



Imprensa Oficial

do Município de Osasco

OSASCO, 26 DE OUTUBRO DE 2006

DISTRIBUIÇÃO GRATUITA

EDIÇÃO Nº 506 ANO IX

PODER EXECUTIVO

GABINETE DO PREFEITO

LEIS

LEI N.º 4.080, de 26 de outubro de 2006.

Dispõe sobre a denominação do Portal do Trabalhador Gildeson Cardoso de Santana e do Portal do Trabalhador Francisco Ribeiro Lima.

EMIDIO DE SOUZA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei,

Art. 1.º Passa a denominar-se Portal do Trabalhador Gildeson Cardoso de Santana o Portal do Trabalhador localizado na Rua Fiorino Beltramo, 300, Centro.

Art. 2.º Passa a denominar-se Portal do Trabalhador Francisco Ribeiro Lima o Portal do Trabalhador localizado na Rua Erasmo Braga, 307, Presidente Altino, Osasco.

Art. 3.º As despesas decorrentes da execução da presente lei correrão por conta de dotações previstas no orçamento vigente.

Art. 4.º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 26 de outubro de 2006.

LEI N.º 4.081, de 26 de outubro de 2006.

Dispõe sobre a autorização para abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências.

EMIDIO DE SOUZA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,
FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei,

Art. 1.º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir Crédito Adicional Suplementar ao orçamento, na importância de R\$ 1.033.333,32 (um milhão, trinta e três mil, trezentos e trinta e três reais e trinta e dois centavos), observando-se as classificações Institucional, Econômica e Funcional-Programática, conforme segue:

11 – Secretaria de Obras e Transportes
002 – Depto de Transportes
26.782.0028.1.026 – Manutenção e Ampliação da Infra-estrutura Urbana
4.4.90.51 Implantação de ligações viárias 0115
R\$ 733.333,32

02 – Gabinete do Prefeito
006 – Fundo Social de Solidariedade
08.244.0006.2020.001 – Doações Sociais
3.3.90.32 Material de Distribuição Gratuita 0115
R\$ 300.000,00

Art. 2.º O Crédito Adicional Suplementar de que trata o art. 1º desta lei será coberto com recursos advindos do Convênio nº 83/2006 firmado pela Secretaria de Obras e Transporte com o Grupo Savoy, do Convênio nº 87/2006 dessa mesma Secretaria com o Carrefour S.A., e recursos de doação do BRADESCO S.A. ao Fundo Social de Solidariedade, recursos estes presentes nas seguintes fontes de receita:

24.74.01.00 – PMO Parceria Av. Manuel Pedro Pimentel
R\$ 733.333,32

17.30.01.00 – Fundo Social de Solidariedade
R\$ 300.000,00

Art. 3.º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 26 de outubro de 2006.

EMIDIO DE SOUZA
Prefeito

DECRETOS

DECRETO Nº 9.661, de 26 de outubro de 2006.

Dispõe sobre o adiamento do ponto facultativo referente ao Dia de Todos os Santos e dá outras providências.

EMIDIO DE SOUZA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO que, no próximo dia 01 de novembro (quarta-feira), será comemorado o Dia de Todos os Santos;

CONSIDERANDO que o adiamento do ponto facultativo, do dia 01 para o dia 03 de novembro (sexta-feira), ensejará melhor e mais racional programação de eventos e festividades alusivas ao Dia de Todos os Santos, bem como, possibilitará que a população em geral possa melhor reverenciar a memória dos falecidos,

DECRETA:

Art. 1.º Fica decretado facultativo o ponto nas repartições públicas municipais no dia 03 de novembro do corrente, em comemoração ao Dia de Todos os Santos (01 de novembro).

Art. 2.º Excetuam-se do disposto neste Decreto as repartições que, por sua natureza, necessitam de funcionamento ininterrupto, cujos serviços sejam considerados essenciais.

Art. 3.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 26 de outubro de 2006.

DECRETO N.º 9.662, de 26 de outubro de 2006.

Regulamenta a Lei n.º 4.063, de 20 de julho de 2006, que autoriza o Poder Executivo Municipal a contratar parceria público-privada para a prestação dos serviços de limpeza urbana no Município de Osasco e dá outras providências.

EMIDIO DE SOUZA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1.º Este Decreto regulamenta a Lei n.º 4.063, de 20 de julho de 2006, que autoriza o Poder Executivo Municipal a contratar parceria público-privada para a prestação dos serviços de limpeza urbana no Município de Osasco e dá outras providências.

Art. 2.º A contratação da parceria público-privada de que trata a Lei n.º 4.063, de 20 de julho de 2006, deverá ser precedida de licitação, na modalidade concorrência, do tipo menor valor da contraprestação a ser paga pela Administração Pública, nos termos da Lei Federal n.º 11.079, de 30 de dezembro de 2004.

Art. 3.º Serão objeto da parceria público-privada tratada na Lei n.º 4.063, de 20 de julho de 2006, os seguintes serviços a serem prestados pela parceira privada:
I - execução das obras necessárias à implantação de todo o sistema;
II - lavagem e desinfecção de vias públicas após a realização de feiras livres;
III - coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares;
IV - coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares provenientes de áreas de difícil

acesso (favelas);
V - coleta de materiais recicláveis (resíduos secos);
VI - coleta e transporte de rejeitos provenientes de centrais de triagem;
VII - operação, manutenção e monitoramento do aterro sanitário 1, até o seu encerramento;
VIII - captação, transporte e tratamento de líquidos percolados e gases;
IX - operação e manutenção do sistema de tratamento e/ou eliminação dos resíduos sólidos de saúde;
X - operação, manutenção e monitoramento do aterro sanitário 2, equipado com sistema de captação e tratamento de gases e líquidos percolados, a ser implantado por meio de novas obras;
XI - implantação de programa de conscientização e divulgação da coleta seletiva;
XII - operação de sistema de captação e tratamento de gases e chorume.

Art. 4.º O Município declarará de utilidade pública os imóveis a serem desapropriados para realização do objeto da concessão administrativa, incluindo aqueles de uso temporário ou objeto de instituição de servidões, bem como a promoção de todo o processo de desapropriação e de instituição das servidões administrativas.

Parágrafo único. São de responsabilidade da SPE, pessoa jurídica a ser constituída pela licitante vencedora que será a responsável pela execução dos serviços, o custeio das indenizações e demais encargos relacionados às desapropriações das áreas e à instituição das servidões administrativas, na forma autorizada pelo Município.

Art. 5.º Fica a licitante vencedora obrigada ao cumprimento de todos os prazos estipulados em cronograma que constará do contrato de concessão administrativa.

Art. 6.º A Administração Pública garantirá a parceria público-privada e a contraprestação devida será feita mediante utilização dos recursos existentes no Fundo Municipal de Limpeza Urbana – FMLU, ficando o Secretário de Finanças do

Município de Osasco autorizado a movimentar tais contas.

§1.º Na falta ou insuficiência dos recursos tratados no *caput* deste artigo, a contraprestação devida será quitada com recursos orçamentários ou outra forma de contraprestação dentre as previstas no art. 6.º da Lei Federal n.º 11.079, de 30 de dezembro de 2004.

§ 2.º A Secretaria de Finanças fará publicar na Imprensa Oficial do Município, semestralmente, balanço das contas referentes ao Fundo Municipal de Limpeza Urbana.

Art. 7.º À Companhia Municipal de Parcerias de Osasco competirá, além dos objetivos previstos no art. 21 da Lei n.º 4.063, de 20 de julho de 2006, solicitar informações e esclarecimentos sobre o andamento de projetos de parcerias público-privadas.

Art. 8.º A cada Secretaria Municipal caberá, em suas respectivas áreas de competência, o acompanhamento e a fiscalização dos contratos de parcerias público-privadas, com o objetivo de assegurar a correta aplicação da regulamentação pertinente.

Art. 9.º O parceiro privado deverá atender, no exercício das atividades decorrentes da parceria de que trata a Lei n.º 4.063, de 20 de julho de 2006, que autoriza o Poder Executivo Municipal a contratar parceria público-privada para a prestação dos serviços de limpeza urbana no Município de Osasco, deverá atender às condições previstas no caderno de encargos constante do anexo único deste Decreto.

Art. 10. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 26 de outubro de 2006.

**ANEXO ÚNICO DO
DECRETO N.º 9.662, de 26
de outubro de 2006.**

CADERNO DE ENCARGOS DAS
PARCERIAS PÚBLICO-
PRIVADAS DO MUNICÍPIO DE
OSASCO

Art. 1.º A celebração de parceria público-privada no Município de

Osasco implicará o atendimento das condições constantes do presente caderno de encargos por parte das partes do respectivo contrato.

Art. 2.º Os serviços de coleta e transporte, tratamento e destinação final de resíduos sólidos domiciliares, de serviços de saúde, de varrição e feiras livres compreendem o recolhimento regular de todos os resíduos a seguir especificados:

- I - resíduos sólidos domiciliares e materiais de varredura residenciais;
- II - resíduos sólidos domiciliares não-residenciais, assim entendidos aqueles originários de estabelecimentos públicos, institucionais, de prestação de serviços, comerciais e industriais, entre outros, com características de Classe 2A, conforme NBR 10004 da ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas, até 100 (cem) litros por dia;
- III - resíduos sólidos originários dos serviços de saúde;
- IV - resíduos inertes, caracterizados como Classe 2B pela norma referida no subitem II, entre os quais entulhos, terra e sobra de materiais de construção que não excedam a 50 (cinquenta) quilogramas diários, devidamente acondicionados;
- V - restos de móveis, de colchões, de utensílios, de mudanças e outros similares, em pedaços, até 100 (cem) litros, acondicionados em recipientes conforme estabelecido na legislação municipal;
- VI - resíduos sólidos originados de feiras livres e mercados, desde que corretamente acondicionados;

Art. 3.º Os serviços de coleta e transporte, tratamento e destinação final de resíduos sólidos domiciliares, de serviços de saúde, de varrição e feiras livres deverão ser executados de acordo com Plano de Trabalho em conformidade com as frequências e períodos de coleta apresentados a seguir, atendidas todas as especificações e demais elementos técnicos.

§ 1.º Até o final do quarto mês da concessão, a Concessionária deverá submeter à aprovação da CMPO, o “Plano de Trabalho”,

que deverá conter:

I - mapa impresso e digital, em escala a ser definida pela CMPO, indicando através de cores e legendas:

a) setor, frequência e período de coleta, entendendo-se como setor de coleta a área delimitada onde se realiza a coleta num determinado período, diurno ou noturno, por um único veículo coletor, identificado por números sequenciais;

b) itinerário do veículo coletor;

c) localização das favelas, dos contêineres/caçambas estacionárias, colocados em favelas e pontos de acumulação, bem como dos contêineres disponibilizados para coleta convencional.

II - relação, impressa e digital, contendo nome de todas as vias, com setor de coleta, frequência / dias da semana, período, bem como de feiras e dos contêineres existentes.

§ 2.º O Plano de Trabalho apresentado pela Concessionária será implantado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, após sua aprovação pela CMPO.

§ 3.º Aprovado o Plano de Trabalho, a Concessionária deverá providenciar, no mínimo, 2 (duas) cópias e encaminhá-las à CMPO, com prazo mínimo de 48 (quarenta e oito) horas de antecedência do início de sua implantação.

§ 4.º Nenhum serviço poderá sofrer solução de continuidade até a implantação total do Plano de Trabalho.

§ 5.º Qualquer alteração do Plano de Trabalho dependerá de prévia autorização da Fiscalização e deverá ser comunicada aos Municípios-Usuários, mediante distribuição de impresso a cada residência ou estabelecimento abrangido pela alteração, com antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas de sua implantação.

§ 6.º O Plano de Trabalho aprovado deverá ser rigorosamente cumprido pela Concessionária, devendo ser atualizado, periodicamente, a critério da Fiscalização.

§ 7.º É vedado à Concessionária proceder a alterações, remanejamentos ou quaisquer outras formas ou mudanças, independentemente da denominação utilizada, que efetivamente venham a trazer alterações no plano de coleta, em qualquer de suas formas ou

características, sem prévia aprovação e autorização da Fiscalização.

§ 8.º A critério da fiscalização, os serviços poderão sofrer intervalos maiores do previstos nos Planos de Trabalho, por problemas decorrentes de inundações, movimentos grevistas com interrupção de acessos, feriados e outros motivos devidamente justificados.

Art. 4.º A Concessionária deverá realizar anualmente análises dos resíduos coletados, abrangendo os parâmetros da composição física, densidade aparente, umidade, composição percentual de materiais, teor de matéria orgânica (ensaio gravimétrico), submetendo à CMPO, para aprovação prévia, o plano de amostragem, caracterização e método estatístico e de modelagem que será utilizado.

Parágrafo único. A amostragem e a metodologia dos estudos de caracterização de resíduos deverão ser orientados e acompanhados pela fiscalização.

Art. 5.º Os serviços de coleta de resíduos domiciliares deverão ser executados pela Concessionária de segunda a sábado, nos períodos diurno e noturno, em todas as vias públicas oficiais abertas à circulação ou que venham a ser abertas durante a vigência do contrato, respeitadas as frequências e horários estipuladas no Plano de Trabalho.

§ 1.º Os serviços de coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares somente poderão ser interrompidos nos feriados civis e religiosos, mediante autorização prévia e expressa da CMPO.

§ 2.º Em caso de inacessibilidade do veículo coletor, a Concessionária deverá realizar a coleta manualmente ou dispor outros mecanismos, possibilitando a efetiva realização da coleta de resíduos de forma satisfatória.

§ 3.º Nos setores onde for adotado o regime de coleta domiciliar em dias alternados, não poderá haver intervalo superior a 72 (setenta e duas) horas entre duas coletas.

§ 4.º Em casos excepcionais, em áreas com características especiais, a coleta domiciliar poderá ser realizada com frequência de duas vezes por

semana, desde que devidamente justificado, mediante aprovação prévia e expressa da CMPO, por escrito § 5.º A Concessionária deverá recolher os resíduos sólidos domiciliares, sejam quais forem os recipientes utilizados pelos munícipes-usuários, competindo-lhe tomar as medidas necessárias e cabíveis para regularização do acondicionamento dos resíduos, na forma das normas que regem a matéria.

§ 6.º A Concessionária deverá recolher todos os resíduos sólidos depositados nos locais regulares de coleta, presumindo-se, até prova em contrário, que tais resíduos integrem os serviços de limpeza urbana, prestados em regime público.

§ 7.º Os coletores deverão manusear e transportar os recipientes com o cuidado necessário para não danificá-los e evitar o derramamento de chorume e resíduos nas vias públicas.

§ 8.º Todos os veículos utilizados na coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares deverão ser pesados em balanças indicadas pela CMPO.

Art. 6.º Os veículos automotores com os equipamentos adequados e necessários à coleta de resíduos sólidos domiciliares deverão ser dimensionados de forma a serem suficientes, em quantidade e qualidade, para atender, de maneira adequada, a execução dos serviços.

§ 1.º O caminhão coletor compactador para coleta domiciliar deverá ter caçamba do tipo fechada, com vedação estanque e caixa coletora de chorume, sistema de carga traseira, compactação hidráulica, sinalizador traseiro tipo giroflex, capacidade volumétrica compatível com a prestação dos serviços e possuir sistema de rastreamento e monitoramento.

§ 2.º Os veículos mencionados no *caput* deste artigo deverão ser zero quilômetro e deverão estar cadastrado na CMPO para utilização na prestação dos serviços.

Art. 7.º A Concessionária deverá prever Plano de Manutenção para os veículos e equipamentos, baseado em inspeções diárias, com programas de manutenção preventiva e corretiva, serviços

internos e externos, de limpeza e aparência (lavagem, desinfecção e pintura periódica), de controle de itens de segurança (iluminação, pneus, dentre outros) e de manutenção, limpeza e reparos dos contêineres.

Art. 8.º Todos os veículos e equipamentos utilizados nos serviços de limpeza urbana deverão respeitar os limites estabelecidos em lei para fontes sonoras, emissão de gases e demais normas reguladoras do tráfego de veículos. A saída de descarga de gases dos veículos deverá estar posicionada em sua parte superior.

§ 1.º Todos os veículos e equipamentos deverão ser previamente cadastrados na CMPO, antes do início da execução dos serviços, de acordo com o tipo de serviço.

§ 2.º Durante a vigência do Contrato, os veículos automotores utilizados para o serviço não poderão ter idade superior a 05 (cinco) anos.

§ 3.º Os padrões de pintura, adesivos e identificação dos veículos deverão seguir as normas definidas pela CMPO.

§ 4.º A Concessionária deverá utilizar veículos equipados com sistema de comunicação por voz e rastreamento e monitoramento por veículos para as operações de coleta e transporte de resíduos domiciliares.

Art. 9.º O serviço de coleta, lavagem e desinfecção de vias públicas após a realização de feiras livres será executado pela Concessionária em todos os dias da semana em que houver realização das mesmas, inclusive domingos e feriados, respeitada a programação e os horários estipulados no Plano de Trabalho de Coleta de feira-livre para cada local específico.

§ 1.º Todas as feiras livres definidas pela CMPO deverão ter seus resíduos coletados conforme o programa "feira-limpa" e deverão ser encaminhados para usina de compostagem a ser instalada no novo Aterro Sanitário.

§ 2.º A implantação e operacionalização integral do sistema nas feiras contempladas com o programa "feira-limpa", indicadas pela CMPO.

Art. 10. O serviço de coleta de resíduos sólidos gerados em áreas de difícil acesso (favelas) será executado pela Concessionária, de segunda-

feira a sábado, no período diurno ou noturno, em todas as favelas existentes e que vierem a existir durante a vigência da Concessão, conforme se enquadrem nos critérios a seguir expostos respeitadas as frequências e os horários estipulados no Plano de Trabalho de Coleta em Favela, para cada local específico, considerando-se a mesma frequência do correspondente setor de coleta.

§ 1.º Nos locais de média concentração de domicílios, assim consideradas os núcleos de favelas que possuem até 2.000 (dois mil) habitantes, deverão ser colocados contêineres metálicos ou caçamba estacionária com tampa, em quantidade suficiente para recolher os resíduos, que posteriormente serão transferidos para o caminhão coletor compactador dotado de sistema de basculamento de contêineres, com frequência do correspondente setor de coleta domiciliar.

§ 2.º Nos núcleos com mais de 2.000 (dois mil) habitantes, deverão ser colocados equipamentos compactadores estacionários, com capacidade volumétrica de 7 m³ ou mais, com sistema de basculamento de contêiner de 240 litros, em quantidade suficiente para recolher os resíduos.

§ 3.º O local de instalação do equipamento, bem como o próprio equipamento, deverão ser mantidos permanentemente limpos e higienizados.

§ 4.º Deverá ser previsto para as áreas de difícil acesso (favelas), garis coletores/agentes comunitários, equipados, cada um, com pelo menos 01 (um) contêiner de 240 litros.

Art. 11. A Concessionária deverá fornecer e instalar 1000 contêineres com capacidade de 1.000 litros, para coleta seletiva de materiais recicláveis inertes; § 1.º Os 1000 contêineres de 1.000 litros a serem instalados deverão atender prioritariamente a prédios e condomínios indicados pela CMPO, mediante a lavratura de termos de cessão e responsabilidade à pessoa física ou jurídica responsável pelo estabelecimento, bem como escolas, associações e praças públicas, mediante a lavratura de termos de cessão e responsabilidade à pessoa física ou jurídica responsável pelo estabelecimento indicados pela CMPO, ficando, a cargo dos

responsáveis pelos estabelecimentos, a lavagem e higienização periódica dos equipamentos instalados.

§ 2.º A Concessionária deverá submeter à aprovação de CMPO, Plano de Coleta Seletiva dos contêineres instalados.

§ 3.º A frequência de coleta dos contêineres dependerá da velocidade de acumulação dos materiais seletivos nos mesmos, podendo, em alguns locais, ser diária e em outros, ser suficiente, uma duas ou três vezes por semana.

Art. 12. A prestação dos serviços de coleta, transporte e descarga de resíduos sólidos, originários dos serviços de saúde, deverão compreender os resíduos originários dos serviços de saúde classificados nos Grupos "A, B e C", de acordo com a Resolução CONAMA nº 283, de 12 de julho de 2001.

§ 1.º Os animais mortos em decorrência de doenças infecto-contagiosas ou por motivo desconhecido, provenientes de clínicas veterinárias e do Centro de Zoonoses do Município de Osasco deverão ser coletados diferenciadamente por coleta específica (somente animais mortos), transportados e descarregados nas instalações de tratamento e disposição final.

§ 2.º Os estabelecimentos de serviço de saúde serão devidamente cadastrados em: CMPO, classificados em: "Grandes Geradores" (Hospitais) e "Pequenos Geradores" (clínicas médicas, odontológicas, veterinárias, farmácias, laboratórios e outros correlatos).

Art. 13. A operação, manual e/ou mecanizada, da coleta de resíduos de serviços de saúde e seu transporte até a descarga deverão atender às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT – Normas Brasileira NBR 12.807, 12.808, 12.809, 12.810 e 7.500 utilizando-se equipamento e pessoal adequado, da seguinte forma:

§ 1.º Os resíduos sólidos são aqueles produzidos por estabelecimentos de serviço de saúde, com prévia separação, acondicionáveis em sacos plásticos brancos, com volumes inferior ou igual a 100 (cem) litros, conforme normas da ABNT-NBR nºs 12.810, 9.190 e 9.191.

§ 2.º Os veículos deverão estar equipados com dispositivos especiais e serem carregados de maneira a não transbordarem

os resíduos, chorume e líquidos nas vias públicas.

§ 3.º A Concessionária deverá providenciar que todos os veículos utilizados para a prestação dos serviços tenham Sistema de Rastreamento e Monitoramento.

§ 4.º Os padrões de pintura, adesivos e identificação dos veículos deverão seguir as normas definidas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT – e pela Prefeitura, podendo a Concessionária propor projeto a ser implantado nos veículos de coleta, alusivo a mensagens institucionais de conscientização ambiental, para aprovação da CMPO.

Art. 14. Os serviços deverão ser executados de acordo com o Plano de Trabalho da Coleta dos Resíduos Sólidos provenientes do serviço de saúde elaborado pela Concessionária, e que deverá ser submetido à aprovação da CMPO.

Art. 15. A Concessionária deverá coletar e transportar os resíduos sólidos de serviços de saúde até os locais de tratamento e/ou disposição final

Art. 16. O tratamento e disposição final dos resíduos sólidos de serviços de saúde dos grupos A, B, C e animais mortos será única e exclusivamente da Concessionária.

Art. 17. O sistema de tratamento de resíduos sólidos de serviços de saúde deverá atender os requisitos do órgão(ãos) competente(s) de Controle de Poluição Ambiental quanto à Licença de Instalação (LI) e Licença de Funcionamento (LF) do referido sistema.

Art. 18. Os resíduos sólidos domiciliares gerados no município serão dispostos no Aterro Sanitário atualmente em operação, que deverá ser operado de acordo com as referências estabelecidas nas normas técnicas específicas.

Art. 19. A Concessionária dos serviços de limpeza urbana deverá implantar Novo Aterro Sanitário na área indicada pela Prefeitura, conforme previsão em contrato.

§ 1.º Deverá ser elaborado e submetido à CMPO, juntamente com os estudos ambientais necessários ao licenciamento do empreendimento, o projeto executivo do Novo Aterro Sanitário, elaborado em conformidade com as normas técnicas da ABNT.

§ 2.º A Concessionária deverá

construir e operar, no Novo Aterro Sanitário, Estação de Tratamento de Efluentes de forma a atender aos parâmetros estabelecidos pelo Decreto Estadual nº 8.468/76, da Legislação de Controle de Poluição Ambiental do Estado de São Paulo, e Resolução CONAMA 20 de 18 de junho de 1986.

§ 4.º Para permitir a dissipação dos gases, bem como a drenagem do chorume formado nas células do Aterro Sanitário, deverão ser executados drenos de chorume e gás, conforme normas da ABNT.

§ 5.º Os taludes do Aterro Sanitário deverão receber proteção vegetal através do plantio de grama com a finalidade de proteger superficialmente as áreas expostas dos cortes, aterros e encostas, proporcionando condições de resistência à erosão superficial e preservando, sempre que possível, as características da paisagem natural vizinha.

Art. 20. A Concessionária deverá apresentar o esquema de vigilância de toda a área de implantação do Novo Aterro Sanitário e do Aterro em operação, sendo de sua responsabilidade a determinação da quantidade de pessoal e equipamento necessários à vigilância perfeita e permanente.

Art. 21. Nos serviços de monitoramento, as análises físico-químicas do lençol freático do Novo Aterro Sanitário a ser implantado pela Concessionária, bem como do Aterro Sanitário atualmente em operação, deverão contemplar todas as atividades envolvidas na coleta das amostras, bem como encaminhamento dos laudos e relatórios finais sobre amostras coletadas nos poços de monitoramento, obedecendo o determinado pelas normas aplicáveis.

Parágrafo único. O relatório de monitoramento do lençol freático deverá ser elaborado trimestralmente, consubstanciando os resultados das análises de qualidade das amostras de água coletadas nos poços de monitoramento, que deverá ser enviado à CETESB, conforme exigência dos órgãos de controle ambiental.

Art. 22. Os serviços de análises físico-químicas do chorume do Novo Aterro Sanitário a ser implantado deverão contemplar todas as atividades envolvidas

da amostragem da coleta das amostras ao encaminhamento dos laudos e relatórios finais, efetivadas sobre amostras coletadas em pontos definidos no aterro sanitário, totalizando no mínimo, 4 pontos amostrados por mês.

Art. 23. Os serviços de análises físico-químicas das águas superficiais para o plano de monitoramento do Novo Aterro Sanitário a ser implantado e do Aterro Sanitário atualmente em operação deverão contemplar todas as atividades envolvidas, da coleta das amostras ao encaminhamento dos laudos e relatórios finais, efetivas sobre amostras coletadas de pontos definidos internamente e na área de influência da gleba do aterro sanitário, devendo-se prever, no mínimo 3, amostragens mensais.

Parágrafo único. Os parâmetros a serem analisados deverão seguir o determinado pela Resolução CONAMA 20/86, para corpos d'água Classe 3, e pelo Decreto Estadual nº 8.468, de 8.9.76.

Art. 24. Para o monitoramento geotécnico dos maciços deverão ser realizadas, tanto no aterro em operação quanto no que for desativado, leitura periódica da instrumentação a ser instalada, com leituras diárias, até que os seus resultados indiquem tendências de estabilização, quando passarão a ser semanais, a critério da CMPO.

Art. 25. Os serviços de análises da composição, concentrações e volume de gases gerados do Novo Aterro Sanitário e do Aterro atualmente em operação deverão contemplar todas as atividades envolvidas de amostragem, seu encaminhamento com laudos técnicos e relatório.

Parágrafo único. Os serviços de monitoramento geral dos aterros sanitários em operação ou desativados deverão ser realizados através de empresa especializada, devendo ser apresentados relatórios mensais de monitoramento dos gases gerados, e demais serviços de monitoramento essenciais, conforme projeto e especificações.

Art. 26. Deverão ser realizados ensaios de Índice de Explosividade do Gás Metano no aterro em operação e no que for desativado.

Parágrafo único. Os serviços incluem locomoção, equipamento apropriado, emissão dos laudos e relatório

de análise com diagnóstico da situação, além das recomendações técnicas necessárias.

Art. 27. Na execução dos trabalhos objeto da concessão, deverão ser obedecidas todas as normas pertinentes à Segurança e Medicina do Trabalho, incluindo, sem se restringir, o Capítulo V, Título II da Consolidação das Leis do Trabalho, bem como Legislação Complementar e Portarias e Normas Regulamentadoras pertinentes.

Parágrafo único. A Concessionária deverá elaborar e apresentar para aprovação um planejamento pertinente de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho, estabelecendo as normas e regulamentações a serem obedecidas.

DECRETO N.º 9.663, 26 de outubro de 2006.

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências.

EMÍDIO DE SOUZA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas pela lei nº 3.977, de 27 de dezembro de 2.005, artigo 5º

DECRETA:

Art. 1.º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento vigente, na importância de:

R\$ 6.623.795,56

(seis milhões, seiscentos e vinte três mil, setecentos e noventa e cinco reais e cinquenta e seis centavos), observando as classificações Institucional, Econômica e Funcional-Programática, conforme segue:

263 08 Sec. de Educação
002 Depto. de Educação
12365 0001 2.001
Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos
339046 Auxílio-Alimentação
104 51.366,00

666 19 Encargos Gerais do Município
001 Encargos Gerais do Município
04122 0054 2.000
Centralização das despesas comuns
339046 Auxílio-Alimentação
100 530.116,06

664 19 Encargos Gerais do Município
001 Encargos Gerais do Município

04122 0054 2.000
Centralização das despesas comuns
339036 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Física
100 100.000,00

663 19 Encargos Gerais do Município
001 Encargos Gerais do Município

04122 0054 2.000
Centralização das despesas comuns
339010 Outros Benefícios de Natureza Social
100 296.710,00

673 19 Encargos Gerais do Município
001 Encargos Gerais do Município

28846 0054 0.002
Pgto. do Principal e dos Juros das dívidas Contratuais
469071 Principal da Dívida Contratual Resgatado
100 1.055.000,00

99 06 Sec. de Administração

001 Gab. do Secretário da Adm.

04122 0001 2.002
Manut. dos Serviços Administrativos
339030 Material de Consumo
100 300.000,00

670 19 Encargos Gerais do Município
001 Encargos Gerais do Município
28846 0054 0.001
Pgto. de precatórios
339091 Sentenças Judiciais
100 1.036.394,50

73 04 Sec. de Finanças
001 Gab. do Secretário de Finanças
04122 0001 2.001
Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos
319011 Vencimentos e Vantagens Fixas-Pessoa Civil
100 25.000,00

66 03 Sec. de Governo
005 Depto. de Comunicação Social

04131 0001 2.004
Serviços de Comunicação e Difusão de Informações
339030 Material de Consumo
100 10.000,00

74 04 Sec. de Finanças

001 Gab. do Secretário de Finanças
04122 0001 2.002
Manut. dos Serviços Administrativos
339030 Material de Consumo
100 80.000,00

154 08 Sec. de Educação
001 Gab. do Secretário de Educação

12361 0001 2.002
Manut. dos Serviços Administrativos
339030 Material de Consumo
104 1.031.000,00

172 08 Sec. de Educação
001 Gab. do Secretário de Educação

12361 0003 2.007
Manut. e Conservação de Próprios Municipais e Públicos

339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica
104 24.420,00

241 08 Sec. de Educação
002 Depto. de Educação

12361 0015 1.010
Centro de Incentivo à Leitura
449052 Equipamentos e Material Permanente
104 96.815,00

264 08 Sec. de Educação
002 Depto. de Educação
12365 0005 2.016
Recursos Escolares Descentralizados
339041 Contribuições
104 11.270,00

266 08 Sec. de Educação
002 Depto. de Educação

12365 0014 2.032
Manut. e Ampliação do Transporte Escolar
339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica
104 27.240,00

294 08 Sec. de Educação
002 Depto. de Educação
12366 0014 2.037
Alfabetização de jovens e adultos
339030 Material de Consumo
104 52.074,00

142 08 Sec. de Educação
001 Gab. do Secretário de Educação

12122 0004 1.006
Renovação da Frota Municipal
449052 Equipamentos e Material Permanente
104 80.000,00

161 08 Sec. de Educação
001 Gab. do Secretário de Educação
12361 0001 2.002
Manut. dos Serviços Administrativos
449052 Equipamentos e Material Permanente
104 120.000,00

429 10 Sec. de Serviços Municipais
001 Gab. do Secretário de Serviços Municipais
04122 0001 2.002
Manut. dos Serviços Administrativos
339036 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Física
100 2.000,00
437 10 Sec. de Serviços Municipais
002 Depto. de Adm. Funerária

15452 0025 1.022
Benfeitorias nos cemitérios e velórios municipais
339062 Aquisição de Produtos para Revenda
100 37.491,00

440 10 Sec. de Serviços Municipais
003 Depto. Municipal de Trânsito
26451 0024 2.048
Melhoria no trânsito e redução de acidentes
339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica
210 111.899,00
450 11 Sec. de Obras e Transportes
001 Gab. do Secretário de Obras E Transportes
04122 0027 2.050
Gerenciamento de Atividades e serviços - Adm. Regionais
339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica
100 150.000,00

596 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento
005 Depto. de Abastecimento
04244 0046 2.074
Banco de Alimentos
339030 Material de Consumo
100 25.000,00

846 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento
006 Depto. de Merenda Escolar
12306 0018 2.046

Manut. da refeição escolar 339030 Material de Consumo 205 1.300.000,00	449091 Sentenças Judiciais 100 1.036.394,50 76 04 Sec. de Finanças 001 Gab. do Secretário de Finanças 04122 0001 2.002 Manut. dos Serviços Administrativos 339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica 100 400.000,00 829 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento 006 Depto. de Merenda Escolar 12306 0001 2.001 Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos 319016 Outras Despesas Variáveis-Pessoal Civil 100 25.000,00 68 03 Sec. de Governo 005 Depto. de Comunicação Social 04131 0001 2.004 Serviços de Comunicação e Difusão de Informações 339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica 100 10.000,00	04122 0001 2.002 Manut. dos Serviços Administrativos 339030 Material de Consumo 100 35.000,00 430 10 Sec. de Serviços Municipais 001 Gab. do Secretário de Serviços Municipais 04122 0001 2.002 Manut. dos Serviços Administrativos 339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica 100 6.386,00 438 10 Sec. de Serviços Municipais 002 Depto. de Adm. Funerária 15452 0025 1.022 Benfeitorias nos cemitérios e velórios municipais 449051 Obras e Instalações 100 110.004,00 50 02 Gabinete do Prefeito 006 Fundo Social de Solidariedade 08244 0006 2.020 Doação Sociais 339032 Material de Distribuição Gratuita 100 100.000,00 453 11 Sec. de Obras e Transportes 001 Gab. do Secretário de Obras e Transportes 17512 0027 2.051 Limpeza urbana e gerenciamento de resíduos 339030 Material de Consumo 100 50.000,00 597 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento 005 Depto. de Abastecimento 04244 0046 2.074 Banco de Alimentos 339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica 100 25.000,00 848 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento 006 Depto. de Merenda Escolar 12306 0018 2.046 Manut. da refeição escolar 339030 Material de Consumo 207 1.370.000,00 25 02 Gabinete do Prefeito 001 Chefia de Gabinete 04122 0003 2.007 Manut. e Conservação de Próprios Municipais e Públicos 339030 Material de Consumo 100 5.312,50 27 02 Gabinete do Prefeito 001 Chefia de Gabinete 04122 0003 2.007 Manut. e Conservação de Próprios Municipais e Públicos 449052 Equipamentos e	Material Permanente 100 5.312,50 28 02 Gabinete do Prefeito 001 Chefia de Gabinete 04122 0004 1.006 Renovação da Frota Municipal 449052 Equipamentos e Material Permanente 100 22.312,50 31 02 Gabinete do Prefeito 001 Chefia de Gabinete 04122 0004 2.008 Manut. da Frota Municipal 449052 Equipamentos e Material Permanente 100 5.000,25 33 02 Gabinete do Prefeito 002 Junta de Alistamento Militar 04122 0001 2.002 Manut. dos Serviços Administrativos 339036 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Física 100 425,00 3902 Gabinete do Prefeito 004 Ouvidoria Geral 04122 0001 2.002 Manut. dos Serviços Administrativos 449052 Equipamentos e Material Permanente 100 10.850,00 4002 Gabinete do Prefeito 004 Ouvidoria Geral 04122 0004 1.006 Renovação da Frota Municipal 449052 Equipamentos e Material Permanente 100 22.312,50 41 02 Gabinete do Prefeito 004 Ouvidoria Geral 04122 0004 2.008 Manut. da Frota Municipal 339030 Material de Consumo 100 4.250,00 42 02 Gabinete do Prefeito 004 Ouvidoria Geral 04122 0004 2.008 Manut. da Frota Municipal 449052 Equipamentos e Material Permanente 100 4.250,00 56 03 Sec. de Governo 001 Gab. do Secretário de Governo e Comunicação 04122 0001 2.002 Manut. dos Serviços Administrativos 339035 Serviços de Consultoria 100 8.500,00 57 03 Sec. de Governo 001 Gab. do Secretário de Governo e Comunicação 04122 0001 2.002 Manut. dos Serviços Administrativos 339036 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Física 100 10.200,00 61 03 Sec. de Governo 004 Depto. de Integração
847 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento 006 Depto. de Merenda Escolar 12306 0018 2.046 Manut. da refeição escolar 339030 Material de Consumo 208 70.000,00 Total 6.623.795,56	12306 0001 2.001 Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos 319016 Outras Despesas Variáveis-Pessoal Civil 100 25.000,00 68 03 Sec. de Governo 005 Depto. de Comunicação Social 04131 0001 2.004 Serviços de Comunicação e Difusão de Informações 339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica 100 10.000,00 76 04 Sec. de Finanças 001 Gab. do Secretário de Finanças 04122 0001 2.002 Manut. dos Serviços Administrativos 339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica 100 80.000,00 167 08 Sec. de Educação 001 Gab. do Secretário de Educação 12361 0003 1.003 Construção/Reforma/Ampliação de Próprios Municipais e Públicos 449051 Obras e Instalações 104 1.190.745,00 295 08 Sec. de Educação 002 Depto. de Educação 12366 0014 2.037 Alfabetização de jovens e adultos 339036 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Física 104 52.074,00 199 08 Sec. de Educação 001 Gab. do Secretário de Educação 12365 0003 1.003 Construção/Reforma/Ampliação de Próprios Municipais e Públicos 449051 Obras e Instalações 104 200.000,00 427 10 Sec. de Serviços Municipais 001 Gab. do Secretário de Serviços Municipais		
Art. 2.º O Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior será coberto em conformidade com o artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1.964, conforme abaixo: 139 08 Sec. de Educação 001 Gab. do Secretário de Educação 12122 0001 2.001 Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos 339046 Auxílio-Alimentação 104 2.894,90 212 08 Sec. de Educação 002 Depto. de Educação 10303 0001 2.001 Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos 339046 Auxílio-Alimentação 100 37.800,00 345 09 Sec. de Saúde 001 Gab. do Secretário de Saúde 10122 0001 2.001 Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos 339046 Auxílio-Alimentação 100 162.300,62 397 09 Sec. de Saúde 004 Depto. de Saúde Pública 10303 0001 2.001 Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos 339046 Auxílio-Alimentação 100 107.222,12 355 09 Sec. de Saúde 002 Depto. de Atendimento Primário 10301 0001 2.001 Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos 339046 Auxílio-Alimentação 121 271.264,02 671 19 Encargos Gerais do Município 001 Encargos Gerais do Município 28846 0054 0.001 Pgto. de precatórios			

Social	100	850,00	449051 Obras e Instalações	100	3.066,05
08242 0034 2.024	77	04 Sec. de	100 255.000,00	540	14 Sec. de
Inclusão Social da Pessoa	Finanças		516	13 Sec. de	Assistência e Promoção Social
Deficiente	001 Gab. do Secretário de		Habituação e desenvolvimento	005 Fundo Municipal de	
339030 Material de Consumo	Finanças		Urbano	Assistência Social	
100 1.275,00	04122 0001 2.002		006 Depto. de Cadastro e	08244 0036 2.061	
	Manut. dos Serviços		Geoprocessamento	Informações e logísticas	
62 03 Sec. de Governo	Administrativos		16482 0035 1.030	339036 Outros Serviços de	
004 Depto. de Integração	339039 Outros Serviços de		Regularização Fundiária	Terceiros-Pessoa Física	
Social	Terceiros-Pessoa Jurídica		339035 Serviços de	100 4.080,00	
08242 0034 2.024	212 1.000,00		Consultoria	541 14 Sec. de Assistência e	
Inclusão Social da Pessoa	112 07 Sec. de Gestão		100 50.000,00	Promoção Social	
Deficiente	Estratégica		525	005 Fundo Municipal de	
339036 Outros Serviços de	001 Gab. do Secretário de		14	Assistência Social	
Terceiros-Pessoa Física	Gestão Estratégica		Sec. de Assistência e Promoção	08244 0037 2.063	
100 7.650,00	04122 0002 2.005		Social	Centro de Atendimento e atenção	
63 03 Sec. de Governo	Capacitação dos Servidores		001 Gab. da Secretária de	à mulher	
004 Depto. de Integração	Municipais		Assistência e Promoção Social	339032 Material de	
Social	339030 Material de Consumo		04122 0001 2.002	Distribuição Gratuita	
08242 0034 2.024	100 77.500,00		Manut. dos Serviços	100 110.865,50	
Inclusão Social da Pessoa			Administrativos	543 14 Sec. de Assistência e	
Deficiente	122 07 Sec. de		339014 Diárias-Civil	Promoção Social	
339039 Outros Serviços de	Gestão Estratégica		100 25.000,00	005 Fundo Municipal de	
Terceiros-Pessoa Jurídica	003 Depto. de Segurança		527	Assistência Social	
100 10.200,00	Urbana		14	08244 0037 2.063	
64 03 Sec. de Governo	04122 0013 2.031		Sec. de Assistência e Promoção	Centro de Atendimento e atenção	
004 Depto. de Integração	Manut. da Guarda Civil Municipal		Social	à mulher	
Social	449051 Obras e Instalações		001 Gab. da Secretária de	339039 Outros Serviços de	
08244 0007 2.021	100 48.700,00		Assistência e Promoção Social	Terceiros-Pessoa Jurídica	
Combate à Dependência e	463 11 Sec. de Obras		04122 0001 2.002	100 38.614,65	
Drogadição	e Transportes		Manut. dos Serviços	547 14 Sec. de Assistência e	
339030 Material de Consumo	007 Depto. de Obras		Administrativos	Promoção Social	
100 850,00	Públicas		339033 Passagens e	005 Fundo Municipal de	
65 03 Sec. de Governo	15451 0003 1.004		Despesas com Locomoção	Assistência Social	
004 Depto. de Integração	Reabilitação da Região Central		100 4.250,00	08244 0038 2.064	
Social	449051 Obras e Instalações		531 14 Sec. de	Centro de atendimento e	
08244 0007 2.021	100 85.000,00		Assistência e Promoção Social	atenção a população	
Combate à Dependência e			004 Conselho Municipal de	339036 Outros Serviços de	
Drogadição			Assistência Social	Terceiros-Pessoa Física	
339039 Outros Serviços de	477 12 Sec. de		04122 0005 2.095	100 55.878,00	
Terceiros-Pessoa Jurídica	Esporte, Recreação e Lazer		Manut. dos Conselhos	557 15 Sec. de Cultura	
100 8.755,00	001 Gab. do Secretário de		Municipais	001 Gab. do Secretário de	
67 03 Sec. de Governo	Esporte, Lazer e Recreação		339036 Outros Serviços de	Cultura	
005 Depto. de	04122 0001 2.004		Terceiros-Pessoa Física	04122 0001 2.002	
Comunicação Social	Serviços de Comunicação e		100 2.550,00	Manut. dos Serviços	
04131 0001 2.004	Difusão de Informações		532 14 Sec. de	Administrativos	
Serviços de Comunicação e	339035 Serviços de		Assistência e Promoção Social	449052 Equipamentos e	
Difusão de Informações	Consultoria		004 Conselho Municipal de	Material Permanente	
339036 Outros Serviços de	100 3.825,00		Assistência Social	100 4.250,00	
Terceiros-Pessoa Física	478 12 Sec. de		04122 0005 2.095	561 15 Sec. de	
100 850,00	Esporte, Recreação e Lazer		Manut. dos Conselhos	Cultura	
69 03 Sec. de Governo	001 Gab. do Secretário de		Municipais	001 Gab. do Secretário de	
006 Coordenadoria do	Esporte, Lazer e Recreação		339039 Outros Serviços de	Cultura	
Orçamento Participativo	04122 0001 2.004		Terceiros-Pessoa Jurídica	04131 0005 2.018	
04121 0008 2.022	Serviços de Comunicação e		100 1.500,00	Câmara Setoriais, Fóruns e	
Orçamento Participativo	Difusão de Informações		535 14 Sec. de	Conselho municipal de Cultura	
339030 Material de Consumo	339039 Outros Serviços de		Assistência e Promoção Social	339033 Passagens e	
100 26.350,00	Terceiros-Pessoa Jurídica		005 Fundo Municipal de	Despesas com Locomoção	
71 03 Sec. de Governo	100 600,00		Assistência Social	100 1.700,00	
008 Coordenadoria de	491 12 Sec. de		08243 0039 2.066	563 15 Sec. de	
Gênero E Raça	Esporte, Recreação e Lazer		Centro de atendimento e	Cultura	
08244 0009 2.023	002 Depto. de Esporte		atenção à criança e ao	001 Gab. do Secretário de	
Promoção da Igualdade Racial	27811 0029 2.056		adolescente	Cultura	
e de Gênero	Incentivo ao esporte no		339032 Material de	04131 0005 2.018	
339030 Material de Consumo	município		Distribuição Gratuita	Câmara Setoriais, Fóruns e	
100 850,00	339036 Outros Serviços de		100 100.000,00	Conselho municipal de Cultura	
75 04 Sec. de Finanças	Terceiros-Pessoa Física		536 14 Sec. de Assistência e	339042 Auxílios	
001 Gab. do Secretário de	100 575,00		Promoção Social	100 4.250,00	
Finanças	498 12 Sec. de		005 Fundo Municipal de		
04122 0001 2.002	Esporte, Recreação e Lazer		Assistência Social		
Manut. dos Serviços	003 Depto. de Recreação e		08243 0039 2.066		
Administrativos	Lazer		Centro de atendimento e		
339036 Outros Serviços de	27813 0044 1.040		atenção à criança e ao		
Terceiros-Pessoa Física	Campo de Futebol e Quadra Jd		adolescente		
	Veloso		339036 Outros Serviços de		
			Terceiros-Pessoa Física		

Câmara Setoriais, Fóruns e Conselho municipal de Cultura	577	15	Sec. de Cultura	Abastecimento	Indústria, Comércio e Abastecimento
339043 Subvenções Sociais	002		Depto. de Difusão Cultural	11334 0045 1.033	006 Depto. de Merenda Escolar
100 4.250,00				Incubadora	12306 0005 2.011
565 15 Sec. de Cultura	13392 0040 2.069			339036 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Física	Conselho Municipal de Alimentação Escolar
002 Depto. de Difusão Cultural	Apoio aos grupos carnavalescos			100 4.250,00	339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica
13392 0040 1.032	339033 Passagens e Despesas com Locomoção			593 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento	100 3.400,00
Centros Culturais	100 8.500,00			003 Depto. para Assuntos de Comércio e Serviços	845 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento
339030 Material de Consumo	579 15 Sec. de Cultura			04122 0001 2.002	006 Depto. de Merenda Escolar
100 5.250,00	002 Depto. de Difusão Cultural			Manut. dos Serviços Administrativos	12306 0014 2.035
566 15 Sec. de Cultura	13392 0040 2.072			339036 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Física	Ação complementar de oferta de vagas na educação infantil
002 Depto. de Difusão Cultural	Embelezamento urbano			100 500,00	335041 Contribuições
13392 0040 1.032	339030 Material de Consumo			610 17 Sec. do Meio Ambiente	205 1.000,00
Centros Culturais	100 10.200,00			002 Depto. do Meio Ambiente	851 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento
339031 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	580 15 Sec. de Cultura			18541 0047 1.192	006 Depto. de Merenda Escolar
100 21.250,00	002 Depto. de Difusão Cultural			Amigos do verde	12306 0018 2.046
567 15 Sec. de Cultura	13392 0040 2.072			339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica	Manut. da refeição escolar
002 Depto. de Difusão Cultural	Embelezamento urbano			100 14.080,00	339035 Serviços de Consultoria
13392 0040 1.032	339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica			642 18 Sec. de desenvolvimento, Trabalho e Inclusão	100 1.000,00
Centros Culturais	100 10.654,00			001 Gab. da Secretária de Desenvolvimento, Trabalho e Inclusão	852 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento
339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica	581 15 Sec. de Cultura			11334 0050 2.078	006 Depto. de Merenda Escolar
100 3.750,00	002 Depto. de Difusão Cultural			Capacitação ocupacional	12306 0018 2.046
572 15 Sec. de Cultura	13392 0040 2.072			449052 Equipamentos e Material Permanente	Manut. da refeição escolar
002 Depto. de Difusão Cultural	Embelezamento urbano			100 12.750,00	339036 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Física
13392 0040 2.068	449052 Equipamentos e Material Permanente			840 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento	100 1.000,00
Sexta básica cultural	100 10.426,95			006 Depto. de Merenda Escolar	854 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento
339030 Material de Consumo	582 15 Sec. de Cultura			12306 0004 2.008	006 Depto. de Merenda Escolar
100 9.943,39	002 Depto. de Difusão Cultural			Manut. da Frota Municipal	12306 0018 2.046
574 15 Sec. de Cultura	13813 0044 1.041			339030 Material de Consumo	Manut. da refeição escolar
002 Depto. de Difusão Cultural	Centro Cultural Vila Yara			100 20.000,00	449052 Equipamentos e Material Permanente
13392 0040 2.068	449051 Obras e Instalações			842 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento	100 1.000,00
Sexta básica cultural	100 25.000,00			006 Depto. de Merenda Escolar	855 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento
449052 Equipamentos e Material Permanente	583 15 Sec. de Cultura			12361 0004 1.006	006 Depto. de Merenda Escolar
100 68.346,61	004 Fundo Municipal de Apoio à Cultura			Renovação da Frota Municipal	12306 0018 2.046
575 15 Sec. de Cultura	04122 0001 2.002			449052 Equipamentos e Material Permanente	Manut. da refeição escolar
002 Depto. de Difusão Cultural	Manut. dos Serviços Administrativos			100 30.000,00	339092 Despesas de Exercícios Anteriores
13392 0040 2.069	339036 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Física			843 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento	100 1.000,00
Apoio aos grupos carnavalescos	100 5.000,00			006 Depto. de Merenda Escolar	Total 6.623.795,56
339030 Material de Consumo	584 15 Sec. de Cultura			12306 0005 2.011]
100 18.000,00	004 Fundo Municipal de Apoio à Cultura			Conselho Municipal de Alimentação Escolar	Art. 3.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
576 15 Sec. de Cultura	04122 0001 2.002			339030 Material de Consumo	Osasco, 26 de outubro de 2006.
002 Depto. de Difusão Cultural	Manut. dos Serviços Administrativos			100 4.600,00	EMÍDIO DE SOUZA
13392 0040 2.069	339039 Outros Serviços de Terceiros-Pessoa Jurídica			844 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento	Prefeito
Apoio aos grupos carnavalescos	100 5.000,00				
339031 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	589 16 Sec. de Indústria, Comércio e Abastecimento				
100 17.000,00	001 Gab. do Secretário da Indústria, Comércio e				

DECRETO N.º 9.664, de 26 de outubro de 2006.

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial ao orçamento vigente.

EMIDIO DE SOUZA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1.º Fica aberto Crédito Adicional Especial ao orçamento vigente, na importância de R\$ 1.033.333,32 (um milhão, trinta e três mil, trezentos e trinta e três reais e trinta e dois centavos), observando-se as classificações Institucional, Econômica e Funcional-Programática, conforme segue: 11 – Secretaria de Obras e Transportes 002 – Depto de Transportes 26.782.0028.1.026 – Manutenção e Ampliação da Infra-estrutura Urbana 4.4.90.51 Implantação de ligações viárias 0115 R\$ 733.333,32

02 – Gabinete do Prefeito 006 – Fundo Social de Solidariedade 08.244.0006.2020.001 – Doações Sociais 3.3.90.32 Material de Distribuição Gratuita 0115 R\$ 300.000,00

Art. 2.º O Crédito Adicional Especial de que trata o artigo anterior será coberto com recursos advindos do Convênio nº 83/2006 firmado pela Secretaria de Obras e Transporte com o Grupo Savoy, do Convênio nº 87/2006 desta mesma Secretaria com o Carrefour S.A., e recursos de doação do BRADESCO S.A. ao Fundo Social de Solidariedade, recursos estes presentes nas seguintes fontes de receita:

24.74.01.00 – PMO Parceria Av. Manuel Pedro Pimentel R\$ 733.333,32

17.30.01.00 – Fundo Social de Solidariedade R\$ 300.000,00

Art. 3.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 26 de outubro de 2006.

ATOS DO PREFEITO**RETIFICAÇÃO****AP Nº 572/06**

PROCESSO ADM.: nº 24774/06
INTERESSADO : Secretaria de Cultura
ASSUNTO : Convênio entre a PMO e o Centro Promocional Cristo Rei

ONDE SE LÊ:

AP Nº 572/06
PROCESSO ADM: 24774/06

LEIA-SE:

AP Nº 573/06
PROCESSO ADM: 25939/06

Osasco, 05 de outubro de 2006.

AP Nº 575/06

PROCESSO ADM.: nº 27.303/06
DESPACHO :
Face à manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos que acolho, como razão de decidir, e face aos demais elementos constantes dos autos, autorizo a contratação solicitada pela Secretaria requerente.

À Secretaria de Finanças para empenho.

Publique-se.

Osasco, 06 de outubro de 2006.

AP Nº 576/06

PROCESSO ADM.: nº 28028/06
ASSUNTO : Celebração de Convênio com a entidade "Vivere Promoção Humana" (antiga "Batuira Sociedade de Promoção Humana")

DESPACHO :

Considerando o parecer favorável da SAJ, Autorizo o pagamento de indenização, bem como a celebração do convênio

com a entidade " Vivere Promoção Humana " , tendo em vista sua conformidade com os artigos 27 a 32 e 116 da Lei nº 8.666/93, mediante os seguintes trâmites:

1-À Secretaria de Finanças, para: a)pagamento de indenização, no período de janeiro a julho de 2006, e b)empenho do valor referente ao convênio, de agosto a dezembro de 2006.

2-À Secretaria de Assuntos Jurídicos, para elaboração do termo.

Osasco, 18 de outubro de 2006.

AP Nº 577/06

PROCESSO ADM.: nº 27.392/06
INTERESSADA : Vanda Maria Soares Markarian

ASSUNTO : Reconsideração do PA 20.855/05 – ref. Multa 88.085

DESPACHO : Face aos elementos dos autos, bem como parecer exarado pela Secretaria de Assuntos Jurídicos, o qual acolho como razão de decidir, INDEFIRO o recurso interposto em 2ª instância.

I – À SEMA para ciência;
II – Após, à Secretaria de Finanças para cobrança da multa;
III – Publique-se.

Osasco, 19 de outubro de 2006.

AP Nº 578/06

PROCESSO ADM.: nº 31352/06
INTERESSADA : SAPS

ASSUNTO : Celebração de Convênio com a Associação Quintal Mágico

DESPACHO :

Considerando o parecer favorável da SAJ, AUTORIZO a celebração do convênio com a Associação Quintal Mágico, tendo em vista sua conformidade com os artigos 27 a 32 e 116 da Lei nº 8.666/93.

À Secretaria de Finanças, para empenho, com posterior remessa à Secretaria de Assuntos Jurídicos, para elaboração do termo.

Osasco, 18 de outubro de 2006.

AP Nº 579/06

PROCESSO ADM.: nº 32.551/06

INTERESSADA : Secretaria da Saúde

ASSUNTO : Pagamento por indenização de nota fiscal da empresa Hospitêcnica Comércio Médico Hospitalar Ltda.

DESPACHO :

Considerando o parecer favorável da SAJ, AUTORIZO o pagamento, a título de indenização, à empresa Hospitêcnica Comércio Médico Hospitalar Ltda, consoante nota fiscal anexada aos autos em questão.

I – À Secretaria de Finanças para pagamento, com ressalvas de que, caso haja a necessidade de extrair dos autos a nota fiscal, que seja anexada xerocópia da mesma, frente e verso.

II – Após, à SAJ, para apuração de responsabilidade pelo DPD – Departamento de Procedimentos Disciplinares.

III – Publique-se.

Osasco, 17 de outubro de 2006.

AP Nº 580/06

PROCESSO ADM.: nº 28919/06
DESPACHO :

Face os elementos constantes nos autos e a manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, que acolho, nego provimento ao recurso interposto nos termos do procedimento administrativo em epígrafe.

À Secretaria de Finanças para ciência.

Publique-se.

Osasco, 18 de outubro de 2006.

AP Nº 581/06

PROCESSO ADM.: nº 724/05
DESPACHO :

Face os elementos constantes nos autos e a manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, que acolho, nego o pleito interposto nos termos do procedimento administrativo em epígrafe.

Publique-se.

Osasco, 11 de outubro de 2006.

AP Nº 582/06

**PROCESSO ADM. : nº 28838/06
DESPACHO :**

Face os elementos constantes nos autos e a manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, que acolho, nego provimento ao recurso interposto nos termos do procedimento administrativo em epígrafe.

À Secretaria de Finanças para ciência.

Publique-se.

Osasco, 10 de outubro de 2006.

AP Nº 583/06

**PROCESSO ADM. : nº 22295/06
INTERESSADO : SEREL e
Secretaria de Educação**

ASSUNTO : Solicitação de aditamento de valor ao convênio nº 080/2006

DESPACHO :

Considerando o parecer favorável da SAJ, AUTORIZO o aditamento ao convênio em epígrafe, posto que o feito atente aos requisitos dos artigos 58 e 65 da Lei Federal nº 8.666/93, conforme solicitado e justificado às fls. 127/128 dos autos.

I – À Secretaria de Finanças para retificação da reserva orçamentária e empenho;

II – À SAJ para elaboração do termo.

III – Publique-se.

Osasco, 10 de outubro de 2006.

**Proc. Adm. Nº. 2442/2005
Assunto: Seleção Pública
19/2006**

HOMOLOGO os resultados finais do Processo Seletivo nº. **19/2006**, definidos após análise da documentação apresentada e Entrevista Técnica, para os empregos públicos de: **Enfermeiro do Trabalho, Engenheiro Civil, Engenheiro de Segurança do Trabalho, Médico do Trabalho, Técnico de Enfermagem do Trabalho e Técnico em Segurança do Trabalho**, em conformidade com os dispositivos do Edital de Abertura e Regulamento do Certame.

Osasco, 26 de outubro de 2006.

**EMÍDIO DE SOUZA
Prefeito**

PORTARIAS

**RESUMO DAS PORTARIAS
26.10.2006**

EMÍDIO DE SOUZA, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

EXONERAR:

PORTARIA 1427- a pedido, SANDRO DIOGENES FERNANDES DA SILVA, do cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Enfermagem**, da **Secretaria de Saúde**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 18 de Setembro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1428- a pedido, MAURÍCIO TUNDISI, do cargo de provimento efetivo de **Médico Clínico Geral Diarista**, da **Secretaria de Saúde**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 04 de Agosto do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1429- a pedido, ELAINE ROSA DA SILVA FONTES, do cargo de provimento efetivo de **Pajem**, da **Secretaria de Educação**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 30 de Setembro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1430- a pedido, CRISTIANE ZAIDEL DE PAULA, do cargo de provimento efetivo de **Enfermeiro**, da **Secretaria de Saúde**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 10 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1431- SILVIO REGINALDO DA SILVA NEVES, do cargo em comissão de **Chefe de Divisão**, da Divisão Regional 13, do Depto de Administrações Regionais, da **Secretaria de Obras e Transportes**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo

seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1432- FABIANA JOAQUIM DOS SANTOS, do cargo em comissão de **Encarregado de Serviço**, do Serviço de Apoio de Pessoal, da **Secretaria de Administração**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1433- FABÍOLA MORENO BIANCO, do cargo em comissão de **Chefe de Seção**, da Seção de Artes Marciais, Divisão de Desenvolvimento Esportivo, do Depto de Esportes, da **Secretaria de Esportes, Recreação e Lazer**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1434- SEBASTIÃO FAUSTINO SIMÃO, do cargo em comissão de **Auxiliar de Administração Regional**, da Divisão Regional 13, do Depto de Administrações Regionais, da **Secretaria de Obras e Transportes**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1435- EDSONALVES CARVALHO, do cargo em comissão de **Chefe de Seção**, da Seção do Centro Cultural, Divisão de Difusão Cultural, do Depto de Difusão Cultural, da **Secretaria de Cultura**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 15 de Setembro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1437- MARIA DE FÁTIMA DE ANDRADE, do cargo em comissão de **Assistente de Secretário**, da **Gabinete do Prefeito**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1444- ADRIANA OLIVEIRA CAMPO LONGO, do cargo em comissão de **Auxiliar de Gabinete**, da **Secretaria de Governo e Comunicação**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 20 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1446- CELSO LAREDONDO, do cargo em comissão de **Chefe de Seção**, da Seção de Serviço de Manutenção de Próprios, Divisão de Apoio Operacional, do Depto de Educação, da **Secretaria de Educação**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1451- ADRIANA DE SENA SALTO, do cargo em comissão de **Encarregado de Serviço**, do Serviço Horto Viveiro Norte, Divisão de Áreas Verdes Norte, do Depto do Meio Ambiente, da **Secretaria de Meio Ambiente**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1453- ELIZEU MEDRADO AGUIAR, do cargo em comissão de **Assistente de Secretário**, da **Gabinete do Prefeito**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1455- CRISTIANO FERREIRA, do cargo em comissão de **Motorista de Gabinete**, da **Secretaria de Meio Ambiente**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1457- EDSONALVES DE JESUS, do cargo em comissão de **Chefe de Divisão**, da Divisão de Coordenação de Áreas de Lazer, do Depto de Recreação e Lazer, da **Secretaria de Esportes, Recreação e Lazer**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1458- CLEOMAR OLIVEIRA SOUZA, do cargo em comissão de **Encarregado de Serviço**, do Serviço de Controle Ambiental Norte, Divisão de Áreas Verdes Norte, do Depto de Meio Ambiente, da **Secretaria de Meio Ambiente**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1468- a pedido, OZIELALVES DA SILVA, do cargo de provimento efetivo de **Inspetor de Alunos**, da **Secretaria de Educação**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 16 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1469- a pedido, MARCIAAPARECIDA GUIZELINE TRINDADE, do cargo de provimento efetivo de **Técnico em Artes Plásticas**, da **Secretaria de Cultura**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 16 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1470- a pedido, DÉBORA KIZZYS PAULO DA ROCHA, do cargo de provimento efetivo de **Inspetor de Alunos**, da **Secretaria de Educação**. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 18 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

EXONERAR/NOMEAR nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº. 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações;

PORTARIA 1441- o (a) Senhor (a) **JEFFERSON RICARDO DA SILVA**, do cargo em comissão de **Chefe de Seção**, da Seção de Apoio à Manutenção, Divisão de Manutenção e Serviços, do Depto Operacional, da **Secretaria de Habitação e Desenvolvimento Urbano**. **NOMEÁ-LO (A)** para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Divisão**, da Divisão Regional 13, do Depto de Administrações Regionais, lotado na **Secretaria de Obras e Transportes**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua

publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1442- o (a) Senhor (a) **JORGE DONIZETE STUTZ**, do cargo em comissão de **Encarregado de Serviço**, da **Gabinete do Prefeito**. **NOMEÁ-LO (A)** para exercer o cargo em comissão de **Auxiliar de Administração Regional**, da Divisão Regional 13, do Depto de Administrações Regionais, lotado na **Secretaria de Obras e Transportes**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1443- o (a) Senhor (a) **JANAÍNA JULIA MARIA DA CONCEIÇÃO DE ALMEIDA**, do cargo em comissão de **Assistente de Secretário**, da **Gabinete do Prefeito**. **NOMEÁ-LO (A)** para exercer o cargo em comissão de **Encarregado de Serviço**, lotado na **Gabinete do Prefeito**. **DESIGNÁ-LO (A)** para prestar serviços junto a **Secretaria de Saúde**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1461- o (a) Senhor (a) **ÁLVARO LUIZ PINHEIRO DE MELLO**, do cargo em comissão de **Chefe de Gabinete do Secretário**, da **Secretaria de Habitação e Desenvolvimento Urbano**. **NOMEÁ-LO (A)** para exercer o cargo em comissão de **Diretor de Departamento**, do Depto de Planejamento Urbano, lotado na **Secretaria de Habitação e Desenvolvimento Urbano**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1462- o (a) Senhor (a) **RUBENS MIGLIORI LIBERATTI**, do cargo em comissão de **Diretor de Departamento**, do Depto de Controle do Uso do Solo, da **Secretaria de Habitação e Desenvolvimento Urbano**. **NOMEÁ-LO (A)** para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Gabinete do Secretário**, lotado na **Secretaria de Habitação e**

Desenvolvimento Urbano. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1471- o (a) Senhor (a) **JOSIENE FRANCISCO DA SILVA**, do cargo em comissão de **Diretor de Departamento**, do Depto de Planejamento Urbano, da **Secretaria de Habitação e Desenvolvimento Urbano**. **NOMEÁ-LO (A)** para exercer o cargo em comissão de **Diretor de Departamento**, do Depto de Controle do Uso do Solo, lotado na **Secretaria de Habitação e Desenvolvimento Urbano**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

NOMEAR nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº. 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações;

PORTARIA 1436- o (a) Senhor (a) **SÔNIA REGINA LIMA**, RG Nº 15.548.427-X, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Seção**, da Seção Centro Cultural, Divisão de Difusão Cultural, do Depto de Difusão Cultural, lotado na **Secretaria de Cultura**. **DESIGNÁ-LO (A)** para prestar serviços junto a **Secretaria de Governo e Comunicação**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 15 de Setembro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1438- o (a) Senhor (a) **GIRLENE SIQUEIRA DA SILVA**, RG Nº 42.247.731-X, para exercer o cargo em comissão de **Assistente de Secretário**, lotado na **Gabinete do Prefeito**. **DESIGNÁ-LO (A)** para prestar serviços junto a **Secretaria de Esportes, Recreação e Lazer**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1439- o (a) Senhor (a) **ELIZEU SOARES**, RG Nº 4.638.030, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Seção**, da Seção de Progr. e Contr. de Unidades de Saúde, Divisão Região Norte, do Depto de Atendimento Primário, lotado na **Secretaria de Saúde**.

DESIGNÁ-LO (A) para prestar serviços junto a **Secretaria de Obras e Transportes**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 05 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1440- o (a) Senhor (a) **SANDRA CAMACHO GOMES DA SILVA**, RG Nº 12.523.455-7, para exercer o cargo em comissão de **Encarregado de Serviço**, do Serviço Noturno, Seção de Transporte Funerário Z.N., Divisão de Atendimento e Programação, do Depto de Administração Funerária, lotado na **Secretaria de Serviços Municipais**. **DESIGNÁ-LO (A)** para prestar serviços junto a **Secretaria de Saúde**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1445- o (a) Senhor (a) **CLAUDETE COELHO DOS SANTOS**, RG Nº 8.524.812-5, para exercer o cargo em comissão de **Auxiliar de Gabinete**, lotado na **Secretaria de Governo e Comunicação**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 20 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1447- o (a) Senhor (a) **PAMELA REBOUÇAS LAREDONDO**, RG Nº 43.388.996-2, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Seção**, da Seção de Manutenção de Próprios, Divisão de Apoio Operacional, do Depto de Educação, lotado na **Secretaria de Educação**. **DESIGNÁ-LO (A)** para prestar serviços junto a **Secretaria de Saúde**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1448- o (a) Senhor (a) **MÁRCIA APARECIDA SANTILONE**, RG Nº 13.11.549-2, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Seção**, da Seção de Artes Marciais, Divisão de Desenvolvimento Esportivo, do Depto de Esportes, lotado na **Secretaria de Esportes, Recreação e Lazer**. **DESIGNÁ-LO (A)** para prestar serviços junto a **Secretaria de**

Cultura. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1449- o (a) Senhor (a) **MARLI DE FÁTIMA SANTILONE VASCONCELOS**, RG Nº 13.111.550-9, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Seção**, da Seção de Apoio à Manutenção, Divisão de Manutenção e Serviços, do Depto Operacional, lotado na **Secretaria de Habitação e Desenvolvimento Urbano. DESIGNÁ-LO (A)** para prestar serviços junto a **Secretaria de Cultura**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1450- o (a) Senhor (a) **MICHELE PEREIRA SANTANA LIMA**, RG Nº 45.565.482-7, para exercer o cargo em comissão de **Encarregado de Serviço**, do Serviço de Apoio de Pessoal, lotado na **Secretaria de Administração. DESIGNÁ-LO (A)** para prestar serviços junto a **Secretaria de Obras e Transportes**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1452- o (a) Senhor (a) **ADILSON ANTONIO DE MELO**, RG Nº 17.124.333-X, para exercer o cargo em comissão de **Encarregado de Serviço**, do Serviço Horto Viveiro Norte, Divisão de Áreas Verdes Norte, do Depto do Meio Ambiente lotado na **Secretaria de Meio Ambiente. DESIGNÁ-LO (A)** para prestar serviços junto a **Secretaria de Saúde**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 19 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1454- o (a) Senhor (a) **MARIA APARECIDA ALVES DE SOUZA TIMÓTIO**, RG Nº 13.510.477, para exercer o cargo em comissão de **Assistente de Secretário**, lotado na **Gabinete do Prefeito. DESIGNÁ-LO (A)**

para prestar serviços junto a **Secretaria de Serviços Municipais**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1456- o (a) Senhor (a) **IVO JOSÉ DE OLIVEIRA**, RG Nº 14.766.500-0, para exercer o cargo em comissão de **Motorista de Gabinete**, lotado na **Secretaria de Meio Ambiente**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 23 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1459- o (a) Senhor (a) **EMANUEL FERREIRA DA SILVA**, RG Nº 27.597.408-X, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Divisão**, da Divisão de Coordenação de Áreas de Lazer, do Depto de Recreação e Lazer, lotado na **Secretaria de Esportes, Recreação e Lazer**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 20 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1460- o (a) Senhor (a) **ANDRÉ CORREA DOS SANTOS**, RG Nº 24.720.849-8, para exercer o cargo em comissão de **Encarregado de Serviço**, do Serviço de Controle Ambiental Norte, Divisão de Áreas Verdes Norte, do Depto de Meio Ambiente, lotado na **Secretaria de Meio Ambiente**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 20 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

DESIGNAR:

PORTARIA 1463- o (a) Senhor (a) **RENATA PEREIRA CUSTÓDIO**, Encarregado de Serviço, para prestar serviços junto à **Secretaria de Saúde**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1464- o (a) Senhor (a) **ELAINE CRISTINA DE OLIVEIRA**, Encarregado de Serviço, para prestar serviços junto à **Secretaria de Saúde**. Esta Portaria entra em vigor na data

de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1467- o (a) Senhor (a) **FÁBIO AUGUSTO TOLEDO**, Agente de Saúde, Efetivo, para responder pelo cargo de Chefe de Seção, da Seção de Cálculos Trabalhistas, Divisão de Folha de Pagamento, do Depto de Administração de Pessoal, durante o período de impedimento do senhor Aurélio Luiz Brandão junto à **Secretaria de Administração**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 20 de Outubro do ano em curso, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1475- os senhores **TEREZA SOLDÁ** (como Titular) e **CIDÁLIA PIMENTEL DOS REIS** (como Suplente) para integrar a **Comissão de Assessoramento e Fiscalização Social (CAFIS)**, em substituição a senhora Edna Regina da Silva e Edvaldo Félix Gonçalves, respectivamente, nomeados através da portaria 3912/05 de 20 de Outubro de 2005. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1465- **CESSAR OS EFEITOS** da designação da senhora **EDIVANIA FRANCISCO DOS SANTOS**, Encarregado de Serviços, para prestar serviços junto a **Secretaria de Obras e Transportes**, publicada através da portaria 1173/06 de 24 de Agosto do ano em curso. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1466- **DISPENSAR DO PONTO** no período de 17 e 18 de Outubro do ano em curso, o (a) Senhor (a) **ELAINE APARECIDA ANTONIO DE FREITAS, PEB I, Efetivo**, para participar do **17º Congresso do Sindicato dos Profissionais em Educação no Ensino Municipal**, a ser realizado em São Paulo - SP. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1426- **CONSTITUIR Comissão objetivando o acompanhamento e a fiscalização da execução do Programa de Desenvolvimento**

Institucional da Prefeitura do Município de Osasco-Reestruturação Administrativa e Gestão de Recursos Humanos, por força do contrato nº 132/2006, firmado com o Instituto Brasileiro de Administração Municipal-IBAM, composta pelos seguintes membros:

Pela Secretaria de Administração

Araldo Luiz Barboza
Donisete de Moura Pereira
Glauco Pereira dos Santos
José Aparecido dos Santos
Renato Afonso Gonçalves

Pela Secretaria de Assuntos Jurídicos

Artur Scatolini Menten
Fernanda Amorim Sanna

A Comissão será presidida pelo Senhor **RENATO AFONSO GONÇALVES**, Secretário Municipal de Administração. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1472- **NOMEAR**, sob a presidência do senhor Jairo José da Silva Junior, o **CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER**, formado pelos membros abaixo relacionados:

Pela Secretaria de Esportes, Recreação e Lazer
JAIRO JOSÉ DA SILVA JÚNIOR
MÁRCIO ASTRINI
ROGÉRIO LINS
PEDRO BRAZ
Pela Secretaria da Saúde
JURACI DE PAULA
GILMAR ANTONIO MENESES

Pela Secretaria de Educação
PAULO SÉRGIO MARCELINO
MÔNICA ARAÚJO

Pela Secretaria de Cultura
ANA CRISTINA PORLAN
RODRIGUES DA SILVA
ANDRÉIA RAINHA DOS SANTOS

Pela Secretaria de Governo e Comunicação Social
PAULO JAIR SIQUEIRA LEITE
ALVADY FRANCISCO ALVES FERNANDES

Pela Coordenadoria de Gênero e Raça
JOSÉ HENRIQUE DE ANDRADE

WELIGTON PORTELA

Pela Secretaria de Assistência e Promoção Social
RENÉ CARACHO
ALZIRA BERNARDINO DA SILVA
LUZ

Pela Secretaria de Desenvolvimento, Trabalho e inclusão
SOLANGE SALUSSÓLIA VAINI
MARCELO DE JESUS
PHINTENER

Pela Câmara dos Vereadores
NELSON MATIAS DA SILVA
RUBENS BASTOS DO
NASCIMENTO

Pela Entidade de Atuação nos Movimentos de Juventude Pólo Cultural Abaeté

CRISTIANO MACIEL DE
ARRUDA
RODRIGO FRANCISCO FLOR

Pela Entidades de Atuação entre os Idosos
JOSÉ SALES DE OLIVEIRA
LUZIAASSAN GAMBINI

Pela Entidades Sindicais dos Metalúrgicos de Osasco
EDSON RODRIGUES DE
ABREU
CLAUDINEI ARMANDO DE
CARVALHO

Pela Entidades Sindicais dos Bancários
JOÃO PAULO DA SILVA
MÁRCIATAVARES

Pelas Entidades Comunitárias – FACESP
MOACIR ALVES DA SILVA
LUIS CARLOS MOREIRA BENTO

Pela Entidade da Associação Desportiva Classista Finasa
HILTON CÁSSIO ROMEIRO
GOMES
MÁRCIO MANFRIN

Pela Entidade da Academia Hashi de karatê de Osasco
ELZO FERREIRA BORGES
FRANCISCO SÉRGIO PEREIRA
MILANO

Pela Entidade do Jaguaré Esporte Clube
JOSÉ MATIAS DE S. FILHO
ANTONIO CARLOS BUZZATO

Pela Entidade Liga de Futebol

Amador
FREDERICO OZANAM
MENDONÇA
JOSÉ TADEU MOURA DOS
SANTOS

Pela Entidade Real Madrid Clube
SEVERINO FERREIRA DOS
SANTOS
OSVALDO F. PASCOAL

Pela Entidade AMME
LOURENÇO PASCOAL
CARLOS EDUARDO FERREIRA
DE OLIVEIRA

Pelo Setor Comercial e Indústria – Associação Comercial de Osasco
ELVIS PEDROSO
JORGE ANTONIO COSTA

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1473- NOMEAR os membros da **Comissão de Avaliação e Gestão de Projetos do FUNCAD – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**, em cumprimento ao que dispõe o Decreto Lei 9624, de 02 de agosto de 2.006, artigo 8º, sendo:

Representantes do CMDCA
Line de Pádua Silva
Maria Ione Ferreira

Representantes da Administração Municipal
ESTELA CATARINA GONÇALVES – SGC
GISELE KARINA SANTANA - SF

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA 1474- TORNAR NULA e sem nenhum efeito a portaria Nº. **1262** de 08 de Setembro do ano em curso. Esta Portaria entrará em vigor na data da publicação, revogadas as disposições em contrário.

RETIFICAÇÕES:

·Na portaria **1252/06** de 08 de

Setembro do ano em curso, leia-se “**EXONERAR, a pedido**”, e não como foi publicado.

·Na portaria **1378/06** de 11 de Outubro do ano em curso, leia-se “**JULIANE DE CÁSSIA RIZOLETI NAVARRO MARQUES**”, e não como foi publicado.

·Na portaria **1419/06** de 19 de Setembro do ano em curso, leia-se “**RG. 6.910.448-07**”, e não como foi publicado.

·Na portaria **1265/06** de 08 de Setembro do ano em curso, leia-se: “**TANIA REGINA FERREIRA MACHADO**”, e não como foi publicado.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PROCESSO SELETIVO – 22/2006 EDITAL DE DIVULGAÇÃO DO GABARITO

De ordem do Exmo. Prefeito do Município de Osasco, Sr. Emídio Pereira de Souza, através do Decreto nº. 9.387/05 e Comissão especialmente constituída por meio da Portaria nº 1.518/05, **DIVULGA** o gabarito da Prova Objetiva, realizada no dia **22 de outubro de 2006**, do Processo Seletivo para provimento de empregos públicos de: **Pajem e Inspetor de Alunos.**

Inspetor de Alunos: **Questões de (1 a 50)**

Pajem: **Questões de (1 a 60)**

GABARITO

Questões	Resp.
1	C
2	C
3	D
4	A
5	A
6	B
7	D
8	B
9	C
10	A
11	B
12	A
13	B
14	D
15	D
16	B
17	A
18	A
19	A
20	C
21	D
22	A
23	C
24	A
25	B

Questões	Resp.
26	D
27	C
28	A
29	B
30	B
31	B
32	C
33	D
34	B
35	A
36	C
37	C
38	C
39	C
40	B
41	A
42	A
43	A
44	A
45	A
46	A
47	B
48	A
49	C
50	C

Questões	Resp.
51	A
52	B
53	C
54	C
55	C
56	D
57	B
58	C
59	A
60	D

Osasco, 26 de outubro de 2006.

RENATO AFONSO GONÇALVES
Secretário de Administração

JOSÉ APARECIDO DOS SANTOS
Coordenador da Comissão de Processo Seletivo

Edital da 11ª Convocação de candidatos Processo Seletivo N.º 08/2006.

Ficam convocados para início do processo de contratação, os candidatos classificados nos empregos, quantidades e condições abaixo especificadas, de acordo com publicação na Imprensa Oficial do Município de Osasco – IOMO, Edição 478, de 25 de maio de 2006.

CRONOGRAMA DE APRESENTAÇÃO

EMPREGOS	DATA Até	HORÁRIO	CLASSIFICAÇÃO
Médico Ginecologista Plantonista	10/11/2006	13:00 h	7º ao 25º

Os candidatos deverão comparecer no Departamento de Administração de Recursos Humanos – DARH, sito à Rua Primitiva Vianco, 757 - Centro – Osasco - 2º andar.

O candidato deverá apresentar toda documentação comprobatória, para o exercício do emprego, conforme previsto no item 7.7, do edital de abertura e regulamento e será encaminhado para exame médico pré-admissional.

O não atendimento às convocações, implicará na desclassificação automática do candidato, nos termos do disposto no item 7.5 do Edital de Abertura e Regulamento do concurso.

E, para que chegue ao conhecimento de todos, é expedido o presente Edital.

Osasco, 26 de outubro 2006.

Edital da 2ª Convocação de candidatos Processo Seletivo N.º 18/2006.

Ficam convocados para início do processo de contratação, os candidatos classificados nos empregos, quantidades e condições abaixo especificadas, de acordo com publicação na Imprensa Oficial do Município de Osasco – IOMO.

CRONOGRAMA DE APRESENTAÇÃO

EMPREGOS	DATA Até	HORÁRIO	CLASSIFICAÇÃO
Médico Anestesiologista Plantonista	10/11/2006	13:00 h	01º e 02º

Os candidatos deverão comparecer no Departamento de Administração de Recursos Humanos – DARH, sito à Rua Primitiva Vianco, 757 - Centro – Osasco - 2º andar.

O candidato deverá apresentar toda documentação comprobatória, para o exercício do emprego, conforme previsto no item 7.7, do edital de abertura e regulamento e será encaminhado para exame médico pré-admissional.

O não atendimento às convocações, implicará na desclassificação automática do candidato, nos termos do disposto no item 7.5 do Edital de Abertura e Regulamento do concurso.

E, para que chegue ao conhecimento de todos, é expedido o presente Edital.

Osasco, 26 de outubro 2006.

Edital de Classificação Final

Processo Seletivo

Ref. Edital nº 019/2006

A comissão do Processo Seletivo, especialmente constituída por meio da Portaria nº 1.518 / 2005, da Prefeitura do Município de Osasco, nos termos do disposto no Capítulo 04, do Edital do Processo Seletivo e Instruções Especiais nº 019/2006, torna pública a **classificação final** dos candidatos da Seleção Pública regida pelo citado Edital, dos

Empregos Públicos de: **Enfermeiro do Trabalho, Engenheiro Civil, Engenheiro de Segurança do Trabalho, Médico do Trabalho, Técnico de Enfermagem do Trabalho e Técnico em Segurança do Trabalho.**

A interposição de eventuais recursos sobre os resultados finais, poderão ser protocolados na Divisão de Protocolo Geral da Prefeitura do Município de Osasco - Av. Bussocaba, 300, Sala 51, Centro, Osasco, **no prazo de 03 (três) dias úteis**, a contar de 27 de outubro de 2006.

A classificação será publicada de acordo com o disposto com os itens 05 (cinco) e 06 (seis) do referido Edital e figura em ordem de Emprego e Classificação.

E, para que chegue ao conhecimento de todos, é expedido o presente Edital.

Osasco, 26 de outubro de 2006.

RENATO AFONSO GONÇALVES

Secretário de Administração

JOSÉ APARECIDO DOS SANTOS

Coordenador da Comissão do Processo Seletivo

LISTA GERAL

Emprego: Enfermeiro do Trabalho	Inscrição	R.G.	Classif.
CELINA BASTOS GUEDES	4.858	7.779.309-2	1
LUCIANO PRATA	5.232	33.929.729-3	2
Emprego: Engenheiro Civil	Inscrição	R.G.	Classif.
FOAD ACHKAR BLATI	4.524	8.691.086	1
NOELMA FOGAÇA DE ALMEIDA	4.907	22.138.918-0	2
JORGE KAZUO SAKAMOTO	4.726	7.884.073-9	3
Emprego: Engenheiro de Segurança do Trabalho	Inscrição	R.G.	Classif.
PLÍNIO ERNANE DE SOUZA COIMBRA	4.516	4.256.516	1
Emprego: Médico do Trabalho Diarista	Inscrição	R.G.	Classif.
ROBERTO ALVAREZ	4.446	5.871.764	1
GERSON GATTEI	5.338	6.317.555	2
ROBERTO FRANCISCO SOAREZ RICCI	4.397	5.403.816	3
Emprego: Técnico em Segurança do Trabalho	Inscrição	R.G.	Classif.
ROBERTO REGAZZO	4.918	5.425.399-8	1
JOSE DOMINGUES FERREIRA	5.334	13.155.219	2
CELSON HENRIQUE GONÇALVES	4.633	6.431.831	3
WAGNER GENARI	4.525	8.237.147	4
ROBERTO PEREIRA DOS SANTOS	4.361	17.801.992-6	5

DEPARTAMENTO CENTRAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS

AVISO DE SUSPENSÃO

EDITAL de PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/06
Objetivando o REGISTRO DE PREÇOS de materiais descartáveis para uso de todos os órgãos desta administração,

conforme quantidades e especificações constantes do edital e anexo, **A Pregoeira faz saber que fica SUSPENSO "sine die", a abertura do presente certame marcada para o dia 30 de outubro de 2006 as 10:00 horas, face ao pedido de esclarecimento quanto ao objeto do Edital. Deliberações quanto a nova data será divulgada por publicação na Imprensa Oficial do Estado de São Paulo – DOE.**

Osasco, 25 de outubro de 2006.

EXTRATOS

NOTA DE ENCOMENDA: 0557/2006
 PROCESSO: 24.187/2006
 CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
 CONTRATADA: DUFRAN COMERCIAL LTDA.
 ASSUNTO: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS.
 VIGÊNCIA: 10 (dez) DIAS, CONFORME O EDITAL.
 VALOR: R\$ 4.376,00 (quatro mil, trezentos e setenta e seis reais).

NOTA DE ENCOMENDA: 0557/2006 - A
 PROCESSO: 24.187/2006
 CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
 CONTRATADA: RDM MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E MOBILIÁRIO LTDA.
 ASSUNTO: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS.
 VIGÊNCIA: 10 (dez) DIAS, CONFORME O EDITAL.
 VALOR: R\$ 3.996,10 (três mil, novecentos e noventa e seis reais e dez centavos).

NOTA DE ENCOMENDA: 0557/2006 - B

PROCESSO: 24.187/2006
 CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
 CONTRATADA: RONEI MARTIM ME.
 ASSUNTO: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS.
 VIGÊNCIA: 10 (dez) DIAS, CONFORME O EDITAL.
 VALOR: R\$ 22.118,00 (vinte e dois mil, cento e dezoito reais).

AVISO DE SUSPENSÃO 2

EDITAL de PREGÃO PRESENCIAL Nº 031/06
 Objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS** de café açúcar, coador de papel, coador de algodão, chá e adoçante, **A Pregoeira faz saber que fica SUSPENSO** "sine die", a abertura do presente certame marcada para o dia 07 de novembro de 2006 as 10:00 horas, face ao pedido de esclarecimento quanto ao objeto do Edital. Deliberações quanto a nova data será divulgada por publicação na Imprensa Oficial do Estado de São Paulo – DOE.

Osasco, 26 de outubro de 2006.

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 068/06	
ASSINATURA: 23/10/2006	VALIDADE: 12 (doze) meses, a partir da assinatura
Processo Administrativo nº 20.759/06 Concorrência nº 011 / DCLC / 2006	
OBJETO	Registro de Preços para fornecimento Parcelado de Materiais Médico Hospitalares destinados à Secretaria de Saúde
PREÇO	Conforme item 4 da Ata de Registro de Preços, serão os constantes do "MAPA DEMONSTRATIVO" que faz parte integrante da ATA.
VALOR	Valor estimado de utilização da ATA, baseado nas quantidades estimadas de consumo anual constantes do "MAPA DEMONSTRATIVO" = R\$ 13.822.868,76 (treze milhões oitocentos e vinte dois mil, oitocentos e sessenta e oito reais e setenta e seis centavos)
RAZÃO SOCIAL	HEALTECNICA PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
CNPJ	02.905.769/0001-84
ENDEREÇO	Rua Dr. Miranda de Azevedo nº 1421 Vila Pompeia - fone (11) 3871-0326 Cep 05027-000 São Paulo, SP

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 069/06	
ASSINATURA: 23/10/2006	VALIDADE: 12 (doze) meses, a partir da assinatura
Processo Administrativo nº 20.759/06 Concorrência nº 011 / DCLC / 2006	
OBJETO	Registro de Preços para fornecimento Parcelado de Materiais Médico Hospitalares destinados à Secretaria de Saúde
PREÇO	Conforme item 4 da Ata de Registro de Preços, serão os constantes do "MAPA DEMONSTRATIVO" que faz parte integrante da ATA.
VALOR	Valor estimado de utilização da ATA, baseado nas quantidades estimadas de consumo anual constantes do "MAPA DEMONSTRATIVO" = R\$ 1.533.963,60 (Um milhão, quinhentos e trinta e três mil, novecentos e sessenta e três reais e sessenta centavos)
RAZÃO SOCIAL	COMERCIAL 3 ALBE LTDA
CNPJ	74.400.052/0001-91
ENDEREÇO	Avenida Jacobus Baldi, 745 Jd Fim de Semana – São Paulo, SP - fone (11) 5513-4022 Cep 05847-000 São Paulo, SP

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 070/06	
ASSINATURA: 23/10/2006	VALIDADE: 12 (doze) meses, a partir da assinatura
Processo Administrativo nº 20.759/06 Concorrência nº 011 / DCLC / 2006	
OBJETO	Registro de Preços para fornecimento Parcelado de Materiais Médico Hospitalares destinados à Secretaria de Saúde
PREÇO	Conforme item 4 da Ata de Registro de Preços, serão os constantes do "MAPA DEMONSTRATIVO" que faz parte integrante da ATA.
VALOR	Valor estimado de utilização da ATA, baseado nas quantidades estimadas de consumo anual constantes do "MAPA DEMONSTRATIVO" = R\$ 2.546.153,28 (Dois milhões, quinhentos e quarenta e seis mil, cento e cinquenta e três reais e vinte oito centavos)
RAZÃO SOCIAL	MEDSTORY COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
CNPJ	00.315.567/0001-57
ENDEREÇO	Rua Terezina, 490 Vila Bertoga – fone (11) 6121-5891 Cep 03185-010 São Paulo, SP

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 071/06	
ASSINATURA: 23/10/2006	VALIDADE: 12 (doze) meses, a partir da assinatura
Processo Administrativo nº 20.759/06 Concorrência nº 011 / DCLC / 2006	
OBJETO	Registro de Preços para fornecimento Parcelado de Materiais Médico Hospitalares destinados à Secretaria de Saúde
PREÇO	Conforme item 4 da Ata de Registro de Preços, serão os constantes do "MAPA DEMONSTRATIVO" que faz parte integrante da ATA.
VALOR	Valor estimado de utilização da ATA, baseado nas quantidades estimadas de consumo anual constantes do "MAPA DEMONSTRATIVO" = R\$ 2.546.153,28 (Dois milhões, quinhentos e quarenta e seis mil, cento e cinquenta e três reais e vinte oito centavos)
RAZÃO SOCIAL	KOLPLAST CI LTDA
CNPJ	59.231.530/0001-93
ENDEREÇO	Rua Mundo Novo, 312 São Paulo, SP – fone (11) 3874-6100 Cep 05028-030 São Paulo, SP

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS**EXTRATOS**

Processo: 13.848./2004;
Contrato: 132/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratada: Instituto Brasileiro de Administração Municipal - IBAM; Assunto: Assessoramento técnico de desenvolvimento institucional; Vigência: 12 (doze) meses.

Processo: 24.050/2005;
Contrato: 134/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratada: Sttima Editora e Distribuidora Ltda - EPP; Assunto: Aquisição de Apostilas de Composição para o projeto "Crescendo para o Transito" Vigência: 20 (vinte) dias.

Processo: 30.375/2006;
Contrato: 136/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratada: Pró Cultura

Marketing Cultural, Eventos e Comunicações; Assunto: Contratação de empresa para prestação de serviços especializados para a elaboração de projeto executivo da "1ª Feira de Cultura e Tradições Nordestinas"; Vigência: 20 (vinte) dias.

Processo: 18.355/2006;
Contrato: 137/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratada: Big Master Vendas e Locações Ltda; Assunto: Contratação de empresa para a prestação de serviços de locação de equipamentos de sonorização para os Eventos: "Musica no Parque" e "Feira de Artes e Cultura e Lazer" Vigência: 03 (três) meses.

Processo: 03.529/2005; Termo: 113/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratada: Sigma Serviços Aéreos Especializados e Táxi - Aéreo Ltda; Vigência: até o dia 31 de outubro de 2006.

Processo: 19.444/2005; Termo: 132/2006; Contratante: Município

de Osasco; Contratada: Scavone e Associados Consultoria em Tecnologia da Informação Ltda; Assunto: Aditamento ao Contrato n.º 183/2005; Vigência: 08 (oito) meses.

Processo: 22.263/2006; Termo: 149/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratada: Ana Paula Alves de Lavos; Assunto: Aditamento ao contrato n.º 066/2006.

Processo: 22.264/2006; Termo: 150/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratada: Tatiana Pereira Campos; Assunto: Aditamento ao contrato n.º 067/2006.

Processo: 22.265/2006; Termo: 151/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratada: Valéria Cristina Silva Vieira; Assunto: Aditamento ao contrato n.º 077/2006.

Processo: 22.266/2006; Termo: 152/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratado: José Luis Silva de Oliveira; Assunto: Aditamento ao contrato n.º 068/2006.

Processo: 22.267/2006; Termo: 153/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratada: Claudia Cruz Soares; Assunto: Aditamento ao contrato n.º 069/2006.

Processo: 22.268/2006; Termo: 154/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratado: Alexandre Nepomuceno Wendel; Assunto: Aditamento ao contrato n.º 070/2006.

Processo: 22.269/2006; Termo: 155/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratada: Júlia Tomchinsky ; Assunto: Aditamento ao contrato n.º 071/2006.

Processo: 22.270/2006; Termo: 156/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratada: Nícia Valéria Domingues Vieira; Assunto: Aditamento ao contrato n.º 072/2006.

Processo: 22.271/2006; Termo: 157/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratado: Ivan Souza Moraes; Assunto: Aditamento ao contrato n.º 073/2006.

Processo: 22.273/2006; Termo: 158/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratado: Fabrício Dorado Soler; Assunto:

Aditamento ao contrato n.º 074/2006.

Processo: 22.275/2006; Termo: 159/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratada: Maria de Souza Oliveira Tavares; Assunto: Aditamento ao contrato n.º 075/2006.

Processo: 22.276/2006; Termo: 160/2006; Contratante: Município de Osasco; Contratada: Christianne Nascimento de Macedo Leal de Godoy; Assunto: Aditamento ao contrato n.º 076/2006.

Processo: 13.781/2006; Convênio: 066/2006; Contratante: Município de Osasco; Convenientes: Município de Osasco e o Centro Social de Santo Antonio de Osasco; Assunto: Programa de assistência social para atendimento à crianças; Vigência: 12 (doze) meses.

Processo: 13.786/2006; Convênio: 067/2006; Contratante: Município de Osasco; Convenientes: Município de Osasco e o Centro Social de Santo Antonio de Osasco; Assunto: Programa de assistência social para atendimento à crianças; Vigência 12 (doze) meses.

SECRETARIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA

PORTARIA INTERNA N.º 164/2006 Corregedoria Geral da GCMO

BENEDITO DOMINGOS MARIANO, no uso de suas atribuições que são conferidas por lei;

Faz saber que, nos autos do **Inquérito Administrativo n.º 044/2005**, o Servidor GCM Venilton Araújo Alencar, matrícula 18.602 e seu patrono, Dr. Jefferson Belotti, OAB/SP 214.338, ficam intimados do prazo de cinco dias úteis para apresentação de razões finais. Após, os autos irão conclusos.

Osasco, 25 de Outubro de 2005.

PORTARIA INTERNA N.º 165/2006 Corregedoria Geral da GCMO

BENEDITO DOMINGOS MARIANO, no uso de suas atribuições que são conferidas por lei;

RESOLVE:

Tornar nula e sem efeito, a Portaria Interna da Corregedoria Geral da Guarda Civil Municipal n.º **148/06**, publicada na Imprensa Oficial do Município de Osasco, edição 503, de 05 de Outubro de 2.006:

Osasco, 25 de outubro de 2006

PORTARIA INTERNA N.º 166/2006 Corregedoria Geral da GCMO

BENEDITO DOMINGOS MARIANO, no uso de suas atribuições que são conferidas por lei;

RESOLVE:

Constituir Comissão Especial Processante, composta pelos seguintes membros: **MILENE SIMONE ALVES MANSANO**, matrícula 111.121, **ANDREA RICCIARDI**, matrícula 103.515 e **ANGELA BRITO DA SILVA**, matrícula 110.447, sendo a primeira presidente, para apurar fatos ocorridos no Procedimento Disciplinar n.º **35/2006** em face da GCMf **Luciane Cristine Pereira Leite**, matrícula 110.316.

Osasco, 25 de Outubro de 2006

PORTARIA INTERNA N.º 167/2006 Corregedoria Geral da GCMO

BENEDITO DOMINGOS MARIANO, no uso de suas atribuições que são conferidas por lei;

Considerando os fatos apurados no P.D. n.º 4944/2006, e, nos termos do artigo 50 da Lei Complementar n.º 129 de 10 de fevereiro de 2005, torna público a seguinte Decisão:

De acordo com a **EXTINÇÃO** do feito sem julgamento do mérito, com fundamento no artigo 97, II da Lei Complementar n.º 129 de 10 de Fevereiro de 2005, com posterior **ARQUIVAMENTO** do Processo.

Osasco, 25 de Outubro de 2006

PORTARIA INTERNA N.º 168/2006 Corregedoria Geral da GCMO

BENEDITO DOMINGOS MARIANO, no uso de suas atribuições que são conferidas por lei; Considerando os fatos apurados no **P.D. n.º 07/2006**, e, nos termos do artigo 50 da Lei Complementar n.º 129 de 10 de fevereiro de 2005, torna público a seguinte Decisão:

De acordo com a **INSTAURAÇÃO DE SINDICÂNCIA**, em face do Vigia Municipal **Gilvan Gonçalves da Silva**, matrícula 31.455.

Osasco, 25 de Outubro de 2005.

PORTARIA INTERNA N.º 169/2006 Corregedoria Geral da GCMO

BENEDITO DOMINGOS MARIANO, no uso de suas atribuições que são conferidas por lei;

Considerando os fatos apurados no **P.D. n.º 08/2006**, e, nos termos do artigo 50 da Lei Complementar n.º 129 de 10 de fevereiro de 2005, torna público a seguinte Decisão:

De acordo com a **INSTAURAÇÃO DE SINDICÂNCIA**, em face do Vigia Municipal **Antonio Manoel dos Santos**, matrícula 27.682.

Osasco, 25 de Outubro de 2005

PORTARIA INTERNA N.º 170/2006 Corregedoria Geral da GCMO

BENEDITO DOMINGOS MARIANO, no uso de suas atribuições que são conferidas por lei;

Considerando os fatos apurados no **P.D. n.º 12/2006**, e, nos termos do artigo 50 da Lei Complementar n.º 129 de 10 de fevereiro de 2005, torna público a seguinte Decisão:

De acordo com a **INSTAURAÇÃO DE SINDICÂNCIA**, em face do Vigia Municipal **Djalma Moura**, matrícula 20.999, para apurar se o servidor infringiu o artigo 19º, XI da Lei Complementar n.º 129 de 10 de Fevereiro de 2005.

Osasco, 25 de Outubro de 2005.

**PORTARIA INTERNA N.º
171/2006
Corregedoria Geral da
GCMO**

BENEDITO DOMINGOS MARIANO, no uso de suas atribuições que são conferidas por lei;

Considerando os fatos apurados no **P.D. n.º 09/2006**, e, nos termos do artigo 50 da Lei Complementar n.º 129 de 10 de fevereiro de 2005, torna público a seguinte Decisão:

De acordo com a **INSTAURAÇÃO DE SINDICÂNCIA**, em face dos Vigias Municipais **Geraldo Belmiro Neto**, matrícula 24.783 e **Jairo Domingues Vieira**, matrícula 25.342.

Osasco, 25 de Outubro de 2005.

**PORTARIA INTERNA N.º
172/2006
Corregedoria Geral da
GCMO**

BENEDITO DOMINGOS MARIANO, no uso de suas atribuições que são conferidas por lei;

Considerando os fatos apurados no **P.D. n.º 10/2006**, e, nos termos do artigo 50 da Lei Complementar n.º 129 de 10 de fevereiro de 2005, torna público a seguinte Decisão:

De acordo com a **INSTAURAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO**, em face do Vigia Municipal **Reginaldo de**

Oliveira Santos, matrícula 19.511, nomeando Comissão Processante Especial composta pelos seguintes membros: Milene Simone Alves Mansano, matrícula 111.121, Ângela Brito da Silva, matrícula 110.447, Andréa Ricciardi, matrícula 103.515, sendo a primeira, presidente.

Osasco, 25 de Outubro de 2005.

**PORTARIA INTERNA N.º
174/2006
Corregedoria Geral da
GCMO**

BENEDITO DOMINGOS MARIANO, no uso de suas atribuições que são conferidas por lei;

Considerando os fatos apurados no **P.D. n.º 30/2006**, e, nos termos do artigo 50 da Lei Complementar n.º 129 de 10 de fevereiro de 2005, torna público a seguinte Decisão:

De acordo com a **INSTAURAÇÃO DE INQUÉRITO ADMINISTRATIVO**, em face dos Servidores: **GCM 1ª. Classe Wilson Gama Brasileiro**, matrícula 18.301 e **GCM 1ª. Classe Amarildo Aparecido Lemes de Assis**, matrícula 34.102, nomeando Comissão Processante Especial composta pelos seguintes membros: Milene Simone Alves Mansano, matrícula 111.121, Ângela Brito da Silva, matrícula 110.447, Andréa Ricciardi, matrícula 103.515, sendo a primeira, presidente.

Osasco, 26 de Outubro de 2005.

PORTARIA Nº005 /2006 – GABINETE / SGE

Benedito Domingos Mariano, Secretário de Gestão Estratégica, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

Publica a lista dos candidatos inaptos e dos aptos à segunda fase do Concurso Interno de Acesso ao Cargo de Classe Distinta, com a respectiva nota de prova e classificação, obedecidos os critérios de desempate disciplinados no Edital do Concurso.

Aptos

CLASSIFICAÇÃO	NOMES	MATRÍCULA	NOTA
1	Erivaldo dos Santos	18.302	90
2	Etibere Enriquez	16.022	88
3	José Mario Neto de Medeiros	18.341	88
4	Paulo Jair Siqueira Leite	18.621	86
5	Luiz Carlos Riggo	18.548	84
6	Geraldo Domingos de Lira	18.519	84
7	Adilson Irene	18.346	84
8	Miguel Arcanjo Maidana	18.420	84
9	Almir Gomes da Silva	16.367	84
10	Edmilson Gama Brasileiro	16.055	82
11	Antonio Carlos de Souza	18.419	82
12	Roberto Alves	18.372	82
13	Júlio César Rodrigues Vaz	18.528	82
14	Rildo Hernandes Freire	18.272	82
15	Paulo Augusto Nazareth	18.326	82
16	Alberto Luis Scker de Souza	16.210	82

17	Antonio Ap Mascarenhas de Brito	18.360	82
18	Alberto Ribeiro Martins	16.258	80
19	Donizete Lopes	16.063	80
20	Paulo Henrique de Souza	26.207	80
21	Senilson Aparecido Madela	18.559	80
22	Milton Vanderlei de Araujo	18.268	80
23	Ângelo Vinício Vasco	18.485	80
24	José Luis de Souza	18.277	80
25	Irineu Aparecido Joaquim	18.273	78
26	Kleber Marcelo Whitaker	18.400	78
27	Laércio Martinelli	15.992	78
28	Antonio Ferraz Pereira	18.336	78
29	José Carlos Ubaldo	18.515	78
30	Sidney Cabral	19.286	78
31	Romualdo Serafim da Silva Trindade		18.380 78
32	Nelson Rodrigues Moreno Junior	16.024	76
33	Francisco Silva	18.329	76
34	Luiz Carlos Guedes	18.401	76
35	Adilson Custódio Moreira	18.748	76
36	Erivan da Silva Gomes	18.378	76
37	Marcos Batista dos Santos	18.427	76
38	Israel Ferreira de Araújo	16.054	76
39	Celso Nunes Costa	18.497	76
40	Geraldo Majela de Lima	16.147	76
41	Gilson Gonzalez Perez	15.959	76
42	Marcos Antonio Oliveira da Silva	18.445	76
43	Edgar Lopes Colhado	18.361	76
44	Dalmo de Carvalho Ponciano	18.317	76
45	Raimundo Pereira Neto	18.496	74
46	José Reinaldo de Oliveira	18.423	74
47	Ailton Rodrigues Santana	18.359	74
48	José Nelson Vieira da Silva	18.577	74
49	Carlos Henrique Moraes de Almeida		18.402 74
50	José Cachoeira da Silva	16.067	74
51	Vaumir Aparecido Gonçalves	16.013	74
52	Carlos Alberto Bálco	16.061	74
53	Marcelo Leite da Silva	18.362	74
54	Tomás Nunes de Freitas	16.006	74
55	Ataides Oliva de Araujo	18.270	74
56	Marco Damiano Sampaio	18.440	74
57	Rosival de A. Silva	19.014	72
58	Rogério Gonçalves Ferreira	18.649	72
59	Antonio Donisete França da Silva	18.373	72
60	Valdir Bruno da Silva	18.596	72
61	Marcos de Sousa Passos	18.477	72
62	José Mauricio Alves Pessoa	18.381	72
63	Carlos Fernando do Carmo	18.530	72
64	Esequiel Johnson de Souza	18.306	72
65	Vanderlei Gomes de Sá	18.509	72
66	Eduardo Nunes de Andrade	18.410	72
67	Ramiro Costa Silva Neto	18.405	72
68	Jonas do Rozario	19.281	70
69	Antonio Aparecido Godoi	18.290	70
70	Edson Alves dos Santos	18.594	70
71	Emilio Carlos Gomes de Oliveira	16.050	70
72	Odair Balbino da Silva	18.561	70
73	Jorge Adriano Eleutério	18.407	70
74	José Carlos de Souza	18.392	70
75	Herque Figueiredo da Silva	18.333	70
76	Paulo Mauricio Felix Brizi	18.474	70
77	Jorge Fagundes de Oliveira	34.106	70
78	Milton Alves de Oliveira	18.348	70
79	Pedro Ferreira Lima	18.313	70
80	Israel da Silva	18.391	68
81	Carlos Alberto Mikola	33.961	68
82	Antonio Carlos Fernandes	15.938	68
83	Silas Prestes	16.219	68
84	Wanderley Alves dos Santos	18.322	68
85	Silvio Santos Sousa	16.030	68
86	Waldomiro Hipólito dos Santos	18.599	68
87	Antonio Bispo dos Santos	18.379	68
88	Marcus Roberto Ferreira	19.342	68
89	José Carlos Pereira Novaes	16.086	68
90	Jair Maciel Fidelis	18.430	68
91	Silvio Roberto de Oliveira	18.271	68
92	Valter Emidio de Moraes	16.009	68
93	Cicero Ferreira Filho	18.576	68
94	Israel Lopes de Oliveira	34.031	68
95	Gerson Urbano da Silva	26.213	66
96	Rubinaldo Justino da Silva	16.008	66
97	Odair Bertelli	18.395	66

98	Célio Carlos de Souza	16.215	66	118	José Nivaldo Pio	18.387	60
99	Claudemiro Aparecido Homero	19.293	66	119	Fábio Luiz Alves	15.956	58
100	Mário Elídio do Vale	16.010	66	120	João Pereira Dutra	18.425	58
101	Adão Soares da Rosa	18.500	66	121	Antonio Marcos Brito	18.494	58
102	Antonio Matos Santos	18.330	66	122	Ricardo Toledo da Silva	33.982	56
103	Edilson José Rocha	18.376	66	123	Wilson Orsi Giachetti	18.446	56
104	Paulo Pereira dos Santos	16.062	64	124	Eraldo Pedro do Nascimento	34.056	56
105	Aginaldo Ferreira da Costa	15.937	64	125	José Lourenço dos Santos	16.266	50
106	Ralf Fernandes	33.941	64				
107	Paulo Rodrigues de Souza	15.998	64				
108	Pascoal Luis da Silva	18.314	64				
109	Cosmo Francisco Gomes	18.524	64				
110	Benedito Alves Martins Neto	18.508	62				
110	Jefferson Rodilha	18.265	62				
112	Valdomiro Rodrigues da Silva	28.690	62				
113	Maurício Gouveia	18.464	62				
114	Edson Adriano Ubaldo	18.462	62				
115	Edson Francisco da Silva	18.498	60				
116	Luiz César da Silva	34.131	60				
117	Joisson Gonçalves Damasceno	34.025	60				

Inaptos

Nº de Inscrição Nota
083 46
109 44

Osasco, 26 de outubro de 2006

Benedito Domingos Mariano
Secretário de Gestão Estratégica

SECRETARIA DE FINANÇAS

RECEITAS E DESPESAS DO ENSINO - PUBLICAÇÃO (ARTIGO 256 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL)

MUNICÍPIO:	OSASCO	PERÍODO:	3º TRIMESTRE	EXERCÍCIO:	2006
RECEITAS ARRECADADAS		Trimestre	Acumulado	valores em R\$	
Imposto Predial Territorial Urbano - IPTU	19.934.181,12	63.888.799,53			
Imposto de Transmissão de Bens Imóveis	2.331.976,94	6.224.695,63			
Imposto de Serviços de Qualquer Natureza	23.987.945,49	67.192.900,05			
Imposto de Renda Retido na Fonte	2.629.354,44	8.558.462,13			
Dívida Ativa de Impostos	4.540.607,64	13.359.297,47			
Atualização de Dívida Ativa de Impostos	0,00	0,00			
Multas/juros provenientes de impostos	3.365.924,96	4.017.401,46			
Fundo de Participação dos Municípios	6.040.336,29	19.070.822,48			
Imposto Territorial Rural	0,00	80,34			
Desoneração de Esportações (LC-87/96)	506.054,64	1.518.163,94			
Dotações Transferências da União	0,00	0,00			
Imposto e C/íc. de Mercadorias e Serviços	45.641.669,56	135.261.360,40			
Imposto e/ Propriedade de Veículo Automotor	3.785.842,10	32.024.267,92			
ICMS de Exportação Industrial e/ Exportação	443.641,52	1.275.636,57			
ICMS de Exerc. Anteriores/Judiciais/Administr.	0,00	0,00			
Dotações Transferências	0,00	0,00			
TOTAL DAS RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS	113.207.534,70	352.391.887,92			
Rendimentos de Aplicação Financeira:	105.298,67	196.366,30			
Convênios e Outros	5.873.874,11	16.738.276,45			
Recursos recebidos do Fundef	17.694.823,01	52.735.193,80			
Rendimentos de Aplicação Financeira do Fundef	1.655.336,88	4.653.478,35			
Recursos de Operações de Crédito:	0,00	0,00			
TOTAL DOS RECURSOS ADICIONAIS	25.329.332,67	74.323.314,90			
TOTAL DA RECEITA ARRECADADA	138.536.867,37	426.715.202,82			

DESPESAS DO ENSINO		Trimestre	Acumulado	valores em R\$	
12.365 - Educação Infantil	12.365 - Educação Infantil	11.666.885,52	29.888.411,84		
(=) Total da Despesa da Educação Infantil / Especial	(=) Total da Despesa da Educação Infantil / Especial	11.666.885,52	29.888.411,84		
(-) Auxílios / Supêntes / Contribuições	(-) Auxílios / Supêntes / Contribuições	0,00	8.512,70		
(-) Recursos provenientes de Operações de Crédito	(-) Recursos provenientes de Operações de Crédito	0,00	0,00		
(-) Rendimentos de Operações de Crédito	(-) Rendimentos de Operações de Crédito	0,00	0,00		
(-) APLICAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL / ESPECIAL	(-) APLICAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL / ESPECIAL	11.666.885,52	29.879.899,14		
12.361 - Ensino Fundamental	12.361 - Ensino Fundamental	17.083.772,42	36.201.448,44		
Despesas e/ Recursos não Vinculados	Despesas e/ Recursos não Vinculados	10.632.181,02	26.752.109,94		
Despesas e/ Recursos do FUNDEF	Despesas e/ Recursos do FUNDEF	3.000,00	116.587,30		
(=) Subtotal da Despesa do Ensino Fundamental	(=) Subtotal da Despesa do Ensino Fundamental	27.718.953,44	63.070.145,68		
(-) Valor Retido no Fundef	(-) Valor Retido no Fundef	0,00	0,00		
(-) Parcela Empenhada do Ganho Líquido - FUNDEF	(-) Parcela Empenhada do Ganho Líquido - FUNDEF	2.737.426,11	3.183.213,43		
(=) Total da Despesa do Ensino Fundamental	(=) Total da Despesa do Ensino Fundamental	24.981.527,33	59.886.932,25		
(-) Auxílios / Supêntes / Contribuições	(-) Auxílios / Supêntes / Contribuições	624.097,50	1.214.970,76		
(-) Recursos provenientes de Operações de Crédito	(-) Recursos provenientes de Operações de Crédito	0,00	0,00		
(-) Rendimentos de Operações de Crédito	(-) Rendimentos de Operações de Crédito	0,00	0,00		
(-) APLICAÇÃO NO ENSINO FUNDAMENTAL	(-) APLICAÇÃO NO ENSINO FUNDAMENTAL	24.357.429,83	58.671.961,49		
TOTAL DOS RECURSOS APLICADOS NO ENSINO	TOTAL DOS RECURSOS APLICADOS NO ENSINO	36.024.315,35	88.551.860,63		
APLICAÇÃO NO ENSINO	APLICAÇÃO NO ENSINO	31,82%	25,13%		
Aplicação no Ensino Fundamental	Aplicação no Ensino Fundamental	21,52%	16,65%		
Aplicação na Educação Infantil / Especial	Aplicação na Educação Infantil / Especial	10,31%	8,48%		
Aplicação aos Profissionais do Magistério - FUNDEF	Aplicação aos Profissionais do Magistério - FUNDEF	43,79%	44,54%		
REPASSES A CONTA DO ENSINO - ART.69,§5º, LEI 9.394/96	REPASSES A CONTA DO ENSINO - ART.69,§5º, LEI 9.394/96	7.905.570,96	54.768.259,26		

Prefeito(a) Municipal

Secretário(a) da Educação

Contador(a)

Presidente e/ou Membro do Conselho da Educação

SECRETARIA DE HABITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO URBANO

DEPARTAMENTO DO USO DO SOLO

EDITAL DE PUBLICAÇÃO

EDITAL DE INTIMAÇÃO – **De acordo com a lei 1.025/71, artigos 285 § 1º, 334 § 3º e 345 §2º, ficam os proprietários dos imóveis abaixo relacionados, Intimados no prazo de (08) oito dias a contar da data de publicação a atenderem o comunique-se, conforme discriminação a seguir:**

N.º AUTO	DATA	PROPRIETÁRIO
93.567	17/10/2006	JOSÉ ROBERTO APARECIDO NUNCIARONI
93.569	17/10/2006	VALDENIR DIAS OLIVEIRA
93.794	02/10/2006	IGREJA EVANGELISTA DO POVO LIVRE

EDITAL DE INTIMAÇÃO – De acordo com a lei 2005/87, artigo 5º, ficam os proprietários dos imóveis abaixo relacionados, **Intimados** no prazo de (24) vinte e quatro horas a contar da data de publicação a comparecer nesta PMO, conforme discriminação a seguir;

N.º AUTO	DATA	PROPRIETÁRIO
93.544	11/10/2006	SERGIO CAMPOS CARNEIRO/PAULO CAMPOS CARNEIRO

EDITAL DE MULTA – De acordo com a lei 1732/83, artigos 1º, 4º, 11º, 2º e 13º com nova redação dada pela lei 3569/00 e 3.359/97, artigo 1º, fica o proprietário do imóvel abaixo relacionado **multado**, conforme discriminação a seguir:

N.º AUTO	DATA	PROPRIETÁRIO
91.886	26/06/2006	GERALDO CONDE DE OLIVEIRA E OUTROS
94.074	17/10/2006	EULINA DA S. PORTAL
94.073	17/10/2006	JOAQUIM GALDINO

EDITAL DE INTERDIÇÃO, De acordo com a lei nº 1.025, DE 05/07/71, artigo 350 § 2º fica o imóvel abaixo **interditado**, conforme discriminação a seguir:.

N.º AUTO	DATA	PROPRIETÁRIO
89.796	08/12/2005	GALDINA PEREIRA DOS SANTOS

Osasco, 25 de outubro de 2006.

PUBLICAÇÃO DE PROCESSOS

COMUNIQUE-SE

N.º DE PROCESSOS.	N.º DE PROCESSOS.	N.º DE PROCESSOS.
09.279/2006	15.836/2003	24.213/2006
11.176/2000	18.676/2004	18.555/2004
18.522/2004	12.942/2003	26.234/2003
17.414/2004	26.142/2003	26.585/2002
21.043/2006	21.099/2006	26.333/2003
08.856/2004	18.447/2004	09.956/2005
26.922/2003	11.763/2005	04.581/2006
27.713/2003	05.779/2004	32.163/2001
35.640/1999	32.906/2006	32.462/2006
24.056/2006	10.286/2005	32.467/2006
31.696/2006	42.244/2002	10.156/2004
10.383/1999	26.256/2003	25.340/2006
16.137/2004	09.913/2004	21.952/2003
27.161/2003	40.652/2001	06.880/2005
40.795/2001	05.647/2004	21.301/2006
17.435/2006	21.714/2006	30.373/2006
28.457/2006	28.073/2006	32.130/2006
24.230/2006	18.632/2006	30.894/2006
25.414/2006	26.905/2006	26.372/2006
29.128/2006	14.866/2006	20.756/2006
25.370/2006	10.107/2005	28.708/2006
31.555/2006	30.603/2006	26.021/2006
23.418/2006	08.502/1997	14.215/2004
31.872/2006	31.383/2006	32.332/2006

18.302/2006	19.443/1993	21.658/2005
18.604/2004	33.632/2001	24.317/2003
26.108/2006	26.902/2006	26.714/2006
31.361/2006	18.960/2006	17.754/2006
22.241/2001	22.961/2006	31.198/2006
18.276/2006	27.145/2006	31.953/2006
09.161/2004	22.443/2006	

DEFERIDO PEDIDO DE PRAZO

N.º DE PROCESSOS.	N.º DE PROCESSOS.	N.º DE PROCESSOS.
22.739/2006	02.915/2005	23.844/2006
26.239/2003	26.190/2003	21.062/2006
10.554/2004	08.809/2005	07.595/2004
27.083/2006	20.175/2006	26.901/2006
09.1138/2005	10.140/2005	23.705/2003
12.853/2004	18.513/2004	17.466/2006
10.056/2005	15.376/2004	11.331/2005
18.712/2006	29.864/2006	26.307/2006
21.720/2006	10.169/2005	20.637/2006
31.637/2006	14.999/2004	28.702/2002
24.273/2006	03.426/2000	28.434/2006
11.292/2005	28.538/2006	18.273/2006
18.577/2006	20.123/2006	31.723/2006

PROCESSOS INDEFERIDOS

N.º DE PROCESSOS.	N.º DE PROCESSOS.	N.º DE PROCESSOS.
10.223/2005	29.263/2006	28.795/2006
03.495/2005		

PEDIDO DE CANCELAMENTO DE MULTA(S) DEFERIDO(S)

N.º DE PROCESSOS.	N.º DA MULTA.
25.826/2006	93.020
25.842/2006	93.055
18.317/2004	91.894
20.808/2006	92.582
17.178/2005	89.130 e 89.148

PEDIDO DE CANCELAMENTO DE MULTA(S) INDEFERIDO(S)

N.º DE PROCESSOS.	N.º DA MULTA.
13.685/2006	93.158
20.981/2006	89.885
10.601/2004	93.853
02.506/2004	93.314
19.128/2006	93.263
25.762/2006	93.268
29.086/2006	93.222

Osasco, 25 de outubro de 2006.

SECRETARIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E ABASTECIMENTO

Processos – DEFERIDO Licença de Funcionamento

NUMERO	INTERESSADO
2168/04	J E C FLORES E ARTIGOS PARA PRESENTES LTDA ME
2727/06	REMATEC INDUSTRIA METALURGICALTDA
21660/03	FAN – ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA S/C LTDA
27409/06	RMR INFORMATICA S S LTDA
27545/06	NARCISO NUNES DA SILVA
27204/06	RED FOX INFORMATICALTDA ME
21938/06	Vedaflex - Comércio de Artefatos de Borracha e Feltro LTDA
23100/06	CELU'S SOLUÇÕES EM HARDWARE E SOFTWARE LTDA
15638/06	SEBASTIÃO JOÃO DA SILVA AUTOMÓVEIS ME
21115/06	AÇÃO DIRECTA OSASCO PROMOTORA DE VENDAS LTDA
22119/06	FABIO TAKABAYASHI - VEICULOS
25364/06	Enzzo Consultoria de Sist. de Comunicações e Representações Ltda
22803/06	Coop. Trab. Avuls. Setor. Farma. Perf. Cor. SP
22472/06	CANTARES COMERCIO DE ARTIGOS EVANG. LIMITADAME

Processos – DEFERIDO Licença para Comercio Ambulante

NUMERO	INTERESSADO
19131/06	CATARINA HELMINSKI DE ALMEIDA

Processos – INDEFERIDO Licença para Comercio Ambulante

NUMERO	INTERESSADO
18289/06	ANTONIO CELSO TEIXEIRA
18537/06	SERGIO DE OLIVEIRA LIMA
15431/06	MARIA BERNADETE GUEDES DA SILVA GARCIA
17529/06	ONEDES RAYMUNDO
19727/06	MAURA CARLA DE ABREU
19067/06	ALEXANDRE DA PAZ
18832/06	JARISE SANTANA DE MELO DA SILVA
17377/06	JOÃO LUIZ RODRIGUES
20826/06	MARIO PEREIRA DE JESUS
18961/06	LUCIO MORATA FERNANDES

Processos – INDEFERIDO Defesa do Auto de Multa

NUMERO	INTERESSADO
22825/06	BENEDITO DAVI MENDES
23524/06	RICARDO SOUZA NASCIMENTO LANCHONETE ME
24966/06	LUIS CARLOS SOARES DE SÁ
24035/06	SURAMA CAETANO SOARES
24434/06	JOEL VIEIRA DE LIMA JUNIOR ME
20375/06	EDUARDO AMARO DOS SANTOS

Processos – DEFERIDOS Alteração de Endereço

NUMEROS	INTERESSADO
24312/06	CEATO – CENTRO DE EDUC. E ASSES. DE TRÂNSITO DE OSASCO LTDA
14309/05	ELIANA APARECIDA GOMES FALCÃO
25217/06	P & P EMPREENDIMENTOS EDUCACIONAIS LTDA EPP

Processos – DEFERIDO Defesa de auto de Multa

NUMEROS	INTERESSADO
23658/05	MARCIA FERNANDES DE SOUZA MARTINS ME

Processos – INDEFERIDO Matrícula de Feirante

NUMEROS	INTERESSADO
18770/06	EDIVALDO PINTO VIEIRA

Processos – DEFERIDO Matrícula de Feirante

NUMEROS	INTERESSADO
17550/05	GERALDO FRANCISCO
19317/05	GIANE APARECIDA ALVES
18125/05	JOSÉ ARLINDO DE OLIVEIRA
17153/05	JOSÉ MILTON LOPES DA SILVA
16437/05	ANELITA DE JESUS ANTUNES UEHARA
17105/05	SANTINA VERA LUCIA BOSSO PEREIRA
17570/05	MARIA FAVONI CARVALHO
21186/05	DAVID MORAES
18129/05	DOMINGOS CASSEMIRO DA SILVA
16952/05	ILSON ALTAMIRO ALVES
17611/05	LOURIVAL RIBEIRO DOS SANTOS
19044/05	VANDERLEI RODRIGUES DA CRUZ
16426/05	JOSE CARLOS BOSSO
17612/05	JOÃO RIBEIRO DOS SANTOS
22106/05	JESUS RIBEIRO
18001/05	EDUARDO MAJEVSKI
19251/05	MARIA ALVES DE MOURA
16631/05	EDSON CARLOS DA SILVA
20751/05	JAMIL JOSÉ SUARDI

Processos – DEFERIDO Após zero horas

NUMEROS	INTERESSADO
14775/06	W & E SAFRA BAR LTDA ME
24651/06	BAR E LANCHES O RANCHO LTDA ME

Osasco, 23 de Outubro de 2006.

Atenciosamente,

Alcides Edílio Valente
Secretário Municipal S.I.C.A

SECRETARIA DE SERVIÇOS MUNICIPAIS

Atos do Secretário

Assunto: Transferência de Direitos de Ponto de Estacionamento de Veículos de Aluguel (TÁXIS).

Considerando os fatos processados, e, nos termos da nova redação do artigo 24 do Decreto N.º 3.715/76, trazida pelo Decreto N.º 4.100/78, torna público o deferimento dos Processos arrolados abaixo:

Processo N.º - Interessado

20.473/2006 – Neilo Trindade de Ávila – (Ponto nº 01 – Táxi).
 21.693/2006 – Dener Gregório – (Ponto nº 11 – Táxi);
 22.288/2006 – Leandra Cristina Lourenço – (Ponto nº 20 – Táxi);
 24.355/2006 – Paulo César de Lima Rodrigues – (Ponto nº 20 – Táxi);
 26.961/2006 – Cristiano Pinheiro (Ponto nº 01 – Táxi);

Osasco, 17 de Outubro de 2006.

Atos do Secretário

Assunto: Permuta de Ponto de Estacionamento e Transferência de Veículo de Aluguel (TÁXI).

Considerando os fatos processados, nos termos da redação do artigo 32 do Decreto N.º 3.715/76, e, nos termos da nova redação do artigo 28 do Decreto N.º 3.715/76, trazida pelo Decreto N.º 3.878/77, torna público o deferimento dos Processos arrolados abaixo:

Processo N.º - Interessado

26.700/06 – Emerson dos Santos Goulart – (Ponto 22 Táxi);
 26.701/06 – Maria Vanildes dos Santos Gagliardo – (Ponto 01 Táxi).

Osasco, 20 de outubro de 2006.

Atos do Secretário

Assunto: Permuta de Ponto de Estacionamento de Veículos de Aluguel (TÁXIS).

Considerando os fatos processados, e, nos termos redação do artigo 32 do Decreto N.º 3.715/76, torna público o deferimento dos Processos arrolados abaixo:

Processo N.º - Interessado

25.988/2006 – Anízio Rafael dos Santos – (Ponto nº 04 Táxi);
 25.989/2006 – Roberson Elias dos Santos – (Ponto nº 10 – Táxi).

Osasco, 17 de Outubro de 2006.

João Gois Neto
Secretário

SECRETARIA DE SAÚDE

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO Nº 010/06- CMS OSASCO

O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Osasco, com base em suas atribuições

conferidas pela Lei nº 3969/05, em sua reunião ordinária realizada em 14 de Setembro de 2006.

RESOLVE:

· Designar as Sras. Márcia de Oliveira das Fontes e Iracema Vital Maia para representar o Conselho Municipal de Saúde no Comitê de Mortalidade Infantil.
 · Designar o Sr. Ricardo Marcolino Lima, 1º Suplente para

integrar o Conselho Municipal de Saúde, como membro representante do segmento Servidor, em substituição a Senhora Iara Aparecida G. Vareta.

Antonio Onofre França de Queiros
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de
Osasco

Homologo a Resolução Nº 010 /06,
nos termos da Lei 3969/05 Art. 27º.

**Antonio Onofre França de
Queiros**
Presidente.

FUNDAÇÃO INSTITUTO TECNOLOGICO DE OSASCO

Processo de Compras n.º 0171/2006
Concorrência n.º 003/2006
Tipo: **Maior Lance**
Objeto: **Outorga de permissão de direito real de uso de área destinada à instalação de cantina da FITO - unidade I**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Homologo o presente certame, o que faço amparado no parecer da Assessoria Jurídica. Cumram-se, no

mais, as demais formalidades da Lei.

Osasco, 26 de outubro de 2006.
Processo de Compras n.º 0171/2006
Concorrência n.º 003/2006
Tipo: **Maior Lance**
Objeto: **Outorga de permissão de direito real de uso de área destinada à instalação de cantina da FITO - unidade I**

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

Fica adjudicado o objeto acima, nos termos da Lei 8.666/93 e demais alterações posteriores, em favor da empresa: NUNES COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.

Osasco, 26 de outubro de 2006.

Celso Tadeu dos Santos Oliveira
Presidente da Comissão de Licitações

COMPANHIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES DE OSASCO

CMTO - CNPJ / MF 55.513.279 / 0001 - 07

Processo 0031/05 Tomada de Preço 001/05

Torna-se público que, a CMTO- Companhia Municipal de Transporte de Osasco e a Empresa Comercial João Afonso Ltda, inscrita no CNPJ 53.437.315/0001-67, resolvem de comum acordo, rescindir o contrato de aquisição de Cestas Básicas firmado em 12/04/06, a partir de 18/09/06..

Fernando Rodolfo Montini
Presidente da CMTO

PODER LEGISLATIVO

Câmara Municipal

Exonerar o(s) funcionário(s)

Portaria	Nome	Cargo	A partir
437 de 19/10/06	Rubens Bueno Ribeiro	Coordenador Parlamentar	19/10/06
438 de 19/10/06	Marcia Aparecida Santilone	Assistente Parlamentar	19/10/06
439 de 19/10/06	Marli de Fátima Santilone Vasconcelos	Assistente Parlamentar	19/10/06

Nomear o(s) funcionário(s)

Portaria	Nome	Cargo	A partir
440 de 19/10/06	Silvio Reginaldo da Silva Neves	Coordenador Parlamentar	20/10/06
441 de 19/10/06	Fabiana Joaquim dos Santos	Assistente Parlamentar	20/10/06
442 de 19/10/06	Fabiola Moreno Bianco	Assistente Parlamentar	20/10/06

PORTARIA N.º 434 de 16/10/06

RESOLVE:

1 - CONCEDER licença para tratamento de saúde ao(a) servidor(a) **ANA NEIVA DE ANDRADE**, no período de 05/10/2006 à 08/10/2006, conforme despacho da Presidência que se encontra exarado no Processo Interno n.º 4226/06.

ERRATAS:

Portaria nº 431 de 11/10/06

Onde se lê: Odete de Lima Lopes

Leia-se: Odete de Oliveira Lopes

Portaria nº 433 de 11/10/06

Onde se lê: Paulo César de Oliveira Junior

Leia-se: Paulo Cesar de Oliveira Junior



PODER JUDICIÁRIO

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

Registro Civil das Pessoas - 2º Subdistrito do Município de Osasco - SP

BEL. GELSEN ANDRADE ADDARIO - Oficial

Faço saber que pretendem casar-se e apresentaram os documentos exigidos pelo art. 1525, nº I, III e IV do Código Civil Brasileiro :

Noivo. LUIZ FERREIRA DO NASCIMENTO -Profissão moto boy - Estado Civil...: solteiro -Naturalidade...: Fortaleza, -UF... CE Data-Nascimento: 23/08/1975 -Endereço. na rua Biguá nº 95 cx 117 Jardim Aliança Osasco SP -Filiação - Pai: JOÃO ALVES DO NASCIMENTO - Mãe: FRANCISCA FERREIRA BRITO -Noiva. ELIANA GOES DOS SANTOS -Profissão do lar -Estado Civil...: divorciada -Naturalidade...: Distrito de Pirajá em Salvador, -UF... BA Data-Nascimento: 29/09/1971 -Endereço. na rua Tom Jobim nº 78 Jardim Aliança Osasco SP -Filiação - Pai: ORLANDO RIBEIRO DOS SANTOS -Mãe: ANA CRISTINA GOES -OSASCO, 03/10/06 - Noivo. JOSÉ LUÍS DE CARVALHO -Profissão porteiro -Estado Civil...: solteiro -Naturalidade...: Campinas do Piauí, -UF... PI Data-Nascimento: 17/08/1976 -Endereço. na rua Dr. Paulo Furtado de Oliveira nº 07 viela 2 Portal - D'Oeste I - Osasco SP -Filiação - Pai: ADALGISO JOSÉ DE CARVALHO -Mãe: MARIA HELENA DE CARVALHO -Noiva. JACQUELINE MENDES -Profissão do lar -Estado Civil...: solteira -Naturalidade...: Itatiba, -UF... SP Data-Nascimento: 15/02/1979 -Endereço. na rua Dr. Paulo Furtado de Oliveira nº 07 viela 2 Portal - D'Oeste I - Osasco SP -Filiação - Pai: LUIZ CARLOS DA SILVA MENDES -Mãe: MARIA DA PAZ COSTA -OSASCO, 25/10/06 -Noivo. RAIMUNDO ELIVALDO DA SILVA -Profissão ajudante geral -Estado Civil...: solteiro -Naturalidade...: Frutuoso Gomes, -UF... RN Data-Nascimento: 27/04/1972 -Endereço. na rua Projetada nº 52 A Bel Jardim - Osasco SP -Filiação - Pai: JOSÉ ALVES DA SILVA -Mãe: HELENA FERNANDES DA SILVA -Noiva. LUZINEIDE SOUSA DA SILVA -Profissão doméstica -Estado Civil...: solteira -Naturalidade...: Paes Landim, -UF... PI Data-Nascimento: 25/12/1974 -Endereço. na Praça Pastor José Maria da Silva nº 19 Bel Jardim - Osasco SP -Filiação - Pai: LUIZ FERREIRA DA SILVA -Mãe: NATILDE SOUSA DA SILVA -OSASCO, 25/10/06 -Noivo. ADÃO ROSA DE NOVAES -Profissão cabeleireiro -Estado Civil...: solteiro -Naturalidade...: 1º

Subdistrito de Osasco, -UF... SP Data-Nascimento: 03/04/1971 -Endereço. na rua Clara Nunes nº 295 Jardim Baronesa - Osasco SP -Filiação - Pai: JOÃO ROSA DE NOVAES -Mãe: ADALZIZA MARIA DE JESUS NOVAES -Noiva. VALÉRIA APARECIDA FAUSTINA -Profissão ajudante de produção -Estado Civil...: solteira -Naturalidade...: 1º Subdistrito de Osasco, -UF... SP Data-Nascimento: 10/12/1972 -Endereço. na rua José Carlos de Oliveira Cleto nº 10 B Jardim - Baronesa - Osasco SP -Filiação - Pai: -Mãe: ANA FAUSTINA -OSASCO, 25/10/06 -Noivo. EDVALDO DA SILVA ANDRADE -Profissão ajudante geral -Estado Civil...: solteiro -Naturalidade...: Valença, -UF... BA Data-Nascimento: 19/06/1980 -Endereço. na rua Antonio Roberto Parente nº 460 Jardim D'Avila - Osasco SP -Filiação - Pai: -Mãe: MARIA DALVA DA SILVA ANDRADE -Noiva. VERONICA SOUSA DE OLIVEIRA -Profissão auxiliar de produção -Estado Civil...: solteira -Naturalidade...: São Paulo -UF... SP Data-Nascimento: 26/05/1980 -Endereço. na Avenida Presidente Médice nº 1841 Jardim Mutinga - Osasco SP -Filiação - Pai: BALTAZAR CALDAS DE OLIVEIRA -Mãe: MARIA AMÉLIA CANUTA DE SOUSA -OSASCO, 25/10/06 -Noivo. WILSON UMBERTO CASTALDELLI -Profissão extrusor -Estado Civil...: solteiro -Naturalidade...: Bandeirantes, -UF... PR Data-Nascimento: 07/06/1975 -Endereço. na rua Rio de Janeiro nº 183 Jardim Rochdale - Osasco SP -Filiação - Pai: ERMINIO CASTALDELLI -Mãe: JESUINA UMBERTO CASTALDELLI -Noiva. ROSANEI SILVA MENDONÇA -Profissão auxiliar de operações -Estado Civil...: solteira -Naturalidade...: Osasco, -UF... SP Data-Nascimento: 05/06/1975 -Endereço. na rua Rio de Janeiro nº 183 Jardim Rochdale - Osasco SP -Filiação - Pai: MOACIR LUZIARIO CHAGAS MENDONÇA -Mãe: MARIA DE LOURDES SILVA MENDONÇA -OSASCO, 25/10/06 -Noivo. MAURÍCIO LEANDRO DO NASCIMENTO -Profissão porteiro -Estado Civil...: solteiro -Naturalidade...: Distrito de Guaianase São Paulo -UF... SP Data-Nascimento: 29/07/1981 -Endereço. na rua Pardiniho

nº 33 bloco 02 aptº 46 Munhoz Junior - - Osasco SP -Filiação - Pai: GENERINO MANOEL DO NASCIMENTO -Mãe: RAQUEL PEREIRA - Noiva. DEISELANE FRANCISCO DOS SANTOS -Profissão do lar - Estado Civil...: solteira -Naturalidade...: São João de Meriti, -UF... RJ Data-Nascimento: 11/11/1982 -Endereço. na rua Piacatú nº 1219 casa 01 Munhoz Junior - Osasco SP -Filiação - Pai: SEVERINO FRANCISCO DOS SANTOS -Mãe: SEVERINA DOS SANTOS -Osasco, 26/10/06 - Noivo. MARCELO LIMA -Profissão estudante -Estado Civil...: solteiro - Naturalidade...: Subdistrito Lapa São Paulo -UF... SP Data-Nascimento: 07/04/1987 -Endereço. na Rua José Carlos de Oliveira Cleto nº 09 Jardim Baronesa -Osasco SP -Filiação - Pai: MANOEL ADEMAR LIMA -Mãe: MARIA LUCINEIDE LIMA -Noiva. BARBARA PALÔMA BARBOSA BATISTA -Profissão estudante -Estado Civil...: solteira -Naturalidade...: 2º Subdistrito de Osasco, -UF... SP Data-Nascimento: 22/06/1990 -Endereço. na Rua Braz Zulli nº 244 Portal D'Oeste II - Osasco SP -Filiação - Pai: JOÃO AMILTON QUERINO BATISTA -Mãe: ROSANGELA MARCIA BARBOSA BATISTA -Osasco, 26/10/06 - Noivo. CLAUDIONOR SIMÃO -Profissão repositor -Estado Civil...: solteiro -Naturalidade...: Osasco, -UF... SP Data-Nascimento: 25/05/1984 -Endereço. na rua Pereira Barreto nº 250 Munhoz Junior - Osasco SP -Filiação - Pai: ANTONIO SIMÃO -Mãe: MARIA DE FATIMA GOMES MOREIRA -Noiva. PALOMA SANTOS DA SILVA -Profissão auxiliar de dentista -Estado Civil...: solteira -Naturalidade...: 1º Subdistrito de Osasco, -UF... SP Data-Nascimento: 08/12/1986 -Endereço. na rua Pereira Barreto nº 250 Munhoz Junior - Osasco SP -Filiação - Pai: JOSÉ ZILTON DA SILVA -Mãe: MARIA DAS DORES SANTOS -Osasco, 26/10/06 - Noivo. PAULO CESAR COUTO DO REGO BARROS -Profissão técnico em eletrônica -Estado Civil...: divorciado -Naturalidade...: 1º Subdistrito de Osasco, -UF... SP Data-Nascimento: 31/10/1955 -Endereço. na rua Astor Palamin nº 1082 Jardim Helena Maria - Osasco SP -Filiação - Pai: JOSÉ DO REGO BARROS -Mãe: MARIA REZENDE DO COUTO -Noiva. MARIA DA CONCEIÇÃO DOS ANJOS FONSECA -Profissão do lar -Estado Civil...: viúva -Naturalidade...: Macajuba, -UF... BA Data-Nascimento: 08/12/1957 -Endereço. na rua Sete nº 39 Jardim Aliança - Osasco SP -Filiação - Pai: ROQUE JESUS DOS ANJOS -Mãe: EVANY FERNANDES DOS ANJOS -Osasco, 26/10/06 - Noivo. FERNANDO VITOR DA SILVA -Profissão vigia -Estado Civil...: solteiro -Naturalidade...: Subdistrito Nossa Senhora do Ó São Paulo -UF... SP Data-Nascimento: 13/03/1974 -Endereço. na Rua Haroldo Cardoso nº 36

Jardim Mutinga - Osasco SP -Filiação - Pai: JOSÉ VITOR DA SILVA - Mãe: GENY FRANCO DE OLIVEIRA SILVA -Noiva. TALITA ALUANE PONGILLO DE BARROS -Profissão secretária -Estado Civil...: solteira -Naturalidade...: 1º Subdistrito de Osasco, -UF... SP Data-Nascimento: 02/08/1983 -Endereço. na Rua Haroldo Cardoso nº 36 Jardim Mutinga - Osasco SP -Filiação - Pai: CARLOS UMBERTO DE BARROS -Mãe: IVETE PONGILLO DE BARROS -Osasco, 26/10/06 - Noivo. AFONSO PEREIRA DA PAZ -Profissão ajudante de cozinha - Estado Civil...: divorciado -Naturalidade...: Alto Longá, -UF... PI Data-Nascimento: 03/03/1954 -Endereço. na rua Codorna nº 34 Jardim Aliança - Osasco SP -Filiação - Pai: RAIMUNDO RODRIGUES DA PAZ -Mãe: ALZIRA MARIA DA PAZ -Noiva. TEREZINHA BARBOSA PRIMO -Profissão do lar -Estado Civil...: divorciada -Naturalidade...: Rio Grande do Piauí, -UF... PI Data-Nascimento: 03/09/1951 -Endereço. na rua Santos Dias da Silva nº 40 Jardim Piratininga - Osasco SP -Filiação - Pai: BOAVENTURA PEREIRA PRIMO -Mãe: EVA BARBOSA PRIMO -Osasco, 26/10/06 - Noivo. MICHEL HERINGER DE OLIVEIRA MARTINS -Profissão atleta -Estado Civil...: solteiro -Naturalidade...: 1º Subdistrito de Osasco, -UF... SP Data-Nascimento: 13/01/1984 -Endereço. na Avenida Presidente Costa e Silva casa 01 nº 877 Jardim - Helena Maria - Osasco SP -Filiação - Pai: WALTER DE OLIVEIRA MARTINS -Mãe: MARIA REZENDE DO COUTO -Noiva. CAMILA ROBERTA GOMES DE LIMA -Profissão operador de micro - Estado Civil...: solteira -Naturalidade...: Carapicuíba, -UF... SP Data-Nascimento: 31/10/1982 -Endereço. na Avenida Presidente Costa e Silva nº 877 casa 01 Jardim - Helena Maria - Osasco SP -Filiação - Pai: -Mãe: REGINA GOMES DE LIMA -Osasco, 26/10/06 - Noivo. MOACIR CLEMENTE GOMES -Profissão ajudante geral -Estado Civil...: solteiro -Naturalidade...: Itupeva, -UF... SP Data-Nascimento: 07/09/1986 -Endereço. na rua Antonio João Lopes nº 32 Jardim Baronesa - Osasco SP -Filiação - Pai: MILTON CLEMENTE GOMES -Mãe: TEREZA DE FATIMA ROSA GOMES -Noiva. MARIA FERNANDA DE LIRA SILVA -Profissão do lar -Estado Civil...: solteira -Naturalidade...: Teotônio Vilela, -UF... AL Data-Nascimento: 14/02/1990 -Endereço. na rua Antonio João Lopes nº 32 Jardim Baronesa - Osasco SP -Filiação - Pai: JOSÉ TARGINO DA SILVA FILHO -Mãe: MARIA HELENA DE LIRA SILVA -Osasco, 26/10/06 - Se alguém souber de algum impedimento que oponha-o na forma da Lei. Lavro -o presente para ser afixado na imprensa oficial do Município de Osasco SP -



ACESSE O SITE DA PREFEITURA

www.osasco.sp.gov.br