



IMPRENSA OFICIAL

do Município de Osasco

www.osasco.sp.gov.br

GABINETE DO PREFEITO

DECRETO N.º 14.361, DE 26 DE AGOSTO DE 2024

"Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências."

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional complementar ao orçamento vigente, na importância de R\$ 2.590.860,00 (dois milhões, quinhentos e noventa mil, oitocentos e sessenta reais), de acordo com o inc. I do § 1º do Art. 4º da Lei nº 5.318 de 28 de dezembro de 2023, observando-se as classificações institucional, econômica e funcional-programática, conforme segue:

					Dotação
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.001	ADMINISTRAÇÃO				
22.001.04.122.0001.2.120	Estágio e Aprendizagem				
3.3.90.36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	04.110.0000	25.000,00	4810	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.001	ADMINISTRAÇÃO				
22.001.04.331.0006.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos				
3.3.90.49	AUXÍLIO TRANSPORTE	04.110.0000	12.000,00	4825	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.004	ESCOLA DE ENSINO MÉDIO - UNIDADE 1				
22.004.12.362.0006.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos				
3.1.90.11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	04.230.0000	600.000,00	4862	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.004	ESCOLA DE ENSINO MÉDIO - UNIDADE 1				
22.004.12.362.0006.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos				
3.1.90.13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	04.230.0000	50.000,00	4863	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.004	ESCOLA DE ENSINO MÉDIO - UNIDADE 1				
22.004.12.362.0006.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos				
3.1.91.13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - INTRA OFSS	04.230.0000	100.000,00	4866	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.009	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA NORTE				
22.009.12.365.0006.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos				
3.1.90.11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	01.210.0000	283.860,00	4938	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.009	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA NORTE				
22.009.12.365.0006.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos				
3.1.91.13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - INTRA OFSS	01.210.0000	700.000,00	4943	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.009	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA NORTE				
22.009.12.365.0006.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos				
3.3.90.49	AUXÍLIO TRANSPORTE	01.210.0000	120.000,00	4946	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.009	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA NORTE				
22.009.12.365.0014.2.120	Estágio e Aprendizagem				
3.3.90.36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	01.210.0000	700.000,00	4965	
			TOTAL	2.590.860,00	

Art. 2º O crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o inc. III do §1º do Art. 43 da Lei federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, conforme abaixo:

22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.001	ADMINISTRAÇÃO				
22.001.04.122.0001.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	04.110.0000	287.000,00	4801	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.001	ADMINISTRAÇÃO				
22.001.04.122.0001.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	04.110.0000	300.000,00	4805	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.001	ADMINISTRAÇÃO				
22.001.04.331.0006.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos				
3.1.90.94	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	04.110.0000	100.000,00	4822	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.004	ESCOLA DE ENSINO MÉDIO - UNIDADE 1				
22.004.12.362.0006.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos				
3.1.90.94	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	04.230.0000	50.000,00	4865	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.007	CONSERVATÓRIO VILLA LOBOS				
22.007.13.392.0036.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	04.110.0000	50.000,00	4899	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.008	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA SUL				
22.008.12.365.0006.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos				
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.210.0000	100.000,00	4912	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.008	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA SUL				
22.008.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	01.210.0000	100.000,00	4919	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.008	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA SUL				
22.008.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
3.3.90.35	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	01.210.0000	16.000,00	4921	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.008	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA SUL				
22.008.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.210.0000	100.000,00	4922	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.008	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA SUL				
22.008.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	01.210.0000	30.000,00	4926	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.008	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA SUL				
22.008.12.365.0014.2.051	Distribuição de Material Escolar				
3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	01.210.0000	4.990,00	4930	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.009	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA NORTE				
22.009.12.365.0006.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos				

3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.210.0000	300.000,00	4944
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO			
22.009	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA NORTE			
22.009.12.365.0006.2.001	Remuneração, Benefícios e Encargos			
3.3.90.46	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	01.210.0000	50.000,00	4945
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO			
22.009	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA NORTE			
22.009.12.365.0014.1.002	Reforma e Ampliação de Unidades			
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.210.0000	50.000,00	4947
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO			
22.009	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA NORTE			
22.009.12.365.0014.1.002	Reforma e Ampliação de Unidades			
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES	01.210.0000	12.000,00	4950
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO			
22.009	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA NORTE			
22.009.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos			
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	01.210.0000	500.000,00	4953
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO			
22.009	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA NORTE			
22.009.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos			
3.3.90.35	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	01.210.0000	27.000,00	4954
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO			
22.009	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA NORTE			
22.009.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos			
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	01.210.0000	200.000,00	4958
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO			
22.009	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL - CEI ZONA NORTE			
22.009.12.365.0014.2.051	Distribuição de Material Escolar			
3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRA1	01.210.0000	4.990,00	4962
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO			
22.010	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JARDIM CONCEIÇÃO			
22.010.12.365.0014.1.002	Reforma e Ampliação de Unidades			
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES	01.210.0000	12.000,00	4980
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO			
22.010	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JARDIM CONCEIÇÃO			
22.010.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos			
3.3.90.35	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	01.210.0000	4.490,00	4985
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO			
22.010	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JARDIM CONCEIÇÃO			
22.010.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos			
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	01.210.0000	30.000,00	4990
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO			
22.010	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JARDIM CONCEIÇÃO			
22.010.12.365.0014.2.051	Distribuição de Material Escolar			
3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRA1	01.210.0000	4.990,00	4994
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO			
22.011	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL VILA MENCK			
22.011.12.365.0014.1.002	Reforma e Ampliação de Unidades			
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES	01.210.0000	12.000,00	5012
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO			

22.011	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL VILA MENCK				
22.011.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
3.3.90.35	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	01.210.0000	4.490,00	5017	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.011	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL VILA MENCK				
22.011.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	01.210.0000	30.000,00	5022	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.011	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL VILA MENCK				
22.011.12.365.0014.2.051	Distribuição de Material Escolar				
3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRA1	01.210.0000	4.990,00	5026	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.012	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JARDIM SANTA MARIA				
22.012.12.365.0014.1.002	Reforma e Ampliação de Unidades				
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES	01.210.0000	12.000,00	5044	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.012	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JARDIM SANTA MARIA				
22.012.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
3.3.90.35	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	01.210.0000	4.490,00	5049	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.012	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JARDIM SANTA MARIA				
22.012.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	01.210.0000	30.000,00	5054	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.012	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JARDIM SANTA MARIA				
22.012.12.365.0014.2.051	Distribuição de Material Escolar				
3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRA1	01.210.0000	4.990,00	5058	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.013	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JD PRIMEIRO DE MAIO				
22.013.12.365.0014.1.002	Reforma e Ampliação de Unidades				
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES	01.210.0000	12.000,00	5076	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.013	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JD PRIMEIRO DE MAIO				
22.013.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
3.3.90.35	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	01.210.0000	4.490,00	5081	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.013	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JD PRIMEIRO DE MAIO				
22.013.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	01.210.0000	30.000,00	5086	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.013	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JD PRIMEIRO DE MAIO				
22.013.12.365.0014.2.051	Distribuição de Material Escolar				
3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRA1	01.210.0000	4.990,00	5090	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.014	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL VILA MILITAR				
22.014.12.365.0014.1.002	Reforma e Ampliação de Unidades				
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES	01.210.0000	12.000,00	5108	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.014	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL VILA MILITAR				
22.014.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
3.3.90.35	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	01.210.0000	4.490,00	5113	

22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.014	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL VILA MILITAR				
22.014.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	01.210.0000	30.000,00	5118	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.014	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL VILA MILITAR				
22.014.12.365.0014.2.051	Distribuição de Material Escolar				
3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	01.210.0000	4.990,00	5122	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.015	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JARDIM VELOSO				
22.015.12.365.0014.1.002	Reforma e Ampliação de Unidades				
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES	01.210.0000	12.000,00	5140	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.015	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JARDIM VELOSO				
22.015.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
3.3.90.35	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	01.210.0000	4.490,00	5145	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.015	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JARDIM VELOSO				
22.015.12.365.0014.2.002	Manutenção de Atividades e Serviços Administrativos				
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	01.210.0000	30.000,00	5150	
22	FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO				
22.015	CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL JARDIM VELOSO				
22.015.12.365.0014.2.051	Distribuição de Material Escolar				
3.3.90.32	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	01.210.0000	4.990,00	5154	
TOTAL			2.590.860,00		

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 26 de agosto de 2024

Rogério Lins
Prefeito

José Carlos Pedroso
Presidente da FITO



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Criado pela Lei Municipal nº 3.388 de 04 de dezembro de 1997
Alterada pela Lei 4.638 de 15/05/2014



Osasco, 26 de agosto de 2024.

Convocação de Reunião Ordinária

A Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS - Osasco, Sra. Katia Gonçalves de Lima, no exercício de sua função deliberativa, **CONVOCA A TODOS CONSELHEIROS TITULARES E, NA AUSÊNCIA DESTES, OS CONSELHEIROS SUPLENTEs, E CONVIDA AS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL, TRABALHADORES E USUÁRIOS DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL** para participarem da Reunião Ordinária, em sessão pública a realizar-se no próximo **dia 29 de agosto de 2024, às 09h30.**

LOCAL: Auditório do CATI (Centro de Atenção à Terceira Idade).

Endereço: Rua Dom Ercílio Turco, 180 – Vila Osasco – Osasco – (Sede da Secretaria de Assistência Social do Município de Osasco).

A Primeira chamada será realizada as **09h30**, para verificação de presença para instalação dos trabalhos da plenária.

ITENS DA PAUTA:

- a) Abertura pela Presidência.
- b) Expediente:
 - 1. Verificação de quórum de presenças e justificativas de ausências;
 - 2. Leitura da Convocação da Reunião;
 - 3. Leitura da Ata Anterior aprovada e publicada;
 - 4. Curso de Formação para Conselheiros;
 - 5. Validade de Declaração de OSCs.
- c) Ordem do Dia
 - 1. Deliberações:
 - a) Aprovar Comissões Permanentes conforme art.19 do Regimento Interno;
- d) Informes Gerais;
- e) Encerramento.

Katia Gonçalves de Lima
Presidente

202403292391 folha 3 de 75

O SUAS QUE TEMOS

E O SUAS QUE QUEREMOS



Realização

CONSELHO MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL

Assessoria

ER CONSULTORIA SOCIAL



Apoio

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL

RELATÓRIO FINAL 2023

202403292391 folha 4 de 75

RELATÓRIO FINAL

XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO

Rogério Lins
Prefeito

José Carlos Vido
Secretário da Assistência Social

Daniel Matias
Secretário Adjunto da Secretaria de Assistência Social

Eduardo Silva
Presidente do Conselho Municipal da Assistência Social

Leandro Rezende
Presidente da Comissão Organizadora (CMAS)

Elaine Ribeiro
CEO e Diretora técnica da assessoria ER Consultoria Social

202403292391 folha 5 de 75

FICHA TÉCNICA

EQUIPE TÉCNICA ASSESSORIA

Coordenação Técnica: Elaine Ribeiro

Mediadores de eixos: (Especialistas): Samuel Reis | Claudia Mazagão | Camila Pereira

Apoio: Ana Beatriz

Palestrante: Alice Lima Empresa responsável pela assessoria técnica: ER

CONSULTORIA SOCIAL

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

GOVERNO

Leandro Resende de Freitas SEPLAG - Secretaria do Planejamento e Gestão

Aparecido Amorina SE - Secretaria de Educação

Lilian Fernandes Silva SEHAB - Secretaria de Habitação

Jeferson Ricardo da Silva SETIDE - Secretaria de Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Econômico

SOCIEDADE CIVIL

Leda Maria Bittencourt Moraes Sociedade Civil - (Associação Camila em Defesa e Valorização da Vida)

Thiago Machado Montes (Representante dos Trabalhadores)

Renata Braga Campos Dias (Centro de Defesa da Criança e do Adolescente - CEDECA)

Rafaela Aparecida Araujo Parducci (Associação Pestalozzi Osasco)

Jair César Alves de Queiroz (Representante dos Usuários de Osasco)

MEMBROS PELA MESA DIRETORA

1º Secretário Jeferson Ricardo da Silva

2ª Secretária Leda Maria Bittencourt Moraes

Eduardo Soares Silva - Presidente (Governo - Secretaria de Assistência Social)

Deborah Cristiane de Jesus Santos - Vice-Presidente (Sociedade Civil - Comunidade Impacto)

Jeferson Ricardo da Silva - 1º Secretário (Governo - Secretaria de Tecnologia, Inovação e Desenvolvimento Econômico)

Leda Maria Bittencourt Moraes - 2ª Secretária (Sociedade Civil - Associação Camila em Defesa e Valorização da Vida)

EQUIPE DE APOIO

Glaiton Hipólito

Simone Maglio

Patrícia Coutinho

Rita Cecília

Gleicy Kerolyn

Cibele Fonseca

Camila Juma

Paulete - DPSB

Maria de Fátima

Ana Cláudia

Karla Poli

Daniele - DPSE

Edinaldo - DGA

Eliane - DGSUAS

Lucas Marques

Rosimeire

Maria Celina Lopes

Oswaldo Rodrigues - DTR



202403292391 folha 6 de 75



SOBRE O MUNICÍPIO

Nome do Município: Osasco

UF: São Paulo

Porte do Município: Grande

Código do Município: 3534401

Gentílico: Osasquense

Aniversário: 19 de fevereiro

Área Territorial: 64,954 km² [2022]

População no último censo [2022]: 728.615 pessoas

IDHM Índice de desenvolvimento humano municipal 0,776 [2010]

Prefeito: Rogério Lins Wanderley

Secretaria de Assistência Social: José Carlos Vido

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS: Eduardo Silva





202403292391 folha 7 de 75



SOBRE A CONFERÊNCIA

Convocação da Conferência se deu pela **Resolução nº 17 de 02 de junho de 2023**, que dispõe sobre a convocação ordinária da XII Conferência Municipal de Assistência Social de Osasco.

Nome do Município: Osasco **UF:** SP

Identificação: XII Conferência Municipal de Assistência Social de Osasco

Data das Pré-Conferências: 07, 14, 21 e 28 de julho de 2023.

Data da Conferência Convencional: 11 de agosto de 2023.

CONFERÊNCIA CONVENCIONAL

Data da Realização: 11 de agosto de 2023.

Local: Av. Mal. Rondon, 263 - Centro / Osasco SP

Total de horas de realização: Foram computados carga horária de 24 horas entre as pré-conferências e conferência convencional.



Índice

1 Prefácio 07

2 Introdução 08

3 Objetivo 09

4 Dados Gerais 10

5 Eixos a serem debatidos 11

6 Metodologia..... 13

7 Da pré-conferência 14

8 Conferência Convencional 31

9 Marcadores Sociais 41

10 Propostas Referendadas da XIII C.M.O SP 42

11 Relação de delegados eleitos 47

12 Dados quantitativos..... 51

13 Considerações finais..... 52

14 Portfólio da Pré-Conferência 53

15 Portfólio da conferência convencional..... 54

16 Anexos..... 55

17 Agradecimentos 69

18 Bibliografia 71



202403292391 folha 9 de 75



Prefácio

As Conferências Municipais de Assistência Social são parte fundamental do processo de participação popular e controle social da política de assistência social, em conformidade com a Constituição Federal de 1988 e a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) de 1993. A XII Conferência Municipal de Assistência Social realizada em Osasco, com o tema "Reconstrução do SUAS: O SUAS que temos e o SUAS que queremos", foi um marco na história da cidade.

Este relatório apresenta os desdobramentos da conferência municipal, que incluiu a realização de quatro Pré-Conferências, sendo duas na zona norte e duas na zona sul de Osasco. Essa ampliação do número de encontros foi um avanço histórico, considerando o crescimento do trabalho na área da assistência social e o aumento de organizações sociais inscritas no CMAS Osasco.

Durante as Pré-Conferências, foram discutidos os desafios e perspectivas para o futuro do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e a efetivação dos direitos sociais. Foram abordados cinco eixos temáticos: Financiamento, Controle Social, Articulação entre segmentos, Serviços, Programas e Projetos, e Benefício e transferência de renda.

As Pré-Conferências se destacaram pela participação coletiva de diversos segmentos da sociedade civil, trabalhadores e governo municipal. Em média, cada encontro reuniu cerca de 150 participantes, incluindo trabalhadores da rede de Assistência Social municipal, organizações sociais e usuários e trabalhadores de assistência social da sociedade civil.

A Conferência Magna, foi realizada em um ambiente democrático de debates coletivos, contou com a presença de 12 secretários municipais, o presidente da câmara municipal e mais 9 vereadores, os Deputados Estaduais Rogério Santos e Gerson Pessoa, além da diretora da DRADS Regional Grande Oeste de SP, Sra. Ana Paula, representando o secretário de Estado de Desenvolvimento Social do estado de São Paulo. Participaram 488 pessoas, durante a conferência, foram discutidas propostas sobre a política pública de assistência social, estabelecendo metas, prioridades e promovendo o intercâmbio de experiências entre o poder público, trabalhadores, organizações sociais e cidadãos.

Em nome deste conselho, agradeço ao Prefeito Rogério Lins pelo apoio constante, à Secretaria de Educação, representada pelo Sr. Claudio Piteri, pela disponibilização do espaço CEFOR, e à equipe técnica da Secretaria de Assistência Social pelo auxílio na formação e realização das Pré-Conferências. Também expressamos nosso agradecimento à empresa ER Consultoria Social pela competência na realização da conferência Magna. Um agradecimento especial à equipe do CMAS, aos conselheiros desta gestão e à Comissão Especial da XII Conferência Municipal de Osasco.

Foi uma honra realizar essa conferência ao lado de cada um de vocês, levo comigo uma experiência única que, com certeza, deixou uma marca profunda em minha vida.

Eduardo Silva

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Osasco - CMAS



Introdução

As Conferências de Assistência Social são espaços de caráter deliberativo que oportunizam o debate, avaliação e a proposição de novas diretrizes para a política de Assistência Social, bem como o aprimoramento do Sistema Único de Assistência Social - SUAS nas três esferas do governo.

Desta forma, à fim de se garantir esta participação social durante o processo de conferência, é importante mobilizar as organizações da sociedade civil, os usuários, os trabalhadores e as organizações de assistência social, a fim de que estes possam contribuir na definição de prioridades políticas para os respectivos níveis de governo, contribuindo assim para a elaboração e/ou revisão do Plano Municipal de Assistência Social.

Além da participação social, outros fatores precisam ser observados durante o processo de uma conferência municipal, sendo:

- a) A realidade do município;
- b) Como os entes federados vêm se comportando frente às suas competências;
- c) Se há sustentabilidade técnica e financeira;
- d) Se há equilíbrio entre receita e despesas;
- e) Os instrumentos de gestão do SUAS (Vigilância Socioassistencial);
- f) Os espaços de pactuação (CIT, CIB)

Outros documentos tais como o II Plano Decenal de Assistência Social (2016 – 2026); o Pacto de Aprimoramento do SUAS; o Plano de Assistência Social; Plano Plurianual (PPA), além das deliberações das conferências anteriores também deverão ser utilizados como norteadores durante o processo de conferência.

202403292391 folha 11 de 75



Objetivo

As conferências têm como **objetivo principal** avaliar a Política de Assistência Social e propor diretrizes para aprimorar o Sistema Único de Assistência Social (SUAS) em todas as esferas de governo. No caso da XII Conferência Municipal de Assistência Social do município de Osasco, busca-se criar um espaço de compartilhamento de conhecimentos e experiências, promovendo o aprofundamento de saberes entre os participantes. Além disso, pretende-se que a conferência seja um momento de estudo e deliberações, seguindo processos alinhados com a descentralização e a participação popular na Política de Assistência Social, levando em consideração os territórios e práticas específicas do município.

Considerando a importância da participação de diversos segmentos da sociedade, a XII Conferência Municipal de Assistência Social de Osasco optou por realizar quatro pré-conferências. Essa abordagem permitiu descentralizar os debates sobre a política pública de assistência social, possibilitando que diferentes regiões do município participassem ativamente.



202403292391 folha 12 de 75



Dados Gerais:

1 | **Relatório Final** da XII Conferência Municipal de Assistência Social de Osasco - Reconstrução do SUAS “ O SUAS que temos, o SUAS que queremos”.

2 | Data de realização da Conferência Convencional : 11 de Agosto de 2023.

3 | Local de realização: CEFOR – Centro Municipal de Formação Continuada dos Profissionais da Educação.

Endereço: Av. Mal. Rondon, 263 - Centro, Osasco /SP, 06093-010

4 | Número total de participantes: **488 participantes**

5 | Pré Conferências: Realizados nos dias 7, 14, 21 e 28 de julho de 2023, foram realizadas no município de Osasco o total de 4 (quatro) Pré Conferências Municipais de Assistência Social, das 09h às 11h e das 14h às 17h, em três regiões da cidade: 2 (duas) na Zonas Sul e 2 (duas) na Zona Norte de Osasco.

Programação da XII Conferência Municipal de Assistência Social:

CRONOGRAMA

9:00 - Credenciamento dos participantes/ café

9:30 - Intervenção Cultural – Violeiros da Terceira Idade

10:00 - Solenidade de abertura da Conferência

10:30 - Leitura e aprovação do Regimento Interno.

11:00 - Palestra Magna

11:45 - Apresentação dos eixos temáticos

12:00 - Almoço.

13:30 – Palestra Técnica – Panorama municipal

14:10 - Discussões dos eixos temáticos por grupos

15:30 – Coffee - break

15:50 - Prazo final para entrega de moções.

16:00 - Plenária – Apreciação de propostas

202403292391 folha 13 de 75

TEMA CENTRAL

O SUAS QUE TEMOS

E O SUAS QUE QUEREMOS

EIXOS SEREM DEBATIDOS

EIXO 1 - FINANCIAMENTO: Financiamento e orçamento de natureza obrigatória, como instrumento para a gestão de compromisso e responsabilidades dos entes federativos para garantia dos direitos socioassistenciais contemplando as especificidades regionais do país;

EMENTA: Este Eixo teve por objetivo discutir temas listados a seguir:

- Planejamento orçamentário municipal da Política de Assistência Social;
- Compartilhamento de investimentos entre entes federativos.
- Financiamento de serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no SUAS. recursos para demandas outras que possam surgir no campo socioassistencial do SUAS nos territórios.

EIXO 2 - CONTROLE SOCIAL: Qualificação e estruturação das instâncias de Controle Social com diretrizes democráticas e participativas ; Neste eixo foram discutidos o fortalecimento do controle social no SUAS;

EMENTA: Este eixo teve por objetivo debater os seguintes temas:

- Exercício do Controle Social nos Conselhos de Assistência Social: democracia, sociedade civil e gestão governamental.
- Paridade entre sociedade civil e governo no controle social do SUAS.
- Discussão sobre nova paridade.
- Discussão sobre proporcionalidade entre os segmentos da sociedade civil.
- Exercício democrático da participação social no acompanhamento, participação, aprovação e avaliação das ações para implementar e executar o SUAS.
- Relação governo-trabalhadoras/es-usuárias/os e entidades no Controle Social do SUAS. Condições de Trabalho no SUAS, participação popular e controle social.
- Representatividade no Controle Social dos Conselhos de Assistência Social – Trabalhadores/as, Usuários/as e Entidades.
- Formação Permanente do Controle Social do SUAS.
- Avanços e desafios para o Controle Social do SUAS.
- Atualização das Leis dos Conselhos.
- Articulação com o Poder Legislativo.

202403292391 folha 14 de 75

EIXO 3 - ARTICULAÇÃO ENTRE OS SEGMENTOS: como potencializar a participação social no SUAS.

EMENTA: Este eixo teve por objetivo debater os seguintes temas:

- Participação Social no SUAS.
- O cumprimento da paridade entre as representações (governo e sociedade civil) e proporcionalidade entre os segmentos da sociedade civil (trabalhadoras/es, usuárias/os e entidades) nos conselhos de assistência social.
- Atuação integrada entre segmentos com o fortalecimento das organizações de trabalhadores/as, de usuários/as e de entidades socioassistenciais.
- Financiamento para garantir a articulação entre os segmentos.

EIXO 4 - SERVIÇOS PROGRAMAS E PROJETOS: Universalização do acesso e a integração das ofertas dos serviços e direitos no SUAS; neste eixo foi discutido a ampliação e qualificação da oferta dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, e a ampliação do acesso aos serviços socioassistenciais para pessoas em situação de vulnerabilidade social.

EMENTA: Este eixo teve como objetivo discutir os seguintes temas:

- Garantia de Proteção Social Básica e Especial no SUAS: serviços, programas e projetos.
- Marcadores sociais na atenção socioassistencial do SUAS:
- Pessoas em situação de rua,
- Refugiadas/os, migrantes,
- População LGBTQIAPN+[6],
- Pessoas e famílias vítimas de violência,
- Pessoas idosas,
- Pessoas com deficiência,
- Mulheres,
- Povos originários e comunidades tradicionais,
- Crianças e adolescentes, jovens etc.
- O SUAS e os contextos de calamidade pública e emergências.
- Sistema nacional de segurança alimentar e nutricional e sua intersecção com o suas. Prontuário suas e sua atualização e utilização nos sistemas da rede suas.
- Vigilância socioassistencial.

EIXO 5 - BENEFÍCIO E TRANSFERÊNCIA DE RENDA: A Importância dos benefícios socioassistenciais e o direito a garantia de renda como proteção social especial na configuração do SUAS. Neste eixo também foi discutido sobre as condicionalidades de acesso aos benefícios (diminuição da renda per capita), a implementação de ações afirmativas para grupos vulneráveis, como pessoas com deficiência, LGBTI+ e negros; pessoas em situação de rua.

EMENTA: Este eixo teve como objetivo discutir os seguintes temas:

- Benefícios e transferência de renda no SUAS. Caracterização das rendas de natureza assistenciais.
- Benefícios estáveis e/ou continuados.
- Benefícios eventuais e outras transferências. Tipificar as circunstâncias sociais às quais demandam e autorizam as transferências assistenciais.
- Indicar parâmetros de valores a serem praticados adotando como referência o salário-mínimo.

202403292391 folha 15 de 75

- Enquadrar as rendas assistenciais no conjunto de bens públicos destinados à proteção social, adotando como critério o fundamento que a organiza sob a lógica do atendimento “a quem dela necessitar”.
- Todos os benefícios (cesta básica, enxoval) de natureza assistencial, em qualquer nível de governo, precisam integrar a política de assistência social da instância correspondente e sua aprovação deve ser objeto de apreciação e deliberação dos respectivos Conselhos de Assistência Social.
- Articulação entre INSS (Instituto Nacional de Seguridade Social) e os CRAS para operacionalização do BPC.

METODOLOGIA

Para a XII Conferência de Assistência Social de Osasco, foram estabelecidos e executados os seguintes passos metodológicos:

1. Criação oficial da comissão municipal organizadora da conferência, responsável por coordenar todas as etapas do processo.
2. Publicação da deliberação por Resolução pelo CMAS, convocando a XII Conferência Municipal de Assistência Social de Osasco/SP. Esse documento oficializou a realização do evento e convocou a participação de todos os segmentos envolvidos.
3. Validação dos materiais de divulgação, como cartazes e arte digital, além de preparação de kits, crachás de identificação, instrumentais, listas de presenças, cronogramas programáticos e ordem do dia.
4. Definição do local para a realização das pré-conferências, com datas previamente estabelecidas. Essas pré-conferências foram espaços de debate e discussão dos eixos temáticos definidos, com a participação dos diferentes atores envolvidos na assistência social.
5. Compilação das propostas apresentadas nos eixos temáticos debatidos nas pré-conferências. Todas as contribuições foram registradas e sistematizadas, garantindo a representatividade e a diversidade de ideias.
6. Construção do Regimento Interno da Conferência, documento que estabeleceu as regras, objetivos e procedimentos a serem seguidos durante o evento.
7. Indicação de facilitadores para atuar junto aos grupos de discussões nas pré-conferências, além de contar com assessoria especializada com palestrantes técnicos e mediadores por eixo durante a conferência convencional. Esses profissionais desempenharam papéis importantes no estímulo ao diálogo e na condução das atividades, proporcionando um ambiente participativo e produtivo.

202403292391 folha 16 de 75

DAS PRÉ CONFERÊNCIAS

As Pré-Conferências foram realizadas em quatro territórios distintos e desempenharam um papel fundamental na mobilização para a participação na XII Conferência Municipal de Assistência Social de Osasco. Com o objetivo de promover uma maior participação e identificar as potencialidades e fragilidades dos territórios mais vulneráveis, a comissão organizadora decidiu garantir uma representação social mais ampla ao longo de todo o processo, proporcionando momentos de discussão e avaliação das ações desenvolvidas nas esferas federal, estadual e municipal. Essa abordagem visou descentralizar a assistência social, permitindo a proposição de novas diretrizes para consolidar e ampliar os direitos socioassistenciais dos usuários.

As quatro Pré-Conferências foram realizadas nos seguintes locais e horários:

- **1ª Pré-Conferência** - Zona Sul / CEU das Artes 1º de Maio Camila Rossafa
Endereço: R. Nelson Mandela - Jardim Primeiro de Maio, Osasco-SP
Horário: 09h00 - 11h00
- **2ª Pré-Conferência** - Zona Norte / CEU das Artes Jardim Bonança
Endereço: R. São Judas Tadeu, 105-257 - Bonança, Osasco-SP
Horário: 09h00 - 11h00
- **3ª Pré-Conferência** - Zona Sul / CEU José Saramago
Endereço: Av. João de Andrade - Santo Antônio, Osasco-SP
Horário: 14h00 - 16h00
- **4ª Pré-Conferência** - Zona Norte / CEU Dra. Zilda Arns Neumann
Endereço: R. Thêda Figueiredo Rega, 155 - Jardim Elvira, Osasco-SP
Horário: 14h00 - 16h00

Para garantir a realização adequada das Pré-Conferências, foram providenciados espaços de acolhimento e recepção, onde os participantes preencheram fichas de inscrição separados por segmentos representativos, assegurando a paridade e a representatividade. Os espaços disponibilizavam estrutura com acessibilidade, banheiros, mesas e cadeiras para realização de grupos, locais para debater os eixos temáticos, coffee break e estrutura para os facilitadores. Além disso, foram disponibilizados materiais de identificação, listas de presença, fichas de inscrição e fichas de avaliação do encontro.

Durante as discussões, foram abordados temas como direitos e garantias socioassistenciais, benefícios eventuais, divulgação dos serviços disponíveis para os munícipes, orçamento e outras políticas públicas existentes nos territórios. Os debates enfatizaram a importância e a necessidade de fortalecer as políticas de formação permanente para os trabalhadores, bem como a participação das organizações sociais.

202403292391 folha 17 de 75

O encontro da pré-conferência foi feito de forma presencial. As atividades realizadas foram organizadas pelos trabalhadores do CRAS/CREAS/ OSC's através dos segmentos, usuários, trabalhadores do SUAS, representantes das OSCs e sociedade civil, os quais tiveram importante papel na mobilização. Vale ressaltar que a pré-conferência levou em consideração as peculiaridades dos territórios, suas potencialidades e fragilidades.

1º Pré - Conferência 07/07/2023		
NOME DO EIXO	TOTAL DE PARTICIPANTES	MEDIADORES
EIXO 1 - Financiamento	X	Glaiton Hipólito de Carvalho Simone Maglio
EIXO 2 - Controle Social	X	Rita Cecília Rosa Bianchini Gleicy Kerolyn dos Santos
EIXO 3 - Articulação entre segmentos	X	Milena de Oliveira Lourenço Dayane Alves da Silva
EIXO 4 - Serviços, Programas e Projetos	X	Camila Juma Karla Poli
EIXO 5 - Benefício e transferência de renda	X	Rosimeire Maria Rodrigues da Silva Sabrini Barros

3º Pré - Conferência 21/07/2023		
NOME DO EIXO	TOTAL DE PARTICIPANTES	MEDIADORES
EIXO 1 - Financiamento	12	Glaiton Hipólito de Carvalho Simone Maglio Patricia Coutinho Pessini
EIXO 2 - Controle Social	34	Rita Cecília Rosa Bianchini Gleicy Kerolyn dos Santos Cibele Fonseca
EIXO 3 - Articulação entre segmentos	20	Camila Juma Maria de Fátima
EIXO 4 - Serviços, Programas e Projetos	44	Lucas Marques Karla Poli
EIXO 5 - Benefício e transferência de renda	22	Rosimeire Maria Rodrigues Celina Lopes de Souza Osvaldo Rodrigues

202403292391 folha 18 de 75

2º Pré - Conferência 14/07/2023		
NOME DO EIXO	TOTAL DE PARTICIPANTES	MEDIADORES
EIXO 1 - Financiamento	17	Glaiton Hipólito de Carvalho Simone Maglio Patricia Coutinho Pessini
EIXO 2 - Controle Social	25	Rita Cecília Rosa Bianchini Gleicy Kerolyn dos Santos
EIXO 3 - Articulação entre segmentos	32	Milena de Oliveira Lourenço Alberto Borges Fabiana Afonso
EIXO 4 - Serviços, Programas e Projetos	37	Lucas Marques Karla Poli
EIXO 5 - Benefício e transferência de renda	17	Bruna Larissa Sampaio Sabrini Ribeiro

4º Pré - Conferência 28/07/2023		
NOME DO EIXO	TOTAL DE PARTICIPANTES	MEDIADORES
EIXO 1 - Financiamento	10	Glaiton Hipólito de Carvalho Simone Maglio Patricia Coutinho Pessini
EIXO 2 - Controle Social	29	Gleicy Kerolyn dos Santos Cibele Fonseca
EIXO 3 - Articulação entre segmentos	14	Camila Juma Dayane Alves da Silva
EIXO 4 - Serviços, Programas e Projetos	27	Lucas Marques Karla Poli
EIXO 5 - Benefício e transferência de renda	19	Celina Lopes de Souza Osvaldo Rodrigues

Os registros da pré-conferência se deram por meio de instrumentais elaborados para este fim, sendo a presença dos participantes registrada em formulários específicos. Vale destacar que este material ficou sob guarda e responsabilidade da Comissão Organizadora da Conferência, sendo disponibilizado posteriormente para a equipe de assessoria a fim de ser utilizado para a organização da Conferência Convencional. Todos os registros, foram sistematizados seguindo diretrizes do Conselho Estadual de Assistência Social - CONSEAS, em ficha padrão contendo os dados e informações para deliberações da conferência.



SEGUIR ABAIXO QUADRO DE PROPOSTAS DAS PRÉ-CONFERÊNCIAS, SUGERIDAS E ENCAMINHADAS PARA CONFERÊNCIA CONVENCIONAL.

EIXO 1 FINANCIAMENTO:

Financiamento e orçamento de natureza obrigatória, como instrumento para uma gestão de compromisso e responsabilidades dos entes federativos para garantia dos direitos socioassistenciais contemplando as especificidades regionais do país;

PROPOSTA		
MUNICÍPIO	ESTADO	UNIÃO
<div>1. Revogação das resoluções e portarias que colocam comunidade terapêutica no âmbito de Assistência Social.</div> <div>2. Manter a Gestão Direta da Assistência Social sem a participação das Oscs.</div> <div>3. Aumentar o percentual no orçamento geral do município para a Assistência Social de no mínimo 5% da receita corrente líquida.</div> <div>4. Destinar Recursos Financeiros e orçamentários da SAS para dar suporte as ações ou atividades do CMAS.</div> <div>5. Publicar a prestação de contas da Assistência Social referente aos recursos utilizados.</div> <div>6. Ampliar o Serviço de convivência para PCD em todas as faixas etárias.</div> <div>7. Aumentar o serviço de inclusão.</div> <div>8. Realizar a construção de novos equipamentos para atendimento da rede social básica e especial, tais como: CRAS, CREAS, Centro pops e abrigos.</div> <div>9. Implantar o centro de custos por equipamento.</div> <div>10. Facilitar o acesso de pessoas PCD no CRAS Bonança.</div> <div>11. Realizar construção de novos CRAS na Zona Norte, Vila Menck e Helena Maria.</div> <div>12. Aumentar Rede de Apoio no Centro de Referência de Assistência Social.</div> <div>13. Implantar os Benefícios Eventuais nas Redes de Proteção Social Municipais.</div> <div>14. Ampliar os Serviços de Acolhimento Especial.</div> <div>15. Disponibilizar veículos para atendimento nos CRAS.</div> <div>16. Organizar o Serviço Socioassistencial de apoio aos Imigrantes.</div> <div>17. Estabelecer vínculos com as Organizações Sociais.</div> <div>18. Aumentar participação da Sociedade Civil na elaboração do Plano Municipal da Assistência Social.</div> <div>19. Realizar Capacitação permanente entre Usuário e Servidores da Assistência Social.</div> <div>20. Aumentar o Recurso de Capacitação nos SUAS aos trabalhadores das unidades Socioassistenciais.</div> <div>21. Aumentar o Recurso para Parcerias do Terceiro Setor para PCD.</div> <div>22. Aumentar o percentual no orçamento geral do Município para as Assistência Social.</div> <div>23. Criar o programa Nossa Futuro para Idosos.</div>	<div>1. Aumentar o Cofinanciamento Estadual para atendimento das redes de Proteção Social do Município de Osasco.</div>	<div>1. Aumentar o Cofinanciamento Federal para atendimento das redes de Proteção Social do Município de Osasco</div> <div>2. Revogar a Emenda Constitucional nº 95, que inclui o teto de gastos na Constituição por restringir Recursos orçamentários</div>



PROPOSTA		
MUNICIPIO	ESTADO	UNIÃO
24. Implantar o centro de custo por equipamento. 25. Aumentar o per capta para OSCs conveniadas. 26. Expandir o Serviços atendimento Domiciliar nas Rede de Assistência Social. 27. Estabelecer um piso Salarial para Trabalhadores da Assistência Social baseado em critério Regionais. 28. Regulamentação e Financiamento dos Benefícios Eventuais. 29. Aumentar o serviço de Transporte aos trabalhadores e usuários da rede direta e indireta. 30. Ampliar Serviço de abordagem Social de População em situação de rua. 31. Realizar a construção de novos equipamentos para atendimento na Rede Social Básica e Especial, tais como, Cras, Creas, Centro pops e abrigos. 32. Aumentar o número de atendentes nas unidades Socioassistenciais nas redes Creas, Cras e Centro Pop. 33. Promover maior fortalecimento de vínculos Familiares e Comunitários na rede de Proteção Básica Cras. 34. Ampliar participação e fortalecimento de vínculos comunitários, como projeto de lazer para comunidade. 35. Aumentar o Per Capta para OSC. 36. Aumentar a divulgação da prestação de contas da Assistência Social referentes ao recurso utilizados. 37. Disponibilizar serviço de Vigia noturno nas unidades Especiais da Assistência Social. 38. Acrescentar o valor do adicional de Insalubridade nos Serviços Socioassistencial da rede direta e indireta.		



EIXO 2
CONTROLE SOCIAL

Qualificação e estruturação das instâncias de Controle Social com diretrizes democráticas e participativas;

PROPOSTA		
MUNICIPIO	ESTADO	UNIÃO
<p>1. Realizar capacitações que oportunizem a população em geral compreender o que é Controle Social, pois compreender o que é o controle Social é um Direito;</p> <p>2. Criar mecanismos de fortalecimento e entendimento do papel das famílias e suas responsabilidades da educação dos filhos;</p> <p>3. Realizar as ações de capacitação de forma permanente, para que todos possam entender seus direitos e deveres, sem interromper as ações;</p> <p>4. Criar mecanismos estratégicos para atrair o público, tanto o Poder Público como organizações da Sociedade Civil;</p> <p>5. Criar dentro dos territórios capacitações para multiplicadores, com linguagem acessível e formato interessante;</p> <p>6. Fortalecer os Conselhos realizando suas reuniões de forma itinerante, percorrendo todos os territórios do Município;</p> <p>7. Usar as ações de entrega de cesta básica, bazar, eventos e etc.... das comunidades e organizações para criar uma oportunidade de repassar as informações sobre o controle social e convites para reuniões a respeito desse tema;</p> <p>8. Aproximar os Conselhos das comunidades;</p> <p>9. Criar Conselhos Gestores para os equipamentos públicos (CRAS, CREAS e etc....)</p> <p>10. Criar mais equipamentos da área da Assistência Social dentro da comunidade Zona Sul</p> <p>11. Capacitar as famílias do território para que compreendam o que é o SUAS e o que é o Controle Social;</p> <p>12. Gerar informações de forma dinâmica sobre o tema "Controle Social" à comunidade em geral;</p> <p>13. Criar meios para as pessoas da comunidade participarem de reuniões do Conselho de Assistência Social, através do apoio do CRAS;</p> <p>14. Criar estratégias de comunicação para atrair o público para as formações, capacitações, rodas de conversa.</p> <p>15. Criar formações descentralizadas;</p> <p>16. Incluir o tema "Orçamento", nas formações prestadas as pessoas, conselheiros e os demais;</p> <p>17. Criar, na forma da lei, tempo hábil para os Conselhos analisarem contas;</p>	<p>1. Melhorar articulação entre o Governo, Sociedade Civil e Conselhos;</p> <p>2. Criar meios de garantia da paridade nos Conselhos</p> <p>3. Melhorar recursos</p> <p>4. Plano de carreira e valorização dos trabalhadores</p> <p>5. Atividade descentralizadas em outros espaços públicos</p> <p>6. Falta de atividades da população de acolhimento</p> <p>7. Repensar os serviços, programas e projetos para a população</p> <p>8. CMAS articular com os demais conselhos municipais e a população</p> <p>9. Redução de carga horaria do educador social, de 40horas semanais, para 30horas semanais.</p>	<p>1. Transformar em lei as metas dos conselhos</p> <p>2. Garantir por lei a gratuidade do transporte para participação no controle social</p>



PROPOSTA		
MUNICIPIO	ESTADO	UNIÃO
<p>18. Atualizar leis, relacionadas ao tema, de forma progressiva;</p> <p>19. O Conselho deve cumprir metas e ser dinâmico;</p> <p>20. Utilizar o CRAS para informar a comunidade sobre as reuniões do Conselho;</p> <p>21. Os Conselhos devem manter os CRAS informados sobre a agenda dos Conselhos;</p> <p>22. Criar articulação com a rede, para melhorar a comunicação;</p> <p>23. Criar Totens nos espaços públicos para acessar informações;</p> <p>24. Garantir acesso às reuniões dos Conselhos à população em relação ao transporte;</p> <p>25. Garantir por lei a gratuidade do transporte para participação no Controle social;</p> <p>26. Fazer reuniões dos Conselhos de forma itinerante;</p> <p>27. Capacitações de forma contínua</p> <p>28. Usar estratégias de marketing par atingir mais pessoas;</p> <p>29. Usar estratégia de comunicação com a comunidade através das escolas;</p> <p>30. Os CRAS devem ser um dos facilitadores para o acesso da população ao controle social</p> <p>31. Ônibus precisam ser mais acessíveis para que pessoas idosas, com criança de colo, gestantes consigam utilizá-los e dessa forma, tenham como participar de reuniões;</p> <p>32. Aumentar números de CRAS;</p> <p>33. Fortalecer os Conselhos e melhorar a participação da população nos Conselhos;</p> <p>34. Garantir a equipe mínima prevista nas normativas do SUAS, incluindo os trabalhadores da limpeza e da cozinha, de acordo com a demanda do serviço (com reposição quando há afastamento, folga e abonada);</p> <p>35. Garantir a disponibilidade de transporte nas unidades para a viabilização de visitas, busca ativa e outras ações no território;</p> <p>36. Criação de política/programa para prevenção e combate do assédio moral/sexual na SAS;</p> <p>37. Garantir a educação permanente para trabalhadores da SAS (Nível médio e nível superior);</p> <p>38. Reconhecimento do Fórum Municipal dos trabalhadores do SUAS de Osasco enquanto instância representativa de participação e articulação desses trabalhadores;</p> <p>39. Capacitação para as famílias nos bairros sobre o que é SUAS, Controle social, Conselhos;</p> <p>40. Criação de um Centro Pop na Zona Sul;</p> <p>41. Criar mecanismos de participação de Pessoas em Situação de rua participarem dos Conselhos;</p>		

PROPOSTA

MUNICIPIO	ESTADO	UNIÃO
42. Garantir participação de trabalhadores e usuários no Conselho de Assistência Social; 43. Capacitações permanentes; 44. Melhorar rede de comunicação dos Conselhos com os CRAS; 45. Fazer dos CRAS um canal de informação e formação da comunidade. 46. Formação continua do SUAS para todos os trabalhadores e população geral 47. Esclarecimento e transparência para os trabalhadores e população geral dos valores gastos nas SAS, e motivos das cotas gastas cada ano. 48. Abertura de agenda do CMAS periodicamente; 49. Melhor divulgação das plenária CMAS; 50. Conselho itinerante; 51. Mais representatividade de: Mulheres que sofrem violência, pessoa de rua, transgênero; 52. Cobrança do cumprimento de planejamentos; 53. Falta de comprometimento dos conselheiros de ambas partes; 54. Fortalecimento de vínculos entre sociedade civil, e governo 55. Falta de comunicação, falta de divulgação, falta de articulação; 56. Atrair público de forma atrativa; 57. Melhorar comunicação (melhorar a forma “técnica” de falar com o público); 58. Rotatividade dos profissionais; 59. Motivar a população a participar das atividades; 60. Demanda reprimida para utilização dos serviços; 61. Precarização dos equipamentos; 62. Acessibilidade; 63. Falta de materiais básicos nos equipamentos; 64. Melhorar divulgação sobre o que são os serviços (CRAS, CREAS, SUAS... etc.) 65. Relacionamento Inter secretarial e Inter setorial para divulgar a política da SAS, e espaços públicos não utilizados; 66. Falta de automóvel; 67. Mais equipamentos espalhados no território; 68. Incentivar a população ter mais participação social; 69. Mapeamento do publico; 70. Ampliação de horários de funcionamento;		

202403292391 folha 24 de 75

EIXO 3**ARTICULAÇÃO ENTRE SEGMENTOS**

Como potencializar a Participação Social no SUAS?

MUNICÍPIO	ESTADO	UNIÃO
<ol style="list-style-type: none"> 1. Garantia de Educação permanente para possibilitar a formação contínua dos trabalhadores. estruturação do setor. 2. Articulação entre poder público e sociedade civil, com paridade de representação. 3. Ampliação e qualificação de fóruns e reuniões de rede para fortalecimento da política de Assistência Social. 4. Mapeamento e diagnóstico dos serviços; 5. Ampliação de recursos humanos nos equipamentos, que hoje são insuficientes. 6. Garantia de transporte públicos para acesso aos serviços (Usuários/trabalhadores). 7. Ampliação dos equipamentos públicos através de estudos diagnósticos das demandas do território. 8. Ausência de condições de mobilidade urbana para acesso dos usuários aos serviços (Transporte público). 9. Acessibilidade Serviços e território). 10. Necessidade de mapeamento e diagnóstico da realidade e demandas do território. 11. Efetivação da referência e contra referência entre equipamentos. 12. Ampliação e fortalecimento da gestão do trabalho. 13. Normatização dos processos de trabalho para diminuir casos de assédio moral. 14. Formação continuada dos trabalhadores. 15. Qualificação dos papéis da sociedade civil e governo. 16. Dificuldade acesso (transporte público) para usuários. 17. Descentralizar os serviços da política de segurança alimentar para facilitar o acesso dos usuários; 18. Ampliar a articulação com as demais políticas públicas, especialmente a de saúde, para fortalecimento do trabalho Inter setorial; 19. Priorizar o acesso dos usuários da política de assistência social, especialmente PSE, nas políticas de saúde; 20. Possibilitar ações da política de saúde RAPS dentro dos serviços da assistência social 21. Regular os benefícios eventuais 22. Valorizar os trabalhadores a partir da criação de planos de cargos, carreiras e salários; 23. Possibilitar melhorias das condições de trabalho (infraestrutura, conservação dos equipamentos e espaço para de descanso) composição das equipes de RH de acordo com a NOB-RH; 24. Garantir concurso público, evitando a precarização do trabalho, bem como avaliação de insalubridade, periculosidade e difícil acesso 25. Garantir formação continuada dos trabalhadores (Educação Permanente) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plano de carreira, processo seletivo para cargos e transparência na escolha de Coordenador técnico/ administrativo; 2. Encaminhamento dos usuários na rede; 3. Articulação dos técnicos de diversos serviços, estabelecendo um fluxo de atendimento; 4. Formação de todos os trabalhadores do equipamento para que haja uma comunicação mais clara com os usuários; 5. Facilitar a comunicação entre trabalhadores e usuários utilizando - se da produção de materiais educativos para usuários e trabalhadores, instrumentais dos fluxos de atendimento, decodificação da linguagem técnica e materiais em outras línguas para imigrantes; 6. Ampliação da rede e aumento da infraestrutura para facilitar a acessibilidade e melhorar a qualidade de atendimento; 7. Expansão do Curso de libras (Educação permanente). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitação de usuários para um melhor entendimento do serviço ofertado; 2. Prestação de contas das ações; 3. Melhoria dos equipamentos dos serviços com a aquisição de impressoras coloridas e materiais de trabalho; 4. Aquisição de mais carros para as ações nos territórios; 5. Cobrança para que haja mais participação dos vereadores da cidade (mais participação política); 6. Aumentar o número de vagas – RH; 7. Planejamento dos recursos; 8. Fortalecimento do conselho com oferta de capacitação para os conselheiros; 9. Fortalecimento da rede direta e indireta; 10. Articulação entre saúde e assistência com a utilização de um sistema integrado de informações.

202403292391 folha 25 de 75

PROPOSTA

MUNICÍPIO	ESTADO	UNIÃO
<p>26. Fortalecer e ampliar as redes Inter setoriais a partir do estabelecimento de fluxos e protocolos municipais</p> <p>27. Adequar os equipamentos visando a manutenção de espaços seguros para trabalhadores e usuários em consonância com as políticas de segurança pública (segurança e controle urbano)</p> <p>28. Ações de formação/ educação permanente/ continuada, tendo como pautas, trabalhar questões raciais e da população imigrante, visto o público que é atendido pela assistência;</p> <p>29. Reuniões de equipes entre os serviços dos CRAS/ CREAS numa perspectiva de formação continuada;</p> <p>30. Iniciativa da SAS para trabalhar as questões antirracistas;</p> <p>31. Ações de combate ao assédio moral;</p> <p>32. Suporte às iniciativas dos trabalhadores e espaços de articulações (reuniões nos CRAS/CREAS);</p> <p>33. Fortalecimento da articulação entre os trabalhadores, não somente entre supervisores, mas sim toda a equipe de reciclagem entre serviços;</p> <p>34. Formalização das reuniões da rede para garantir a presença dos trabalhadores.</p> <p>35. Falha de Comunicação entre serviços (CRAS / CREAS)</p> <p>36. Falta de entendimento das funções de cada serviço</p> <p>37. Articulação entre trabalhadores</p> <p>38. Ampliar espaços de troca profissional</p> <p>39. Ampliar formação continuada</p> <p>40. Trabalhador que está estudando – plano de carreira</p> <p>41. Garantir política de educação permanente</p> <p>42. Cadastradores únicos serem profissionais efetivos</p> <p>43. Contratos de trabalho frágeis e sujeitos a assédio</p> <p>44. Continuidade do serviço</p> <p>45. Qualificação do cadastrador único</p> <p>46. Fragilidade dos contratos de trabalhos como POT</p> <p>47. Capacitação inicial para inserção do trabalhador no equipamento</p> <p>48. Treinamento sobre cada política e equipamento</p> <p>49. Acesso a base de dados do CADUNICO (para consulta)</p> <p>50. Pedagogo fazer parte do SCFV para crianças e adolescentes</p> <p>51. Ofertar mais facilitadores para SCFV</p> <p>52. Valorização profissional e salarial</p> <p>53. Articulação entre SCFV e conselho tutelar</p> <p>54. Ter assistente social e psicólogo no CT</p> <p>55. Ter capacitação técnica no CT</p> <p>56. Falta de atuação ativa no CT</p> <p>57. Fortalecimento de fluxo</p> <p>58. Fortalecimento do SUAS FACIL</p> <p>59. Sistema informatizado registra ações institucionais</p> <p>60. Articulação aberta entre SUS e SUAS</p> <p>61. Avaliação sócio econômica se compartilhada entre as técnicas das várias secretarias (Saúde, SAS, Habitação)</p> <p>62. Baixa qualidade dos alimentos da cesta básica oferecida pelo fundo social</p> <p>63. Maior divulgação das reuniões e ações dos conselhos (direitos e deveres dos usuários)</p> <p>64. Serviço de acolhimento, maior segurança na acolhida e pertences pessoais</p> <p>65. Maior oferta de higiene pessoal</p> <p>66. Maior organização da entrada e saída dos acolhidos</p> <p>67. Estabelecer regras mais claras de convivência</p> <p>68. Aumentar profissionais de limpeza</p> <p>69. Separar quartos quando há pessoas doentes</p> <p>70. Profissionais qualificados para contenção de brigas</p> <p>71. Horários rígidos de saída do acolhimento sem considerar diversas rotinas</p> <p>72. Redução da carga do educador social</p> <p>73. Instrumental para contato entre secretarias (passeios, eventos para SCFY) infraestrutura</p> <p>74. Articulação SAICA e CAPS política de redução de danos</p> <p>75. Informar os usuários das ações para maior participação dos usuários e garantia de transporte para acesso</p>		



EIXO 4
SERVIÇOS, PROGRAMAS E PROJETOS

Universalização do acesso e a integração das ofertas dos serviços e direitos no SUAS

PROPOSTA		
MUNICIPIO	ESTADO	UNIÃO
1. Atendimento ao Idoso - Envelhecimento, criação de mais ILPI's e R.I. 2. Criação do Centro POP RUA Zona Sul. 3. Dificuldade de acesso, e condução continuada para chegar ao centro de Osasco. 4. Educação permanente para os servidores - Racismo e Identidade de Gênero/ População migrante e multicultural, e capacitação para os atendimentos e sobre a realidade dos territórios. 5. Mais vagas no serviço de acolhimento - Muitos idosos no acolhimento POP RUA/ Mais ILPI e profissionais da saúde. 6. Estrutura física dos serviços - Mais banheiros para atendimento de toda demanda; Lugares móveis de higiene pessoal. 7. Aumento da operação inverno e abordagem da operação inverno aos finais de semana. 8. Educação permanente POP RUA LGBTQIA+. 9. Novos Centro POP. 10. Divulgação dos serviços e mapeamento da rede. 11. Indicadores Atualizados (CENSO). 12. Informações pela cidade/Ouvidoria. 13. Ações preventivas para situações de calamidade pública. 14. Prevenção básica. 15. Qualificação do PAIF. 16. Atendimento domiciliar para idosos e PCD. 17. Atendimento ao autista. 18. Esportes para maiores de 18 anos e PCD. 19. Benefícios eventuais para o transporte público. 20. Projetos e aumento de espaços de Lazer, Cultura e Esportes. 21. Mais carros na SAS. 22. Melhoria no atendimento do Fundo Social (Critérios da ficha do banco de alimentos). 23. Mais oficinas SCFV, e oferta desses serviços para maiores de 18 anos e público prioritário, com mais ofertas de serviços. 24. Fortalecimento do terceiro setor (cofinanciamento). 25. Diagnóstico do território. 26. PETI - fortalecimento. 27. Mais CREAS e CRAS. 28. Atividades educativas - Palestras nas escolas. 29. Basquete e Futebol nas quadras do CEU. 30. SCFV na execução direta do CRAS. 31. Piscina no CEU. 32. Mais atividades aos finais de semana. 33. Mais professores nas escolas.	1. Fortalecimento do terceiro setor (cofinanciamento). 2. Diagnóstico do território. 3. Mais professores nas escolas. 4. Indicadores Atualizados (CENSO). 5. Divulgação dos serviços e mapeamento da rede. 6. Ações preventivas para situações de calamidade pública. 7. Benefícios eventuais para o transporte público. 8. Mobilidade e acessibilidade urbana; 9. Melhoria na articulação de rede; 10. Implantação do Programa Criança Feliz (para 1º infância – programa federal de referência em São Sebastião – SP). 11. Formação permanente dos servidores – garantindo a periodicidade das formações. 12. Melhora da articulação de rede. 13. Criação de políticas de combate ao assédio moral. 14. Benefício voltado ao público de imigrantes. 15. Cumprimento das metas e diretrizes do que estão estabelecidas nas normativas. 16. Auditoria geral, sobre os serviços ofertados. 17. Utilização das verbas federais e estaduais, para a elaboração e execuções de programas, projetos e serviços. 18. Políticas de Assistência Social, para pessoas trans e não binárias. 19. Qualificação profissional, para pessoas trans e travestis. 20. Implementação de serviços, programas e projetos para o grupo LGBTQIAPN+. 21. Gratuidade do transporte, para acesso aos serviços públicos. 22. Melhoria da infraestrutura, para o tráfego de bicicletas. 23. Reorganização da grade escolar, para abordar temas sobre a história negra e LGBTQIAPN+.	1. Diagnóstico do território. 2. Indicadores Atualizados (CENSO). 3. Divulgação dos serviços e mapeamento da rede. 4. Ações preventivas para situações de calamidade pública. 5. Criação de políticas de combate ao assédio moral. 6. Benefício voltado ao público de imigrantes. 7. Cumprimento das metas e diretrizes do que estão estabelecidas nas normativas. 8. Auditoria geral sobre os serviços ofertados. 9. Utilização das verbas federais e estaduais, para elaboração e execuções de programas, projetos e serviços. 10. Implementação de serviços, programas e projetos para o grupo LGBTQIAPN+. 11. Realizar o censo POP Rua.

202403292391 folha 27 de 75

PROPOSTA

MUNICÍPIO	ESTADO	UNIÃO
<p>34. Mais cursos - Mundo do trabalho.</p> <p>35. Mais Saneamento básico e a canalização do rio.</p> <p>36. Criação de um centro de garantia para Imigrantes: capacitação e garantia de direitos; Formação continuada raça/cor; Declaração dos serviços para os imigrantes; Espaço de acolhimento específico/referência para os segmentos.</p> <p>37. Dificuldade de aceitação de endereço pelo DTR: Criação de mecanismos para fluxo de documentos;</p> <p>Organização dos processos e informações.</p> <p>38. Unidade do Fundo Social na zona norte.</p> <p>39. Mobilidade e acessibilidade urbana.</p> <p>40. Mudança do CRAS Bonança para outro endereço com melhor acesso.</p> <p>41. Mais CRAS e CREAS na região norte de Osasco.</p> <p>42. Transporte da SAS para visitas.</p> <p>43. Melhoria na articulação de rede.</p> <p>44. CENSO POP RUA.</p> <p>45. Novos Albergues; Zelador permanente; Melhoria na infraestrutura e mais programas no modelo começar.</p> <p>46. Maior articulação com a rede socioassistencial para atingir o público alvo.</p> <p>47. Informações pela cidade/Ouvidoria.</p> <p>48. CRAS no bairro do Metalúrgicos.</p> <p>49. Aumentar o número de equipamentos de acolhimento para a população de rua, com canil para acolher os animais.</p> <p>50. Acompanhamento após o desligamento da especial, melhoria do fluxo de referência e contra referência para garantir a emancipação deste público.</p> <p>51. Criação de um Centro de Reabilitação para dependentes químicos.</p> <p>52. Mudar a estrutura da biblioteca para virar um laboratório de informática, para utilização dos usuários.</p> <p>53. Criação de uma brinquedoteca no albergue feminino.</p> <p>54. Alterar a saída da escola EMEF Manoel Barbosa de Sousa.</p> <p>55. Sugestão para SETRE: uma unidade do CID no albergue feminino.</p> <p>56. Envio de materiais para realização das atividades para oficinas do PAIF.</p> <p>57. Mais cursos de capacitação na modalidade contínua – Experimentar o modelo de Política de educação permanente nacional.</p> <p>58. Criação de mais R.I/ I.L.P.I/ R.T.</p> <p>59. Ampliação do CRMVV.</p> <p>60. Alterar a equipe mínima da educação (incluir profissionais de Psicologia e Assistência Social).</p> <p>61. Aumentar o número de profissionais da Psicologia e Assistência Social na Saúde.</p> <p>62. Incluir nas equipes do CRAS e CREAS, Pedagogos e Advogados.</p> <p>63. Implantação do Programa Criança Feliz (para 1º infância – programa federal de referência em São Sebastião – SP).</p> <p>64. Manutenção no CRAS Bonança, colocar uma rampa para melhorar a acessibilidade.</p> <p>65. Aumento da frota de veículos e de motoristas da prefeitura.</p> <p>66. Aumento dos funcionários nos equipamentos, considerando o período de férias e afastamentos.</p> <p>67. Formação permanente dos servidores, garantindo a periodicidade das formações.</p>	<p>24. Psicólogos na rede de educação.</p> <p>25. Realizar o censo POP Rua.</p> <p>26. Vale transporte gratuito para pessoas que se encontram desempregadas/mulheres vítimas de violência e em vulnerabilidades sociais - como política de Estado.</p>	

PROPOSTA

MUNICIPIO	ESTADO	UNIÃO
68. Reestruturação dos serviços de manutenção. 69. Processo Seletivo para cargos de gerência com escolaridade /formação mínima. 70. Elaboração dos planos de carreira. 71. Implantação da gestão democrática. 72. Melhora da articulação de rede. 73. Criação de políticas de combate ao assédio moral. 74. Benefício voltado ao público de imigrantes. 75. Vale transporte para os participantes do SCFV. 76. Inserção de Psicopedagogos na rede de atendimento. 77. Atividades extracurriculares de pessoas PCD. 78. Curso Profissionalizante, para o público adulto e jovem 79. Cumprimento das metas e diretrizes, que estão estabelecidas nas normativas. 80. Educação contínua, e permanente. 81. Auditoria geral, sobre os serviços ofertados. 82. Mais eficiência para criação de concursos. 83. Motivos de exonerações precipitados. 84. Utilização das verbas federais e estaduais, para a elaboração e execuções de programas, projetos e serviços. 85. Melhoria das condições mínimas dos trabalhadores. 86. Capacitação antes de assumir o serviço, para melhorar o desempenho. 87. Debater a pauta racial dentro da prefeitura, com os colaboradores. 88. Atendimento de qualidade com os imigrantes, e aumento da oferta de cursos de português. 89. Implantar CRAS nas áreas de vulnerabilidade. 90. Orientação técnica para elaboração de projetos, e planos de trabalho para as instituições. 91. Técnicos para orientações da rede direta e indireta. 92. Acolhimento de assistência emocional, para jovens e adultos. 93. Políticas de Assistência Social, para pessoas trans e não binárias. 94. Mais vagas de trabalho, para pessoas trans e não binárias. 95. Qualificação profissional, para pessoas trans e travestis. 96. Implementação de serviços, programas e projetos para o grupo LGBTQIAPN+. 97. Palestra com temática LGBTQIAPN+, para população de rua. 98. SCFV para adolescentes. 99. Criação de um plano municipal, para serviços de atendimento socioeducativo. 100. Serviços para acompanhamento de jovens recém diagnosticados com síndromes/transtornos mentais, e articulação Intersetorial para garantir o atendimento integral. 101. Gratuidade do transporte, para acesso aos serviços públicos. 102. Melhoria da infraestrutura, para o tráfego de bicicletas. 103. Reorganização da grade escolar, para abordar temas sobre a história negra e LGBTQIAPN+. 104. Psicólogos na rede de educação. 105. Oferta de cursos sobre minorias. 106. Contratação e formação, para atendimento de pessoas com deficiência auditiva. 107. Residência inclusiva, com a participação dos filhos com as mães. 108. Criação de mais R.I e ILPI's. 109. Mais atividades nos CRAS;		



PROPOSTA		
MUNICIPIO	ESTADO	UNIÃO
<p>110. Aumentar o número de equipamentos do SUAS (CRAS e CREAS), e que sejam implantados em espaços próprios.</p> <p>111. Ampliação da equipe técnica.</p> <p>112. Fortalecer serviços do DPSB e DPSE em domicílio.</p> <p>113. Ampliação do centro dia idoso e PCD.</p> <p>114. Ampliação do Programa Nosso Futuro – Contemplando idosos, e pessoas em situação de rua.</p> <p>115. Implantar uma gestão democrática na Assistência Social, através das seguintes medidas: igualdade de representantes dos segmentos no CMAS (usuários, trabalhadores e OSC), conselhos gestores nas unidades, mesa de negociação permanente, planejamento e monitoramento dos serviços com a participação dos trabalhadores e usuários.</p> <p>116. Garantir a equipe mínima prevista nas normativas do SUAS, incluindo os trabalhadores da limpeza e da cozinha, de acordo com a demanda do serviço, inclusive com reposição quando há afastamento de trabalhadores.</p> <p>117. Garantir a disponibilidade de transporte nas unidades para a realização de visitas domiciliares, busca ativa, entre outras ações necessárias para o trabalho na Assistência Social.</p> <p>118. Ampliação dos serviços para se adequar às necessidades do município, com base nos dados da vigilância socioassistencial: CREAS, CRAS, Centro Pop, Acolhimento Institucional para POP Rua, República para jovens, ILPI e Centro dia.</p> <p>119. Implantar processo seletivo, para as funções de Coordenador de Serviço e de Chefe Administrativo como parte do plano de cargos, carreiras e s salários da Assistência Social, que precisa ser implementado na SAS.</p> <p>120. Reconhecimento do Fórum Municipal dos Trabalhadores do SUAS de Osasco, enquanto instância representativa de participação e articulação dos trabalhadores da SAS.</p> <p>121. Aprimoramento e encaminhamento do fluxo de trabalho de manutenção (jardinagem, predial, mecânica, elétrica, eletrônica, configuração de rede, etc.), com profissionais qualificados.</p> <p>122. Trabalho em rede: espaços para discussão de caso entre serviços.</p> <p>123. Realizar o censo POP Rua.</p> <p>124. Articulação entre a Assistência Social e a educação focada na participação no SCFV.</p> <p>125. Necessidade de pensar em políticas públicas para juventude próximos dos 17 anos, que estão saindo dos SAICA'S.</p> <p>126. Criação de república jovem - acolhendo jovens de 18 a 29 anos.</p> <p>127. Mudança endereço do CRAS km 18.</p> <p>128. Criação de um CRAS na região central de OSASCO.</p> <p>129. Criação de um CATI na zona norte.</p> <p>130. Criação de uma coordenadoria dos Direitos da pessoa idosa.</p>		



PROPOSTA		
MUNICIPIO	ESTADO	UNIÃO
<p>131. Melhorar a acessibilidade do departamento de emissão dos passes para os idosos.</p> <p>132. Ter os dados unificados dos povos tradicionais no município, e com essa informação, podendo ser utilizada para um atendimento integral, buscando a universalização do acesso às políticas públicas, com o objetivo da emancipação desta população.</p> <p>133. Melhoria do serviço de Assistência Social/Fundo Social, especialmente na distribuição de cestas básicas (melhora da qualidade e quantidade das cestas ofertadas).</p> <p>134. Criação do cronograma de entrega de cestas.</p> <p>135. Falta de visita domiciliar dos técnicos (das secretarias de assistência social/fundo social/ habitação).</p> <p>136. Aumentar o número de beneficiários dos programas habitacionais (atualmente a fila para ser beneficiado, demora 10 anos para contemplação).</p> <p>137. Aumento/melhora dos transportes disponibilizados para as equipes dos CRAS/CREAS/SAICA/SAI/Centro POP (carros exclusivos para cada serviço).</p> <p>138. Frequência semanal da disponibilização dos carros para as unidades.</p> <p>139. Melhorias da infraestrutura do CRAS Rochdale.</p> <p>140. Aumento das unidades de políticas públicas na região do CRAS Rochdale.</p> <p>141. Criação de serviços para atendimento da pessoa idosa (Centro dia do Idoso).</p> <p>142. Realização de um senso de Osasco para planejamento.</p> <p>143. Desenvolver políticas públicas e disponibilização de serviços, conforme o agrupamento de regiões aplicados no IBGE (que são 19 regiões).</p> <p>144. Aumento de unidades do CRMVV e ampliação do horário de atendimento (24/7).</p> <p>145. Melhora da acessibilidade da região do Jd. Adalgisa - criação de um serviço de transporte para atendimento dos usuários.</p> <p>146. Disponibilização de ônibus para atender os munícipes.</p> <p>147. Aumento das unidades dos CRAS, e melhoria da infraestrutura dos já existentes.</p> <p>148. Educação permanente dos colaboradores.</p> <p>149. Construção de fluxos e protocolos, para atendimento dos povos tradicionais quilombolas, imigrantes e refugiados junto ao SRDH da SEPIR.</p> <p>150. Construção de casa de passagem para mulheres vítimas de violência.</p> <p>151. Casa de passagem para diversidade (LGBTQIAPN+).</p> <p>152. ULPI na zona norte.</p> <p>153. Criação de ULPI (zona norte e sul) para atendimento de idosos com dependência grau 2/3.</p> <p>154. Criação de um programa de estágio para Assistência Social e Psicologia, com execução direta nos serviços da prefeitura.</p> <p>155. Inclusão dos funcionários públicos no programa Nosso Futuro.</p>		



202403292391 folha 31 de 75



EIXO 5
BENEFÍCIO E TRANSFERÊNCIA DE RENDA

A importância dos benefícios socioassistenciais e o direito a garantia de renda como proteção social na reconfiguração do SUAS

PROPOSTA		
MUNICÍPIO	ESTADO	UNIÃO
<div>1. Maior integração e diálogo entre a gestão do Cadastro Único e os funcionários dos CRAS; 2. Aumento de divulgação sobre os benefícios assistenciais no município; 3. Ampliação de vagas para cadastradores no CadÚnico; 4. Estabelecer convênio com ONGs para ampliar o número de cadastradores no município; 5. Estabelecer prioridades no Cadastro Único para as famílias que necessitam acessar o Benefício de Proteção continuada; 6. Destinação de verba para a execução dos Benefícios Eventuais no Município. 7. Ampliar a divulgação dos benefícios socioassistenciais 8. Colocar os benefícios de transferência de renda dentro dos CRAS e CREAS. 9. Estabelecer a execução dos benefícios eventuais nos CRAS e CREAS. 10. Ampliar as vagas para cadastradores do CadÚnico 11. Maior divulgação do BPC 12. Processo de trabalho unificado entre o DTR e CRAS/CREAS 13. Passar a agenda do CadÚnico para os CRAS 14. Construção de mais um CRAS na zona norte da cidade 15. Carro para levar os usuários aos serviços socioassistenciais 16. Construção de um fundo social na zona norte 17. Validação do auto declaração no cadastro único 18. Ampliação dos benefícios eventuais no município 19. Carro para as equipes técnicas fazerem visitas. 20. Quais serviços que tem assistência social onde eles estão 21. Ampliação do serviço de divulgação do programa bolsa família para moradores em situação de rua, idosos e deficientes.</div>		<div>1. Estabelecer um profissional dentro da Assistência Social (CRAS e CREAS) para auxiliar a população que precisa acessar o Benefício de Prestação Continuada.</div>



PROPOSTA		
MUNICIPIO	ESTADO	UNIÃO
22. Carteirinha do idoso		
23. Bolsa Família deveria ser só para quem não trabalha		
24. Benefícios eventuais – que seja regulamentado e colocado em pratica		
25. Bolsa aluguel deveria cobrir o valor do aluguel ou moradia social		
26. Agendamento deveria facilitar o acesso para idoso		
27. BPC – cálculo do benefício deveria ser sobre meio salário mínimo, mudar a idade de 65 para 60 anos, o salário de um integrante da família não deveria estar no BPC		
28. Passagem deveria ser gratuita para idosos de 60 anos		
29. 2 meses para atualizar renda BF		
30. Folheto explicativo para conferência		
31. Condução gratuita para Osasco, para toda população e dentro de Osasco		
32. Porta aberta para organizações junto a secretaria de assistência social		
33. Porta direta para o cadastro único e bolsa família		
34. CRAS ter acesso aos sistemas que são utilizados nos departamentos - SIBEC		
35. Acesso dos técnicos aos cadastros para consulta		
36. Flexibilização ao fazer o cadastro uma vez que o endereço é auto declaratório		
37. Menor burocratização do sistema		
38. Benefício eventual para prefeitura de Osasco, Secretaria precisa regulamentar e realizar o pagamento		
39. Implantar com urgência o pagamento dos benefícios eventuais já previstos pelo SUAS e pelo Conselho Municipal de Assistência Social		
40. Aumentar Banco de Alimentos		
41. Descentralização dos CRAS nos Territórios		
42. Favorecer benefícios de segurança alimentar e nutricional para as famílias de Osasco		
43. Transporte gratuito para acesso aos serviços do público usuário da assistência social		
44. Promover locomoção para que os usuários tenham acessos aos benefícios.		
45. Previsão de implantação da segunda fase do nosso futuro		
46. Integração de sistemas do município		
47. A operacionalização do programa Nosso Futuro pelo programa bolsa família do sistema da Caixa		

202403292391 folha 33 de 75

DA CONFERÊNCIA CONVENCIONAL

A abertura da XII Conferência Municipal de Assistência Social de Osasco - SP foi marcada pela presença de autoridades, incluindo o Prefeito Rogério Lins, o Secretário de Assistência Social Sr. José Carlos Vido e representantes da OAB, sociedade civil e do poder público. A cerimônia foi presidida pelo presidente do CMAS, Sr. Eduardo Silva. Durante a conferência, foram apresentadas três palestras temáticas, abordando os seguintes temas:

1º Tema: Acolhimento Familiar (Projeto Canguru) Palestrante: Marcia Marciano

Nesta palestra, foi apresentado o Programa Família Acolhedora Projeto Canguru, uma política pública que visa garantir o direito à convivência familiar e comunitária de crianças e adolescentes que foram separados de suas famílias. O programa, realizado em parceria entre a Prefeitura de Osasco e a Universidade de São Paulo (USP), consiste no cadastro e capacitação de famílias acolhedoras que recebem em suas casas crianças e adolescentes em situação de risco pessoal e social, com idades entre 0 e 18 anos, até que possam ser reintegrados às suas famílias biológicas ou adotados.

2º Tema: Programa Nosso Futuro Palestrante: Marcelo Salera Ricci

Nesta palestra, foi apresentado o Programa Nosso Futuro, que engloba um conjunto de ações voltadas para incentivar a educação de crianças e adolescentes, promover a saúde de famílias, mulheres grávidas e/ou lactantes. O programa também busca promover a independência financeira das famílias, oferecendo acesso a cursos de qualificação profissional, oportunidades de emprego e renda. O benefício é destinado a famílias em situação de extrema pobreza, pobreza e baixa renda, que possuam gestantes, crianças e adolescentes entre 0 e 17 anos.

3º Tema Central: Palestra Técnica - Reconstrução do SUAS "O SUAS que temos, o SUAS que queremos".

Palestrante: Alice Lima O tema central da conferência abordou a reconstrução do SUAS (Sistema Único de Assistência Social) e convidou a sociedade a refletir sobre um sistema capaz de superar desafios e garantir o direito à assistência social para todas as pessoas em situação de vulnerabilidade social. Dentre as propostas para a reconstrução do SUAS, destacam-se:

- **Fortalecimento do financiamento da assistência social:** É fundamental que o SUAS seja adequadamente financiado para garantir a oferta de serviços e benefícios de qualidade.

202403292391 folha 34 de 75

- Melhoria da qualidade dos serviços e benefícios: Os serviços e benefícios socioassistenciais devem ser desenvolvidos com base nos princípios da universalidade, equidade e integralidade. Fortalecimento da articulação entre a assistência social e outras políticas públicas;
- A assistência social se integra a outras políticas públicas, como a saúde, a educação e o trabalho, para garantir a efetividade das ações de enfrentamento à pobreza e à desigualdade social. **Ampliação da participação social:** O controle social deve ser fortalecido para garantir a transparência e as responsabilidades do SUAS.

IMPORTÂNCIA

- Identificar as necessidades relacionadas à política de assistência social nos territórios;
- Avaliar a implementação das deliberações das Conferências anteriores;
- Indicar propostas para o aperfeiçoamento das ações do Sistema Único da Assistência Social;
- Identificar os entraves que dificultam a estruturação da gestão do trabalho no SUAS;
- Organizar e viabilizar a participação dos diversos segmentos nas conferências municipais.

MOBILIZAÇÃO

A mobilização para a XII Conferência Municipal de Assistência Social de Osasco envolveu diversos atores e espaços importantes, tais como:

- **Centros de Referência de Assistência Social (CRAS):** Os CRAS desempenham um papel central na mobilização, pois são responsáveis por promover o acesso aos serviços socioassistenciais e por articular ações voltadas aos usuários da Assistência Social e suas famílias.
- **Centros de Referência Especializada de Assistência Social (CREAS):** Os CREAS também desempenham um papel relevante na mobilização, especialmente no que diz respeito aos usuários que estão em situações de maior risco ou que demandam atendimento especializado.
- **Organizações Sociais de Assistência Social:** As organizações sociais que atuam na área da assistência social também foram mobilizadas para participar da conferência. Essas organizações desempenham um papel fundamental na implementação de programas e projetos socioassistenciais, além de representarem os interesses e demandas dos usuários e suas famílias.
- **Grupos de beneficiários de programas** como o Bolsa Família e o Benefício de Prestação Continuada, famílias de adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas e movimentos organizados de usuários.



202403292391 folha 35 de 75

DOCUMENTOS NORTEADORES

- II Plano Decenal de Assistência Social (2016 – 2026);
- Pacto de Aprimoramento do SUAS;
- Plano de Assistência Social
- Plano Plurianual (PPA)

Obs.: importante rever as deliberações das conferências anteriores

UNIDADES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

 Secretaria de Assistência Social;	 Departamento de Proteção Social Básica	 Serviço De Acolhimento Adulto Rochdale Feminino E Família	 Casa Doce Lar	 Programa De Erradiação Do Trabalho Infantil - PETI
 09 unidades de - CRAS	 Centro de Convivência e Fortalecimento De Vínculo Vila Yara	 Casa Nova Esperança	 Serviço De Acolhimento Adulto Rochdale Masculino	 Requerimento Da Carteira De Identidade do Autista
 Departamento De Proteção Social Especial	 Centro POP	 ULPI - Unidade de Longa Permanência De Idoso	 Departamento De Gestão Do SUAS	 ILPI - Lar Cora Coralina
 Casa Vida Nova	 Casa Juventude	 Vigilância Socioassistencial	 Gestão Do Trabalho, Educação Permanente e Regulação do SUAS	 Residência Inclusiva - Dias Melhores
 02 Unidades de CREAS (Norte e Sul)	 Serviço De Acolhimento Adulto Centro	 Serviços	 Canguru - Serviço De Família Acolhedora De Osasco	 PAIF

EQUIPAMENTOS DA REDE SOCIOASSISTENCIAL DO SUAS

*Qtd. de Equipamentos Ativos -
Preencheram o Censo SUAS 2023*

CRAS - 9
 CREAS Municipal - 2
 2 CREAS Regional - 0
 Centro POP - 1
 Unidade de Acolhimento - 13 (2022)
 Centros de Convivência - 21
 Centro Dia- 5
 Famílias Acolhedoras - 1
 Postos de Cadastramento - 3

TRABALHADORES DO SUAS

- Profissionais (concursados e livre nomeados)
 - Secretária de Assistência Social
 - Secretário Adjunto
 - Coordenadores;
 - Assistentes Sociais;
 - Psicólogos;
 - Entrevistadores;
 - Administrativos/ATA;
 - Auxiliares de Serviços Gerais, entre outros

TERCEIRO SETOR



CONTROLE SOCIAL

O controle social é um mecanismo democrático de participação da sociedade na formulação e execução das políticas públicas. No âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), o controle social é exercido por meio dos conselhos de assistência social, das conferências de assistência social e do acesso público aos dados e às ações da assistência social.

Os conselhos de assistência social são órgãos colegiados compostos por representantes da sociedade civil, do poder público e de entidades privadas. Eles têm a função de deliberar sobre a política de assistência social em âmbito municipal, estadual e federal.

Alguns benefícios do controle social no âmbito do SUAS:

- Garante a participação da sociedade na formulação e execução das políticas de assistência social: O controle social permite que a sociedade participe da definição das prioridades da política de assistência social, bem como do acompanhamento da sua execução.
- Contribui para a democratização da política de assistência social: O controle social torna a política de assistência social mais transparente e participativa, aproximando a sociedade do Estado.
- Estimula a accountability: O controle social estimula a responsabilização dos gestores públicos pelas ações da assistência social.



ORÇAMENTO

Composição do Orçamento da Assistência Social

Responsabilidade compartilhada entre os entes - Cofinanciamento

Fonte dos recursos:

- Municipal
- Estadual
- Federal

Observação: Valor destinado aos Fundos da Criança e do adolescente e do idoso.

TRANSFERÊNCIA DE RENDA

Informações do CadÚnico: Maio/2023

Famílias

- Nº de famílias cadastradas: 106.060
- Renda mensal per capta mensal até R\$ 218,00: 61.135
- Renda mensal per capta mensal de R\$ 218,00 até ½ salário mínimo: 20.600

Pessoas

- Nº de pessoas cadastradas: 252.286
- Renda mensal per capta mensal até R\$ 218,00: 146.274
- Renda mensal per capta mensal de R\$ 218,00 até ½ salário mínimo: 59.954

Grupos familiares	Famílias cadastradas	Cadastradas Beneficiárias do PBF
• Quilombolas	4	3
• Ribeirinhos	1	0
• Pescadores artesanais	5	1
• Agricultores familiares	115	57
• Assentamento da Reforma Agrária	3	1
• Pessoas em situação de rua	1092	124

Grupos familiares	Famílias cadastradas	Cadastradas Beneficiárias do PBF
• Coletores de material Reciclado	255	173
• Famílias de presos do sistema carcerário	44	25
• Resgatados do trabalho análogo ao de escravo	43	18
• Acampados	3	2

202403292391 folha 38 de 75

Bolsa Família: Julho de 2023

- Famílias: 45.014
- Pessoas: 120.916
- Benefício Médio Mensal: R\$ 648,79
- Valor Mensal Repassado: R\$30.822.901

TRANSFERÊNCIA DE RENDA - BPC

Total de Beneficiários Inscritos No CadÚnico: 10.182 = R\$ 173.184.000,00 + R\$ 91.080,000,00.

BENEFÍCIOS EVENTUAIS – A SER REGULAMENTADO

Concluída a Palestra Técnica, foram prestados esclarecimentos acerca da organização dos trabalhos a serem realizados no período da tarde (formação dos grupos conforme eixo estabelecido no credenciamento, espaços a serem utilizadas, entre outros). Referente ao almoço, fora oferecido aos participantes almoço sendo servido no mesmo local da conferência e oferecido local para sentar e descansar nesse período. Destacamos aqui que este foi um ponto bastante positivo dentro do processo de conferência, uma vez que a maioria dos participantes permaneceu no local evitando assim atraso na retomada dos trabalhos.

Os apontamentos apresentados foram:

- Referente ao número de propostas deverão ser encaminhadas para a etapa Estadual.
- Referente ao número de delegados, foi orientado sobre a quantidade de representantes para município de grande porte, estes foram eleitos por segmento para representar o município na etapa Estadual.

202403292391 folha 39 de 75

Após a conclusão da Palestra Técnica, foram fornecidos esclarecimentos sobre a organização dos trabalhos a serem realizados durante a tarde, incluindo a formação dos grupos de acordo com os eixos estabelecidos no momento do credenciamento, bem como os espaços a serem utilizados, entre outros detalhes.

Foi feita pausa de uma hora para intervalo do almoço, oferecido aos participantes refeição no mesmo local da conferência, sendo disponibilizado espaço para que pudessem sentar e descansar durante esse período. Na retomada dos trabalhos foram destacados os seguintes pontos:

1. Quanto ao número de propostas a serem encaminhadas para a etapa Estadual;
2. Em relação ao número de delegados, foram fornecidas orientações sobre a quantidade de representantes para municípios de grande porte, os quais foram eleitos por segmento para representar o município na etapa Estadual.

Nos grupos temáticos GT's, os mediadores especialistas apresentaram os eixos que orientaram as discussões sobre as diferentes dimensões temáticas, visando a consolidação das propostas discutidas nas pré-conferências. Essas propostas foram disponibilizadas de forma sistematizada, seguindo para a plenária e considerando suas prioridades. Durante o processo de sistematização das informações, foram identificadas demandas relacionadas a outras políticas públicas.

Os grupos de trabalho foram compostos por delegados e delegadas da XII Conferência de Assistência Social do município de Osasco, respeitando os cinco eixos temáticos estabelecidos.

Os delegados apreciaram as propostas elaboradas nas pré-conferências, com o objetivo de levar para a plenária final:

- ATÉ 10 PROPOSTAS POR EIXO, CONSIDERADAS MAIS RELEVANTES NO ÂMBITO MUNICIPAL;
- ATÉ 5 PROPOSTAS POR EIXO, CONSIDERADAS MAIS RELEVANTES NO ÂMBITO ESTADUAL;
- ATÉ 5 PROPOSTAS POR EIXO, CONSIDERADAS MAIS RELEVANTES NO ÂMBITO FEDERAL.

Durante os trabalhos nos grupos, os mediadores da assessoria e um facilitador estiveram presentes para fornecer apoio. Além disso, cada grupo elegeu um relator responsável por apresentar as propostas prioritárias, que foram posteriormente incluídas na plenária final. Durante os GT's, os mediadores especialistas introduziram os eixos temáticos que direcionaram as discussões, visando à revisão organizada e sistematizada das propostas discutidas nas pré-conferências. Essas propostas foram então levadas para a plenária, onde foram consideradas e priorizadas.

Ao longo do processo de sistematização das informações, também foi identificado que surgiram demandas relacionadas a outras políticas públicas, além da assistência social.

202403292391 folha 40 de 75

DOS EIXOS TEMÁTICOS

Os grupos de trabalho foram formados por delegados e delegadas da XII Conferência de Assistência Social do município de Osasco, respeitando os cinco eixos temáticos estabelecidos. Os delegados analisaram as propostas elaboradas durante as pré-conferências, com o objetivo de selecionar as mais relevantes para serem apresentadas na plenária final.

Foram escolhidas até 10 propostas por eixo, consideradas as mais relevantes no âmbito municipal, até 5 propostas por eixo, consideradas as mais relevantes no âmbito estadual, e até 5 propostas por eixo, consideradas as mais relevantes no âmbito federal.

Os grupos de trabalho receberam o apoio de mediadores da assessoria e um facilitador, que ajudaram a conduzir os processos de trabalho. Cada grupo elegeu um relator responsável por apresentar as propostas prioritárias, que posteriormente foram reunidas para a plenária final.

DA PLENÁRIA FINAL

Após a conclusão dos trabalhos nos grupos, cada um dedicado aos respectivos eixos, todos retornaram ao auditório principal para iniciar a apresentação das propostas que seriam submetidas à votação na plenária.

A plenária teve seu início definindo a ordem dos trabalhos, que começou com a aprovação das propostas por cada um dos eixos, através de representantes designados pelos mesmos. Cada representante teve a oportunidade de manifestar-se sobre as propostas, mediado pela comissão de avaliação, e então as propostas foram submetidas à votação, utilizando-se do critério de maioria simples.

Em seguida, foi realizada a eleição dos delegados titulares e suplentes que representariam o município de Osasco na etapa Regional/Estadual, conforme previamente orientado. O número de delegados a serem eleitos foi estabelecido da seguinte forma:

- 4 titulares e 1 suplente representando o Poder Público;
- 4 titulares e 1 suplente representando a Sociedade Civil.

A fim de auxiliar a plenária na escolha dos representantes, foi solicitado aos inscritos que fizessem uma breve apresentação, mencionando seu nome, área de atuação e o motivo pelo qual estavam se candidatando para representar o município nas próximas etapas. As apresentações foram organizadas em blocos, de acordo com o segmento a ser representado, e a eleição também ocorreu por blocos.

Ficou definido que seriam preenchidas 8 vagas para delegados do município, garantindo a paridade entre os segmentos, com 2 vagas destinadas aos usuários do SUAS, 2 vagas para os trabalhadores do SUAS, 2 vagas para as organizações sociais e 2 vagas para o Poder Público.



202403292391 folha 41 de 75

**REFERENTE AS MOÇÕES:**

Para esta questão, o representante da comissão esclareceu que os tipos apresentados no Regimento Interno (Moção de Apoio ou Moção de Repúdio) abarcaram todas as manifestações que se fizessem necessárias. Foi fornecido o endereço eletrônico do site de participação social Participa Osasco, onde foi possível iniciar a solicitação das moções. O endereço eletrônico fornecido permitiu que os participantes iniciassem a solicitação das moções de forma online, através do site Participa Osasco. Dessa maneira, os participantes tiveram a oportunidade de expressar suas opiniões e manifestações, utilizando as opções disponibilizadas ou, se necessário, sugerindo outras categorias.

Site de participação social Participa Osasco: <http://www.participa.osasco.sp.gov.br>.

Durante o processo de votação, foram apresentadas duas moções:

- uma de repúdio e outra por indignação. Observou-se que a eleição dos representantes governamentais ocorreu de forma tranquila, sem oposição aos candidatos inscritos. A votação transcorreu normalmente, sem destaque contrário aos candidatos inscritos e validados.
- É importante ressaltar que todos os representantes foram referendados pela plenária, encerrando assim o processo de votação dos representantes que irão representar o município nas próximas etapas junto ao Estado.

Com o término da etapa de eleição dos delegados, deu início ao processo de encerramento dos trabalhos do dia. Com todas as dúvidas sanadas e os objetivos da conferência alcançados, os procedimentos seguiram para a finalização.

Nesse momento, o Presidente do CMAS expressou seu agradecimento a todos os presentes e ressaltou a importância de cada um na conferência. Reconheceu o engajamento e a contribuição de todos os participantes para o sucesso do evento.

A XII Conferência Municipal de Assistência Social de Osasco representou um importante espaço de construção coletiva, onde gestores, profissionais, usuários e sociedade civil puderam unir esforços em prol de uma assistência social mais justa e efetiva. Os debates promovidos ao longo do dia foram fundamentais para a consolidação de diretrizes e estratégias que visam melhorar a qualidade de vida e promover a inclusão social dos cidadãos.

202403292391 folha 42 de 75

PONTOS FORTES

Durante a conferência, foram observados alguns pontos fortes que merecem destaque:

1. Participação popular: Foi notável o engajamento e a presença ativa da população, demonstrando o interesse e a importância que atribuem ao tema em discussão.
2. Mobilização dos segmentos: Houve uma efetiva mobilização dos diversos segmentos da sociedade, como organizações não governamentais, entidades da sociedade civil, profissionais da área e cidadãos em geral.
3. Grupos interessados no tema: Ficou evidente a presença de grupos interessados e comprometidos com a temática da conferência.
4. Debates civilizados: Os debates realizados ao longo da conferência foram conduzidos de forma respeitosa, com troca de ideias e argumentos embasados.

Esses pontos fortes evidenciam o compromisso da comunidade em promover a participação cidadã, a busca por soluções conjuntas e a valorização do debate democrático. A conferência se destacou como um espaço de reflexão e construção coletiva, evidenciando a importância da assistência social e a necessidade de aprimoramento das políticas voltadas para essa área.

PONTOS FRÁGEIS

Pontos frágeis que merecem ser mencionados:

1. Atraso na programação: Houve a ocorrência de atrasos na execução da programação estabelecida para a conferência. Isso pode ter impactado negativamente o cronograma e a dinâmica dos trabalhos, causando inconvenientes e dificuldades na condução das atividades planejadas.
2. Número excessivo de propostas advindas das Pré-conferências: O grande volume de propostas provenientes das Pré-conferências pode ter comprometido a celeridade e objetividade dos Grupos de Trabalho (GTs) em elaborar propostas prioritárias para a plenária final.
3. Falta de consenso no grupo do eixo 1 (financiamento): Foi observado que o grupo responsável pelo eixo 1, relacionado ao financiamento, não conseguiu chegar a um consenso na deliberação das propostas prioritárias.

Esses pontos frágeis destacam desafios e aspectos que podem ser aprimorados em futuras conferências. É importante buscar soluções para evitar atrasos na programação, estabelecer critérios claros para a seleção e avaliação das propostas e promover um ambiente propício ao diálogo e à construção de consensos. Dessa forma, será possível otimizar o tempo disponível e garantir a eficiência e eficácia das discussões e decisões tomadas durante a conferência.

202403292391 folha 43 de 75

MARCADORES SOCIAISTotal de participantes *INSCRITOS***SEGMENTOS REPRESENTATIVOS**

Usuários = 1
Trabalhadores = 46
Entidades = 16
Governo = 11

Raça/cor Total de
Pretos = 14 Total de
Pardos = 29 Total de
Branços = 26 Total de
Amarelos = 3 Total de
Indígenas Total não
informado

Gênero

Total de feminino = 47
Total de masculino = 24
Total de outro
Total não informado

Escolaridade

Ensino Fundamental incompleto = 3
Ensino Fundamental completo = 4
Ensino médio incompleto = 2
Ensino médio completo = 2
Ensino superior incompleto = 7
Ensino superior completo = 22
Pós graduação = 33
Não informado

Faixa Etária/Ciclo de vida

Total de Adolescentes (12 a 17 anos) = 3
Total de Jovens (18 a 29 anos) = 13
Total de Adultos (30 a 59 anos) = 54
Total de Pessoas Idosas (acima de 60) = 4
Total não informado

Especificidades de públicos

Total de pessoas pertencentes a Povos
originários e Comunidades tradicionais = 16
Total de Pessoas com Deficiência = 1
Total de Pessoas em Situação de rua = 1
Total de Migrantes
Total de Refugiados
Total de pessoas LGBTQIAPN+ = 4
Total de pessoas com outras
especificidades. Especificar:

"Precisamos reconhecer e
entender os marcadores sociais
para combater as desigualdades
e promover a justiça social."



**PROPOSTAS REFERENDADAS NA
XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE OSASCO – SP**

EIXO 1 - FINANCIAMENTO

MUNICÍPIO	ESTADO	UNIÃO
1 - Revogação das resoluções e portarias que colocam Comunidades Terapêuticas no âmbito da assistência social;	1 - Aumentar o Cofinanciamento Estadual para atendimento das redes de Proteção Social do Município de Osasco.	1 - Aumentar o Cofinanciamento Federal para atendimento das redes de Proteção Social do Município de Osasco
2 - Aumentar o percentual no orçamento do município para a AS de no mínimo 5% da receita corrente líquida;	2 - Revogação das resoluções e portarias que colocam comunidade terapêutica no âmbito da assistência social;	2 - Revogar a Emenda Constitucional nº 95, que inclui o teto de gastos na Constituição por restringir Recursos Orçamentários
3 - Ampliar serviços e garantir o acesso e acessibilidade integral para Pcd em todos os equipamentos e serviços de AS;	3 - Garantia de programas de transferência de renda para população em vulnerabilidade social;	3 - Revogação das resoluções e portarias que colocam comunidade terapêutica no âmbito da assistência social;
4 - Regulamentar e implementar os benefícios eventuais no município assim como garantir recursos para a operacionalização;		4 - Garantia de programas de transferência de renda para população em vulnerabilidade social;
5 - Garantir aumento de recursos financeiros e orçamentários da SAS para dar suporte as ações do CMAS;		
6 - Realizar a constituição de novos equipamentos para atendimento da rede de proteção social básica e especial, tais como: CRAS, CREAS, CENTRO POP, Serviços tipificados em especial na zona norte e extremo sul;		
7 - Aumentar o recurso de capacitação no SUAS aos gestores, trabalhadores, usuários e conselheiros;		
8 - Garantia de programas de transferência de renda para população em vulnerabilidade social;		
9 - Elaborar novos critérios para avaliação de custos dos serviços, assim como aumentar o repasse para as Osc;		
10 - Estabelecer um piso salarial para os trabalhadores baseados em critérios regionais, insalubridade e planos de carreira;		

202403292391 folha 45 de 75

EIXO 2 - CONTROLE SOCIAL

MUNICÍPIO	ESTADO	UNIÃO
1 -Fortalecer os Conselhos realizando suas reuniões de forma itinerante, percorrendo todos os territórios do Município e assegurando participação de todos os seguimentos sociais (mulheres vitimas de violência, pessoas com deficiência, pessoa idosa, população em situação de rua, população LGBTQIA+), acessibilidade e garantia de estrutura de transporte.	1 - Melhorar articulação e comunicação entre o Governo, Sociedade Civil e Conselhos.	1 - Criar diretrizes que garantam a prevenção e o combate ao assédio moral e sexual, nos serviços de Assistência Social.
2 - Utilizar em todas as ofertas de serviços, diversas ações estratégicas metodológicas, para criar oportunidades de divulgação sobre repasse de informações e controle social.	2 - Garantir recursos para o bom funcionamento dos Serviços de Assistência Social de sua competência;	2 - Organizar e promover diretrizes que define metas para os Conselhos Municipais de Assistência Social.
3 - Criar meios para as pessoas da comunidade participarem de reuniões do Conselho de Assistência Social, através dos equipamentos de Assistência Social. Realizando o aprimoramento dos processos de comunicação, por meio de totens, informativos e ações em escolas, anúncios em todos os canais de comunicação (de forma gratuita).	3 - Realizar capacitações que oportunizem a população e gestores em geral, para estes compreender o que é Controle Social.	3 - Garantir na forma de lei a disponibilidade de transporte adequado conforme as demandas e legislações vigentes, nas unidades de Assistência Social para a viabilização de visitas, busca ativa e outras ações no território.
4 - Instalar totens nos diversos bairros em pontos estratégicos, espalhados pela cidade, para acessar informações;	4 - Garantir na forma de lei a disponibilidade de transporte adequado conforme as demandas e legislações vigentes, nas unidades de Assistência Social para a viabilização de visitas, busca ativa e outras ações no território.	
5 - Criar Conselhos Gestores para todos os equipamentos da Assistência Social;		
6 -Criar mecanismos de efetivação para garantir a participação de trabalhadores e usuários no Conselho de Assistência Social;		
7 -Constituir uma comissão contida no CMAS, para fiscalizar e garantir a equipe mínima prevista nas normativas do SUAS, incluindo os trabalhadores da limpeza e da cozinha, de acordo com a demanda do serviço (com reposição quando há afastamento, folga e abonada);		
8 - Garantir na forma de lei a disponibilidade de transporte adequado conforme as demandas e legislações vigentes, nas unidades de Assistência Social para a viabilização de visitas, busca ativa e outras ações no território;		
9 - Valorizar e reconhecer o Fórum Municipal dos trabalhadores do SUAS de Osasco enquanto instância representativa de participação e articulação desses trabalhadores;		
10 - Utilizar publicidades com linguagem simples, para traduzir os valores utilizados nas SAS, e os motivos das cotas para os trabalhadores e população geral.		



EIXO 3 - ARTICULAÇÃO ENTRE OS SEGMENTOS

MUNICÍPIO	ESTADO	UNIÃO
1 - Garantir educação permanente que promova aos trabalhadores o entendimento da função desempenhada de cada serviço da assistência social, rede direta e indireta para maior articulação.	1 - Articulação dos técnicos de diversos serviços, estabelecendo um fluxo de atendimento;	1 - Articulação entre saúde e Assistência Social com a utilização de um sistema integrado de informações.
2 - Ampliar e efetivar fóruns e reuniões de rede para fortalecimento da política de Assistência Social.	2 - Ampliação da rede e aumento da infraestrutura para facilitar a acessibilidade e melhorar a qualidade de atendimento;	
3 - Articular a Política de Assistência Social e de Mobilidade urbana para propositura de benefício que considere a isenção tarifária aos usuários de acordo com avaliação socioeconômica e de vulnerabilidade social.		
4 - Efetivar a referência e contra referência entre equipamentos.		
5 - Fortalecer e ampliar a articulação com as demais políticas públicas, especialmente a de saúde, para fortalecimento do trabalho Intersetorial;		
6 - Fortalecer e ampliar as redes Intersetoriais a partir do estabelecimento de fluxos e protocolos municipais e promover sua devida divulgação entre profissionais e usuários.		
7 - Melhorar o sistema de prontuário eletrônico da Política de Assistência Social para maior articulação entre a rede socioassistencial.		
8 - Propor e efetivar protocolo para articulação entre SUS e SUAS pensando no cuidado integral dos usuários.		
9 - Ampliar a divulgação das reuniões e ações dos conselhos (direitos e deveres dos usuários)		
10 - Estabelecer um protocolo para articulação entre PSE (Proteção Social Especial e CAPS (Centro de Atenção psicossocial) para atuação na perspectiva de redução de danos.		

202403292391 folha 47 de 75

EIXO 4 - SERVIÇOS PROGRAMAS E PROJETOS

MUNICÍPIO	ESTADO	UNIÃO
1 - Qualificação da rede socioassistencial – estrutura física/manutenção, RH, ampliação da oferta de serviços	1 - Implantar serviços regionais complementares na Rede SUAS	1 - Garantir dados atualizados / CENSO para pensar as políticas públicas;
2 - Criação do plano municipal de Atendimento Socioeducativo.	2 - Garantir educação permanente/ continuada aos trabalhadores do SUAS.	2 - Aprimorar as ações preventivas para situações de calamidade pública no âmbito do SUAS;
3 - Ampliar a rede de atendimento de média e alta complexidade - SAICA, R.I, ILPI, CENTRO POP, SAI, CREAS e CDI / Centro-dia PCD – garantindo a territorialização	3 - Fortalecer as ações de Vigilância Socioassistencial e Gestão do SUAS	3 - Promover programas e projetos de redução de danos
4 - Promover serviços de atendimento e acolhimento institucional para população imigrante, povos originários, povos tradicionais, população LGBTQIPNA+, República Jovem, CCA e casa de passagem para mulheres vítima de violência	4 - Promover ações preventivas para situações de calamidade pública	4 - Garantir o cumprimento das metas e diretrizes do que estão estabelecidas nas normativas.
5 - Garantir a disponibilidade de veículos para as unidades dos serviços socioassistenciais para visitas domiciliares, ação nos territórios e abordagem social;	5- Monitorar tecnicamente os municípios e subsidiar a qualificação profissional	5 - Garantir dados atualizados / CENSO para pensar as políticas públicas;
6 - Implantar serviços de atendimento domiciliar tanto na proteção básica quanto proteção especial		
7 - Ampliação da rede de atendimento da proteção básica – PAIF, SCFV (em especial para adolescentes de 12 a 17 anos com atividades atrativas para a faixa etária garantindo a participação) - garantindo a territorialização;		
8 - Fortalecimento do serviços programas e projetos ao combate ao trabalho infantil - PETI		
9 - Programas de educação/formação continuada para os trabalhadores do SUAS (trabalhando pautas étnico raciais, população imigrante, povos originários e população LGBTQIPNA+		
10 - Residência inclusiva, para familiares idosos com seus filhos PCD		



EIXO 5 - BENEFICIO E TRANSFERENCIA DE RENDA

MUNICÍPIO	ESTADO	UNIÃO
1 - Retomada do benefício nosso futuro para recebimento do benefício pelos servidores municipais que está interrompido.	1 - Resgatar o Programa Renda Cidadã e Ação Jovem com autonomia do município.	1- Maior divulgação do BPC nos municípios.
2 - Garantir prioridade de atendimento no cadastro único para as famílias que necessitam acessar o Benefício de Prestação Continuada – BPC.	2 - Garantir a permanência do benefício Vale Gás com autonomia do município	2 - Garantia de acesso da carteirinha do idoso
3 - Transferir o agendamento de 156 (cadastro único) para os CRAS identificando as prioridades e urgências dos munícipes.		3 - Ampliar a divulgação do Bolsa Família para pessoa em situação de rua, idosas e pessoas com deficiência.
4 - Estabelecer fluxos e protocolos para o acompanhamento de famílias e beneficiários do bolsa família.		
5 - Garantir o auto declaratório no Cadastro único.		
6 - Garantir que 20% das entrevistas sejam realizadas através de visitas domiciliares no domicilio.		
7 - Garantir que a politica da segurança alimentar seja integrada a politica de assistencia social conforme preconiza a politica nacional.		
8 - Implantar programa municipal que garanta transporte gratuito para famílias em atendimento na rede socioassistencial.		
9- Garantir que os equipamentos sociais tenham acesso ao sistema de benefícios e transferências de renda.		
10 - Rever as normas de regras municipais impostas aos programas de transferência de renda do governo estadual e federal.		

202403292391 folha 49 de 75

Conforme deliberação CONSEAS/SP nº 019, de 25 de abril de 2023 que dispõe sobre a regulamentação da XIII Conferência Estadual de Assistência Social de São Paulo, o número de delegados municipais deverão seguir conforme o porte do município, considerando que o município de Osasco está qualificado como porte Grande, deverá indicar 8 delegados titulares e 2 suplentes.

RELAÇÃO DE DELEGADOS ELEITOS POR VOTAÇÃO:

TRABALHADORES

Nome: Dulcinéia de Lacerda Lina Cidade: Osasco UF: SP CEP: 06 147 - 015 E-mail: - Idade: 59 Identidade de Gênero: Mulher CIS Escolaridade: Superior Área de atuação: Nutrição Órgão/Entidade que representa: Funcionaria (SAS) Cargo/função que exerce: Cozinheira Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 13 anos

Nome: Elzinethe Rodrigues Martins Cidade: Osasco UF: SP CEP: 06020-190 E-mai: elzinetremarties@gmail.com Data de nascimento: 24/02/1964 Idade: 58 Identidade de Gênero: Mulher CIS Escolaridade: Superior Formação: Serviço Social Área de Atuação: População em Situação de Rua Órgão/Entidade que representa: Representante do Poder Público Cargo/função que exerce: Supervisão técnica Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 31 anos

Nome: Jady Martins Pedroso dos Santos Cidade: Osasco UF: SP CEP: 06.273-060 Email: martinsjady39@gmail.com Data de nascimento: 29/06/1994 Idade: 29 Identidade de Gênero: Homem CIS Escolaridade: Superior Formação: Licenciatura Letras Área de atuação: SAS Órgão/Entidade que representa: CRAS Rochdale Cargo/função que exerce: Educador Social Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 3 anos

Nome: Monique Lorena de Luna Cidade: São Paulo UF: SP CEP: 12 908-520 E-mail: assistentesocialmoniquelorena@gmail.com Idade: 25 Identidade de Gênero: Mulher CIS Formação: Serviço Social Área de atuação: Proteção Básica Órgão/Entidade que representa: Setor Público Cargo/função que exerce: Assistente Social Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 1 ano e meio

202403292391 folha 50 de 75

Trabalhadores do 3º Setor/ Sociedade Civil

Nome: Marcos Miguel da Silva
Endereço: Rua São Paulo da Cruz, 236
Cidade: Osasco UF: SP
CEP: 06130-060
E-mail: marcosmiguel@gmail.com
Idade: 72
Identidade de Gênero: Homem CIS
Escolaridade: Pós-graduação
Formação: Administração
Área de atuação: Serviço Social
Órgão/Entidade que representa: Instituto Vivereh
Cargo/função que exerce: Presidente
Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 30 anos

Nome: Maria de Fatima da Silva Freitas
Endereço: Rua Dreke Ellington, 457
Cidade: Baroneza Osasco
E-mail: fatima cook2003@yahoo.com.br
Data de nascimento: 20/11/1962
Idade: 60
Identidade de Gênero: Mulher CIS
Escolaridade: Superior
Formação: Serviço Social
Área de atuação: Assistente social
Órgão/Entidade que representa: Instituto Inovar Solução Sustentável
Cargo/função que exerce: Assistente Social
Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 06 anos

Nome: Sergio Luiz Gonçalves Ventura
Cidade: Osasco UF: SP
E-mail: sergio-ibua.15@gmail.com
Idade: 54
Identidade de Gênero: Homem CIS
Escolaridade: Superior
Formação: Serviço Social
Órgão/Entidade que representa: AVIA - SP
Associação Verbo Amar
Cargo/função que exerce: Diretor Presidente
Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 5 anos

202403292391 folha 51 de 75

Trabalhadores do 3º Setor/ Sociedade Civil

Nome: Marcos Miguel da Silva
Endereço: Rua São Paulo da Cruz, 236
Cidade: Osasco UF: SP
CEP: 06130-060
E-mail: marcosmiguel@gmail.com
Idade: 72
Identidade de Gênero: Homem CIS
Escolaridade: Pós-graduação
Formação: Administração
Área de atuação: Serviço Social
Órgão/Entidade que representa: Instituto Vivereh
Cargo/função que exerce: Presidente
Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 30 anos

Nome: Sergio Luiz Gonçalves Ventura
Cidade: Osasco UF: SP
E-mail: sergio-ibua.15@gmail.com
Idade: 54
Identidade de Gênero: Homem CIS
Escolaridade: Superior
Formação: Serviço Social
Órgão/Entidade que representa: AVIA - SP
Associação Verbo Amar
Cargo/função que exerce: Diretor Presidente
Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 5 anos

Nome: Maria de Fatima da Silva Freitas
Endereço: Rua Dreke Ellington, 457
Cidade: Baroneza Osasco
E-mail: fatima cook2003@yahoo.com.br
Data de nascimento: 20/11/1962
Idade: 60
Identidade de Gênero: Mulher CIS
Escolaridade: Superior
Formação: Serviço Social
Área de atuação: Assistente social
Órgão/Entidade que representa: Instituto Inovar Solução Sustentável
Cargo/função que exerce: Assistente Social
Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 06 anos

202403292391 folha 52 de 75

REPRESENTANTES DE OSC (ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL)

Nome: Rafaela Aparecida Araújo Parducci
Endereço: Rua Itacema, 217 Apto 31
Cidade: São Paulo/SP
E-mail: coordenacao@pestalozziosasco.org.br
Data de nascimento: 24/02/1988
Idade: 35 anos
Identidade de Gênero: Feminino
Escolaridade: Pós-Graduação
Formação: Serviço Social
Área de atuação: Assistência Social
Órgão/Entidade que representa: Associação Pestalozzi de Osasco
Cargo/função que exerce: Coordenadora Geral
Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 13 anos

Nome: Ana Paula Loureiro Harada
Endereço: Rua Ana Martinelli Lovera, 34
Cidade: Jd. Umuarama
E-mail: coordenacao@anoscar.org.br
Data de nascimento: 24/06/1987
Idade: 37
Identidade de Gênero: Mulher CIS
Escolaridade: Superior/Pos Graduação
Formação: Terapeuta Ocupacional
Área de atuação: Assistente social
Órgão/Entidade que representa: Associação Comunitária Nossa Senhora do Carmo
Cargo/função que exerce: Coordenação Institucional
Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 15 anos

Nome: Rafaela Barbosa Yelliado
Cidade: Osasco UF: SP
E-mail: rafaela.melliado@serespecial.org.br
Idade: 23
Identidade de Gênero: Mulher CIS
Escolaridade: Pós-graduação
Formação: Psicologia
Área de atuação: SAICA
Órgão/Entidade que representa: Ser Especial
Cargo/função que exerce: Tec. Psicóloga
Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 10 anos

Nome: Moisés Camilo de Linet
Cidade: Osasco UF: SP CEP: 06056-010
E-mail: moisesgaadis.fudacao@gmail.com
Idade: 58
Identidade de Gênero: Homem CIS
Escolaridade: Superior
Formação: Recursos Humanos -Teologia
Área de atuação: 3º Setor
Órgão/Entidade que representa: Instituto Sophia Vercelli
Cargo/função que exerce: Coordenador

202403292391 folha 53 de 75

REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO

Nome: Rodolfo Alberto da Silva
E-mai: albertorodox12@gmail.com
Idade: 39
Identidade de Gênero: Homem CIS
Escolaridade: Superior
Formação: Gestão Pública Órgão/Entidade que representa: Governo
Cargo/função que exerce: Chefe de Gabinete

Nome: Glayton Hipólito de Carvalho
Idade: 56
Identidade de Gênero: Homem CIS
Escolaridade: Pós-graduação
Formação: Direito/ Administração
Área de atuação: Orçamento
Órgão/Entidade que representa: administração/ orçamento
Cargo/função que exerce: Supervisor de abio técnico
Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 4 anos

Nome: Elzinethe Rodrigues Martins
Cidade: Osasco UF: SP CEP: 06020-190
E-mai: elzinetremarties@gmail.com
Data de nascimento: 24/02/1964
Idade: 58 Identidade de Gênero: Mulher
CIS Escolaridade: Superior
Formação: Serviço Social Área de Atuação: População em Situação de Rua
Órgão/Entidade que representa: Representante do Poder Público
Cargo/função que exerce: Supervisão técnica Tempo de atuação na área da Política de Assistência Social: 31 anos

REPRESENTANTES USUÁRIOS

Nome: Gilmar Silva de Sousa
Endereço: Rua São Carlos, 34
Cidade: Osasco UF: SP
CEP: 06276-050
Documento de identidade: 57190330-7
CPF: 971.751.455-0
Celular: 11 95046-4698
E-mail: irmãogilmarsilvadesousa@gmail.com
Data de nascimento: 14/09/1976
Idade: 46
Identidade de Gênero: Homem CIS
Escolaridade: Fundamental

Nome: Jair César Alves de Queiroz
Endereço: Rua vinte e sete de junho, 7 - casa 2
Cidade: Osasco UF: SP
CEP: 06145-010
Documento de identidade: 26.483.122-4
CPF: 129.089.368-36
Celular: 11 95488-3887
Data de nascimento: 05/03/1974
Idade: 49
Identidade de Gênero: Homem CIS
Escolaridade: Fundamental

Nome: Mario Nobrega Junior
Endereço: R. Nubia Maria da Costa, 45 - Parque Bandeirante
Cidade: Osasco UF: SP
CEP: 06150-335
Documento de identidade: 16.541.499-6
CPF: 057.422.738-51
Celular: 11 98695-7333
E-mail: marionobrega@gmail.com
Data de nascimento: 27/03/63
Idade: 60
Identidade de Gênero: Homem CIS
Escolaridade: Médio

202403292391 folha 54 de 75

DADOS QUANTITATIVOS

IDENTIFICAÇÃO: XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO

Número de participantes - Pré-conferências: 446

Dia 07/07/2023 - 118 participantes

Dia 14/07/2023 - 128 participantes

Dia 21/07/2023 - 101 participantes

Dia 28/07/2023 - 99 participantes

Número de participantes da Conferência Convencional: 464

Nº de propostas aprovadas:

- Município: 50
- Estado: 16
- União: 16

Observação: Material de apoio utilizado para estruturação deste relatório:

- Deliberações e Informes do Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS;
- Orientações Para Realização das Conferências Municipais de Assistência Social - 2023 - Conselho Estadual de Assistência Social - CONSEAS/SP;
- Registros das pré-conferências e Conferência Convencional.

“Os dados quantitativos da Conferência de Assistência Social são um norte para a melhoria da qualidade dos serviços e benefícios de assistência social.”

202403292391 folha 55 de 75

Considerações finais

A XII Conferência Municipal de Assistência Social de Osasco foi um marco significativo no debate e na deliberação sobre a política de assistência social no município. O evento reuniu representantes da sociedade civil, do poder público, trabalhadores e usuários, que discutiram os principais desafios e avanços relacionados à política de assistência social.

No entanto, ainda há desafios e obstáculos a serem superados. Dentre eles, é prioritário ampliar o financiamento da assistência social, visando assegurar a oferta de serviços e benefícios de qualidade a todos os usuários. Além disso, é fundamental fortalecer o controle social, permitindo a participação efetiva da sociedade na formulação e execução das políticas de assistência social. Outro desafio importante é a superação da fragmentação das políticas públicas, buscando sua integração para garantir a efetividade das ações no âmbito da assistência social.

No sentido de orientar o futuro da política de assistência social em Osasco, algumas recomendações se fazem necessárias: **Ampliação do financiamento da assistência social:** É imprescindível destinar recursos adequados para a assistência social, de modo a garantir a oferta de serviços e benefícios de qualidade, abrangendo todas as pessoas que necessitam dessa assistência. **Fortalecimento do controle social:** É fundamental promover a participação ativa e efetiva da sociedade na gestão da política de assistência social, permitindo que os cidadãos tenham voz nas decisões e contribuam para a melhoria dos serviços oferecidos. **Superação da fragmentação das políticas públicas:** É necessário estabelecer mecanismos de integração e articulação entre as diferentes políticas públicas, de forma a garantir uma abordagem abrangente e coerente na oferta de assistência social, evitando a fragmentação e maximizando os resultados.

A XII Conferência Municipal de Assistência Social de Osasco representou um passo importante na reconstrução de uma política de assistência social mais justa e inclusiva. É fundamental que as deliberações e propostas discutidas no evento sejam implementadas, a fim de garantir o pleno exercício do direito à assistência social para todos os cidadãos.

“A Conferência de Assistência Social é a voz da sociedade civil na construção de uma política pública mais justa e inclusiva.”

202403292391 folha 56 de 75

PORTIFÓLIO DAS PRÉ-CONFERÊNCIAS



Fotografia Carolina Rodrigues/ Lucas Rodrigues

202403292391 folha 57 de 75

PORTIFÓLIO DA CONFERÊNCIA CONVENCIONAL



Fotografia Carolina Rodrigues/ Lucas Rodrigues

202403292391 folha 58 de 75

LISTA DE PRESENÇA



FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
BAIXA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OÁSIO.

Data: 11/08/2023

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO				ASSINATURA
		CELEBRANTE	PROTEÇÃO SOCIAL	SAÚDE	ORIENTAÇÃO SEXUAL	
Simone da Silva Pereira	1.129.161					Simone
Isabella de Souza	25.03.101					Isabella
Marina Silva de Souza	11.253.743	X				Marina
Rafael de Souza	11.557.511					Rafael
Marcelo da Silva	11.002.015					Marcelo
Luiz Roberto de Souza	11.557.511					Luiz Roberto
Marina Silva de Souza	11.253.743					Marina



FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
BAIXA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OÁSIO.

Data: 11/08/2023

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO				ASSINATURA
		CELEBRANTE	PROTEÇÃO SOCIAL	SAÚDE	ORIENTAÇÃO SEXUAL	
Simone da Silva Pereira	1.129.161					Simone
Isabella de Souza	25.03.101					Isabella
Marina Silva de Souza	11.253.743	X				Marina
Rafael de Souza	11.557.511					Rafael
Marcelo da Silva	11.002.015					Marcelo
Luiz Roberto de Souza	11.557.511					Luiz Roberto
Marina Silva de Souza	11.253.743					Marina



FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
BAIXA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OÁSIO.

Data: 11/08/2023

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO				ASSINATURA
		CELEBRANTE	PROTEÇÃO SOCIAL	SAÚDE	ORIENTAÇÃO SEXUAL	
Simone da Silva Pereira	1.129.161					Simone
Isabella de Souza	25.03.101					Isabella
Marina Silva de Souza	11.253.743	X				Marina
Rafael de Souza	11.557.511					Rafael
Marcelo da Silva	11.002.015					Marcelo
Luiz Roberto de Souza	11.557.511					Luiz Roberto
Marina Silva de Souza	11.253.743					Marina



FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
BAIXA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OÁSIO.

Data: 11/08/2023

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO				ASSINATURA
		CELEBRANTE	PROTEÇÃO SOCIAL	SAÚDE	ORIENTAÇÃO SEXUAL	
Simone da Silva Pereira	1.129.161					Simone
Isabella de Souza	25.03.101					Isabella
Marina Silva de Souza	11.253.743	X				Marina
Rafael de Souza	11.557.511					Rafael
Marcelo da Silva	11.002.015					Marcelo
Luiz Roberto de Souza	11.557.511					Luiz Roberto
Marina Silva de Souza	11.253.743					Marina



FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
BAIXA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OÁSIO.

Data: 11/08/2023

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO				ASSINATURA
		CELEBRANTE	PROTEÇÃO SOCIAL	SAÚDE	ORIENTAÇÃO SEXUAL	
Simone da Silva Pereira	1.129.161					Simone
Isabella de Souza	25.03.101					Isabella
Marina Silva de Souza	11.253.743	X				Marina
Rafael de Souza	11.557.511					Rafael
Marcelo da Silva	11.002.015					Marcelo
Luiz Roberto de Souza	11.557.511					Luiz Roberto
Marina Silva de Souza	11.253.743					Marina



FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
BAIXA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OÁSIO.

Data: 11/08/2023

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO				ASSINATURA
		CELEBRANTE	PROTEÇÃO SOCIAL	SAÚDE	ORIENTAÇÃO SEXUAL	
Simone da Silva Pereira	1.129.161					Simone
Isabella de Souza	25.03.101					Isabella
Marina Silva de Souza	11.253.743	X				Marina
Rafael de Souza	11.557.511					Rafael
Marcelo da Silva	11.002.015					Marcelo
Luiz Roberto de Souza	11.557.511					Luiz Roberto
Marina Silva de Souza	11.253.743					Marina

LISTA DE PRESENÇA

FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ORAÑO.

Data: 11/06/2023

END 2 - CONTROLE SOCIAL, Sanitário e
atendimento dos usuários do Centro Social, com
ênfase na educação e participação.

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO			ASSINATURA
		GERENTE	TRABALHADOR	GERENTE	
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				

FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ORAÑO.

Data: 11/06/2023

END 2 - CONTROLE SOCIAL, Sanitário e
atendimento dos usuários do Centro Social, com
ênfase na educação e participação.

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO			ASSINATURA
		GERENTE	TRABALHADOR	GERENTE	
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				

FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ORAÑO.

Data: 11/06/2023

END 2 - CONTROLE SOCIAL, Sanitário e
atendimento dos usuários do Centro Social, com
ênfase na educação e participação.

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO			ASSINATURA
		GERENTE	TRABALHADOR	GERENTE	
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				

FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ORAÑO.

Data: 11/06/2023

END 2 - CONTROLE SOCIAL, Sanitário e
atendimento dos usuários do Centro Social, com
ênfase na educação e participação.

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO			ASSINATURA
		GERENTE	TRABALHADOR	GERENTE	
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				

FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ORAÑO.

Data: 11/06/2023

END 2 - CONTROLE SOCIAL, Sanitário e
atendimento dos usuários do Centro Social, com
ênfase na educação e participação.

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO			ASSINATURA
		GERENTE	TRABALHADOR	GERENTE	
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				

FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ORAÑO.

Data: 11/06/2023

END 2 - CONTROLE SOCIAL, Sanitário e
atendimento dos usuários do Centro Social, com
ênfase na educação e participação.

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO			ASSINATURA
		GERENTE	TRABALHADOR	GERENTE	
Adriana de Jesus	21212121				
Adriana de Jesus	21212121				

LISTA DE PRESENÇA

[illegible]

LISTA
DE PRESENÇA



FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO.

DATA: 11/08/2023
ASSISTENTE SOCIAL E PRELATOR
CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO				ASSINATURA
		ENLACE	TRABALHADOR	GOVERNADOR	ORGANIZAÇÃO MUNICIPAL	
Waldemar Zuchetto	1604953				X	[Assinatura]
Edi Glória de Sales Almeida	858.911		X			[Assinatura]
Thiago V. de Souza	210454679		X			[Assinatura]
Paula de Souza Silva	210454679			X		[Assinatura]
Allegria Rosa de Assis	210454679			X		[Assinatura]
João P. de Souza		X				[Assinatura]
Cláudia dos Santos		X				[Assinatura]
Luana G. Tosta Araújo		X				[Assinatura]
Renata de Souza		X				[Assinatura]

FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO.

DATA: 11/08/2023
ASSISTENTE SOCIAL E PRELATOR
CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO				ASSINATURA
		ENLACE	TRABALHADOR	GOVERNADOR	ORGANIZAÇÃO MUNICIPAL	
Waldemar Zuchetto	1604953		X			[Assinatura]
Edi Glória de Sales Almeida	858.911		X			[Assinatura]
Thiago V. de Souza	210454679		X			[Assinatura]
Paula de Souza Silva	210454679			X		[Assinatura]
Allegria Rosa de Assis	210454679		X			[Assinatura]
João P. de Souza		X				[Assinatura]
Cláudia dos Santos		X				[Assinatura]
Luana G. Tosta Araújo		X				[Assinatura]
Renata de Souza		X				[Assinatura]

FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO.

DATA: 11/08/2023
ASSISTENTE SOCIAL E PRELATOR
CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO				ASSINATURA
		ENLACE	TRABALHADOR	GOVERNADOR	ORGANIZAÇÃO MUNICIPAL	
Waldemar Zuchetto	1604953				X	[Assinatura]
Edi Glória de Sales Almeida	858.911		X			[Assinatura]
Thiago V. de Souza	210454679		X			[Assinatura]
Paula de Souza Silva	210454679			X		[Assinatura]
Allegria Rosa de Assis	210454679		X			[Assinatura]
João P. de Souza		X				[Assinatura]
Cláudia dos Santos		X				[Assinatura]
Luana G. Tosta Araújo		X				[Assinatura]
Renata de Souza		X				[Assinatura]

FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO.

DATA: 11/08/2023

ASSISTENTE SOCIAL E PRELATOR
CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO				ASSINATURA
		ENLACE	TRABALHADOR	GOVERNADOR	ORGANIZAÇÃO MUNICIPAL	
Waldemar Zuchetto	1604953				X	[Assinatura]
Edi Glória de Sales Almeida	858.911		X			[Assinatura]
Thiago V. de Souza	210454679		X			[Assinatura]
Paula de Souza Silva	210454679			X		[Assinatura]
Allegria Rosa de Assis	210454679		X			[Assinatura]
João P. de Souza		X				[Assinatura]
Cláudia dos Santos		X				[Assinatura]
Luana G. Tosta Araújo		X				[Assinatura]
Renata de Souza		X				[Assinatura]

FICHA PARA CREDENCIAMENTO DOS DELEGADOS
DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO.

DATA: 11/08/2023

ASSISTENTE SOCIAL E PRELATOR
CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO

PARTICIPANTE	RG	REPRESENTAÇÃO				ASSINATURA
		ENLACE	TRABALHADOR	GOVERNADOR	ORGANIZAÇÃO MUNICIPAL	
Waldemar Zuchetto	1604953				X	[Assinatura]
Edi Glória de Sales Almeida	858.911		X			[Assinatura]
Thiago V. de Souza	210454679		X			[Assinatura]
Paula de Souza Silva	210454679			X		[Assinatura]
Allegria Rosa de Assis	210454679		X			[Assinatura]
João P. de Souza		X				[Assinatura]
Cláudia dos Santos		X				[Assinatura]
Luana G. Tosta Araújo		X				[Assinatura]
Renata de Souza		X				[Assinatura]

202403292391 folha 64 de 75

MOÇÃO ABERTA



XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO

MOÇÃO DE Guarida das Real

Nº _____/2023 (a ser preenchido pela organização da XII CONFERÊNCIA)

Atenção: entregar a moção com 86 assinaturas de participantes até o fim dos trabalhos do dia 11.08.23, na mesa de condução dos trabalhos.

À Plenária da Conferência: (X) Municipal () Estadual () Nacional

Considerando: Verbo atrevido desta política pública, a Prefeitura de Osasco, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, não realizou a reunião de trabalho com os representantes da comunidade, o que gera insatisfação e desconfiança por parte da população. Além disso, a falta de transparência e comunicação com a comunidade é uma falha grave que precisa ser corrigida para garantir a efetividade das políticas públicas e a participação cidadã.

Por isso apresentamos a presente Moção de _____ com as 86 assinaturas de acordo com o regimento em relação em anexo.

NOME RESPONSÁVEL: Guarida das Real
CPF: 34611667-88

ENDEREÇO: Rua do General Wilson P. O'Neil
TELEFONE: 11 731 346381 EMAIL: _____

XII Conferência Municipal de Assistência Social OSASCO

XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE OSASCO

MOÇÃO DE Indignação à Programação e Organização Conferência

Nº _____/2023 (a ser preenchido pela organização da XII CONFERÊNCIA)

Atenção: entregar a moção com 86 assinaturas de participantes até o fim dos trabalhos do dia 11.08.23, na mesa de condução dos trabalhos.

À Plenária da Conferência: (X) Municipal () Estadual () Nacional

Considerando: 1º A responsabilidade de garantir os direitos civis e constitucionais de participação na conferência, que apesar de estar embasada nos regulamentos municipais, não coloca as mesmas condições de facilidade. 2º Palestras informativas deveriam ter sido disponibilizadas nas pré-conferências. 3º Debate dos eixos e votação de delegados não deveriam ter tão pouco tempo, pois inviabiliza a participação. 4º Acesso dos usuários ao setor atendido é necessário de expediente/trabalho dos servidores. 5º Moções entregues no tempo hábil de prazo deviam ser recebidas e assinadas.

Por isso apresentamos a presente Moção de _____ com as 86 assinaturas de acordo com o regimento em relação em anexo.

NOME RESPONSÁVEL: Jady Martins P. dos Santos
CPF: 409.380.228-90

ENDEREÇO: Av. Rádío Tonal O Trubues
TELEFONE: 932293025 EMAIL: j.martinsjady39@gmail.com

XII Conferência Municipal de Assistência Social OSASCO

XII Conferência Municipal de Assistência Social OSASCO

MOÇÃO DE Indignação Programação/Organização

NOME	CPF	ASSINATURA
Thaís Cardoso	342.023.438-82	Thaís
Thaís Cardoso	219.670.631-17	Thaís
Graciele da Silva	238.254.880-5	Graciele
Regina de Oliveira	31313670839	Regina
Rafaela da Silva	39138854805	Rafaela
Carla Caroline da Silva	306.38.338-11	Carla
Débora Drummond	316.988.078-59	Débora
Renata R. da Silva	362.261.037-10	Renata
Raissa de Almeida	343.514.250-05	Raissa
Andréia Rinda de Silva	264.266.918-10	Andréia
Marcelo A. S. de Oliveira	320.113.048-00	Marcelo
LABO PAIVA FERREIRA	619.845.408-08	LABO
Marinela Matos	056.546.658-66	Marinela
Rosângela Toledo	243.458.308-26	Rosângela
Anna Laura Rocha Lima	353.602.278-26	Anna
Carla de Almeida	514.672.788-08	Carla
Roberta Almeida	49.289.038-8	Roberta
Jose Sebastião	126.950.205-23	Jose
Carla Caroline da Silva	419.046.538-45	Carla
Monica P. Landers	209296294	Monica
Camila Gonçalves	366995.118-02	Camila
Jayme Alves da Silva	309369278-08	Jayme
Ercilene A. Silva	318.771.428-40	Ercilene
Oliverio S. da Silva	314.151.738-31	Oliverio
Luciana da Silva	314.389.278-93	Luciana
Letícia R. M. Ribeiro	431.039.308-03	Letícia

LISTA
DE DELEGADOS QUE ASSINARAM A MOÇÃO



10 DENISE ZAKARI - RG 22.196.511-4 - Trabalhadora
Pâmela Aparecida Fátima - RG 13.951.096-2 - Trabalhadora
Monique Cruz de Almeida - RG 22.188.241-8 - Trabalhadora
Jéssica Gonçalves Fátima de Sá - RG 45.009.038-2 - Trabalhadora
Shamilla da Silva - RG 27.966.735-5 - Trabalhadora
Thamilly Silva - RG 44.257.820-0 - Usuária
Lara Caroline Silva - RG 76.48.951-852-4 (Anexo)
Eduardo Ferreira - RG 32.477.816-7
Caroline Martins Pereira Miranda - RG 33.608.942-4 - Trabalhadora
Natalia Fátima - RG 37.240.767-7 - Trabalhadora
Lúcio Fátima - RG 45.903.791-4
Paula Rodrigues - RG 11.022.642-46-5
Francisco - RG 11.022.642-46-5
Maria Waldecy dos S. Faria
Eduardo - RG 11.022.642-46-5
Mica M. R. Monteiro
Amarelly Quinto
Debora - RG 11.022.642-46-5
Carlos Eduardo - RG 43.911.113-0 - Trabalhadora
Dorvaldo Lopes - RG 66.936.380 - Usuário
José Francisco - Usuário
Márcia Eliza - RG 30.677.920-9 - Usuário
Jorge Celso - RG 11.737.724-1 - Usuário
Francisco Joaquim - RG 27.929.615 - Usuário
Aparelho Mariano - RG 11.737.724-1 - Usuário

Vera Lucia Neco - RG 30.776.515-5 - Trabalhadora
*C Regiane De Queiroz - RG 40.261.115-4 - Trabalhadora
*C Maria de Fátima - RG 17.125.176-4 - Trabalhadora
Beto Carlos - RG 34.105.13 - Trabalhadora
Alcides - RG 43.624.960 - Usuário
Marco Vinicius - Trabalhadora
Maydes de Barros - RG 34.394.986 - Trabalhadora
Maria Bete - RG 11.022.642-46-5 - Trabalhadora
*C Jéssica Alves - RG 44.809.358-3 - Trabalhadora
*C Nathalia - RG 35.527.176-6 - Trabalhadora
Cedeck
Francisco - RG 11.022.642-46-5
99.5.4 - RG 11.022.642-46-5
*C Ana Caroline de Jesus
Sandra Lino - RG 41.714.219-1 - Trabalhadora

GRÁFICOS DAS INSCRIÇÕES

DADOS DAS INSCRIÇÕES DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA RECONHECIMENTO DA POPULAÇÃO.

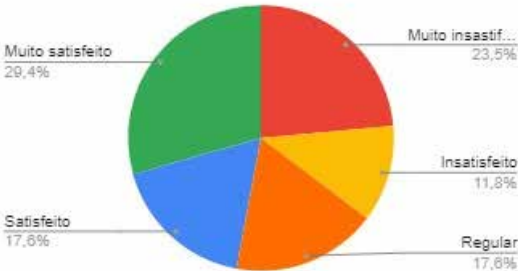


AVALIAÇÃO DA CONFERÊNCIA

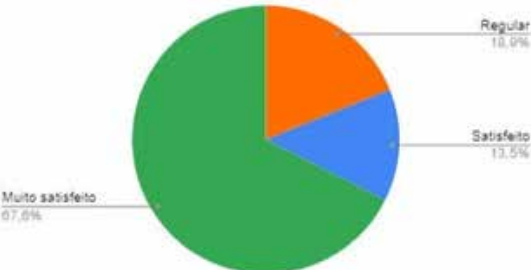


Avaliar os trabalhos técnicos da Temática e Eixos da XII Conferência Municipal de Assistência Social para aprimoramento de nossas ações.

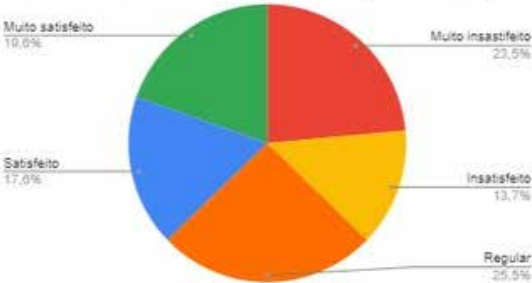
Você ficou satisfeito com o evento?



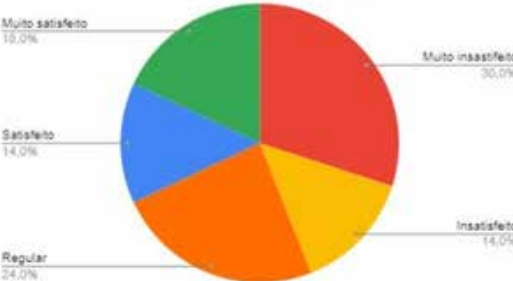
O evento foi relevante e útil para o aprimoramento da Assistência Social do Município?



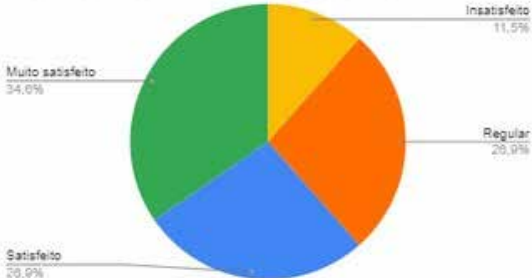
Você ficou satisfeito com a organização Divulgação?



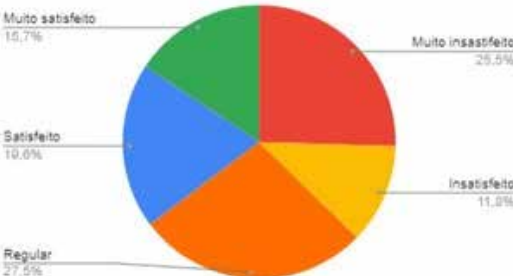
Você ficou satisfeito com a comunicação?



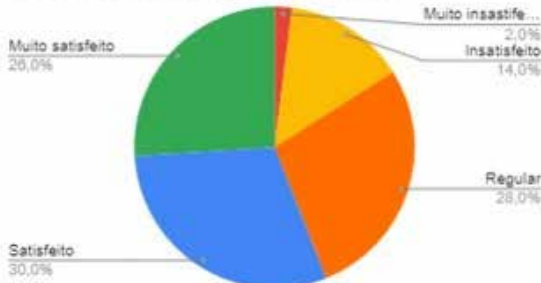
Você ficou satisfeito com Acesso ao local?



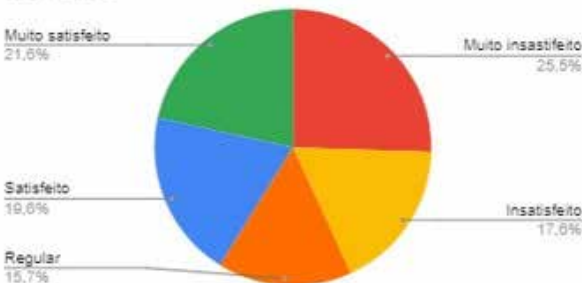
Você ficou satisfeito com as atividades?



Você ficou satisfeito com o local?

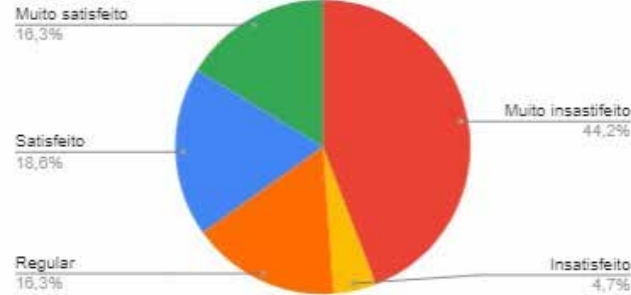


Você ficou satisfeito com a Cerimônia de abertura?

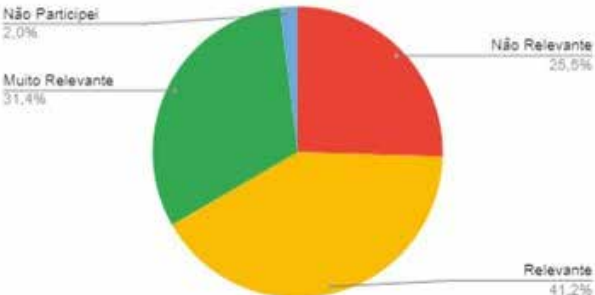




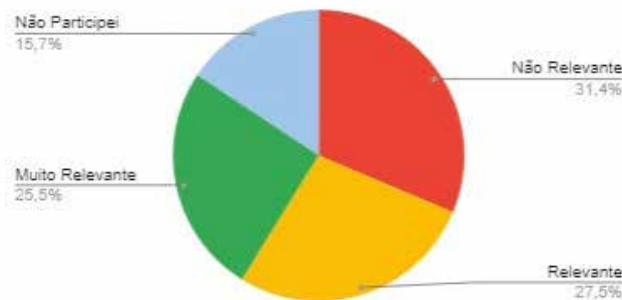
Você ficou satisfeito com a cerimônia de encerramento?



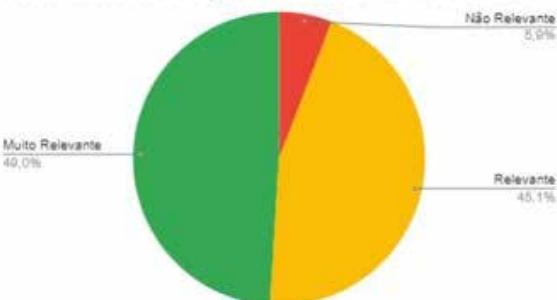
Você ficou satisfeito com a Atividade de boas-vindas?



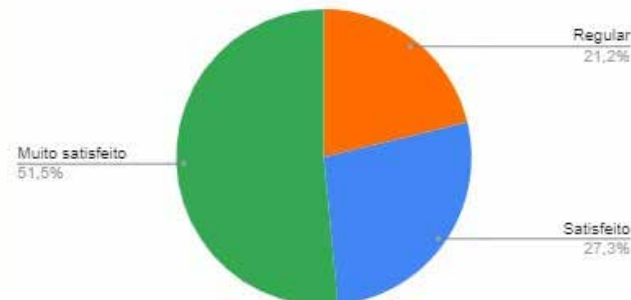
Você ficou satisfeito com Atividade de encerramento?



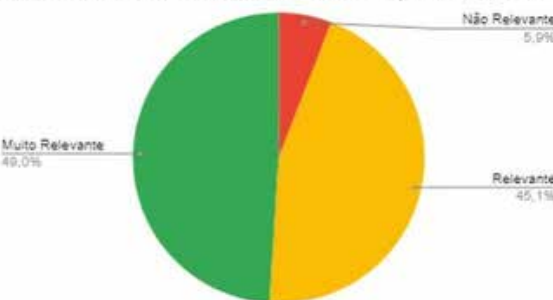
As temáticas do Grupos temáticos foram relevantes?



Você ficou satisfeito com o conteúdo da palestra Magna?



As temáticas foram relevantes do Grupo Temático?



As avaliações das Conferências de Assistência Social são importantes para garantir que essas instâncias de participação social cumpram seu papel de promover a democratização da política de assistência social e de contribuir para a melhoria da qualidade dos serviços e benefícios oferecidos.

AVALIAÇÃO DEPOIMENTOS



Quais foram os pontos mais importantes do evento?

30 respostas

Palestra

A participação dos líderes ao acrescentar suas competências e dedicação as conquistas de legislação mais eficazes para o trabalho das Assitentes Socias em busca dos "Direitos dos Humanos". A presença do prefeito Rogério com palavras valorosas. E participação de Alice Lima, aplausos a todos. E a participaca

Discussões nos eixos

Todos

Ter realizado muito bem as pré-conferências facilitou o trabalho de escolha das propostas e ajudou no desenvolvimento das atividades.

A discussão e a escolha das propostas

As diretrizes

Quais foram os pontos mais importantes do evento?

36 respostas

A Conferência em si é muito importante, para organização da assistência social, para ver como está comunicação de trabalhadores x usuarios na participação e utilização dos serviços e progamas prestados a população assistida através do SUAS.

Os palestrantes foram muito esclarecedores em suas falas excelentes

Pré-conferências com espaço de fala para usuários e trabalhadores.

A participação dos participantes.

Não identifiquei pontos positivos.

Os pontos primordiais para uma conferência é a leitura e definição das propostas, que ficaram com um tempo suprimido diante te tantas pautas anteriores desnecessárias. Sem contar que. Amesa de abertura deveria ter sido para apresentar e sistematizar como havia sido as pré conferências, o que definitivamente não ocorreu.

A formulação de Políticas Públicas para a Assistência Social

Quais foram os pontos mais importantes do evento?

36 respostas

Os debates nos subgrupos, pena que tivemos pouco tempo para isso.

as informação sobre projetos.

A desorganização do Evento, horário que começou e que terminou, faltou também ir direto aos fatos.

As escolhas das propostas

As propostas das pré conferências

Esclarecimentos sobre a importância do Congresso para o publico presente e as deliberações das sugestões coletadas nos prês congressos.

Definição de propostas relevantes para o desenvolvimento do Suas.

O trabalho realizado para condução das propostas, porem mal organizado para o cumprimento do cronograma e dos horários que deveriam ser respeitados

Quais foram os pontos mais importantes do evento?

30 respostas

Infelizmente o ponto mais importante deveria ter sido a votação das propostas e delegados, mas a desorganização e atraso atrapalharam isso.

As propostas oferecidas para contemplacao.

tempo de fala das autoridades atrasou o Evento.

A reunião das equipes

O tempo de fala das autoridades atrasou, o evento e se tornou demorado.o.

Debate livre

Os debates

A discussão dos eixos e votação das propostas.

Organização

Quais foram os pontos mais importantes do evento?

36 respostas

A temática da conferência não foi devidamente esclarecida para o público, tanto nas pré-conferências, quanto na conferência, causando dificuldade nos trabalhos em grupo e construção das propostas. A maioria das propostas apresentadas das pre conferência não são de competência da Assistência Social, o que deveria já ter sido esclarecido nas pré conferências e não apresentadas na conferência. Faltou condução adequada para esclarecer o tema e competências da Assistência Social. A mesa também não fez gestão adequada do tempo, levando a grande atraso e prejuizo da participação e análise das propostas.

Votação das propostas e dar voz a plenária

A discussão dos eixos para fechar as deliberações municipais e foi prejudicado no pouquíssimo tempo

Plenaria

A presença massiva, dos trabalhadores e dos usuários da política de Assistência

Os debates nos subgrupos, pena que tivemos pouco tempo para isso.

Feedback adicional sobre a organização

30 respostas

A Empresa contratada fez a diferenca na nefiacao

Excelente

Há uma equipe capaz de fazer muito melhor! Não são perfeitos, um bom planejamento é reconhecido pelas ações bem direcionadas!

Satisfatorio

Organizar melhor o tempo para não gerar atraso de cronograma.

Início considerei desorganizado

O evento não seguiu o cronograma, sendo totalmente contraditório ao real propósito de uma comissão. Péssima organização, a base principal que era a votação das propostas foi deixada de escanteio, deixando serviços, municipais e demais exaustos e desmotivados mediante a tentativa de contribuir com a melhoria do município.

AVALIAÇÃO
DEPOIMENTOS



Feedback adicional sobre a organização

30 respostas

A organização foi de grande desrespeito com o processo conferencia, utilizando-se dele para política partidária e não participação e controle social.

Tendo em vista o atraso para inicio,as demais atividades foram ótimas .

Organização muito boa.

Melhorar a organização para não atrasar tanto

Muito boa a organização Parabéns a Equipe.

Realizar a atividade mesmo sem a presença do prefeito, após a chegada dele ele fará a fala.

O evento foi muito extenso e a parte mais importante ficou para o final. Houve muito atraso na programação.

A organização foi muito boa, mas a parte de divulgação pode melhorar...

Feedback adicional sobre a organização

30 respostas

Cerimonial equivocado na composição da mesa, ordem das falas e posicionamentos autoritários do presidente do CMAS na condução dos trabalhos.

Pouca divulgação. Atraso atrapalha e desmotiva a participação

O importante da Conferência é o espaço de debate e deliberação que foi diminuído para outras ações não relacionadas ao propósito como as palestras, que poderiam ocorrer em outro dia anterior.

Muito bem feita

Desorganização

Não foi muito legal os atrasos que no final do dia atrapalhou meu acompanhamento

Só 1 hora para a população falar nos grupos é um absurdo, enquanto tem um monte de palestra que não deveria ocorrer

Falta de controle no cronograma. Ficou cansativo e maçante.

Algum comentário adicional sobre a palestra ou a programação como um todo?

33 respostas

Satisfatório

Super pertinentes.

Ótima palestra. Palestrantes bem esclarecidos

Fantástica...Palestrantes bem esclarecidos

Não deveria haver a palestra, fugiu do foco.

O conteúdo das palestras são muito importantes, mas o momento não pareceu oportuno, pois o foco maior seria a discussão nos eixos e a votação das propostas.

Conteúdo enriquecedor

O horário do intervalo para almoço deveria ser às 12 horas, porque as pessoas começaram a sair, para almoçar e terminou perdendo parte do evento.

Algum comentário adicional sobre a palestra ou a programação como um todo?

33 respostas

A política de assistência social é oposta a secretaria da família. Apresentar os dois juntos é um erro que pode levar a confusão de tais políticas e programa de governo.

Deveria ocorrer em outros eventos e priorizar o espaço de debate e deliberação

ótimo

Muito boas as Palestras e os temas

Gostei muito e espero que consigamos resultados positivos para nosso trabalho

Só 1 hora para a população falar nos grupos é um absurdo, enquanto tem um monte de palestra que não deveria ocorrer

Não.

Poderiam ser profissionais de fora da cidade

Feedback adicional sobre a organização

30 respostas

Ao meu ver no 1º horário poderia ser eleito os delegados e um tempo maior para discussão e elaboração das propostas.

A organização poderia ter analisado as respostas das pré-conferência antes para não termos tanto tempo perdido com propostas que não era do eixo teríamos melhor qualidade em tudo.

Atrasos de mais de 1 hora

Péssima e arbitrária.

Houve tamanha desorganização com o tempo que a parte primordial de uma conferência ficou suprimida, ocasionando na dispersão proposital dos diversos segmentos. Sem contar que os mediadores nas salas temáticas eram autoritários e com pouca propriedade da condição local, péssima empresa contratada, que inclusive durante a palestra fez falas equivocadas sobre a PNAS.

De um modo geral foi bem, contudo na parte final, durante o processo de eleição de delegados e votação precisa melhorar

Algum comentário adicional sobre a palestra ou a programação como um todo?

33 respostas

Objetiva e muito esclarecedora

Ter melhor pontualidade

Precisa seguir o cronograma dos horários, todos terão direitos a palavra, sem cortes ou exceder no tempo!

Não

Palestra maravilhosa e esclarecedora

Foram ótimas.

Realizada com maestria

Não compreendi a relevância da palestra diante da proposta da comissão visando que foi mais explicativa sobre o que a assistência social e não sobre o que realmente a Lei exige do SUAS. Cabe ressaltar que o intuito era votação e a palestra seria mais relevante nas conferências que ocorreram antes. Muitos dados desatualizados e falta de informações relevante a qualidade e eficiência dos serviços e projetos

Algum comentário adicional sobre a palestra ou a programação como um todo?

33 respostas

Parabenizar por este espaço e discussão de ideias tema retomado mesmo com alguns percalços, é muito importante para democracia que as conferências sejam realizadas.

Faltou a pauta dos eixos para que os participantes estudasse com mais tempo

Péssima.

Péssimo, a palestrante não tinha domínio do conteúdo e da situação local.

Não havia uma pessoa para cronometrar e monitorar o tempo de cada atividade

Faltou abordagem específica do tema da conferência e da situação do SUAS no município

Mediadores com pouco preparo. Poderiam ter juntado as propostas das pré-conferência antes de trazer para os eixos

Palestra não tratou da Política de Assistência Social!

Algum feedback geral sobre o evento?

38 respostas

Faltou a participação das OSCs.

Pontualidade

Ela é importante para levar o conhecimento das ações coletivas de direitos e deveres que mudam o destino de uma sociedade para torná-la saudável!

Evento excelente porém um pouco cansativo

O evento foi excelente, em um local compatível com a quantidade de participantes, mas infelizmente o estouro de horário foi um ponto que deixou a desejar

Precisa ser mais rápido, tentar cumprir horário

Foi cansativo, o evento que contava com a participação dos munícipes fez um descaso com todos presentes. Sentimento de frustração diante de tudo apresentado.

Diminui fala de autoridades para não atropelar o tempo programado

AVALIAÇÃO
DEPOIMENTOS



Algum feedback geral sobre o evento?

28 respostas

Evento fantastico!!! Mais um pouco demorado.

Divulgação, organização, temáticas e palestra nota 10

Bom, mas pode melhorar

Um evento de grande importância para o município.

Coffee break muito bem servido, palestrante com muito conteúdo é bem explicado, local comportou bem a quantidade de participantes.

Foi de suma importância esclarecer como funciona o SUAS, e suas particularidades.

Foi muito bom o que faltou foi a pré análise da comissão para não ter tantas perguntas que não era dos eixos perdemos muito tempo fazendo a leitura

Espaço da Conferência descaracterizado frente às ações de cunho político partidário. Evento puramente arbitrário.

Péssimo de modo geral, permeada de autoritarismo, sem possibilidade de reflexão, o que de fato deveria ser uma conferência.

O planejamento geral do evento poderia ter sido realizado de maneira mais eficiente e eficaz

Poderia ter sido mais produtiva na análise e proposição para o Suas em Osasco

Deve ser priorizado o debate da Política de Assistência Social e mais tempo para discussão dos eixos temáticos

Participação na CONSTRUÇÃO da conferência

Deixar mais espaço para o debate e deliberação, além de organizar melhor a divulgação, pois recebemos as orientações pouco tempo antes da realização da conferência, necessitamos de mais antecipação. Também pontuo que a alimentação e acessibilidade precisam ser priorizadas e com qualidade para todos. Não é agradável a segregação entre usuários e trabalhadores na distinção sobre a alimentação, todos devem ter direito e com comida fresca e não marmitas. Sobre acessibilidade ressalto que a pré conferência no CEU José Saramago foi em auditório que o acesso se deu exclusivamente por escadas, inadequado para pessoas cadeirantes e com mobilidade reduzida.

so agradecimento

Melhorar a comunicação, organizar melhor horários

Conferência é para ouvir a população!!!

Controlar cronograma e respeitar os horários programados.

Parabéns aos envolvidos.



202403292391 folha 72 de 75



Agradecimentos

MENSAGEM DO PREFEITO

É com enorme orgulho que notamos o quanto Osasco avançou nos últimos oito anos em políticas de assistência social. E isso se deve ao comprometimento de todos os servidores públicos em relação às funções para as quais foram designados. Com tal dedicação e o diálogo aberto e transparente entre a Administração Municipal e a sociedade civil, temos certeza de que encurtamos os caminhos para melhor atendermos a quem mais necessita de assistência em nossa cidade: as famílias em situação de vulnerabilidade social.

Ao ouvirmos a população, tivemos uma maior dimensão de seus anseios e necessidades. Assim, nos debruçamos em estudos e elaboração de programas que realmente estivessem em sintonia com tais demandas sociais e partimos para a implantação de medidas concretas. Assim, criamos novos programas de assistência e melhoramos outros tantos para que as ações de governo realmente chegassem a quem precisa. Uma dessas medidas resultou na criação do Programa Nosso Futuro, o maior programa municipal de transferência de renda do País que hoje atende cerca de 36 mil famílias.

Notamos a necessidade de implantação desse programa durante a pandemia da covid-19, pois centenas de famílias perderam seus empregos e, com as escolas fechadas, a alimentação de muitas crianças pertencentes a famílias em condição de vulnerabilidade social ficou ameaçada, já que para esses alunos a merenda escolar era a principal refeição do dia. Outra ação de governo que se mostrou eficiente e que nos deixa muito orgulhoso foi a implantação do Programa Família Acolhedora Projeto Canguru, em que famílias osasquenses acolhem em suas casas por um determinado período crianças e adolescentes com idade entre zero e 18 anos que por alguma razão tiveram que ser afastadas judicialmente de seus pais biológicos. Com isso, não apenas garantimos um lar para essas crianças, mas também proteção, orientação e carinho para que tenham uma vida melhor no futuro.

É gratificante notar que aos somarmos esforços, com o empenho de nossos servidores e a solidariedade de nossos munícipes, estamos construindo uma nova Osasco: mais justa, acolhedora e igualitária para todos os nossos cidadãos. Meu muito obrigado a todos. Rogério Lins Prefeito de Osasco.

Rogério Lins Wanderley
Prefeito de Osasco



202403292391 folha 73 de 75



Agradecimentos

MENSAGEM DO SECRETÁRIO

Osasco conclui com êxito a XII Conferência Municipal de Assistência Social com o tema: “O SUAS QUE TEMOS E O SUAS QUE QUEREMOS”.

Essa etapa se reveste de enorme importância, pois coloca na mesma mesa para discussão dos caminhos do SUAS para melhor atender a população.

Organizações da Sociedade Civil, usuários, trabalhadores, entidades de Assistência Social juntos com os nossos objetivos podem e devem construir para o desenvolvimento do SUAS.

Com quatro Pré Conferências Regionais e a XII Conferência Municipal, creio termos cumprido nossa missão.

Que o SUAS esteja cada dia mais a serviço do povo e principalmente das pessoas e famílias que mais precisam.

José Carlos Vido

Secretaria Municipal de Assistência Social



202403292391 folha 74 de 75



BIBLIOGRAFIA

BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil: 1988 - texto constitucional de 5 de outubro de 1988 com as alterações adotadas pelas Emendas Constitucionais de n. 1, de 1992, a 32, de 2001, e pelas Emendas Constitucionais de Revisão de n. 1 a 6, de 1994, - 17. Ed. - Brasília: 405 p. - (Série textos básicos, n. 25).

MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL. Plano Decenal de Assistência Social. Brasília, DF, 2016.

MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL. Pacto de Aprimoramento do Sistema Único de Assistência Social. Brasília, DF, 03/12/2019

CONSELHO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. Política Nacional de Assistência Social - PNAS. Aprovada pela Resolução nº 145 de 15 de outubro de 2004. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 28 de outubro de 2004.

CARDOSO, Elaine Ribeiro. Relatório da XII Conferência Municipal de Osasco. ER Consultoria Social, 08/10/2023. Facilitadores: Samuel Reis, Claudia Mazagão, Camila Pereira. Apoio: Ana Beatriz. Palestrante: Alice Lima.

ER CONSULTORIA SOCIAL/CARDOSO, Elaine R. Elaboração topográfica. 2024.



www.erconsultoriasocial.org



contato@erconsultoriasocial.com.br



(11) 99599-0359



RESUMO DAS PORTARIAS

26.08.2024

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

EXONERAR:

PORTARIA Nº 2529/24 - EXONERAR, ZILDA DONIZETI MASCO, 16.134.697-2 do cargo em comissão de **ASSESSOR DE GABINETE DO SECRETÁRIO DE GOVERNO** - da Secretaria de Governo. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2533/24 - EXONERAR, FELISBERTO PEREIRA LIMA, da função de **RESPONSÁVEL TÉCNICO DE ENFERMAGEM DA ATENÇÃO PRIMÁRIA DE SAÚDE** - da Secretaria de Saúde. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

NOMEAR:

PORTARIA Nº 2527/24 - NOMEAR nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o (a) Senhor (a) **WILLIAN VILELA MARTINS, RG. 42.227.976-6**, para exercer o cargo em comissão de **ASSESSOR DE GABINETE DO COORDENADOR DE DEFESA CIVIL**, da (do) **Coordenadoria da Defesa Civil**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2528/24 - NOMEAR nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o (a) Senhor (a) **SUZAN BORGES DE SOUZA SALES, RG. 034.694.464-31**, para exercer o cargo em comissão de **ASSESSOR DE GABINETE**, da (do) **Secretaria de Saúde**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2530/24 - NOMEAR nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o (a) Senhor (a) **SABRINA MASCO BARBOSA, RG. 434.920.958-10**, para exercer o cargo em comissão de **ASSESSOR DE GABINETE DO SECRETÁRIO DE GOVERNO**, da (do) **Secretaria de Governo**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de **27 de Agosto do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2531/24 - NOMEAR nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o (a) Senhor (a) **JOSÉ ALEX SANTOS DE JESUS, RG. 39.976.809-9**, para exercer o cargo em comissão de **ASSESSOR DE GABINETE DO SECRETÁRIO DE MEIO AMBIENTE**, da (do) **Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2532/24 - NOMEAR nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o (a) Senhor (a) **MARCELO FERNANDO BANDEIRA DE MELLO, RG. 29.041.259-X**, para exercer o cargo em comissão de **ASSESSOR DE GABINETE DO SECRETÁRIO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, da (do) **Secretaria de Assistência Social**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2534/24 - NOMEAR nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o (a) Senhor (a) **REGINA RAMALHO, RG. 192.818**, para exercer o cargo em comissão de **RESPONSÁVEL TÉCNICO DE ENFERMAGEM DA ATENÇÃO PRIMÁRIA DE SAÚDE**, da (do) **Secretaria de Saúde**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

OUTROS:

PORTARIA Nº 2525 / 2024 - DISPENSAR DO PONTO os servidores abaixo relacionados, para participarem do evento **“ESPECIALIZAÇÃO PROFISSIONAL - GESTORES DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL”** no **PALÁCIO DOS BANDEIRANTES – SP** no período de 16/09 a 27/09/2024.

- Leandro Cabral da Conceição – Matrícula 201.832 - Agente de Defesa Civil
- Arthur Nascimento Silveira – Matrícula 201.773 – Agente de Defesa Civil
- Wellington Adorno Marcolino – Matrícula 201.772 – Agente de Defesa Civil
- Abimael Aparecido Hammer – Matrícula 201.831 - Agente de Defesa Civil
- John Lazaro Neves – Matrícula 201.777 - Agente de Defesa Civil

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2526 / 2024 - DESIGNAR os seguintes servidores para atuarem como membros da Comissão de Seleção nos trâmites do Termo de Fomento instruído através do PA 1492/2024, por intermédio da **Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos**, conforme abaixo:

- Márcia Regina de Sá Souza Luz -MAT: 201.345 - Comissão
- Maria Cristina de Paula - MAT: 139.526 - Efetivo
- Thais Fernanda Tarroco César - MAT: 187.614 - Efetivo
- Catia Fabricia Trevisan - MAT: 196.879 – Comissão

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2535 / 2024- TORNA NULA a portaria nº 2524 / 2024, publicada em 23 de agosto de 2024. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2536 / 2024 - DESIGNAR a Senhora **DANIELA DE CARVALHO CALABRARO**, matrícula 176.143, para responder pelo cargo de **DIRETOR EXECUTIVO DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE**, durante de férias da titular, **SILMARA FRANCISCO DO CARMO**, matrícula 184.463, durante 45 dias a partir de 21/08/2024. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 21 de agosto do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2537 / 2024 - DESIGNAR a Senhora **ALESSANDRA CATARINA XAVIER**, RG – 20.342.781-6 para responder pelo cargo de **COORDENADOR PEDAGÓGICO I DA CRECHE ROSA BROSEGHINI, DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO** durante o período de licença prêmio da titular **ELAINE CRISTINA DE ALMEIDA**, RG – 30.545.660-X a partir de 02/09/2024. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2538 / 2024 - DESIGNAR a Senhora **CRISTINA RACHEL PREBIANCHI**, RG – 18.645.750-9 para responder pelo cargo de **ASSESSOR DE GABINETE DO SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO, DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO** durante o período de férias do titular **ADRIANO DA SILVA OLIVEIRA**, RG – 30.470.052-6 a partir de 09/09/2024. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2539 / 2024 - DESIGNAR a Senhora **VANESSA MENDES RG: 42.879.640-0** para responder pelo cargo de **SUPERVISOR DE OPERAÇÕES ESPECIAIS DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL, DA SECRETARIA DE SEGURANÇA E CONTROLE URBANO** durante o período de férias da titular **MICHELLY TREVIZAN, RG 30.776.298-1** no período de 10/07 a 24/07/2024. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 10 de julho do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2540 / 2024 - DESIGNAR a Senhora **RENATA LITOLDO MARQUES, MATRICULA – 193.599** para responder pelo cargo de **DIRETOR DO DEPARTAMENTO TÉCNICO, DA COORDENADORIA DE DEFESA CIVIL** durante o período de férias do titular **RENATO CASTINEIRA, MATRICULA – 28.764** no período de 30 dias a partir de 09/09 a 08/10/2024. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

RETIFICAÇÕES:

Na portaria Nº 2467 / 2024, publicada em 21 de agosto do ano em curso, leia-se: “**DESIGNAR** o Senhor **BRUNO RICARDO PRATS SANTOS DE JESUS, MATRICULA – 200.470** para responder pelo cargo de **DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, DA SECRETARIA DE TECNOLOGIA, INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO** durante o período de férias da titular **THAYS ASSUNÇÃO MONTEIRO, MATRICULA – 197.555** no período de 19/08 a 02/09/2024. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de agosto do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.”

Na portaria Nº 2509/24, publicada em 23 de agosto do ano em curso, leia-se: “**NOMEAR** nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o (a) Senhor (a) **HERMES SOUSA NOVAIS, RG. 128.367**, para exercer o cargo em comissão de **SUPERVISOR DE ATENDIMENTO DAS UBS**, da (do) **Secretaria de Saúde**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.”

Na portaria Nº 2514 / 2024, publicada em 23 de agosto do ano em curso, leia-se: “**DESIGNAR** o Senhor **RICARDO ARAÚJO, RG 8.897.073-5** para responder pelo cargo de **ASSESSOR ESPECIAL DO SECRETÁRIO EXECUTIVO DE GESTÃO ESCOLAR, DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO** durante o período de férias do titular **ANTÔNIO MORAES FILHO, RG. 3.645.368-7** durante 15 dias a partir de 20/09/2024. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.”

Na portaria Nº 2307 / 2024, publicada em 05 de agosto do ano em curso, leia-se: “**DESIGNAR** o Senhor **JOÃO PAULO DE MIRANDA – RG: 33.581.756-7** para responder pelo cargo de **ASSESSOR DE GABINETE DO SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO, DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO** durante o período de férias do titular **RICARDO ARAUJO, RG 88.970.738-5**, no período de 15 dias a partir de 20/08/2024. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.”

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

CIDADE DE

OSASCO**PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO**
Procuradoria de Procedimentos Disciplinares**PORTARIA DE SINDICÂNCIA Nº 054/2024**

O Procurador-Chefe da Procuradoria de Procedimentos Disciplinares, no uso das atribuições previstas no artigo 3º, Parágrafo Único, inciso II, da Lei Complementar nº 133, de 22 de setembro de 2005, RESOLVE:

Artigo 1º - Designar **DENIS RAMAZINI**, inscrito na OAB/SP nº 69.869, Procurador Municipal, para apuração de eventual conduta funcional irregular descrita no **Processo Administrativo nº 202402170315**, bem como proceder ao exame dos atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos.

Artigo 2º - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

Artigo 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 23 de agosto de 2024.

Ernesto de Oliveira Silva
Procuradoria de Procedimentos
Disciplinares
Procurador-Chefe



CIDADE DE

OSASCO**PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO**

Procuradoria de Procedimentos Disciplinares

PORTARIA DE SINDICÂNCIA Nº 055/2024

O Procurador-Chefe da Procuradoria de Procedimentos Disciplinares, no uso das atribuições previstas no artigo 3º, Parágrafo Único, inciso II, da Lei Complementar nº 133, de 22 de setembro de 2005, **RESOLVE:**

Artigo 1º - Designar **SUZANA AZENGO PONTES**, inscrita na OAB/SP nº 222.078, Procuradora do Município, para apuração de eventual conduta funcional irregular descrita nos autos do **Processo Administrativo nº 202402170430**, bem como proceder ao exame dos atos e fatos conexos que emergirem no curso dos trabalhos.

Artigo 2º - Estabelecer o prazo de 60 (sessenta) dias para a conclusão dos trabalhos.

Artigo 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 26 de agosto de 2024.

Ernesto de Oliveira Silva
Procuradoria de Procedimentos
Disciplinares
Procurador-Chefe



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Procuradoria Consultiva

Nos “EXTRATOS” publicados na Imprensa Oficial do Município de Osasco, no dia 23 de agosto de 2024, edição nº 2698, ano XXV.

Onde se lê:

Processo: 12.553/2022; Acordo de Cooperação nº 006/2024; Acordante: Município de Osasco/Secretaria de Administração; Acordada: **FUNDAÇÃO PARA REMÉDIO POPULAR – FURP**; Assunto: A Fundação Instituto de Ensino para Osasco - FIEO, compromete-se a fornecer DESCONTO nas mensalidades de seus cursos, conforme descrito na Cláusula Segunda e Parágrafos, aos funcionários da ACORDANTE, bem como a seus cônjuges, companheiros e dependentes legais, e às pessoas de sua indicação; aos estudantes que realizam estágio na ACORDANTE; e nos casos de ingresso por transferência externa, quando solicitada pelas partes acima mencionadas; e Vigência: 24 (vinte e quatro) meses.

Leia-se:

Processo: 12.553/2022; Acordo de Cooperação nº 006/2024; Acordante: Município de Osasco/Secretaria de Administração; Acordada: **FUNDAÇÃO INSTITUTO DE ENSINO PARA OSASCO - FIEO**; Assunto: A Fundação Instituto de Ensino para Osasco - FIEO, compromete-se a fornecer DESCONTO nas mensalidades de seus cursos, conforme descrito na Cláusula Segunda e Parágrafos, aos funcionários da ACORDANTE, bem como a seus cônjuges, companheiros e dependentes legais, e às pessoas de sua indicação; aos estudantes que realizam estágio na ACORDANTE; e nos casos de ingresso por transferência externa, quando solicitada pelas partes acima mencionadas; e Vigência: 24 (vinte e quatro) meses.

EXTRATOS:

Processo: 01.451/2024; Contrato nº 071/2024; Locatário: Município de Osasco/Secretaria de Administração; Locadora: **JCV ADMINISTRAÇÃO E PARTICIPAÇÕES LTDA.**; Assunto: Constitui objeto deste instrumento a Locação Predial para fins não residenciais, do imóvel de propriedade da LOCADORA, situado na Clotilde Galesi, nº 133, Bela Vista, Osasco/SP, destinado ao funcionamento do 6º DISTRITO POLICIAL DE OSASCO, da Secretaria de Segurança e Controle Urbano, de acordo com a manifestação da Locadora à fl. 69, demonstração de interesse da SECONTRU às fls. 44/48, da Secretaria de Administração à fl. 83, Parecer Jurídico acostado às fls. 100/109 e despacho de autorização do Secretário de Administração à fl. 116; Valor mensal de R\$ 14.000,00 (quatorze mil); e Vigência: 60 (sessenta) meses.

DENISE MARIA DAS NEVES E LIMA
Procuradora Chefe da Procuradoria Consultiva
Procuradoria Geral do Município

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
DIRETORIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA**"ATO DO SECRETÁRIO"****PROCESSO ADMINISTRATIVO 2591/2024****INTERESSADO: SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL****ASSUNTO: AQUISIÇÃO DE BUFFET SALIVAR****DESPACHO**

A vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, com fundamento no Artigo 75, Inciso II, em atendimento ao disposto no Artigo 72, Inciso VIII, ambos da Lei Federal n. 14.133/2021, **AUTORIZO** que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação direta da empresa **BERNARDO CHRISTEN MOLLER**, declarada vencedora, inscrita no CNPJ n. 55.738.820/0001-77, pelo valor de R\$9.696,00 (nove mil, seiscentos e noventa e seis reais).

PUBLIQUE-SE, e a seguir encaminhe o presente à SECRETARIA DE FINANÇAS, para providências cabíveis.

Osasco, 26 de agosto de 2024

Juvêncio França Assis Neto
Secretário de Assistência Social em exercício

SECRETARIA DA CULTURA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

SECRETARIA DA CULTURA
GABINETE DO SECRETÁRIO

Processo Administrativo 02520/2024

Interessado: SECRETARIA DE CULTURA

Assunto CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 52/2024 – Rede Municipal de Pontos de Cultura de Osasco – Fomento a Projetos Continuados de Pontos de Cultura.

1. Com fundamento nas competências legalmente a mim conferidas e em obediência à: Lei nº 14.399, de 08 de julho de 2022 (PNAB), ao Decreto nº 11.740, de 18 de outubro de 2023, Portaria MinC nº 80, de 27 de outubro de 2023 (Regulamentam a PNAB), ao Decreto nº 11.453, de 23 de março de 2023 (Decreto de Fomento), à Lei nº 13.018, de 22 de julho de 2014 (Política Nacional de Cultura Viva), e, especialmente a **Lei nº 14.903, de 27 de junho de 2024**; e,
2. Considerando os elementos que constam no processo administrativo em referência, e em face ao parecer da Procuradoria-Geral do Município às fls. 248-251.

AUTORIZO:

3. A Abertura de Chamamento Público No.52/2024 (sistema smarapd), para Edital de Rede Municipal de Pontos de Cultura de Osasco – Fomento a Projetos Continuados de Pontos de Cultura.

Osasco, 26 de agosto de 2024.

ALDO VALENTIM
Secretário Municipal de Cultura

Secretário Municipal de Cultura



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

SECRETARIA DA CULTURA
GABINETE DO SECRETÁRIO

Processo Administrativo 02523/2024

Interessado: SECRETARIA DE CULTURA

Assunto CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 53/2024 – Edital De Auxílio E Subvenção Para A Execução De Projetos Artísticos E Culturais De: Criação, Produção, Apresentação E Circulação De Projetos E/Ou Concessão De Bolsas E/Ou Apoios Aos Espaços Artísticos E Culturais, De Proponentes Residentes/Sediados E Atuantes No Município De Osasco

1. Com fundamento nas competências legalmente a mim conferidas e em obediência à: Lei nº 14.399, de 08 de julho de 2022 (PNAB), ao Decreto nº 11.740, de 18 de outubro de 2023, Portaria MinC nº 80, de 27 de outubro de 2023 (Regulamentam a PNAB), ao Decreto nº 11.453, de 23 de março de 2023 (Decreto de Fomento), à Lei nº 13.018, de 22 de julho de 2014 (Política Nacional de Cultura Viva), e, especialmente a **Lei nº 14.903, de 27 de junho de 2024**; e,
2. Considerando os elementos que constam no processo administrativo em referência, e em face ao parecer da Procuradoria-Geral do Município às fls. 135-142.

AUTORIZO:

3. A Abertura de Chamamento Público No.53/2024 (sistema smarapd), para Edital De Auxílio E Subvenção Para A Execução De Projetos Artísticos E Culturais De: Criação, Produção, Apresentação E Circulação De Projetos E/Ou Concessão De Bolsas E/Ou Apoios Aos Espaços Artísticos E Culturais, De Proponentes Residentes/Sediados E Atuantes No Município De Osasco.

Osasco, 26 de agosto de 2024.

ALDO VALENTIM
Secretário Municipal de Cultura

Aldo Valentim
Secretário de Cultura



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

SECRETARIA DE CULTURA

CONVOCAÇÃO

O Secretário da Cultura de Osasco, em conformidade com o Decreto n. 10.690, de 12 de abril de 2012, que regulamenta a Lei n. 4.501, de 21 de setembro de 2011, usando das atribuições que lhe são conferidas como Presidente do ComCultura – Conselho Municipal de Política Cultural de Osasco, convoca os Membros do Conselho para a **REUNIÃO ORDINÁRIA**, a ser realizada de forma presencial no dia 03 de setembro de 2024– Terça-Feira, às 18:00 na Escola de Artes Cesar Antônio Salvi, localizada na Rua: Tenente de Avelar Pires de Azevedo 360, com a seguinte pauta:

- Processo de eleição complementar do Comcultura.

Osasco, 26 de agosto de 2024.

Aldo Valentim
Secretário da Cultura

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO****SECRETARIA DA CULTURA
GABINETE DO SECRETÁRIO****ERRATA Nº 02/2024****RETIFICA O EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 50/2024**

A Prefeitura do Município de Osasco, por intermédio da Secretaria da Cultura, em 26 de agosto de 2024 informa a seguinte retificação do EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 50/2024, referente à seleção de Organização da Sociedade Civil – OSC's, processo administrativo nº 502/2024, publicado na Imprensa Oficial do Município de Osasco em 22 de agosto de 2024, IOMO: 2697, páginas: 16 a 202.

No item 11.1, Onde se lê:

	Etapa competitiva de análise e avaliação pela Comissão de Seleção das Propostas de Plano de Trabalho apresentados na Sessão de Abertura, que poderá ser suspensa para referida análise e respectiva avaliação, a depender da quantidade e complexidade. O prazo final para análise constará da ata de sessão de abertura devidamente publicada na IOMO.	(25/09/2024 a 23/09/2024) A data prevista trata de uma projeção, podendo ser alterada devido aos fluxos de trabalho.
--	---	---

Leia sê:

	Etapa competitiva de análise e avaliação pela Comissão de Seleção das Propostas de Plano de Trabalho apresentados na Sessão de Abertura, que poderá ser suspensa para referida análise e respectiva avaliação, a depender da quantidade e complexidade. O prazo final para análise constará da ata de sessão de abertura devidamente publicada na IOMO.	(25/09/2024 a 27/09/2024) A data prevista trata de uma projeção, podendo ser alterada devido aos fluxos de trabalho.
--	---	---

e



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

**SECRETARIA DA CULTURA
GABINETE DO SECRETÁRIO**

Onde se lê:

“11.5.1 A Sessão de Abertura deste Chamamento Público será realizada em 20 de setembro de 2024,....”

Leia sê:

“11.5.1 A Sessão de Abertura deste Chamamento Público será realizada em 23 de setembro de 2024,....”

Osasco, 26 de agosto de 2024


Aldo Valentim
Secretário de Cultura

SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

ATA DA SESSÃO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA

CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00.674/2024

Ao vigésimo sexto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, às 14h00min, reuniram-se, em Sessão Pública, na “Sala de Reunião” da Secretaria de Serviços e Obras, localizada na Avenida Lazaro de Mello Brandão, n.º 100 – Vila Campesina - Osasco/SP, os membros da Comissão de Contratação, instituída pela Portaria Interna nº 06/2024, publicada na Imprensa Oficial de Osasco – IOMO, do dia 29 de maio de 2024 – edição nº 2648, todos ao final nomeados, para condução, nos termos do Processo Administrativo nº 00.674/2024, de dirigir e julgar a Licitação da Concorrência Presencial nº 001/2024, destinada a selecionar a melhor proposta para a **Concessão Onerosa de Serviços Públicos para a operação, administração, manutenção, conservação, readequação, reforma e exploração comercial do Terminal Rodoviário Alfredo Thomaz**, localizado na Rua Erasmo Braga, nº 1.500, Presidente Altino, na confluência da Avenida Fuad Auada e das Ruas Rafael Aragoni e André Rovai – Osasco/SP, tipo **Maior Oferta de Outorga Fixa**. A Presidente da Comissão de Contratação cumprimentou a todos os presentes esclarecendo ao licitante e interessados que a sessão estava sendo gravada em áudio e vídeo, e que a gravação será juntada aos autos do processo licitatório e disponibilizada em sítio oficial, em obediência à disposição contida nos §§ 2º e 5º do Art. 17 da Lei Federal nº 14.133/2021. Assim, o representante fora convidado a realizar o credenciamento no certame com a apresentação dos documentos pessoais e instrumento de procuração com poderes de representação ou equivalentes.

Licitante(s) e representante(s)	1. SINART – SOCIEDADE NACIONAL DE APOIO RODOVIÁRIO E TURÍSTICO LTDA. – CNPJ nº 13.534.698/0001-77, representado pelo Sr. Salvador Genduso.
---------------------------------	---

A Presidente registra em ata que a licitante **SINART – SOCIEDADE NACIONAL DE APOIO RODOVIÁRIO E TURÍSTICO LTDA.**, detentora da **melhor oferta de outorga fixa**, com **valor final** de R\$ 252.257,57 (duzentos e cinquenta e dois mil, duzentos e cinquenta e sete reais e cinquenta e sete centavos), protocolou, no dia 23/08/2024, na Secretaria Executiva de Compras e Licitações, sua Proposta Econômica Adequada, nos termos da “ATA DA SESSÃO DE RECEBIMENTO DE ENVELOPES Nº 01 – PROPOSTA ECONÔMICA”, com o respectivo valor adequado ao lance vencedor, juntada às fls. 1.070/1.077 dos autos. Ato contínuo, a Comissão de Contratação realizou a conferência da referida proposta econômica, constatando que a proponente acima citada apresentou os documentos de acordo com as exigências editalícias do item 15 do Edital e não se encontram nos critérios de desclassificação do item 17.7 e seus subitens do Edital. Nesta esteira, tendo em



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

vista que a proposta mais vantajosa está dentro do valor estimado para a contratação, a Comissão de Contratação resolve **CLASSIFICAR** em **1º Lugar: SINART – SOCIEDADE NACIONAL DE APOIO RODOVIÁRIO E TURÍSTICO LTDA.**, pela **maior oferta de outorga fixa** no Valor de R\$ 252.257,57 (duzentos e cinquenta e dois mil, duzentos e cinquenta e sete reais e cinquenta e sete centavos). Ato contínuo, a licitante SINART teve seu direito de registrar em ata a intenção de recurso, nos termos do item 20.2.1 do Edital, a qual manifestou que **NÃO TEM INTERESSE**. Considerando a classificação da licitante **SINART – SOCIEDADE NACIONAL DE APOIO RODOVIÁRIO E TURÍSTICO LTDA**, a Presidente informou que o prazo para a apresentação dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, conforme item 18.1 do Edital, será de até 02 (dois) dias úteis, ou seja, até o dia 28/08/2024, devendo ser protocolizada na Secretaria Executiva de Compras e Licitações, situada à Rua Narciso Sturlini, 161, Centro, Osasco/SP. A Comissão decidiu, então, suspender o certame para apresentação dos Documentos de Habilitação pela licitante **SINART – SOCIEDADE NACIONAL DE APOIO RODOVIÁRIO E TURÍSTICO LTDA**, melhor classificada no certame, informando aos presentes que a reabertura da sessão pública será marcada para divulgação do resultado da análise dos Documentos de Habilitação, a qual será comunicada a licitante participante por meio de correio eletrônico, bem como estará disponível no Portal da Transparência do Município de Osasco e no Portal Nacional de Contratações Públicas. Nada mais havendo a tratar e ninguém mais querendo fazer uso da palavra, lavrou-se a presente Ata, que segue assinada pela Comissão e pelo representante presente nesta sessão. Publique-se.

Rosemarie Duwe Santos
Presidente da Comissão de Contratação

Membros da Comissão de Contratação:

Meire Regina Hernandes _____

Filipe de Lima Santos _____

Licitante:

SINART – SOCIEDADE NACIONAL DE APOIO RODOVIÁRIO E TURÍSTICO LTDA.
Salvador Genduso – RG nº 14.157.146-9



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 129/2024.

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 90.009/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 623/2024

DATA DA ASSINATURA: 15/08/2024

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Osasco

CONTRATADA: SUPERFOOD ALIMENTOS EIRELI

OBJETO: Ata de Registro de Preços para Fornecimento de Café, Filtro de Café Descartável, Chá. Açúcar e Adoçante.

VALOR: R\$ 90.130,48 (Noventa mil, cento e trinta reais e quarenta e oito centavos)

VIGÊNCIA: 1 ANO – CONTADOS DESTA PUBLICAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 130/2024.

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 90.009/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 623/2024

DATA DA ASSINATURA: 15/08/2024

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Osasco

CONTRATADA: SÃO JERÔNIMO DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA

OBJETO: Ata de Registro de Preços para Fornecimento de Café, Filtro de Café Descartável, Chá. Açúcar e Adoçante.

VALOR: R\$ 29.183,56 (Vinte e nove mil, cento e oitenta e três reais e cinquenta e seis centavos)

VIGÊNCIA: 1 ANO – CONTADOS DESTA PUBLICAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 131/2024.

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 90.009/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 623/2024

DATA DA ASSINATURA: 21/08/2024

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Osasco

CONTRATADA: DARLU INDÚSTRIA TÊXTIL LTDA

OBJETO: Ata de Registro de Preços para Fornecimento de Café, Filtro de Café Descartável, Chá. Açúcar e Adoçante.

VALOR: R\$ 29.464,59 (Vinte e nove mil, quatrocentos e sessenta e quatro reais e cinquenta e nove centavos)

VIGÊNCIA: 1 ANO – CONTADOS DESTA PUBLICAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 132/2024.

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 90.009/2024

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 623/2024

DATA DA ASSINATURA: 15/08/2024

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Osasco

CONTRATADA: CAFÉ COLISEU LTDA

OBJETO: Ata de Registro de Preços para Fornecimento de Café, Filtro de Café Descartável, Chá. Açúcar e Adoçante.

VALOR: R\$ 318.775,50 (Trezentos e dezoito mil, setecentos e setenta e cinco reais e cinquenta centavos)

VIGÊNCIA: 1 ANO – CONTADOS DESTA PUBLICAÇÃO

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO****SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS****ATO DO SECRETÁRIO**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001492/2024

INTERESSADO: SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HIDRICOS

ASSUNTO: Parecer Técnico - Art.42 - Inc. I - Decreto Municipal nº 11.384/2016 para transferência voluntária de recursos oriundos de emenda parlamentar.

Beneficiário: APATA Associação Protetora dos Animais Tânia Angiolucci

Em conformidade ao disposto no art. 42, inciso I, alíneas "a" e "b" do Decreto Municipal nº 11384/2016, temos a informar que: trata-se de Termo de Fomento, disciplinado na Lei Federal nº 13019/2014, cujo artigo 29 determina que os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público. Sendo assim a transferência voluntária de recursos públicos provenientes de Emendas Parlamentares, no caso em tela, de autoria da Sr. Vereador Ralfi da Silva em favor da Organização em epígrafe confirma a dispensa de chamamento público.

Marcelo Bressane

Secretário de Meio Ambiente e Recursos Hídricos em Exercício

SECRETARIA DE SAÚDE

Prefeitura do Município de Osasco
Secretaria de Saúde
Departamento de Vigilância em Saúde
Gerência de Vigilância Sanitária

PORTARIA INTERNA SS Nº 25/2024

“Dispõe sobre as diretrizes para a emissão e renovação de licença sanitária para Microempreendedores Individuais – MEI.”

FERNANDO MACHADO OLIVEIRA, Secretário Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei,

Considerando a Portaria CVS nº 01 de 05 de janeiro de 2024, que disciplina no âmbito do Sistema Estadual de Vigilância Sanitária (SEVISA) o licenciamento dos estabelecimentos de interesse da saúde e das fontes de radiação ionizante,

Considerando a Portaria CVS nº 01 de 05 de janeiro de 2024, que em seu artigo 46º é facultado aos municípios, complementar ou suplementar a presente portaria, considerando as especificidades inerentes às realidades locais.

Considerando a Portaria CVS nº 01 de 05 de janeiro de 2024, que em seu artigo 18º parágrafo único descreve que a licença sanitária emitida pelo serviço de vigilância sanitária municipal pode ter sua validade fixada em regulamentação municipal específica.

Considerando a Resolução RDC/ANVISA Nº 49 de 31 de outubro de 2013, que dispõe sobre a regularização para o exercício de atividade de interesse sanitário do microempreendedor individual, do empreendimento familiar rural e do empreendimento econômico solidário e dá outras providências.

RESOLVE:

Artigo 1º As licenças sanitárias emitidas para Microempreendedores Individuais (MEI) terão validade de 03 (três) anos.

Parágrafo único: O disposto no caput deste artigo não se aplica a Microempreendedores Individuais (MEI) que exerçam atividades econômicas classificado como alto risco, de acordo com a classificação descrita na Portaria CVS nº 01 de 05 de janeiro de 2024.

JUSTIFICATIVA:

Os microempreendedores individuais (MEI) usufruem de tratamento diferenciado e favorecido no âmbito dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios por determinação da Lei Federal nº 123 de 14 de dezembro de 2006.



Prefeitura do Município de Osasco
Secretaria de Saúde
Departamento de Vigilância em Saúde
Gerência de Vigilância Sanitária

Atualmente por determinação de Lei os Microempreendedores Individuais (MEI) estão isentos de pagamento de taxa para solicitação de licença sanitária inicial ou de renovação.

A quase totalidade dos Microempreendedores Individuais (MEI) exercem atividades econômicas de baixo risco sanitário.

Os órgãos de vigilância sanitária devem prioritariamente demandar maior tempo na fiscalização e nas atividades burocráticas para as atividades de maior grau de risco, no âmbito dos instrumentos de gestão do SUS - Plano de Saúde, Programação Anual de Saúde e Relatório de Gestão.

Diante do exposto se faz prescindível que os Microempreendedores Individuais (MEI) tenham que renovar anualmente a licença sanitária, dispensando tempo e recursos para tal finalidade.

Por outro lado, o tempo e recursos, da Administração Pública também serão poupados, sendo utilizados para atividades que demandam maior controle dos riscos sanitários.



FERNANDO MACHADO OLIVEIRA
Secretário de Saúde
Secretária Municipal de Saúde

Atos do Secretário

O Senhor Secretário de Saúde, considerando a Lei Municipal 3.400/98 e Decreto 8.675/98 C/C a Lei Estadual 10.083/98 torna público as ações do Grupo Técnico de Vigilância Sanitária.

O GERENTE DO GRUPO TÉCNICO DA GERÊNCIA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO DEFERE O DISCRIMINADO ABAIXO.

PROTOCOLO DE PUBLICAÇÃO: 202403293400

Razão Social: THE MAGIC BURGUER - HAMBURGUERIA E LANCHONETE LTDA

Endereço: Av. Franz Voegeli, 900 Loja 3 - Continental - Osasco – SP

CNPJ/CPF: 37.765.192/0001-37

Atividade CNAE: 5611-2/03 Lanchonete, casas de chá, de sucos e similares

Nº Processo: 202402001152

Data do Deferimento: 05/07/2024

Data da Validade: 05/07/2025

Responsável Legal: Gevaldo Santos de Oliveira

Responsável Técnico: N/A

Nº CEVS: 353440110-561-002059-1-5

Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: CASA DO NORTE OSASCO LTDA EPP

Endereço: Rua Pedro Fioretti, 43 Centro - Osasco – SP

CNPJ/CPF: 07.765.602/0001-89

Atividade CNAE: 4712-1/00 Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns

Nº Processo: 202402002772

Data do Deferimento: 24/06/2024

Data da Validade: 24/06/2025

Responsável Legal: Tamvres da Silva Oliveira

Responsável Técnico: N/A

Nº CEVS: 353440110-471-000025-1-8

Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: OSASCO POINT COMESTIVEIS LTDA

Endereço: Av. dos Autonomistas, 1400 Arco 55-15 - Vila Yara - Osasco – SP

CNPJ/CPF: 10.849.836/0001-19

Atividade CNAE: 5611-2/01 Restaurantes e similares

Nº Processo: 202402004164

Data do Deferimento: 27/06/2024

Data da Validade: 27/06/2025

Responsável Legal: Clemilson Abude

Responsável Técnico: N/A

Nº CEVS: 353440110-561-002769-1-0

Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: ELLECE VAREJO DE ALIMENTOS LTDA
Endereço: Núcleo Cidade de Deus, 0 Loja 01 modulo 2 - Osasco – SP
CNPJ/CPF: 18.345.969/0010-50
Atividade CNAE: 5611-2/03 Lanchonete, casas de chá, de sucos e similares
Nº Processo: 202402004239
Data do Deferimento: 08/08/2024
Data da Validade: 31/03/2025
Responsável Legal: Carlo Andrea Banducco
Responsável Técnico: N/A
Nº CEVS: 353440110-561-002776-1-4
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: PHARMA NUTRY PRODUTOS NATURAIS LTDA ME
Endereço: Rua Antonio Aquí, 121 Loja nº 44/46 Térreo - Osasco – SP
CNPJ/CPF: 21.268.442/0001-93
Atividade CNAE: 4712-1/00 Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns
Nº Processo: 202402004750
Data do Deferimento: 24/06/2024
Data da Validade: 24/06/2025
Responsável Legal: Francisco Martins Fidelis Pinheiro
Responsável Técnico: N/A
Nº CEVS: 353440110-471-000741-1-0
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: SAPORE S.A.
Endereço: Rodovia Raposo Tavares Km 20 - Loteamento Chacara Everest, 0 S/N - Osasco – SP
CNPJ/CPF: 67.945.071/2005-79
Atividade CNAE: 5620-1/01 Fornecimento de alimentos preparados preponderantemente para empresas
Nº Processo: 202402005568
Data do Deferimento: 22/07/2024
Data da Validade: 22/07/2025
Responsável Legal: Daniel Euqênio Rivas Mendez
Responsável Técnico: Welina Aparecida de Oliveira Paula
Nº CEVS: 353440110-562-000451-1-0
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: R.S.FUGIMURA TRANSPORTES ME
Endereço: Campina Grande, 34 Rochdale - Osasco – SP
CNPJ/CPF: 15.006.172/0001-40
Atividade CNAE: 4930-2/02 Transporte rodoviário de cargas - exceto produtos perigosos e mudanças intermunicipal, interstadual e internacional
Nº Processo: 202402005619
Data do Deferimento: 11/06/2024
Data da Validade: 11/06/2025
Responsável Legal: Rodrigo Soares Fugimura
Responsável Técnico: N/A
Nº CEVS: 353440110-493-000297-1-8
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: DANIEL NOGUEIRA ALVES
Endereço: Rua Dona Maria Anjélica, 684 Ayrosa - Osasco – SP
CNPJ/CPF: 20.950.849/0001-33
Atividade CNAE: 4930-2/02 Transporte rodoviário de cargas - exceto produtos perigosos e mudanças intermunicipal, interestadual e internacional
Nº Processo: 202402170046
Data do Deferimento: 17/05/2024
Data da Validade: 17/05/2025
Responsável Legal: Daniel Nogueira Alves
Responsável Técnico:
Nº CEVS: 353440110-493-000617-1-9
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: L R RESTAURANTE LTDA - EPP
Endereço: Av. Dos Autonomistas, 1828 Loja LUC M 10 - Centro - Osasco – SP
CNPJ/CPF: 07.569.517/0001-45
Atividade CNAE: 5611-2/01 Restaurantes e similares
Nº Processo: 202402007017
Data do Deferimento: 05/07/2024
Data da Validade: 05/07/2025
Responsável Legal: Luiz Carlos Sachi
Responsável Técnico: N/A
Nº CEVS: 353440110-561-000167-1-3
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: PDR COMERCIO DE BOLOS LTDA ME
Endereço: Av. Hildebrando de Lima, 398 Km 18 - Osasco – SP
CNPJ/CPF: 14.448.981/0001-49
Atividade CNAE: 1091-1/02 Fabricação de produtos de padaria e confeitaria com predominância de produção própria
Nº Processo: 202402007046
Data do Deferimento: 11/07/2024
Data da Validade: 11/07/2025
Responsável Legal: Diana Nayla Garcia Martins
Responsável Técnico: N/A
Nº CEVS: 353440110-109-000109-1-0
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: CASA DO NORTE EMPORIO CENTRAL LTDA
Endereço: Rua Antonio Aqu, 993 Centro - Osasco – SP
CNPJ/CPF: 00.128.565/0001-59
Atividade CNAE: 4712-1/00 Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns
Nº Processo: 202402007496
Data do Deferimento: 29/04/2024
Data da Validade: 29/04/2025
Responsável Legal: Paulo Henrique Marcelino de Souza
Responsável Técnico: N/A
Nº CEVS: 353440110-471-000648-1-5
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: CAMPANHIA BRASILEIRA DE DISTRIBUIÇÃO
Endereço: Rua Eclísio Viviani, 0 Centro - Osasco – SP
CNPJ/CPF: 47.508.411/2724-07
Atividade CNAE: 4712-1/00 Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns
Nº Processo: 202402007510
Data do Deferimento: 04/06/2024
Data da Validade: 31/03/2025
Responsável Legal: Rafael Sirotsky Russowsky
Responsável Técnico:
Nº CEVS: 353440110-471-000673-1-8
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: TRANSPORTES MAGNO LTDA ME
Endereço: São Paulo da Cruz, 370 Sala 02 - Santo Antônio - Osasco – SP
CNPJ/CPF: 07.420.522/0001-91
Atividade CNAE: 4930-2/02 Transporte rodoviário de cargas - exceto produtos perigosos e mudanças intermunicipal, interstadual e internacional
Nº Processo: 202402007612
Data do Deferimento: 23/07/2024
Data da Validade: 23/07/2025
Responsável Legal: Claudia Vilarino Carvalho
Responsável Técnico: N/A
Nº CEVS: 353440110-493-000443-1-8
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: VANDERLEY ALVES DE OLIVEIRA MERCEARIA
Endereço: Rua Tucano, 115 Aliança - Osasco – SP
CNPJ/CPF: 19.090.444/0001-93
Atividade CNAE: 4712-1/00 Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns
Nº Processo: 202402007739
Data do Deferimento: 29/04/2024
Data da Validade: 29/04/2025
Responsável Legal: Vanderley Alves de Oliveira Mercearia
Responsável Técnico: N/A
Nº CEVS: 353440110-471-000434-1-9
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: CONVENIENCIA ROMA LTDA
Endereço: Av. Dos Autonomistas, 6023 Km 18 - Osasco – SP
CNPJ/CPF: 47.549.976/0001-81
Atividade CNAE: 5611-2/03 Lanchonete, casas de chá, de sucos e similares
Nº Processo: 202402009268
Data do Deferimento: 26/07/2024
Data da Validade: 26/07/2025
Responsável Legal: Vitor Gabriel Saccomanno
Responsável Técnico: N/A
Nº CEVS: 353440110-561-002784-1-6
Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: PRO BIANI COM DIST DE PROD ALIMENTÍCIOS E BEBIDAS LTDA

Endereço: Rua Amador Bueno, 1063 Piratininga - Osasco – SP

CNPJ/CPF: 01.426.773/0001-05

Atividade CNAE: 4637-1/99 Comércio atacadista especializado em outros produtos alimentícios não especificados anteriormente

Nº Processo: 202402011741

Data do Deferimento: 27/06/2024

Data da Validade: 27/06/2025

Responsável Legal: Roseli Viegas Victor

Responsável Técnico: N/A

Nº CEVS: 353440110-463-000070-1-3

Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: MASTER ATS SUPERMERCADOS LTDA

Endereço: Av. Doutor Mauro Lindenberg Monteiro, 185 Galpão 5 e 6 Bloco II - Industrial Anhanquera - Osasco – SP

CNPJ/CPF: 01.874.166/0014-14

Atividade CNAE: 4711-3/02 Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - supermercados

Nº Processo: 202402161584

Data do Deferimento: 26/06/2024

Data da Validade: 26/06/2025

Responsável Legal: Terezinha Zaffari Sonda

Responsável Técnico: N/A

Nº CEVS: 353440110-471-000097-1-7

Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

Razão Social: ANICETO MENEZES NETO

Endereço: Rua Emiliano Manojo, 45 Cipava - Osasco – SP

CNPJ/CPF: 56.091.255/0001-61

Atividade CNAE: 4930-2/02 Transporte rodoviário de cargas - exceto produtos perigosos e mudanças intermunicipal, interstadual e internacional

Nº Processo: 202402168814

Data do Deferimento: 02/08/2024

Data da Validade: 02/08/2025

Responsável Legal: Aniceto Menezes Neto

Responsável Técnico:

Nº CEVS: 353440110-493-000656-1-7

Tipo de Solicitação: Licença de Funcionamento em exercício em 2024

SECRETARIA DE SEGURANÇA E CONTROLE URBANO

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE SEGURANÇA E CONTROLE URBANO
GABINETE DO SECRETÁRIO

ERRATA DE PUBLICAÇÃO

Na Publicação de 23 de agosto de 2024, págs. 85– IOMO N° 2698

SECRETARIA DE SEGURANÇA E CONTROLE URBANO – SECONTRU**ONDE SE LÊ:**

Interessado (a): ASSOCIAÇÃO FORTUNATA DE EQUITAÇÃO E AFINS.

LEIA-SE:

Interessado (a): ALPHA 88 LTDA.

Osasco, 26 de agosto de 2024.

JOSÉ VIRGOLINO DE OLIVEIRA.
Secretário de Segurança e Controle Urbano.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE SEGURANÇA E CONTROLE URBANO
GABINETE DO SECRETÁRIO

Protocolo Digital Nº: **202402169229**.

Interessado (a): **“ENDOMED SERVIÇOS DE ENDOSCOPIA PER ORAL S/C LTDA.”**

Assunto: **DEFERIMENTO DE CANCELAMENTO DE TAXA DE PUBLICIDADE.**

DESPACHO:

- 1). Diante das informações fornecidas pelo Departamento de Fiscalização e Controle Urbano – DFCU às fls. 34, **ACOLHO** e **DEFIRO** o pedido de Cancelamento de taxa de Publicidade pelo (a) Interessado (a) **ENDOMED SERVIÇOS DE ENDOSCOPIA PER ORAL S/C LTDA.**, localizado na Rua Dona Primitiva Vianco, nº 244 – Centro - Osasco/SP.
- 2). Publique-se.
- 3). Encaminhe-se os autos para à Secretaria de Finanças.
- 4). Após retorne-se os autos para ciência ao Interessado.

Osasco, 26 de agosto de 2024.

JOSÉ VIRGOLINO DE OLIVEIRA.
Secretário de Segurança e Controle Urbano.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE SEGURANÇA E CONTROLE URBANO
GABINETE DO SECRETÁRIO

Processo Digital: Nº 202402168667.

Interessado: **ULTRAMÍDIA PAINÉIS LTDA.**

Assunto: **INSTALAÇÃO DE PUBLICIDADE.**

Despacho:

1). Por atender as formalidades exigidas no Decreto Regulamentar 10.579/2011, bem como os padrões técnicos estabelecidos pela Lei Complementar 206/2011, **DEFIRO** a instalação de PAINÉL PUBLICITÁRIO no endereço situado na Rua Pernambuco, nº 607- Rochdale - Osasco/SP.

2). Publique-se;

3). Ao DFCU, dar ciência ao interessado;

4). Após retorne-se os autos para providências.

Osasco, 26 de agosto de 2024.

JOSÉ VIRGOLINO DE OLIVEIRA.
Secretário de Segurança e Controle Urbano.

FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO



Fundação Instituto Tecnológico de Osasco

CNPJ: 73.050.536/0001-95

Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores – CEP: 06110-300

Fone/Fax: 55 (11) 3652-3000

FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO

CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2019

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Presidente da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco, no uso de suas atribuições legais para provimento de cargos efetivos de servidores públicos da Instituição, **CONVOCA** a candidata abaixo, aprovada e habilitada no Concurso Público nº. 01/2019, para tomar **POSSE** no cargo adiante descrito, devendo comparecer na data e local a seguir, a fim de ser investida no respectivo cargo:

Data : 27/08/2024 – Horário: 15h00

Local: Fundação Instituto Tecnológico de Osasco

Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores

CEP: 06110-300 – Osasco/SP

Convocação dos candidatos classificados no Concurso Público, constando suas informações na seguinte ordem: nome do candidato em ordem de classificação e número do documento:

Cargo 007 - Técnico em Gestão: Inspeção de Alunos

Lista Geral

Class. Nome

40º LILIAN APARECIDA SOARES

Documento

22521986-4

E, para que chegue ao conhecimento de todos, é expedido o presente Edital.

Osasco, 26 de agosto de 2024.

JOSÉ CARLOS PEDROSO

Presidente



Fundação Instituto Tecnológico de Osasco

CNPJ: 73.050.536/0001-95

Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores – CEP: 06110-300

Fone/Fax: 55 (11) 3652-3000

PORTARIA Nº. 172/2024

JOSÉ CARLOS PEDROSO, Presidente da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco – FITO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Resolve:

DESIGNAR para exercer, a partir de 31 de julho de 2024, nos termos do artigo 14, inciso XXVII, do Estatuto da FITO – Decreto nº. 9372/04 e suas posteriores alterações, a Sra. **MARIA APARECIDA DE SOUZA LEITAO** – matrícula nº. 3704, RG nº 14.447.619-8, a função gratificada de COORDENADORA PEDAGÓGICA DE EDUCAÇÃO BÁSICA, da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco – FITO.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 31 de julho de 2024.

Osasco, 26 de agosto de 2024.

JOSÉ CARLOS PEDROSO**Presidente**

**Fundação Instituto Tecnológico de Osasco**

CNPJ: 73.050.536/0001-95
Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores – CEP: 06110-300
Fone/Fax: 55 (11) 3652-3000

PORTARIA Nº. 173/2024.

JOSÉ CARLOS PEDROSO, Presidente da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco – FITO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Resolve:

NOMEAR, nos termos do artigo 14, inciso XXI, do Estatuto da FITO – Decreto nº. 9372/04 e suas posteriores alterações, para exercer o respectivo **cargo de provimento efetivo**, a senhora abaixo descrita, admitida através do Concurso Público nº. 01/2019:

Cargo 007 - Técnico em Gestão: Inspeção de Alunos**Lista Geral**

Class. Nome

40º LILIAN APARECIDA SOARES

Documento

22521986-4

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 26 de agosto de 2024.

JOSÉ CARLOS PEDROSO
Presidente



Fundação Instituto Tecnológico de Osasco

CNPJ: 73.050.536/0001-95

Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores – CEP: 06110-300

Fone/Fax: 55 (11) 3652-3000

FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO**CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2019****EDITAL DE DIVULGAÇÃO DOS CANDIDATOS CONSIDERADOS
AUSENTES NA CONVOCAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DE EXAME MÉDICO
PRÉ-ADMISSIONAL E ENTREGA DE DOCUMENTOS**

A Comissão de Fiscalização e Acompanhamento, para realização dos estudos, planejamento e elaboração de Concurso Público para os cargos da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco, constituída por meio da Portaria nº. 010/2021, alterada pelas Portarias nºs. 100/2023 e 139/2023, DIVULGA a relação dos candidatos considerados “AUSENTES” no **Concurso Público nº. 01/2019**, para o cargo de Técnico em Gestão: Assistência Administrativa.

Cargo 005 – Técnico em Gestão: Assistência Administrativa**Lista Geral**

Class. Nome

143 ° IRENA VIBLY TEIXEIRA DE ARAUJO

Documento

40101675-4 (**AUSENTE**)

Osasco, 26 de agosto de 2024.

Fundação Instituto Tecnológico de Osasco



Fundação Instituto Tecnológico de Osasco

CNPJ: 73.050.536/0001-95

Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores – CEP: 06110-300

Fone/Fax: 55 (11) 3652-3000

FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO**CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2022****EDITAL DE DIVULGAÇÃO DOS CANDIDATOS CONSIDERADOS
AUSENTES NA CONVOCAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DE EXAME MÉDICO
PRÉ-ADMISSIONAL E ENTREGA DE DOCUMENTOS**

A Comissão de Fiscalização e Acompanhamento, para realização dos estudos, planejamento e elaboração de Concurso Público para os cargos da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco, constituída por meio da Portaria nº. 010/2021, alterada pelas Portarias nºs. 100/2023 e 139/2023, DIVULGA a relação dos candidatos considerados “AUSENTES” no **Concurso Público nº. 01/2022**, para o cargo Professor de Desenvolvimento Infantil – PDI.

Cargo 302 – Professor de Desenvolvimento Infantil – PDI**Lista Geral**

Class. Nome

272º VANESSA FEITOZA DE LIMA

Documento

53738156-9 (**Ausente**)

Osasco, 26 de agosto de 2024.

Fundação Instituto Tecnológico de Osasco

**Fundação Instituto Tecnológico de Osasco**

CNPJ: 73.050.536/0001-95
Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores – CEP: 06110-300
Fone/Fax: 55 (11) 3652-3000

FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO**CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2019****EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

O Presidente da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco, no uso das de suas atribuições legais, **CONVOCA** os candidatos abaixo, aprovados no Concurso Público nº. 01/2019, para realização de Exame Médico Pré-Admissional e Entrega de Documentos, conforme abaixo:

ENTREGA DE DOCUMENTOS:

Data : 28/08/2024 – Horário: 08h30 às 11h30

Local: Fundação Instituto Tecnológico de Osasco

(Secretaria da Creche Manoel da Silva – Creche FITO Zona Sul)

Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores - CEP: 06110-300 – Osasco/SP.

EXAME MÉDICO PRÉ-ADMISSIONAL

Data : 28/08/2024 – Horário: 15h55

Local: Líder Saúde Ocupacional – Unidade São Paulo

Avenida Paulista, 1.439, 9º andar - Bela Vista - CEP: 01310-100 – São Paulo/SP.

É obrigatória a apresentação de um documento com foto.

Convocação dos candidatos classificados no Concurso Público, constando suas informações na seguinte ordem: nome do candidato em ordem de classificação, número de inscrição, número do documento e nota da prova objetiva e classificação final.

Cargo 005 – Técnico em Gestão: Assistência Administrativa

Class. Nome

144º CINTHIA REGINA PEREIRA DA SILVA

Inscrição

7428825-3

E, para que chegue ao conhecimento de todos, é expedido o presente Edital.

Osasco, 26 de agosto de 2024.

Fundação Instituto Tecnológico de Osasco

**Fundação Instituto Tecnológico de Osasco**

CNPJ: 73.050.536/0001-95
Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores – CEP: 06110-300
Fone/Fax: 55 (11) 3652-3000

FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO**CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2022****EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

O Presidente da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco, no uso das de suas atribuições legais, **CONVOCA** os candidatos abaixo, aprovados no Concurso Público nº. 01/2022, para realização de Exame Médico Pré-Admissional e Entrega de Documentos, conforme abaixo:

ENTREGA DE DOCUMENTOS:

Data : 28/08/2024 – Horário: 08h30 às 11h30

Local: Fundação Instituto Tecnológico de Osasco

(Secretaria da Creche Manoel da Silva – Creche FITO Zona Sul)

Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores - CEP: 06110-300 – Osasco/SP.

EXAME MÉDICO PRÉ-ADMISSIONAL

Data : 28/08/2024 – Horário: 15h35

Local: Líder Saúde Ocupacional – Unidade São Paulo

Avenida Paulista, 1.439, 9º andar - Bela Vista - CEP: 01310-100 – São Paulo/SP.

É obrigatória a apresentação de um documento com foto.

Convocação dos candidatos classificados no Concurso Público, constando suas informações na seguinte ordem: nome do candidato em ordem de classificação, número de inscrição e classificação final.

Cargo 302 – Professor de Desenvolvimento Infantil – PDI**Lista Geral**

Class. Nome

274º AUGUSTA MARIA BONFIM RODRIGUES BRANDAO

Inscrição

0429001579

E, para que chegue ao conhecimento de todos, é expedido o presente Edital.

Osasco, 26 de agosto de 2024.

Fundação Instituto Tecnológico de Osasco

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**Instituto de Previdência do Município de Osasco**

Autarquia Municipal criada pela Lei nº 647 de 4 de Julho de 1967

**Portaria nº 325/2024**

Osasco, 26 de agosto de 2024.

FRANCISCO CORDEIRO DA LUZ FILHO, Presidente do Instituto de Previdência do Município de Osasco, no uso das atribuições de seu cargo;

RESOLVE:

I – Designar **SANDRA RAMAZOTI BENVINDO**, matrícula nº 11.719, para responder cumulativamente pelo cargo **ASSESSOR DE DIRETORIA ADMINISTRATIVA**, durante o período de (26.08.2024 a 09.09.2024).

II – Esta Portaria entra em vigor na data da publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se e cumpra-se.



FRANCISCO CORDEIRO DA LUZ FILHO
PRESIDENTE

**Instituto de Previdência do Município de Osasco**

Autarquia Municipal criada pela Lei nº 647 de 4 de Julho de 1967

**EXTRATO DE CONTRATO – RESCISÃO****Processo nº 1073/2024****Credenciante:** INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO - IPMO**Credenciada:** KDB INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTOS SA – CNPJ: 39.330.901-87

Objeto: A pedido da empresa Credenciada, comunicamos a RESCISÃO do Credenciamento do Convênio Cartão de Crédito Consignado para Servidores, Aposentados e Pensionistas do Regime Próprio de Previdência do Município de Osasco com desconto direto em folha de pagamento assinado em 06/05/2024 conforme solicitação em 14/08/2024.

Osasco, SP, 26/08/2024

Ricardo de C. S. Pereira
Diretor Financeiro

**Instituto de Previdência do Município de Osasco**

Autarquia Municipal criada pela Lei nº 647 de 4 de Julho de 1967

**Osasco, 26 de agosto de 2024.**

FRANCISCO CORDEIRO DA LUZ FILHO, Presidente do Instituto de Previdência do Município de Osasco e **RICARDO DE CAMARGO SANCHEZ PEREIRA**, Diretor Financeiro do Instituto de Previdência do Município de Osasco, no uso das atribuições de seus cargos publicam os Relatórios de Investimentos de Julho/24.

Francisco Cordeiro da Luz Filho
Presidente

Ricardo de C.S. Pereira
Diretor Financeiro

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Posição de Ativos e Enquadramento

RENDA FIXA

93,79%

Artigo 7º I, Alínea a (Títulos do Tesouro Nacional)

Emissor	Título Público	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
			Dia	Mês	Ano				
TESOURO NACIONAL	NTN-F 2029 (12,000000%)	0,32	0,04	1,04	6,84	5.295.984,96	0,53		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150840 (4,200000%)	0,39	0,03	0,63	5,50	29.763.455,91	2,97		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150545	6,71	0,53	3,31	-2,83	16.119.836,84	1,61		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150545 (4,930000%)	0,48	0,03	0,70	5,93	29.758.103,44	2,97		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150545 (5,860002%)	2,87	0,04	0,78	3,07	44.477.627,72	4,43		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150850 (5,729999%)	2,88	0,04	0,77	6,40	45.961.184,34	4,58		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150850 (5,730001%)	0,57	0,04	0,77	6,40	47.202.136,31	4,71		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150850 (5,740002%)	0,57	0,04	0,77	6,41	45.902.956,67	4,58		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150850 (5,860000%)	2,93	0,04	0,78	6,48	45.213.010,46	4,51		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150555 (5,742000%)	0,61	0,04	0,77	6,41	45.378.563,10	4,52		
Sub-total Artigo 7º I, Alínea a		0,64	0,06	0,87	5,80	355.072.859,75	35,40		

Artigo 7º I, Alínea b (Fundos 100% Títulos Públicos)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
BB	BB	BB PREV RF IMA-B 5 LP FIC FI	1,74	0,09	0,89	4,12	2.262.470,62	0,23	4.921.617.196,95	0,05
BB	BB	BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA IDKA 2 TÍTULOS PÚBLICOS FI	1,75	0,09	0,76	3,90	2.380.167,54	0,24	5.421.914.339,44	0,04

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Data Extrato: 31/07/2024

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
BB	BB	BB PREVIDENCIÁRIO RF TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2024 FI	0,84	0,04	0,98	6,82	31.703.594,80	3,16	3.539.594.658,05	0,90
SAFRA	SAFRA	SAFRA SOBERANO REGIME PRÓPRIO FIC DE FI RF REF DI	0,06	0,04	0,89	6,09	46.602.772,24	4,65	2.129.972.753,26	2,19

Sub-total Artigo 7º I, Alínea b

0,62 0,04 0,92 5,66 82.949.005,20 8,27

Artigo 7º III, Alínea a (Fundos Renda Fixa)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
BB	BB	BB PREV RF REF DI LP PERFL FIC FI	0,06	0,04	0,97	6,26	137.182.475,21	13,68	17.211.240.215,08	0,80
QUELUZ	RJI	BRA1 FI RENDA FIXA	0,31	-0,01	0,07	0,14	187.029,39	0,02	3.683.334,17	5,08
BRADESCO	BRADESCO	BRADESCO FI RF REFERENCIADO DI PREMIUM	0,10	0,05	1,00	6,74	134.916.906,18	13,45	12.128.254.135,40	1,11
VERITAS	RJI	FI BARCELONA RENDA FIXA	2,98	-0,69	0,31	2,30	395.179,70	0,04	26.629.358,94	1,48
CAIXA DTM	CEF	FI CAIXA BRASIL RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	0,08	0,04	0,97	6,39	119.319.141,51	11,90	16.238.092.008,01	0,73
GENIAL	PLANNER	FI DE RF PYXIS INSTITUCIONAL IMA B	35,82	-0,01	-0,28	-5,73	169.802,40	0,02	5.972.997,02	2,84
VERITAS	RJI	MZL IMA B FUNDO INVESTIMENTO RENDA FIXA	2,44	-0,45	-9,08	-41,92	14.373,29	0,00	440.687,26	3,26
VERITAS	RJI	TMJ IMA-B FI RF	23,41	-0,24	1,03	-12,37	639.802,00	0,06	38.790.686,25	1,65
RJI	RJI	TOWER II RENDA FIXA FI IMA-B 5	16,12	0,02	0,36	-1,85	819.090,29	0,08	40.789.587,06	2,01
GENIAL	RJI	TOWER RENDA FIXA FI IMA-B 5	54,83	-0,05	-1,17	-53,68	178.980,42	0,02	12.858.637,32	1,39
Sub-total Artigo 7º III, Alínea a			0,18	0,04	0,98	6,21	393.822.780,39	39,26		

Artigo 7º IV (Ativos de Renda Fixa (Inst. Financeira))

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
C6 BANK	C6 BANK	LETRA FINANCEIRA - BC6 - C6 BANK SA 6,50% a.a	2,00	0,40	0,40	0,40	20.079.653,20	2,00		
C6 BANK	C6 BANK	LETRA FINANCEIRA - BC6 - C6 BANK SA 6,70% a.a	2,16	0,66	0,90	2,47	20.494.396,43	2,04		
BTG PACTUAL	BTG PACTUAL	LETRA FINANCEIRA - BPAC - BCO BTG PACTUAL SA 6,00% a.a	0,91	0,07	0,83	5,29	10.528.532,16	1,05		
BTG PACTUAL	BTG PACTUAL	LETRA FINANCEIRA - BPAC - BCO BTG PACTUAL SA 6,50% a.a	1,49	0,07	0,82	6,10	10.609.549,21	1,06		
DAYCOVAL	DAYCOVAL	LETRA FINANCEIRA - DAYC - BCO DAYCOVAL SA	1,84	0,03	0,79	6,59	21.359.947,20	2,13		

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
5,95% a.a										
DAYCOVAL	DAYCOVAL	LETRA FINANCEIRA - DAYC LF0024004PL - BCO DAYCOVAL SA 6,00% a.a	0,96	0,07	0,83	5,32	10.531.709,33	1,05		
DAYCOVAL	DAYCOVAL	LETRA FINANCEIRA - DAYC LF0024007JP - BCO DAYCOVAL SA 6,00% a.a	2,62	0,58	0,83	4,42	10.441.683,25	1,04		

Artigo 7º V, Alínea a (FIDC Cota Sênior)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
QUELUZ	PLANNER	ILLUMINATI FIDC	8,04	-0,61	-0,61	-2,52	918.171,85	0,09	48.999.448,40	1,87
GENIAL	RJI	INCENTIVO MULTISSETORIAL I - FIDC	3,03	-0,48	-0,48	-6,36	282.729,60	0,03	5.826.507,47	4,85
GRAPHEN	RJI	LEME MULTISSETORIAL IPCA FIDC	1,50	-0,36	-0,36	-3,11	3.153.515,58	0,31	69.778.284,79	4,52
Sub-total Artigo 7º V, Alínea a			2,55	-0,42	-0,42	-3,21	4.354.417,03	0,43		

Artigo 7º V, Alínea b (FI RF - Crédito Privado)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
GENIAL	GENIAL	PLATÁ FI RF LP PREVIDENCIÁRIO CRÉDITO PRIVADO	1,24	-0,01	-0,44	-3,56	489.883,86	0,05	19.659.202,38	2,49
Sub-total Artigo 7º V, Alínea b			1,24	-0,01	-0,44	-3,56	489.883,86	0,05		
Renda Fixa			0,35	0,08	0,91	5,94	940.734.417,01	93,79		



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

RENDA VARIÁVEL

2,64%

Artigo 8º I (Fundos de Ações)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
BTG PACTUAL	BTG PACTUAL	BTG PACTUAL ABSOLUTO INSTITUCIONAL FII FIA	15,04	0,66	2,14	-7,80	3.043.277,57	0,30	1.057.502.803,68	0,29
CAIXA DTVM	CEF	FIA CAIXA DIVIDENDOS	11,49	0,52	1,74	-2,18	4.526.958,28	0,45	240.896.790,05	1,88
CAIXA DTVM	CEF	FIA CAIXA INFRAESTRUTURA	14,70	1,73	4,00	-7,46	5.824.368,92	0,58	190.164.207,65	3,06
CAIXA DTVM	CEF	FIA CAIXA SMALL CAPS ATIVO	19,26	0,96	1,44	-13,89	3.434.144,37	0,34	606.460.725,11	0,57
CAIXA DTVM	CEF	FII FIA CAIXA BRASIL ACOES LIVRE	15,74	0,19	0,70	-6,21	3.393.500,61	0,34	663.474.274,73	0,51
SAFRA	SAFRA	SAFRA EQUITY PORTFOLIO PB FII EM AÇÕES	14,28	1,26	3,69	-5,51	6.246.713,82	0,62	142.468.578,03	4,38
Sub-total Artigo 8º I			14,12	0,99	2,56	-6,93	26.468.963,57	2,64		
Renda Variável			14,12	0,99	2,56	-6,93	26.468.963,57	2,64		



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

INVESTIMENTOS NO EXTERIOR									
2,13%									
Artigo 9º III (Fundos de Ações - BDR Nível I)									
Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo
				Dia	Mês	Ano			
CAIXA DTVM	CEF	FIA CAIXA INSTITUCIONAL BDR NÍVEL I	14,92	4,01	0,51	40,23	11.480.098,55	1,14	2.714.087.550,41
SAFRA	SAFRA	SAFRA CONSUMO AMERICANO FIA BDR-NÍVEL I PB	12,93	2,27	0,62	28,86	9.934.057,11	0,99	761.918.431,79
Sub-total Artigo 9º III			13,60	3,20	0,56	34,71	21.414.155,66	2,13	
Investimentos no Exterior			13,60	3,20	0,56	34,71	21.414.155,66	2,13	

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

INVESTIMENTOS ESTRUTURADOS	0,86%
----------------------------	-------

Artigo 10º I (Fundos Multimercados)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
QUELUZ	RJI	FI MULTIMERCADO SCULPTOR CREDITO PRIVADO	0,87	-0,01	-0,11	-0,54	3.230.454,07	0,32	140.119.627,56	2,31
ARENA CAPITAL	REAG	WNG FIC DE FI MULTIMERCADO CP	1,20	-0,21	-0,21	-1,02	364.716,14	0,04	41.188.426,62	0,89
Sub-total Artigo 10º I			0,79	-0,03	-0,12	-0,59	3.595.170,21	0,36		

Artigo 10º II (Fundo de Participação)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
QUELUZ	BNY MELLON	BRASIL FLORESTAL FIC DE FIP	0,16	-0,05	-0,05	-0,33	1.115.610,06	0,11	27.488.112,56	4,06
A5	PLANNER	W7 FIP MULTISTRATÉGIA	61,62	-19,54	-19,54	-55,08	3.916.493,30	0,39	55.074.075,81	7,11
Sub-total Artigo 10º II			52,12	-15,90	-15,90	-48,85	5.032.103,36	0,50		
Investimentos Estruturados			35,01	-9,94	-9,97	-35,88	8.627.273,57	0,86		



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

FUNDOS IMOBILIÁRIOS										0,58%
Artigo 11º (Fundo de Investimento Imobiliário)										
Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
GRAPHEN	RJI	HAZ FUNDO DE INVESTIMENTO IMOBILIÁRIO	5,39	0,00	0,13	-3,68	5.422.783,86	0,54	68.528.014,14	7,91
VERTAS	RJI	SAO DOMINGOS FUNDO INVESTIMENTO IMOBILIARIO - FII	2,91	-0,18	-0,18	2,26	320.023,16	0,03	64.285.590,19	0,50
QUELUZ	RJI	ÁQUILLA FI IMOBILIÁRIO - FII	0,44	-0,12	-0,12	-0,78	59.846,18	0,01	141.098.985,53	0,04
Sub-total Artigo 11º			5,05	-0,01	0,11	-3,34	5.802.653,20	0,58		
Fundos Imobiliários			5,05	-0,01	0,11	-3,34	5.802.653,20	0,58		
Total			0,75	0,07	0,83	5,34	1.003.047.463,01	100,00		



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS	
Ativo	Valor (R\$)
DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS	341.086,29
Sub-total Disponibilidades Financeiras	341.086,29
Total	1.003.388.549,30

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Enquadramento da Carteira

Política de Investimentos								
Artigo	Tipo de Ativo	Valor(R\$)	% Carteira	Mínimo	Objetivo	Máximo	ALM	Limite Legal
Renda Fixa								
Artigo 7º I, Alínea a	Títulos do Tesouro Nacional	355.072.859,75	35,40	0,00	43,00	100,00	0,00	100,00
Artigo 7º I, Alínea b	Fundos 100% Títulos Públicos	82.949.005,20	8,27	0,00	10,00	100,00	0,00	100,00
Artigo 7º III, Alínea a	Fundos Renda Fixa	393.822.780,39	39,26	0,00	20,00	60,00	0,00	60,00
Artigo 7º IV	Ativos de Renda Fixa (Inst. Financeira)	104.045.470,78	10,37	0,00	10,00	20,00	0,00	20,00
Artigo 7º V, Alínea a	FIDC Cota Sênior	4.354.417,03	0,43	0,00	1,00	1,00	0,00	5,00
Artigo 7º V, Alínea b	FI RF - Crédito Privado	489.883,86	0,05	0,00	2,00	5,00	0,00	5,00
	Total Renda Fixa	940.734.417,01	93,79					100,00
Renda Variável								
Artigo 8º I	Fundos de Ações	26.468.963,57	2,64	0,00	2,00	30,00	0,00	30,00
	Total Renda Variável	26.468.963,57	2,64					30,00
Investimentos no Exterior								
Artigo 9º III	Fundos de Ações - BDR Nível I	21.414.155,66	2,13	0,00	2,00	10,00	0,00	10,00
	Total Investimentos no Exterior	21.414.155,66	2,13					10,00
Investimentos Estruturados								
Artigo 10º I	Fundos Multimercados	3.595.170,21	0,36	0,00	3,00	10,00	0,00	10,00
Artigo 10º II	Fundo de Participação	5.032.103,36	0,50	0,00	1,00	2,00	0,00	5,00
	Total Investimentos Estruturados	8.627.273,57	0,86					15,00
Fundos Imobiliários								
Artigo 11º	Fundo de Investimento Imobiliário	5.802.653,20	0,58	0,00	1,00	1,00	0,00	5,00
	Total Fundos Imobiliários	5.802.653,20	0,58					5,00
Total		1.003.047.463,01	100,00					



RELATÓRIO MACROECONÔMICO

JULHO/2024



Prezados(as) Senhores(as),

Este documento tem por objetivo apresentar as principais informações macroeconômicas para o mês de julho de 2024, na intenção de ajudá-los na tomada de decisão e acompanhamento da carteira de investimentos.

As informações contidas neste documento se destinam somente à orientação de caráter geral e fornecimento de informações sobre o tema de interesse. Nossos estudos são baseados em informações disponíveis ao público, consideradas confiáveis na data de publicação. Dado que as opiniões nascem de julgamentos e estimativas, estão sujeitas a mudanças. Nossos relatórios não representam oferta de negociação de valores mobiliários ou outros instrumentos financeiros.

O presente relatório apresenta todas as informações e índices disponíveis até o último dia útil do mês de referência, sendo disponibilizado em 10.07.2024.

Não é permitido a divulgação e a utilização deste e de seu respectivo conteúdo por pessoas não autorizadas pela LDB CONSULTORIA FINANCEIRA.

Permanecemos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários e muito obrigado,

Equipe LDB Empresas.

Av. Angélica, 2.503, Cj 75 | 01227-200 | Higienópolis | São Paulo - SP
Tel.: 11 3214-0372
www.ldbempresas.com.br

1



“Motivação é aquilo que te faz começar. Hábito é aquilo que te faz continuar.”

-Jim Ryun-

1. COMENTÁRIO DO MÊS:

MERCADOS INTERNACIONAIS

Em junho, observamos uma acomodação dos dados de inflação e atividade nos EUA. No entanto, o FED manteve cautela quanto à evolução das taxas de juros no país. Além disso, uma série de eventos políticos impactou o mercado. As bolsas globais subiram, os juros futuros diminuíram e o dólar se valorizou em relação às outras moedas.

Nos EUA, a inflação ao consumidor tem avançado de maneira favorável, com variações abaixo do esperado e uma composição benigna entre os diferentes grupos. Além disso, a atividade econômica tem mostrado uma moderação gradual, o que é positivo considerando a dinâmica inflacionária. A combinação de uma atividade econômica moderada e maior confiança na desinflação torna mais provável o cenário de corte nas taxas de juros no segundo semestre.

Ainda nos EUA, o FED mantém um tom mais cauteloso em relação à trajetória dos juros. Nas previsões dos diretores sobre a taxa básica de juros, avaliam que os cortes de juros provavelmente serão adiados para os próximos anos, devido à resiliência da inflação e da atividade econômica observada ao longo deste segundo trimestre.

Com relação aos eventos políticos mencionados. Na França, a decisão inesperada de convocar novas eleições parlamentares gerou aversão ao risco na Europa. Movimentos populistas de esquerda e direita devem dominar a nova assembleia, dificultando a redução do déficit fiscal e aumentando o risco de deterioração das relações entre a França e a União Europeia.

Nos EUA, o desempenho do presidente no primeiro debate eleitoral gerou discussões sobre sua substituição na corrida presidencial. Sem um substituto claro e com a resistência à renúncia, a perspectiva de conflito interno entre os democratas aumenta a chance de vitória do Trump.

Assim, no mês de junho de 2024, os principais índices de ações globais encerraram o mês em território positivo, o MSCI ACWI e S&P 500, respectivamente, valorizaram +2,10% e +3,47%, todos em “moeda original”, ou seja, considerando apenas a performance dos índices estrangeiros. Observando no acumulado nos últimos 12 meses, esses índices apresentam retornos de +17,45% e +22,70%, respectivamente.

Considerando esses mesmos índices, mas, agora contando com variação cambial, o MSCI ACWI e o S&P 500, respectivamente, renderam cerca de +8,28% e +9,73%, devido à valorização do Dólar frente ao Real. Assim, acumulam retornos de +35,48% e +41,53% nos últimos 12 meses.

Av. Angélica, 2.503, Cj 75 | 01227-200 | Higienópolis | São Paulo - SP

Tel.: 11 3214-0372

www.ldbempresas.com.br



BRASIL

Localmente, mesmo com o bom comportamento dos juros americanos, houve o aumento da incerteza em relação à condução da política fiscal, assim, gerando impacto negativo o mercado de renda fixa, com alta substancial das curvas de juros.

A resistência do governo em implementar reformas para cortar gastos mantém dúvidas sobre a viabilidade da meta de resultado primário e do atual arcabouço fiscal. Declarações do presidente aumentaram essas preocupações, levando à depreciação do Real e dificultando a política monetária. Com a crescente desconfiança sobre o compromisso do governo em equilibrar as contas e as pressões fiscais sobre a política monetária, a curva de juros subiu em junho.

As expectativas de inflação continuam a preocupar devido à tendência de alta nas projeções. As leituras do IPCA, por sua vez, trazem sinais benignos, ainda que a inflação de serviços prossiga acima do desejado pelo Copom. Por fim, a atividade econômica mantém uma trajetória sólida, sem sinais claros que justifiquem a queda de juros.

Neste contexto, o Copom interrompeu o ciclo de afrouxamento monetário e manteve a taxa Selic estável em 10,50% ao ano. Além disso, reforçou em sua ata a mensagem de preocupação em relação à crescente desancoragem das expectativas de inflação.

Aqui, somente a título de exemplo da “Estrutura a Termo das Taxas de Juros - ETTJ” para o IPCA, estimada e divulgada pela ANBIMA para o fechamento de 05.07.2024, e apresentada no item 3 deste relatório como “Taxa de Juros Real”, a taxa de juros real com vencimento para 10 anos apresentava taxa de retorno estimada em 6,29% a.a., continuando acima da taxa máxima pré-fixada de 5,10% limitada pela SPREV para o ano de 2024.

O Ibovespa fechou o mês com performance positiva, seguindo na mesma direção observada nos índices globais. Apresentando a performance de +1,48% no mês. Dessa forma, o Ibovespa possui um comportamento negativo de -7,66% no ano, enquanto, nos últimos 12 meses acumulou a performance positiva de +4,93%.

Mediante a todo esse cenário exposto acima e em linha com o último relatório disponibilizado, tentando elucidar muitos questionamentos recebidos acerca dos prêmios trazidos pelas NTN-Bs atualmente, a estratégia de compra direta de NTN-Bs, respaldada por um estudo de ALM, pode auxiliar na “ancoragem de rentabilidade” ainda acima da meta atuarial dos RPPS. Tal estratégia, em especial para carregamento até o vencimento, pode contribuir proporcionalmente para a redução da volatilidade global da carteira de investimentos do RPPS, devido ao benefício da “marcação na curva” do preço desse ativo.



2. EXPECTATIVAS DE MERCADO

2.1. BOLETIM FOCUS

Mediana - Agregado	2024							2025						
	Há 4 semanas	Há 1 semana	Hoje	Comp. semanal *	Resp. **	5 dias úteis	Resp. ***	Há 4 semanas	Há 1 semana	Hoje	Comp. semanal *	Resp. **	5 dias úteis	Resp. ***
IPCA (variação %)	3,90	4,00	4,02 ▲	(9)	153	4,04	48	3,78	3,87	3,88 ▲	(10)	148	3,90	47
PIB Total (variação % sobre ano anterior)	2,09	2,09	2,10 ▲	(1)	115	2,16	28	2,00	1,98	1,97 ▼	(2)	107	2,00	26
Câmbio (R\$/US\$)	5,05	5,20	5,20 =	(1)	122	5,27	36	5,09	5,19	5,20 ▲	(5)	116	5,19	35
Selic (% a.a)	10,25	10,50	10,50 =	(3)	148	10,50	41	9,25	9,50	9,50 =	(3)	145	9,50	40
IGP-M (variação %)	2,96	3,39	3,40 ▲	(10)	77	3,46	21	3,80	3,90	3,90 =	(1)	68	3,90	20
IPCA Administrados (variação %)	4,00	3,98	3,96 ▼	(1)	97	3,94	32	3,85	3,90	3,90 =	(1)	89	3,81	29
Conta corrente (US\$ bilhões)	-33,55	-39,90	-39,90 =	(1)	25	-34,50	5	-41,00	-43,55	-43,60 ▼	(2)	25	-43,50	5
Balança comercial (US\$ bilhões)	82,51	81,55	82,00 ▲	(1)	25	82,87	7	78,00	76,02	76,02 =	(1)	21	80,00	5
Investimento direto no país (US\$ bilhões)	70,00	70,00	70,00 =	(7)	23	69,50	6	72,50	74,00	74,00 =	(1)	23	74,00	6
Dívida líquida do setor público (% do PIB)	63,65	63,70	63,85 ▲	(2)	26	63,85	10	66,50	66,40	66,40 =	(1)	25	66,00	10
Resultado primário (% do PIB)	-0,70	-0,70	-0,70 =	(2)	46	-0,70	13	-0,67	-0,64	-0,61 ▲	(1)	44	-0,64	13
Resultado nominal (% do PIB)	-7,04	-7,20	-7,25 ▼	(1)	24	-7,50	7	-6,39	-6,50	-6,50 =	(1)	23	-6,50	7

Relatório Focus de 05.07.2024. Fonte: <https://www.bcb.gov.br/publicacoes/focus>

2.2. DINÂMICA DAS EXPECTATIVAS DE MERCADO

Como destaques para o final de 2024, o último Boletim Focus apresentou expectativas estáveis para a taxa Selic e Câmbio, e, elevadas para o PIB e inflação.

Inflação (IPCA): Para o final de 2024 a expectativa foi elevada para 4,02%. Seguindo na mesma direção, para o final de 2025, a expectativa foi elevada para 3,88%.

SELIC: Para o final de 2024 as expectativas, em relação à taxa Selic, ficaram estáveis em 10,50%. Já para o final de 2025 houve estabilidade das expectativas em 9,50%.

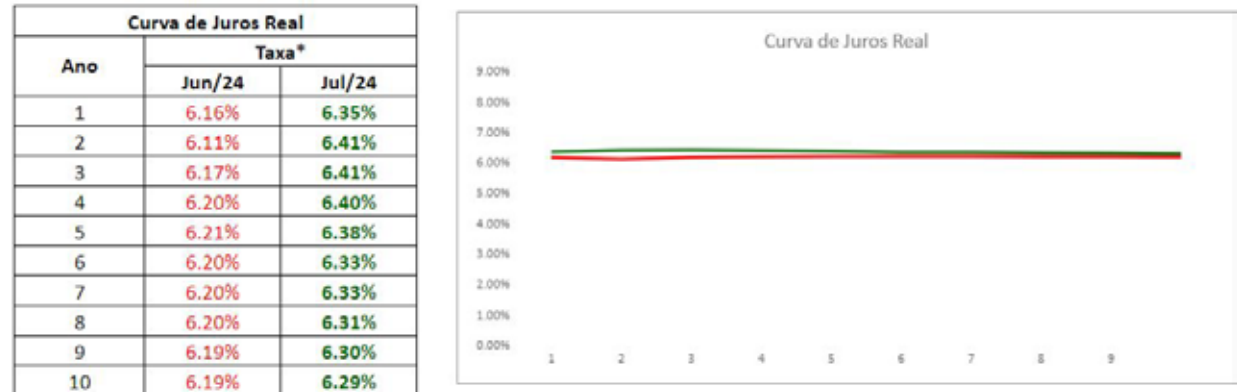
PIB: A expectativa para o final de 2024, em relação ao PIB, foi elevada para 2,10%. Já para o final de 2025 a expectativa foi reduzida para 1,97%.

Câmbio (Dólar/ Real): Para o final de 2024 a expectativa foi mantida em R\$ 5,20. Já para o final de 2025, em relação ao último relatório, a expectativa elevou para R\$ 5,20.



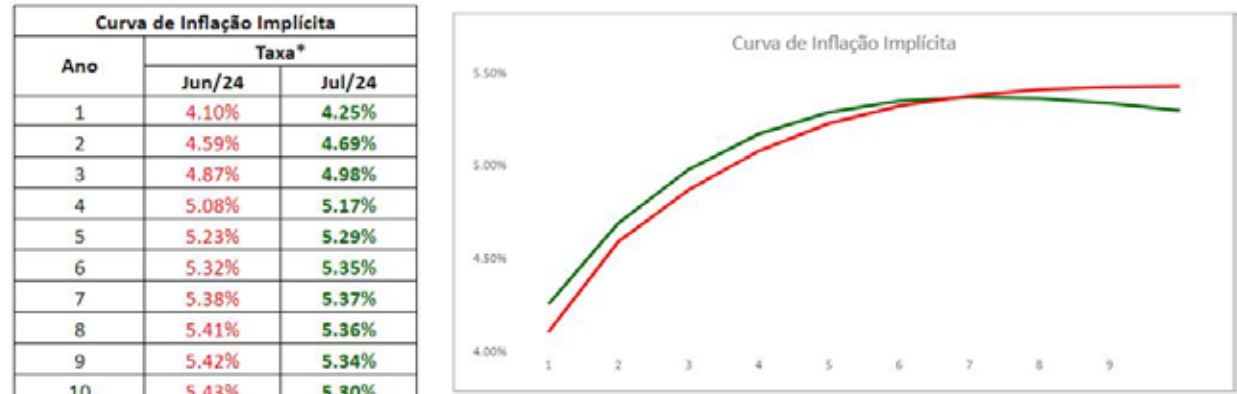
3. CURVA DE JUROS E INFLAÇÃO

Taxa de Juros Real: A curva de juros real calculada pela ANBIMA, projetada em 05.07.2024, estima uma taxa real de juros de 6,29% a.a. para 10 anos.



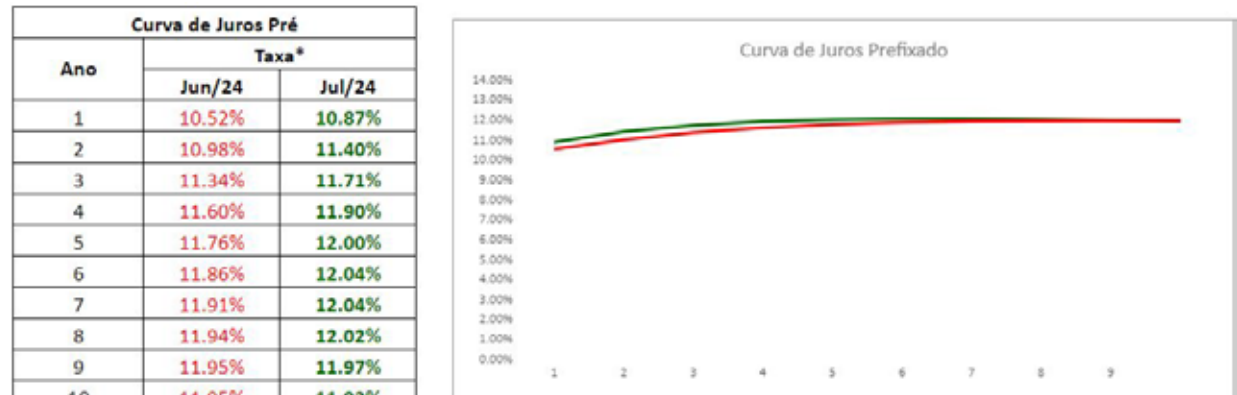
* FONTE: ANBIMA; Referência jun/24 divulgada em 04.06.2024 e referência jul/24 divulgada em 05.07.2024.

Taxa de Inflação Implícita: A curva de inflação implícita calculada pela ANBIMA, projetada em 05.07.2024, estima uma taxa de inflação máxima de 5,30% a.a. para 10 anos.



* FONTE: ANBIMA; Referência jun/24 divulgada em 04.06.2024 e referência jul/24 divulgada em 05.07.2024.

Taxa de Juros Prefixados: A curva de juros prefixada calculada pela ANBIMA, projetada em 05.07.2024, estima uma taxa prefixada de juros de 11,92% a.a. para 10 anos.



* FONTE: ANBIMA; Referência jun/24 divulgada em 04.06.2024 e referência jul/24 divulgada em 05.07.2024.



4. INDICADORES

	Índices Financeiros													
Indicadores	2023						2024						No ano (2024)	Acumulado 12 meses
	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho		
	Renda Fixa													
IMA-S	1.06%	1.18%	1.00%	0.96%	0.91%	0.92%	0.99%	0.82%	0.86%	0.90%	0.83%	0.81%	5.32%	11.85%
CDI	1.07%	1.14%	0.97%	1.00%	0.92%	0.90%	0.97%	0.80%	0.83%	0.89%	0.83%	0.79%	5.22%	11.69%
IRF-M 1	1.07%	1.15%	0.93%	0.96%	1.00%	0.91%	0.83%	0.76%	0.84%	0.58%	0.78%	0.63%	4.51%	10.95%
IDKa IPCA 2A	0.98%	0.77%	0.29%	-0.41%	1.83%	1.45%	0.81%	0.42%	0.99%	-0.29%	1.07%	0.18%	3.21%	8.37%
IMA-GERAL	0.98%	0.63%	0.18%	0.30%	1.84%	1.63%	0.47%	0.64%	0.52%	-0.22%	0.95%	0.05%	2.42%	8.23%
IMA-B5	0.97%	0.61%	0.13%	-0.31%	1.80%	1.46%	0.68%	0.59%	0.77%	-0.20%	1.05%	0.39%	3.32%	8.23%
IRF-M	0.89%	0.76%	0.17%	0.37%	2.47%	1.48%	0.67%	0.46%	0.54%	-0.52%	0.66%	-0.29%	1.51%	7.89%
IRF-M 1+	0.82%	0.59%	-0.15%	0.12%	3.14%	1.73%	0.60%	0.34%	0.43%	-1.02%	0.60%	-0.72%	0.22%	6.61%
IMA-B	0.81%	-0.38%	-0.95%	-0.66%	2.62%	2.75%	-0.45%	0.55%	0.08%	-1.61%	1.33%	-0.97%	-1.10%	3.07%
IMA-B5+	0.73%	-1.27%	-1.92%	-0.98%	3.39%	3.94%	-1.47%	0.51%	-0.55%	-2.91%	1.59%	-2.25%	-5.04%	-1.43%
IDKa IPCA 20A	0.76%	-3.05%	-3.53%	-1.16%	4.68%	6.58%	-3.34%	0.22%	-1.51%	-4.90%	2.01%	-5.03%	-12.09%	-8.64%
	Renda Variável													
IDIV	2.84%	-2.83%	1.32%	-3.15%	10.70%	6.90%	-3.51%	0.91%	-1.20%	-0.56%	-0.99%	1.99%	-3.41%	12.09%
IBRX - 50	3.70%	-4.76%	1.21%	-2.99%	12.01%	5.31%	-4.15%	0.91%	-0.81%	-0.62%	-3.11%	1.63%	-6.12%	7.39%
IFIX	1.33%	0.49%	0.20%	-1.97%	0.66%	4.25%	0.67%	0.79%	1.43%	-0.77%	0.02%	-1.04%	1.08%	6.09%
IBrX - 100	3.32%	-5.01%	0.84%	-3.03%	12.38%	5.48%	-4.51%	0.96%	-0.73%	-1.34%	-3.18%	1.51%	-7.20%	5.59%
Ibovespa	3.27%	-5.09%	0.71%	-2.94%	12.54%	5.38%	-4.79%	0.99%	-0.71%	-1.70%	-3.04%	1.48%	-7.66%	4.93%
IVBX-2	3.03%	-6.92%	-0.83%	-5.46%	14.44%	5.31%	-4.91%	2.30%	1.50%	-5.81%	-3.66%	2.23%	-8.40%	-0.76%
ISE	1.27%	-7.55%	-1.84%	-6.61%	15.06%	6.04%	-4.96%	1.99%	1.21%	-6.02%	-3.61%	1.10%	-10.14%	-5.90%
SMLL	3.12%	-7.43%	-2.84%	-7.40%	12.46%	7.05%	-6.55%	0.47%	2.15%	-7.76%	-3.38%	-0.39%	-14.85%	-11.96%
	Investimentos no Exterior													
Global BDRX	2.13%	3.26%	-3.46%	-1.57%	6.46%	2.84%	4.78%	6.30%	4.04%	0.57%	7.32%	12.79%	41.07%	54.78%
S&P 500	1.45%	1.97%	-3.22%	-1.22%	6.29%	2.43%	3.94%	5.80%	3.37%	-0.79%	6.22%	9.73%	31.45%	41.53%
MSCI ACWI	1.88%	0.73%	-2.61%	-2.10%	6.44%	2.70%	2.86%	4.79%	3.14%	0.00%	5.22%	8.28%	26.67%	35.48%
S&P 500 (M. Orig.)	3.11%	-1.77%	-4.87%	-2.20%	8.92%	4.42%	1.59%	5.17%	3.10%	-4.16%	4.80%	3.47%	14.48%	22.70%
MSCI ACWI (M.Orig.)	3.55%	-2.96%	-4.27%	-3.07%	9.07%	4.70%	0.53%	4.17%	2.88%	-3.39%	3.82%	2.10%	10.32%	17.45%
	Índices Econômicos													
DÓLAR	-1.61%	3.80%	1.74%	1.00%	-2.41%	-1.91%	2.32%	0.60%	0.26%	3.51%	1.35%	6.05%	14.82%	15.35%
SELIC	1.07%	1.14%	0.97%	1.00%	0.92%	0.90%	0.97%	0.80%	0.83%	0.89%	0.83%	0.79%	5.22%	11.69%
IPCA	0.12%	0.23%	0.26%	0.24%	0.28%	0.56%	0.42%	0.83%	0.16%	0.38%	0.46%	0.21%	2.48%	4.23%
INPC	-0.09%	0.20%	0.11%	0.12%	0.10%	0.55%	0.57%	0.81%	0.19%	0.37%	0.46%	0.25%	2.68%	3.70%
IGP-M	-0.72%	-0.14%	0.37%	0.50%	0.59%	0.74%	0.07%	-0.52%	-0.47%	0.31%	0.89%	0.81%	1.10%	2.45%
	Meta Atuarial													
IPCA + 6% a.a.	0.61%	0.76%	0.72%	0.73%	0.74%	1.03%	0.93%	1.27%	0.62%	0.89%	0.95%	0.67%	5.46%	10.40%
INPC + 6% a.a.	0.40%	0.73%	0.57%	0.61%	0.56%	1.02%	1.08%	1.25%	0.65%	0.88%	0.95%	0.71%	5.66%	9.84%
IPCA + 5% a.a.	0.53%	0.68%	0.65%	0.65%	0.67%	0.95%	0.85%	1.20%	0.55%	0.81%	0.87%	0.60%	4.97%	9.38%
INPC + 5% a.a.	0.32%	0.65%	0.50%	0.53%	0.49%	0.94%	1.00%	1.18%	0.58%	0.80%	0.87%	0.64%	5.17%	8.82%
IPCA + 4% a.a.	0.45%	0.59%	0.57%	0.57%	0.59%	0.87%	0.76%	1.13%	0.47%	0.72%	0.79%	0.52%	4.48%	8.35%
INPC + 4% a.a.	0.24%	0.56%	0.42%	0.45%	0.41%	0.86%	0.91%	1.11%	0.50%	0.71%	0.79%	0.56%	4.68%	7.80%

Av. Angélica, 2.503, Cj 75 | 01227-200 | Higienópolis | São Paulo - SP
Tel.: 11 3214-0372

www.ldbempresas.com.br



OSASCO - CONSOLIDADO

JULHO 2024

Prezados Senhores,

Este documento tem por objetivo apresentar as principais características e informações referente a sua carteira de investimentos, na intenção de ajudá-lo na tomada de decisão e acompanhamento da mesma.

As informações contidas neste documento se destinam somente à orientação de caráter geral e fornecimento de informações sobre o tema de interesse. Nossos estudos são baseados em informações disponíveis ao público, consideradas confiáveis na data de publicação. Dado que as opiniões nascem de julgamentos e estimativas, estão sujeitas a mudanças. Nossos relatórios não representam oferta de negociação de valores mobiliários ou outros instrumentos financeiros.

Informações adicionais sobre quaisquer empresas, valores mobiliários ou outros instrumentos financeiros podem ser obtidas mediante solicitação.

O presente relatório apresenta todas as informações e índices disponíveis até o dia 31.07.2024.

Não é permitido a divulgação e a utilização deste e de seu respectivo conteúdo por pessoas não autorizadas pela LDB CONSULTORIA FINANCEIRA.

Permanecemos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários e muito obrigado,

Equipe LDB Empresas.

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Posição de Ativos e Enquadramento

RENTA FIXA 93,79%

Artigo 7º I, Alínea a (Títulos do Tesouro Nacional)

Emissor	Título Público	Volatild. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)		% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
			Dia	Mês	Ano					
TESOURO NACIONAL	NTN-F 2029 (12,000000%)	0,32	0,04	1,04	6,84	5.295.984,96		0,53		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150840 (4,200000%)	0,39	0,03	0,63	5,50	29.763.455,91		2,97		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150545	6,71	0,53	3,31	-2,83	16.119.836,84		1,61		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150545 (4,930000%)	0,48	0,03	0,70	5,93	29.758.103,44		2,97		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150545 (5,860002%)	2,87	0,04	0,78	3,07	44.477.627,72		4,43		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150850 (5,729999%)	2,88	0,04	0,77	6,40	45.961.184,34		4,58		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150850 (5,730001%)	0,57	0,04	0,77	6,40	47.202.136,31		4,71		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150850 (5,740002%)	0,57	0,04	0,77	6,41	45.902.956,67		4,58		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150850 (5,860000%)	2,93	0,04	0,78	6,48	45.213.010,46		4,51		
TESOURO NACIONAL	NTN-B 150555 (5,742000%)	0,61	0,04	0,77	6,41	45.378.563,10		4,52		
Sub-total Artigo 7º I, Alínea a		0,64	0,06	0,87	5,80	355.072.859,75		35,40		

Artigo 7º I, Alínea b (Fundos 100% Títulos Públicos)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatild. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
BB	BB	BB PREV RF IMA-B 5 LP FIC FI	1,74	0,09	0,89	4,12	2.262.470,62	0,23	4.921.617.196,95	0,05
BB	BB	BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA IDKA 2 TÍTULOS PÚBLICOS FI	1,75	0,09	0,76	3,90	2.380.167,54	0,24	5.421.914.339,44	0,04

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
BB	BB	BB PREVIDENCIÁRIO RF TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2024 FI	0,84	0,04	0,98	6,82	31.703.594,80	3,16	3.539.594.658,05	0,90
SAFRA	SAFRA	SAFRA SOBERANO REGIME PRÓPRIO FIC DE FI RF REF DI	0,06	0,04	0,89	6,09	46.602.772,24	4,65	2.129.972.753,26	2,19
Sub-total Artigo 7º I, Alínea b			0,62	0,04	0,92	5,66	82.949.005,20	8,27		

Artigo 7º III, Alínea a (Fundos Renda Fixa)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
BB	BB	BB PREV RF REF DI LP PERFL FIC FI	0,06	0,04	0,97	6,26	137.182.475,21	13,68	17.211.240.215,08	0,80
QUELUZ	RJI	BRA1 FI RENDA FIXA	0,31	-0,01	0,07	0,14	187.029,39	0,02	3.683.334,17	5,08
BRADESCO	BRADESCO	BRADESCO FI RF REFERENCIADO DI PREMIUM	0,10	0,05	1,00	6,74	134.916.906,18	13,45	12.128.254.135,40	1,11
VERITAS	RJI	FI BARCELONA RENDA FIXA	2,98	-0,69	0,31	2,30	395.179,70	0,04	26.629.358,94	1,48
CAIXA DTVM	CEF	FI CAIXA BRASIL RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	0,08	0,04	0,97	6,39	119.319.141,51	11,90	16.238.092.008,01	0,73
GENIAL	PLANNER	FI DE RF PYXIS INSTITUCIONAL IMA B	35,82	-0,01	-0,28	-5,73	169.802,40	0,02	5.972.997,02	2,84
VERITAS	RJI	MZL IMA B FUNDO INVESTIMENTO RENDA FIXA	2,44	-0,45	-9,08	-41,92	14.373,29	0,00	440.687,26	3,26
VERITAS	RJI	TMJ IMA-B FI RF	23,41	-0,24	1,03	-12,37	639.802,00	0,06	38.790.686,25	1,65
RJI	RJI	TOWER II RENDA FIXA FI IMA-B 5	16,12	0,02	0,36	-1,85	819.090,29	0,08	40.789.587,06	2,01
GENIAL	RJI	TOWER RENDA FIXA FI IMA-B 5	54,83	-0,05	-1,17	-53,68	178.980,42	0,02	12.858.637,32	1,39
Sub-total Artigo 7º III, Alínea a			0,18	0,04	0,98	6,21	393.822.780,39	39,26		

Artigo 7º IV (Ativos de Renda Fixa (Inst. Financeira))

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
C6 BANK	C6 BANK	LETRA FINANCEIRA - BCG - C6 BANK SA 6,50% a.a	2,00	0,40	0,40	0,40	20.079.653,20	2,00		
C6 BANK	C6 BANK	LETRA FINANCEIRA - BCG - C6 BANK SA 6,70% a.a	2,16	0,66	0,90	2,47	20.494.396,43	2,04		
BTG PACTUAL	BTG PACTUAL	LETRA FINANCEIRA - BPAC - BCO BTG PACTUAL SA 6,00% a.a	0,91	0,07	0,83	5,29	10.528.532,16	1,05		
BTG PACTUAL	BTG PACTUAL	LETRA FINANCEIRA - BPAC - BCO BTG PACTUAL SA 6,50% a.a	1,49	0,07	0,82	6,10	10.609.549,21	1,06		
DAYCOVAL	DAYCOVAL	LETRA FINANCEIRA - DAYC - BCO DAYCOVAL SA	1,84	0,03	0,79	6,59	21.359.947,20	2,13		

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
5,95% a.a										
DAYCOVAL	DAYCOVAL	LETRA FINANCEIRA - DAYC LF0024004PL - BCO	0,96	0,07	0,83	5,32	10.531.709,33	1,05		
		DAYCOVAL SA 6,00% a.a								
DAYCOVAL	DAYCOVAL	LETRA FINANCEIRA - DAYC LF0024007JP - BCO	2,62	0,58	0,83	4,42	10.441.683,25	1,04		
		DAYCOVAL SA 6,00% a.a								
Sub-total Artigo 7º IV			1,66	0,29	0,81	6,37	104.045.470,78	10,37		
Artigo 7º V, Alínea a (FIDC Cota Sênior)										
Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
QUELUZ	PLANNER	ILLUMINATI FIDC	8,04	-0,61	-0,61	-2,52	918.171,85	0,09	48.999.448,40	1,87
GENIAL	RJI	INCENTIVO MULTISSETORIAL I - FIDC	3,03	-0,48	-0,48	-6,36	282.729,60	0,03	5.826.507,47	4,85
GRAPHEN	RJI	LEME MULTISSETORIAL IPCA FIDC	1,50	-0,36	-0,36	-3,11	3.153.515,58	0,31	69.778.284,79	4,52
Sub-total Artigo 7º V, Alínea a			2,55	-0,42	-0,42	-3,21	4.354.417,03	0,43		
Artigo 7º V, Alínea b (FI RF - Crédito Privado)										
Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
GENIAL	GENIAL	PIATÃ FI RFI LP PREVIDENCIÁRIO CRÉDITO PRIVADO	1,24	-0,01	-0,44	-3,56	489.883,86	0,05	19.659.202,38	2,49
Sub-total Artigo 7º V, Alínea b			1,24	-0,01	-0,44	-3,56	489.883,86	0,05		
Renda Fixa			0,35	0,08	0,91	5,94	940.734.417,01	93,79		



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

RENDA VARIÁVEL									
Artigo 8º I (Fundos de Ações)									
Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo
				Dia	Mês	Ano			
BTG PACTUAL	BTG PACTUAL	BTG PACTUAL ABSOLUTO INSTITUCIONAL FIC FIA	15,04	0,66	2,14	-7,80	3.043.277,57	0,30	1.057.502.803,68
CAIXA DTVM	CEF	FIA CAIXA DIVIDENDOS	11,49	0,52	1,74	-2,18	4.526.958,28	0,45	240.896.790,05
CAIXA DTVM	CEF	FIA CAIXA INFRAESTRUTURA	14,70	1,73	4,00	-7,46	5.824.368,92	0,58	190.164.207,65
CAIXA DTVM	CEF	FIA CAIXA SMALL CAPS ATIVO	19,26	0,96	1,44	-13,89	3.434.144,37	0,34	606.460.725,11
CAIXA DTVM	CEF	FIC FIA CAIXA BRASIL ACOES LIVRE	15,74	0,19	0,70	-6,21	3.393.500,61	0,34	663.474.274,73
SAFRA	SAFRA	SAFRA EQUITY PORTFOLIO PB FIC FI EM AÇÕES	14,28	1,26	3,69	-5,51	6.246.713,82	0,62	142.468.578,03
Sub-total Artigo 8º I			14,12	0,99	2,56	-6,93	26.468.963,57	2,64	
Renda Variável			14,12	0,99	2,56	-6,93	26.468.963,57	2,64	



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

INVESTIMENTOS NO EXTERIOR

2,13%

Artigo 9º III (Fundos de Ações - BDR Nível I)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
CAIXA DTVM	CEF	FIA CAIXA INSTITUCIONAL BDR NÍVEL I	14,92	4,01	0,51	40,23	11.480.098,55	1,14	2.714.087.550,41	0,42
SAFRA	SAFRA	SAFRA CONSUMO AMERICANO FIA BDR-NÍVEL I PB	12,93	2,27	0,62	28,86	9.934.057,11	0,99	761.918.431,79	1,30
Sub-total Artigo 9º III			13,60	3,20	0,56	34,71	21.414.155,66	2,13		
Investimentos no Exterior			13,60	3,20	0,56	34,71	21.414.155,66	2,13		

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

INVESTIMENTOS ESTRUTURADOS

0,86%

Artigo 10º I (Fundos Multimercados)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
QUELUZ	RJI	FI MULTIMERCADO SCULPTOR CREDITO PRIVADO	0,87	-0,01	-0,11	-0,54	3.230.454,07	0,32	140.119.627,56	2,31
ARENA CAPITAL	REAG	WNG FIC DE FI MULTIMERCADO CP	1,20	-0,21	-0,21	-1,02	364.716,14	0,04	41.188.426,62	0,89
Sub-total Artigo 10º I			0,79	-0,03	-0,12	-0,59	3.595.170,21	0,36		

Artigo 10º II (Fundo de Participação)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
QUELUZ	BNY MELLON	BRASIL FLORESTAL FIC DE FIP	0,16	-0,05	-0,05	-0,33	1.115.610,06	0,11	27.488.112,56	4,06
A5	PLANNER	W7 FIP MULTISTRATÉGIA	61,62	-19,54	-19,54	-55,08	3.916.493,30	0,39	55.074.075,81	7,11
Sub-total Artigo 10º II			52,12	-15,90	-15,90	-48,85	5.032.103,36	0,50		
Investimentos Estruturados			35,01	-9,94	-9,97	-35,88	8.627.273,57	0,86		



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

FUNDOS IMOBILIÁRIOS

0,58%

Artigo 11º (Fundo de Investimento Imobiliário)

Gestor	Admin.	Ativo	Volatilid. a.a. (%)	Rentabilidade (%)			Valor (R\$)	% Carteira	PL do Fundo	% Fundo
				Dia	Mês	Ano				
GRAPHEN	RUI	HAZ FUNDO DE INVESTIMENTO IMOBILIÁRIO	5,39	0,00	0,13	-3,68	5.422.783,86	0,54	68.528.014,14	7,91
VERITAS	RUI	SAO DOMINGOS FUNDO INVESTIMENTO IMOBILIARIO - FII	2,91	-0,18	-0,18	2,26	320.023,16	0,03	64.285.590,19	0,50
QUELUZ	RUI	ÁQUILA FI IMOBILIÁRIO - FII	0,44	-0,12	-0,12	-0,78	59.846,18	0,01	141.098.985,53	0,04
Sub-total Artigo 11º			5,05	-0,01	0,11	-3,34	5.802.653,20	0,58		
Fundos Imobiliários			5,05	-0,01	0,11	-3,34	5.802.653,20	0,58		
Total			0,75	0,07	0,83	5,34	1.003.047.463,01	100,00		



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS	
Ativo	Valor (R\$)
DISPONIBILIDADES FINANCEIRAS	341.086,29
Sub-total Disponibilidades Financeiras	341.086,29
Total	1.003.388.549,30

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Enquadramento da Carteira

Política de Investimentos								
Artigo	Tipo de Ativo	Valor(R\$)	% Carteira	Mínimo	Objetivo	Máximo	ALM	Limite Legal
Renda Fixa								
Artigo 7º I, Alínea a	Títulos do Tesouro Nacional	355.072.859,75	35,40	0,00	43,00	100,00	0,00	100,00
Artigo 7º I, Alínea b	Fundos 100% Títulos Públicos	82.949.005,20	8,27	0,00	10,00	100,00	0,00	100,00
Artigo 7º III, Alínea a	Fundos Renda Fixa	393.822.780,39	39,26	0,00	20,00	60,00	0,00	60,00
Artigo 7º IV	Ativos de Renda Fixa (Inst. Financeira)	104.045.470,78	10,37	0,00	10,00	20,00	0,00	20,00
Artigo 7º V, Alínea a	FIDC Cota Sênior	4.354.417,03	0,43	0,00	1,00	1,00	0,00	5,00
Artigo 7º V, Alínea b	FI RF - Crédito Privado	489.883,86	0,05	0,00	2,00	5,00	0,00	5,00
Total Renda Fixa		940.734.417,01	93,79					100,00
Renda Variável								
Artigo 8º I	Fundos de Ações	26.468.963,57	2,64	0,00	2,00	30,00	0,00	30,00
Total Renda Variável		26.468.963,57	2,64					30,00
Investimentos no Exterior								
Artigo 9º III	Fundos de Ações - BDR Nível I	21.414.155,66	2,13	0,00	2,00	10,00	0,00	10,00
Total Investimentos no Exterior		21.414.155,66	2,13					10,00
Investimentos Estruturados								
Artigo 10º I	Fundos Multimercados	3.595.170,21	0,36	0,00	3,00	10,00	0,00	10,00
Artigo 10º II	Fundo de Participação	5.032.103,36	0,50	0,00	1,00	2,00	0,00	5,00
Total Investimentos Estruturados		8.627.273,57	0,86					15,00
Fundos Imobiliários								
Artigo 11º	Fundo de Investimento Imobiliário	5.802.653,20	0,58	0,00	1,00	1,00	0,00	5,00
Total Fundos Imobiliários		5.802.653,20	0,58					5,00
Total		1.003.047.463,01	100,00					

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Rentabilidades por Artigo

Estratégia Indexador	No Mês	No Ano	3 meses	6 meses	12 meses	No Mês(R\$)	No Ano(R\$)
Artigo 7º I, Alínea a % do CDI	0,87 96,00	5,80 93,97	2,44 95,54	4,89 94,75	9,61 83,53	3.065.335,74	18.430.274,60
Artigo 7º I, Alínea b % do CDI	0,92 101,47	5,66 91,71	2,71 106,46	4,80 93,09	10,29 89,41	756.538,45	5.524.046,33
Artigo 7º III, Alínea a % do CDI	0,98 107,66	6,21 100,49	2,66 104,41	5,24 101,58	11,51 100,00	3.642.375,12	21.855.774,37
Artigo 7º IV % do CDI	0,81 89,04	6,37 103,09	2,58 101,36	5,47 106,08		774.239,18	4.006.083,60
Artigo 7º V, Alínea a % do CDI	-0,42 -46,23	-3,21 -51,94	-1,07 -41,87	-2,68 -52,02	-6,33 -55,02	-18.336,31	-144.295,10
Artigo 7º V, Alínea b % do CDI	-0,44 -48,96	-3,56 -57,59	-1,58 -62,03	-3,32 -64,28	-5,03 -43,68	-2.199,23	-18.739,94
Artigo 8º I Var. IBOVESPA p.p.	2,56 -0,47	-6,93 -2,06	-0,04 -1,41	-3,11 -3,04	0,08 -4,60	659.859,23	-1.971.032,46
Artigo 9º III % do CDI	0,56 61,86	34,71 562,10	19,41 761,24	29,94 580,30	44,40 385,74	119.485,59	5.518.104,46
Artigo 10º I % do CDI	-0,12 -13,53	-0,59 -9,52	-0,25 -9,94	-0,42 -8,09	-1,63 -14,18	-4.417,00	-21.262,36
Artigo 10º II % do CDI	-15,90 -1.752,96	-48,85 -791,07	-16,10 -631,15	-48,78 -945,54	-49,19 -427,43	-951.469,40	-4.806.654,53
Artigo 11º % do CDI	0,11 12,53	-3,34 -54,11	-3,73 -146,43	-3,46 -67,02	-5,88 -51,10	6.615,67	-200.781,99
OSASCO - CONSOLIDADO (Total)							8.048.027,04 48.171.516,98

RESULTADO POR ATIVO

Artigo 7º I, Alínea a (Títulos do Tesouro Nacional)

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
NTN-B 150545	15.603.354,93	0,00	0,00	0,00	16.119.836,84	516.481,91	-487.592,66
NTN-B 150545 (4,930000%)	29.551.756,02	0,00	0,00	0,00	29.758.103,44	206.347,42	1.694.503,47
NTN-B 150545 (5,860002%)	44.133.689,83	0,00	0,00	0,00	44.477.627,72	343.937,89	1.335.323,21
NTN-B 150555 (5,742000%)	45.032.187,42	0,00	0,00	0,00	45.378.563,10	346.375,68	2.783.726,48

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
NTN-B 150840 (4.200000%)	29.575.918,71	0,00	0,00	0,00	29.763.455,91	187.537,20	1.559.929,82
NTN-B 150850 (5.729999%)	45.610.866,96	0,00	0,00	0,00	45.961.184,34	350.317,38	2.782.008,48
NTN-B 150850 (5.730001%)	46.842.360,36	0,00	0,00	0,00	47.202.136,31	359.775,95	2.857.122,71
NTN-B 150850 (5.740002%)	45.552.659,64	0,00	0,00	0,00	45.902.956,67	350.297,03	2.780.941,48
NTN-B 150850 (5.860000%)	44.863.364,73	0,00	0,00	0,00	45.213.010,46	349.645,73	2.767.640,40
NTN-F 2029 (12,000000%)	5.514.694,97	0,00	0,00	273.329,56	5.295.984,96	54.619,55	353.851,50
	352.280.853,57	0,00	0,00	273.329,56	355.072.859,75	3.065.335,74	

Artigo 7º I, Alínea b (Fundos 100% Títulos Públicos)

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
BB PREV RF IMA-B 5 LP FIC FI	2.242.433,76	0,00	0,00	0,00	2.262.470,62	20.036,86	192.648,95
BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA IDKA 2 TÍTULOS PÚBLICOS FI	2.362.129,99	0,00	0,00	0,00	2.380.167,54	18.037,55	275.329,78
BB PREVIDENCIÁRIO RF TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2024 FI	31.394.554,44	0,00	0,00	0,00	31.703.594,80	309.040,36	1.691.207,98
SAFRA SOBERANO REGIME PRÓPRIO FIC DE FI RF REF DI	46.193.348,56	0,00	0,00	0,00	46.602.772,24	409.423,68	2.703.970,84
	82.192.466,75	0,00	0,00	0,00	82.949.005,20	756.538,45	

Artigo 7º III, Alínea a (Fundos Renda Fixa)

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
BB PREV RF REF DI LP PERFL FIC FI	97.161.010,75	59.393.273,45	-20.427.867,64	0,00	137.182.475,21	1.056.058,65	6.269.968,08
BRA1 FI RENDA FIXA	186.896,46	0,00	0,00	0,00	187.029,39	132,93	259,66
BRADESCO FI RF REFERENCIADO DI PREMIUM	133.587.082,90	0,00	0,00	0,00	134.916.906,18	1.329.823,28	7.812.181,05
FI BARCELONA RENDA FIXA	393.977,25	0,00	0,00	0,00	395.179,70	1.202,45	8.875,47
FI CAIXA BRASIL RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	133.636.803,64	4.432.630,15	-20.000.000,00	0,00	119.319.141,51	1.249.707,72	7.889.213,88
FI DE RF PYXIS INSTITUCIONAL IMA B	170.272,83	0,00	0,00	0,00	169.802,40	-470,43	-10.315,97
MZL IMA B FUNDO INVESTIMENTO RENDA FIXA	15.809,48	0,00	0,00	0,00	14.373,29	-1.436,19	-10.375,26
TMJ IMA-B FI RF	633.284,76	0,00	0,00	0,00	639.802,00	6.517,24	-90.275,85
TOWER II RENDA FIXA FI IMA-B 5	816.122,95	0,00	0,00	0,00	819.090,29	2.967,34	-16.925,09
TOWER RENDA FIXA FI IMA-B 5	181.108,29	0,00	0,00	0,00	178.980,42	-2.127,87	-386.749,06
	366.782.369,31	63.825.903,60	-40.427.867,64	0,00	393.822.780,39	3.642.375,12	

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Artigo 7º IV (Ativos de Renda Fixa (Inst. Financeira))

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
LETRA FINANCEIRA - BCG - C6 BANK SA 6,50% a.a	0,00	20.000.000,00	0,00	0,00	20.079.653,20	79.653,20	79.653,20
LETRA FINANCEIRA - BCG - C6 BANK SA 6,70% a.a	20.311.660,57	0,00	0,00	0,00	20.494.396,43	182.735,86	494.396,43
LETRA FINANCEIRA - BPAC - BCO BTG PACTUAL SA 6,00% a.a	10.442.070,67	0,00	0,00	0,00	10.528.532,16	86.461,49	528.532,16
LETRA FINANCEIRA - BPAC - BCO BTG PACTUAL SA 6,50% a.a	10.523.036,73	0,00	0,00	0,00	10.609.549,21	86.512,48	609.549,21
LETRA FINANCEIRA - DAYC - BCO DAYCOVAL SA 5,95% a.a	21.193.409,32	0,00	0,00	0,00	21.359.947,20	166.537,88	1.320.560,02
LETRA FINANCEIRA - DAYC LF0024004PL - BCO DAYCOVAL SA 6,00% a.a	10.445.170,31	0,00	0,00	0,00	10.531.709,33	86.539,02	531.709,33
LETRA FINANCEIRA - DAYC LF0024007JP - BCO DAYCOVAL SA 6,00% a.a	10.355.884,00	0,00	0,00	0,00	10.441.683,25	85.799,25	441.683,25
	83.271.231,60	20.000.000,00	0,00	0,00	104.045.470,78	774.239,18	

Artigo 7º V, Alínea a (FIDC Cota Sênior)

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
ILLUMINATI FIDC	923.764,67	0,00	0,00	0,00	918.171,85	-5.592,82	-23.756,07
INCENTIVO MULTISSETORIAL I - FIDC	284.089,40	0,00	0,00	0,00	282.729,60	-1.359,80	-19.214,41
LEME MULTISSETORIAL IPCA FIDC	3.164.899,27	0,00	0,00	0,00	3.153.515,58	-11.383,69	-101.324,62
	4.372.753,34	0,00	0,00	0,00	4.354.417,03	-18.336,31	

Artigo 7º V, Alínea b (FI RF - Crédito Privado)

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
PIATÁ FI RF LP PREVIDENCIÁRIO CRÉDITO PRIVADO	497.193,49	0,00	0,00	5.110,40	489.883,86	-2.199,23	-18.739,94
	497.193,49	0,00	0,00	5.110,40	489.883,86	-2.199,23	

Artigo 8º I (Fundos de Ações)

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
BTG PACTUAL ABSOLUTO INSTITUCIONAL FII FIA	2.979.393,83	0,00	0,00	0,00	3.043.277,57	63.883,74	-257.294,13
FIA CAIXA DIVIDENDOS	4.449.488,91	0,00	0,00	0,00	4.526.958,28	77.469,37	-101.081,91
FIA CAIXA INFRAESTRUTURA	5.600.261,41	0,00	0,00	0,00	5.824.368,92	224.107,51	-469.585,00

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
FIA CAIXA SMALL CAPS ATIVO	3.385.399,36	0,00	0,00	0,00	3.434.144,37	48.745,01	-554.090,55
FIC FIA CAIXA BRASIL ACOES LIVRE	3.369.896,55	0,00	0,00	0,00	3.393.500,61	23.604,06	-224.610,60
SAFRA EQUITY PORTFOLIO PB FIC FI EM AÇÕES	6.024.664,28	0,00	0,00	0,00	6.246.713,82	222.049,54	-364.370,27
	25.809.104,34	0,00	0,00	0,00	26.468.963,57	659.859,23	

Artigo 9º III (Fundos de Ações - BDR Nível I)

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
FIA CAIXA INSTITUCIONAL BDR NÍVEL I	11.422.075,14	0,00	0,00	0,00	11.480.098,55	58.023,41	3.293.196,19
SAFRA CONSUMO AMERICANO FIA BDR-NÍVEL I PB	9.872.594,93	0,00	0,00	0,00	9.934.057,11	61.462,18	2.224.908,27
	21.294.670,07	0,00	0,00	0,00	21.414.155,66	119.485,59	

Artigo 10º I (Fundos Multimercados)

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
FI MULTIMERCADO SCULPTOR CREDITO PRIVADO	3.234.113,90	0,00	0,00	0,00	3.230.454,07	-3.659,83	-17.489,17
WNG FIC DE FI MULTIMERCADO CP	365.473,31	0,00	0,00	0,00	364.716,14	-757,17	-3.773,19
	3.599.587,21	0,00	0,00	0,00	3.595.170,21	-4.417,00	

Artigo 10º II (Fundo de Participação)

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
BRASIL FLORESTAL FIC DE FIP	1.116.187,64	0,00	0,00	0,00	1.115.610,06	-577,58	-3.658,10
W7 FIP MULTISTRATÉGIA	4.867.385,12	0,00	0,00	0,00	3.916.493,30	-950.891,82	-4.802.996,43
	5.983.572,76	0,00	0,00	0,00	5.032.103,36	-951.469,40	

Artigo 11º (Fundo de Investimento Imobiliário)

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Proventos	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
HAZ FUNDO DE INVESTIMENTO IMOBILIÁRIO	5.438.037,08	0,00	0,00	0,00	22.526,02	5.422.783,86	7.272,80	-207.584,84
SAO DOMINGOS FUNDO INVESTIMENTO IMOBILIÁRIO - FII	320.610,67	0,00	0,00	0,00	0,00	320.023,16	-587,51	7.270,67
AQUILLA FI IMOBILIÁRIO - FII	59.915,80	0,00	0,00	0,00	0,00	59.846,18	-69,62	-467,82



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Ativo	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Amortização	Proventos	Saldo	Resultado Financ. Mês (R\$)	Resultado Financ. Ano (R\$)
	5.818.563,55	0,00	0,00	0,00	22.526,02	5.802.653,20	6.615,67	



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Análise de Liquidez

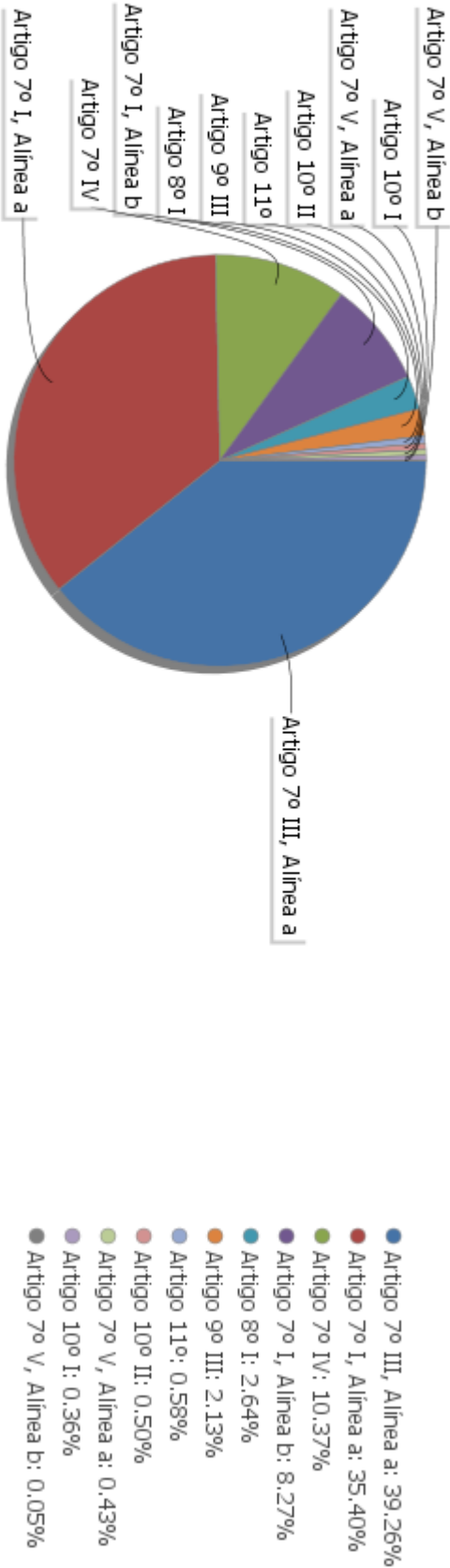
Período	Valor (R\$)	(%)	(%) Limite Mínimo P.I.	Valor Acumulado (R\$)	(%) Acum.	(%) Limite Mínimo Acum.
de 0 a 30 dias	533.418.525,32	53,18		533.418.525,32	53,18	
de 31 dias a 365 dias	4.021.295,60	0,40		537.439.820,92	53,58	
acima de 365 dias	465.607.642,09	46,42		1.003.047.463,01	100,00	

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

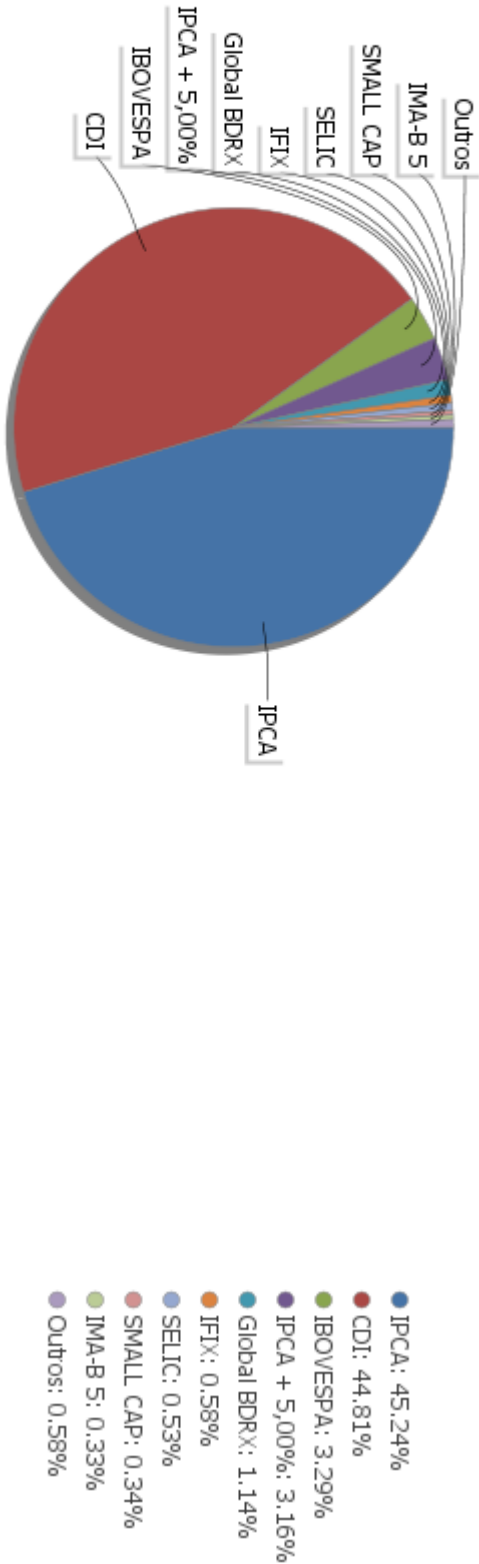
Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Alocação por Artigo



Alocação Por Estratégia



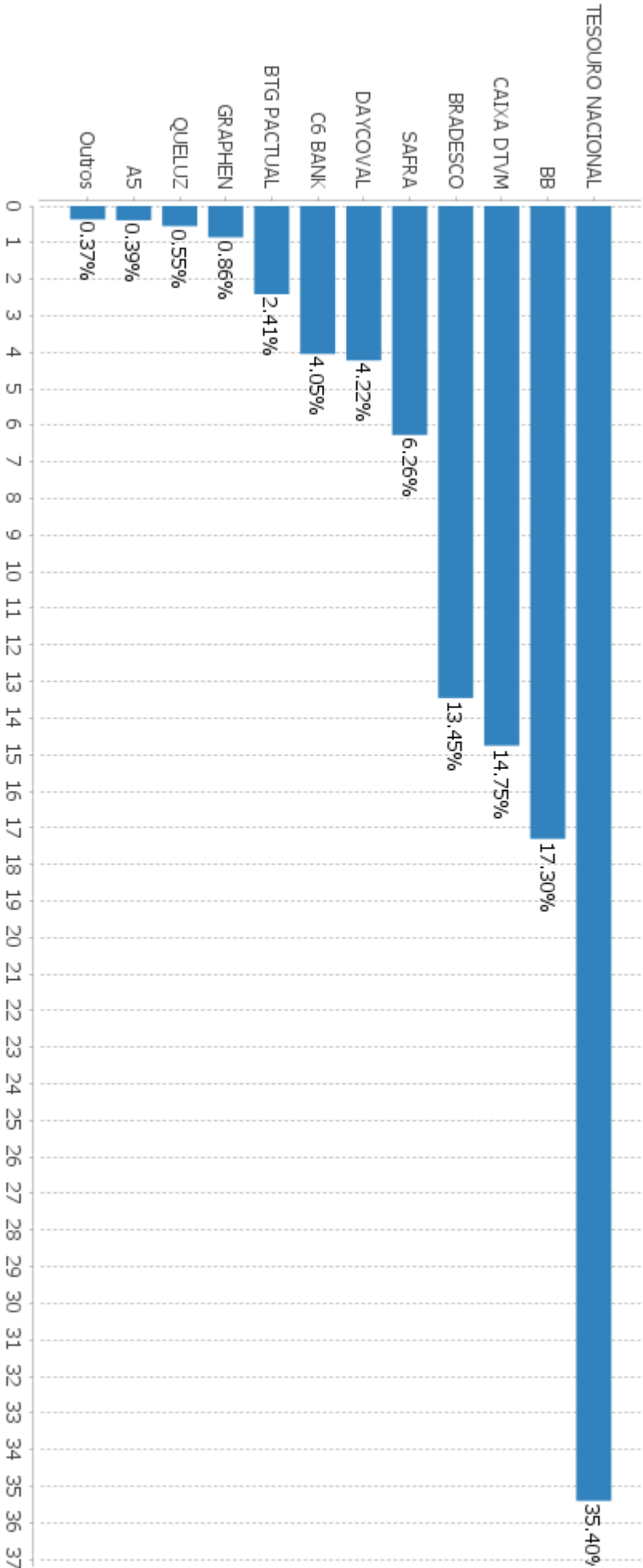


Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Alocação por Gestor



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Rentabilidades da Carteira versus Meta Atuarial

Ano	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Rent. Ano
2024													
IPCA + 5,00%	0,75	0,49	0,85	0,52	0,83	0,95	0,83						5,34
p.p. indexador	0,85	1,20	0,55	0,81	0,87	0,60	0,83						5,84
	-0,09	-0,71	0,30	-0,29	-0,04	0,35	0,01						-0,51
2023													
IPCA + 5,00%	1,37	0,47	1,28	0,98	1,24	1,23	0,92	0,73	0,58	0,47	1,34	1,19	12,44
p.p. indexador	0,96	1,19	1,16	0,96	0,66	0,33	0,53	0,68	0,65	0,65	0,67	0,95	9,79
	0,41	-0,73	0,12	0,01	0,58	0,91	0,39	0,05	-0,07	-0,18	0,67	0,24	2,66
2022													
IPCA + 4,95%	-0,24	0,09	1,80	-0,53	0,90	-0,52	1,28	0,41	-0,30	1,57	0,78	0,25	5,61
p.p. indexador	0,95	1,38	2,05	1,43	0,89	1,08	-0,28	0,08	0,11	0,98	0,80	1,05	11,00
	-1,18	-1,28	-0,25	-1,96	0,01	-1,59	1,56	0,33	-0,42	0,59	-0,02	-0,80	-5,39
2021													
IPCA + 5,45%									-0,22	-0,44	1,12	1,14	1,59
p.p. indexador									1,61	1,68	1,38	1,22	6,01
									-1,83	-2,12	-0,26	-0,08	-4,42

Performance Sobre a Meta Atuarial

Relatório

	Quantidade	Perc. (%)	Período	Carteira	Meta Atuarial	p.p. Indx.	Volatilidade Anual
Meses acima - Meta Atuarial	16	45,71	03 meses	2,64	2,31	0,32	0,42
Meses abaixo - Meta Atuarial	19	54,29	06 meses	4,55	4,95	-0,40	0,72
			12 meses	9,95	9,70	0,25	0,75
			24 meses	21,67	19,74	1,93	1,38
Maior rentabilidade da Carteira	1,80	2022-03	Desde 31/08/2021	27,08	36,74	-9,66	2,14
Menor rentabilidade da Carteira	-0,53	2022-04					

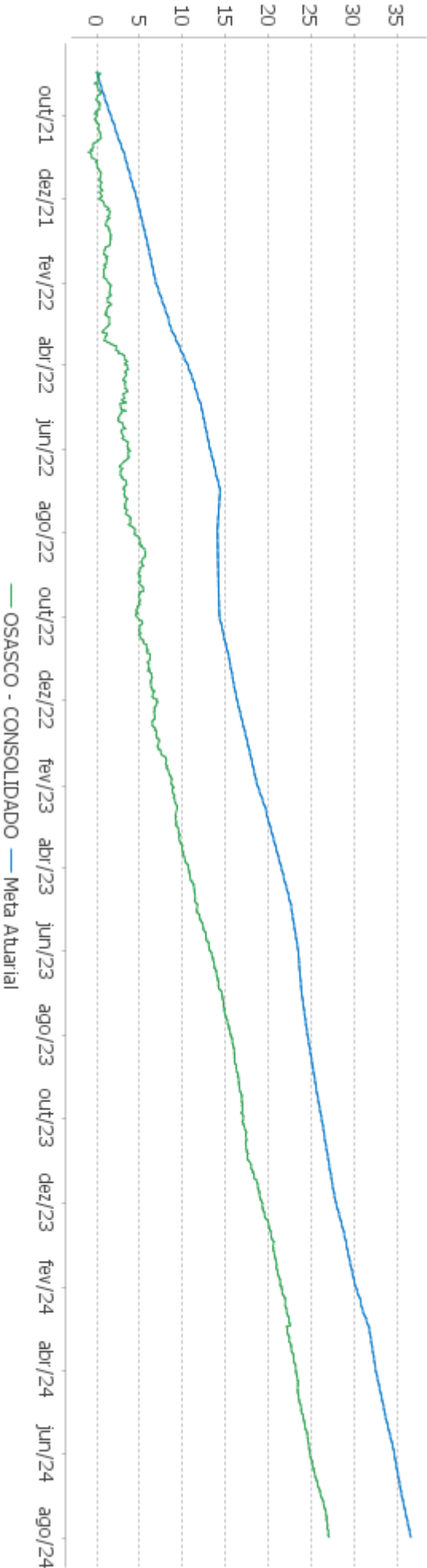


Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

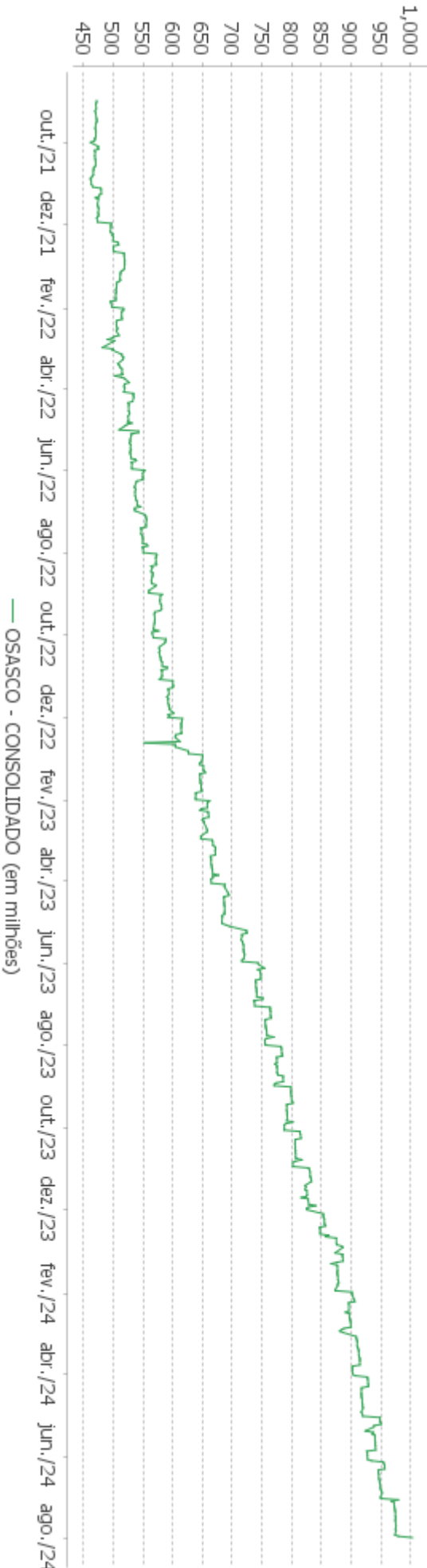
Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Evolução



Patrimônio Líquido

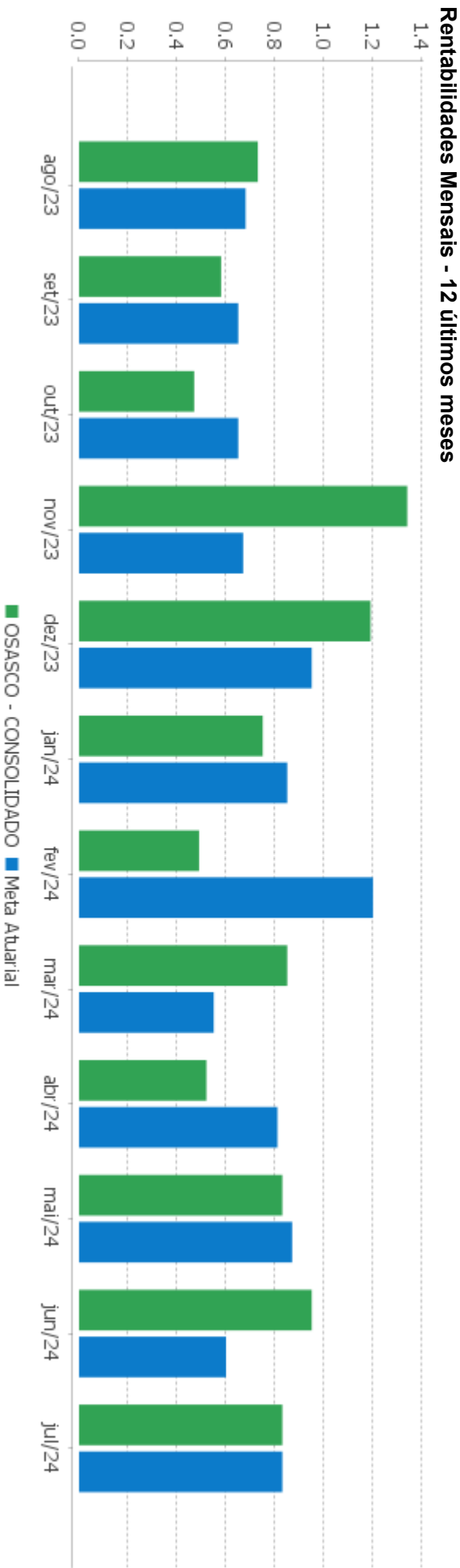




Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Performance dos Fundos

Fundo Variação da Estratégia	No Mês	No Ano	3 meses	6 meses	12 meses	24 meses	36 meses
LETRA FINANCEIRA - DAYC - BCO DAYCOVAL SA 5,95% a.a Var. IPCA p.p.	0,79 0,41	6,59 3,72	2,55 1,50	5,44 3,00			
LETRA FINANCEIRA - BC6 - C6 BANK SA 6,50% a.a Var. IPCA p.p.	0,40 0,23	0,40 0,23					
LETRA FINANCEIRA - DAYC LF0024007JP - BCO DAYCOVAL SA 6,00% a.a Var. IPCA p.p.	0,83 0,45	4,42 2,86	2,54 1,49				
LETRA FINANCEIRA - BC6 - C6 BANK SA 6,70% a.a Var. IPCA p.p.	0,90 0,52	2,47 1,57					
LETRA FINANCEIRA - BPAC - BCO BTG PACTUAL SA 6,00% a.a Var. IPCA p.p.	0,83 0,45	5,29 3,11	2,54 1,49				
LETRA FINANCEIRA - BPAC - BCO BTG PACTUAL SA 6,50% a.a Var. IPCA p.p.	0,82 0,44	6,10 3,50	2,69 1,64	5,71 3,27			
LETRA FINANCEIRA - DAYC LF0024004PL - BCO DAYCOVAL SA 6,00% a.a Var. IPCA p.p.	0,83 0,45	5,32 3,10	2,54 1,49				
PIATÁ FI RI LP PREVIDENCIÁRIO CRÉDITO PRIVADO % do CDI	-0,44 -48,96	-3,56 -57,59	-1,58 -62,03	-3,32 -64,28	-5,03 -43,68	-7,63 -28,62	-63,39 -164,43
NTN-B 150545 Var. IPCA p.p.	3,31 2,93	-2,83 -5,71	1,96 0,91	-1,27 -3,71	0,08 -4,42	21,27 12,60	13,93 -5,68
NTN-B 150555 (5,742000%) Var. IPCA p.p.	0,77 0,39	6,41 3,53	2,50 1,44	5,32 2,88	10,60 6,10	21,05 12,38	34,33 14,72
NTN-B 150545 (4,930000%) Var. IPCA p.p.	0,70 0,32	5,93 3,06	2,30 1,24	4,92 2,47	9,69 5,19	19,13 10,46	38,75 19,14
NTN-B 150545 (5,860002%) Var. IPCA p.p.	0,78 0,40	6,48 3,60	2,52 1,47	5,38 2,94	7,36 2,86		
NTN-F 2029 (12,000000%) Var. SELIC p.p.	1,04 0,13	6,84 0,67	2,92 0,37	5,78 0,62	12,11 0,60	25,51 -1,15	40,51 1,96
NTN-B 150840 (4,200000%) Var. IPCA p.p.	0,63 0,25	5,50 2,63	2,11 1,06	4,56 2,11	8,88 4,38	17,43 8,76	32,64 13,03
NTN-B 150850 (5,729999%) Var. IPCA p.p.	0,77 0,39	6,40 3,53	2,49 1,44	5,31 2,87	7,51 3,01	11,24 2,56	
NTN-B 150850 (5,730001%) Var. IPCA p.p.	0,77 0,39	6,40 3,53	2,49 1,44	5,31 2,87	10,57 6,07	21,00 12,33	34,26 14,65
NTN-B 150850 (5,740002%)	0,77	6,41	2,50	5,32	10,58	21,03	34,29

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Fundo Variação da Estratégia	No Mês	No Ano	3 meses	6 meses	12 meses	24 meses	36 meses
Var. IPCA p.p.	0,39	3,53	1,44	2,88	6,08	12,36	14,68
NTN-B 150850 (5,860000%)	0,78	6,48	2,52	5,38	7,59	11,35	
Var. IPCA p.p.	0,40	3,60	1,47	2,94	3,10	2,68	
BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA IDKA 2 TÍTULOS PÚBLICOS FI	0,76	3,90	2,08	3,17	7,92	19,47	30,83
Var. IDKA 2 p.p.	0,01	-0,08	0,08	0,01	-0,20	-0,05	-0,78
BB PREV RF IMA-B 5 LP FIC FI	0,89	4,12	2,31	3,44	7,91	19,88	31,52
Var. IMA-B 5 p.p.	-0,02	-0,14	-0,06	-0,12	-0,25	-0,49	-0,94
BB PREVIDENCIÁRIO RF TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2024 FI	0,98	6,82	3,07	5,64	11,37		
Var. IPCA + 5,00% p.p.	0,16	0,97	0,76	0,68	1,66		
SAFRA SOBERANO REGIME PRÓPRIO FIC DE FI RF REF DI	0,89	6,09	2,52	5,09	11,33	26,31	38,13
% do CDI	97,71	98,54	98,63	98,59	98,48	98,70	98,91
LEME MULTISSETORIAL IPCA FIDC	-0,36	-3,11	-1,23	-2,49	-5,09	-5,94	-2,20
% do CDI	-39,65	-50,41	-48,05	-48,18	-44,19	-22,30	-5,71
INCENTIVO MULTISSETORIAL I - FIDC	-0,48	-6,36	-2,47	-5,30	-9,53	-13,74	-20,79
% do CDI	-52,77	-103,04	-96,69	-102,65	-82,78	-51,56	-53,93
ILLUMINATI FIDC	-0,61	-2,52	-0,08	-2,54	-8,81	-26,70	-36,83
Var. IPCA + 6,00% p.p.	-1,52	-8,95	-2,64	-7,98	-19,55	-48,75	-79,20
MZL IMA B FUNDO INVESTIMENTO RENDA FIXA	-9,08	-41,92	-23,61	-38,59	-54,10	-67,05	-74,10
Var. IMA-B TOTAL p.p.	-11,18	-42,90	-26,06	-40,02	-58,48	-87,56	-98,53
FI DE RF PYXIS INSTITUCIONAL IMA B	-0,28	-5,73	-1,10	-5,56	0,23	2,47	4,73
Var. IMA-B TOTAL p.p.	-2,37	-6,70	-3,55	-6,99	-4,15	-18,04	-19,70
BRADESCO FI RF REFERENCIADO DI PREMIUM	1,00	6,74	2,74	5,59	12,51	28,26	41,22
% do CDI	109,74	109,10	107,26	108,36	108,72	106,00	106,93
BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,97	6,26	2,62	5,25	11,61	26,75	39,03
% do CDI	107,18	101,42	102,65	101,68	100,84	100,36	101,23
TOWER RENDA FIXA FI IMA-B 5	-1,17	-53,68	-3,65	-42,06	-62,49	-62,67	-64,11
Var. IMA-B 5 p.p.	-2,09	-57,94	-6,02	-45,62	-70,65	-83,05	-96,57
FI BARCELONA RENDA FIXA	0,31	2,30	0,67	1,98	4,94	11,57	-4,104
% do CDI	33,65	37,20	26,23	38,37	42,91	43,38	-106,45
FI CAIXA BRASIL RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	0,97	6,39	2,65	5,33	12,00	27,35	39,82
% do CDI	107,18	103,43	104,11	103,33	104,30	102,61	103,29
BRA1 FI RENDA FIXA	0,07	0,14	0,00	-0,06	1,33	8,19	13,08
Var. IMA-B TOTAL p.p.	-2,02	-0,83	-2,45	-1,49	-3,05	-12,32	-11,35
TOWER II RENDA FIXA FI IMA-B 5	0,36	-1,85	1,02	8,14	-7,85	-3,52	-1,36
Var. IMA-B 5 p.p.	-0,55	-6,11	-1,36	4,58	-16,01	-23,89	-33,83
TMJ IMA-B FI RF	1,03	-12,37	2,46	-11,90	-15,67	10,62	-22,23

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Fundo Variação da Estratégia	No Mês	No Ano	3 meses	6 meses	12 meses	24 meses	36 meses
Var. IMA-B TOTAL p.p.	-1,06	-13,34	0,01	-13,33	-20,05	-9,89	-46,66
BTG PACTUAL ABSOLUTO INSTITUCIONAL FII FIA	2,14	-7,80	0,25	-4,58	-2,85	8,10	-30,35
Var. IBOVESPA p.p.	-0,88	-2,93	-1,12	-4,50	-7,53	-15,64	-35,15
FIC FIA CAIXA BRASIL ACOES LIVRE	0,70	-6,21	-1,74	-3,58	3,53	22,46	13,55
Var. IBOVESPA p.p.	-2,32	-1,34	-3,11	-3,50	-1,16	-1,28	8,75
FIA CAIXA INFRAESTRUTURA	4,00	-7,46	0,52	-3,91	0,88	21,54	18,43
Var. IBOVESPA p.p.	0,98	-2,59	-0,85	-3,83	-3,80	-2,19	13,62
FIA CAIXA SMALL CAPS ATIVO	1,44	-13,89	-2,41	-7,82	-13,85	0,43	-33,37
Var. SMALL CAP p.p.	-0,05	-0,31	-0,09	-0,29	-0,50	-1,36	-2,00
FIA CAIXA DIVIDENDOS	1,74	-2,18	2,55	1,40	9,81	28,57	25,60
Var. IBOVESPA p.p.	-1,28	2,68	1,17	1,48	5,13	4,83	20,80
SAFRA EQUITY PORTFOLIO PB FIC FI EM AÇÕES	3,69	-5,51	-0,26	-1,79	1,51	14,71	-22,77
Var. IBOVESPA p.p.	0,66	-0,64	-1,63	-1,71	-3,17	-9,03	-27,58
FIA CAIXA INSTITUCIONAL BDR NIVEL I	0,51	40,23	20,99	34,11	49,78	60,78	43,02
Var. Global BDRX p.p.	0,22	-1,25	-0,40	-0,91	-2,21	-4,23	-4,42
SAFRA CONSUMO AMERICANO FIA BDR-NIVEL I PB	0,62	28,86	17,65	25,43	38,64	39,96	20,15
Var. IBOVESPA p.p.	-2,40	33,73	16,27	25,51	33,96	16,23	15,34
FI MULTIMERCADO SCULPTOR CREDITO PRIVADO	-0,11	-0,54	-0,22	-0,40	-1,53	-18,54	-20,53
% do CDI	-12,48	-8,72	-8,55	-7,81	-13,29	-69,57	-53,25
WNG FIC DE FI MULTIMERCADO CP	-0,21	-1,02	-0,57	-0,55	-2,53	0,47	-24,47
Var. IPCA + 7,00% p.p.	-1,21	-8,04	-3,37	-6,49	-14,31	-23,88	-70,88
W7 FIP MULTIESTRÉGIA	-19,54	-55,08	-19,75	-55,01	-55,41	-59,22	-59,78
% do CDI	-2.153,64	-891,93	-774,34	-1.066,35	-481,42	-222,14	-155,08
BRASIL FLORESTAL FIC DE FIP	-0,05	-0,33	-0,15	-0,28	-0,54	-1,22	-2,09
Var. IPCA + 6,00% p.p.	-0,97	-6,76	-2,71	-5,73	-11,29	-23,27	-44,46
SAO DOMINGOS FUNDO INVESTIMENTO IMOBILIARIO - FII	-0,18	2,26	-0,56	2,43	1,10	4,19	2,78
Var. IFIX p.p.	-0,70	0,65	-0,06	1,49	-4,14	-15,38	-16,36
HAZ FUNDO DE INVESTIMENTO IMOBILIÁRIO	0,13	-3,68	-3,95	-3,82	-6,32	-0,13	4,00
Var. IFIX p.p.	-0,39	-5,29	-3,45	-4,75	-11,56	-19,70	-15,14
ÁQUILA FI IMOBILIÁRIO - FII	-0,12	-0,78	-0,36	-0,56	-1,45	-3,91	-34,39
Var. IFIX p.p.	-0,64	-2,39	0,14	-1,50	-6,69	-23,48	-53,53
OSASCO - CONSOLIDADO	0,83	5,34	2,64	4,55	9,95	21,67	
Var. IPCA + 5,00% p.p.	0,01	-0,51	0,32	-0,40	0,25	1,90	
CDI	0,91	6,18	2,55	5,16	11,51	26,66	38,55
IBOVESPA	3,02	-4,87	1,37	-0,08	4,68	23,74	4,80



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Fundo Variação da Estratégia	No Mês	No Ano	3 meses	6 meses	12 meses	24 meses	36 meses
INPC + 6,00%	0,79	6,50	2,48	5,36	10,28	20,99	41,20
IPCA + 6,00%	0,92	6,43	2,56	5,45	10,74	22,05	42,36

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Cotização e Taxas

Fundo	Aplicação		Resgate		Taxas	
	Cotização	Liquidação	Cotização	Liquidação	Performance	Administração
BB PREV RF IMA-B 5 LP FIC FI	D+0	D+0	D+1 du	D+1 du		0,20
BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	D+0	D+0	D+0	D+0		0,20
BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA IDKA 2 TÍTULOS PÚBLICOS FI	D+0	D+0	D+1 du	D+1 du		0,20
BB PREVIDENCIÁRIO RF TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2024 FI	D+0	D+0	D+0	D+0		0,10
BRA1 FI RENDA FIXA	D+0	D+0	D+1440	D+1445		1,30
BRADESCO FI RF REFERENCIADO DI PREMIUM	D+0	D+0	D+0	D+0		0,20
BRASIL FLORESTAL FIC DE FIP	Não se aplica	Não se aplica				
BTG PACTUAL ABSOLUTO INSTITUCIONAL FIC FIA	D+1 du	D+0	D+1 du ou D+30 (isento de taxa de resgate)	D+4 du ou D+32 (isento de taxa de resgate)		3,00
FI BARCELONA RENDA FIXA	D+0	D+0	D+0 ou D+1260 (isento de taxa de resgate)	D+1 du ou D+1261 (isento de taxa de resgate)		0,00
FI CAIXA BRASIL RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	D+0	D+0	D+0	D+0		0,20
FI DE RF PYXIS INSTITUCIONAL IMA B	D+0	D+0	D+30 ou D+1440 (isento de taxa de resgate)	D+31 ou D+1441 (isento de taxa de resgate)	Adicionalmente à remuneração prevista no caput deste Artigo, o FUNDO, com base em seu resultado, pagará a GESTORA, a título de performance ("Prêmio"), o equivalente a 20% (vinte por cento) da valorização da cota do FUNDO que, em cada semestre civil, exceder o índiceIMA-B.	1,70

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Fundo	Aplicação		Resgate		Taxas	
	Cotização	Liquidação	Cotização	Liquidação	Performance	Administração
FI MULTIMERCADO SCULPTOR CREDITO PRIVADO	D+1 du	D+0	D+90 ou D+1440 (isento de taxa de resgate)	D+91 ou D+1441 (isento de taxa de resgate)		1,50
FIA CAIXA DIVIDENDOS	D+1 du	D+0	D+1 du	D+3 du		1,50
FIA CAIXA INFRAESTRUTURA	D+1 du	D+0	D+1 du	D+3 du		2,00
FIA CAIXA INSTITUCIONAL BDR NIVEL I	D+1 du	D+0	D+1 du	D+3 du		0,70
FIA CAIXA SMALL CAPS ATIVO	D+1 du	D+0	D+1 du	D+3 du		1,50
FIC FIA CAIXA BRASIL ACOES LIVRE	D+1 du	D+0	D+13 du	D+15 du		2,00
HAZ FUNDO DE INVESTIMENTO IMOBILIÁRIO	Não se aplica	Não se aplica				
ILLUMINATI FIDC	D+0	D+0				
INCENTIVO MULTISSETORIAL I - FIDC	Não se aplica	Não se aplica				
LEME MULTISSETORIAL IPCA FIDC	D+0	D+0				
MZL IMA B FUNDO INVESTIMENTO RENDA FIXA	D+0	D+0	D+1370	D+1371		1,50
PIATÃ FI RI LP PREVIDENCIÁRIO CRÉDITO PRIVADO	D+0	D+0	D+0 ou D+1080 (isento de taxa de resgate)	D+1 du ou D+1081 (isento de taxa de resgate)		1,40
SAFRA CONSUMO AMERICANO FIA BDR-NIVEL I PB	D+1 du	D+0	D+1 du	D+4 du		1,50
SAFRA EQUITY PORTFOLIO PB FIC FI EM AÇÕES			D+1 du	D+3 du		2,00
SAFRA SOBERANO REGIME PRÓPRIO FIC DE FI RF REF DI			D+0	D+0		0,10
SAO DOMINGOS FUNDO INVESTIMENTO IMOBILIARIO - FII	Não se aplica	Não se aplica				
TMJ IMA-B FI RF	D+0	D+0	D+30 ou D+1460 du (isento de taxa de resgate)	D+31 ou D+1461 du (isento de taxa de resgate)		0,80
TOWER II RENDA FIXA FI IMA-B 5	D+1 du	D+0	D+1470	D+1471		0,35
TOWER RENDA FIXA FI IMA-B 5	D+1 du	D+0	D+1470	D+1471		0,70
W7 FIP MULTIESTRATÉGIA	Não se aplica	Não se aplica				
WNG FIC DE FI MULTIMERCADO CP	D+0	D+0	D+1460	D+1520		1,00
ÁQUILLA FI IMOBILIÁRIO - FII	Não se aplica	Não se aplica				

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Indexadores

Renda Fixa

Indexador	No Mês	No Ano	3 meses	6 meses	12 meses	24 meses	36 meses	48 meses	60 meses
IRF-M 1	0,94	5,49	2,37	4,62	10,81	26,14	36,37	39,08	46,74
IRF-M 1+	1,55	1,77	1,44	1,17	7,38	27,10	28,37	24,09	39,00
IRF-M TOTAL	1,34	2,87	1,71	2,19	8,37	26,19	30,49	28,67	41,29
IMA-B 5	0,91	4,27	2,37	3,56	8,16	20,37	32,46	39,16	51,45
IMA-B 5+	3,24	-1,97	2,52	-0,51	1,03	20,60	16,72	17,12	26,27
IMA-B TOTAL	2,09	0,97	2,45	1,43	4,38	20,51	24,43	27,57	37,98
IMA-GERAL TOTAL	1,36	3,81	2,36	3,33	8,64	24,49	31,89	34,10	43,92
IDKA 2	0,75	3,98	2,01	3,15	8,12	19,52	31,61	39,35	51,45
IDKA 20	6,19	-6,65	2,88	-3,43	-3,72	23,96	4,78	3,52	8,64
CDI	0,91	6,18	2,55	5,16	11,51	26,66	38,55	41,92	47,93

Renda Variável

Indexador	No Mês	No Ano	3 meses	6 meses	12 meses	24 meses	36 meses	48 meses	60 meses
IBOVESPA	3,02	-4,87	1,37	-0,08	4,68	23,74	4,80	24,04	25,38
IBRX 100	2,90	-4,51	1,13	0,00	5,15	22,39	2,42	23,65	26,33
IBRX 50	3,15	-3,17	1,57	1,02	6,82	24,69	4,81	28,10	28,40
SMALL CAP	1,49	-13,59	-2,33	-7,53	-13,35	1,79	-31,36	-17,55	-11,07
Índice Consumo - ICON	2,01	-12,31	0,40	-4,34	-15,32	-14,69	-47,16	-45,60	-38,99
Índice Dividendos - IDIV	1,89	-1,58	2,90	2,00	11,06	31,85	31,21	49,86	55,10

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Investimentos Estruturados									
Indexador	No Mês	No Ano	3 meses	6 meses	12 meses	24 meses	36 meses	48 meses	60 meses
S&P 500	3,01	35,40	20,06	30,27	43,70	45,91	38,90	83,71	178,66
Investimentos Imobiliários									
Indexador	No Mês	No Ano	3 meses	6 meses	12 meses	24 meses	36 meses	48 meses	60 meses
IFIX	0,52	1,61	-0,50	0,94	5,24	19,57	19,14	23,11	26,52
Investimentos no Exterior									
Indexador	No Mês	No Ano	3 meses	6 meses	12 meses	24 meses	36 meses	48 meses	60 meses
MSCI ACWI	3,40	30,98	17,81	27,34	37,49	39,32	24,28	60,53	133,51
Indicadores Econômicos									
Indexador	No Mês	No Ano	3 meses	6 meses	12 meses	24 meses	36 meses	48 meses	60 meses
IPCA	0,38	2,87	1,05	2,44	4,50	8,67	19,61	30,37	33,38
INPC	0,26	2,95	0,97	2,36	4,06	7,73	18,64	30,33	33,84
IGPM	0,61	1,71	2,33	1,64	3,82	-4,19	5,46	41,14	54,22
SELIC	0,91	6,18	2,55	5,16	11,51	26,66	38,55	41,92	47,93
Meta Atuarial									
Indexador	No Mês	No Ano	3 meses	6 meses	12 meses	24 meses	36 meses	48 meses	60 meses
IPCA + 4,00%	0,74	5,25	2,07	4,46	8,66	17,50	34,49	52,40	62,17
IPCA + 5,00%	0,83	5,84	2,31	4,95	9,70	19,76	38,39	58,31	70,09
IPCA + 5,50%	0,87	6,14	2,44	5,20	10,22	20,90	40,36	61,34	74,17
IPCA + 5,89%	0,91	6,37	2,53	5,39	10,63	21,79	41,92	63,72	77,40
IPCA + 6,00%	0,92	6,43	2,56	5,45	10,74	22,05	42,36	64,40	78,32
INPC + 4,00%	0,62	5,33	1,98	4,37	8,21	16,49	33,39	52,35	62,74
INPC + 6,00%	0,79	6,50	2,48	5,36	10,28	20,99	41,20	64,35	78,94



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Curva x Mercado

Ativo	Financeiro Curva (R\$)	Taxa Curva (%)	Financeiro Mercado (R\$)	Taxa Mercado (%)	Diferença (R\$)
NTN-B 150545 (4,930000%)	29.758.103,44	4,930000	25.452.373,99	6,278700	-4.305.729,45
NTN-B 150545 (5,860002%)	44.477.627,72	5,860002	42.420.623,31	6,278700	-2.057.004,41
NTN-B 150555 (5,742000%)	45.378.563,10	5,742000	42.415.024,49	6,242300	-2.963.538,61
NTN-B 150840 (4,200000%)	29.763.455,91	4,200000	24.493.148,92	6,149800	-5.270.306,99
NTN-B 150850 (5,729999%)	45.961.184,34	5,729999	42.920.209,82	6,280200	-3.040.974,52
NTN-B 150850 (5,730001%)	47.202.136,31	5,730001	44.079.055,49	6,280200	-3.123.080,82
NTN-B 150850 (5,740002%)	45.902.956,67	5,740002	42.920.209,82	6,280200	-2.982.746,85
NTN-B 150850 (5,860000%)	45.213.010,46	5,860000	42.920.209,82	6,280200	-2.292.800,64
NTN-F 2029 (12,000000%)	5.295.984,96	12,000000	5.307.464,10	11,933000	11.479,14

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Movimentações

APR	Data	Ativo	Aplicação	Resgate	Quantidade	Valor Cota
4347	01/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	2.533.988,60	785.739,59299522	3,2249725260
4348	01/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	203.847,42	63.209,04080800	3,2249725260
4349	01/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	143.387,23	44.461,53536000	3,2249725260
4350	02/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	93.931,22	0,00	29.114,07208400	3,2263168040
4351	02/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	149.410,04	46.309,78576399	3,2263168040
4352	02/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	55.478,82	0,00	17.195,71367921	3,2263168040
4353	03/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	12.600.342,55	0,00	3.903.779,94942000	3,2277286920
4354	03/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	2.415.370,58	0,00	748.318,96063200	3,2277286920
4355	03/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	13.420.452,11	0,00	4.157.862,50661700	3,2277286920
4356	03/07/2024	FI CAIXA BRASIL RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	273.329,56	0,00	51.881,02176100	5,2683920000
4357	04/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	10.412.586,98	3.224.620,19469400	3,2290894280
4358	04/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	730.733,35	226.297,03087926	3,2290894280
4359	04/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	1.125.291,24	348.485,62267800	3,2290894280
4360	05/07/2024	FI CAIXA BRASIL RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	4.159.300,59	0,00	788.784,74104800	5,2730490000
4361	10/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	22.526,01	0,00	6.964,60137600	3,2243574000
4362	11/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	183.803,87	56.804,00420700	3,2357555170
4363	12/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	85.941,09	0,00	26.550,83469742	3,2368507800
4364	15/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	196.528,24	60.683,14325747	3,2385969060
4365	16/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	99.320,02	30.655,59391800	3,2398661160
4366	17/07/2024	LETRA FINANCEIRA - BC6 - C6 BANK SA 6,50% a.a	20.000.000,00	0,00	400,00000000	50,000,0000000000
4367	17/07/2024	FI CAIXA BRASIL RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	0,00	20.000.000,00	3.780,164,53122300	5,2907750000
4368	18/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	701.656,92	216.386,25438288	3,2426131780
4369	19/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	375.964,86	0,00	115.899,25328506	3,2438937210
4370	22/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	24.582,14	7.574,86058200	3,2452267250
4371	25/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	1.432.205,23	0,00	440.792,60699307	3,2491589180
4372	25/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	535.838,63	164.916,10399000	3,2491589180
4373	25/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	1.472.972,68	453.339,68487700	3,2491589180
4374	26/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	5.110,40	0,00	1.572,23055700	3,2504138630



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

APR	Data	Ativo	Aplicação	Resgate	Quantidade	Valor Cota
4375	29/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	1.814.398,07	557.891,49379000	3,2522418610
4376	29/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	31.954,61	9.825,41009100	3,2522418610
4377	29/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,00	67.567,60	20.775,69962100	3,2522418610
4378	30/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	2.270.545,89	0,00	697.814,95402276	3,2537936840
4379	30/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	2.271.177,28	0,00	698.009,00135900	3,2537936840
4380	30/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	1.455.074,95	0,00	447.193,36605609	3,2537936840
4381	31/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	10.624.760,50	0,00	3.264,079,03768330	3,2550561360
4382	31/07/2024	BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	12.264.391,96	0,00	3.767.797,37355657	3,2550561360
Total			83.825.903,60	40.427.867,64		

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Análise de Risco

Horizonte: 21 dias / Nível de Confiança: 95,0% Value-At-Risk (R\$): 2.465.378,82 Value-At-Risk: 0,25%

	Volatilidade ⁽¹⁾	VAR ⁽²⁾	Limite ⁽⁵⁾	CVAR ⁽³⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
Artigo 7º	0,28	0,09		0,06	-0,00	0,91	940.734.417,01	93,79
Artigo 8º	12,38	6,60		0,13	0,13	2,56	26.468.963,57	2,64
Artigo 9º	18,25	6,52		0,06	-0,02	0,56	21.414.155,66	2,13
Artigo 10º	34,39	0,47		-0,00	-0,30	-9,33	8.627.273,57	0,86
Artigo 11º	0,42	0,17		0,00	-1,90	0,11	5.802.653,20	0,58
OSASCO - CONSOLIDADO		0,25		0,25			1.003.047.463,01	100,00

Renda Fixa Value-At-Risk: 0,09%

Artigo 7º I, Alínea a

Ativo	Volatilidade ⁽¹⁾	VAR ⁽²⁾	CVAR ⁽³⁾	BVAR ⁽⁴⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
NTN-F 2029 (12,000000%)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,04	5.295.984,96	0,53
NTN-B 150840 (4,200000%)	0,23	0,11	0,00	0,12	-1,21	0,63	29.763.455,91	2,97
NTN-B 150545	7,82	3,26	0,02	3,26	0,31	3,31	16.119.836,84	1,61
NTN-B 150545 (4,930000%)	0,23	0,11	0,00	0,12	-0,93	0,70	29.758.103,44	2,97
NTN-B 150545 (5,860002%)	0,23	0,11	0,00	0,12	-0,57	0,78	44.477.627,72	4,43
NTN-B 150850 (5,729999%)	0,23	0,11	0,00	0,12	-0,62	0,77	45.961.184,34	4,58
NTN-B 150850 (5,730001%)	0,23	0,11	0,00	0,12	-0,62	0,77	47.202.136,31	4,71
NTN-B 150850 (5,740002%)	0,23	0,11	0,00	0,12	-0,61	0,77	45.902.956,67	4,58
NTN-B 150850 (5,860000%)	0,23	0,11	0,00	0,12	-0,57	0,78	45.213.010,46	4,51
NTN-B 150555 (5,742000%)	0,23	0,11	0,00	0,12	-0,61	0,77	45.378.563,10	4,52
Sub-total	0,34	0,17	0,03		-0,11	0,87	355.072.859,75	35,40

Artigo 7º I, Alínea b

Ativo	Volatilidade ⁽¹⁾	VAR ⁽²⁾	CVAR ⁽³⁾	BVAR ⁽⁴⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
BB PREV RF IMA-B 5 LP FIC FI	1,76	1,01	0,00	0,01	-0,01	0,89	2.262.470,62	0,23

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Ativo	Volatilidade ⁽¹⁾	Var ⁽²⁾	CVar ⁽³⁾	BVar ⁽⁴⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA IDKA 2 TÍTULOS PÚBLICOS FI	1,98	1,12	0,00	0,19	-0,07	0,76	2.380.167,54	0,24
BB PREVIDENCIÁRIO RF TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2024 FI	0,54	0,31	0,00	0,32	0,14	0,98	31.703.594,80	3,16
SAFRA SOBERANO REGIME PRÓPRIO FIC DE FI RF REF DI	0,01	0,01	0,00	0,01	-2,52	0,89	46.602.772,24	4,65
Sub-total	0,21	0,14	0,00		0,06	0,92	82.949.005,20	8,27

Artigo 7º III, Alínea a

Ativo	Volatilidade ⁽¹⁾	Var ⁽²⁾	CVar ⁽³⁾	BVar ⁽⁴⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
BB PREV RF REF DI LP PERFIL FIC FI	0,08	0,02	0,00	0,02	0,82	0,97	137.182.475,21	13,68
BRA1 FI RENDA FIXA	0,27	0,14	0,00	2,19	-3,13	0,07	187.029,39	0,02
BRADESCO FI RF REFERENCIADO DI PREMIUM	0,11	0,04	-0,00	0,04	0,78	1,00	134.916.906,18	13,45
FI BARCELONA RENDA FIXA	2,45	0,17	-0,00	0,17	-0,25	0,31	395.179,70	0,04
FI CAIXA BRASIL RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	0,06	0,02	0,00	0,02	1,10	0,97	119.319.141,51	11,90
FI DE RF PYXIS INSTITUCIONAL IMA B	0,06	0,03	-0,00	2,22	-19,70	-0,28	169.802,40	0,02
MZL IMA B FUNDO INVESTIMENTO RENDA FIXA	1,03	0,38	-0,00	2,25	-9,75	-9,08	14.373,29	0,00
TMJ IMA-B FI RF	1,13	1,40	-0,00	2,66	0,11	1,03	639.802,00	0,06
TOWER II RENDA FIXA FI IMA-B 5	0,16	0,32	-0,00	1,04	-3,43	0,36	819.090,29	0,08
TOWER RENDA FIXA FI IMA-B 5	0,36	2,32	0,00	2,57	-5,84	-1,17	178.980,42	0,02
Sub-total	0,05	0,02	0,00		1,30	0,98	393.822.780,39	39,26

Artigo 7º IV

Ativo	Volatilidade ⁽¹⁾	Var ⁽²⁾	CVar ⁽³⁾	BVar ⁽⁴⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
LETRA FINANCEIRA - BC6 - C6 BANK SA 6,50% a.a	2,00	0,89	0,02	0,89	0,00	0,40	20.079.653,20	2,00
LETRA FINANCEIRA - BC6 - C6 BANK SA 6,70% a.a	2,14	0,63	0,00	0,64	-0,00	0,90	20.494.396,43	2,04
LETRA FINANCEIRA - BPAC - BCO BTG PACTUAL SA 6,00% a.a	0,26	0,15	0,00	0,16	-0,30	0,83	10.528.532,16	1,05
LETRA FINANCEIRA - BPAC - BCO BTG PACTUAL SA 6,50% a.a	0,25	0,14	0,00	0,15	-0,34	0,82	10.609.549,21	1,06
LETRA FINANCEIRA - DAYC - BCO DAYCOVAL SA 5,95% a.a	0,23	0,10	0,00	0,11	-0,54	0,79	21.359.947,20	2,13
LETRA FINANCEIRA - DAYC LF0024004PL - BCO DAYCOVAL SA 6,00% a.a	0,26	0,15	0,00	0,16	-0,30	0,83	10.531.709,33	1,05

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Ativo	Volatilidade ⁽¹⁾	Var ⁽²⁾	CVar ⁽³⁾	BVar ⁽⁴⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
LETRA FINANCEIRA - DAYC LF0024007JP - BCO DAYCOVAL SA 6,00% a.a	1,91	0,20	0,00	0,20	-0,04	0,83	10.441.683,25	1,04

Sub-total

-0,11

0,81

104.045.470,78

10,37

Artigo 7º V, Alínea a

Ativo	Volatilidade ⁽¹⁾	Var ⁽²⁾	CVar ⁽³⁾	BVar ⁽⁴⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
ILLUMINATI FIDC	2,01	0,12	-0,00	0,12	-0,75	-0,61	918.171,85	0,09
INCENTIVO MULTISETORIAL I - FIDC	1,59	0,20	0,00	0,20	-0,87	-0,48	282.729,60	0,03
LEME MULTISETORIAL IPCA FIDC	1,19	0,10	-0,00	0,10	-1,06	-0,36	3.153.515,58	0,31

Sub-total

-0,95

-0,42

4.354.417,03

0,43

Artigo 7º V, Alínea b

Ativo	Volatilidade ⁽¹⁾	Var ⁽²⁾	CVar ⁽³⁾	BVar ⁽⁴⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
PIATÁ FI RI LP PREVIDENCIÁRIO CRÉDITO PRIVADO	0,45	0,50	-0,00	0,50	-2,98	-0,44	489.883,86	0,05

Sub-total

-2,98

-0,44

489.883,86

0,05

Renda Variável

Value-At-Risk: 6,60%

Artigo 8º I

Ativo	Volatilidade ⁽¹⁾	Var ⁽²⁾	CVar ⁽³⁾	BVar ⁽⁴⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
BTG PACTUAL ABSOLUTO INSTITUCIONAL FII FIA	11,59	7,18	0,02	3,87	0,11	2,14	3.043.277,57	0,30
FIA CAIXA DIVIDENDOS	10,38	5,27	0,02	2,69	0,08	1,74	4.526.958,28	0,45
FIA CAIXA INFRAESTRUTURA	14,74	6,83	0,03	3,04	0,21	4,00	5.824.368,92	0,58
FIA CAIXA SMALL CAPS ATIVO	17,42	9,51	0,02	0,17	0,03	1,44	3.434.144,37	0,34
FIC FIA CAIXA BRASIL ACOES LIVRE	15,50	7,66	0,02	4,14	-0,01	0,70	3.393.500,61	0,34
SAFRA EQUITY PORTFOLIO PB FIC FI EM AÇÕES	11,42	6,63	0,03	2,09	0,24	3,69	6.246.713,82	0,62

Sub-total

0,13

2,56

26.468.963,57

2,64

Investimentos no Exterior

Value-At-Risk: 6,52%

Artigo 9º III

Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

Ativo	Volatilidade ⁽¹⁾	Var ⁽²⁾	CVar ⁽³⁾	BVar ⁽⁴⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
FIA CAIXA INSTITUCIONAL BDR NÍVEL I	21,18	7,37	0,03	1,06	-0,02	0,51	11.480.098,55	1,14
SAFRA CONSUMO AMERICANO FIA BDR-NÍVEL I PB	15,64	5,89	0,02	8,69	-0,02	0,62	9.934.057,11	0,99
Sub-total	18,25	6,52	0,06		-0,02	0,56	21.414.155,66	2,13

Investimentos Estruturados	Value-At-Risk: 0,47%							
----------------------------	----------------------	--	--	--	--	--	--	--

Artigo 10º I								
Ativo	Volatilidade ⁽¹⁾	Var ⁽²⁾	CVar ⁽³⁾	BVar ⁽⁴⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
FI MULTIMERCADO SCULPTOR CREDITO PRIVADO	2,55	0,04	-0,00	0,04	-0,40	-0,11	3.230.454,07	0,32
WNG FIC DE FI MULTIMERCADO CP	0,69	0,05	-0,00	0,06	-1,62	-0,21	364.716,14	0,04
Sub-total	2,29	0,04	-0,00		-0,45	-0,12	3.595.170,21	0,36

Artigo 10º II								
Ativo	Volatilidade ⁽¹⁾	Var ⁽²⁾	CVar ⁽³⁾	BVar ⁽⁴⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
BRASIL FLORESTAL FIC DE FIP	0,17	0,01	-0,00	0,04	-5,60	-0,05	1.115.610,06	0,11
W7 FIP MULTISTRATÉGIA	71,95	1,02	-0,00	1,02	-0,28	-19,54	3.916.493,30	0,39
Sub-total	57,32	0,80	-0,00		-0,29	-15,90	5.032.103,36	0,50

Fundos Imobiliários	Value-At-Risk: 0,17%							
---------------------	----------------------	--	--	--	--	--	--	--

Artigo 11º								
Ativo	Volatilidade ⁽¹⁾	Var ⁽²⁾	CVar ⁽³⁾	BVar ⁽⁴⁾	Sharpe	Rent.	Valor(R\$)	% Carteira
HAZ FUNDO DE INVESTIMENTO IMOBILIÁRIO	0,44	0,18	0,00	2,41	-1,75	0,13	5.422.783,86	0,54
SAO DOMINGOS FUNDO INVESTIMENTO IMOBILIARIO - FII	0,61	0,00	-0,00	2,37	-1,80	-0,18	320.023,16	0,03
ÁQUILLA FI IMOBILIÁRIO - FII	0,38	0,03	-0,00	2,37	-2,66	-0,12	59.846,18	0,01
Sub-total	0,42	0,17	0,00		-1,90	0,11	5.802.653,20	0,58

(1) Volatilidade anualizada do ativo no período (%)
(2) Var (Value-at-Risk): 21 dias com 95% de confiança (%)
(3) Component Var: contribuição no risco da carteira (%)
(4) BVar (Benchmark-Value at Risk): 21 dias com 95% de confiança (%)



Carteira: OSASCO - CONSOLIDADO

Data Extrato: 31/07/2024

EXTRATO CONSOLIDADO DE ATIVOS

(5) Limite Política de Investimentos (%)



Instituto de Previdência do Município de Osasco

Autarquia Municipal criada pela Lei nº 647 de 4 de Julho de 1967



CREDENCIAMENTO DE ADMINISTRADORAS, GESTORAS E FUNDOS - JULHO/2024				
Conforme Portaria nº 086/2015 de 02/04/2015 do Instituto de Previdência do Município de Osasco, as seguintes Instituições Administradoras e Gestoras de Fundos de Investimentos, estão credenciadas e autorizadas a administrar, gerir e captar os recursos do IPMO.				
ADMINISTRADORAS	CNPJ	DATA DO CREDENCIAMENTO	DATA DE VALIDADE	Nº DO PROCESSO ADMINISTRATIVO
BB GESTÃO DE RECURSOS DTVM S.A.	30.822.936/0001-69	05/02/2024	04/02/2026	4096/2017
BANCO BRADESCO S.A.	60.746.948/0001-12	31/01/2024	30/01/2026	0198/2017
BNY MELLON SERV. FINANCEIROS DTVM S/A	02.201.501/0001-61	28/12/2023	27/12/2025	1349/2017
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL	00.360.305/0001-04	02/01/2024	01/01/2026	173/2017
INTRADER DISTR. DE TÍT. E VAL. MOB.LTDA	15.489.568/0001-95	13/10/2021	14/10/2023	4097/2017
PLANNER CORRETORA DE VALORES S/A	00.806.535/0001-54	03/02/2021	31/12/2022	3739/2016
PLANNER TRUSTEE DTVM LTDA	67.030.395/0001-46	28/12/2023	27/12/2025	2129/2020
RJI CORRETORA DE TÍT. E VAL. MOB. LTDA	42.066.258/0002-11	05/09/2023	04/09/2024	2395/2018
IDL TRUST SERV. FIDUCIÁRIOS LTDA (REAG)	27.463.343/0001-49	01/06/2022	31/05/2024	1818/2019
INDIGO INVEST. DTVM LTDA (EX. FOCO DTVM)	00.329.598/0001-67	03/03/2022	02/03/2024	1822/2019
ITAÚ UNIBANCO S/A	60.701.190/0001-04	18/06/2021	31/12/2022	2591/2019
BANCO SANTANDER (BRASIL) S.A.	90.400.888/0001-42	28/09/2021	27/09/2023	4030/2019
BTG PACTUAL SERV. FINANCEIROS S/A DTVM	59.281.253/0001-23	08/11/2023	07/11/2025	5113/2019
BANCO BTG PACTUAL S/A	30.306.294/0001-45	19/01/2024	18/01/2026	401/2024
SAFRA SERV. ADMINISTRAÇÃO FIDUCIÁRIA LTDA	06.947.853/0001-11	20/06/2024	19/06/2026	1406/2021
BANCO DAYCOVAL S.A.	62.232.889/0001-90	22/12/2023	21/12/2025	3051/2022
BANCO C6 S.A.	31.872.495/0001-72	03/05/2024	02/05/2026	1975/2024
BFL ADMINISTRADORA DE RECURSOS LTDA	14.717.397/0001-41	07/06/2024	06/06/2026	1961/2024
SANTANDER DISTR. DE TÍT. E VAL. MOB. LTDA	03.502.968/0001-04	21/05/2024	20/05/2026	1956/2024
GESTORAS	CNPJ	DATA DO CREDENCIAMENTO	DATA DE VALIDADE	Nº DO PROCESSO ADMINISTRATIVO
BB GESTÃO DE RECURSOS DTVM S.A.	30.822.936/0001-69	05/02/2024	04/02/2026	4096/2017
CAIXA DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VAL. MOB. S/A	42.040.639/0001-40	02/01/2024	01/01/2026	0031/2022
BRAM - BRADESCO ASSET MANAGEMENT S/A	62.375.134/0001-44	31/01/2024	30/01/2026	0199/2017
A5 GESTÃO DE INVESTIMENTOS LTDA	07.152.171/0001-85	07/11/2023	06/11/2024	5173/2016
GENIAL GESTÃO LTDA (EX - BRPP GESTÃO)	22.119.959/0001-83	13/09/2023	12/09/2024	4819/2017
QLZ GESTÃO DE REC. FINANCEIROS LTDA (QUELUZ)	07.250.864/0001-00	19/10/2023	17/10/2025	3217/2018
GRAPHEN INVESTIMENTOS LTDA	15.403.817/0001-88	29/09/2022	28/09/2024	3451/2018
REDITUS INVESTIMENTOS LTDA	08.964.545/0001-20	03/03/2022	02/03/2024	1824/2019
ARENA CAPITAL ASSET ADM. REC. LTDA	08.882.311/0001-33	03/06/2024	02/06/2026	2583/2021
ITAÚ UNIBANCO S/A	60.701.190/0001-04	18/06/2021	31/12/2022	2591/2019
VCM GESTÃO DE CAPITAL LTDA (VÉRITAS)	12.678.380/0001-05	10/11/2023	09/11/2024	3600/2019
SANTANDER BRASIL GESTÃO DE REC. LTDA	10.231.177/0001-52	10/07/2024	09/07/2026	4029/2019
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL (CUSTÓDIA)	00.360.305/0001-04	13/10/2023	12/10/2024	013/2021
BTG PACTUAL ASSET MANAGEMENT S/A DTVM	29.650.082/0001-00	08/11/2023	07/11/2025	5115/2019
BANCO J. SAFRA S/A	03.017.677/0001-20	20/06/2022	19/06/2024	1407/2021
SAFRA WEALTH DTVM LTDA	01.638.542/0001-57	11/01/2024	10/01/2026	133/2024
CREDENCIA + INVESTIMENTOS LTDA	47.269.768/0001-29	24/10/2022	23/10/2024	3378/2022
CORRETORAS	CNPJ	DATA DO CREDENCIAMENTO	DATA DE VALIDADE	Nº DO PROCESSO ADMINISTRATIVO
BGC LIQUIDEZ DTVM LTDA	33.862.244/0001-32	29/01/2024	28/01/2026	411/2022
BTG PACTUAL ASSET MANAGEMENT S/A DTVM	29.650.082/0001-00	08/11/2023	07/11/2025	5115/2019
GENIAL INVESTIMENTOS CVM S/A	27.652.684/0001-62	27/02/2024	26/02/2026	459/2022
WARREN CVM E CÂMBIO LTDA	92.875.780/0001-31	16/09/2022	15/09/2024	2914/2022
RJI CORRETORA DE TÍT. E VAL. MOB. LTDA	42.066.258/0001-30	14/09/2023	13/09/2025	2395/2018
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL	00.360.305/0001-04	02/01/2024	01/01/2026	173/2017
BANCO SAFRA S/A	58.160.789/0001-28	18/06/2024	17/06/2026	2019/2024
MIRAE ASSET (BRASIL) CCTVM LTDA	12.392.983/0001-38	02/04/2024	01/04/2026	1086/2024
BANCO SANTANDER (BRASIL) S.A.	90.400.888/0001-42	11/07/2024	10/07/2026	4030/2019
EMISSORES DE ATIVOS ART. 7, IV	CNPJ	DATA DO CREDENCIAMENTO	DATA DE VALIDADE	Nº DO PROCESSO ADMINISTRATIVO
BANCO BTG PACTUAL S/A	30.306.294/0001-45	19/01/2024	18/01/2026	401/2024
BANCO DAYCOVAL S.A.	62.232.889/0001-90	22/12/2023	21/12/2025	3051/2022
BANCO C6 S.A.	31.872.495/0001-72	03/05/2024	02/05/2026	1975/2024
BANCO SAFRA S.A.	58.160.789/0001-28	31/07/2024	30/07/2026	2019/2024
BANCO SANTANDER BRASIL S.A.	90.400.888/0001-42	11/07/2024	10/07/2026	2019/2024

Ricardo de C. S. Pereira
Diretor Financeiro



PODER JUDICIÁRIO

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS E DE INTERDIÇÕES E TUTELAS DO 1º SUBDISTRITO DA SEDE-OSASCO/SP

ALEXANDRA LEAL MUSA JECKEL - OFICIAL

Faço saber que pretendem se casar e apresentaram os documentos exigidos pelo art.1525 do Código Civil Brasileiro.

Bel. Alexandra Leal Musa

Faço saber que pretendem se casar e apresentaram os documentos exigidos pelo art. 1525 do Código Civil Brasileiro.

EVERSON COSTA DE EÇA, brasileira, solteiro, autônomo, nascido em Camamu, Camamu, BA, aos 06/09/1991, filho de SANDOVAL JESUS DE EÇA e de ELENILDA SOUZA COSTA, residente em Osasco, SP CINARA SILVA DOS SANTOS, brasileira, solteira, ajudante de cozinha, nascida em São Paulo, SP, Registrada no 1º Subdistrito de Osasco, São Paulo, SP, aos 05/07/1981, filha de OSVALDO BARBOSA DOS SANTOS e de IARA SILVA BARBOSA, residente em Osasco, SP

VITOR ANDRÉ SILVA NASCIMENTO, brasileira, solteiro, empresário, nascido em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP, aos 26/08/2001, filho de ANDRÉ LUIZ NASCIMENTO e de GISELE JULIO DA SILVA, residente em Osasco, SP THAMIREZ PATRICIA OLIVEIRA DA SILVA, brasileira, solteira, atendente, nascida em Jandira, SP, Registrada em Carapicuíba, Jandira, SP, aos 16/09/2001, filha de RAIMUNDO JOSÉ DA SILVA e de ROSELI SABINO DE OLIVEIRA SILVA, residente em Osasco, SP

ORLANDO RIBEIRO DOS SANTOS, brasileira, solteiro, vendedor, nascido em Barueri, SP, Registrado em Jandira, Barueri, SP, aos 25/06/2002, filho de EDSON DOS SANTOS SILVA e de VANUZA ANGELO RIBEIRO, residente em Itapevi, SP YASMIN LOPES TAVARES, brasileira, solteira, sac, nascida em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP, aos 08/12/2004, filha de CÍCERO TAVARES FERNANDES e de IVANEUDA LOPES DE SOUSA TAVARES, residente em Osasco, SP

MATEUS RODRIGUES DE SOUZA, brasileira, solteiro, motorista, nascido em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP, aos 03/02/1998, filho de SERGIO RODRIGUES DE SOUZA e de GISLAINE APARECIDA DE ALMEIDA SOUZA, residente em Osasco, SP BRENDA CRISTINA SOARES DIVINO, brasileira, solteira, do lar, nascida em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP, aos 04/10/1995, filha de MARCIO ROGÉRIO DO DIVINO e de ANGELA CRISTINA SOARES DO DIVINO, residente em Osasco, SP

JULIO CESAR RAMOS SCANDAROLLI, brasileira, divorciado, mecânico, nascido em Carapicuíba, Carapicuíba, SP, aos 30/04/1989, filho de PAULO CESAR SCANDAROLLI e de MARIA DE LURDES RAMOS, residente em Osasco, SP THAMIREZ RASQUINHO FELIX, brasileira, solteira, do lar, nascida em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP, aos 31/07/1993, filha de VALDEMIR APARECIDO FELIX e de ANDREA DOS SANTOS RASQUINHO FELIX, residente em Osasco, SP

ADRIANO FRANCISCO DA SILVA, brasileira, divorciado, almoxarife, nascido em 1º Subdistrito de Osasco, Osasco, SP, aos 26/06/1989, filho de CICERO FRANCISCO DA SILVA e de LUZINETE JOSEFA DA SILVA, residente em Osasco, SP MICHELLY ALVES DOS SANTOS, brasileira, solteira, teleatendimento, nascida em Bayeux, Bayeux, PB, aos 14/11/1984, filha de JOSÉ TEODÓSIO DOS SANTOS FILHO e de MARIA ALVES DA SILVA, residente em Osasco, SP

JOSE NILTON NASCIMENTO DE SOUZA, brasileira, divorciado, tecelão, nascido em Ilhéus, Ilhéus, BA, aos 02/06/1973, filho de SÍPRIANO PEREIRA DE SOUZA e de MARIA DE LOURDES NASCIMENTO, residente em Osasco, SP ANDREIA ALVES DO NASCIMENTO, brasileira, divorciada, costureira, nascida em Barueri, Barueri, SP, aos 06/04/1971, filha de JOSÉ FERREIRA DO NASCIMENTO e de LAURICE ALVES DE ALMEIDA, residente em Osasco, SP

BRUNO CARBONARI ROCHA DA SILVA, brasileira, solteiro, técnico de manutenção, nascido em 34º Subdistrito Cerqueira César, São Paulo, São Paulo, SP, aos 22/02/1990, filho de VALDEMIR BRUNO DA SILVA e de EDNA VIEIRA ROCHA DA SILVA, residente em Osasco, SP INGRID GONÇALVES PENA DA SILVA, brasileira, solteira, vendedora, nascida em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP, aos 03/07/1994, filha de JAYME PENA DA SILVA e de NADIR GONÇALVES PENA DA SILVA, residente em Osasco, SP

Se alguém souber de algum impedimento que oponha-o na forma da Lei Lavro o presente para ser afixado na Imprensa Oficial do Município de Osasco SP