



# IMPRENSA OFICIAL

## do Município de Osasco

www.OSASCO.sp.gov.br

### GABINETE DO PREFEITO

#### DECRETO N.º 13.740, DE 17 DE ABRIL DE 2023

"Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências."

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento vigente, na importância de R\$ 17.242,60

(dezesete mil, duzentos e quarenta e dois reais e sessenta centavos), de acordo com o art. 4º §1º inc. I da Lei 5.225 de 29 de dezembro de 2022, observando-se as classificações Institucional, Econômica e Funcional-Programática, conforme segue:

#### 05 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

##### 05.001 GABINETE DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

05.001.11.244.0013.2.146 Recomeçar

3.3.90.48 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOA FÍSICA	01.110.0000	17.242,60
<b>TOTAL</b>		<b>17.242,60</b>

Art. 2º O Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o artigo 43, § 1º, Inc III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1.964, conforme abaixo:

#### 05 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

##### 05.001 GABINETE DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

05.001.04.122.0001.2.002 Manutenção de Atividades e Serviços Administrativo

3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.110.0000	5.450,00
--	-------------	----------

#### 05 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

##### 05.001 GABINETE DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

05.001.04.122.0001.2.002 Manutenção de Atividades e Serviços Administrativo

3.3.90.30 MATERIAL DE CONSUMO	01.110.0000	7.999,00
-------------------------------	-------------	----------

#### 05 PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

##### 05.001 GABINETE DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

05.001.04.122.0001.2.002 Manutenção de Atividades e Serviços Administrativo

4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	01.110.0000	3.793,60
<b>TOTAL</b>		<b>17.242,60</b>

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 17 de abril de 2023

Rogério Lins  
Prefeito

Bruno Mancini  
Secretário de Finanças

Jeanette Masutti Massa  
Procuradora Geral do Município

**DECRETO N.º 13.741, DE 17 DE ABRIL DE 2023**

"Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências."

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento vigente, na importância de R\$ 12.043,56

(doze mil, quarenta e três reais e cinquenta e seis centavos), de acordo com o art. 4º §1º inc. I e art. 5º inc. IV da Lei 5.225 de 29 de dezembro de 2022, observando-se as classificações Institucional, Econômica e Funcional-Programática, conforme segue:

**33 SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES****33.001 GABINETE DA SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

33.001.04.122.0006.2.001 Remuneração, Benefícios e Encargos

3.3.90.92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES 01.110.0000 1.078,62

**33 SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES****33.001 GABINETE DA SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

33.001.04.128.0006.2.006 Formação e Qualificação de Servidores

3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 01.110.0000 10.964,94  
**TOTAL 12.043,56**

Art. 2º O Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o artigo 43, § 1º, Inc III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, conforme abaixo:

**33 SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES****33.001 GABINETE DA SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

33.001.14.131.0004.2.037 Comunicação com a População

3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 01.110.0000 1.078,62

**33 SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES****33.001 GABINETE DA SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

33.001.04.131.0001.2.011 Eventos Oficiais

3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 01.110.0000 10.964,94  
**TOTAL 12.043,56**

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 17 de abril de 2023

**Rogério Lins**  
Prefeito

**Bruno Mancini**  
Secretário de Finanças

**Meire Regina Hernandez**  
Secretária Executiva de Compras e Licitações

**DECRETO N.º 13.742, DE 17 DE ABRIL DE 2023**

"Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências."

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento vigente, na importância de R\$ 110.000,00 (cento e dez mil reais), de acordo com o art. 4º § 1º inc. I da lei nº 5.225 de 29 de dezembro de 2022 observando-se as classificações Institucional, Econômica e Funcional-Programática, conforme segue:

**06 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**06.001 GABINETE DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

06.001.04.122.0001.1.002 Reforma e Ampliação de Unidades

3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.110.0000	110.000,00
<b>TOTAL</b>		<b>110.000,00</b>

Art. 2º O Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o artigo 43, § 1º, Inc III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1.964, conforme abaixo:

**06 SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**06.001 GABINETE DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

06.001.04.126.0002.2.131 Osasco sem Papel

3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.110.0000	110.000,00
<b>TOTAL</b>		<b>110.000,00</b>

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 17 de abril de 2023

**Rogério Lins**  
Prefeito

**Bruno Mancini**  
Secretário de Finanças

**Claudio Monteiro Jr.**  
Secretário de Administração

**DECRETO N.º 13.743, DE 17 DE ABRIL DE 2023**

"Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências."

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento vigente, na importância de R\$ 8.877.723,00 (oito milhões, oitocentos e setenta e sete mil, setecentos e vinte e três reais), de acordo com o art. 4º §1º inc. I e art. 5º inc. V-b da Lei nº 5.225 de 29 de dezembro de 2022, observando-se as classificações Institucional, Econômica e Funcional-Programática, conforme segue:

<b>08 SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007 SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			
08.007.12.361.0014.2.048 Aprimoramento e Qualidade do Ensino			
3.3.90.32 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	01.200.0000		4.924.832,00
<b>08 SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007 SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			
08.007.12.365.0014.2.048 Aprimoramento e Qualidade do Ensino			
3.3.90.32 MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	01.200.0000		1.978.980,00
<b>08 SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.006 SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO ESCOLAR</b>			
08.006.12.365.0014.1.002 Reforma e Ampliação de Unidades			
3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.200.0000		859.000,00
<b>08 SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.001 GABINETE DA SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
08.001.12.122.0004.2.201 Apoio a Atuação dos Conselhos de Gestão Compartilhada			
3.3.90.93 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	01.200.0000		911,00
<b>08 SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.006 SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO ESCOLAR</b>			
08.006.12.361.0014.1.002 Reforma e Ampliação de Unidades			
3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.200.0000		1.114.000,00
<b>TOTAL</b>			<b>8.877.723,00</b>

Art. 2º O Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o artigo 43, § 1º, Inc III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1.964, conforme abaixo:

<b>08 SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007 SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			
08.007.12.361.0014.1.005 Conectividade e Tecnologia na Educação			
3.3.90.40 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	01.200.0000		5.443.012,00
<b>08 SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.006 SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO ESCOLAR</b>			
08.006.12.365.0014.1.012 Construção de Novas Escolas			
4.4.90.51 OBRAS E INSTALAÇÕES	01.200.0000		3.387.711,00
<b>08 SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.008 DIRETORIA GERAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA</b>			
08.008.12.365.0014.2.185 Manutenção das Atividades Educacionais			
4.4.90.52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	01.200.0000		47.000,00
<b>TOTAL</b>			<b>8.877.723,00</b>

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 17 de abril de 2023

Rogério Lins  
Prefeito

Bruno Mancini  
Secretário de Finanças

Antonio Cláudio Flores Piteri  
Secretário de Educação

**LEI N.º 5.243, de 12 de abril de 2023**

*"Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial ao orçamento vigente e dá outras providências."*

**ROGÉRIO LINS**, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, FAZ SABER. Que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Especial ao Orçamento vigente, na importância de R\$ 22.010.585,00 (vinte e dois milhões, dez mil e quinhentos e oitenta e cinco reais), observando-se as classificações Institucional, Funcional, Programática e Econômica, conforme segue:

<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			
08.007.12.361.0002.2.004	Gestão de Sistemas Informatizados			
3.3.90.40	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	01.200.0000		0,50
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			
08.007.12.365.0002.2.004	Gestão de Sistemas Informatizados			
3.3.90.40	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	01.200.0000		0,50
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			
08.007.12.361.0002.2.004	Gestão de Sistemas Informatizados			
3.3.90.92	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	01.200.0000		0,50
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			
08.007.12.365.0002.2.004	Gestão de Sistemas Informatizados			
3.3.90.92	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	01.200.0000		0,50
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			
08.007.12.361.0002.2.004	Gestão de Sistemas Informatizados			
3.3.90.93	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	01.200.0000		0,50
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			
08.007.12.365.0002.2.004	Gestão de Sistemas Informatizados			
3.3.90.93	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	01.200.0000		0,50
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			
08.007.12.361.0014.2.011	Eventos Oficiais			
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.200.0000	13.206.348,00	
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			
08.007.12.365.0014.2.011	Eventos Oficiais			
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.200.0000	8.804.232,00	
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			
08.007.12.361.0014.2.011	Eventos Oficiais			
3.3.90.92	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	01.200.0000		0,50
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			
08.007.12.365.0014.2.011	Eventos Oficiais			
3.3.90.92	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	01.200.0000		0,50
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>			
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>			

08.007.12.361.0014.2.011	Eventos Oficiais		
3.3.90.93	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	01.200.0000	0,50
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>		
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>		
08.007.12.365.0014.2.011	Eventos Oficiais		
3.3.90.93	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	01.200.0000	0,50
	<b>TOTAL</b>		<b>22.010.585,00</b>

Art. 2º O Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o artigo 43, § 1º, Inc III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1.964, conforme abaixo:

<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>		
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>		
08.007.12.126.0002.2.004	Gestão de Sistemas Informatizados		
3.3.90.40	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	01.200.0000	1,00
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>		
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>		
08.007.12.126.0002.2.004	Gestão de Sistemas Informatizados		
3.3.90.92	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	01.200.0000	1,00
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>		
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>		
08.007.12.126.0002.2.004	Gestão de Sistemas Informatizados		
3.3.90.93	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	01.200.0000	1,00
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>		
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>		
08.007.12.131.0014.2.011	Eventos Oficiais		
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01.200.0000	22.010.580,00
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>		
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>		
08.007.12.131.0014.2.011	Eventos Oficiais		
3.3.90.92	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	01.200.0000	1,00
<b>08</b>	<b>SECRETARIA DA EDUCAÇÃO</b>		
<b>08.007</b>	<b>SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO PEDAGÓGICA</b>		
08.007.12.131.0014.2.011	Eventos Oficiais		
3.3.90.93	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	01.200.0000	1,00
	<b>TOTAL</b>		<b>22.010.585,00</b>

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 12 de abril de 2023.

**Rogério Lins**  
Prefeito

**Bruno Mancini**  
Secretário de Finanças

**Antonio Cláudio Flores Piteri**  
Secretário de Educação

**LEI Nº 5.244, de 12 de abril de 2023.**

*Dispõe sobre a reestruturação do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Osasco.*

**ROGÉRIO LINS**, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

**FAZ SABER** que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte lei,

**Art. 1º** Fica reestruturado o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Osasco, órgão colegiado, consultivo e deliberativo, vinculado à Secretaria Executivas de Política para Mulheres e Promoção da Diversidade - SEMUD, com o objetivo de acompanhar, fiscalizar, reivindicar, apoiar e propor políticas relativas aos direitos das mulheres e diversidade sexual com recorte de gênero feminino.

§ 1º O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher considera a diversidade sexual com recorte de gênero feminino por meio da pluralidade feminina.

§ 2º O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher é o espaço permanente de debates, formulação, integração e cooperação entre os vários setores organizados da sociedade e a Administração Municipal, compreendendo as seguintes atribuições e finalidades:

I - formular, propor e avaliar diretrizes de ações governamentais voltadas à elaboração e execução de políticas públicas municipais de promoção da igualdade entre mulheres e homens, da igualdade de gênero e dos direitos das mulheres;

II - atuar no controle social de políticas públicas e serviços voltados às mulheres e diversidade e à promoção da igualdade de gênero;

III - estimular a participação das mulheres nos organismos públicos e em outros espaços de participação e controle social;

IV - fiscalizar, estimular e acompanhar a intersetorialidade e a transversalidade das políticas públicas municipais, de forma a contemplarem e respeitarem a perspectiva de gênero e orientação sexual em sua concepção e execução.

**Art. 2º** O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Osasco, órgão permanente e paritário, será formado por 16 membros titulares e respectivos suplentes, como segue:

I - 8 (oito) representantes da Administração Municipal, sendo:

a) 1 (um) da Secretaria da Saúde;

b) 1 (um) da Secretaria de Segurança e Controle Urbano, preferencialmente dentre os quadros da Guarda Civil Municipal do Programa Guardiã Maria da Penha;

c) 1 (um) da Secretaria de Educação;

d) 1 (um) da Secretaria de Assistência Social;

e) 1 (um) da Secretaria Executiva da Pessoa com Deficiência;

f) 1 (um) da Secretaria Executiva da Infância e Juventude;

g) 1 (um) da Secretaria Executiva de Política Pública de Igualdade Racial;



h) 1 (um) da Secretaria Executiva de Política para Mulheres e Promoção da Diversidade.

II – 8 (oito) representantes da Sociedade Civil, como organizações, movimentos sociais específicos feministas e com comprovada atuação na temática de gênero, promoção dos direitos e políticas para as mulheres/diversidade sexual, considerado o recorte de gênero feminino, por meio da pluralidade feminina e diversidade sexual, sendo:

a) 1 (um) dos sindicatos e/ou associações de trabalhadores, com sede na cidade de Osasco;

b) 1 (um) da Ordem dos Advogados do Brasil – OAB, dentre os quadros da Comissão da Mulher e/ou da Comissão da Diversidade Sexual, respeitada a diversidade de gênero feminino;

c) 1 (um) de associação patronal do comércio de Osasco.

d) 3 (três) de Organizações não Governamentais, associações e movimentos populares que tratem de questões ligadas ao atendimento e/ou defesa dos direitos da Mulher;

e) 2 (dois) da Comunidade da Diversidade Sexual, considerando o recorte de gênero feminino, por meio da pluralidade feminina e diversidade sexual.

§ 1º As Conselheiras da Sociedade Civil serão eleitas pelas entidades que representam e as dos órgãos públicos serão indicadas pelo Prefeito.

§ 2º O exercício da função de Conselheiro é considerado serviço público relevante e não será remunerado.

§ 3º Para a escolha dos Conselheiros previstos no inc. II do *caput* deste artigo, considerar-se-á sua atuação na área de atendimento e/ou defesa dos direitos das Mulheres.

§ 4º O mandato dos membros do Conselho será de 2 (dois) anos, podendo haver uma única recondução por igual período.

**Art. 3º** São competências do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher:

I - formular diretrizes, promover e incentivar atividades que tenham como fim a defesa dos direitos das mulheres e diversidade sexual de gênero feminino, a erradicação da discriminação, o enfrentamento da violência e a plena inserção das mulheres e diversidade, na vida socioeconômica, política e cultural;

II - propor estratégias de acompanhamento, avaliação e fiscalização, bem como participar do processo deliberativo de diretrizes das políticas de igualdade sexual e de gênero, desenvolvidas em âmbito municipal;

III - apresentar sugestões para a elaboração do programa de metas previsto no PPA – Plano Plurianual, Lei Orgânica do Município e Plano Diretor, bem como para o estabelecimento de diretrizes orçamentárias e a alocação de recursos no orçamento anual, visando promover e subsidiar a transversalidade nas decisões governamentais relativas à implantação e implementação do Plano Municipal de Política para as Mulheres;

IV - apresentar à Secretaria Executiva de Política para Mulheres e Promoção da Diversidade – SEMUD, minutas de projetos de lei que poderão ser levados ao Poder Executivo e à Câmara Municipal visando assegurar e/ou ampliar os direitos das mulheres;

V - orientar, acompanhar, analisar e sugerir projetos e programas governamentais, com vistas à criação e implementação do Plano Municipal de Política para as Mulheres;

VI - apoiar ações desenvolvidas por órgãos governamentais e pela sociedade civil, concernentes aos direitos das mulheres;

VII - fiscalizar, acompanhar e assegurar a aplicabilidade e o cumprimento das leis federais, estaduais e municipais, que atendam aos interesses das mulheres;

VIII - receber sugestões e contribuições manifestadas pela sociedade e dar orientações procedimentais, naquilo que compete ao recorte de gênero e orientação sexual de gênero feminino, quando do recebimento de questões ou denúncias que lhe sejam apresentadas, respeitando a sua competência;

IX - propor e articular intercâmbios com órgãos governamentais e não governamentais, nacionais e internacionais, com o objetivo de ampliar as discussões referentes ao aperfeiçoamento das políticas públicas direcionadas às mulheres e diversidade;

X - desenvolver e/ou propor estudos, pesquisas e debates relativos à condição feminina/diversidade e orientação sexual;

XI – elaborar, atualizar e aprovar seu Regimento Interno;

XII - acionar e manter diálogo com:

a) órgãos e entidades públicas e privadas, visando incentivar e aperfeiçoar o relacionamento e o intercâmbio sistemático sobre a promoção dos direitos das mulheres;

b) movimentos de mulheres, conselhos nacional, estaduais e municipais dos direitos da mulher, bem como outros conselhos setoriais, para ampliar a cooperação mútua e estabelecer estratégias comuns de implementação de ações para a igualdade e equidade de gênero e fortalecimento do processo.

§ 1º Caberá, ainda, ao Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, juntamente com a Secretaria Executiva de Política para Mulheres e Promoção da Diversidade - SEMUD, a organização e a realização da Conferência Municipal de Políticas para Mulheres, a cada 2 (dois) anos.

§ 2º O Regimento Interno será alterado e aprovado por maioria absoluta dos presentes, com quórum mínimo de 2/3 do Conselho, e disporá sobre seu funcionamento e organização.

**Art. 4º** Fica a Secretaria Executiva de Política para Mulheres e Promoção da Diversidade – SEMUD responsável pelo apoio administrativo do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher.

**Art. 5º** As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias da Secretaria Executiva de Política para Mulheres e Promoção da Diversidade – SEMUD.

**Art. 6º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se a Lei nº 3.980, de 27 de dezembro de 2005.

Osasco, 12 de abril de 2023.

**ROGÉRIO LINS**

**Prefeito**

**LEI Nº 5.245, de 13 de abril de 2023.**

*Dispõe sobre a denominação da Praça da Bênção, localizada no bairro Jardim Conceição.*

*Projeto de Lei nº 98/2022 de autoria da Vereadora Ana Paula Rossi.*

**ROGÉRIO LINS**, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

**FAZ SABER** que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte lei,

**Art. 1º** Fica denominada Praça da Bênção, a Área Verde 6, formada pela Avenida Victor Civita e pelas Ruas Sacerdote Izaque e Profeta Jeremias, localizada no Loteamento Social Jardim Conceição.

**Art. 2º** As despesas decorrentes da execução desta lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

**Art. 3º** Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 13 de abril de 2023.

**ROGÉRIO LINS**

**Prefeito.**

**LEI Nº 5.246, de 14 de abril de 2023.**

*Institui normas que regulamentam a conservação, o uso racional e o reaproveitamento de águas em edificações privadas.*

Projeto de Lei nº 119/21, de autoria do Vereador José Carlos Ferreira Silva.

**ROGÉRIO LINS**, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

**FAZ SABER** que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte lei,

Art. 1º Ficam instituídas normas de conservação, de uso racional e de reaproveitamento de águas em edificações privadas.

Art. 2º As normas de conservação, de uso racional e de reaproveitamento de águas em edificações privadas tem por objetivos:

I - a promoção de medidas necessárias à conservação, à redução do desperdício e à utilização de fontes alternativas para a captação de águas provenientes das chuvas;

II - o reaproveitamento das águas nas edificações, e

III - a conscientização dos usuários sobre a importância da água para a vida.

§ 1º Para efeitos desta lei, entende-se:

I – conservação e uso racional da água: conjunto de ações que propiciam a economia e o combate ao desperdício quantitativo de água nas edificações;

II – reaproveitamento de águas: o reuso direto planejado das águas pela captação, pelo armazenamento e pela utilização de águas servidas, que ocorre quando

os efluentes, depois de tratados, são encaminhados diretamente de seu ponto de descarga até o local do reuso, não sendo descarregados no meio ambiente;

III - desperdício quantitativo de água: volume de água potável desperdiçado pelo uso abusivo;

IV - fontes alternativas para a captação de águas: cisternas, tanques ou caixas d'água.

§ 2º As águas reaproveitadas de edificações privadas podem ser destinadas à:

I – uso urbano: rega de jardins e hortas, irrigação paisagística de parques e gramados residenciais, lavagem de roupas, de veículos, de vidros, de calçadas, de pátios, de pisos, de escadarias, sistemas de ar-condicionado, descarga de vasos sanitários e combate ao fogo;

II - usos industriais: refrigeração, alimentação de caldeiras e água de processamento;

III – usos com finalidades ambientais: aumento de vazão de cursos de água, aplicação em pântanos, terras alagadas e indústria de pesca.

Art. 3º As disposições desta lei serão observadas na elaboração e na aprovação dos projetos de construção de novas edificações privadas, em área urbana, destinadas aos usos habitacionais, industriais, comerciais e de serviços, inclusive quando se tratarem de edificações de interesse social.

Parágrafo único. A liberação de recursos pelo Poder Público para fins de financiamento habitacional fica condicionada à comprovação do disposto no caput.

Art. 4º Para a conservação e o uso racional dos recursos hídricos, as novas edificações que tenham consumo de volume igual ou superior a 20.000 (vinte mil) litros de água por dia devem possuir, em suas instalações, aparelhos e dispositivos economizadores de água, tais como:

I - bacias sanitárias de volume reduzido de descarga;

II - chuveiros e lavatórios de volumes fixos de descarga;

III - instalações hidráulicas, elétricas, de gás, ou de outra forma de aquecimento que permita a mistura de água quente e fria de forma rápida, evitando-se desperdícios na espera pelo aquecimento.

IV - torneiras dotadas de arejadores e de rápido mecanismo de abertura e fechamento do fluxo de água ou interruptores de jato de água, após despejo suficiente para uso das atividades mais demandadas.

Parágrafo único. Nas edificações em sistema de condomínio, além dos dispositivos previstos nos incisos I a IV deste artigo, serão também instalados hidrômetros para medição individualizada do volume de água gasto por unidade habitacional.

Art. 5º Para a conservação e o uso racional dos recursos hídricos, as novas edificações que tenham consumo de volume igual ou superior a 20.000 (vinte mil) litros de água por dia, devem possuir instalações que permitam a utilização de fontes alternativas:

I - o reuso da água, por meio da reciclagem dos constituintes dos efluentes das águas servidas que deverão ser direcionadas, por meio de encanamento próprio, a reservatório destinado a abastecer os diversos usos previstos no § II do art. 1º, devendo ser descarregadas na rede pública de coleta de esgotos somente após tal utilização;

II - a captação de águas das chuvas e seu encaminhamento a cisternas, caixas d'água ou tanques, para serem utilizadas em atividades que não requeiram o uso de água tratada, proveniente da rede pública de abastecimento, e

III – a perfuração e a manutenção de poço artesiano.

Art. 6º As águas servidas, após passarem por sistemas de tratamento próprios e receberem os produtos químicos adequados para a eliminação dos poluentes, desinfecção e polimento, tornando-se águas recicladas, devem obedecer aos parâmetros especificados em normas regulamentares de turbidez, de presença de coliformes fecais, sólidos dissolvidos, pH e cloro residual.

Art. 7º O grau de tratamento das águas servidas para seu reuso direto e planejado será definido, como regra geral, pelo uso mais restritivo quanto à qualidade exigida após o tratamento.



§1º Os graus progressivos de tratamento levarão em consideração o volume a ser utilizado para cada destinação e o que isso irá significar para a conservação e o uso racional dos recursos hídricos.

§2º Se o volume destinado ao uso com menor exigência de tratamento for expressivo, não haverá a necessidade de se submeter todo o volume das águas servidas ao máximo grau de tratamento, mas, apenas uma parte desse volume, desde que haja sistemas distintos de reservação e de distribuição.

Art. 8º As águas servidas serão direcionadas por meio de encanamentos (tubulações, conexões e bombas) próprios, com cores específicas, e armazenadas em reservatórios distintos e independentes dos reservatórios de águas potáveis, para serem destinadas aos usos determinados.

Art. 9º Os sistemas hidrossanitários das novas edificações serão projetados visando ao conforto e à segurança dos usuários, bem como à sustentabilidade dos recursos hídricos.

Art. 10. Os rejeitos provenientes do reuso direto e planejado das águas serão, obrigatoriamente, lançados na rede pública de coleta de esgoto.

Art. 11. As autoridades locais deverão estabelecer os critérios para o reuso local das águas servidas, de modo a permitir seu uso seguro e racional, a minimização do custo de implementação e de operação e a melhor conservação e uso mais racional dos recursos hídricos, bem como em edificações onde haja previsão de consumo igual ou maior a 20.000 litros diários, perfuração e manutenção de poço artesiano.

Parágrafo único. Para o atendimento do que estabelece o caput, devem ser definidos pela autoridade local:

- I - os usos previstos para esgoto tratado;
- II - o volume de esgoto a ser reutilizado;
- III - o grau de tratamento necessário;
- IV - o sistema de reservação e de distribuição, e
- V - o manual de operações e o treinamento dos responsáveis.

Art. 12. Regulamento da autoridade competente definirá os critérios e parâmetros gerais para a implementação desta lei, enumerando os critérios e parâmetros a serem definidos pelas autoridades municipais de acordo com a organização do Sistema de Saneamento.

Art. 13. As despesas inerentes à implantação das normas de conservação, de uso racional e de reaproveitamento de águas em edificações privadas serão das empresas construtoras e/ou incorporadoras, bem como de pessoas físicas e/ou jurídicas que venham a construir novas edificações a partir da vigência desta lei.

Art. 14. O disposto nesta lei deve ser amplamente divulgado nos eventos relativos à semana de eventos comemorativos do Dia Mundial da Água, instituído pela Lei Municipal nº 3.854, de 26 de abril de 2004.

Art. 15. Esta lei entra em vigor noventa dias após a sua publicação.

Osasco, 14 de abril de 2023.

**ROGÉRIO LINS**

**Prefeito**



## **RESUMO DAS PORTARIAS** **17.04.2023**

**ROGÉRIO LINS**, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

### **RESOLVE:**

### **EXONERAR:**

**PORTARIA Nº 1316 / 2023** - Conforme o disposto no artigo 61, inciso VI, da Lei Orgânica do Município de Osasco;

Considerando o disposto na lei nº 3798, de 20 de outubro de 2003, que dispõe sobre o estágio probatório no âmbito da administração pública municipal;

Considerando os elementos contidos no Processo Administrativo nº 23882/2021 de 02/12/2021;  
Considerando o Ato do Prefeito nº 071/23, publicado em 05 de abril de 2023 na Imprensa Oficial do Município de Osasco;

### **RESOLVE:**

**Exonerar**, servidora em estágio probatório, **ROSANA CRISITNA CAMPOS TEIXEIRA – matrícula nº 195439**, Técnico de Enfermagem, de provimento efetivo, lotada na Secretaria da Saúde, nos termos do artigo 14, parágrafo 5º, da Lei 3798/2003 e do Processo Administrativo nº 23882/2021 de 02/12/2021.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 04/04/2023, revogadas disposições em contrário.

**NOMEAR:**

**PORTARIA Nº 1301/23 - NOMEAR** nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o (a) Senhor (a) **BRUNO MARINHO DOS SANTOS, RG. 40.688.203-4**, para exercer o cargo em comissão de **CHEFE DE GABINETE DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**, da (do) **Secretaria de Planejamento e Gestão**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **14 de Abril do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 1303/23 - NOMEAR** nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o (a) Senhor (a) **JESSICA DOS SANTOS OLIVEIRA, RG. 44.868-697-1**, para exercer o cargo em comissão de **ASSESSOR DE GABINETE DO SECRETÁRIO DE SAÚDE**, da (do) **Secretaria de Saúde**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **14 de Abril do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 1304/23 - NOMEAR** nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o (a) Senhor (a) **BRUNO RODRIGUES BATISTA, RG. 38.144-540-9**, para exercer o cargo em comissão de **GERENTE DE METODOLOGIAS, ESTUDOS E PESQUISAS**, da (do) **Secretaria de Planejamento e Gestão**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **14 de Abril do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 1305/23 - NOMEAR** nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o (a) Senhor (a) **JAQUELINE ALBERTIZA MARQUES CORREA, RG. 43.741-323-8**, para exercer o cargo em comissão de **GERENTE DE DESBUROCRATIZAÇÃO DE GESTÃO E INOVAÇÃO**, da (do) **Secretaria de Planejamento e Gestão**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **14 de Abril do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 1307/23 - NOMEAR** nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o (a) Senhor (a) **ERON GREGORIO SILVEIRA, RG. 27.969-521-4**, para exercer o cargo em comissão de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE LIMPEZA URBANA**, da (do) **Secretaria de Serviços e Obras**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **15 de Abril do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

**OUTROS:**

**PORTARIA Nº 1314 / 2023 - TORNA NULA** a portaria nº 1185 / 2023, publicada em 29 de março do ano em curso. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 1315 / 2023**

**PORTARIA Nº 1315 / 2023 - TORNA NULA** a portaria nº 1302 / 2023, publicada em 14 de abril do ano em curso. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**PORTARIA Nº 1317 / 2023** - Institui a Comissão de fiscalização e acompanhamento para realização dos Estudos, planejamento e elaboração de CONCURSO PÚBLICO para diversos Cargos Públicos de provimento efetivo e dá outras providências.

**ROGÉRIO LINS**, Prefeito do Município de Osasco no uso de suas atribuições legais e nos termos do inciso VI, artigo 61 da Lei Orgânica do Município de Osasco, pela presente Portaria.

Objetivando a implantação de Procedimentos que tratará do andamento do **CONCURSO PÚBLICO**, destinado ao provimento de candidatos aprovados nas vagas dos Cargos Públicos de Agente Funerário, Ajudante Geral, Carpinteiro, Coveiro, Eletricista, Encanador, Geógrafo, Motorista Funerária, Motorista de Transportes Leve, Motorista de Transportes Pesado, Pedreiro, Pintor e Serralheiro.

**RESOLVE:**

Art. 1º **INSTITUIR** a Comissão de Estudos, Fiscalização e Acompanhamento do Concurso Público para os Cargos Públicos, de Provimento Efetivo de Agente Funerário, Ajudante Geral, Carpinteiro, Coveiro, Eletricista, Encanador, Geógrafo, Motorista Funerária, Motorista de Transportes Leve, Motorista de Transportes Pesado, Pedreiro, Pintor e Serralheiro.

Art. 2º Ficam nomeados para compor a Comissão de Estudos, Fiscalização e Acompanhamento os membros abaixo relacionados:

**PRESIDENTE DA COMISSÃO**

**Titular:** CLAUDIO MONTEIRO JUNIOR

**Suplente:** MARTA CRISTINA FRANÇA DA SILVA CAMILLO

**PELA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**Titular:** LUCIENE APARECIDA DE OLIVEIRA

**Suplentes:** MÔNICA APARECIDA REZENDE PADILHA E  
ALINE NJERGES MACHADO

**PELA SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS**

**Titular:** DENISE MARIA DAS NEVES E LIMA

**Suplente:** JEANETTE MUZATTI MASSA

**PELA SECRETARIA DE OBRAS****Titular:** OSCAR BURUTI**Suplentes:** MARCIZE GARCIA

Art. 3º Fica autorizada à Comissão de Fiscalização e Acompanhamento solicitar assessoria, informações e outros instrumentos das respectivas Secretarias, bem como, publicizar seus atos através da Secretaria de Administração-SA.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**RETIFICAÇÕES:**

Na portaria nº 1311/ 2023, publicada em 14 de abril do ano em curso, leia-se: “**DESIGNAR** a Senhora **GABRIELA DE SOUZA SILVA AUGUSTO**, matrícula 198.411, para responder pelo cargo de **GERENTE DE CONTRATAÇÃO DIRETA E LEILÕES, DA SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**, durante o período de Licença Prêmio da titular, **CLEONICE DE SOUSA SANTOS**, matrícula 188.571, no período de 17 de abril a 16 de maio do ano em curso. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.”

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO****PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO****PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 2.547/2023**INTERESSADO:** BANCO DO BRASIL S/A**ASSUNTO:** CELEBRAÇÃO DE CONVÊNIO PARA CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMOS**DESPACHO:**

Em atendimento ao disposto no Decreto 11.750/2018 e considerando os elementos constantes do presente procedimento administrativo, AUTORIZO a celebração de convênio para concessão de empréstimos, mediante consignação em folha de pagamento para servidores desta Prefeitura e o Banco do Brasil S/A, CNPJ 00.000.000/0001-91, para fins de operacionalidade de empréstimos consignados, conforme Lei nº 3936/2005, pelo período de 12 (doze) meses.

A seguir encaminhe o presente à Procuradoria Geral do Município para as demais providências.

Osasco, 14 de abril de 2023.

**CLÁUDIO MONTEIRO JR.****Secretário de Administração**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO:** 5.140/2023

**INTERESSADO:** BANCO DAYCOVAL S/A

**ASSUNTO:** RENOVAÇÃO DE CONVÊNIO PARA CONSIGNAÇÃO

**DESPACHO:**

Em atendimento ao disposto no Decreto 11.750/2018 e considerando os elementos constantes do presente procedimento administrativo, AUTORIZO a celebração de convênio para concessão de empréstimos, mediante consignação em folha de pagamento para servidores desta Prefeitura e o Banco Daycoval S/A, CNPJ 62.232.889/0001-90, para fins de operacionalidade de empréstimos consignados, conforme Lei nº 3936/2005, pelo período de 12 (doze) meses.

A seguir encaminhe o presente à Procuradoria Geral do Município para as demais providências.

Osasco, 14 de abril de 2023.

**CLÁUDIO MONTEIRO JR.**

**Secretário de Administração**



## SECRETARIA DA CULTURA



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

SECRETARIA DE CULTURA  
Gabinete do Secretário de Cultura

## COMUNICADO

A Prefeitura do Município de Osasco através da Secretaria da Cultura, torna público para conhecimento dos interessados, que **estão prorrogadas as inscrições** para o Edital de Fomento às Artes e a Cultura – 2023, **até o dia 12 de maio de 2023**, devendo-se a Comissão de Monitoramento e Avaliação obedecer ao novo cronograma de trabalho:

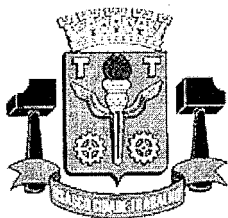
ANEXO 1 - Cronograma Geral do Edital de Fomento às Artes e a Cultura 2023		
Etapa	Descrição	Prazos
1	- Publicação do Edital de Fomento às Artes e a Cultura – 2023	15 de março de 2023
2	- Publicação da nomeação da Comissão de Monitoramento e Avaliação	15 de março de 2023
3	- Seleção dos Pareceristas Externos a Secretaria da Cultura e ComCultura, inscritos no processo de credenciamento aos serviços da cultura aberto em 31 de maio de 2022. Os candidatos a Pareceristas deverão estar credenciados até 15 de março.	20 de março de 2023
4	- Período de Inscrições de Projetos Artístico Culturais	de 20 de março a 12 de maio de 2023
5	- Período para Análise documental dos Projetos Inscritos	de 27 de março a 19 de maio de 2023
6	- Publicação do Relatório de Inscrições Aptas e Inaptas com respectivas razões	24 de maio de 2023
7	- Prazo para apresentação de recursos	31 de maio de 2023
8	- Publicação do Relatório Final de Inscrições Aptas e Inaptas com respectivas razões	12 de junho de 2023
9	- Período para Análise de Mérito dos Projetos Inscritos	de 13 a 26 de junho de 2023
10	- Prazo para apresentação de recursos	20 de junho de 2023
11	- Publicação do Relatório de propostas Aprovadas, Aprovadas para Suplência e Reprovadas com respectivas razões	28 de junho de 2023
12	- Período para apresentação de Recursos ou Pedidos de Reconsideração	de 29 de junho a 05 de julho de 2023
13	- Publicação do Resultado Final dos Recursos e Pedidos de Reconsideração com respectivas razões	07 de julho de 2023
14	- Revisão pela Comissão de Monitoramento e Avaliação da insuficiência de Projetos, movimentação inter segmentos e/ou aproveitamento de Projetos aprovados para Suplência	12 de julho de 2023
15	- Publicação do Resultado Final dos Projetos Aprovados para o Edital de Fomento às Artes e a Cultura 2023	14 de julho de 2023

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO****SECRETARIA DE CULTURA****Gabinete do Secretário de Cultura**

16	- Período para entrega da Documentação para elaboração dos Termos de incentivo e apoio às Artes e a Cultura	de 17 a 28 de julho de 2023
17	- Período para assinatura dos Termos de incentivo e apoio às Artes e a Cultura	de 20 de julho a 02 de agosto de 2023
18	- Prazo para a Quitação da 1ª parcela dos Projetos Contratados	15 de setembro de 2023
19	- Período para execução de todos os Projetos Contratados	de 16/09/2023 a 13/03/2024
20	- Prazo Final para entrega de Relatório e Documentação da comprovação da execução do Projeto e respectiva Prestação de Contas	de 14 de março a 11 de abril de 2024
21	- Publicação de Relatório Analítico Final da totalidade de Projetos executados, público e localidades alcançadas	30 de abril de 2024
22	- Publicação do Relatório de Análise das Prestações de Contas, Aprovadas, Aprovadas com Ressalvas ou Reprovadas	30 de abril de 2024
23	- Prazo Final para a Quitação da 2ª parcela dos Projetos Contratados	19 de junho de 2024

Osasco, 17 de abril de 2023.

**CLÁUDIO HENRIQUE DA SILVA**  
Secretário de Cultura



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA DE CULTURA**

**CONVOCAÇÃO**

O Secretário da Cultura de Osasco, em conformidade com o Decreto n. 10.690, de 12 de abril de 2012, que regulamenta a Lei n. 4.501, de 21 de setembro de 2011, usando das atribuições que lhe são conferidas como Presidente do ComCultura – Conselho Municipal de Política Cultural de Osasco, convoca os Membros do Conselho para a **REUNIÃO ORDINÁRIA**, a ser realizada de forma presencial no dia 24 de Abril de 2023 – Segunda-Feira, às 18:00 na Escola de Artes César Antônio Salvi, localizada na Rua Tenente Avelar Pires de Azevedo nº 360, Centro – Osasco/SP, com as seguintes pautas:

- 1- Estruturação da Comissão de Monitoramento e Avaliação – Eleições Biênio 2023/2025;
- 2- Indicações ao Grupo de Trabalho – Revisão e/ou Revogação da Lei 4.595 de 12/09/2013 e do Decreto nº 13.400 de 22/06/2022;

Osasco, 17 de abril de 2022

Cláudio Henrique da Silva  
Secretário da Cultura

## SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

## PORTARIA INTERNA Nº 28/2023 - REPUBLICAÇÃO

*“Dispõe sobre a indicação dos Gestores e Suplentes que serão responsáveis pela gestão dos Contratos e das Atas de Registro de Preços da Secretaria de Educação.”*

**ANTÔNIO CLÁUDIO FLORES PITERI**, Secretário Municipal de Educação, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

**Artigo 1º** - Indicar os gestores e suplentes que serão responsáveis pela gestão dos Contratos e das Atas de Registro de Preços da Secretaria de Educação, conforme segue:

D.A.E. - Departamento de Alimentação Escolar/SE				
Objeto	Gestor	Matrícula	Suplente	Matrícula
Contrato de Hortifrutigranjeiros	Carla Salzano Milani	133.572	Andréa da Andrade Leandro dos Santos	184.448
Contrato de Gênero Estocável	Marina Yoshika de Toledo	187.592	Andréa da Andrade Leandro dos Santos	184.448
Contrato de Gêneros Perecíveis	Júlia Pires Bandeira	200.251	Gisele Monique dos Santos	187.165
Contrato de Agricultura Familiar	Gisele Monique dos Santos	187.165	Andréa da Andrade Leandro dos Santos	184.448
Ata de Registro de Pão e Bolo	Andréa da Andrade Leandro dos Santos	184.448	Júlia Pires Bandeira	200.251
Ata de Registro de GLP	Vanessa Fogaça e Silva	149.524	Rosi Andreysuk	149.314
Ata de Registro Kit Lanche	Andréa da Andrade Leandro dos Santos	184.448	Marina Yoshika Pires de Toledo	187.592
Ata de registro de Uniformes p/ cozinheiras	Vanessa Fogaça e Silva	149.524	Andréa da Andrade Leandro dos Santos	184.448
Ata de registro de prod. higienização (Sanitizantes)	Rosi Andreysuk	149.314	Andréa da Andrade Leandro dos Santos	184.448
Contratação de Cozinheiras	Andréa da Andrade Leandro dos Santos	184.448	Maria Aparecida Venturelli	91.706



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

### SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

D.C.C. - Divisão de Compras, Contratações e Suprimentos / SE (A.R.P.)						
Objeto	Gestor	Matrícula	Suplente	Matrícula	Suplente	Matrícula
<b>Ata de registro Produtos Limpeza</b>	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431	Israel de Lucas Bernardo Araújo	193.067	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762
<b>Ata de registro Material Escritório</b>	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431	Israel de Lucas Bernardo Araújo	193.067	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762
<b>Ata de registro Água Mineral</b>	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431	Israel de Lucas Bernardo Araújo	193.067	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762
<b>Ata de registro Café e Açúcar</b>	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431	Israel de Lucas Bernardo Araújo	193.067	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762
<b>Ata de registro de cama, mesa e banho</b>	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431	Israel de Lucas Bernardo Araújo	193.067	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762
<b>Ata de registro de Ventilador</b>	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762	Israel de Lucas Bernardo Araújo	193.067	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431
<b>Ata de Utensílios Domésticos</b>	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762	Israel de Lucas Bernardo Araújo	193.067
<b>Ata de registro de bebedouros e purificadores</b>	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762	Israel de Lucas Bernardo Araújo	193.067
<b>Ata de registro de Eletroeletrônicos</b>	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762	Israel de Lucas Bernardo Araújo	193.067
<b>Ata de registro de Mobiliários</b>	Carolina Rodrigues de Souza	186.147	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762
<b>Ata de registro de preços para Aquisição de Pallets</b>	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431	Israel de Lucas Bernardo Araújo	193.067	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762
<b>Ata de Brinquedos e Playground</b>	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762	Carolina Rodrigues de Souza	186.147	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

### SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

<b>Cta. Contrato Esgotamento de Fossa (4081/23)</b>	Denise Cristina Frauzola	184.452	Rosangela Maria da Silva Toniolo	192.767	Priscila Sara Ramos	131.179
<b>Cta. Contrato controle de pombos (16631/21)</b>	Rosangela Maria da Silva Toniolo	192.767	Priscila Sara Ramos	131.179	Denise Cristina Frauzola	184.452
<b>Cta. Contrato serviços de Vidraçarias</b>	Priscila Sara Ramos	131.179	Denise Cristina Frauzola	184.452	Rosangela Maria da Silva Toniolo	192.767
<b>Cta. Contrato de controle pragas urbanas (4771/21)</b>	Denise Cristina Frauzola	184.452	Priscila Sara Ramos	131.179	Rosangela Maria da Silva Toniolo	192.767
<b>Ata de Colchões</b>	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762	Carolina Rodrigues de Souza	186.147	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431
<b>Kit Escolar</b>	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762	Carolina Rodrigues de Souza	186.147	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431
<b>Contrato Uniformes Escolares</b>	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762	Carolina Rodrigues de Souza	186.147	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431
<b>Contrato de manutenção preventiva/corretiva de elevadores (SE/CMFC/ALM.) (4772/21)</b>	Rosangela Maria da Silva Toniolo	192.767	Denise Cristina Frauzola	184.452	Priscila Sara Ramos	131.179
<b>Aquisição de Ar Condicionado</b>	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762	Carolina Rodrigues de Souza	186.147	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431
<b>Aquisição de Cortinas</b>	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762	Carolina Rodrigues de Souza	186.147	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431
<b>Ata de registro de Materiais Gráficos</b>	Denise Cristina Frauzola	184.452	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	Carolina Rodrigues de Souza	186.147
<b>Ata de registro de Faixas e Banners</b>	Denise Cristina Frauzola	184.452	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	Carolina Rodrigues de Souza	186.147
<b>Comunicação Visual</b>	Denise Cristina Frauzola	184.452	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	Carolina Rodrigues de Souza	186.147
<b>Ata registro de Eventos</b>	Denise Cristina Frauzola	184.452	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	Carolina Rodrigues de Souza	186.147
<b>Ata de registro de WC Químicos</b>	Denise Cristina Frauzola	184.452	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	Carolina Rodrigues de Souza	186.147



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

### SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

<b>Ata de registro p/ serv. Buffet e Coffee Break</b>	Denise Cristina Frauzola	184.452	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	Carolina Rodrigues de Souza	186.147
<b>Ata de registro de Pneus e Derivados</b>	Manoel Cesar Farias	196.366	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431
<b>Locação de Veículos</b>	Manoel Cesar Farias	196.366	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431
<b>Serv. de Manutenção Veículos</b>	Manoel Cesar Farias	196.366	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	José Cupertino dos Santos Irmão	184.431
<b>Lousas Digitais</b>	Sergio Raposo do Amaral	197.590	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	Hesfrânia Cruz de Carvalho	80.793
<b>Contrato Elevadores das U.E.s (PA 16.659/19)</b>	Priscila Sara Ramos	131.179	Denise Cristina Frauzola	184.452	Rosângela Maria da Silva Toniolo	192.767
<b>Limpeza de Caixa d'água (PA 18.706/21)</b>	Denise Cristina Frauzola	184.452	Benedito Calheiros de Lima	196.714	Andra Mayara Perestrelo Silvério	192.762

#### REDE FÍSICA/ D.M.E - Divisão de Manutenção da Educação

Objeto	Gestor	Matrícula	Suplente	Matrícula	Suplente	Matrícula
<b>Ata de registro madeiras e chapas</b>	Fernando Antonio Pereira Cavalcanti Filho	184.527	Benedito Calheiros de Lima	196.714	Alexandre Lima Borges Campos	193.089
<b>Ata de Material Elétrico</b>	Fernando Antonio Pereira Cavalcanti Filho	184.527	Benedito Calheiros de Lima	196.714	Alexandre Lima Borges Campos	193.089
<b>Ata de Material de Construção</b>	Fernando Antonio Pereira Cavalcanti Filho	184.527	Benedito Calheiros de Lima	196.714	Alexandre Lima Borges Campos	193.089
<b>Ata de Material Hidráulico</b>	Fernando Antonio Pereira Cavalcanti Filho	184.527	Benedito Calheiros de Lima	196.714	Alexandre Lima Borges Campos	193.089
<b>Ata de Material de Tintas e Derivados</b>	Fernando Antonio Pereira Cavalcanti Filho	184.527	Benedito Calheiros de Lima	196.714	Alexandre Lima Borges Campos	193.089
<b>Ata de registro de manutenção de próprios</b>	Fernando Antonio Pereira Cavalcanti Filho	184.527	Benedito Calheiros de Lima	196.714	Alexandre Lima Borges Campos	193.089
<b>Ata de Ferramentas manuais e elétricas</b>	Fernando Antonio Pereira Cavalcanti Filho	184.527	Benedito Calheiros de Lima	196.714	Alexandre Lima Borges Campos	193.089





## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

### SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

<b>Contrato de Construção/ Reforma de Próprios</b>	Denise Cristina Frauzola	184.452	Fernando Antonio Pereira Cavalcanti Filho	184.527	Alexandre Lima Borges Campos	193.089
--	-----------------------------	---------	---	---------	------------------------------------	---------

<b>Contratos/ Projetos e Cartas Convites - SE</b>						
<b>Objeto</b>	<b>Gestor</b>	<b>Matrícula</b>	<b>Suplente</b>	<b>Matrícula</b>	<b>Suplente</b>	<b>Matrícula</b>
<b>Contrato - Eu tenho Futuro</b>	Hesfrânia Cruz de Carvalho	80.793	Alessandra Bianca Cornaglia	32.979	Sergio Raposo do Amaral	197.590
<b>Plataforma Digital</b>	Hesfrânia Cruz de Carvalho	80.793	Alessandra Bianca Cornaglia	32.979	Sergio Raposo do Amaral	197.590
<b>Cont. de Empresa para Instalação de Wireless</b>	Sergio Raposo do Amaral	197.590	Alessandra Bianca Cornaglia	32.979	Hesfrânia Cruz de Carvalho	80.793
<b>Aquisição de Mesas Interativas</b>	Gisleine de Cassia Soares Vianni	173.627	Erica Fernanda Ursulino Lemos	195.567	Alessandra Bianca Cornaglia	32.979
<b>Aquisição de Software Educacional</b>	Sergio Raposo do Amaral	197.590	Alessandra Bianca Cornaglia	32.979	Hesfrânia Cruz de Carvalho	80.793
<b>Contra. EJAPRO - Orientação Profissional na Educação de Jovens Adultos</b>	Rutiléia Antunes Amaral	105.523	Jorges Luiz Gomes Silva	129.617	Alexandre Lima Borges Campos	193.089
<b>Contrato Ejarte</b>	Rutiléia Antunes Amaral	105.523	Jorges Luiz Gomes Silva	129.617	Alexandre Lima Borges Campos	193.089
<b>MOVA - Movimentação de Alfabetização</b>	Rutiléia Antunes Amaral	105.523	Jorges Luiz Gomes Silva	129.617	Alexandre Lima Borges Campos	193.089
<b>Contrato para Equoterapia</b>	Gisleine de Cassia Soares Vianni	173.627	Erica Fernanda Ursulino Lemos	195.567	Alessandra Bianca Cornaglia	32.979
<b>Contrato para Hidroterapia</b>	Gisleine de Cassia Soares Vianni	173.627	Erica Fernanda Ursulino Lemos	195.567	Alessandra Bianca Cornaglia	32.979
<b>Contrato - Transporte Escolar Gratuito</b>	Manoel Cesar Farias	196.366	Renato Neri Filho	109.479	Alexandre Lima Borges Campos	193.089
<b>Contrato - Transporte Extra Classe</b>	Manoel Cesar Farias	196.366	Renato Neri Filho	198.473	Alexandre Lima Borges Campos	193.089
<b>Contrato de Gestão de T.I</b>	Sergio Raposo do Amaral	197.590	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	Carolina Rodrigues de Souza	186.147
<b>Contrato de Monitoramentos das Unidades Escolares</b>	Denise Cristina Frauzola	184.452	Carolina Rodrigues de Souza	186.147	Sergio Raposo do Amaral	105.523





## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO

### SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

<b>Aquisição de Livros (Livros Educ. Infantil)</b>	Vera Lucia Navas Hammoud	189.885	Alessandra Bianca Cornaglia	32.979	Hesfrânia Cruz de Carvalho	80.793
<b>Aquisição de Livros (Educ. Fundamental)</b>	Vera Lucia Navas Hammoud	189.885	Alessandra Bianca Cornaglia	32.979	Hesfrânia Cruz de Carvalho	80.793
<b>Aquisição Teclados Interativos para A.E.E</b>	Gisleine de Cassia Soares Vianni	173.627	Erica Fernanda Ursulino Lemos	195.567	Alessandra Bianca Cornaglia	32.979
<b>Contratação Computadores Virtuais em Nuvem</b>	Sergio Raposo do Amaral	197.590	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	Carolina Rodrigues de Souza	186.147
<b>Aquisição Plataforma para Aprendizagem de Matemática</b>	Sergio Raposo do Amaral	197.590	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	Hesfrânia Cruz de Carvalho	80.793
<b>Contratação Solução Tecnológica para Gestão Predial</b>	Sergio Raposo do Amaral	197.590	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	Carolina Rodrigues de Souza	186.147
<b>Contratação Solução Tecnológica Segurança de Info. Institucionais</b>	Sergio Raposo do Amaral	197.590	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	Carolina Rodrigues de Souza	186.147
<b>Contratação Manutenção Preventiva e Corretiva Lousas Digitais</b>	Sergio Raposo do Amaral	197.590	Alexandre Lima Borges Campos	193.089	Carolina Rodrigues de Souza	186.147

**Artigo 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada a Portaria Interna nº. 20/2022.

Atenciosamente.

Osasco, 17 de abril de 2023

**ANTÔNIO CLÁUDIO FLORES PITERI**  
*Secretário de Educação*

**SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**DEPARTAMENTO EXECUÇÃO E CONTROLE DE REGISTRO DE PREÇOS**

**EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO DE REGISTRO DE PREÇOS.**

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 694/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 065/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6.903/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 10/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Segurança e Controle Urbano

**CONTRATADA:** O. FILIZZOLA & CIA LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para Aquisição de Uniformes, Acessórios, Equipamentos Táticos e Calçados.

**VALOR:** R\$ 564.991,10 (quinhentos e sessenta e quatro mil novecentos e noventa e um reais e dez centavos).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 629/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 099/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3.679/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 11/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social

**CONTRATADA:** F.G.R SILVA BUFFET E EVENTOS LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Kit Lanche

**VALOR:** R\$ 18.400,00 (dezoito mil e quatrocentos reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 630/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 099/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3.679/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 11/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social

**CONTRATADA:** F.G.R SILVA BUFFET E EVENTOS LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Kit Lanche

**VALOR:** R\$ 147.200,00 (cento e quarenta e sete mil e duzentos reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 631/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 099/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3.679/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 11/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social

**CONTRATADA:** F.G.R SILVA BUFFET E EVENTOS LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Kit Lanche

**VALOR:** R\$ 18.400,00 (dezoito mil e quatrocentos reais).



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**DEPARTAMENTO EXECUÇÃO E CONTROLE DE REGISTRO DE PREÇOS**

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 632/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 099/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3.679/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 11/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social

**CONTRATADA:** F.G.R SILVA BUFFET E EVENTOS LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Kit Lanche

**VALOR:** R\$ 18.400,00 (dezoito mil e quatrocentos reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 683/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.569/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 05/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social

**CONTRATADA:** MAX COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI – ME

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis

**VALOR:** R\$ 632,00 (seiscentos e trinta e dois reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 684/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.569/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 05/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social

**CONTRATADA:** MAX COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI – ME

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis

**VALOR:** R\$ 632,00 (seiscentos e trinta e dois reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 685/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.569/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 05/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social

**CONTRATADA:** MAX COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI – ME

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis

**VALOR:** R\$ 237,00 (duzentos e trinta e sete reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 686/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.569/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 05/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social

**CONTRATADA:** MAX COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI – ME

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis

**VALOR:** R\$ 553,00 (quinhentos e cinquenta e três reais).



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**DEPARTAMENTO EXECUÇÃO E CONTROLE DE REGISTRO DE PREÇOS**

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 687/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.569/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 05/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social

**CONTRATADA:** MAX COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI – ME

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis

**VALOR:** R\$ 316,00 (trezentos e dezesseis reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 688/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.569/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 05/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social

**CONTRATADA:** MAX COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI – ME

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis

**VALOR:** R\$ 632,00 (seiscentos e trinta e dois reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 689/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.569/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 05/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social

**CONTRATADA:** MAX COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI – ME

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis

**VALOR:** R\$ 158,00 (cento e cinquenta e oito reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 653/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 087/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3.984/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 10/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social

**CONTRATADA:** L.D. SILVA REPRESENTAÇÃO – ME

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Ferramentas

**VALOR:** R\$ 662,20 (seiscentos e sessenta e dois reais e vinte centavos).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 661/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 070/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.582/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 06/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Governo

**CONTRATADA:** CCM – COMERCIAL CREME MARFIM LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis

**VALOR:** R\$ 3.360,00 (três mil trezentos e sessenta reais).



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**DEPARTAMENTO EXECUÇÃO E CONTROLE DE REGISTRO DE PREÇOS**

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 662/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 071/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.582/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 06/04/2023**

**CONTRATANTE: Secretaria de Governo**

**CONTRATADA: ZANCAPEL COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS E SERVIÇOS EM GERAL EIRELI**

**OBJETO: Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis**

**VALOR: R\$ 1.201,00 (hum mil duzentos e um reais).**

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 663/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 072/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.582/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 03/04/2023**

**CONTRATANTE: Secretaria de Governo**

**CONTRATADA: TERRÃO COM. REPRESENTAÇÕES LTDA**

**OBJETO: Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis**

**VALOR: R\$ 2.413,60 (dois mil quatrocentos e treze reais e sessenta reais).**

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 664/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 074/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.582/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 04/04/2023**

**CONTRATANTE: Secretaria de Governo**

**CONTRATADA: COMERCIAL LUX CLEAN LTDA**

**OBJETO: Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis**

**VALOR: R\$ 10.444,00 (dez mil quatrocentos e quarenta e quatro reais).**

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 665/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.582/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 03/04/2023**

**CONTRATANTE: Secretaria de Governo**

**CONTRATADA: MAX COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI – ME**

**OBJETO: Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis**

**VALOR: R\$ 31,60 (trinta e um reais e sessenta centavos).**

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 690/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 041/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.558/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 10/04/2023**

**CONTRATANTE: Secretaria de Assistência Social**

**CONTRATADA: R. RIBAS REPRESENTAÇÃO COMERCIAL – ME**

**OBJETO: Registro de Preços para Fornecimento de Material de Construção**

**VALOR: R\$ 10.785,00 (dez mil setecentos e oitenta e cinco reais).**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**DEPARTAMENTO EXECUÇÃO E CONTROLE DE REGISTRO DE PREÇOS**

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 691/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 041/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.558/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 12/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social

**CONTRATADA:** R. RIBAS REPRESENTAÇÃO COMERCIAL – ME

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Material de Construção

**VALOR:** R\$ 10.785,00 (dez mil setecentos e oitenta e cinco reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 615/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 102/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2023.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1.401/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 28/03/2023**

**CONTRATANTE:** Fundo Social de Solidariedade

**CONTRATADA:** SUPERMERCADO MORADA DO SOL LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Alimentos Estocáveis

**VALOR:** R\$ 1.716,50 (um mil setecentos e dezesseis reais e cinquenta centavos).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 680/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 070/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 17.209/2022.**

**DATA DA ASSINATURA: 10/04/2023**

**CONTRATANTE:** Procuradoria Geral do Município

**CONTRATADA:** CCM – COMERCIAL CREME MARFIM LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis

**VALOR:** R\$ 784,00 (setecentos e oitenta e quatro reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 681/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 072/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 17.209/2022.**

**DATA DA ASSINATURA: 05/04/2023**

**CONTRATANTE:** Procuradoria Geral do Município

**CONTRATADA:** TERRÃO COM. REPRESENTAÇÕES LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis

**VALOR:** R\$ 844,76 (oitocentos e quarenta e quatro reais e setenta e seis centavos).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 682/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 071/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 17.209/2022.**

**DATA DA ASSINATURA: 06/04/2023**

**CONTRATANTE:** Procuradoria Geral do Município

**CONTRATADA:** ZANCAPEL COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS E SERVIÇOS EM GERAL EIRELI

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis

**VALOR:** R\$ 25,50 (vinte e cinco reais e cinquenta centavos).





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**DEPARTAMENTO EXECUÇÃO E CONTROLE DE REGISTRO DE PREÇOS**

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO** Nº 692/2023.  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 052/2022.  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 104/2022.  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 6.683/2023.  
**DATA DA ASSINATURA:** 10/04/2023  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Saúde  
**CONTRATADA:** LICITAVER COMERCIAL LTDA - EPP  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Ração  
**VALOR:** R\$ 18.255,00 (dezoito mil e duzentos e cinquenta e cinco reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO** Nº 655/2023.  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 018/2022.  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 070/2022.  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 2.580/2023.  
**DATA DA ASSINATURA:** 06/04/2023  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Governo  
**CONTRATADA:** CCM – COMERCIAL CREME MARFIM LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis  
**VALOR:** R\$ 3.360,00 (três mil trezentos e sessenta reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO** Nº 656/2023.  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 018/2022.  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 071/2022.  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 2.580/2023.  
**DATA DA ASSINATURA:** 06/04/2023  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Governo  
**CONTRATADA:** ZANCAPEL COMÉRCIO DE SUPRIMENTOS E SERVIÇOS EM GERAL EIRELI  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis  
**VALOR:** R\$ 1.201,00 (hum mil duzentos e um reais).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO** Nº 657/2023.  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 018/2022.  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 072/2022.  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 2.580/2023.  
**DATA DA ASSINATURA:** 03/04/2023  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Governo  
**CONTRATADA:** TERRÃO COM. REPRESENTAÇÕES LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis  
**VALOR:** R\$ 2.413,60 (dois mil quatrocentos e treze reais e sessenta centavos).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO** Nº 658/2023.  
**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 018/2022.  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 074/2022.  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 2.580/2023.  
**DATA DA ASSINATURA:** 04/04/2023  
**CONTRATANTE:** Secretaria de Governo  
**CONTRATADA:** COMERCIAL LUX CLEAN LTDA  
**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis  
**VALOR:** R\$ 10.444,00 (dez mil quatrocentos e quarenta e quatro reais).



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**DEPARTAMENTO EXECUÇÃO E CONTROLE DE REGISTRO DE PREÇOS**

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 659/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2.580/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 03/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Governo

**CONTRATADA:** MAX COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI – ME

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Descartáveis

**VALOR:** R\$ 31,60 (trinta e um reais e sessenta centavos).

**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 654/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 098/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5.088/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 05/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

**CONTRATADA:** PAM ALIMENTOS E NEGÓCIOS LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Kit Lanche

**VALOR:** R\$ 5.132,00 (cinco mil cento e trinta e dois reais).

**EXTRATO DE ORDEM DE SERVIÇO DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ORDEM DE SERVIÇOS Nº 620/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 019/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 034/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3.782/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 06/04/2023**

**CONTRATANTE:** Controladoria Geral do Município

**CONTRATADA:** MAX COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI – ME

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento e Instalação de Faixas, Banners, Adesivação e Envelopamentos de Automóveis

**VALOR:** R\$ 1.134,66 (hum mil cento e trinta e quatro reais e sessenta e seis centavos).

**ORDEM DE SERVIÇOS Nº 610/2023.**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2022.**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 117/2022.**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6.185/2023.**

**DATA DA ASSINATURA: 05/04/2023**

**CONTRATANTE:** Secretaria de Administração

**CONTRATADA:** PAM ALIMENTOS E NEGÓCIOS LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Coffee Break

**VALOR:** R\$ 2.625,00 (dois mil seiscentos e vinte e cinco reais).





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**DEPARTAMENTO EXECUÇÃO E CONTROLE DE REGISTRO DE PREÇOS**

**ORDEN DE SERVIÇOS** Nº 570/2023.

**PREGÃO ELETRÔNICO** Nº 073/2022.

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 117/2022.

**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 6.041/2023.

**DATA DA ASSINATURA:** 05/04/2023

**CONTRATANTE:** Secretaria Executiva da Pessoa com Deficiência

**CONTRATADA:** PAM ALIMENTOS E NEGÓCIOS LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Coffee Break

**VALOR:** R\$ 3.750,00 (três mil setecentos e cinquenta reais).

**ORDEN DE SERVIÇOS** Nº 486/2023.

**PREGÃO PRESENCIAL** Nº 001/2022.

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 079/2022.

**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 22.912/2022.

**DATA DA ASSINATURA:** 27/03/2023

**CONTRATANTE:** Fundo Social de Solidariedade

**CONTRATADA:** R. RIBAS REPRESENTAÇÃO COMERCIAL – ME

**OBJETO:** Registro de Preços para Locação e Execução de Serviços de Montagem e Desmontagem de Equipamentos para Eventos

**VALOR:** R\$ 134.682,79 (cento e trinta quatro mil seiscentos e oitenta e dois reais e setenta e nove centavos).

**ORDEN DE SERVIÇOS** Nº 603/2023.

**PREGÃO PRESENCIAL** Nº 002/2022.

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** Nº 093/2022.

**PROCESSO ADMINISTRATIVO** Nº 6.763/2023.

**DATA DA ASSINATURA:** 10/04/2023

**CONTRATANTE:** Gabinete do Prefeito

**CONTRATADA:** VILLE SERVIÇOS E NEGÓCIOS LTDA

**OBJETO:** Registro de Preços para Fornecimento de Material Gráfico

**VALOR:** R\$ 670,00 (seiscentos e setenta reais).



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**

### **SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

#### **AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO**

#### **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2023**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº **24.908/2022** - **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO** -  
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE DESCARTÁVEIS COMUNS E  
HIGIÊNICOS**, conforme Especificações e Condições constantes do Edital e seus Anexos que estará à  
disposição dos interessados nos **sítios:** [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) e  
[www.transparencia.osasco.sp.gov.br](http://www.transparencia.osasco.sp.gov.br) - Envio das Propostas de Preços pelo site  
[www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br), com DATA DO INÍCIO DO PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA  
ELETRÔNICA: **18/04/2023** e DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: **02/05/2023 às  
10h00min.**

Osasco, 17 de abril de 2023.

**Meire Regina Hernandes**  
Secretária Executiva de Compras e Licitações

**SECRETARIA DE GOVERNO**

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO  
SECRETARIA DE GOVERNO  
SECRETARIA EXEC. DE FISCALIZAÇÃO, LICENCIAMENTO E EMPREENDEDORISMO  
GABINETE DO SECRETÁRIO EXECUTIVO

**PROTOCOLO ADMINISTRATIVO: 005364/2023.**

**INTERESSADO (A): VANESSA MUNIZ HORTOLAN.**

**ASSUNTO: INDEFERIMENTO DE RECURSO DO AUTO DE MULTA Nº 0000874 DE 26/02/2023.**

**DESPACHO:**

- 1). Acolho as informações fornecidas pelo Departamento de Fiscalização e Controle Urbano – DFCU às fls. 14, e **INDEFIRO** o Recurso do Auto de Multa sob nº 0000874, aplicada ao estabelecimento comercial “**VANESSA MUNIZ HORTOLAN**”, localizado na Rua Osvaldo Collino, nº 416 – Presidente Altino - Osasco/SP.
- 2). Segue para as devidas providências.
- 3). Publique-se.

Osasco, 12 de abril de 2022.

  
Hamilton G. Sant'Anna Filho.

Secretário Executivo de Fiscalização, Licenciamento e Empreendedorismo.



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**

### **SECRETARIA EXECUTIVA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

#### **AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO** **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2023**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº **24.908/2022** - **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO** -  
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE DESCARTÁVEIS COMUNS E HIGIÊNICOS**, conforme Especificações e Condições constantes do Edital e seus Anexos que estará à disposição dos interessados nos **sítios:** [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) e [www.transparencia.osasco.sp.gov.br](http://www.transparencia.osasco.sp.gov.br) - Envio das Propostas de Preços pelo site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br), com DATA DO INÍCIO DO PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA: **18/04/2023** e DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: **02/05/2023 às 10h00min.**

Osasco, 17 de abril de 2023.

**Meire Regina Hernandes**  
Secretária Executiva de Compras e Licitações

**SECRETARIA DE HABITAÇÃO**

202303048209 folha 3 de 3  
202303048209 folha 4 de 5  
202303048209 folha 5 de 5

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**

Secretaria de Habitação  
Departamento de Regularização Fundiária

**DECLARAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO JURÍDICA, URBANÍSTICA E AMBIENTAL****ÁREA "CR – BELA VISTA"**

O Prefeito do Município de Osasco, Sr. Rogério Lins Wanderley, e o Secretário de Habitação, Sr. Pedro Sotero De Albuquerque, no uso dos seus poderes que lhe são conferidos em conformidade com as orientações ao Projeto de Regularização Fundiária emanadas pelo Departamento de Regularização Fundiária, através do Processo Administrativo nº 022091/2019, DECLARAM, que o Projeto de Regularização Fundiária do núcleo de interesse social denominado de "CR – BELA VISTA" com acesso principal pelas Rua, Floriza Klen Vasconcelos e Avenida, Júlio Mesquita, com 31 lotes habitacionais, está em conformidade com a legislação Federal e Municipal.

Osasco, 03 de abril 2023.

ROGERIO LINS WANDERLEY:29063301839  
Assinado de forma digital por ROGERIO LINS WANDERLEY:29063301839  
Dados: 2023.04.12 17:45:47 -03'00'

**ROGÉRIO LINS WANDERLY**  
Prefeito do Município

**PEDRO SOTERO DE ALBUQUERQUE**  
Secretário de Habitação

**SECRETARIA DE SAÚDE****PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA DE SAÚDE**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8724/ 2023.  
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE  
**AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO INDENIZATÓRIO**

À vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, em conformidade com Decreto 11.750/18, culminado com a Lei Federal 8.666/93, **AUTORIZO** o pagamento indenizatório, por despacho a ser publicado na Imprensa Oficial do Município, a favor da empresa **APSMED ASSESSORIA E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA**, inscrita no CNPJ n.º 07.237.073/0001-40, pelo valor total de **R\$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais)**, pela prestação de serviço em hemoterapia clínica e fornecimento de hemocomponentes para agência transfusional, no período de 01/03/2023 a 31/03/2023, em atendimento ao **Hospital Municipal Maternidade Amador Aguiar**.

**PUBLIQUE-SE**, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para empenho e posterior pagamento.

Osasco, 17 de abril de 2023.

**FERNANDO MACHADO OLIVEIRA**  
Secretário Municipal de Saúde



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA DE SAÚDE**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8745 / 2023.  
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE  
**AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO INDENIZATÓRIO**

À vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, em conformidade com Decreto 11.750/18, culminado com a Lei Federal 8.666/93, **AUTORIZO** o pagamento indenizatório, por despacho a ser publicado na Imprensa Oficial do Município, a favor da empresa **VESTATECH ENGENHARIA LTDA**, inscrita no CNPJ n.º 05.047.357/0001-49, pelo valor total de **R\$ 40.333,57 (quarenta mil, trezentos e trinta e três reais e cinquenta e sete centavos)**, devido ao serviço de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos odontológicos, no período de 01/03/2023 a 31/03/2023, em atendimento a Rede de Saúde de Osasco.

**PUBLIQUE-SE**, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para empenho e posterior pagamento.

Osasco, 17 de abril de 2023.

**FERNANDO MACHADO OLIVEIRA**  
Secretário Municipal de Saúde



## **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO** **SECRETARIA DE SAÚDE**

### **COMUNICADO DE ENCERRAMENTO DE PRAZO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 06/2022**

A Comissão Especial de Seleção, neste ato, informa que:

- Tendo em vista que as Organizações Sociais participantes do Chamamento Público Nº 06/2022, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 016321/2022 - OBJETO: **CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE ORGANIZAÇÃO SOCIAL PARA GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE DE RESIDÊNCIAS TERAPÊUTICAS**, não manifestaram contrarrazões no prazo regimental de 5 dias úteis conforme edital, a Comissão Especial de Seleção comunica o fim do prazo de contrarrazões e que se reunirá para avaliar e julgar os recursos apresentados para finalizar a fase de Habilitação.
- Todas as informações referentes ao processo de seleção estão disponíveis no Portal da Transparência do Município de Osasco através do site [transparencia.osasco.sp.gov.br](https://transparencia.osasco.sp.gov.br) ou diretamente na **Secretaria de Saúde**, Prefeitura de Osasco, localizado na Avenida João Batista, 480 – Centro – CEP 06097-100 – Osasco/ SP.

Osasco, 17 de abril de 2023.

**João Ricardo Morina da Silva**  
Presidente Comissão Especial de Seleção





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA DE SAÚDE**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6.665/2022  
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE  
**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

À vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, conforme parecer jurídico contido aos autos, com fundamento no artigo 45, do Decreto Federal 10.024/2019, combinado com o artigo 3º, inciso I, do Decreto Municipal nº 11.750/2018, alterado pelo Decreto Municipal nº 11.821/2018, **ADJUDICO E HOMOLOGO** o Pregão Eletrônico nº 117/2022, para aquisição de coletes, agasalhos, jalecos, camisetas, macacão, capa de chuva, jaquetas, bonés, mochilas e botas, às licitantes vencedoras:

**Lote I – PABI CONFECÇÕES LTDA**, inscrita no CNPJ nº 03.979.801/0001-39 – pelo valor total de **R\$ 230.137,24** (duzentos e trinta mil, cento e trinta e sete reais e vinte e quatro centavos);

**Lote III – DEBRIN BRASIL LTDA**, inscrita no CNPJ nº 00.658.540/0001-67 – pelo valor total de **R\$ 137.725,00** (cento e trinta e sete mil, setecentos e vinte e cinco reais);

E **DECLARO FRACASSADOS** os lotes **II, IV e V**.

**PUBLIQUE-SE**, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para providências cabíveis.

Osasco, 17 de abril de 2023.

**FERNANDO MACHADO OLIVEIRA**  
Secretário Municipal de Saúde



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO**  
**SECRETARIA DE SAÚDE**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 8723/2023.  
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE  
**AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO INDENIZATÓRIO**

À vista dos elementos contidos no presente Processo Administrativo, em conformidade com Decreto 11.750/18, culminado com a Lei Federal 8.666/93, **AUTORIZO** o pagamento indenizatório, por despacho a ser publicado na Imprensa Oficial do Município, a favor da empresa **STAREX REMOÇÕES E SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.**, inscrita no CNPJ n.º 10.718.875/0001-87, pelo valor total de **R\$ 646.926,37 (seiscentos e quarenta e seis mil, novecentos e vinte e seis reais e trinta e sete centavos)**, pelo transporte/remoções em ambulância e vans, no período de 01/03/2023 a 31/03/2023, em atendimento a Rede de Saúde de Osasco.

**PUBLIQUE-SE**, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para empenho e posterior pagamento.

Osasco, 17 de abril de 2023.

**FERNANDO MACHADO OLIVEIRA**  
Secretário Municipal de Saúde

**SECRETARIA DE SEGURANÇA E CONTROLE URBANO****PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO****EDITAL DE DIVULGAÇÃO DA ANÁLISE DE RECURSO CONTRA RESULTADO  
DA ETAPA DE INVESTIGAÇÃO SOCIAL CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2022  
CARGO: GUARDA CIVIL MUNICIPAL 3ª CLASSE – FEMININO e MASCULINO**

A Prefeitura do Município de Osasco, DIVULGA os resultados das análises de recursos interpostos contra etapa de Investigação Social nos termos do disposto no Edital nº 001/2022, para os Cargos de Guarda Civil Municipal 3ª Classe Masculino e Guarda Civil Municipal 3ª Classe Feminino.

<b>RECURSO</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>Class.</b>	<b>RG</b>	<b>RESULTADO</b>
7527/2023	ABIDIEL DIAS DA COSTA	203º	18124466	DEFERIDO
7145/2023	EDSON MANO	244º	44064679	DEFERIDO
7010/2023	IRVING CABRAL DE FRANÇA	35º	589695502	DEFERIDO
6948/2023	LEILA PEREIRA ALVES	26º	44411080-X	DEFERIDO

<b>RECURSO</b>	<b>Class.</b>	<b>Inscrição</b>	<b>RG</b>	<b>RESULTADO</b>
7102/2023	197º	1444737-1	48257544	INDEFERIDO
7115/2023	44º	1452310-8	42930416-x	INDEFERIDO
7034/2023	111º	1455238-8	345804648	INDEFERIDO
7470/2023	183º	1479645-7	2236706	INDEFERIDO
6890/2023	<b>202º</b>	1508399-3	27122845	INDEFERIDO
6910/2023	<b>66º</b>	1446277-0	28161824	INDEFERIDO
6866/2023	<b>133º</b>	1455542-5	25744085	INDEFERIDO
6892/2023	<b>95º</b>	1456403-3	45301232	INDEFERIDO
6957/2023	<b>219º</b>	1445712-1	39517924-5	INDEFERIDO

Osasco, 17 de abril de 2023.

**CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO****PROCESSO ADMINISTRATIVO: 2212/2023****INTERESSADO: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO****ASSUNTO: AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO****DESPACHO**

Em atendimento ao disposto no Decreto 11.750/2018 e considerando os elementos constantes no presente Processo Administrativo, **AUTORIZO** a compra direta, por **DISPENSA DE LICITAÇÃO** nos termos do art. 75, inciso I da Lei Federal 14.133/21, a contratação de empresa especializada em fornecimento de peças e serviço de mão de obra em veículo oficial da CGM, pela empresa VALCAR MECÂNICA FUNILARIA E PINTURA LTDA, inscrita no CNPJ Nº 03.743.156/0001-50, pelo valor de R\$ 3.387,00 (três mil, Trezentos e Oitenta e Sete Reais).

Publique-se, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para as demais providências.

Osasco, 17 de abril de 2023.

CINTIA MENDES MOREIRA  
CONTROLADORA GERAL DO MUNICÍPIO

## FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLÓGICO DE OSASCO



Fundação Instituto Tecnológico de Osasco

CNPJ: 73.050.536/0001-95

Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores – CEP: 06110-300

Fone/Fax: 55 (11) 3652-3000

## PORTARIA N.º 097/2023

**JOSÉ CARLOS PEDROSO**, Presidente da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco – FITO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Resolve:

**EXONERAR a pedido**, a partir de 17 de abril de 2023, nos termos do artigo 14, inciso XXIII, do Estatuto da FITO – Decreto nº. 9372/04 e suas posteriores alterações, **CLAUDIO JOSE CUNEGUNDES JUNIOR**– Matrícula nº 3500, do cargo de provimento efetivo de **TECNICO EM GESTÃO – RECURSOS HUMANOS**, ao qual foi nomeado através da **portaria nº. 42/2022** publicada na Imprensa Oficial do Município de Osasco Nº 2233, de 18 de maio de 2022.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos para 17 de abril de 2023.

Osasco, 17 de abril de 2023.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and strokes, is positioned above the name of the signatory.

**JOSÉ CARLOS PEDROSO**  
Presidente



Fundação Instituto Tecnológico de Osasco

CNPJ: 73.050.536/0001-95

Rua Camélia, 26 – Jardim das Flores – CEP: 06110-300

Fone/Fax: 55 (11) 3652-3000

**PORTARIA N.º 098/2023**

**JOSÉ CARLOS PEDROSO**, Presidente da Fundação Instituto Tecnológico de Osasco – FITO, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Resolve:

**EXONERAR a pedido**, a partir de 17 de abril de 2023, nos termos do artigo 14, inciso XXIII, do Estatuto da FITO – Decreto nº. 9372/04 e suas posteriores alterações, **JOAO VICTOR RODRIGUES PINTO**– Matrícula nº 3401, do cargo de provimento efetivo de **TECNICO EM GESTÃO – ASSISTENCIA ADMINISTRATIVA**, ao qual foi nomeado através da **portaria nº. 16/2022** publicada na Imprensa Oficial do Município de Osasco Nº 2190, de 16 de fevereiro de 2022.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos para 17 de abril de 2023.

Osasco, 17 de abril de 2023.

**JOSÉ CARLOS PEDROSO**  
Presidente



# Câmara Municipal de Osasco

## PODER LEGISLATIVO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 2877/2022  
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET, COM FORNECIMENTO DE PRODUTOS E PROFISSIONAIS, EM LOTES.

Tendo em vista o cumprimento de todas as exigências contidas na Lei 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, e com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, HOMOLOGO o objeto da licitação, pelo MENOR VALOR POR LOTE às empresas:

LOTE 1 - CDC COMERCIO E DISTRIBUIDORA COTRIM EIRELI - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 24.924.778/0001-55, no valor total do LOTE 1 de R\$ 97.920,00 (noventa e sete mil, novecentos e vinte reais);

LOTE 2 – M.P.A PRODUÇÃO E EVENTOS EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 20.230.316/0001-87, no valor total do LOTE 2 de R\$ 1.040.000,00 (um milhão e quarenta mil reais) e

LOTE 3 – PRISCILA APARECIDA CANOS PEREIRA, inscrita no CNPJ sob o nº 18.846.104/0001-87, no valor total do LOTE 3 de R\$ 1.074.000,00 (um milhão e setenta e quatro mil reais);

Osasco, 14 de abril de 2023.  
CARMÔNIO GONÇALVES BASTOS  
Presidente

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 2877/2022  
PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET, COM FORNECIMENTO DE PRODUTOS E PROFISSIONAIS, EM LOTES.

Tendo em vista o cumprimento de todas as exigências contidas na Lei 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, e com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, ADJUDICO o objeto da licitação, pelo MENOR VALOR POR LOTE às empresas:

LOTE 1 - CDC COMERCIO E DISTRIBUIDORA COTRIM EIRELI - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 24.924.778/0001-55, no valor total do LOTE 1 de R\$ 97.920,00 (noventa e sete mil, novecentos e vinte reais);

LOTE 2 – M.P.A PRODUÇÃO E EVENTOS EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 20.230.316/0001-87, no valor total do LOTE 2 de R\$ 1.040.000,00 (um milhão e quarenta mil reais) e

LOTE 3 – PRISCILA APARECIDA CANOS PEREIRA, inscrita no CNPJ sob o nº 18.846.104/0001-87, no valor total do LOTE 3 de R\$ 1.074.000,00 (um milhão e setenta e quatro mil reais);

Osasco, 14 de abril de 2023.  
Angelita Vale Olivetti Venâncio  
Pregoeira



# PODER JUDICIÁRIO

## REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS E DE INTERDIÇÕES E TUTELAS DO 1º SUBDISTRITO DA SEDE-OSASCO/SP

### ALEXANDRA LEAL MUSA JECKEL - OFICIAL

Faço saber que pretendem se casar e apresentaram os documentos exigidos pelo art.1525 do Código Civil Brasileiro.

1º OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS  
NATURAIS DA SEDE DE OSASCO/

Bel. Alexandra Leal Musa

Faço saber que pretendem se casar e apresentaram os documentos exigidos pelo art. 1525 do Código Civil Brasileiro.

VANDERLEI SANTOS SOUZA, brasileira, solteiro, auxiliar de produção, nascido em Maracás-BA, Registrado em Planaltino, Maracás, BA, aos 19/04/1998, filho de ROQUE PAIVA DE SOUZA e de RAIMUNDA BARBOSA SANTOS SOUZA, residente em Osasco, SP  
MARINETE DOS SANTOS, brasileira, solteira, autônoma, nascida em Paes Landim, Paes Landim, PI, aos 28/05/1995, filha de FRANCISCO JOSÉ DOS SANTOS e de MARIA DE JESUS DE OLIVEIRA, residente em Osasco, SP

ANTONIO CLAUDIO LUCIO, brasileira, solteiro, autônomo, nascido em 18º Subdistrito Ipiranga, São Paulo, São Paulo, SP, aos 06/07/1962, filho de JOSÉ JOAQUIM LUCIO e de MARIA SABINA LUCIO, residente em Osasco, SP ROSEMEIRE ARAUZANA DA SILVA, brasileira, divorciada, auxiliar de limpeza, nascida em Osasco, Osasco, SP, aos 20/03/1967, filha de MANOEL JOAQUIM DA SILVA e de MARLENE ARAUZANA DA SILVA, residente em Osasco, SP

DEU MARQUES DE ARAUJO, brasileira, divorciado, entregador, nascido em Pilão Arcado, Pilão Arcado, BA, aos 14/06/1983, filho de ULISSES FRANCISCO DE ARAUJO e de RAIMUNDA MARQUES DE ARAUJO, residente em Osasco, SP  
ROSANE SANTOS DE LIMA, brasileira, solteira, do lar, nascida em 2º Subdistrito de Osasco, Osasco, SP, aos 31/01/1990, filha de CICERO ROSA DE LIMA e de ROSA CALIXTO DOS SANTOS LIMA, residente em Osasco, SP

GILVAN VELOSO DA SILVA, brasileira, solteiro, músico, nascido em 1º Subdistrito de Osasco, Osasco, SP, aos 22/01/1984, filho de CICERO CORREIA DA SILVA e de MARIA DIVA VELOSO DA SILVA, residente em Osasco, SP  
JEANNE FERREIRA NASCIMENTO, brasileira, solteira, do lar, nascida em Uruçuí - PI, Registrada no 2º Ofício de Imperatriz - MA, Uruçuí PI, aos 25/11/1979, filha de LUIZ GONZAGA DO NASCIMENTO e de MARIA DO SOCORRO ALVES FERREIRA, residente em Osasco, SP

VAGNER CORRÊA, brasileira, divorciado, gerente de t.i, nascido em 1º Subdistrito de Osasco, Osasco, SP, aos 14/01/1970, filho de ARISTEU CORRÊA e de MARIA DOLÔRES CORRÊA, residente em Osasco, SP  
GISELE DOS SANTOS CRUZ, brasileira, solteira, gerente comercial, nascida em 35º Subdistrito Barra Funda, São Paulo, São Paulo, SP, aos 10/12/1970, filha de JOÃO JERONIMO DA CRUZ e de JULIA MARIA DOS SANTOS CRUZ, residente em Osasco, SP

MAYLON SILVA ROCHA DE OLIVEIRA, brasileira, solteiro, autônomo, nascido em Nova Londrina, Nova Londrina, PR, aos 28/02/1999, filho de JOEL ROCHA DE OLIVEIRA e de VACILENE DA SILVA, residente em Osasco, SP ELIANE MELLO DOS SANTOS, brasileira, solteira, auxiliar de limpeza, nascida em Osasco-SP, Registrada em Carapicuíba, Osasco, SP, aos 12/07/1977, filha de BENIVALDO VITAL DOS SANTOS e de IRANY ANTUNES MELLO, residente em Osasco, SP

Se alguém souber de algum impedimento que oponha-o na forma da Lei Lavro o presente para ser afixado na Imprensa Oficial do Município de Osasco SP