sp.gov.br>

A proposta central é estimular os munícipes a compartilharem ideias, sugestões e prioridades para o futuro da cidade. A plataforma estará aberta para envio de contribuições entre os dias 24/06 e 14/07. Período em que o município pode colocar suas propostas nos segmentos disponibilizados.

A interface apresenta diversos grupos temáticos que abrangem áreas essenciais da gestão municipal, como "Meio Ambiente", "Saúde em Primeiro Lugar", "Cidade da Família e Combate à Pobreza", "Educação Criativa e Transformadora", entre outros. No topo da página, há um convite direto: "Junte-se à construção do futuro da nossa cidade!", que reforça o caráter coletivo e inclusivo da iniciativa.

Essa estrutura permite que cada cidadão selecione as categorias nas quais deseja contribuir tomando o processo mais focado e eficiente tanto para os participantes quanto para os gestores públicos. Em cada grupo, é possível adicionar novas ideias, curtir propostas de outros usuários, inserir argumentos favoráveis ou contrários e até compartilhar contribuições em redes sociais, ampliando o alcance do debate público.

Além disso, a plataforma é baseada na tecnologia Your Priorities, uma solução open source (software de código aberto, disponível ao público, que pode ser livremente utilizado, estudado, modificado e redistribuído), amplamente adotada em projetos de engajamento comunitário em diversos países.

A plataforma garante transparência, facilidade de uso e autonomia para a Prefeitura de Osasco na coleta, análise e priorização das propostas. Assim, o portal mostra-se um canal moderno e democrático para alinhar as demandas sociais às políticas públicas previstas no próximo ciclo governamental", explicou o diretor de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania da Seplag, Felipe Tannus Moreira da Costa.

### Serviço

Para mais informações sobre as Olimpíadas de Planejamento do PPA 2026-2029, acesse: <https://participa.osasco.sp.gov.br/PPA/>

Para enviar sugestões e participar do canal "Ideias para Osasco" acesse a plataforma: <https://ideiasparaosasco.osasco.sp.gov.br/>



Secretaria de Planejamento e Gestão



**Veículo:** Jornal Imprensa Regional - Barueri - SP

**Data:** 24/06/2025

**Título da matéria:** Osasco lança plataforma Ideias para Osasco

<https://jimprensaregional.com.br/osasco-lanca-plataforma-ideias-para-osasco/>



Seplag lança plataforma "Ideias para Osasco" para participação social.

### Osasco lança plataforma "Ideias para Osasco"

24 de junho de 2025

A Prefeitura de Osasco, por meio do Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania da **Secretaria de Planejamento e Gestão (Seplag)**, lançou mais um canal de acesso para a participação cidadã, o "Ideias para Osasco", plataforma oficial da administração pública municipal. A iniciativa visa envolver a população nas Olimpíadas de Planejamento do Plano Plurianual (PPA) 2026-2029 e está disponível no link: <https://ideiasparaosasco.osasco.sp.gov.br>



A proposta central é estimular os munícipes a compartilharem ideias, sugestões e prioridades para o futuro da cidade. A plataforma estará aberta para envio de contribuições entre os dias 24/06 e 14/07. Período em que o munícipe pode colocar suas propostas nos segmentos disponibilizados.

A interface apresenta diversos grupos temáticos que abrangem áreas essenciais da gestão municipal, como "Meio Ambiente", "Saúde em Primeiro Lugar", "Cidade da Família e Combate à Pobreza", "Educação Criativa e Transformadora", entre outros. No topo da página, há um convite direto: "Junte-se à construção do futuro da nossa cidade!", que reforça o caráter coletivo e inclusivo da iniciativa.

Essa estrutura permite que cada cidadão selecione as categorias nas quais deseja contribuir, tornando o processo mais focado e eficiente tanto para os participantes quanto para os gestores públicos. Em cada grupo, é possível adicionar novas ideias, curtir propostas de outros usuários, inserir argumentos favoráveis ou contrários e até compartilhar contribuições em redes sociais, ampliando o alcance do debate público.

Além disso, a plataforma é baseada na tecnologia Your Priorities, uma solução open source (software de código aberto, disponível ao público, que pode ser livremente utilizado, estudado, modificado e



**Mídia:** Facebook **Veículo:** Jornal A Rua Regional - Osasco - SP  
**Data:** 24/06/2025  
**Título da matéria:** Quer ajudar a transformar Osasco? Agora você pode!  
<https://www.facebook.com/jornalaruaregional/posts/pfbid02jsrxYwgato3KUrEopbPR3FDLZJGsnVgXwhpfX3D46TE5Grunw1pkN28LZxo51CQTI>

**Jornal a rua regional**  
14 h · 🌐

👉 Quer ajudar a transformar Osasco? Agora você pode! 🇺🇦 ✨  
A SEPLAG acaba de lançar a plataforma "Ideias para Osasco", um canal direto para a população sugerir melhorias e participar das decisões da cidade. 💡 🗳️  
É hora de fazer sua voz ser ouvida e contribuir para uma Osasco mais moderna, justa e participativa!  
📄 Acesse e saiba como participar:  
[#IdeiasParaOsasco](#) [#ParticipaçãoPopular](#) [#CidadaniaAtiva](#) [#Osasco](#) [#PlanejamentoUrbano](#) [#JornalARua](#)



JORNALARUA.COM  
**Seplag lança plataforma "Ideias para Osasco" para participação social - Jornal ARua**  
A Prefeitura de Osasco, por meio do Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania d...

👍 Curtir    💬 Comentar    ➦ Compartilhar

#### 4.6. Divulgação Visão de Futuro: Consulta Pública Digital utilizando Inteligência Artificial

Secretaria de  
Planejamento  
e Gestão

Início > Cidades > Osasco convida munícipes a usarem IA para planejar o futuro da cidade;...

CIDADES OSASCO

## Osasco convida munícipes a usarem IA para planejar o futuro da cidade; entenda

Por Jenifer Oliveira - 03/07/2025 0



Consulta pública segue até 20 de julho / Divulgação

A Prefeitura de Osasco lançou uma iniciativa inovadora para envolver a população no planejamento do futuro da cidade. Através da consulta pública "Visão de Futuro", os munícipes são convidados a usar ferramentas de Inteligência Artificial (IA) para transformar imagens de locais e propor melhorias, contribuindo para a elaboração do novo Plano Plurianual (PPA).

<https://visaoeste.com.br/osasco-convida-municipes-a-usarem-ia-para-planejar-o-futuro-da-cidade-entenda/>



CIDADÃO



SERVIDOR



## PREFEITURA LANÇA CONSULTA PÚBLICA SOBRE O FUTURO DA CIDADE NA VERSÃO DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL

Por *olgasecom* Postado 3 de julho de 2025 Planejamento e Gestão



Por Olga Liotta

Imagem: Divulgação

<https://osasco.sp.gov.br/prefeitura-lanca-consulta-publica-sobre-o-futuro-da-cidade-na-versao-de-inteligencia-artificial/>



<https://www.instagram.com/reel/DMSmG0ksvbL/?igsh=MTY5bXBsaDdncndnMA==>

### Considerações Finais

A construção do novo Plano Plurianual de Osasco para o período de 2026–2029 reafirma o compromisso da gestão municipal com a democracia participativa e com a escuta ativa da população. A ampla mobilização social realizada ao longo do processo demonstrou que, quando a sociedade é convidada a



participar com seriedade, ela responde com engajamento, criatividade e co-cria soluções para a superação de desigualdades sociais junto com o governo.

As oficinas territoriais, os canais digitais de escuta, as consultas públicas temáticas e o envolvimento de conselhos, lideranças comunitárias e cidadãos de todas as idades revelaram uma cidade viva, que deseja e sabe colaborar com o planejamento do seu futuro. Esse processo fortaleceu laços entre o poder público e a população, promovendo transparência, corresponsabilidade e inovação nas práticas de gestão.

Mais do que um instrumento técnico-orçamentário, o PPA se consolida como um pacto coletivo em torno de uma cidade mais justa, inclusiva, sustentável e preparada para os desafios do presente e do futuro. Seguiremos firmes no compromisso de manter aberto esse canal de diálogo permanente com a população, porque planejar com as pessoas é o caminho mais sólido para transformar Osasco em uma cidade para todos.

Confira mais detalhes e acompanhe os encaminhamentos do planejamento em:  
<https://participa.osasco.sp.gov.br/PPA>

Departamento de Governo Aberto e Fortalecimento da Cidadania

Secretaria de Planejamento e Gestão

Prefeitura do Município de Osasco

E-mail: [osascoaberta.seplag@osasco.sp.gov.br](mailto:osascoaberta.seplag@osasco.sp.gov.br)

Telefone: (011) 2182-1239

Celular Whatsapp: +55 11 99942-6874

**SECRETARIA DE SAÚDE**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 32.123/2019  
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE  
**AUTORIZAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO**

À vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, **AUTORIZO** a Prorrogação do Contrato nº 068/2024, junto a empresa **CLÍNICA PRIMAVERA LTDA.**, inscrita no CNPJ nº 22.913.087/0002-01, nos termos do artigo 74, da Lei Federal nº 14.133/2021, por mais 12 (doze) meses, a partir de 17 de agosto de 2025, pelo valor montante de **R\$ 156.000,00 (cento e cinquenta e seis mil)**, em atendimento ao paciente I. A. P. D.

**PUBLIQUE-SE**, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para providências cabíveis.

Osasco, 30 de julho de 2025.

**FERNANDO MACHADO OLIVEIRA**  
Secretário Municipal de Saúde



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 7.665/2022  
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE  
**AUTORIZAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO**

À vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, **AUTORIZO** a Prorrogação do Contrato nº 077/2022, junto a empresa **CUPERTINO E REBELLO CONDOMÍNIO RESIDENCIAL PARA IDOSOS LTDA.**, inscrita no CNPJ nº 22.387.259/0001-70, nos termos do artigo 25, da Lei Federal nº 8.666/1993, por mais 12 (doze) meses, a partir de 10 de agosto de 2025, pelo valor montante de **R\$ 81.811,44 (oitenta e um mil, oitocentos e onze reais e quarenta e quatro centavos.)**, em atendimento ao paciente P. D. C.

**PUBLIQUE-SE**, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para providências cabíveis.

Osasco, 30 de julho de 2025.

**FERNANDO MACHADO OLIVEIRA**  
Secretário Municipal de Saúde



**Conselho Municipal de Saúde**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA DA SAÚDE**



**Resolução 06/2025**

A Comissão Eleitoral dos Conselhos de Saúde do Município de Osasco,

**Resolve:**

**Tornar Pública;** a relação final dos indicados para concorrer ao Conselho Municipal de Saúde de Osasco, em **Assembleia Eleitoral**, que **será realizada no dia 13 de agosto de 2025, às 18:00 horas. Local: Sala Luiz Claudino da Silva (antiga Sala Osasco) - Dimitri Sensaud de Lavoud, S/Nº - Osasco/SP. Na lateral da Prefeitura de Osasco. - Vila Campesina - Osasco/SP.**

Osasco, 30 de Julho de 2025.

**Indicados ao CMS – Segmento Servidor**

UNIDADE	INDICADO
CAPS I - C.A. PSICOSSOCIAL FÉLICIO GASPAR – KM 18	GABRIEL PAVANI BRANDINO
CAPS I.J - INFANTO JUVENIL	EDILSON KASPCHAK
CASA DA MULHER	ANDRÉ CASTILHO FERREIRA
CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS (CEO)	WILZA TEIXEIRA
HOSPITAL MUN. MATERN. AMADOR AGUIAR	LUCIANA CRISTINA ALVES DOS SANTOS
POLICLÍNICA – ZONA SUL	SORAIA DE CASSIA DE PAULA PEREIRA
PS ANDRÉ SACCO	LOANA NAIARA FERREIRA
PS. CONRADO CESARINO NUVOLINI – STO. Antônio	FABIANE BONFIM DA SILVA
PS. OSMAR MESQUITA	GILMARA MATOS MOURA
UBS. ANUNCIATA DE LÚCIA – Vila Isabel	FÁTIMA ALI SAADI
UBS. CAROLINA MARIA DE JESUS - Jaguaribe	SONIA MARIA MANHARELO LOPES
UBS. EMILIA COSME CERQUEIRA – Munhoz II	CLAUDIA BEANI GOUVEA
UBS. FRANCISCA LIMA DE LIRA – Portal D'Oeste	NAZILDA DOS SANTOS
UBS. GETULINO JOSÉ DIAS – Padroeira	ADEMIR BERNARDINO
UBS. HELENA MARREY – Rochdale	MARGARETH BANDEIRA BORGES
UBS. JOSÉ FRANCISCO RESENDE – VI. Yolanda	LEILA HERINGER MIYASHIRO
UBS. JOSÉ GROFF – Jd. Aliança	MARILDA APARECIDA GONÇALVES DE ALMEIDA
UBS. JOSÉ HILÁRIO DOS SANTOS – Piratininga	VALCI PIRES DE AZEVEDO
UBS. LAURINDA RODOLFO RUBO – Jardim D'Abril	VICTORIA SORRENTINO BALTHAZAR
UBS. LIA BUARQUE MACEDO GASPARINI – Vila da Justiça	KATIA SIRLENE RODRIGUES DIAS
UBS. MARCIO VALDEVINO BATISTA – VILA MENCK	ELAINE APARECIDA GOLLOVITZ



**Conselho Municipal de Saúde**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA DA SAÚDE**



UBS. MARIA DO SOCORRO BEZERRA PATRICIO - PQ DOS PALMARES	VALÉRIA VIEIRA DE SOUZA SILVA
UBS. MARIA GIRADE CURY – Novo Osasco	THIAGO CEZA PASSOS PÁDUA
UBS. OCTACÍLIO FIRMINO LOPES – Ayrosa II	TIAGO JOSÉ DAMAZO
UBS. PADRE GUERRINO RICIOTTI – Vl. Dos Remédios	INÊS FERNANDES
UBS. RAIMUNDA CAVALCANTE SOUZA – Munhoz	TATIANE PEREIRA SIMOES
UBS. SANTA GEMA GALGANE – Presid. Altino	EDUARDO FRANCISCO RECCHI FILHO
UBS. SANTA MARIA GORETTI – Bela Vista	NILDA RAMOS DA SILVA
UBS VASCO DA ROCHA LEÃO – Veloso	ANDREA COSTA DE SOUZA DUARTE

**Indicados ao CMS - Segmento Usuário**

UNIDADE	INDICADO
CAPS I – A.D. ÁLCOOL E DROGAS	JULIANA ROLDÃO
CAPS I - C.A. PSICOSSOCIAL FÉLICIO GASPAR – KM 18	PEDRO FAUSTINO DOS SANTOS FILHO
CAPS I.J - INFANTO JUVENIL	ADRIANA DE SOUZA TAVARES
CENTRO ATENÇÃO IDOSO PADRE RAFAEL BUSATTO – KM 18	VÂNIA MARIA RAMOS
CENTRO ATENÇÃO IDOSO ÚNICO GALLAFRIO	ANA LUIZA HATIKIAN NEGRÃO PIMENTA
CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS (CEO)	BRUNO ALVES MONTEIRO
HOSPITAL MUN. MATERN. AMADOR AGUIAR	CLAUDIA REGINA VIANA RESENDE
HOSPITAL MUNICIPAL CENTRAL DE OSASCO – ANTÔNIO GIGLIO	LEANDRO ANTÔNIO SALES DA SILVA
POLICLÍNICA – ZONA SUL	FERNANDA PACHECO DE ANDRADE
PS ANDRÉ SACCO	MARIA CRISTINA CORREDOR
PS. CONRADO CESARINO NUVOLINI – STO. Antônio	ANDRÉA MOREIRA DIAS
PS. OSMAR MESQUITA	JUCEMARA MARIA SOARES
SAD	VANESSA FREITAS DA SILVA
UBS. ANUNCIATA DE LÚCIA – Vila Isabel	GERALDO APARECIDO SILVEIRA
UBS. CAROLINA MARIA DE JESUS - Jaguaribe	VIVIAN MENDONÇA
UBS. EMILIA COSME CERQUEIRA – Munhoz II	FRANCISCA ESTANISLAU DE OLIVEIRA SOUZA
UBS. FRANCISCA LIMA DE LIRA – Portal D'Oeste	FRANCISCA JOELMA COSTA DIAS
UBS. FRANCISCO DIAS DA SILVA – Quitaúna	EUDENIR PACHECO TEIXEIRA SOUZA
UBS. GETULINO JOSÉ DIAS – Padroeira	IRENI JOSÉ DE PAULA LIMA
UBS. GUILHERMINA NOBREGA ABREU – Metalúrgicos	DIONELIA PEREIRA SANTIAGO
UBS. HELENA MARREY – Rochdale	ALINE MOURA BRITO



**Conselho Municipal de Saúde**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA DA SAÚDE**



UBS. JOSÉ FRANCISCO RESENDE – Vl. Yolanda	JAIR ANTÔNIO DE SOUZA
UBS. JOSÉ GROFF – Jd. Aliança	ALDADI OLIVEIRA SANTOS
UBS. JOSÉ HILÁRIO DOS SANTOS – Piratininga	OLÍMPIA ZENAIDE KELEMENTI ROMANO
UBS. JOSÉ MENEZES ALVES – Santa Maria	DIEGO ELIAS DO NASCIMENTO
UBS. JOSÉ SABINO FERREIRA – BARONESA	AMANDA PEREIRA SOBRAL
UBS. LAURINDA RODOLFO RUBO – Jardim D'Abril	AMANDA VARGAS BONEZI FUNAKAWA
UBS. LIA BUARQUE MACEDO GASPARINI – Vila da Justiça	ROSELI SILVA DA LUZ RIBEIRO
UBS. MARCIO VALDEVINO BATISTA – VILA MENCK	JÉSSICA CARVALHO SILVA
UBS. MARIA DO SOCORRO BEZERRA PATRICIO - PQ DOS PALMARES	ROBERTO DE LOURDES MAGRO JUNIOR
UBS. MARIA GATTI GIGLIO – Jd. Flores	LUCIANA PALADIA
UBS. MARIA GIRADE CURY – Novo Osasco	JOAO ALEXANDRE DOS PRAZERES
UBS. NEYDE ALVES DA SILVA – Cid. Flores	MICHEL ALENCAR FERREIRA
UBS. OCTACÍLIO FIRMINO LOPES – Ayrosa II	CLAUDOMIR LUIZ DE NASCIMENTO
UBS. ODUVALDO MÁGLIO – Vila Yara	SERGIO ALVES DE ALMEIDA
UBS. PADRE GUERRINO RICIOTTI – Vl. Dos Remédios	CÉLIA REGINA DE ARRUDA
UBS. RAIMUNDA CAVALCANTE SOUZA – Munhoz	ANDREIANA FERREIRA DE SOUZA
UBS. SANTA GEMA GALGANE – Presid. Altino	LÚCIA DE SOUZA FERREIRA
UBS. SANTA MARIA GORETTI – Bela Vista	SIMONE SANDRA DA SILVA FIGUEREDO
UPA CONCEIÇÃO	ADILSON PEREIRA MAIA
UPA JOSÉ CAMPOS BARRETO (Zequinha Barreto) – VILA MENCK	REGIANE ALEXANDRE CARNEIRO

**Indicados ao CMS – Segmento Usuário/Associação**

ASSOCIAÇÃO	INDICADO
AMPO - ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES DAS PERIFERIAS DE OSASCO	JACKSYARA DE SOUZA PAUFERRO
CENTRO BEM ME QUER	JULIANA SANTOS DE LIMA
INSTITUTO ADIANTE	ELAINE DE MATOS
INSTITUTO SOPHIA VERCELLI	FABIANA VERCELLI GROSSO
PASTORAL DA CRIANÇA	VERA LÚCIA CARDOSO FONTENELLE
PLENÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE	RITA DE CÁSSIA SILVEIRA
SINTRASP – SINDICATO DOS TRABALHADORES EM SERVIÇOS PÚBLICOS DOS MUNICÍPIOS DE OSASCO E COTIA	ANTÔNIO RODRIGUES DOS SANTOS
UAPO - UNIÃO DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS DE OSASCO	REGINA CELIA DE OLIVEIRA



**Conselho Municipal de Saúde**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA DA SAÚDE**



**Indicados ao CMS – Segmento Prestador de Serviço**

<b>ASSOCIAÇÃO</b>	<b>INDICADO</b>
AMME - ASSOCIAÇÃO MANTENEDORA DE MÃES ESPECIAIS	REJANE DA COSTA DE OLIVEIRA
ONE LAUDOS DIAGNOSTICOS MEDICOS	MAURICIO MARTINS HONRADO

---

**Josmar Rocha de Oliveira**

**Presidente da Comissão Eleitoral do Conselho Municipal de Saúde**

Homologo a Resolução, 06/2025, Comissão Eleitoral dos Conselhos de Saúde do Município de Osasco, de 30 de Julho de 2025, nos termos da Lei nº. 3969/05.

---

**Edna Maria Brasil**

**Presidente do CMS**

---

**Fernando Machado Oliveira**

**Secretário Municipal de Saúde**

**Atos do Secretário**

O Senhor Secretário de Saúde, considerando a Lei Municipal 3.400/98 e Decreto 8.675/98 C/C a Lei Estadual 10.083/98 torna público as ações do Grupo Técnico de Vigilância Sanitária.

**O GERENTE DO GRUPO TÉCNICO DA GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO DEFERE OS ABAIXOS DISCRIMINADOS.**

**PROTOCOLO DE PUBLICAÇÃO: 202503136366**

Razão Social: RAIÁ DROGASIL S/A  
Endereço: Av. Jose Lourenço 611 - Jaguaribe - Osasco - SP  
CNPJ/CPF: 61.585.865/3432-70  
Atividade CNAE: 4771-7/01 - Comércio varejista de produtos farmacêuticos, sem manipulação de fórmulas  
Nº Processo: 202402011064  
Data do Deferimento: 05/08/2024  
Data da Validade: 05/08/2025  
Responsável Legal: Renato Cepollina Raduan  
Responsável Técnico: Antonia Suellen Bento da Silva  
Responsável Técnico Substituto: Fatima Rosangela Moreira Luz / Heloisa Helena Batista Marchioretto  
Nº CEVS: 353440110-477-000753-1-0 -  
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2025

Razão Social: MAIKON JEFERSON SANTOS DA SILVA  
Endereço: Rua Antonio Peres Paniagua 164 - São Pedro - Osasco - SP  
CNPJ/CPF: 34.959.931/0001-33  
Atividade CNAE: 9602-5/01 - Cabeleireiros, manicure, pedicure e barbearia  
Nº Processo: 202402171864  
Data do Deferimento: 03/12/2024  
Data da Validade: 03/12/2027  
Responsável Legal: Maikon Jeferson Santos da Silva  
Responsável Técnico: N/A  
Responsável Técnico Substituto: N/A  
Nº CEVS: 353440110-960-000357-1-8 -  
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2025

Razão Social: KFARMA COMERCIO DE PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA  
Endereço: Av. Hildebrando de Lima 102 - KM 18 - Osasco - SP  
CNPJ/CPF: 40.734.826/0001-07  
Atividade CNAE: 4771-7/01 - Comércio varejista de produtos farmacêuticos, sem manipulação de fórmulas  
Nº Processo: 202502000003  
Data do Deferimento: 26/03/2025  
Data da Validade: 26/03/2027  
Responsável Legal: Alexandre Roque da Silva  
Responsável Técnico: Fabiana de Souza Carvalho Ramos do Nascimento  
Responsável Técnico Substituto: Eric Gustavo Andras da Cruz / William Fernando da Silva Teixeira  
Nº CEVS: 353440110-477-000691-1-6 -  
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2025

Razão Social: FARMA SONHOS LTDA  
Endereço: Av. Benedito Alves Turibio 239 - Padroeira - Osasco - SP  
CNPJ/CPF: 58.502.978/0001-31  
Atividade CNAE: 4771-7/01 - Comércio varejista de produtos farmacêuticos, sem manipulação de fórmulas  
Nº Processo: 202502000402  
Data do Deferimento: 11/04/2025  
Data da Validade: 11/04/2026  
Responsável Legal: Wagner Henrique Marion  
Responsável Técnico: Luciane Eulalia Bernardes  
Responsável Técnico Substituto: N/A  
Nº CEVS: 353440110-477-000766-1-9 -  
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2025

Razão Social: CARREFOUR COMERCIO E INDUSTRIA LTDA  
Endereço: Av. dos Autonomistas 1542 - Centro - Osasco - SP  
CNPJ/CPF: 45.543.915/0789-62  
Atividade CNAE: 4771-7/01 - Comércio varejista de produtos farmacêuticos, sem manipulação de fórmulas  
Nº Processo: 202502000596  
Data do Deferimento: 09/06/2025  
Data da Validade: 09/06/2026  
Responsável Legal: Stephane Frantz Emmanuel Engelhard  
Responsável Técnico: Silmara Pedroza Martins  
Responsável Técnico Substituto: N/A  
Nº CEVS: 353440110-477-000533-1-7 -  
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2025

Razão Social: COLEGIO MANASSES KIDS ESCOLA DE EDUCAÇÃO INFANTIL E BERÇARIO LTDA  
Endereço: Av. Santo Antonio 1403 - Vila Osasco - Osasco - SP  
CNPJ/CPF: 32.711.639/0001-71  
Atividade CNAE: 8511-2/00 - Educação infantil - Creches  
Nº Processo: 202502001739  
Data do Deferimento: 02/06/2025  
Data da Validade: 02/06/2026  
Responsável Legal: Beatriz Fraça Berni  
Responsável Técnico: Beatriz Fraça Berni  
Responsável Técnico Substituto: N/A  
Nº CEVS: 353440110-851-001461-1-0 -  
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2025

Razão Social: TRANSMANA TRANSPORTES LTDA  
Endereço: Rua Moacir Salles D'Avila 804 - Vila Menck - Osasco - SP  
CNPJ/CPF: 33.214.582/0001-68  
Atividade CNAE: 4930-2/02 - Transporte rodoviário de cargas - exceto produtos perigosos e mudanças intermunicipal, interstadual e internacional  
Nº Processo: 202502006078  
Data do Deferimento: 26/09/2024  
Data da Validade: 26/09/2025  
Responsável Legal: Sergio Brito de Lacerda  
Responsável Técnico: Evelise Teixeira Costa  
Responsável Técnico Substituto: N/A  
Nº CEVS: 353440110-493-000606-1-5 -  
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2025

Razão Social: BIO CAMP CLINICA VETERINARIA EIRELLI ME  
Endereço: Av. Santiago Rodilha 530 - Veloso - Osasco - SP  
CNPJ/CPF: 31.840.900/0001-70  
Atividade CNAE: 7500-1/00 - Atividades veterinárias  
Nº Processo: 202502009566  
Data do Deferimento: 16/06/2025  
Data da Validade: 16/06/2026  
Responsável Legal: Daniel Jose Menezes Diniz  
Responsável Técnico: Rafaela Tachinardi  
Responsável Técnico Substituto: Danielle Zapata da Silva  
Nº CEVS: 353440110-750-000215-1-2 -  
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2025

Razão Social: DROGARIA FITFARMA II LTDA  
Endereço: Av. Ayrton Senna 275 - Santa Maria - Osasco - SP  
CNPJ/CPF: 48.876.575/0001-07  
Atividade CNAE: 4771-7/01 - Comércio varejista de produtos farmacêuticos, sem manipulação de fórmulas  
Nº Processo: 202502020579  
Data do Deferimento: 02/09/2024  
Data da Validade: 02/09/2025  
Responsável Legal: Fernando de Almeida  
Responsável Técnico: Mariana de Andrade Navaroli de Santana  
Responsável Técnico Substituto: N/A  
Nº CEVS: 353440110-477-000752-1-3 -  
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2025

**SECRETARIA DE SEGURANÇA E CONTROLE URBANO**

PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Secretaria de  
**Segurança e  
Controle Urbano**

**Gabinete do Secretário**

Processo Adm: Nº 001968/2025.

Interessado: 57.210.343 ALDECI MOREIRA DOS SANTOS.

Assunto: RECURSO DO AUTO DE MULTA Nº 044/2025.

**Despacho:**

- 1) Diante do exposto pelo Departamento de Controle Urbano a fl. 17, e pelo que dos autos consta, **INDEFIRO** o pedido de defesa do auto de multa do estabelecimento **57.210.343 ALDECI MOREIRA DOS SANTOS**, sito à Av. Marechal João Batista Mascarenhas de Moraes, nº 1205 – Jardim Roberto – Osasco/SP.
- 2) Segue para as devidas providências.
- 3) Publique-se.

Osasco, 29 de julho de 2025.

  
**JOSÉ VIRGOLINO DE OLIVEIRA**

Secretário de Segurança e Controle Urbano - SECONTRU



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA DE SEGURANÇA E CONTROLE URBANO**

Gabinete do Secretário

**Portaria Interna nº 057 / 2025**

**JOSÉ VIRGOLINO DE OLIVEIRA**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e nos termos do artigo 168, da Lei Complementar Municipal nº 129, de 10 de fevereiro de 2005, torna pública a seguinte decisão:

Considerando a instauração do Procedimento Disciplinar nº 059 / 2019

Considerando a cessação dos motivos para o Sobrestamento do referido Processo Administrativo Disciplinar.

**RESOLVE:**

Art. 1º **Dessobrestar** o Procedimento Disciplinar nº 059 / **2019** por haver decisão dos fatos em juízo;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 28 de julho de 2025.

**JOSÉ VIRGOLINO DE OLIVEIRA**

Secretário de Segurança e Controle Urbano - SECONTRU

**SECRETARIA DE TECNOLOGIA, INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**Secretaria de Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Econômico**  
**Secretaria Executiva de Desenvolvimento Econômico e Empreendedorismo**  
**Departamento de Turismo**

**CONVOCAÇÃO**

A Secretária de Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Econômico, em conformidade com a Lei 4919, de 09 de outubro de 2018, usando das atribuições que lhes são conferidas, convoca os membros Conselheiros do COMTUR – Conselho Municipal de Turismo, para **70ª REUNIÃO ORDINÁRIA**, no próximo dia **07 de agosto de 2025, quarta-feira, das 09h30min. às 12h., reunião presencial, na SETIDE (Secretaria de Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Econômico) – Polo Tecnológico – Av. dos Autonomistas, 197 – Vila Yara – Osasco**, com a seguinte pauta:

- 1) 1ª Conferência Municipal de Turismo;
- 2) Retomada do “Sabores de Osasco”;
- 3) Informes.

Osasco, 17 de julho de 2025

**Talita Bottas De Oliveira E Souza**  
**Secretária de Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Econômico**

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

PREFEITURA DE  
**OSASCO**  
CIDADE DA FAMÍLIA E QUE ABRAÇA

Controladoria  
Geral do Município

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2040/2025  
INTERESSADO: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO  
ASSUNTO: Contratação do curso: "*ENTENDENDO A LEI Nº 13.019/2014 (MROSC), Aspectos Teóricos e Práticos das Fases de Planejamento, Seleção e Celebração, Execução, Monitoramento e Avaliação e Prestação de Contas (Incluindo as alterações do Decreto Federal nº 11.948/2024)*"

**AUTORIZAÇÃO DE COMPRA**

À vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, com fundamento no Artigo 75, Inciso III, alínea f, da Lei Federal nº 14.133/2021, **AUTORIZO** que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação direta por inexigibilidade da empresa ICAP – INSTITUTO DE CAPACITAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO, inscrita no **CNPJ nº 21.107.770/0001-08, pelo valor de R\$ 4.980,00.**

Publique-se, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para providências cabíveis.

Osasco, 30 de julho de 2025

CINTIA  
MENDES  
MOREIRA:29  
045602890

Assinado de forma  
digital por CINTIA  
MENDES  
MOREIRA:290456028  
90  
Dados: 2025.07.30  
17:37:00 -03'00'

**Cintia Mendes Moreira**  
Controladora Geral do Município

**FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO****Fundação Instituto Tecnológico de Osasco**

Rua Camélia, 26 – Jd. Das Flores – Osasco – SP – CEP 06110 300

Fone: (11) 3652 – 3000

[www.fito.edu.br](http://www.fito.edu.br)**AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO****ABERTURA****PREGÃO ELETRÔNICO 003/25**

A **FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO** faz saber que encontra-se aberto o certame de **PREGÃO ELETRÔNICO 003/25**, processo nº **3061587/25**, que tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO**. O Edital poderá ser consultado e/ou obtido mediante envio de e-mail para [compras@fito.br](mailto:compras@fito.br), no site da FITO (no endereço [www.fito.edu.br/institucional/portaldatransparência](http://www.fito.edu.br/institucional/portaldatransparência)) ou na plataforma de compras BLL, <https://bll.org.br/> - Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil. A abertura das propostas acontecerá nesta mesma plataforma de compras BLL, <https://bll.org.br/> Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, no **DIA 12 DE AGOSTO DE 2025 às 10h00min**.

Osasco, 29 de julho de 2025.

**José Carlos Pedroso**  
Presidente

**Fundação Instituto Tecnológico de Osasco**

Rua Camélia, 26 – Jd. Das Flores – Osasco – SP – CEP 06110 300

Fone: (11) 3652 – 3000

[www.fito.edu.br](http://www.fito.edu.br)**AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO****ABERTURA****PREGÃO ELETRÔNICO 007/25**

A **FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO** faz saber que encontra-se aberto o certame de **PREGÃO ELETRÔNICO 007/25**, processo nº 3093446/25, que tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA READEQUAÇÃO DAS SALAS DE AULA**. O Edital poderá ser consultado e/ou obtido mediante envio de e-mail para [compras@fito.br](mailto:compras@fito.br), no site da FITO (no endereço [www.fito.edu.br/institucional/portaldatransparência](http://www.fito.edu.br/institucional/portaldatransparência)) ou na plataforma de compras BLL, <https://bll.org.br/> - Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil. A abertura das propostas acontecerá nesta mesma plataforma de compras BLL, <https://bll.org.br/> Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, no **DIA 14 DE AGOSTO DE 2025 às 10h00min**.

Osasco, 29 de julho de 2025.

**José Carlos Pedroso**  
Presidente

**Fundação Instituto Tecnológico de Osasco**

CNPJ: 73.050.536/0001-95  
Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores – CEP: 06110-300  
Fone/Fax: 55 (11) 3652-3000

**FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO****CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2022****EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

O Presidente da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco, no uso de suas atribuições legais para provimento de cargos efetivos de servidores públicos da Instituição, **CONVOCA** as candidatas abaixo, aprovadas e habilitadas no Concurso Público nº. 01/2022, para tomarem **POSSE** no cargo de Professor de Desenvolvimento Infantil - PDI, devendo comparecer na data e local a seguir, a fim de serem investidas no respectivo cargo:

**Data : 01/08/2025 – Horário: 09h00**

**Local: Fundação Instituto Tecnológico de Osasco**

Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores

CEP: 06110-300 – Osasco/SP

Convocação dos candidatos classificados no Concurso Público, constando suas informações na seguinte ordem: nome do candidato em ordem de classificação e número do documento:

**Cargo 302 – Professor de Desenvolvimento Infantil - PDI****Lista Geral**

*Class. Nome*

334º EDINA DA SILVA

335º VERA LUCIA DE LEMOS

*Documento*

22649714-8

55245451-5

E, para que chegue ao conhecimento de todos, é expedido o presente Edital.

Osasco, 29 de julho de 2025.

**JOSÉ CARLOS PEDROSO**

**Presidente**

**Fundação Instituto Tecnológico de Osasco**

CNPJ: 73.050.536/0001-95  
Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores – CEP: 06110-300  
Fone/Fax: 55 (11) 3652-3000

**PORTARIA Nº. 097/2025**

**JOSÉ CARLOS PEDROSO**, Presidente da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco – FITO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Resolve:

**NOMEAR**, nos termos do artigo 14, inciso XXI, do Estatuto da FITO – Decreto nº. 9372/04 e suas posteriores alterações, para exercerem o respectivo **cargo de provimento efetivo**, as senhoras abaixo descritas, admitidas através do Concurso Público nº. 01/2022:

**Cargo 302 - Professor de Desenvolvimento Infantil - PDI****Lista Geral**

*Class. Nome*

334º EDINA DA SILVA

335º VERA LUCIA DE LEMOS

*Documento*

22649714-8

55245451-5

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 29 de julho de 2025.

**JOSÉ CARLOS PEDROSO**

**Presidente**



Fundação Instituto Tecnológico de Osasco

CNPJ: 73.050.536/0001-95

Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores – CEP: 06110-300

Fone/Fax: 55 (11) 3652-3000

**PORTARIA N.º 096/2025**

**JOSÉ CARLOS PEDROSO**, Presidente da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco – FITO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Resolve:

**DESIGNAR para exercer**, a partir de 28 de julho de 2025, nos termos do artigo 14, XXVII, do Estatuto da FITO – Decreto nº. 9372/04 e suas posteriores alterações, a Sra. **HELOISA FERNANDA PEDROSO THOMAZ** - Matrícula nº. 3531 – RG nº. 33.689.062-X, a função gratificada de **Coordenadora Pedagógica de Educação Infantil da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco – FITO**, para a **Creche Professor Antônio Guaçu Dinaer Piteri**, situada no Jardim Piratininga, Osasco/SP.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 28 de julho de 2025.

Osasco, 29 de julho de 2025.

**JOSÉ CARLOS PEDROSO**

Presidente

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO****Instituto de Previdência do Município de Osasco**

Autarquia Municipal criada pela Lei nº 647 de 4 de Julho de 1967



**FRANCISCO CORDEIRO DA LUZ FILHO**, Presidente do Instituto de Previdência do Município de Osasco, no uso das atribuições do seu cargo resolve tornar público,

**ERRATAS**

Na publicação do dia 12/07/2024 (Ed. 2669), p. 152,

Onde se lê: Exonerar **ANA CAROLINA SILVA DE ANDRADE**, portadora do RG nº 45.821.622-7, do cargo de provimento em comissão de **CHEFE DE SEÇÃO DE LICITAÇÃO, COMPRAS E ALMOXARIFADO**, a partir de 30.06.2024.

Leia-se: Exonerar **ANA CAROLINA SILVA DE ANDRADE**, portadora do RG nº 45.821.622-7, do cargo de provimento em comissão de **CHEFE DE SEÇÃO DE PESQUISA DE MERCADO DE INVESTIMENTOS**, a partir de 30.06.2024.

Osasco, 30 de julho de 2025.

Registra-se e cumpre-se.

**FRANCISCO CORDEIRO DA LUZ FILHO**  
**PRESIDENTE**



**Instituto de Previdência do Município de Osasco**  
Autarquia Municipal criada pela Lei nº 647 de 04 Julho de 1.967



## EXTRATO DE CONTRATO

**CONTRATO Nº:** 011/2025

**PROCESSO Nº:** 1401/2025

**CONTRATANTE:** INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

**CNPJ Nº:** 46.621.538/0001-14.

**CONTRATADA:** FUNDAÇÃO DE ESTUDO PARA DESENVOLVIMENTO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - FEDAP

**CNPJ Nº:** 33.952.231/0001-54

**OBJETO:** Contratação de instituição especializada para desenvolvimento de projeto de consultoria especializada na instituição, revisão e implementação de melhorias da estrutura organizacional e no quadro de cargos do Instituto de Previdência do Município de Osasco – IPMO.

**VALOR GLOBAL DO CONTRATO:** R\$ 584.000,00 (quinhentos e oitenta e quatro mil reais).

**DATA DA VIGÊNCIA:** 17/07/2025 a 12/02/2026 - 210 (duzentos e dez) dias.

Osasco, 24 de julho de 2025.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** CLÁUDIA BONFIM CAETANO LAREDONDO  
Data: 24/07/2025 15:05:31-0300  
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

**CLÁUDIA BONFIM**  
ASSESSORA DA PRESIDÊNCIA – IPMO



**Instituto de Previdência do Município de Osasco**  
Autarquia Municipal criada pela Lei nº 647 de 04 Julho de 1.967



## EXTRATO DE CONTRATO

**CONTRATO Nº:** 005/2023

**PROCESSO Nº:** 1882/2023

**CONTRATANTE:** INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

**CNPJ Nº:** 46.621.538/0001-14.

**CONTRATADA:** FMS COMUNICAÇÃO EDITORA LTDA

**CNPJ Nº:** 13.624.947/0001-15

**OBJETO:** O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do Contrato nº 005/2023, com fundamento no art. 57, II, da Lei nº 8.666/1993, a recomposição do equilíbrio econômico-financeiro, conforme art. 65, II, "d", mediante aplicação do índice IGP-M, e a inclusão de cláusula prevendo reajuste periódico pelo mesmo índice nas futuras renovações.

**VALOR GLOBAL DO CONTRATO:** R\$ 174.038,60 (cento e setenta e quatro mil e trinta e oito reais e sessenta centavos).

**DATA DA VIGÊNCIA:** 24/07/2025 a 24/07/2026 – 12 (doze) meses.

Osasco, 25 de julho de 2025.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** CLÁUDIA BONFIM CAETANO LAREDONDO  
Data: 25/07/2025 15:08:48-0300  
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

**CLÁUDIA BONFIM**  
ASSESSORA DA PRESIDÊNCIA – IPMO



**Instituto de Previdência do Município de Osasco**  
Autarquia Municipal criada pela Lei nº 647 de 04 Julho de 1.967



## EXTRATO DE CONTRATO

**CONTRATO Nº:** 008/2025

**PROCESSO Nº:** 1959/2025 **CONTRATANTE:** INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

**CNPJ Nº:** 46.621.538/0001-14.

**CONTRATADA:** AHM CONSULTORIA E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL LTDA

**CNPJ Nº:** 47.752.146/0001-57

**OBJETO:** Contratação de Empresa de Consultoria em gestão humana com objetivo em formação de uma cultura organizacional forte ética e colaborativa do Instituto, por meio de diagnóstico institucional, revisão da estrutura organizacional e desenvolvimento de lideranças e colaboradores.

**VALOR GLOBAL DO CONTRATO:** R\$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais).

**DATA DA VIGÊNCIA:** 24/07/2025 a 24/01/2026 – 06 (seis) meses.

Osasco, 24 de julho de 2025.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** CLAUDIA BONFIM CAETANO LAREDONDO  
Data: 25/07/2025 15:08:48-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**CLÁUDIA BONFIM**  
ASSESSORA DA PRESIDÊNCIA – IPMO



**Instituto de Previdência do Município de Osasco**  
Autarquia Municipal criada pela Lei nº 647 de 04 Julho de 1.967



## EXTRATO DE CONTRATO – 3º TERMO ADITIVO

**CONTRATO Nº:** 017/2022

**PROCESSO Nº:** 775/2022

**CONTRATANTE:** INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

**CNPJ Nº:** 46.621.538/0001-14.

**CONTRATADA:** MAGMA ASSESSORIA LTDA

**CNPJ Nº:** 09.456.434/0001-75

**OBJETO:** O Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 017/2022, com fundamento no inciso II do artigo 57 da Lei nº 8.666/93, bem como o acréscimo de 25% em seu valor, nos termos do artigo 65, §1º, da mesma legislação e suas atualizações.

**VALOR GLOBAL DO CONTRATO:** R\$ 200.505,65 (duzentos mil e quinhentos e cinco reais e sessenta e cinco centavos).

**DATA DA VIGÊNCIA:** 15/07/2025 a 15/07/2026 - 12 (doze) meses.

Osasco, 25 de julho de 2025.

Documento assinado digitalmente  
**gov.br** CLAUDIA BONFIM CAETANO LAREDONDO  
Data: 25/07/2025 15:08:48-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**CLÁUDIA BONFIM**  
ASSESSORA DA PRESIDÊNCIA – IPMO

**Instituto de Previdência do Município de Osasco**

Autarquia Municipal criada pela Lei nº 647 de 4 de Julho de 1967

**Portaria nº 281/2025****Osasco, 30 de julho de 2025.**

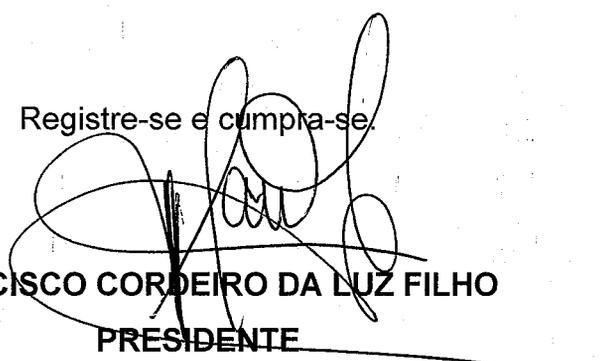
**FRANCISCO CORDEIRO DA LUZ FILHO**, Presidente do Instituto de Previdência do Município de Osasco, no uso das atribuições de seu cargo;

**RESOLVE:**

I – Designar **FERNANDA DA SILVA CRUZ**, matrícula nº 15.161, para responder cumulativamente pelo cargo de **DIRETOR DE BENEFÍCIOS**, no período de 01.08.2025 a 15.08.2025, durante o período de férias de seu titular.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se e cumpra-se.



**FRANCISCO CORDEIRO DA LUZ FILHO**  
**PRESIDENTE**



# Câmara Municipal de Osasco

## PODER LEGISLATIVO

### EXTRATO DE COMODATO

#### DESPACHO DO SR. PRESIDENTE TERMO DE COMODATO

OBJETO: LICENCIAMENTO DE USO DO PROGRAMA DE COMPUTADOR CONSIGFÁCIL – SISTEMA ELETRÔNICO, VIA INTERNET, DE RESERVA DE MARGEM E CONTROLE DE CONSIGNAÇÕES.

EMPRESA: CONSIGFÁCIL

Osasco, 16 de junho de 2025.

CARMÔNIO GONÇALVES BASTOS  
Presidente



# PODER JUDICIÁRIO

## REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS E DE INTERDIÇÕES E TUTELAS DO 1º SUBDISTRITO DA SEDE-OSASCO/SP

### ALEXANDRA LEAL MUSA JECKEL - OFICIAL

Faço saber que pretendem se casar e apresentaram os documentos exigidos pelo art.1525 do Código Civil Brasileiro.

1º OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS  
NATURAIS DA SEDE DE OSASCO/SP

Bel. Alexandra Leal Musa

Faço saber que pretendem se casar e apresentaram os documentos exigidos pelo art. 1525 do Código Civil Brasileiro.

ERIVALDO ROSA DOS SANTOS, brasileira, divorciado, motorista, nascido em Palmeirina, PE, Reg. 1º Distrito de Canhotinho, Palmeirina, PE, aos 16/12/1966, filho de JOSEFA ROSA DOS SANTOS, residente em Osasco, SP  
MARIA DE SOUZA, brasileira, divorciada, cuidadora, nascida em Juazeiro do Norte, Juazeiro do Norte, CE, aos 16/08/1972, filha de JOÃO FELIZARDO DE SOUZA e de HELENA FERREIRA MASCARENHAS, residente em Osasco, SP

CAIO ISAIAS DE OLIVEIRA SEBASTIÃO, brasileira, solteiro, cozinheiro, nascido em 1º Subdistrito de Osasco, Osasco, SP, aos 12/01/1990, filho de CARLOS ANTONIO SEBASTIÃO e de DENISE ROSA DE OLIVEIRA SEBASTIÃO, residente em Osasco, SP  
KAROLAINE NASCIMENTO DOS SANTOS, brasileira, solteira, auxiliar administrativo, nascida em Serrinha, BA, Reg. Barrocas, Serrinha, BA, aos 21/09/1997, filha de JOSÉ DOMINGOS LIMA DOS SANTOS e de MAGNOLIA NASCIMENTO SANTOS, residente em Osasco, SP

CHARLES HENRIQUE DA SILVA, brasileira, solteiro, mecânico, nascido em 20º Subdistrito Jardim América, São Paulo, São Paulo, SP, aos 20/11/1985, filho de CREUZA DA SILVA RIBEIRO, residente em Osasco, SP  
ANA PAULA DOS PRAZERES DA SILVA, brasileira, solteira, promotora, nascida em 1º Subdistrito de Osasco, Osasco, SP, aos 04/03/1983, filha de FLORO CELESTINO DA SILVA e de MARIA UMBELINA DOS PRAZERES DA SILVA, residente em Osasco, SP

ANTONIO DA SILVA OLIVEIRA DO CARMO, brasileira, solteiro, vigilante, nascido em 2º Subdistrito de Osasco, Osasco, SP, aos 18/08/2000, filho de RONALDO OLIVEIRA DO CARMO e de TATIANE DA SILVA, residente em Osasco, SP  
VITÓRIA SILVA DE JESUS, brasileira, solteira, atendente, nascida em 13º Subdistrito Butantã, São Paulo, São Paulo, SP, aos 27/10/2000, filha de JOSÉ VICENTE DE JESUS FILHO e de ANTONIA GOMES DA SILVA MACIEL, residente em Osasco, SP

ISACC LION DA SILVA TEREZA, brasileira, divorciado, gerente de contas, nascido em São Paulo, São Paulo, SP, aos 12/01/2000, filho de ELIAS GONÇALVES TEREZA e de ELZI LUIZA DA SILVA TEREZA, residente em São Paulo, SP  
SUELLEM CRISTIAN DOS SANTOS SOUZA, brasileira, divorciada, professora, nascida em Vitória, Vitória, ES, aos 07/04/1990, filha de JOSÉ CARLOS NASCIMENTO SOUZA e de MARTA FERREIRA DOS SANTOS SOUZA, residente em Osasco, SP

LUIZ EDUARDO DIAS SANTIAGO, brasileira, solteiro, autônomo, nascido em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP, aos 25/09/2000, filho de REGINALDO ROBERTO SANTIAGO e de JOSEANE DIAS DA SILVA SANTIAGO, residente em Osasco, SP  
KALINE FLORENCIO DOMINGOS, brasileira, solteira, vendedora, nascida em 5º Ofício, Natal, Natal, RN, aos 12/09/1998, filha de ADOMILSON CLEMENTE DOMINGOS e de VALQUIRIA BATISTA FLORENCIO, residente em Carapicuíba, SP

UESLEI DIAS DOS SANTOS, brasileira, solteiro, ajudante geral, nascido em Malhada, Malhada, BA, aos 07/08/1994, filho de AMARIO NERES DOS SANTOS e de MARIA SILVA DIAS DOS SANTOS, residente em Osasco, SP  
ANA CLÁUDIA ALMEIDA DOS SANTOS, brasileira, solteira, líder, nascida em Aurelino Leal, Aurelino Leal, BA, aos 01/07/1987, filha de ADILSON VITOR DOS SANTOS e de ANTONIA DE JESUS ALMEIDA, residente em Osasco, SP

BENNER DE AGUIAR RIBEIRO, brasileira, solteiro, atendente de vendas, nascido em Presidente Prudente, Presidente Prudente, SP , aos 17/04/1982, filho de RAIMUNDO CAMARGO RIBEIRO e de MARIA DE AGUIAR RIBEIRO, residente em Osasco, SP  
SUELLEN DE ALMEIDA SZEZEPANEK, brasileira, solteira, do lar, nascida em 1º Subdistrito de Osasco, Osasco, SP , aos 21/05/1989, filha de HENRIK SZEZEPANEK e de MARINILA FERREIRA DE ALMEIDA, residente em Osasco, SP

ÁKILA RAFAEL PEREIRA PINHEIRO, brasileira, solteiro, zelador, nascido em 1º Subdistrito de Osasco, Osasco, SP , aos 28/08/1991, filho de MARCOS SAMUEL PINHEIRO e de MARIA DE FATIMA ALVES PEREIRA, residente em Osasco, SP  
DANIELLE MAGNO DOS SANTOS SILVA, brasileira, divorciada, do lar, nascida em 1º Subdistrito de Osasco, Osasco, SP , aos 20/01/1993, filha de CLAUDIO MAGNO DA SILVA e de MARIA ISAURA DOS SANTOS, residente em Osasco, SP