

IMPRENSA OFICIAL

do Município de Osasco

www.osasco.sp.gov.br

Prefeitura acelera obras da UBS de Presidente Altino e do campo da Ford

As obras de construção da Unidade Básica de Saúde (UBS) Santa Gema, na Rua Albino José Freixeda, 109, em Presidente Altino, estão em ritmo acelerado. O prédio já passou pela etapa de fundação e agora segue na fase de levantamento de alvenaria, seguida por implantação das lajes e telhado, revestimento, acabamento e mobília. A previsão do término da obra é para o final do ano, em dezembro.

A UBS de Presidente Altino é uma conquista para os moradores e está em

ótima localização, paralela à praça central do bairro e a Rua Sanazar Mardiros.

Ainda em Altino, a Prefeitura está realizando as obras de reforma e adequação do campo da Praça de Esportes Armando Ressurreição, mais conhecida como Campo da Ford, na Avenida Henry Ford.

Na primeira fase será retirado o alambrado para entrada dos maquinários. Todo o material removido será rea-

MELHORIAS
E
QUALIDADE
DE VIDA



Retomada obra do Conjunto Habitacional Morro do Sabão



Ao todo estão sendo construídas 40 unidades habitacionais que atenderão famílias que vivem em assentamentos precários no próprio perímetro, e serão removidas para que a prefeitura realize a urbanização do bairro. Os apartamentos terão dois quartos, sala, cozinha, banheiro e área de serviço.

Além da construção das moradias, também serão realizados serviços de drenagem, saneamento e infraestrutura, com a construção de uma área de lazer e de um escadão de ligação entre as Ruas 9, 3 e Morrinhos, oferecendo mais qualidade de vida aos moradores locais.

Outro ponto importante será a entrega de mais de 300 títulos de propriedade, por meio do Programa de Regularização Fundiária, da Secretaria de Habitação.

A Prefeitura de Osasco retomou a construção do Conjunto Habitacional do Morro do Sabão, localizado na Rua Dr. José Marques de Rezende, no Munhoz Jr., zona Norte. O prédio será entregue todo acabado. A previsão é de que isso ocorra em aproximadamente quatro meses, ou seja, em dezembro deste ano.

proveitado pela Secretaria e Obras para implantação de corrimão em escadões, com o uso das escoras metalizadas, ou as telas, para isolamento de pequenas áreas em parques e terrenos, por exemplo.

A previsão de entrega da reforma do Campo da Ford é para janeiro de 2020. Além da grama sintética, o espaço contará ainda com playground, reconstrução da arquibancada, reconstrução dos bancos de reservas, entre outros. As duas obras integram um pacote de intervenções realizadas pela atual administração em Presidente Altino, um dos mais antigos bairros de Osasco.

Vôlei Osasco tem novo elenco para a temporada 2019-2020

Na terça-feira, 13/8, aconteceu a apresentação do time do Osasco Vôlei Clube (Vôlei Osasco/Audax) para a temporada 2019-2020 no Teatro Municipal Glória Giglio. O time é referência no país, conquistou inúmeros títulos, é campeão mundial, pentacampeão da Superliga e dono de 14 títulos estaduais.

O técnico Luizomar de Moura agradeceu aos patrocinadores veteranos: Marquise (EcoOsasco), Rezek (Reserva Raposo) e Audax, e desejou boas-vindas aos novos: São Cristóvão Saúde, iFood, Bradesco, que retorna, e a Hummel, fornecedora do material esportivo do time.

Agora, a equipe está formada por: Jaqueline (Ponteira), Ana Bjelica (Ponteira/Opota), Fernanda Tomé (Pon-



teira/Opota), Ellen Braga (Ponteira), Heidy Casanova (Opota), Vanessa Janke (Ponta), Camila Brait (Líbero), Kika (Líbero), Bia (Central), Mara (Central), Adrian Vilvert (Central), Karyna Malachias (Central), Roberta (Levantadora), Priscila Heldes (Levantadora) e Amanda Sehn (Levantadora).

Compõe a comissão técnica, Luizomar de Moura (técnico), Jefferson Arosti (assistente técnico), Spencer Lee Christian Fjos (auxiliar técnico), Marcelo Vitorino de Souza (preparador físico), Thiago Menezes Lessa Moreira (fisioterapeuta) e Leonard Lopes Barbosa (estatístico).

Mostra de cinema indiano termina no sábado, 17/8

A Prefeitura de Osasco, por meio da Secretaria de Cultura, encerra no sábado, 17/8, a Mostra de Cinema da Índia, na Unifesp Campus Osasco (Avenida Sport Club Corinthians). A mostra exibiu oito filmes, com sessões às 15h e às 19h e acesso gratuito.

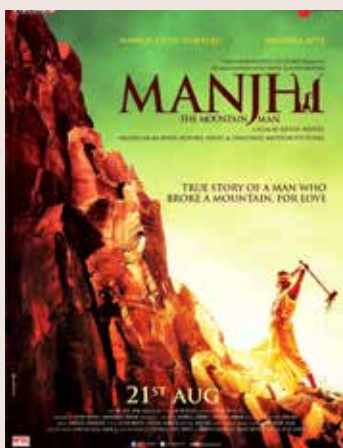
A programação dos últimos dias conta com "Taare Zameen Par" na sexta-feira, 16/8, às 15h. O filme retrata a história de Ishaan, um garoto de 9 anos, que não tem muitos amigos e dificuldades na escola. Ele conhece o professor Nikumbh, que além do trabalho no colégio, leciona também em um colégio para crian-

ças com necessidades especiais. É o professor Nikumbh que descobre que Ishaan tem dislexia. A partir daí a vida de Ishaan tem uma transformação.

Já às 19h da sexta-feira, 16/8, a mostra exibe a comédia "3 Idiotas", que traz a história de dois amigos, Farhan e Raju, que embarcam em uma jornada em busca de seu amigo desaparecido, Rancho.

No sábado, 17/8, às 15h, no encerramento da mostra entra em cena o drama "Manjhi", que fugiu de sua casa quando jovem e trabalhou em Dhanbad nas minas de carvão. Ele voltou para sua aldeia e se casou com

Phalguni Devi. Ao cruzar a montanha Gehlour para trazer-lhe o almoço, ela escorregou e feriu-se gravemente, o que levou à sua morte. Manjhi ficou profundamente perturbado e naquela mesma noite ele decidiu esculpir um caminho através de uma montanha, as colinas Gehlour, trabalhando dia e noite. Manjhi não queria que ninguém sofresse o mesmo destino de sua esposa.



SERVIÇO

Mostra de Cinema da Índia

Dia 16/8

15h - Taare Zameen Par
19h - 3 Idiotas

Dia 17/8

15h - "Manjhi"

Local: Unifesp Campus Osasco
(Avenida Sport Club Corinthians)
Gratuito

GABINETE DO PREFEITO**DECRETO N.º 12.143, de 12 de agosto de 2019.**

"Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências."

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento vigente, na importância de R\$ 580.000,00 (quinhentos e oitenta mil reais), de acordo com o inciso III do artigo 4º da Lei 4.940, de 18 de Janeiro de 2.019, observando-se as classificações Institucional, Econômica e Funcional-Programática, conforme segue:

18. ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**18.001. Recursos Sob Supervisão da Secretaria de Finanças**

18.001.28.846. 0000.0003 Pagamento de Sentenças Judiciais

339091 SENTENÇAS JUDICIAIS

01110 580.000,00

TOTAL 580.000,00

Art. 2º - O Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o artigo 43, § 1º, Inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1.964, conforme abaixo:

18. ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO**18.001. Recursos Sob Supervisão da Secretaria de Finanças**

18.001.04.122. 0001.2000 Centralização das Despesas Comuns

339093 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES

01110 580.000,00

TOTAL 580.000,00

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 12 de agosto de 2019.

ROGÉRIO LINS

Prefeito

Pedro Sotero de Albuquerque

Secretário de Finanças

DECRETO N.º 12.144, de 12 de agosto de 2019

"Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências."

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento vigente, na importância de R\$ 7.958.013,88 (sete milhões, novecentos e cinquenta e oito mil, treze reais e oitenta e oito centavos), de acordo com o inciso III do artigo 4º da Lei 4.940, de 18 de Janeiro de 2019, observando-se as classificações Institucional, Econômica e Funcional-Programática, conforme segue:

11.	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS			
11.006.	Depto de Engenharia Elétrica			
11.006.15.451. 0027.2061	Manutenção da iluminação pública			
	339039 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01100		7.000.000,00
11.	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS			
11.013.	Departamento de Manutenção Zona Sul			
11.013.15.451. 0027.2094	Revitalização de espaços públicos			
	339039 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01110		186.728,00
11.	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS			
11.001.	Gabinete do Secretário de Serviços e Obras			
11.001.15.452. 0027.2063	Terceirização dos Serviços Operacionais			
	339039 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01110		406.635,88
11.	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS			
11.001.	Gabinete do Secretário de Serviços e Obras			
11.001.15.452. 0001.2026	Gestão das Ações de Apoio Administrativo e Operacional			
	339048 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	01110		164.650,00
11.	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS			
11.013.	Departamento de Manutenção Zona Sul			
11.013.15.451. 0027.2094	Revitalização de espaços públicos			
	339030 MATERIAL DE CONSUMO	01110		200.000,00
		TOTAL		7.958.013,88

Art. 2º - O Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o artigo 43, § 1º, Inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1.964, conforme abaixo:

11.	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS			
11.006.	Depto de Engenharia Elétrica			
11.006.15.451. 0027.2061	Manutenção da iluminação pública			
	339030 MATERIAL DE CONSUMO	01100		7.000.000,00
11.	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS			
11.001.	Gabinete do Secretário de Serviços e Obras			
11.001.15.452. 0001.2026	Gestão das Ações de Apoio Administrativo e Operacional			
	339039 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01110		351.378,00
11.	SECRETARIA DE SERVIÇOS E OBRAS			
11.001.	Gabinete do Secretário de Serviços e Obras			
11.001.15.452. 0027.1010	Locação de equipamentos			
	339039 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	01110		606.635,88
		TOTAL		7.958.013,88

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 12 de agosto de 2019.

ROGÉRIO LINS
Prefeito

Pedro Sotero de Albuquerque
Secretário de Finanças

Laudemir Lino de Alencar
Secretário de Serviços e Obras

DECRETO N.º 12.145, de 12 de agosto de 2019

"Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências."

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento vigente, na importância de R\$ 66.000,00 (sessenta e seis mil reais), de acordo com o inciso III do artigo 4º da Lei 4.940, de 18 de Janeiro de 2019, observando-se as classificações Institucional, Econômica e Funcional-Programática, conforme segue:

13. SECRETARIA DE HABITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO URBANO**13.001. Gabinete do Secretário de Habitação e Desenvolvimento Urbano**

13.001.16.122. 0001.2026 Gestão das Ações de Apoio Administrativo e Operacional

339048 OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS

01110	66.000,00
TOTAL	66.000,00

Art. 2º - O Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o artigo 43, § 1º, Inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, conforme abaixo:

13. SECRETARIA DE HABITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO URBANO**13.001. Gabinete do Secretário de Habitação e Desenvolvimento Urbano**

13.001.16.122. 0001.2026 Gestão das Ações de Apoio Administrativo e Operacional

339039 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

01110	66.000,00
TOTAL	66.000,00

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 12 de agosto de 2019.

ROGÉRIO LINS

Prefeito

Pedro Sotero de Albuquerque

Secretário de Finanças

Cláudio Monteiro Jr.

Secretário de Habitação e Desenvolvimento Urbano

DECRETO N.º 12.146, de 14 de agosto de 2019

"Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências."

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento vigente, na importância de R\$ 344.785,76 (trezentos e quarenta e quatro mil, setecentos e oitenta e cinco reais e setenta e seis centavos), de acordo com o inciso I do artigo 4º da Lei 4.940, de 18 de Janeiro de 2019, observando-se as classificações Institucional, Econômica e Funcional-Programática, conforme segue:

09. SECRETARIA DE SAÚDE**09.001. Gabinete do Secretário de Saúde**

09.001.10.128. 0018.2059	Formação e desenvolvimento de trabalhadores e gestores públicos da Saúde		
339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	02300	344.785,76
		TOTAL	344.785,76

Art. 2º - O Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o artigo 43, § 1º, Inciso I, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 14 de agosto de 2019.

ROGÉRIO LINS

Prefeito

Pedro Sotero de Albuquerque

Secretário de Finanças

Fernando Machado Oliveira

Secretário de Saúde

DECRETO N.º 12.147, de 14 de agosto de 2019

"Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências."

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento vigente, na importância de R\$ 551.000,00 (quinhentos e cinquenta e um mil reais), de acordo com o inciso III do artigo 4º da Lei 4.940, de 18 de Janeiro de 2019, observando-se as classificações Institucional, Econômica e Funcional-Programática, conforme segue:

09. SECRETARIA DE SAÚDE**09.008. Departamento de Atenção Básica**

09.008.10.301.0006.1017 Reforma e ampliação de próprios municipais
449051 OBRAS E INSTALAÇÕES

05310	551.000,00
TOTAL	551.000,00

Art. 2º - O Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o artigo 43, § 1º, Inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1.964, conforme abaixo:

09. SECRETARIA DE SAÚDE**09.008. Departamento de Atenção Básica**

09.008.10.301.0006.1017 Reforma e ampliação de próprios municipais
339039 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

05310	551.000,00
TOTAL	551.000,00

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 14 de agosto de 2019.

ROGÉRIO LINS

Prefeito

Pedro Sotero de Albuquerque

Secretário de Finanças

Fernando Machado Oliveira

Secretário de Saúde

DECRETO N.º 12.148, de 14 de agosto de 2019

"Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar ao orçamento vigente e dá outras providências."

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento vigente, na importância de R\$ 7.538,88 (sete mil e quinhentos e trinta e oito reais e oitenta e oito centavos), de acordo com o inciso II do artigo 4º da Lei 4.940, de 18 de Janeiro de 2019, observando-se as classificações Institucional, Econômica e Funcional-Programática, conforme segue:

09. SECRETARIA DE SAÚDE**09.001. Gabinete do Secretário de Saúde**

09.001.10.128.0018.2059	Formação e desenvolvimento de trabalhadores e gestores públicos da Saúde		
339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	02300	7.538,88
TOTAL			7.538,88

Art. 2º - O Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior será coberto com recursos de acordo com o artigo 43, § 1º, Inciso II, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1.964.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 14 de agosto de 2019.

ROGÉRIO LINS

Prefeito

Pedro Sotero de Albuquerque

Secretária de Finanças

Fernando Machado Oliveira

Secretário de Saúde

DECRETO Nº 12.149, de 14 de agosto de 2019.

Inclui e altera dispositivos do Decreto nº 12.141, de 08 de agosto de 2019.

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO a necessidade de adequação do texto do Decreto nº 12.141, de 08 de agosto de 2019 à legislação municipal vigente;

DECRETA:

Art. 1º Ficam incluídos e alterados os seguintes dispositivos:

Art. 1º (...)

§ 1º (...)

...

IV – os servidores não sujeitos a ponto, cuja frequência é disciplinada de outra forma, nos termos do inciso II, do § 1º do art. 125 da Lei nº 836, de 17 de Abril de 1969.

...

§ 2º Nos casos dos incisos I, II, III e IV, há necessidade de lançamento das marcações da jornada dos servidores no sistema eletrônico de ponto, para efeitos previdenciários e órgãos fiscalizadores. (NR)

Art. 9º (...)

§ 2º Os atrasos decorrentes da flexibilização prevista no caput deverão ser compensados até o dia útil subsequente nos termos deste Decreto, sob a pena de serem considerados atrasos e descontados da remuneração na forma do art. 122 da lei nº 836, de 1969; (NR)

Art. 17. Aos atrasos e às faltas aplicam-se as normas do art. 122 da Lei nº 836, de 1969, excetuados os casos de compensação previstos nos arts. 9º e 10 e os casos de utilização de banco de horas.(NR)

§ 1º Os atrasos não compensados serão descontados na forma da legislação de regência.

§2º Aplicam-se as regras do § 2º do art. 9º e do caput do art.10 aos atrasos no retorno do intervalo de repousos ou alimentação.

Art. 18 (...)

§ 4º Fica vedada a utilização do banco de horas, assim como, fica mantida a vedação de recepção de horas extras ou suplementares aos ocupantes dos cargos em comissão especificados no inciso II e no parágrafo único do Art. 1º do Decreto nº 11.431, de 20 de Janeiro de 2017.

Art. 2 º Ficam mantidos os demais dispositivos do Decreto nº 12.141, de 08 de agosto de 2019, não alterados expressamente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 14 de agosto de 2019.

ROGÉRIO LINS

Prefeito

DÉLBIO TERUEL

Secretária de Administração

BRUNO MANCINI

Secretaria de Planejamento e Gestão

RETIFICAÇÃO

No Ato do Prefeito de nº 189/19, do processo adm nº 12450/2018, publicado no IOMO dia 19 de julho de 2019, na Edição 1690 - ano XX.

Onde se lê:

valor total de R\$ 874.217,13 (oitocentos e setenta e quatro mil, duzentos e dezessete reais e treze centavos).

Leia-se:

valor total estimado de R\$2.332.617,13 (dois milhões, trezentos e trinta e dois mil, seiscentos e dezessete reais e treze centavos).

Osasco, 08 de agosto de 2019.

ROGÉRIO LINS

- Prefeito -

ATO DO PREFEITO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10619/2017

INTERESSADO: Secretaria de Finanças

ASSUNTO: Locação de Microcomputadores

AP Nº 208/19

DESPACHO

Considerando os elementos que constam do presente Processo Administrativo em referência, e a manifestação exarada pela Secretaria de Assuntos Jurídicos às fls. 1300/1304, que acolho, REVOGO o Pregão Presencial 054/2018 destinado à locação de microcomputadores.

Osasco, 9 de julho de 2019.

ROGÉRIO LINS

- Prefeito -

ATO DO PREFEITO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22561/17

INTERESSADO: Secretaria de Educação

ASSUNTO: Termo de Colaboração nº 002/2018 – ASPROMATIVA – Prorrogação da
Vigência - Possibilidade - Previsão legal e contratual

AP Nº 209/19

DESPACHO

Considerando os elementos que constam do presente Processo Administrativo em referência, Autorizo a prorrogação da vigência do Termo de Colaboração nº 002/2018 firmado com a Associação de Proteção à Maternidade, à Infância e à Adolescência, pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar de 15 de agosto de 2019, pelo valor global de R\$ 1.566.000,00 (um milhão, quinhentos e sessenta e seis mil reais).

Publique-se e após encaminhe-se a Secretaria de Finanças, para as providências cabíveis.

Osasco, 12 de agosto de 2019.

ROGÉRIO LINS

Prefeito

ATO DO PREFEITO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 24.796/2018

INTERESSADO: Secretaria de Serviços e Obras

ASSUNTO: Plano de Ocupação – Instalação Café/Lanchonete – Velório Santo Antonio

AP Nº 210/19

DESPACHO

Considerando os elementos que constam do presente Processo Administrativo, **APROVO** o plano de ocupação de espaço dentro do Velório do Cemitério Santo Antônio, apresentado pelo Sr. Secretário de Obras e Serviços, a ser instalado estabelecimento comercial de alimentos e bebidas, mediante procedimento licitatório.

PLANO DE OCUPAÇÃO DE ESPAÇO NO VELÓRIO DO CEMITÉRIO SANTO ANTÔNIO, A SER PREENCHIDO POR ESTABELECIMENTO COMERCIAL DE ALIMENTOS E BEBIDAS, MEDIANTE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO

1. Do objeto e estrutura da ocupação

O presente plano de ocupação visa à **PERMISSÃO ONEROSA DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO** para instalação de **estabelecimento comercial** que comercialize alimentos e bebidas nas dependências do Velório Municipal Santo Antônio, situado Rua Antônio Russo, 175, Jardim Santo Antônio, Osasco.

2. Da localização e metragem do espaço público

- 2.1. O **Cemitério Municipal do Santo Antônio** é um equipamento público cujo funcionamento é organizado, administrado e fiscalizado pela Secretaria de Obras. No velório do cemitério, encontra-se disponível espaço destinado à exploração de atividade econômica em regime de permissão onerosa de uso de espaço público, nos termos da Lei Municipal 4595/2013, regulamentada pelo Decreto nº 10.989/2014;
- 2.2. Integram a estrutura do equipamento público em questão área correspondente a 26,10 m2 para a lanchonete e 2,35 m2 de lavabo anexo.
- 2.3. O imóvel está registrado no 1º Cartório de Registro de Imóveis de Osasco, sob matrícula nº. 119.453.

3. Da finalidade

- 3.1. A permissão de uso destinar-se á, exclusivamente, para o fim específico de exploração comercial de alimentos e bebidas, não podendo ser exercidas outras atividades.
- 3.2. A utilização do espaço não poderá comprometer o tráfego e a segurança dos usuários do equipamento.
- 3.3. A instalação e implantação do estabelecimento comercial deverá observar as regras do Cemitério Municipal.

4.

Do horário de funcionamento

- 4.1. O horário de funcionamento do estabelecimento comercial deverá ser o mesmo do velório municipal, funcionando, assim, ininterruptamente, vinte e quatro horas por dia.

5. Da justificativa

- 5.1. A instalação de um estabelecimento comercial de alimentos e bebidas se justifica pela alta quantidade de pessoas que frequentam o cemitério municipal nos velórios e enterros que ocorrem diariamente e que pleiteiam a existência de um estabelecimento desse gênero.

6. Considerações finais

- 6.1. Nos termos do artigo 7º da Lei 4595/2013, após a realização do competente procedimento licitatório, a permissão de uso será formalizada mediante assinatura de termo de permissão de uso junto à Secretaria de Assuntos Jurídicos, por prazo não superior a cinco anos.
- 6.2. Findo o prazo da permissão, eventuais benfeitorias realizadas serão incorporadas ao Patrimônio Público Municipal, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem quaisquer ônus para o Município.

Osasco, 13 de agosto de 2019.

ROGÉRIO LINS

- Prefeito -

ATO DO PREFEITO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10559/2019

INTERESSADO: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ASSUNTO: CHAMAMENTO PÚBLICO 01/2019 – SAS – RESIDÊNCIA INCLUSIVA.

AP Nº 211/19

DESPACHO

Considerando os elementos que constam do Processo Administrativo, AUTORIZO a Abertura do Chamamento Público nº 01/2019, visando a seleção de Organização Social da Sociedade Civil para promoção dos Serviços de Residência Inclusiva, nos termos dos pareceres jurídico de fls.152/154.

Publique-se, após encaminha-se os autos à Secretaria de Assuntos Jurídicos para as providências cabíveis.

Osasco, 13 de agosto de 2019.

ROGÉRIO LINS

- PREFEITO -

**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS
DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

Lei Municipal nº 4.583 de 10/07/2013.

RESOLUÇÃO Nº 126/2019 – CMDCA

“Dispõe sobre Curso preparatório do Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares em 2019 para a Gestão - 2020/2024”

A COMISSÃO ELEITORAL, constituída e aprovada na reunião do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Osasco, realizada em 15 de fevereiro de 2019, para coordenar o Processo de Escolha dos Conselheiros Tutelares da Cidade de Osasco- gestão 2020/2024,

Torna público, os procedimentos para atender o Edital no item 3.1.1.- Etapa de caráter eliminatório: Curso Preparatório.

1.1. DO CURSO PREPARATÓRIO:

- 1.2. O Curso Preparatório de 20 (vinte) horas para os (as) pré-candidatos (as) deferidos na etapa anterior, será realizado no Centro de Formação de Professores de Osasco, Rua Marechal Rondon, 263 – Centro- Osasco, nos dias 19 a 23 de agosto de 2019 (segunda a sexta feira) das 19h00 às 22h00 e no dia 24 de agosto de 2019 (sábado) das 08h00 às 13h00;
- 1.3. O Curso Preparatório, conforme Item 15. do Edital versará sobre Atribuições do Conselho Tutelar, Constituição Federal, Lei nº 8.069/90- Estatuto da Criança e do Adolescente-Eca, Lei Municipal nº 4.583/13, Políticas Públicas e da Ética;
- 1.4. O (a) pré-candidato (a) deverá ter aproveitamento e frequência de no mínimo 75% (setenta e cinco por cento), porém preferível que seja plena;
- 1.5. O índice de frequência será apurado por assinatura em lista de presença, no início e no final de cada dia, constando o horário de entrada e de saída do (a) pré-candidato (a), que serão observados para fins de apuração do índice de frequência previsto no item 1.3. acima;
- 1.6. Somente os (as) candidatos (as) que tenham frequentado 75% (setenta e cinco por cento) do Curso preparatório, poderão se submeter a prova de aferição de conhecimentos, bem como ao processo de escolha popular;
- 1.7. O (a) candidato (a) que se ausentar do curso preparatório, terá sua participação indeferida na prova, bem como no processo de escolha popular, exceto por motivo de saúde, devidamente comprovado, por documento oficial, expedido por unidade de saúde e protocolado no CMDCA no horário compreendido entre 13:00 as 16:00 horas, na data de 24/08/19, e este será apreciado pela Comissão Eleitoral.

Osasco, 14 de agosto de 2019.

Ruth Ferreira
Presidente da Comissão Eleitoral

RESUMO DAS PORTARIAS

14/08/2019

ROGÉRIO LINS, Prefeito do Município de Osasco, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:**EXONERAR:**

PORTARIA Nº 1591/19 - EXONERAR, A PEDIDO, REGIANE HENRIQUES MACHADO, matrícula **191.233** do cargo de provimento efetivo de **PDI I** - da Secretaria de Educação. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **06 de Agosto do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 1592/19 - EXONERAR, A PEDIDO, ADRIANA DA SILVA SANTOS, matrícula **130.966** do cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO DE ENFERMAGEM** - da Secretaria de Saúde. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **01 de Agosto do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 1593/19 - EXONERAR, A PEDIDO, ALINE SORIANO ZANINI VASCO, matrícula **188.171** do cargo de provimento efetivo de **ENFERMEIRO OBSTÉTRICO** - da Secretaria de Saúde. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **25 de Julho do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 1594/19 - EXONERAR, A PEDIDO, ALESSANDRA CRISTINA RODRIGUES, matrícula **188.684** do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE TRANSITO** - da Secretaria de Transportes e da Mobilidade Urbana. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **02 de Agosto do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

NOMEAR:

PORTARIA Nº 1595/19 - NOMEAR nos termos do artigo 20, II, da Lei Municipal Nº 836, de 17 de abril de 1969 e suas posteriores alterações, o (a) Senhor (a) **MARCO ANTONIO SIQUEIRA**, RG. **25.270.353-4**, para exercer o cargo em comissão de **COORDENADOR PEDAGÓGICO II, DA EMEF LUCIANO FELICIO BIONDO**, da (do) **Secretaria de Educação**. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **02 de Agosto do ano em curso**, revogadas as disposições em contrário.

OUTROS:

PORTARIA Nº 1596 / 2019 - NOMEAR os conselheiros do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Osasco nos termos da lei nº 3980, de 27 de dezembro de 2005, assim constituído:

Representantes dos Órgãos Públicos Municipais:

Coordenadoria de Políticas para Mulheres, Pessoas com Deficiência, Promoção de Igualdade Racial e Diversidade Sexual.

Simone de Carvalho Lourenço, Matrícula:184537 – titular
Alexandra Pontieri: Matrícula: 190.439 - suplente

Secretaria de Saúde
Rosana Terrabuio – titular
Dra. Monica Aurelia Bomfim Mwamakamba, Matrícula:74.709– suplente

Secretaria de Educação
Maria Nair Alves de Almeida, matrícula: 93.651 – titular
Andrea Cristina dos Santos, Matrícula:190.514 – suplente

Secretaria de Assistência Social
Paulete Aparecida da Silva, Matrícula:185.461 – titular
Cibele Oliveira da Fonseca, Matrícula:152.910 - suplente

Fundo Social de Solidariedade
Mariane Santos da Silva – titular
Andreia Aparecida Domingues Ferreira – suplente

Secretaria de Desenvolvimento, Trabalho e Inclusão
Maria José Moriya, Matrícula:25.467 – titular
Ana Carolina Coelho de Oliveira, Matrícula: 186.222 – suplente,

Secretaria de Esporte, Recreação e Lazer
Edcléia Gonçalves, Matrícula: 190.124 – titular
Juliana Gomes de Almeida Santos, Matrícula: 190.694 – suplente

Representante da Câmara Municipal de Osasco:
Vereadora Francisca Jenilúcia Ribeiro de Andrade – RG: 22.879.074-8

Representantes da OAB – 56º Subseção de Osasco.
Dr. Bruno Albero de Rezende, OAB/SP 292.700 – titular
Dra. Emerentina Andreza Aparecida de Oliveira, OAB/SP 23.099 – suplente.

Representantes da Sociedade Civil:

Foram eleitas no segmento de Ong, Associações e Movimentos Populares:

Fernanda Lopes Santos de Jesus, RG: 41.688.933 – Centro de Cooperação por Moradia Popular 1º de Maio

Maria Cesarina Ribeiro da Silva, RG: 7.882.438-2 – Federação das Associações de Amigos de Bairro do Município de Osasco – FESABO;

Silvia Cristina Biondo Moreira Queiroz, RG: 19.282.230-5 – Associação Pró-Família do Estado de São Paulo;

Solange Pall, RG: 21.430.310-x – Instituto Zequinha Barreto.

No segmento de Sindicatos ou Associações de trabalhadoras com Sede em Osasco foram eleitas:

Amélia Pereira Matos, 19.724.402-6 – Sindicato único dos Empregados em Estabelecimento de Serviços de Saúde de Osasco e Região – SUESSOR;

Lúbia Conceição dos Santos Silva, RG: 16.211.210-5 – Sindicato dos Empregados no Comércio de Osasco e Região - SECOR;

Mercedes Lopes Batista, RG: 6827321-6 – Sindicato dos Trabalhadores em Serviços Públicos do Município de Osasco e Região – SINTRASP;

Mônica de Oliveira Lourenço Veloso, RG: 17.124.273-7 – Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias Metalúrgicas Mecânicas e de Material Elétrico de Osasco e Região – SINDMETAL.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

RETIFICAÇÕES:

Na portaria 1504/2019, publicada em 31 de julho do ano em curso, leia-se: “GLORIA PAULA SOBRAL FERNANDES.”

Na portaria 1589/2019, publicada em 12 de agosto do ano em curso, leia-se: “RG. 28.876.870-x.”

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**EDITAL nº 001/2019****RESUMO DAS RESPOSTAS DOS RECURSOS CONTRA O EDITAL DE INSCRIÇÕES
DEFERIDAS/INDEFERIDAS PARA O CONCURSO INTERNO DE ACESSO
AO CARGO DE VIGIA - CLASSE II – FEMININO E MASCULINO**

De ordem do Exmo. Senhor Prefeito do Município de Osasco, **ROGÉRIO LINS**, a Comissão, especialmente constituída por meio da Portaria nº 003/2019, **DIVULGA** o RESUMO DAS REPOSTAS DOS RECURSOS CONTRA O EDITAL DE INSCRIÇÕES DEFERIDAS/INDEFERIDAS, nos termos do Capítulo 8 do **CONCURSO INTERNO DE ACESSO PARA O CARGO DE VIGIA - CLASSE II – FEMININO E MASCULINO**, conforme segue:

Matrícula nº	R.G. nº	Processo Adm. nº	Resultado
19.540	16.280.905-0	18.172/2019	INDEFERIDO
128.239	15.591.248-3	20.094/2019	INDEFERIDO

E, para que chegue ao conhecimento de todos é expedido o presente edital.

Osasco, 14 de agosto de 2019.

DÉLBIO CAMARGO TERUEL
Secretário de Administração

EDITAL nº 001/2019**EDITAL DE INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS PARA O CONCURSO INTERNO DE ACESSO
AO CARGO DE VIGIA - CLASSE II – FEMININO E MASCULINO**

De ordem do Exmo. Senhor Prefeito do Município de Osasco, **ROGÉRIO LINS**, a Comissão, especialmente constituída por meio da Portaria nº 003/2019, **DIVULGA** as inscrições **HOMOLOGADAS** nos termos do Capítulo 2, item 3.1.1, e Capítulos 4 e 5 do **CONCURSO INTERNO DE ACESSO PARA O CARGO DE VIGIA - CLASSE II – FEMININO E MASCULINO**, conforme segue:

**INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO INTERNO DE ACESSO AO CARGO DE VIGIA – CLASSE
II – FEMININO**

Matrícula	Nome do servidor	RG nº
128306	ADRIANA DOS SANTOS PAU FERRO	257885110
134053	ANA LUCIA DA SILVA SENA	288350534
153112	ANGELA MARIA MARTINS DE OLIVEIRA	191330103
128309	DAIANE FRANCO CROZARIOLI	295178905
153063	ELOIZA DO CARMO PRINOU	183917492
128311	ILZA APARECIDA DA SILVA	174651259
134058	IVANILDA SOARES GOIS	96245013
134061	LUISA IVANA ALMEIDA DA SILVA	500155914
128317	MARCICLEIDE BATISTA DOS SANTOS	371245588
128316	MARIA IMACULADA OZORIO DA SILVA	524298944
134778	MARIA NEUZA DE SANTANA	174831456
134170	NILZA RIBEIRO	247360351
128321	RENILDA RAMOS GABRIG MOREIRA	30343546X
128322	ROTILDES BRASILINA DE LIMA	155905648
134172	SANDRA MARA CABRERA	232996477
155296	SARA CARVALHO RIBEIRO	279369165
134173	SHEILA SANTOS DA VEIGA	279794496
141414	SILVIA REGINA LUGARINI CARRASCO	124203140

INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO INTERNO DE ACESSO AO CARGO DE VIGIA – CLASSE**II - MASCULINO**

Matrícula	Nome do servidor	RG nº
153085	ADAILTON DE SOUZA FIGUEREDO	238137223
128256	ADELMAR BARBOSA RIBEIRO	281133153
130593	ADIMILSON ALVES OLIVEIRA	169597969
153095	ADINE DIAS DOS SANTOS	349153607
129343	ALEXANDRE BANDEIRA VIEIRA	26825137X
129236	ALEXANDRE IDALGO	232046918
133181	ALEXANDRE VIEIRA PEREIRA DE ARAUJO	277765717
133182	AMILTON GONCALVES DA SILVA	435398131
139510	ANDERSON CLARINDO DOS SANTOS	259153552
143767	ANDERSON MERENCIA DOS SANTOS	35688000X
129238	ANDRE LUIS APARECIDO A. DO NASCIMENTO	229358160
153091	ANDRE MARTINS GREGORIO	274501971
141380	ANTONEUDO BARROS NOBRE	371496159
153109	ANTONIO DA SILVA	292210760
133404	ANTONIO DE ARAUJO PINTO	189646767
128258	ANTONIO DONISETTE BARBOSA	136037513
138729	ANTONIO PORTELA DE MACEDO NETO	396867273
129241	ANTONIO TADEU MARIANO DE MORAIS	14672727-7
129244	BENEDITO APARECIDO CACHIOLO	191303999
138069	CARLOS ALBERTO FERREIRA DA ROCHA	20568613
128207	CARLOS FERNANDO FERNANDES	105810757
133186	CARLOS HENRIQUE DA SILVA	303964303
139805	CARLOS MENDES DE SOUZA	174631649
153098	CARLOS RODRIGUES MOREIRA	244124784
130314	CLAUDINEI SENA DA SILVA	183105758
133699	CREUSO DURAN PINHEIRO	336085448
129246	DANIEL DE MEIRA ESTEVAM CASTILHO	24611065X
153087	DAVID DORNELLAS	89421188
129248	DIRCEU IVAN DE OLIVEIRA	337234310
129249	DJALMA VAZ PEREIRA	21591997X
138391	DOUGLAS DA SILVA BISPO	432676132
129250	DOUGLAS JOSE HUMEL	15191085
128793	DOUGLAS ROBERTO LOPES	164132508
133188	DUARTE COELHO PEREIRA	389106549
130316	EDUARDO CORDEIRO NETO	322531652
137091	ELISEU DE SOUSA SILVA	39264670-5

**INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO INTERNO DE ACESSO AO
CARGO DE VIGIA – CLASSE II - MASCULINO**

Matrícula	Nome do servidor	RG nº
133194	ELIZALDO DE OLIVEIRA CONCEICAO	285899260
129255	EMERSON PEREIRA LINDOLFO	30585706X
153139	EMIDIO LUIZ FERREIRA GOMES	288998777
128210	ERIVALDO VILELA ROCHA	153765987
129258	EVANDRO BESERRA MAIA	25605955X
128221	EXPEDITO AUGUSTO DO NASCIMENTO	143345795
129259	FABIO MESSIAS NASCIMENTO	184388089
133196	FABIO SANTOS NASCIMENTO	281279044
133228	FABIO THIAGO DA SILVA DIAS	483658182
138085	FELIPE BERNARDINO HERMESDORFF	24722280X
133229	FERNANDO DA SILVA	198896943
133232	FRANCINALDO CORDEIRO DOS SANTOS	187104311
129261	FRANCISCO ANTONIO DE SOUZA SANTOS	35449563X
138086	FRANCISCO GOMES FERREIRA	177412410
128303	FRANCISCO JOSE DOS SANTOS	179699210
133233	FRANCISCO NUNES DE AMORIM JUNIOR	347378687
128215	FRED DE ASSIS CARNEIRO	285329789
129263	GENIO PEREIRA CRUZ	66951276
138087	GERSON ANGELO SILVA	171264897
143769	GERSON CARNAUBA ROCHA	246610050
129265	GERSON LIMA SANTANA	144477737
129264	GERSON MARTIMIANO DA SILVA	178334674
133406	GERSON SOARES TRINDADE	103076670
130317	GILVANI SANTOS DE SOUZA	321233323
129266	HELIO ALCANTARA FILHO	19346424X
133115	HELIO CORREIA DA SILVA	154452336
133116	HELIO VITAL DO PRADO	74748993
141386	HERMINIO SOARES	153979252
143770	IVAN RODRIGO DA CONCEICAO	286714309
128270	IVO ALVES GIUDICE	15884018
128238	JADSON CARLUCCI	345411365
153116	JAILSON FAUSTINO DA SILVA	265963990
141387	JAIR DE SOUZA MARQUES	155904139
128192	JOAO BATISTA DE OLIVEIRA	181633711
128193	JOAO CABRAL OROPALLO	84712363
128194	JOAO CARLOS DRAGHICHEVICH	81924719

INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO INTERNO DE ACESSO AO
CARGO DE VIGIA – CLASSE II - MASCULINO

Matrícula	Nome do servidor	RG nº
133119	JOAO SILVEIRA TEIXEIRA	426513034
153175	JORGE ALAN DE OLIVEIRA	384256491
128196	JOSE CARLOS DE SOUZA	335816769
128283	JOSE CARLOS RIBEIRO S. DO NASCIMENTO	149247539
129270	JOSE CELIO DE LIMA	210626148
128284	JOSE ERONILDO DOS SANTOS	333684837
129271	JOSE EVANGELISTA SANTOS	256060952
128240	JOSE PEREIRA DA COSTA	187594144
129274	JOSE WILSON DA SILVA	298137550
143771	JOSEVALDO DE SOUZA ROCHA	370115661
133124	JOSIMAR ARAUJO DOS SANTOS	227672641
133125	JOSIVALDO MESSIAS DOS SANTOS	339781786
129275	JOSUE DA SILVA FLORENCIO	167927085
129276	JOVINIANO FRANCISCO OLIVEIRA	19139967X
133126	JUAREZ RODRIGUES	135069907
143772	JULIO CESAR NINA COSTA	437719327
141391	LEONILDO DE FARIAS SILVA	358834727
133242	LUCIANO LEITE PEREIRA	291155595
129285	LUIS JOSE DE FARIAS	218055754
133407	MANOEL PEREIRA JUNIOR	469426433
133132	MARCELO AMORIM SIQUEIRA	268385178
129346	MARCELO CATALANI	281674735
133134	MARCELO VAZ ARAUJO	225654684
129347	MARCIO HENRIQUE ARRUDA DE CASTRO	262555931
133135	MARCOS ANTONIO DE OLIVEIRA	181766760
153115	MARCOS DE JESUS PINHEIRO	387433168
130320	MARCOS FRANCISCO BRITO	297128152
133136	MARIO CEZAR MARTINS S. DOS SANTOS	32383885-6
129352	MAURICIO MENDES PEREIRA	219570693
129433	MAURO CANATELLI	16688363
130321	MAURO GUILHERMINO DA SILVA	285209334
153088	MILTON LUIZ ANTUNES BEZERRA	21824745X
131184	MOACIR MORAES DA SILVA	250210915
131185	NEILTON DE SOUSA FERREIRA	123346071
133167	NILTON SABINO	220761267
130322	NIVALDO OLIVEIRA REIS	208594504

INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS PARA PARTICIPAÇÃO NO CURSO INTERNO DE ACESSO AO
CARGO DE VIGIA – CLASSE II - MASCULINO

Matrícula	Nome do servidor	RG nº
153129	ODAIL MARIO DE FIGUEIREDO	389823958
130323	PAULO ROBERTO ALMEIDA DA SILVA	176212887
128246	PAULO ROBERTO DE CARLOS CAMPOS	14510539
128248	PAULO SERGIO SAMPAIO LIMA	253063930
128294	PEDRO GARCIA BORGES	58454718
129359	RAFAEL BRAYM DOS SANTOS	325308056
129360	RAFAEL SAITO D ALESSANDRO	44441521X
133243	REGIS DE ANDRADE	225176671
133244	REGIS SOCRATES ALMEIDA FERNANDES	27598199X
139807	REINALDO GONCALVES DE OLIVEIRA	258743761
133245	RENATO RAMOS DE OLIVEIRA	335548891
128200	RINALDO HENRIQUE JOSE	178024557
130324	RIVAIL FUNCK DE MORAES	246031669
133246	ROBERTO BARBOSA DOS SANTOS	373931001
133247	ROBERTO BIANCHINI	449733713
129365	ROBERTO DOUGLAS VIDAL DE ARAUJO	24934631X
133409	ROBERVAL SEVERINO DA SILVA	201972670
153124	RODRIGO EDUARDO DA ROCHA	344166806
133249	ROGERIO DE ANDRADE	187234516
141394	ROGERIO LUIZ RODRIGUES	285590078
128201	RONALDO DA CONCEICAO	215707916
141395	ROVELIO CAVALCANTE RODRIGUES	292131720
128203	SAMUEL DO NASCIMENTO LINO	365430250
138091	SANDRO JOSE PADILHA VENTURINI	165981489
139513	SEBASTIAO BARBOSA DA SILVA	230479996
129369	SEBASTIAO MARCOS RIBEIRO	191317986
153123	SERGIO CLEITON DE ASSUNCAO	249649299
128229	SERGIO FERRARI	154209533
128254	SINESIO FRANCISCO MESSIAS	67799243
141397	VALDEMOR LIMA FERREIRA	216797433
133251	VALMIR GEROMEL	181770179
128263	VANDERLEI ANTONIO DA SILVA	154682846
133252	VANDERLEI BORATO	155907475
128230	VANDERLEI CIDOLI JACOB	237574676
129371	WAGNER DE JESUS SILVA	115509409
133470	WALBER BELMIRO SILVA	143076978

E, para que chegue ao conhecimento de todos é expedido o presente edital.

Osasco, 14 de agosto de 2019.

DÉLBIO CAMARGO TERUEL
Secretário de Administração



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE SEGURANÇA E CONTROLE URBANO
DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA URBANA
DIVISÃO DA ESCOLA DE FORMAÇÃO E ENSINO**



CURSO INTERNO DE ACESSO PARA CARGO VIGIA – CLASSE II

APRESENTAÇÃO

Partindo de reflexões feitas pela equipe de coordenação da Divisão de Formação e Ensino do Departamento de Segurança Urbana, optou-se pela criação de um curso que viabilizasse uma atuação mais competente e organizada na atividade até então apresentado pela instituição.

A equipe de coordenação e os docentes acreditam ser de grande importância que a formação continuada dos Vigias Municipais deva ter o compromisso de torná-los profissionais críticos e reflexivos a ponto de propor a execução dos serviços com presteza e a eficácia exigida pela função, promovendo uma relação de confiança e credibilidade junto aos postos de serviço e a comunidade em geral.

Por este motivo, organizou-se um curso de ascensão na carreira que contemplasse alguns aspectos das ações relativas à valorização do profissional e da função, com o propósito de estimular no Vigia, a reflexão para construção de uma identidade mais fortalecida, deixando-o pronto para exercer integralmente seu papel, atendendo a todas as necessidades funcionais existentes.

Com este pensar, buscamos de um modo mais direcionado, organizar todas essas questões dentro das disciplinas do curso de ascensão, com o propósito de atender as demandas e carências observadas junto aos membros desta instituição de segurança pública no município.

Através do curso de ascensão aos níveis da carreira, procura-se deixar claro a importância da Divisão de Vigilância Municipal no contexto da segurança pública e os benefícios de seu aprimoramento para a sua vida profissional e consequentemente ao Departamento de Segurança Urbana e a Administração Pública como um todo, podendo participar de maneira eficaz dos diversos projetos desenvolvidos na área da segurança municipal, visando a melhoria do atendimento ao cidadão e a toda sociedade osasquense.

JUSTIFICATIVA

Considerando a disposição do Decreto de Nº. 9.550, em seu artigo 11, que trata da formação continuada, que visa o aprimoramento profissional dos servidores do Departamento de Segurança Urbana para o bom desempenho de suas funções, a Divisão da Escola de Formação e Ensino do Departamento de Segurança Urbana elaborou cursos que ofereçam condições de aprendizado contínuo a seu efetivo e que contenham disciplinas que contemplem as necessidades para ascensão na carreira conforme previsto no Capítulo – V da Lei Complementar Nº 166 de 12 de dezembro de 2007.

Objetivos:

- Habilitação teórica e prática para ascensão na carreira de Vigia Municipal classe II, atualização de conhecimentos inerentes à sua nova situação do profissional;
- Discutir sobre postura profissional e apresentação junto a comunidade e execução dos serviços;
- Promover uma discussão acerca de sua função e as parcerias possíveis;
- Desenvolver profissionais reflexivos e capacitados a atuarem como gerenciadores de conflito;
- Atualização das ações de “Agentes de Segurança”, respeitando os Direitos Humanos;
- Valorizar o atendimento a todo o tipo de atendimento;
- Fortalecimento da identidade da Divisão de Vigilância do Departamento de Segurança Urbana de Osasco.

Público:

- Todos os servidores titulares de cargos de Vigias Municipais Nível - I que anseiam ascender na carreira e que atendam os critérios do edital.

Período:

- De 19 a 23 de Agosto de 2019.

Carga Horária:

- 40 horas semanais distribuídos em 8 horas diárias.

Local:

- Divisão da Escola de Formação e Ensino da Guarda de Osasco, sito a Rua Ângelo Maglio, 45 – Vila Yara – Osasco - SP

Instrutores:

- Equipe de docentes da Divisão da Escola de Formação e Ensino da Guarda Civil Municipal de Osasco

Metodologia:

- Aulas teóricas
- Aulas práticas;
- Dinâmicas de grupo;
- Vivências e discussões em situações propostas.

Conteúdos:**• CORREÇÃO DE POSTURAS E SIMBOLOS NACIONAIS**

- Ordem Unida
- Voz de Comando
- Postura e Apresentação pessoal
- Símbolos Nacionais (Hinos, bandeiras e prevês)

• RELAÇÕES SOCIAIS E DISCRIMINAÇÃO

- Preconceito, discriminação e segregação.
- Respeito às diferenças
- Ideologia de gênero
- Humanização nos atendimentos
- Assuntos relacionados

• ÉTICA PROFISSIONAL

- Definição de Ética Profissional;
- Direito, Vontade e Justiça.
- Ética e politicamente correto
- Questões a serem consideradas.

• OPERACIONALIDADE DA FUNÇÃO:

- Normas Técnicas de Segurança;
- Postura em Próprio Municipal;
- Conduta e Comportamento;
- Mapeamento de Posto de serviço.

- **REDAÇÃO OFICIAL E ELABORAÇÃO DE RELATORIOS:**

- Conhecer os principais recursos para a elaboração de textos claros e objetivos;
- Identificar e evitar palavras e expressões que empobrecem e dificultam o entendimento de um texto;
- Conceituação e estruturar os principais documentos oficiais da instituição;
- Adquirir conhecimentos necessários à elaboração de relatórios e solicitações;
- Construção de textos com respeito a norma culta de elaboração.

- **MEDIAÇÃO DE CONFLITOS:**

- Identificação do conflito;
- Técnicas utilizadas para a mediação;
- Diferença entre Mediação/ Arbitragem/ Conciliação;
- Utilização do dialogo como melhor instrumento para resolução;

- **NOÇÕES DE PRIMEIROS SOCORROS:**

- Identificação a necessidade do serviço de atendimento (SAMU);
- Precauções no atendimento a pessoas com doenças transmissíveis;
- Utilização de equipamento de segurança para atendimento;
- Atendimentos de vítimas com mal súbito;
- Avaliações primárias e Questões a serem consideradas.

- **CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO**

- Os conhecimentos dos alunos serão medidos por meio de avaliação objetiva e documental, tendo como nota máxima o conceito 10.0 (dez) e como nota mínima o 0 (zero), porém para ser aprovado será necessário obter no mínimo nota 5.0 (cinco).
- A média final para classificação será a nota obtida na avaliação geral.
- A Avaliação Geral será composta por 50 (cinquenta) questões de múltipla escolha, com 04 (quatro) alternativas cada e versarão sobre os temas apresentados nas disciplinas do curso.

- Serão considerados como critérios de desempate os quesitos abaixo:
 - Tempo de efetivo exercício na carreira;
 - Assiduidade.
 - O candidato com maior idade.
- A Coordenação da Divisão da Escola de Formação e Ensino terá 10 (dez) dias úteis para encaminhamento de relatório final. A Coordenação da Divisão da Escola de Formação e Ensino terá 10 (dez) dias úteis para encaminhamento de relatório final.

DISTRIBUIÇÃO DAS DISCIPLINAS

DISCIPLINA	DOCENTE	CARGA HORÁRIA
Correção de Posturas	GCM – Homero	08 horas
Relações Sociais e Discriminação	GCMF – Mariana	04 horas
Ética Profissional	GCMF Shirley	04 horas
Operacionalidade da Função	Inspetor Ponciano	04 horas
Redação Oficial e Elaboração de Relatórios	Inspetor Etibere	08 horas
Mediação de Conflitos	GCM Noemia	04 horas
Noções de Primeiros Socorros	GCM Edineuza	06 horas
Avaliação de Conhecimentos	Coordenação da DEFE	02 horas
TOTAL DE HORAS DE CURSO PRESENCIAL		40 HORAS

Avaliação: A carga horária prevista para cada disciplina, de acordo com o Quadro de Trabalho Semanal (QTS), deverá ser plenamente executada por cada um dos docentes. Ao final do curso os alunos farão uma avaliação com questões objetivas que abrangerão todas as disciplinas ministradas no curso.

CURSO DE ACESSO VIGIAS – OSASCO – SP
QUADRO DE TRABALHO SEMANAL

Turma 01

HORARIO	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
08:00 as 08:20	PRELEÇÃO INICIAL				
8:20 as 09:10	Correção de Posturas	Ética	Primeiros Socorros	Mediação de Conflito	Operacionalidade da Função
09:10 as 10:00	Correção de Posturas	Ética	Primeiros Socorros	Mediação de Conflito	Operacionalidade da Função
10:00 as 10:20	INTERVALO				
10:20 as 11:10	Correção de Posturas	Ética	Primeiros Socorros	Mediação de Conflito	Operacionalidade da Função
11:10 as 12:00	Correção de Posturas	Ética	Primeiros Socorros	Mediação de Conflito	Operacionalidade da Função
12:00 as 13:00	ALMOÇO				
13:00-13:50	Relações Sociais	Redação Oficial	Correção de Posturas	Redação Oficial	Primeiros Socorros
13:50-14:40	Relações Sociais	Redação Oficial	Correção de Posturas	Redação Oficial	Primeiros Socorros
14:40-15:00	INTERVALO				
15:00 as 15:50	Relações Sociais	Redação Oficial	Correção de Posturas	Redação Oficial	Avaliação
15:50 as 16:40	Relações Sociais	Redação Oficial	Correção de Posturas	Redação Oficial	Avaliação
16:40-17:00	ORIENTAÇÕES FINAIS				

Turma 02

HORARIO	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
08:00 as 08:20	PRELEÇÃO INICIAL				
8:20 as 09:10	Relações Sociais	Redação Oficial	Correção de Posturas	Operacionalidade da Função	Redação Oficial
09:10 as 10:00	Relações Sociais	Redação Oficial	Correção de Posturas	Operacionalidade da Função	Redação Oficial
10:00 as 10:20	INTERVALO				
10:20 as 11:10	Relações Sociais	Redação Oficial	Correção de Posturas	Operacionalidade da Função	Redação Oficial
11:10 as 12:00	Relações Sociais	Redação Oficial	Correção de Posturas	Operacionalidade da Função	Redação Oficial
12:00 as 13:00	ALMOÇO				
13:00-13:50	Correção de Posturas	Primeiros Socorros	Primeiros Socorros	Ética	Mediação de Conflito
13:50-14:40	Correção de Posturas	Primeiros Socorros	Primeiros Socorros	Ética	Mediação de Conflito
14:40-15:00	INTERVALO				
15:00 as 15:50	Correção de Posturas	Primeiros Socorros	Mediação de Conflito	Ética	Avaliação
15:50 as 16:40	Correção de Posturas	Primeiros Socorros	Mediação de Conflito	Ética	Avaliação
16:40-17:00	ORIENTAÇÕES FINAIS				

Turma 03

HORARIO	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
08:00 as 08:20	PRELEÇÃO INICIAL				
8:20 as 09:10	Redação Oficial	Correção de Posturas	Mediação de Conflito	Redação Oficial	Primeiros Socorros
09:10 as 10:00	Redação Oficial	Correção de Posturas	Mediação de Conflito	Redação Oficial	Primeiros Socorros
10:00 as 10:20	INTERVALO				
10:20 as 11:10	Redação Oficial	Correção de Posturas	Mediação de Conflito	Redação Oficial	Relações Sociais
11:10 as 12:00	Redação Oficial	Correção de Posturas	Mediação de Conflito	Redação Oficial	Relações Sociais
12:00 as 13:00	ALMOÇO				
13:00-13:50	Primeiros Socorros	Ética	Operacionalidade da Função	Correção de Posturas	Relações Sociais
13:50-14:40	Primeiros Socorros	Ética	Operacionalidade da Função	Correção de Posturas	Relações Sociais
14:40-15:00	INTERVALO				
15:00 as 15:50	Primeiros Socorros	Ética	Operacionalidade da Função	Correção de Posturas	Avaliação
15:50 as 16:40	Primeiros Socorros	Ética	Operacionalidade da Função	Correção de Posturas	Avaliação
16:40-17:00	ORIENTAÇÕES FINAIS				

Turma 04

HORARIO	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
08:00 as 08:20	PRELEÇÃO INICIAL				
8:20 as 09:10	Primeiros Socorros	Relações Sociais	Redação Oficial	Correção de Posturas	Mediação de Conflito
09:10 as 10:00	Primeiros Socorros	Relações Sociais	Redação Oficial	Correção de Posturas	Mediação de Conflito
10:00 as 10:20	INTERVALO				
10:20 as 11:10	Primeiros Socorros	Relações Sociais	Redação Oficial	Correção de Posturas	Mediação de Conflito
11:10 as 12:00	Primeiros Socorros	Relações Sociais	Redação Oficial	Correção de Posturas	Mediação de Conflito
12:00 as 13:00	ALMOÇO				
13:00-13:50	Redação Oficial	Correção de Posturas	Ética	Operacionalidade da Função	Ética
13:50-14:40	Redação Oficial	Correção de Posturas	Ética	Operacionalidade da Função	Ética
14:40-15:00	INTERVALO				
15:00 as 15:50	Redação Oficial	Correção de Posturas	Primeiros Socorros	Operacionalidade da Função	Avaliação
15:50 as 16:40	Redação Oficial	Correção de Posturas	Primeiros Socorros	Operacionalidade da Função	Avaliação
16:40-17:00	ORIENTAÇÕES FINAIS				

Aulas com duração de 0:50min, dois intervalos de 0:20min, um no período da manhã e outro a tarde ,e 01h:00 para almoço.

Osasco, 14 de Agosto de 2019.

Inspetor Erivaldo dos Santos
Inspetor/GCM
Coordenador Divisão da
Escola de Formação e Ensino/GCMO



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
SECRETARIA DE SEGURANÇA E CONTROLE URBANO
DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA URBANA
DIVISÃO DA ESCOLA DE FORMAÇÃO E ENSINO**



**REGULAMENTO DO CURSO PARA ASCENSÃO
NA CARREIRA DE VIGIA MUNICIPAL**

Raimundo Pereira Neto, Comandante Geral da Guarda Civil Municipal de Osasco e Diretor do Departamento de Segurança Urbana, usando das atribuições conferidas por Lei,

Resolve:

Publicar o Regulamento Interno do Curso de ascensão para a carreira de Vigias Municipais -II que será realizado no período de 19 a 23 de agosto do corrente ano pela Divisão da Escola de Formação e Ensino do Departamento de Segurança Urbana.

Seguem, conforme a descrição desta portaria, as normas que regularão os alunos durante a permanência no referido curso.

I - DA DENOMINAÇÃO DO ALUNO

O integrante do Curso de ascensão será denominado, enquanto perdurar o período de formação, por “Aluno” precedendo seu nome quando chamado ou quando se apresentar em qualquer ocasião durante o curso.

II - DO UNIFORME

Durante o período do curso, prático ou teórico, o aluno deverá freqüentar as instruções usando o seguinte uniforme:

- ✓ Calça jeans azul marinho tradicional;
- ✓ Camiseta branca sem estampa;
- ✓ Tênis preto;
- ✓ Blusa com cor discreta para os dias frios;

III - DA APRESENTAÇÃO PESSOAL

O aluno deverá apresentar-se diariamente no padrão a seguir:

- ✓ Uniformes devem estar limpos e devidamente passados
- ✓ Unhas devidamente aparadas;
- ✓ Vetado o uso de boné, óculos escuros ou qualquer complemento não autorizado;

IV - CONDUTA DO ALUNO VIGIA

- ✓ Os alunos deverão estar prontos no dispositivo de formatura para as preleções matinais às 08h:00m impreterivelmente;
- ✓ Fumar somente em áreas restritas destinadas a fumantes;
- ✓ Restrito o uso de celulares (em caso de emergência comunicar antecipadamente o Instrutor ou o monitor responsável pelos alunos);
- ✓ Vetado o uso de aparelhos eletro-eletrônicos; sendo permitido somente para acompanhamento das aulas (MP3 e MP4);
- ✓ Proibido apresentar-se armado sob pena de incorrer nas medidas legais pertinentes (prisão em flagrante e Procedimentos Disciplinares);
- ✓ Manter assiduidade no Curso;
- ✓ A relação interpessoal íntima entre casais fica proibida, não podendo haver relação amorosa dentro das dependências onde é realizado o Curso, as intimidades deverão ficar para fora dos portões do prédio (escola).
- ✓ Sempre que convocados pelo instrutor os alunos deverão estar prontos para a formatura de encerramento das atividades do dia;

- ✓ Caberá ao Coordenador do curso a prerrogativa dos encerramentos das atividades diárias em sala de aula quando assim achar pertinente;
- ✓ Os alunos ficarão subordinados a este regulamento, que contará com os acréscimos da Lei Complementar 138/2005 e do decreto municipal 9.550 de 22 de fevereiro de 2006. Condutas que porventura sejam necessárias ser implantadas durante o transcorrer do curso, serão implementadas pelo coordenador do mesmo e deverão ser seguidas como as demais que já se encontram em vigor.

V - DA POSTURA DO ALUNO

- ✓ Deverão atentar para o respeito às normas, leis, horários e orientações;
- ✓ Deverão atentar para a disciplina e hierarquia;
- ✓ Tratar os superiores, instrutores, pares e todos que direta ou indiretamente participarem do curso com urbanidade e respeito;
- ✓ Zelar pelo local e pelos materiais destinados a instrução.
- ✓ Quando na condição de monitor o aluno deve fazer a apresentação dos alunos em classe aos instrutores e relatar as alterações, bem como se atentar aos demais deveres abaixo descritos:

VI - DOS DEVERES DO MONITOR

- a) O monitor de turma será designado pela coordenação do curso, dentre os integrantes das respectivas turmas.
- b) O monitor de turma tem a responsabilidade de reunir a turma nos locais previstos para as aulas, em tempo oportuno de modo a não motivar qualquer atraso no início da instrução;
- c) Manter a disciplina, quando não houver instrutor em sala de aula;
- d) Fiscalizar a limpeza da sala de aula.
- e) Zelar pela manutenção do material e meios auxiliares de instrução (Data-show, computadores e outros equipamentos);
- f) Prestar os anúncios regulamentares aos instrutores e demais autoridades que entrarem na sala, quando não haver instrutor presente;
- g) Dar ciência, à turma, das alterações ocorridas no quadro de trabalho semanal (QTS);
- h) Comunicar à coordenação do curso todas as irregularidades verificadas no âmbito da turma.

VII – AVALIAÇÃO

- ✓ A avaliação será objetiva e documental, tendo o conceito 5 (cinco) como nota mínima para aprovação;
- ✓ A solicitação de revisão de nota será feita pelo aluno por escrito no prazo de três dias;
- ✓ Atrasos e faltas deverão ser abonadas através de atestados conforme legislação em vigor;

VIII – FALTAS E ATRASOS.

- ✓ O aluno que chegar com 15 minutos ou mais de atraso na aula somente poderá entrar em sala mediante autorização por escrito da coordenação do curso, em formulário próprio, porém receberá falta na primeira aula;

IX - DOS CASOS OMISSOS

- ✓ Os casos omissos serão dirimidos pela Coordenação do Curso com anuência do Diretor do Departamento de Segurança Urbana.

***Cmte Geral da Guarda Civil Municipal
Diretor do Departamento de Segurança Urbana***

**DEPARTAMENTO CENTRAL
DE LICITAÇÕES E COMPRAS****NOTA DE ENCOMENDA****NOTA DE ENCOMENDA Nº 533/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2019****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14.343/2019****DATA:** 13/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Serviços e Obras**CONTRATADA:** GLM7 ENGENHARIA CONSTRUÇÕES E SOLUÇÕES LTDA**OBJETO:** Aquisição de Emulsão Asfáltica RR – 2C**VALOR:** R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais)**NOTA DE ENCOMENDA Nº 227/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2018****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23.824/2018****DATA:** 02/07/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Saúde**CONTRATADA:** BRÁSIDAS EIRELI**OBJETO:** Aquisição de Ventiladores**VALOR:** R\$ 28.350,00 (vinte e oito mil e trezentos e cinquenta reais)**NOTA DE ENCOMENDA Nº 566/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2019****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13.830/2019****DATA:** 12/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Educação**CONTRATADA:** CARLOS MENDONÇA DE CARVALHO - ME**OBJETO:** Aquisição de Faixas e Banners**VALOR:** R\$ 87.486,00 (oitenta e sete mil e quatrocentos e oitenta e seis reais)**NOTA DE ENCOMENDA Nº 567/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2019****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13.830/2019****DATA:** 06/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Educação**CONTRATADA:** INSPIRA COMUNICAÇÃO E SERVIÇOS LTDA**OBJETO:** Aquisição de Faixas e Banners**VALOR:** R\$ 762.192,00 (setecentos e sessenta e dois mil, cento e noventa e dois reais)**NOTA DE ENCOMENDA Nº 568/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2019****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13.830/2019****DATA:** 05/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Educação**CONTRATADA:** RISE COMÉRCIO COMUNICAÇÃO E EVENTOS EIRELI**OBJETO:** Aquisição de Faixas e Banners**VALOR:** R\$ 325.197,50 (trezentos e vinte e cinco mil, cento e noventa e sete reais e cinquenta centavos)

NOTA DE ENCOMENDA Nº 569/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13.830/2019
DATA: 01/08/2019
CONTRATANTE: Secretaria de Educação
CONTRATADA: MAX COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES SERVIÇOS LTDA - ME
OBJETO: Aquisição de Faixas e Banners
VALOR: R\$ 14.050,00 (quatorze mil e cinquenta reais)

NOTA DE ENCOMENDA Nº 561/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13.355/2019
DATA: 13/08/2019
CONTRATANTE: Secretaria de Serviços e Obras
CONTRATADA: QUICKLOG COMÉRCIO ATACADISTA E LOGÍSTICA EIRELI
OBJETO: Fornecimento de Açúcar, Café e Filtro
VALOR: R\$ 5.280,00 (cinco mil, duzentos e oitenta reais)

NOTA DE ENCOMENDA Nº 560/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13.355/2019
DATA: 02/08/2019
CONTRATANTE: Secretaria de Serviços e Obras
CONTRATADA: SUPERFOOD ALIMENTOS LTDA - EPP
OBJETO: Fornecimento de Açúcar, Café e Filtro
VALOR: R\$ 800,00 (oitocentos reais)

NOTA DE ENCOMENDA Nº 197/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02.235/2019
DATA: 09/08/2019
CONTRATANTE: Secretaria de Cultura
CONTRATADA: R. DE S. ALVES EIRELI - ME
OBJETO: Aquisição de Banheiros Químicos
VALOR: R\$ 9.240,00 (nove mil e duzentos e quarenta reais)

NOTA DE ENCOMENDA Nº 507/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 12.764/2019
DATA: 09/08/2019
CONTRATANTE: Secretaria de Educação
CONTRATADA: R. DE S. ALVES EIRELI - ME
OBJETO: Aquisição de Banheiros Químicos
VALOR: R\$ 1.097,50 (um mil e noventa e sete reais e cinquenta centavos)

NOTA DE ENCOMENDA Nº 596/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 050/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15.744/2019
DATA: 13/08/2019
CONTRATANTE: Secretaria de Administração
CONTRATADA: LUX PAPER INDUSTRIAL LTDA.
OBJETO: Aquisição de Material de Limpeza
VALOR: R\$ 22.752,20 (vinte e dois mil, setecentos e cinquenta e dois reais e vinte centavos)

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 096/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 09.030/2019
DATA: 12/08/2019
CONTRATANTE: Secretaria de Serviços e Obras
CONTRATADA: RDM MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E MOBILIÁRIO LTDA
OBJETO: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - EPIS
VALOR: R\$ 21.296,00 (vinte e um mil, duzentos e noventa e seis reais)

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 097/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 09.030/2019
DATA: 12/08/2019
CONTRATANTE: Secretaria de Serviços e Obras
CONTRATADA: ANDERSON CHRISTENSEM PEREIRA FERRAMENTAS - EPP
OBJETO: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - EPIS
VALOR: R\$ 15.656,20 (quinze mil, seiscentos e cinquenta e seis reais e vinte centavos)

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 098/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 09.030/2019
DATA: 13/08/2019
CONTRATANTE: Secretaria de Serviços e Obras
CONTRATADA: SYM COMÉRCIO DE DESCARTÁVEIS LTDA - EPP
OBJETO: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual - EPIS
VALOR: R\$ 72.713,07 (setenta e dois mil, setecentos e treze reais e sete centavos)

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 044/2019**PREGÃO PRESENCIAL Nº 050/2018****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 16.248/2019****DATA:** 12/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Comunicação**CONTRATADA:** ONIX BRASIL COMERCIAL LTDA**OBJETO:** Fornecimento de Material de Limpeza**VALOR:** R\$ 1.114,00 (um mil cento e quatorze reais)**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 088/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14.628/2019****DATA:** 12/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Indústria Comércio e Abastecimento**CONTRATADA:** RDM MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E MOBILIÁRIO LTDA**OBJETO:** Aquisição de Tintas e Derivados**VALOR:** R\$ 9.900,00 (nove mil e novecentos reais)**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 062, 063, 064, 065, 066, 067, 068, 069, 070, 071, 072, 073, 074, 075, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 086/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº:** 006/2018**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 04.569/2019****DATA:** 12/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Assistência Social**CONTRATADA:** RDM MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E MOBILIÁRIO LTDA.**OBJETO:** Fornecimento de Eletroeletrônico, Eletrodomésticos e Móveis**VALOR:** R\$ 48.443,40 (quarenta e oito mil, quatrocentos e quarenta e três reais e quarenta centavos)**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 048/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15.886/2019****DATA:** 12/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Administração**CONTRATADA:** RDM MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E MOBILIÁRIO LTDA**OBJETO:** Aquisição de Material de Escritório**VALOR:** R\$ 528,36 (quinhentos e vinte e oito reais e trinta e seis centavos)

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 045/2019**PREGÃO PRESENCIAL Nº 053/2018****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14.593/2019****DATA:** 13/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Cultura**CONTRATADA:** M.P.A. PRODUÇÃO E EVENTOS EIRELI - ME**OBJETO:** Contratação de Empresa especializada em Serviços de Locação de Equipamentos Para Eventos**VALOR:** R\$ 29.707,15 (vinte e nove mil, setecentos e sete reais e quinze centavos)**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 047/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº 050/2018****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14.737/2019****DATA:** 13/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Transportes e da Mobilidade Urbana**CONTRATADA:** LUX PAPER INDUSTRIAL EIRELI - EPP**OBJETO:** Fornecimento de Material de Limpeza**VALOR:** R\$ 11.170,00 (onze mil, cento e setenta reais)**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 060/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº 050/2018****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14.941/2019****DATA:** 13/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Planejamento e Gestão**CONTRATADA:** LUX PAPER INDUSTRIAL EIRELI - EPP**OBJETO:** Fornecimento de Material de Limpeza**VALOR:** R\$ 697,10 (seiscentos e noventa e sete reais e dez centavos)**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 093/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13.302/2019****DATA:** 13/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Habitação e Desenvolvimento Urbano**CONTRATADA:** R.F. GORY COMERCIAL LTDA - EPP**OBJETO:** Aquisição de Tintas e Derivados**VALOR:** R\$ 300,00 (trezentos reais)**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 095/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13.302/2019****DATA:** 12/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Habitação e Desenvolvimento Urbano**CONTRATADA:** MAX COMÉRCIO REPRESENTAÇÕES E SERVIÇOS EIRELI LTDA – ME.**OBJETO:** Aquisição de Tintas e Derivados**VALOR:** R\$ 1.837,35 (um mil, oitocentos e trinta e sete reais e trinta e cinco centavos)

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 092/2019**PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13.302/2019****DATA:** 12/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Habitação e Desenvolvimento Urbano**CONTRATADA:** ANDERSON CHRISTENSEM PEREIRA FERRAMENTAS - EPP**OBJETO:** Aquisição de Tintas e Derivados**VALOR:** R\$ 2.035,05 (dois mil, trinta e cinco reais e cinco centavos)**AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO Nº 094/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019****PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 13.302/2019****DATA:** 12/08/2019**CONTRATANTE:** Secretaria de Habitação e Desenvolvimento Urbano**CONTRATADA:** RDM MATERIAS DE CONSTRUÇÃO E MOBILIÁRIO LTDA**OBJETO:** Aquisição de Tintas e Derivados**VALOR:** R\$ 1.364,40 (um mil, trezentos e sessenta e quatro reais e quarenta centavos)**AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2019**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 27.678/2018 - OBJETO: AQUISIÇÃO DE VIATURA PARA SALVAMENTO – TIPO PICK UP, conforme Especificações e Condições constantes do Edital e seus Anexos que estará à disposição dos interessados no seguinte endereço: Rua Narciso Sturlini, 161 - Centro - Osasco/SP, ou disponível nos **sítios:** www.comprasnet.gov.br e www.transparencia.osasco.sp.gov.br - Envio das Propostas de Preços pelo site www.comprasnet.gov.br, com DATA DO INÍCIO DO PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA ELETRÔNICA: **15/08/2019** e DATA E HORA DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: **27/08/2019 às 10h00min.**

Osasco, 13 de agosto de 2019.

Meire Regina Hernandez
-Diretora DCLC-

ATA DA SESSÃO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA**TOMADA DE PREÇOS N.º 013/2019****PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 08.524/2019.**

OBJETO: Contratação de Empresa de Engenharia para Execução de Serviços de Recapeamento Asfáltico, em diversas ruas do Município de Osasco – São Paulo, sob o regime de empreitada por preço global.

Ao décimo terceiro dia do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove, às 15:00 horas, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitação – CPL, ao final nomeados, na sala de Licitações do Departamento Central de Licitações e Compras, localizado na Rua Narciso Sturlini, nº 161, Centro – Osasco/SP, para o julgamento das Propostas Comerciais abertas nos termos da sessão realizada no dia 08/08/2019, das licitantes Habilitadas, a saber: **CONSITEC ENGENHARIA E TECNOLOGIA LTDA.**, inscrita no CNPJ nº 02.243.019/0001-94; **TETO CONSTRUTORA S/A**, inscrita no CNPJ nº 13.034.156/0001-35 e **SCHUNCK TERRAPLENAGEM E TRANSPORTES - EIRELI**, inscrita no CNPJ nº 56.125.891/0001-67. Após análise da exequibilidade das propostas comerciais realizada pela área técnica da Secretaria de Serviços e Obras, conforme relatório às fls. 709 dos autos, a Comissão resolve **CLASSIFICAR** em **1º Lugar: TETO CONSTRUTORA S/A**, no Valor Total Proposto de **R\$ 1.928.144,23** (Um milhão, novecentos e vinte e oito mil, cento e quarenta e quatro reais e vinte e três centavos); em **2º Lugar: SCHUNCK TERRAPLENAGEM E TRANSPORTES – EIRELI**, Valor Total Proposto de **R\$ 2.197.480,34** (Dois milhões, cento e noventa e sete mil, quatrocentos e oitenta reais e trinta e quatro centavos) e em **3º Lugar: CONSITEC ENGENHARIA E TECNOLOGIA LTDA**, Valor Total Proposto de **R\$ 2.352.400,28** (Dois milhões, trezentos e cinquenta e dois mil, quatrocentos reais e vinte e oito centavos), julgando como **VENCEDORA** pelo **menor valor total proposto** a empresa **TETO CONSTRUTORA S/A**. Diante do julgamento, a senhora Presidente encerrou a presente sessão, devendo o ato ser

publicado na Imprensa Oficial do Município de Osasco – IOMO, ficando concedido o prazo de cinco dias úteis, contados da data da publicação, nos termos do art. 109, I, “b” da Lei nº 8.666/93, para eventual interposição de recurso. Ausente o recurso, o processo será encaminhado à Autoridade Competente para, a seu critério, homologar e adjudicar o objeto do certame à licitante vencedora. Nada mais havendo a tratar, e ninguém mais querendo fazer uso da palavra, lavrou-se a presente Ata, que segue assinada pela Comissão.

MEIRE REGINA HERNANDES
Presidente CPL 01

Membros:

Carmen Cecília de Oliveira _____

Carlos Antonio Carvalho de Campos _____

Membro Excepcional da Secretaria de Serviços e Obras:

Geraldo Aparecido de Oliveira Leite _____

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS**PORTARIA DE SINDICÂNCIA Nº 307/2019**

O Diretor do Departamento de Procedimentos Disciplinares, no uso das atribuições previstas no Parágrafo Único do disposto no artigo 3º, inciso II, da Lei Complementar nº. 133 de 22 de setembro de 2005, resolve:

Designar **RITA DE CASSIA AVENA DE OLIVEIRA**, OAB/SP nº 70.044, Agente Disciplinar do quadro de pessoal do Departamento de Procedimentos Disciplinares, para apurar, no prazo de 30 (trinta) dias, os fatos que trata o **Processo Administrativo nº 14883/2019** bem como os fatos conexos que emergirem no decorrer dos trabalhos.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 13 de agosto de 2019.

CLAUDIO LYSIAS DA SILVA

Diretor do Departamento de
Procedimentos Disciplinares

PORTARIA DE SINDICÂNCIA Nº 308/2019

O Diretor do Departamento de Procedimentos Disciplinares, no uso das atribuições previstas no Parágrafo Único do disposto no artigo 3º, inciso II, da Lei Complementar nº. 133 de 22 de setembro de 2005, resolve:

Designar **RITA DE CASSIA AVENA DE OLIVEIRA**, OAB/SP nº 70.044, Agente Disciplinar do quadro de pessoal do Departamento de Procedimentos Disciplinares, para apurar, no prazo de 30 (trinta) dias, os fatos que trata o **Processo Administrativo nº 14823/2019** bem como os fatos conexos que emergirem no decorrer dos trabalhos.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 13 de agosto de 2019.

CLAUDIO LYSIAS DA SILVA
Diretor do Departamento de
Procedimentos Disciplinares

PORTARIA DE SINDICÂNCIA Nº 309/2019

O Diretor do Departamento de Procedimentos Disciplinares, no uso das atribuições previstas no Parágrafo Único do disposto no artigo 3º, inciso II, da Lei Complementar nº. 133 de 22 de setembro de 2005, resolve:

Designar **RITA DE CASSIA AVENA DE OLIVEIRA**, OAB/SP nº 70.044, Agente Disciplinar do quadro de pessoal do Departamento de Procedimentos Disciplinares, para apurar, no prazo de 30 (trinta) dias, os fatos que trata o **Processo Administrativo nº 14822/2019** bem como os fatos conexos que emergirem no decorrer dos trabalhos.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 13 de agosto de 2019.

CLAUDIO LYSIAS DA SILVA
Diretor do Departamento de
Procedimentos Disciplinares

PORTARIA DE SINDICÂNCIA Nº 310/2019

O Diretor do Departamento de Procedimentos Disciplinares, no uso das atribuições previstas no Parágrafo Único do disposto no artigo 3º, inciso II, da Lei Complementar nº. 133 de 22 de setembro de 2005, resolve:

Designar **RITA DE CASSIA AVENA DE OLIVEIRA**, OAB/SP nº 70.044, Agente Disciplinar do quadro de pessoal do Departamento de Procedimentos Disciplinares, para apurar, no prazo de 30 (trinta) dias, os fatos que trata o **Processo Administrativo nº 14427/2019** bem como os fatos conexos que emergirem no decorrer dos trabalhos.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 13 de agosto de 2019.

CLAUDIO LYSIAS DA SILVA
Diretor do Departamento de
Procedimentos Disciplinares

PORTARIA DE SINDICÂNCIA Nº 311/2019

O Diretor do Departamento de Procedimentos Disciplinares, no uso das atribuições previstas no Parágrafo Único do disposto no artigo 3º, inciso II, da Lei Complementar nº. 133 de 22 de setembro de 2005, resolve:

Designar **RITA DE CASSIA AVENA DE OLIVEIRA**, OAB/SP nº 70.044, Agente Disciplinar do quadro de pessoal do Departamento de Procedimentos Disciplinares, para apurar, no prazo de 30 (trinta) dias, os fatos que trata o **Processo Administrativo nº 14818/2019** bem como os fatos conexos que emergirem no decorrer dos trabalhos.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 13 de agosto de 2019.

CLAUDIO LYSIAS DA SILVA

Diretor do Departamento de
Procedimentos Disciplinares

PORTARIA DE SINDICÂNCIA Nº 312/2019

O Diretor do Departamento de Procedimentos Disciplinares, no uso das atribuições previstas no Parágrafo Único do disposto no artigo 3º, inciso II, da Lei Complementar nº. 133 de 22 de setembro de 2005, resolve:

Designar **RITA DE CASSIA AVENA DE OLIVEIRA**, OAB/SP nº 70.044, Agente Disciplinar do quadro de pessoal do Departamento de Procedimentos Disciplinares, para apurar, no prazo de 30 (trinta) dias, os fatos que trata o **Processo Administrativo nº 8268/2019** bem como os fatos conexos que emergirem no decorrer dos trabalhos.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Osasco, 13 de agosto de 2019.

CLAUDIO LYSIAS DA SILVA

Diretor do Departamento de
Procedimentos Disciplinares

EXTRATOS:

Processo: 08.656/2019; Apostilamento nº 008/2019; Contratante: Município de Osasco/Secretaria de Serviços e Obras; Contratada: **ECOOSASCO AMBIENTAL S.A.**; Assunto: Fica apostilado o Contrato nº 017/2008 e o Termo de Aditamento nº 004/2019, reajustando-se o valor pactuado em 7,61% (sete vírgula sessenta e um por cento), correspondente à aplicação do índice IGP-M, no valor de R\$ 684.747,62 (seiscentos e oitenta e quatro mil, setecentos e quarenta e sete reais e sessenta e dois centavos), totalizando o valor de R\$ 9.676.057,93 (nove milhões, seiscentos e setenta e seis mil, cinquenta e sete reais e noventa e três centavos) para a contraprestação reajustada, conforme documentação acostada ao processo; Valor: R\$ 684.747,62 (seiscentos e oitenta e quatro mil, setecentos e quarenta e sete reais e sessenta e dois centavos).

Processo: 33.717/1991; Termo de Permissão de Uso nº 080/2019; Permitente: Município de Osasco/Secretaria de Administração; Permissionária: **CIRCOLO ITALIANO DI OSASCO**; Assunto: Fica permitido o uso da área do terreno pertencente ao patrimônio municipal, localizada na Rua Acenbo, s/nº, Jardim Umurama, neste Município para o Circolo Italiano de Osasco para a implantação de obras de caráter institucional da PERMISSIONÁRIA, devendo preservar a área verde; Vigência: 05 (cinco) anos.

Convênio de Cooperação; Município de Osasco; **UNIÃO FEDERAL/JUSTIÇA ELEITORAL**; Assunto: Convênio de Cooperação tem por objeto a instalação do Cartório Eleitoral, 315ª Zona Eleitoral no Município de Osasco/SP, compreendendo a disponibilização/locação e a manutenção do imóvel, incluindo o pagamento de impostos e taxas decorrentes, a prestação de serviços de limpeza do imóvel e a requisição de servidores, pelo MUNICÍPIO em favor da JUSTIÇA ELEITORAL, observado o plano de trabalho e a disponibilidade municipal; Vigência: 5 (cinco) anos.

Contrato de Formalização de Responsabilidade Financeira; Município de Osasco; **“ENEL DISTRIBUIÇÃO SP”**; Assunto: Realização e custeio da Obra, a ser realizada no local onde se situa a Unidade Consumidora; Vigência: 120 (cento e vinte) dias.

Processo: 09.345/2019; Contrato nº 069/2019; Locatário: Município de Osasco/Secretaria de Administração; Locadores: **JOSÉ MOISÉS DE OLIVEIRA E ALIETE SANCHES DE OLIVEIRA**; Assunto: Locação Predial, para fins não residenciais, o imóvel de propriedade dos LOCADORES, situado na Rua Alvilândia, nº 231, Jardim Rochdale, Osasco/SP, destinado à instalação da UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE HELENA MARREY – ROCHDALE; Valor: R\$11.400,00 (onze mil e quatrocentos reais) mensais; Vigência: 36 (trinta e seis) meses.

Processo: 01.596/2019; Apostilamento nº 007/2019; Contratante: Município de Osasco/Secretaria de Assuntos Jurídicos; Contratada: **SOFTPLAN PLANEJAMENTO E SISTEMAS LTDA.**; Assunto: Fica apostilado o Contrato nº 045/2017, reajustando-se o valor pactuado em 3,86% (três vírgula oitenta e seis por cento), correspondente à aplicação do índice IPCA-E, totalizando o valor de R\$ 3.783.025,72 (três milhões, setecentos e oitenta e três mil, vinte e cinco reais e setenta e dois centavos), para a contraprestação reajustada; Valor: R\$ 3.783.025,72 (três milhões, setecentos e oitenta e três mil, vinte e cinco reais e setenta e dois centavos).

Processo: 03.827/2019; Termo de Fomento nº 002/2019; Parceira: Município de Osasco/C.M.D.C.A – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - Osasco; OSC Parceira: **INSTITUTO HATUS**; Assunto: Realização do projeto “Regendo o Futuro”, que oferecerá aulas de música gratuitas para 200 crianças e adolescentes de baixa renda, na faixa etária de 6 (seis) a 17 (dezesete) anos, proporcionando atividades de formação e difusão da música, conforme informações constantes no processo administrativo e Plano Trabalho às fls.15/54; Valor R\$ 205.040,00 (duzentos e cinco mil e quarenta reais); Vigência: 08 (oito) meses.

Processo: 16.771/2018; Contrato nº 073/2019; Contratante: Município de Osasco/Secretaria de Finanças; Contratada: **FUNDAÇÃO INSTITUTO DE ADMINISTRAÇÃO - FIA**; Assunto: Prestação de serviços de consultoria visando a PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL NO ÂMBITO DA SECRETARIA DE FINANÇAS E DO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO, NO ÂMBITO DE TODA A MUNICIPALIDADE; Valor: R\$ 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos reais); Vigência: 10 (dez) meses.

Processo: 19.026/2014; Termo nº 118/2019; Contratante: Município de Osasco/Secretaria de Educação; Contratada: **PLANETA EDUCAÇÃO, GRÁFICA E EDITORA LTDA.**; Assunto: Fica retificada a Cláusula Primeira do TERMO DE ADITAMENTO 090/2019, para constar a nova redação do item 1.1:” Fica aditada a clausula 4.1 do Contrato nº 010/2015, para acrescentar ao valor total o importe de R\$ 5.892.321,84 (cinco milhões, oitocentos e noventa e dois mil, trezentos e vinte e um reais e oitenta e quatro centavos), passando a ter o valor mensal de R\$ 5.556.292,17 (cinco milhões, quinhentos e cinquenta seis mil, duzentos e noventa e dois reais e dezessete centavos), correspondente ao reajuste contratual no índice de 9,96 (nove vírgula sessenta e nove por cento), contado de **25 de março de 2019**, conforme manifestações contidas à fl. 5170, Parecer Jurídico às fls. 5171/5181, Ratificação à fl. 5183 e Despacho de Autorização do Excelentíssimo Senhor Prefeito à fl. 5184.

DENISE MARIA DAS NEVES E LIMA
Diretora do Departamento Consultivo
Secretaria de Assuntos Jurídicos

**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO,
TRABALHO E INCLUSÃO**

Portaria SDTI nº 002/19

Elsa Natal de Oliveira, Secretária de Desenvolvimento, Trabalho e Inclusão, no uso de suas atribuições, em atendimento ao item II do § 1º, Art. 1º do Decreto Municipal nº 12.141 de 078 de agosto de 2019, resolve:

1. Os Diretores dos Departamentos que compõem a Secretaria de Desenvolvimento, Trabalho e Inclusão estão submetidos ao regime de dedicação em tempo integral, sem jornada fixa de trabalho, nos termos do § 5º do Art. 13 da Lei Complementar nº 180/2009.

Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação.

Osasco, 13 de agosto de 2019.

Elsa Natal de Oliveira

Secretária de Desenvolvimento, Trabalho e Inclusão

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB

Lei Municipal nº. 4.135, de 05 de julho de 2007

PARECER TRIMESTRAL	2º. TRIM/2019	%
TOTAL DAS DESPESAS (PMO)	429.845.985,32	
Transferência do Município ao Estado - Retenção FUNDEB (a)	65.288.296,65	
Transferência do Estado para o Município - Receita FUNDEB (b)	155.743.413,79	
Diferença a maior da Receita do Fundeb (c=b-a)	90.455.117,14	
Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do Fundeb	320.586,45	
Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do Fundeb-Ex.Anteriores	132.415,48	
Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do Fundef	482.100,74	
Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do MDE	16.205,24	
Receita do Fundeb + Aplicação Financeira	156.196.415,72	
Despesas com FUNDEB	162.106.854,04	103,78
Desp. C/Profissionais do Magistério Em Efetivo Exercício(60%)	142.632.334,06	91,32
Demais Despesas(40%)	19.474.519,98	12,47
DESPESAS POR SUBFUNÇÕES DE GOVERNO		
Despesas com Recursos do FUNDEB	162.106.854,04	37,71
361 - Ensino Fundamental	71.652.102,74	
365 - Educação Infantil	89.838.027,14	
366 - Educação de Jovens e Adultos - EJA	616.724,16	
367 - Educação Especial	-	
Despesas com Recursos do FUNDEB-ANTERIORES(Parc. Diferida)	12.072.620,53	2,81
361 - Ensino Fundamental (02.264)	5.900.000,00	
365 - Educação Infantil (02.264)	6.172.620,53	
Despesas com Recursos do FUNDEF	-	-
361 - Ensino Fundamental (02.251)	-	
361 - Ensino Fundamental (02.253)	-	
Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE-01.200	202.440.093,55	47,10
122 - Administração Geral	48.030.231,46	
128 - Formação de Recursos Humanos	10.164.897,66	
361 - Ensino Fundamental	82.869.403,66	
365 - Educação Infantil	60.253.408,03	
366 - Educação de Jovens e Adultos - EJA	475.105,96	
367 - Educação Especial	647.046,78	
Transferências Voluntárias - Estado - Fonte 02.200	-	0,00
361 - Ensino Fundamental	-	
365 - Educação Infantil	-	
306 - Alimentação Escolar	-	
Transferências Voluntárias - União - Fontes 05.200 e 05.200.03	44.360.337,60	10,32
122 - Administração Geral	-	
361 - Ensino Fundamental	3.030.048,00	
365 - Educação Infantil	8.894.885,72	
366 - Educação de Jovens e Adultos - EJA	-	
306 - Alimentação Escolar	32.435.403,88	
Despesas com Tesouro Geral - Fonte 01.110	8.866.079,60	2,06
361 - Ensino Fundamental	6.501.069,20	
365 - Educação Infantil	2.365.010,40	
Disponibilidades Financeiras FUNDEB	19.692.927,59	
Disponibilidades Financeiras FUNDEB-ANTERIORES	4.717.427,95	
Disponibilidades Financeiras FUNDEF	20.570.836,69	

Nota Explicativa: Os percentuais do Fundeb são em relação a receita do Fundeb; os demais estão relacionados a Despesa total até o mês de referência.

Foram examinadas mensalmente, junto a Secretaria de Finanças, através da Comissão Especial do Conselho, os registros contábeis e demonstrativos mensais das origens e aplicações de recursos, conforme legislação vigente instituidora do FUNDEB.

Osasco, 07 de agosto de 2019

Deiverson Amante

DEIVERSON AMARANTE
Presidente do Conselho do FUNDEB

PORTARIA Nº 26/2019 - Republicação

Dispõe sobre Contagem de Títulos, para fins de atribuição de classes e / ou aulas a Professores Titulares de Cargo – PDI I e II, PEB I / PEB II e remoção.

O Secretário de Educação, com base nos artigos 49 e 54 da Lei Complementar nº 352 de 04/04/2019 e considerando a necessidade de estabelecer normas e procedimentos que assegurem a legalidade e a transparência da atribuição de classes e/ ou aulas e do processo de remoção,

Resolve:

Artigo 1º - Os titulares de cargo do mesmo campo de atuação, da classe ou das aulas, serão classificados, para fins de atribuição e inscrição para o processo de remoção, observando os seguintes critérios:

I) Quanto ao tempo de serviço:

- a) Na unidade escolar - 0,04 por dia de efetivo exercício;
- b) No cargo ou função – 0,03 por dia de efetivo exercício;
- c) No magistério do Município de Osasco - 0,01 por dia de efetivo exercício

II) Quanto aos Títulos:

- a) Doutorado – 5 pontos;
- b) Mestrado – 4 pontos;
- c) Curso de licenciatura plena em Pedagogia ou em qualquer área da educação– 2 pontos;
- d) Cursos de pós graduação (Lato-Sensu) / Especialização, realizados em instituições de Ensino Superior devidamente reconhecidas, com duração igual ou maior que 360 horas – 1,0 ponto;
- e) Cursos de Extensão Cultural / Aperfeiçoamento, devidamente reconhecidos com duração igual ou maior que 180 horas e menor que 360 horas – 0,5 pontos;
- f) Cursos de Extensão Cultural/ Aperfeiçoamento, devidamente reconhecidos com duração igual ou maior que 30 horas e menor que 180 horas – 0,25 pontos

§ 1º - Os portadores de diploma de Licenciatura Plena obtido nos termos da Resolução CNE 2/97 deverão apresentar o diploma e o histórico do curso de bacharelado ou de tecnologia de nível superior para atribuição da respectiva pontuação.

§ 2º - É vedada a atribuição cumulativa dos pontos de Mestre e Doutor.

§ 3º - Os cursos de que tratam o inciso II, letras “e” e “f”, deste artigo somente serão considerados desde que devidamente reconhecidos e realizados no período de julho de 2014 a junho de 2019.

§ 4º - A data base para contagem de tempo de serviço será 30/06/2019.

§ 5º - O tempo de serviço será apurado por dia de efetivo exercício conforme dispõe o artigo 113 da Lei Municipal 836/99.

§ 6º - O tempo de serviço prestado na Unidade Escolar não será computado em nível de Secretaria de Educação.

§ 7º - Só será considerado tempo de serviço na Unidade Escolar, o tempo de efetivo exercício prestado exclusivamente na Unidade.

§ 8º - Havendo necessidade, serão utilizados pela ordem, os seguintes critérios de desempate:

- a) Maior tempo de exercício no Magistério do Município de Osasco; b) Maior idade do candidato; c) Maior número de filhos.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Osasco, 14 de agosto de 2019.

PORTARIA Nº 33/2019**PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 02.873/2019**

CONSIDERANDO o Processo Administrativo nº 02.873/2019, referente à contratação de serviços de tecnologia da informação, compreendendo a cessão de direito de uso de um Sistema da Educação, serviço de manutenção, serviço de suporte técnico e serviço de Business Intelligence para a Secretaria Municipal de Educação do Município de Osasco.

CONSIDERANDO que o Procedimento Licitatório atinente ao mencionado Processo Administrativo será realizado por meio de uma Concorrência Pública nº 003/2019.

CONSIDERANDO que o Edital de Licitação exigirá que a equipe técnica envolvida na execução do contrato avalie e julgue a documentação também exigida na qualificação Técnica do Envelope nº 1 “Da Habilitação” e no Envelope nº 2 “Da proposta Técnica”, Ambos do Edital de Licitação referente à esta contratação.

1 – Criar a Comissão Especial Técnica que será integrada pelos seguintes membros indicados pelos titulares das suas respectivas unidades de lotação:

Secretaria de Finanças – Departamento e Tecnologia da Informação

Alex Soares de Oliveira – matrícula 109.232

Abraão Costa Silva – matrícula 184.777

Secretaria de Educação - Departamento de Planejamento Técnico

Eduardo Alberto Rangel – matrícula 26.757

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Osasco, 14 de junho de 2019

José Toste Borges
Secretário de Educação

José Toste Borges, Secretário de Educação do Município de Osasco, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, publica o quadro de vagas para atribuição provisória PDI – 31 horas que ocorrerá nos dias 21,22 e 23 de agosto de 2019.

Osasco, 14 de agosto de 2019.

VAGAS PARA ATRIBUIÇÃO PROVISÓRIA PDI - 31 HORAS						
	TIPO	NOME DA UNIDADE	TOTAL VAGAS MANHÃ	TOTAL VAGAS TARDE	TOTAL VAGAS VESP	TOTAL VAGAS NOITE
1	CRECHE	AGENTIL DOS REIS	12	12		
2	CEMEI	ALBERTO SANTOS DUMONT	0	5		
3	CRECHE	ALHA ELIAS ABIBE	1	20		
4	CEMEI	ALICE MANHOLER PITERI	0	2		
5	CEMEEIF	ALIPIO DA SILVA LAVOURA	9	18		
6	CEMEI	ALIPIO PEREIRA DOS SANTOS	2	2		
7	CRECHE	ALZIRA SILVA MEDEIROS	0	19		
8	CRECHE	AMÉLIA TOZZETO VIVIANE	1	3		
9	CEMEI	ANTONIO PAULINO RIBEIRO	4	4		
10	CRECHE	BENEDITA DE OLIVEIRA	1	8		
11	CEMEI	CARLOS FERNANDES COSTA	1	2		
12	CEMEI	CRISTINE APARECIDA DE OLIVEIRA BRAGA	0	1		
13	CRECHE	DAISY RIBEIRO NEVES	3	14		
14	CEMEIEF	DARCY RIBEIRO, PROF.	4	14		
15	CEMEI	ELIDE ALVES DÓRIA	0	1		
16	CRECHE	ELZA BATISTON	1	20		
17	CEMEI	ESCOLA PARQUE	0	0		
18	CEMEI	ESTEVÃO BRETT	2	2		
19	CRECHE	EZIO MELLI	0	13		
20	CEMEI	FERNANDO BUONADUCE	1	4		
21	CEMEI	FORTUNATA PEREIRA DE JESUS SANTOS	2	2		
22	CEMEI	FORTUNATO ANTÍÓRIO, PROF	0	1		
23	CEMEI	GERTRUDES DE ROSSI	2	27		
24	CRECHE	GIUSEPPA BERSANI MICHELIN	0	9		
25	CRECHE	HERMÍNIA LOPES	2	1		
26	CRECHE	HILDA ALVES DOS SANTOS MARIM	0	5		
27	CRECHE	IDA BELMONTE BISCUOLA	1	5		
28	CRECHE	INÊS SANCHES MENDES	0	0		
29	CEMEI	JAPHET FONTES	0	5		
30	CRECHE	JOÃO CORRÊA	1	17		
31	CEMEI	JOÃO DE FARIAS	0	7		
32	CRECHE	JOAQUINA FRANÇA GARCIA, PROF ^a	1	8		
33	CRECHE	JOSE DAVID BINSTAJIN	1	14		
34	CEMEI	JOSÉ ERMÍRIO DE MORAES, SENADOR	2	23		
35	CRECHE	JOSÉ ESPINOSA	1	2		
36	CEMEI	JOSÉ FLÁVIO DE FREITAS	0	2		
37	CRECHE	JOSÉ MARQUES DE REZENDE, DR.	3	9		
38	CEU	JOSÉ SARAMAGO	1	10		
39	CRECHE	LAR DA INFÂNCIA - JOSÉ CARLOS DI MAMBRO, PE.	0	18		
40	CRECHE	LEONIL CRÊ BORTOLOSSO	2	28		
41	CRECHE	LIDIA THOMAZ	1	14		
42	CEMEI	LOURDES CÂNDIDA DE FARIA	2	21		
43	CEMEI	LUZIA MOMI SASSO	0	1		
44	CEMEI	MARIA ALVES DÓRIA	0	14		
45	CEMEI	MARIA APARECIDA DE CAMARGO DAMY RODRIGUES, PROF ^a	0	15		
46	CRECHE	MARIA BENEDITA CONSTÂNCIO, IRMÃ	0	16		
47	CEMEI	MARIA DA CONCEIÇÃO DA SILVA PAIXÃO	5	22		
48	CRECHE	MARIA FIGUEIREDO ANTÍÓRIO	1	6		

49	CRECHE	MARIA JOSÉ DA ANUNCIÇÃO	1	10		
50	CRECHE	MARIA JOSÉ DA SILVA JESUS	12	12		
51	CEMEIEF	MARIA JOSÉ FERREIRA FERRAZ, PROFª.	0	0		
52	CEMEI	MARIA MADALENA B FREIXEDA	0	0		
53	CEMEIEF	MARIA TARCILLA FORNASARO MELLI	0	1		
54	CEMEIEF	MARINA SADDI HAIDAR	0	13		
55	CEMEI	MÁRIO QUINTANA	1	13		
56	CEMEI	MÁRIO SEBASTIÃO ALVES DE LIMA	1	10		
57	CRECHE	MERCEDES CORRÊA RUIZ BATISTA	2	4		
58	CEMEI	NAIR BELLACOSA WARZEKA	2	4		
59	CEMEI	NELLY GRIZZI OLIVA	0	0		
60	CRECHE	OLGA CAMOLESI PAVÃO	3	6		
61	CRECHE	OLÍMPIA MARIA DE JESUS CARVALHO	0	13		
62	CEMEIEF	OLINDA MOREIRA LEMES DA CUNHA	0	0		
63	CEMEI	OMAR OGEDA MARTINS	0	2		
64	CEMEI	OSVALDO GONÇALVES DE CARVALHO	0	12		
65	CEMEI	OSWALDO SALLES NEMER	1	3		
66	CEMEI	PEDRO ALVES DE OLIVEIRA	0	4		
67	CEMEI	PEDRO MARTINO	0	5		
68	CRECHE	PEDRO PENOV	1	18		
69	CEMEI	PROVIDÊNCIA DOS ANJOS CARREIRA	0	0		
70	CRECHE	RECANTO ALEGRE	7	17		
71	CRECHE	ROSA BROSEGHINI	0	11		
72	CRECHE	ROSA PEREIRA CRÊ	3	3		
73	CEMEI	RUBENS BANDEIRA	1	4		
74	CRECHE	SADAMITU OMOSAKO	0	13		
75	CEMEI	SALVADOR SACCO	0	0		
76	CRECHE	SERAPHINA BISSOLATTI	0	0		
77	CRECHE	SERGIO ZANARDI	2	12		
78	CRECHE	SILVIA FERREIRA FARAH, PROFª	0	16		
79	CEMEI	THEREZA BIANCHI COLLINO	0	0		
80	CRECHE	VILMA CATAN	0	0		
81	CEMEI	VILMA FOLTRAN PORTELLA	2	23		
82	CEMEI	YOLANDA BOTARO VICENTE	0	3		
83	CEMEI	YOLANDA DE SÁ BATTISTON	5	10		
84	CEMEI	ZAIRA COLLINO ODÁLIA	0	0		
85	CEU	ZILDA ARNS NEUMANN	1	4		1

SECRETARIA DE GOVERNO



**Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com
Deficiência – CMAPcD**
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999

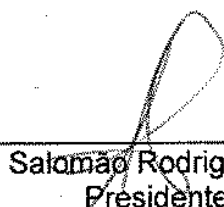
Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com Deficiência de Osasco, realizada no dia 12 de julho de 2018, às 10 horas, na sede da Coordenadoria da Mulher, Igualdade Racial e Diversidade Sexual, localizada à Rua Salem Bechara n.º 407, com a participação dos seguintes conselheiros titulares: Maria Evanilde Valeriano Rios (Instituto ADIANTE), Daniela de Lima (OAB), Márcia de Camargo Oliva Gaya Soléra (Associação Pestalozzi de Osasco), Luís Aparecido Domingos (APENESOR), Rosana Rossato (Autismo Conexão Osasco), Sheila Marcondes de Abreu Marques Salviato (mãe de pessoa com deficiência), Salomão Rodrigues de Lira (SG), Jussara Rodrigues Leite (SAS), Maria Nair Alves de Almeida (SE), Izabel Alves Minuzzo (SS), Giane Vieira dos Santos (SEREL), Reinaldo Guimarães Mota (SICA), Sarah Rodrigues de Araújo (SC), José Rogério Soares dos Santos (Câmara). Na qualidade de conselheiros suplentes compareceram Renato Cristian Silva Candido (Associação de Surdos de Osasco), Simone de Carvalho (SG); Valdício Antônio dos Santos (SAS), Silvana Aparecida da Silva (SC). Justificou sua ausência a conselheira Bernadete Eli Roncoli (BEM ME QUER). Na qualidade de convidados/participantes, estiveram presentes Rafaela Aparecida Araújo Parducci, Luís Aparecido Damasceno, Sonia Montesino, Maria Aparecida, Andréa Goldberg (SDTI), Patrícia F. Guimarães (SDTI), Maria B. S. dos Santos (Instituto Adiante), Vera Lucia Leite de Oliveira (OAB), Daniel Matias, Sonia, Alexandra e Socorro.

DELIBERAÇÕES: A reunião foi iniciada pela presidente do Conselho – gestão 2016/2018, Sra. Rafaela Parducci que informou aos conselheiros recém empossados que estes deveriam eleger sua mesa diretora. Em seguida, pediu que as pessoas presentes se apresentassem e, concluída as apresentações, informou que a conselheira Bernadete Roncoli havia encaminhado uma carta ao Conselho justificando sua ausência e manifestando seu interesse em compor a mesa diretora. Após ter concluído a leitura da referida carta, a senhora Rafaela Parducci informou que os cargos da mesa diretora, de acordo com a Lei 3.475/1999, eram: presidente, vice-presidente, diretor administrativo e secretário. Ainda, informou que, na gestão que se iniciava, o cargo de presidente e de diretor administrativo seriam ocupados por conselheiros representantes do governo, uma vez que, na gestão anterior, tais cargos haviam sido ocupados pela sociedade civil. Logo em seguida, o conselheiro Salomão Rodrigues de Lira, da Secretaria de Governo, e a senhora Sarah Rodrigues de Araújo, representante da Secretaria de Cultura, se apresentaram como candidatos à presidência. Iniciada a votação, o Sr. Salomão foi eleito presidente do conselho com 13 (treze) votos contra 01 (um) voto. Na sequência, a Senhora Rafaela colocou para deliberação da plenária a possibilidade da conselheira Bernadete participar como candidata à eleição de vice-presidente do conselho e, por 09 (nove) votos a favor, 01 (um) voto contra e 04 (quatro) abstenções, a conselheira foi aceita como candidata. Assim, manifestaram-se como candidatos à vice-presidente os conselheiros Aparecido Domingos da APENESOR, Rosana do Autismo Conexão e Bernadete Roncoli da Bem Me Quer. Após a apresentação dos candidatos, foi realizada a votação, que resultou na eleição da conselheira Rosana para a vice-presidência com 06 (seis) votos contra 04 (quatro) votos para o conselheiro Aparecido e 04 (quatro) votos para a



**Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com
Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999**

conselheira Bernadete. Para ocupar o cargo de Diretor Administrativo apresentou-se como candidata a conselheira Sarah, representante da Secretaria de Cultura, que foi eleita por unanimidade. Por último, para ocupar o cargo de secretária, apresentou-se como candidata a conselheira Márcia Soléra, que foi eleita por unanimidade. Finalizada a eleição para a composição da mesa diretora do Conselho, a senhora Rafaela Parducci passou ao último item da pauta, a saber, a composição da Comissão de Legislação e da Comissão de Políticas Públicas, que ficaram assim constituídas: 1. Comissão de Legislação: Izabel Alves Minuzzo (Secretaria da Saúde), Silvana Aparecida da Silva (Secretaria de Cultura), Daniela e Márcia Soléra (Sociedade Civil), Vera, Sonia e Andréa (convidadas); 2. Comissão de Políticas Públicas: Rogério (Câmara de Vereadores), Simone (Secretaria de Governo), Aparecido e Sheila (Sociedade Civil), Vera, Patrícia, Sonia e Maria do Socorro (convidadas). Logo após, foram sugeridas 2 datas para a realização da próxima reunião do conselho, a saber, dia 19 e dia 26 de julho. Por 10 votos contra 4 votos, foi deliberado pela plenária que a realização de uma reunião extraordinária no dia 26 de julho, às 10 horas. **INFORMES:** Andréa, da SDTI, informou que no dia 24 de julho seria comemorado o 27º Aniversário da Lei de Cotas e convidou a todos os presentes a participarem de evento que seria realizado no Parque do Ibirapuera, das 10 horas às 16 horas. Ao final, o presidente eleito, conselheiro Salomão pediu a palavra e agradeceu a confiança de todos e desejou uma gestão bastante produtiva para todos os conselheiros. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às 12 horas, e eu, Márcia Oliva Soléra, redigi a presente ata que vai assinada por mim e pelo senhor presidente.


Salomão Rodrigues de Lira
Presidente


Márcia Oliva Soléra
Secretária



**Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com
Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999**

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa Portadora de Deficiência de Osasco, realizada no dia 24 de agosto de 2018, às 10 horas, na sede da Coordenadoria da Mulher, Igualdade Racial e Diversidade Sexual, localizada à Rua Salem Bechara n.º 407, com a participação dos seguintes conselheiros titulares: Salomão Rodrigues de Lira (Secretaria de Governo); Bernadete Eli Roncoli (Bem Me Quer); Daniela de Lima (OAB); Sarah Rodrigues de Araújo (Secretaria de Cultura); Márcia de Camargo Oliva Gaya Soléra (Associação Pestalozzi de Osasco); Rosana Rossato (Autismo Conexão Osasco); Na qualidade de conselheiros suplentes compareceu: Taísa Medeiros (Secretaria de Educação); Justificaram sua ausência os conselheiros Aparecido Domingos (APENESOR); Maria Nair Alves de Almeida (Secretaria de Educação); Sheila Marcondes; Maria Evanilde Valeriano Rios (Instituto Adiante); Jussara Guedes (SAS); Giane Vieira dos Santos (SEREL). Na qualidade de convidados, estiveram presente: Andréa Goldberg (SDTI); Patrícia Faria Guimarães (SDTI); Marli García Vaz (mãe de pessoa com deficiência); José Elison de Lima (Assessor do vereador José Rogério Soares dos Santos); Dulcinéia F. de Souza (AMME); Silvana Aparecida da Silva (Secretaria de Cultura); Célia Alves de Oliveira (mãe de pessoa com deficiência); Sônia Maria Montesino Silva (mãe de pessoa com deficiência);

DELIBERAÇÕES: A reunião foi iniciada pelo presidente do Conselho – gestão 2018/2020, Senhor Salomão, que passou a palavra para a conselheira Rosana Rossato para tratar da pauta do dia, a saber, a participação do Conselho na Mostra Convivendo com a Diversidade. A Senhora Rosana colocou que a participação do Conselho na Mostra deveria se dar por meio da realização de alguma ação ou ações significativas. Como possíveis ações a serem realizadas foram sugeridas: a) cadastro do Benefício de Prestação Continuada (BPC) para idosos e pessoas com deficiência; b) assessoria jurídica, com orientações sobre curatela, BPC e outros assuntos pertinentes aos direitos da pessoa com deficiência; c) participação da Secretaria de Desenvolvimento Trabalho e Inclusão (SDTI) com o cadastro de pessoas com deficiência para buscar postos de trabalho. Sobre essa última sugestão, a senhora Andréa Goldberg, da SDTI informou que a Secretaria poderia participar com uma palestra para tratar da empregabilidade da pessoa com deficiência, mas que o cadastro não seria realizado na Mostra. Na sequência foi retomada a questão do formato que tem sido realizada a Mostra e do fato do evento ser realizado no Largo de Osasco. De acordo com alguns conselheiros que já participaram da Mostra nos anos anteriores, bem como, de alguns participantes/convidados, o evento não consegue atrair o público e, além disso, tanto as organizações, quanto as Secretarias, têm dificuldades para disponibilizar seus funcionários aos finais de semana. A conselheira Márcia Soléra retomou a história da Mostra desde a sua primeira edição e teceu críticas em relação ao alto custo financeiro que tem sido investido no evento que, em sua opinião, tem pouco ou nenhum retorno para as organizações, para as pessoas com deficiência e para a sociedade. O conselheiro presidente, senhor Salomão Junior, a exemplo do que sugeriu a senhora Andréa Goldberg, da SDTI, indicou que o Conselho realizasse palestras em parceria com a Universidade Anhanguera. Contudo, foi apontado que para realizar uma ação como aquela referida, o Conselho precisaria de tempo para estabelecer a parceria, assim como para divulgar o evento e para mobilizar as pessoas para participarem. Ao final, ficou decidido que o Conselho deveria levar para a reunião da Secretaria de Assistência Social (SAS) a avaliação realizada sobre a Mostra e que sua participação deverá se limitar a distribuição de folders e que deverá ser organizada uma escala para definir os horários de plantão dos



**Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com
Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999**

conselheiros no evento. Em seguida a conselheira Rosana apontou a necessidade do Conselho ter um lugar para atender as pessoas. A partir da colocação da conselheira passou-se a discutir a questão do papel do Conselho e das atribuições dos conselheiros e foi apontada a necessidade do Conselho ter uma estrutura não apenas física, mas, também, material e humana. A conselheira Márcia Soléra lembrou a todos sobre a necessidade dos conselheiros serem capacitados de conhecerem suas atribuições. Discutiu-se, também, se o município deveria, ou não, ter uma coordenadoria ou, então, uma Secretaria específica para atender as pessoas com deficiência, ou, ainda, se cada Secretaria deveria ter as políticas para as pessoas com deficiência e se o papel do Conselho não seria cobrar que as Secretarias cumprissem com suas obrigações. Nesse sentido, a conselheira Taisa da Secretaria de Educação (SE) compartilhou com os conselheiros presentes o conteúdo da Portaria SE 09/2018, que dispõe sobre a organização das salas de Recursos Multifuncionais (SRM) do Atendimento Educacional Especializado (AEE) do município. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às 12 horas, e eu, Márcia Oliva Soléra, redigi a presente ata que vai assinada por mim e pelo senhor presidente.


Salomão Rodrigues de Lira
Presidente


Márcia Oliva Soléra
Secretária



Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com Deficiência de Osasco, realizada no dia 27 de setembro de 2018, às 10 horas, na sede da Coordenadoria da Mulher, Igualdade Racial e Diversidade Sexual, localizada à Rua Salém Bechara n.º 407, com a participação dos seguintes conselheiros titulares: Izabel Alves Minuzzo (SS), Maria Evanilde Valeriano Rios (Instituto Adiante), Ana Paula Medeiros (AAMEEP), Salomão Rodrigues de Lira Junior (Secretaria de Governo), Bernadete Eli Roncoli (Bem Me Quer), Sheila Marcondes de Abreu Marques Salviato (mãe de pessoa com deficiência), Sarah Rodrigues de Araújo (Secretaria de Cultura), Márcia de Camargo Oliva Gaya Soléra (Associação Pestalozzi de Osasco); Na qualidade de conselheiros suplentes compareceram Jussara Guedes (SAS), Giane Vieira dos Santos (SEREL). Na qualidade de convidados, estiveram presentes Andréa Goldberg (SDTI), Patrícia Faria Guimarães (SDTI), Marli Garcia Vaz (mãe de pessoa com deficiência), José Elison de Lima (Assessor do vereador José Rogério Soares dos Santos), Maria B. S. dos Santos (Instituto Adiante), Dulcinéia F. de Souza (AMME), Silvana Aparecida da Silva (Secretaria de Cultura), Sônia Maria Montesino Silva (mãe de pessoa com deficiência). A reunião foi iniciada pelo presidente do Conselho – gestão 2018/2020, Senhor Salomão Junior, que passou à pauta, como segue: **DELIBERAÇÕES:** 1. Aprovação das atas das reuniões realizadas nos dias 12 de julho, 26 de julho e 24 de agosto. Realizada a leitura das atas e incluídas as sugestões e correções apontadas pelos conselheiros presentes, todas as 3 atas foram aprovadas por unanimidade; 2. Deliberação sobre a participação do Conselho no X Seminário “Inclusão em Debate”, organizado pela Associação Pestalozzi de Osasco. A conselheira Márcia Soléra informou a todos sobre a realização do Seminário da Pestalozzi, no dia 26 de outubro, das 8h30 às 12h30, e destacou que o evento iria coincidir com a próxima reunião do Conselho. Em função da temática do Seminário ser do interesse de alguns conselheiros, ela sugeriu, em seguida, que a plenária avaliasse a possibilidade de alteração da data da reunião, ou mesmo, que o Seminário pudesse entrar na agenda do Conselho como uma capacitação para todos os conselheiros. Após muita discussão e esclarecidos todos os questionamentos que foram feitos, a plenária deliberou por alterar a data da próxima reunião do Conselho para o dia 25 de outubro; 3. Deliberação sobre a data para a realização da Assembleia para eleger representantes da sociedade civil para os cargos em vacância no Conselho. Após terem sido dadas as informações solicitadas pelos conselheiros e discutidas as sugestões e possibilidades de datas, foi deliberado que a Assembleia seria realizada no dia 25 de outubro; 4. Elaboração de escala para definição dos horários de participação dos conselheiros na 9ª Mostra Convivendo com a Diversidade. O presidente, senhor Salomão Junior, informou a todos que estaria presente durante todo o evento e que outros conselheiros também lá estariam representando suas entidades. Por isso, em sua opinião, não haveria a necessidade de ser elaborada uma escala para que os conselheiros se revezassem no stand do Conselho. Após algumas considerações dos presentes, a sugestão do presidente de não elaborar a escala foi aceita pela plenária. **INFORMES:** 1. Informes da Comissão de Legislação. A Comissão de Legislação informou que havia se reunido nos dias 03 e 31 de agosto e no dia 14 de setembro, com o objetivo de elaborar uma minuta propondo alteração da Lei Municipal nº3.475/1999, lei que criou o Conselho. Informou, ainda, que a próxima reunião seria realizada no dia 31 de outubro, às 10 horas, na sede da



**Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com
Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999**

Coordenadoria da Mulher, Igualdade Racial e Diversidade Sexual; 2. Informes da Comissão de Políticas Públicas: Foi informado que até a presente data, a Comissão de Políticas Públicas ainda não havia se reunido. A conselheira Sheila Marcondes se responsabilizou por solicitar ao conselheiro Rogério Santos, coordenador da referida comissão, que convocasse os membros da Comissão de Políticas Públicas para uma primeira reunião; 3. A senhora Sonia Montesino, mãe de pessoa com deficiência, ressaltou a importância do Conselho participar das reuniões do Conselho de Saúde e sugeriu que ao menos um conselheiro pudesse assumir este compromisso, dada a relevância para o CMAPcD. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às 12 horas, e eu, Márcia Oliva Soléra, redigi a presente ata que vai assinada por mim e pelo senhor presidente.



Salomão Rodrigues de Lira Junior
Conselheiro / Presidente



Márcia Oliva Soléra
Conselheira / Secretária



Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com Deficiência – CMAPcD

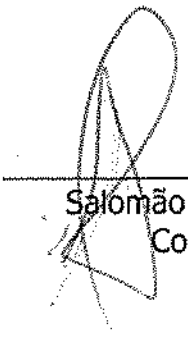
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com Deficiência de Osasco, realizada no dia 25 de outubro de 2018, às 10 horas, na sede da Coordenadoria da Mulher, Igualdade Racial e Diversidade Sexual, localizada à Rua Salém Bechara n.º 407, com a participação dos seguintes conselheiros titulares: Izabel Alves Minuzzo (SS), Maria Evanilde Valeriano Rios (Instituto Adiante), Ana Paula Medeiros (AAMEEP), José Rogério dos Santos (Câmara Municipal), Salomão Rodrigues de Lira Junior (Secretaria de Governo), Sheila Marcondes de Abreu Marques Salviato (mãe de pessoa com deficiência), Jussara Guedes (SAS), Márcia de Camargo Oliva Gaya Soléra (Associação Pestalozzi de Osasco), Aparecido Domingos (APENESOR), Rosana Rossato (Autismo Conexão). Na qualidade de conselheiros suplentes compareceram Valdício A. Santos (SAS), Leandro Vasquez Vieira (Secretaria de Cultura), Taisa Medeiros (Secretaria de Educação). Na qualidade de convidados estiveram presentes Andréa Goldberg (SDTI), Patrícia Faria Guimarães (SDTI), Marli Garcia Vaz (mãe de pessoa com deficiência), Maria B. S. dos Santos (Instituto Adiante), Dulcinéia F. de Souza (AMME), Sônia Maria Montesino Silva (mãe de pessoa com deficiência), Allyson dos Santos Barbosa, José Elison de Lima. A reunião foi iniciada pelo presidente do Conselho – gestão 2018/2020, senhor Salomão Junior, que passou à pauta, como segue: **INFORMES:** 1. Comissão de Legislação: a conselheira Márcia Soléra informou que a próxima reunião da comissão seria realizada no dia 31 de outubro, conforme havia sido comunicado na reunião ordinária do mês de setembro; 2. Comissão de Políticas Públicas: o conselheiro Rogério Santos entregou aos presentes um documento com o resumo dos assuntos tratados na reunião realizada pela comissão. Informou que a comissão procurou fazer um levantamento da legislação existente no município e relacionada à pessoa com deficiência. A comissão também discutiu a possibilidade de criação de uma Coordenadoria da Pessoa com Deficiência. O conselheiro informou que, no dia 21 de outubro, membros da comissão realizaram uma visita a Secretaria dos Direitos da Pessoa com Deficiência do município de Barueri e que, de acordo com a opinião da Comissão, alguns serviços poderiam ser ofertados em Osasco por meio de uma Coordenadoria. O conselheiro informou, por último, as 2 propostas levantadas pela Comissão, a saber, a constituição de um grupo condutor municipal e a constituição de uma comissão permanente de acessibilidade. A senhora Sônia Montesino lembrou que a Secretaria da Pessoa com Deficiência do Estado de São Paulo poderia, também, oferecer apoio para esse estudo. Andrea Goldberg lembrou que a Secretaria de Desenvolvimento Trabalho e Inclusão – SDTI, já realiza ações de empregabilidade da pessoa com deficiência em Osasco e alertou para o risco de serem duplicados serviços. A conselheira Rosana Rossato sugeriu que as 2 comissões, legislação e políticas públicas, trabalhassem juntas, uma vez que existem questões em comum à ambas. **DELIBERAÇÕES:** Na sequência, foram deliberados os seguintes itens da pauta: 1. Leitura e aprovação da ata da reunião ordinária de 27 de setembro: não havendo considerações a fazer sobre o documento enviado anteriormente aos conselheiros, a ata foi aprovada por unanimidade; 2. Adoção de procedimento para aprovação das atas: foi deliberado que as futuras atas serão enviadas com antecedência e, para facilitar os trabalhos, estas não mais serão lidas na reunião. Os conselheiros deverão ler o documento e trazer suas considerações para a reunião e aprovação da ata; 3. Procedimentos a serem estabelecidos para a comunicação entre os conselheiros: ficou estabelecido que as justificativas de faltas deverão ser encaminhadas por e-mail ao Conselho e que este deverá utilizar ferramenta do Whats Up para enviar



**Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com
Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999**

mensagens aos conselheiros; 4. Indicação de conselheiros para administrar a página do Conselho no Face Book: a conselheira Taísa Medeiros se apresentou para assumir essa responsabilidade e foi deliberado que ela será a administradora da página; 5. Avaliação da 9ª Mostra Convivendo com a Diversidade: de um modo geral, foi apontado que a organização do espaço estava melhor do que no ano anterior, mas que, no entanto, o evento ainda não conseguiu atingir o público interessado. A conselheira Rosana Rossato sugeriu que, para ter maior efetividade, o evento deveria ser realizado em espaços que possibilitassem a realização de oficinas, palestras e a oferta de serviços para as pessoas com deficiência. Foi deliberado que a avaliação do Conselho deverá ser levada aos organizadores do evento. A senhora Sonia Montesino apontou que, em sua opinião, o conselho deveria estar mais presente e mais atuante em diversas situações. O conselheiro Rogério Santos destacou que as reuniões poderiam ser itinerantes e realizadas nos bairros, perto da população. A conselheira Rosana Rossato sugeriu que a partir do próximo ano o conselho deveria ter representantes para participar das reuniões dos conselhos das diversas políticas públicas. Na opinião do conselheiro Rogério Santos o conselho deveria ter como foco de sua atuação o fortalecimento institucional e a aproximação com a população. Andrea Goldberg lembrou da dificuldade de participação dos conselheiros nas reuniões do conselho, bem como, da necessidade de atualizar a lei e o regimento interno, para que as medidas adotadas possam ter o respaldo legal devido. A conselheira Márcia Soléra destacou que a regulamentação do registro de entidades e movimentos de pessoas com deficiência no conselho era também necessário. Foi deliberado que as secretarias deverão ser informadas por ofício sobre as datas das reuniões ordinárias. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às 11 horas, e eu, Márcia Oliva Soléra, redigi a presente ata que vai assinada por mim e pelo senhor presidente.



Salomão Rodrigues de Lira Junior
Conselheiro / Presidente

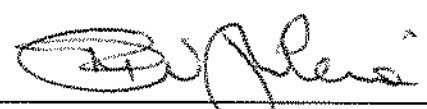

Márcia Oliva Soléra
Conselheira / Secretária



**Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com
Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999**

Ata da Assembleia Geral Extraordinária do Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com Deficiência de Osasco, realizada no dia 25 de outubro de 2018, às 11 horas, na sede da Coordenadoria da Mulher, Igualdade Racial e Diversidade Sexual, localizada à Rua Salém Bechara n.º 407, para tratar da seguinte pauta: **complementação da representação de segmentos da sociedade civil no Conselho (gestão 2018-2020), a saber:** representantes de entidades prestadoras de serviço à pessoas com deficiência – 4 suplentes; representantes de associações ou movimentos de pessoas com deficiência – 1 suplente; representantes de pais ou responsáveis de pessoas com deficiência – 1 titular e 3 suplentes. Na qualidade de conselheiros titulares e habilitados a votar participaram da assembleia os seguintes conselheiros titulares: Izabel Alves Minuzzo (SS), Maria Evanilde Valeriano Rios (Instituto Adiante), Ana Paula Medeiros (AAMEEP), José Rogério dos Santos (Câmara Municipal), Salomão Rodrigues de Lira Junior (Secretaria de Governo), Sheila Marcondes de Abreu Marques Salviato (mãe de pessoa com deficiência), Jussara Guedes (SAS), Márcia de Camargo Oliva Gaya Soléra (Associação Pestalozzi de Osasco), Aparecido Domingos (APENESOR), Rosana Rossato (Autismo Conexão). Na qualidade de conselheiros suplentes compareceram Valdício A. Santos (SAS), Leandro Vasquez Vieira (Secretaria de Cultura), Taisa Medeiros (Secretaria de Educação). Na qualidade de convidados estiveram presentes Andréa Goldberg (SDTI), Patrícia Faria Guimarães (SDTI), Marli Garcia Vaz (mãe de pessoa com deficiência), Maria B. S. dos Santos (Instituto Adiante), Dulcinéia F. de Souza (AMME), Sônia Maria Montesino Silva (mãe de pessoa com deficiência), Allyson dos Santos Barbosa, José Elison de Lima. O senhor Salomão Junior, eleito pela plenária para presidir a Assembleia, realizou a leitura do edital de convocação, publicado na Imprensa Oficial – IOMO nº 1559, de 19 de outubro de 2018. Em seguida, a senhora Marli Garcia se apresentou como candidata à conselheira titular no segmento Pais e responsáveis por pessoas com deficiência. Colocado em votação, seu nome foi aprovado por unanimidade. Como não houve a apresentação de nenhum outro candidato para compor a representação no conselho, a conselheira Márcia Soléra observou a necessidade de convocação de nova assembleia para eleição de conselheiros suplentes e consequente composição do Conselho, sugestão que foi aprovada pela plenária. Nada mais havendo a ser tratado, a assembleia foi encerrada às 12 horas e trinta minutos, e eu, Márcia Oliva Soléra, redigi a presente ata que vai assinada por mim e pelo senhor presidente.


Salomão Rodrigues de Lira Junior
Conselheiro / Presidente


Márcia Oliva Soléra
Conselheira / Secretária



**Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com
Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999**

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com Deficiência de Osasco, realizada no dia 29 de novembro de 2018, às 10 horas, na sede da Coordenadoria da Mulher, Igualdade Racial e Diversidade Sexual, localizada à Rua Salém Bechara n.º 407, com a participação dos seguintes conselheiros titulares: Marli Garcia Vaz (mãe de pessoa com deficiência), Aparecido Domingos (APENESOR), Giane Vieira dos Santos (SEREL), Daniela de Lima (OAB), Rosana Rossato (Autismo Conexão), Salomão Rodrigues de Lira Junior (Secretaria de Governo), Sheila Marcondes de Abreu Marques Salviato (mãe de pessoa com deficiência), Márcia de Camargo Oliva Gaya Soléra (Associação Pestalozzi de Osasco). Na qualidade de conselheiros suplentes compareceram Taisa Medeiros (Secretaria de Educação). Na qualidade de convidados compareceram José Elison de Lima (Assessor do vereador José Rogério Soares dos Santos), Priscila dos Santos (Coordenadoria da Mulher), Dulcinéia F. de Souza (AMME), Sônia Maria Montesino Silva (mãe de pessoa com deficiência). A reunião foi iniciada pelo presidente do Conselho – gestão 2018/2020, senhor Salomão Junior, que passou à pauta, como segue:

DELIBERAÇÕES: 1. Leitura e aprovação da ata da reunião ordinária de 25 de outubro, às 10 horas, e leitura e aprovação da ata da assembleia geral extraordinária realizada em 25 de outubro, às 11 horas. Foi apontado pela conselheira Rosana Rossato que seu nome deveria ser incluído nas atas, uma vez que estava presente no dia, mas deixou de assinar a lista de presença. Acatado o pedido da conselheira e não havendo mais considerações a fazer sobre os documentos enviados anteriormente aos conselheiros, as duas atas foram aprovadas por unanimidade; 2. Ações para 2019: os conselheiros passaram a discussão deste item da pauta e apresentaram sugestões como a) conhecer o plano de ação do Conselho Estadual, pois este, na opinião da senhora Sonia Montesino, está baseado nas deliberações da Conferências; b) Estabelecer as ações para cada uma das comissões do conselho; c) Definir as dificuldades e os problemas inerentes ao funcionamento do conselho; d) Realizar as reuniões itinerantes em 2019; e) Realizar reunião no Céu das Artes; f) Conselheira Daniela sugere que sejam realizados encontros de pessoas com deficiência, conforme estabelecido no estatuto do Conselho Municipal de São Paulo. 3. Na sequência, foi deliberado pelos conselheiros presentes que a próxima reunião do Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com Deficiência será realizada no dia 07 de fevereiro de 2019; 4) O conselheiro Aparecido, da Apenesor, retomou, em seguida a questão da organização da Mostra Convivendo com a Diversidade e a possibilidade do Conselho interferir na organização do evento. Na opinião do conselheiro presidente, Salomão Júnior, a Mostra é um evento que é organizado pela Secretaria de Assistência Social e que o conselho deveria promover um evento com palestras e mobilização de pessoas com deficiência no mês de setembro. A conselheira Sheila lembra que no mês de setembro ocorre a Virada Inclusiva. A conselheira Daniela perguntou, em seguida, se existe no município alguma informação sobre o número de pessoas com deficiência. Após muitas discussões sobre os dados frágeis do município e a ausência de um senso que apresente informações mais fidedignas, chegou-se a conclusão de que um site do conselho poderia ser um meio para as pessoas com deficiência serem incluídas em um banco de dados;

INFORMES: 1) A conselheira Márcia Soléra informa que a AMME havia apresentado ofício ao conselho, no dia 25 de outubro, tratando da impossibilidade da conselheira Elaine Lordello continuar no conselho e indicando a senhora Dulcinéia como representante da instituição para a função. Após ter sido apresentada a nova conselheira a todos os



**Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com
Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999**

presentes, a conselheira Rosana Rossato apontou que o próximo regimento interno do conselho deverá deixar bem esclarecidas situações como esta em que o representante da organização deixa o conselho, ou seja, se, neste caso, a organização pode ou não substituir seu representante; 2) A conselheira Márcia Soléra sugeriu, em seguida, que o conselho providenciasse a confecção e colocação de faixas no centro da cidade para marcar o Dia internacional de Luta da Pessoa com Deficiência e para dar visibilidade ao conselho; 3) A conselheira Daniela informou que a Caminhada organizada anualmente pela OAB seria realizada no dia 07 de dezembro. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às 12 horas, e eu, Márcia Oliva Soléra, redigi a presente ata que vai assinada por mim e pelo senhor presidente.

Salomão Rodrigues de Lira Junior
Conselheiro / Presidente

Márcia Oliva Soléra
Conselheira / Secretária



**Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com
Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999**

Ata da reunião ordinária realizada no dia 28 de fevereiro de 2019, às 10 horas, na sede da Coordenadoria da Mulher, localizada à Rua Salem Bechara, n.407, com a participação dos conselheiros titulares Rosana Rossato (Autismo Conexão), Marli Garcia (mãe de pessoa com deficiência), Sheila Marcondes (mãe de pessoa com deficiência), Taisa Medeiros (Secretaria da Educação), Izabel Alves (Secretaria de Saúde), Aparecido Domingos (APENESOR), Salomão (Secretaria de Governo), Giane dos Santos (Secretaria de Esporte), bem como, com a participação da conselheira suplente Simone Carvalho (Secretaria de governo) e da convidada Sarah Rodrigues de Araújo (Secretaria de Governo). **Deliberações:** Inicia-se a reunião com as boas vindas do presidente Salomão que passou a palavra para a Conselheira Marli apresentar o calendário e o plano de ação do ano de 2019. Ele contemplou todas as atividades sugeridas na última reunião de 2018, que tratou da avaliação do ano vigente e necessidades a serem contempladas em 2019, conforme ata referente ao assunto. Tanto o calendário quanto o plano de ação foram discutidos pelos presentes. Ratificou-se a importância do Conselho em estar próximo aos munícipes e diante desta confirmação a primeira ação em campo seria no bairro do Conselheiro Aparecido. O evento de acordo com todos os presentes na reunião do dia em questão abarca o tema: Direitos e Deveres da pessoa com Deficiência com o objetivo de sanar as dúvidas dos moradores, com o apoio dos profissionais de Serviço Social e advogados. A ação contempla não só a atuação do Conselho e o que poderia realizar junto às secretarias diante das necessidades postas. Também se estabeleceu um ciclo de palestras compatibilizadas com o calendário inclusivo Nacional, momento em que a primeira comissão para organizar a palestra formou-se, por meio de conselheiros voluntários. Ainda na pauta da reunião, solicitou-se que as duas comissões criadas em 2018 para atuar nas áreas de política públicas e legislação atualizassem suas demandas. A comissão de políticas públicas falou sobre todo o levantamento das leis municipais que havia feito e as suas aplicabilidades, colocando como ação para 2019 a apresentação oficial ao setor público da situação levantada para a regularização das leis não cumpridas e/ou conflitantes no município. Os presentes aplaudiram a ação efetiva dessa comissão e avaliou como avanço significativo da gestão atual do conselho. Quanto à comissão de legislação, como não haviam membros da comissão presentes na reunião, não foi abordado o assunto. Nada mais havendo a tratar, eu Marli Garcia Vaz, secretária ad hoc, redigi a presente ata, que vai assinada por mim e pelo presidente.



Salomão Rodrigues de Lira Junior
Conselheiro / Presidente



Marli Garcia Vaz
Conselheira / Secretária ad hoc



Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999

Ata da reunião ordinária realizada no dia 24 de abril de 2019, às 10 horas, na sede da Coordenadoria da Mulher, localizada à Rua Salem Bechara, n.407, com a participação dos conselheiros titulares Rogério Santos (Câmara Municipal), Rosana Rossato (Autismo Conexão), Marli Garcia (mãe de pessoa com deficiência), Taisa Medeiros (Secretaria de Educação), Izabel Alves (Secretaria de Saúde), Giane Vieira (Secretaria de Esporte), Aparecido Domingos (APENESOR), Bernardete Roncoli (Bem Me Quer), Maria Evanilde (Adiante), Salomão (Secretaria de Governo), bem como, com a participação da conselheira suplente Simone Carvalho (Secretaria de Governo) e dos convidados Márcio (Câmara Municipal), Andrea Goldberg (SDTI) e Sonia Montesino (mãe de pessoa com deficiência).

Deliberações: O presidente Salomão iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e justificou o cancelamento da reunião do mês de março, uma vez que a sala do conselho encontrava-se em reforma e não houve tempo hábil para a solicitação de outro espaço para a reunião agendada. Em seguida passando a palavra para a vice-presidente Rosana Rossato a mesma retomou a necessidade da aplicabilidade do calendário e do plano de ação apresentado e ratificado por todos na reunião do dia 28 de fevereiro de 2019. Neste momento a senhora Andrea Goldberg (SDTI) interrompeu a fala alegando ser impossível dar andamento no calendário e no plano de ação, uma vez que a Lei não havia sido atualizada pela comissão responsável com diretrizes específicas de atuação do conselho e por considerar ausência de quórum necessário para a aprovação do calendário. Iniciou-se uma nova discussão sobre a ausência de conselheiros que não participavam e não eram notificados atrapalhando a construção das ações previstas para o ano de 2019 conforme demanda levantada pelos conselheiros na última reunião de 2018. As convidadas Sonia Montesino e Andréa Goldberg voltaram a falar da Lei que não encontrava-se atualizada e que era papel do presidente cobrar os responsáveis, porém também foi ressaltado pelas conselheiras Rosana Rossato e Marli Garcia que as pessoas haviam colocado-se a disposição para efetivar a atualização da legislação, mas que eram voluntárias e não caberia a cobrança considerando ser todos adultos e responsáveis, caso não pudessem cumprir o combinado deveriam deixar a vaga para quem tivesse disponibilidade. Vale ressaltar que os conselheiros desta comissão não participaram de nenhuma reunião no ano vigente. O conselheiro Rogério Santos pautou a necessidade de atualizar a Lei, separar políticas públicas e legislação, para que houvesse reconhecimento do conselho Municipal nos âmbitos Estadual e Federal. Sugeriu enviar ofícios, além de e-mails, cobrando a presença dos conselheiros eleitos que não comparecem. Ressaltou ser preciso criar um cronograma e determinar prazos para a finalização das ações. A partir desta fala agendou-se reunião extra para o dia 06 de maio de 2019 apenas para os conselheiros participantes das comissões citadas para unificar ações. Após esta fala retomou-se o calendário e definiu-se não dar andamento ao plano de ação enquanto não se definisse quais conselheiros permanecerão fazendo parte do conselho para preenchimento das possíveis vagas que surgirão com responsabilidade e seriedade. Nada mais havendo a ser tratado, eu Marli Garcia Vaz, secretária ad hoc, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pelo presidente.

Salomão Rodrigues de Lira Junior
Conselheiro / Presidente

Marli Garcia Vaz
Conselheira / Secretária ad hoc



Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com Deficiência – CMAPcD Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa Portadora de Deficiência de Osasco, realizada no dia 24 de maio de 2019, às 10 horas, na sede da Coordenadoria da Mulher, Igualdade Racial e Diversidade Sexual, localizada à Rua Salém Bechara n.º 407, com a participação dos seguintes conselheiros titulares: Izabel Alves Minuzzo (SS), Salomão Rodrigues de Lira (Secretaria de Governo), Márcia de Camargo Oliva Gaya Soléra (Associação Pestalozzi de Osasco), José Rogério Soares dos Santos (Câmara Municipal), Roseli Venceslau de Araújo (Secretaria de Cultura), Marli Garcia Vaz (mãe de pessoa com deficiência), Maria Nair A. Almeida (Secretaria de Educação); Na qualidade de conselheiros suplentes compareceram Jussara Guedes (SAS), Giane Vieira dos Santos (SEREL). Justificaram sua ausência os conselheiros José Goes (SICA) e Bernadete Roncoli (Bem Me Quer). Na qualidade de convidados, estiveram presentes Andréa Goldberg (SDTI), Patrícia Faria Guimarães (SDTI), José Elison de Lima (Assessor do vereador José Rogério Soares dos Santos), Sônia Maria Montesino Silva (mãe de pessoa com deficiência). A reunião foi iniciada pelo presidente do Conselho – gestão 2018/2020, Senhor Salomão, que passou a pauta, como segue: **INFORMES:** 1. O senhor presidente informou sobre as providências tomadas por ele no sentido de oficializar as secretarias para que estas indicassem representantes para ocuparem os assentos vagos no conselho. De acordo com o presidente, somente a Secretaria de Cultura havia respondido o ofício e indicado os conselheiros titular e suplente. Na sequência, aproveitou para informar sobre a presença da conselheira Roseli Venceslau de Araújo indicada pela Secretaria de Cultura para o cargo de conselheira titular. 2. Matéria do conselheiro Rogério Santos no Jornal Correio Paulista: O senhor presidente destacou a publicação recente de matéria escrita pelo vereador e conselheiro Rogério Santos e parabenizou-o. Este, por sua vez, informou que passaria a publicar matéria semanal em coluna do Jornal Correio Paulista e que o título da primeira matéria publicada havia sido "Divisão ou unidade: qual o caminho para a nossa sociedade"; 3. Dia do Desafio: A conselheira Giane Vieira dos Santos, da SEREL, informou sobre a realização do Dia do Desafio e entregou material para divulgação; 4. A conselheira Márcia Soléra informa que, de acordo com a convocação daquela reunião, estavam pautadas deliberações dos conselheiros sobre as atas da reunião ordinária de 29 de novembro de 2018, de 21 de fevereiro e de 24 de abril de 2019, além da discussão e aprovação do Calendário de reuniões do ano de 2019. Contudo, foi apontado pela conselheira a ausência de quorum para tais deliberações. A conselheira Jussara questionou se havia a necessidade de ser observado o quorum para se proceder às deliberações, uma vez que a ausência dos conselheiros obstruía o funcionamento do conselho. Foi apontado pela conselheira Márcia Soléra que, se os conselheiros desejassem deliberar sem presença da maioria simples, esta condição poderia ser estabelecida na nova lei do conselho. Nesse sentido, a conselheira Márcia Soléra solicitou que a conselheira Marli Garcia Vaz que, na sua ausência, havia redigido as atas das reuniões ordinárias realizadas nos meses de fevereiro e abril de 2019, observasse a questão do quorum em ambas reuniões e fizesse as devidas correções nas



**Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com
Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999**

referidas atas; 5. Comissão de Legislação: A conselheira Márcia Soléra solicitou, também, que fosse alterado o conteúdo das atas, no que se referia à Comissão de Legislação, uma vez que esta estava cumprindo com seriedade a sua função e estava realizando o difícil trabalho de escrever a minuta para reformular a Lei do conselho. Para tanto, a Comissão de Legislação, em 2018, havia se reunido nos dias 3 e 31 de agosto, 14 de setembro, 31 de outubro e, em 2019, nos dias 06 e 10 de maio. Em relação à minuta, a conselheira Márcia Soléra perguntou a opinião dos conselheiros presentes sobre a possibilidade de aproveitar a reformulação da Lei para propor, no mesmo documento, a criação do Fundo Municipal da Pessoa com Deficiência. Todos os conselheiros presentes se manifestaram favoravelmente em relação à proposta e, portanto, o documento que será apresentado para a plenária deverá conter um capítulo sobre a criação do Fundo; 6. Data da próxima reunião ordinária: em função do conselho não ter conseguido aprovar seu calendário de reuniões para 2019, os conselheiros presentes acordaram que a próxima reunião ordinária será realizada no dia 27 de junho, às 10 horas, data esta estabelecida tanto na proposta de calendário apresentada na reunião do mês de fevereiro, quanto na atual proposta. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às 12 horas, e eu, Márcia Oliva Soléra, redigi a presente ata que vai assinada por mim e pelo senhor presidente.

Salomão Rodrigues de Lira
Presidente

Márcia Oliva Soléra
Secretária



**Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com
Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999**

Ata da reunião ordinária do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência de Osasco, realizada no dia 27 de junho de 2019, às 10 horas, na sede da Coordenadoria da Mulher, Igualdade Racial e Diversidade Sexual, localizada à Rua Salém Bechara 407, com a participação dos seguintes conselheiros titulares: Izabel Alves Minuzzo (Secretaria de Saúde), Salomão Rodrigues de Lira (Secretaria de Governo), Márcia de Camargo Oliva Gaya Soléra (Associação Pestalozzi de Osasco), José Rogério Soares dos Santos (Câmara Municipal), Rosana Rossato (Autismo Conexão), Sheila Marcondes de Abreu (mãe de pessoa com deficiência), Marli Garcia Vaz (mãe de pessoa com deficiência), Bernadete Roncoli (Bem Me Quer), Aparecido Domingos (APENESOR); Na qualidade de conselheiros suplentes compareceram Jussara Guedes (SAS), Frederico Carmonio (SEREL), Roseli Venceslau (Secretaria de Cultura), Simone de Carvalho (Secretaria de Governo), Taisa Medeiros (Secretaria de Educação). Na qualidade de convidado, esteve presente Sônia Maria Montesino Silva (mãe de pessoa com deficiência). A reunião foi iniciada pelo presidente do Conselho – gestão 2018/2020, Senhor Salomão, que passou a pauta, como segue: **INFORMES:** 1. Comissão de legislação: A conselheira Márcia Soléra informou a todos os presentes sobre o andamento dos trabalhos da Comissão de Legislação e, indagada sobre a previsão de conclusão da minuta de Lei do Conselho, informou que o documento estava em fase final de elaboração e que deveria ser apresentado aos conselheiros no mês de agosto. Foi apontado que as dificuldades de funcionamento do Conselho estaria relacionada a ausência da legislação e que, portanto, a minuta da lei deveria ser prioridade para o Conselho. Ainda, na opinião de alguns conselheiros, mais pessoas deveriam se juntar à Comissão para acelerar os trabalhos. Apresentaram-se para compor a Comissão de legislação as conselheiras Taísa Medeiros e Marli Garcia Vaz. A conselheira Márcia Soléra ressaltou que, em sua opinião, o Conselho possuía uma legislação que o regulamentava e que as dificuldades que estava enfrentando nada tinham a haver com a questão da atualização da Lei. Entre as dificuldades, a conselheira apontou a ausência de reuniões da mesa diretora que, desde a sua constituição, só havia se reunido uma única vez. Em sua opinião, o papel da mesa diretora na condução das ações do Conselho é fundamental para o seu bom funcionamento, bem como, o estabelecimento de pautas para as reuniões do Conselho. Por último, apontou que, até aquele momento, o Conselho ainda não tinha definido o seu calendário das reuniões ordinárias de 2019 e seu plano de trabalho. A Conselheira Rosana Rossato se manifestou no sentido contrário lembrando que apresentou na reunião do mês de fevereiro um calendário e um cronograma de atividades para 2019, com base nas discussões realizadas pela plenária em 2018. A questão da necessidade de quórum para a aprovação das deliberações do Conselho foi lembrada pela conselheira Márcia Soléra, bem como, a questão da forma que o Conselho deve funcionar, conforme estabelecido na legislação em vigor, ou seja, o trabalho de apresentar proposta de calendário e cronograma de atividades deve ser realizado pela mesa diretora e não, isoladamente, por apenas um conselheiro. Ainda, de

RECEBIDO

S/S Publicações

Data 13/08/19

Dele



Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com Deficiência – CMAPcD

Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999

acordo com a legislação atual, qualquer proposta apresentada pela mesa diretora deve ser aprovada pela maioria simples dos conselheiros. Contudo, essa condição atual, conforme lembrou a conselheira, poderá ser alterada na nova lei, se assim desejarem os conselheiros. O conselheiro Rogério Santos questionou sobre a constituição da mesa diretora e lhe foi informado sobre a ausência de um representante do poder público na mesa diretora do Conselho, uma vez que a senhora Sarah havia saído da Secretaria de Cultura e, portanto, havia deixado de ser conselheira. De acordo com a conselheira Márcia Soléra, o Conselho estava aguardando a indicação dos representantes do governo e, com isso, a recomposição do Conselho, para compor a mesa diretora. O conselheiro Rogério Santos manifestou seu interesse em integrar a mesa diretora e, por unanimidade, os conselheiros presentes aceitaram a sua proposta. Em seguida, o conselheiro sugeriu que a mesa diretora se reunisse sempre na primeira semana de cada mês e, uma vez aceita a sugestão, ficou agendada reunião da mesa diretora para o dia 03 de julho, às 9 horas; 2. O conselheiro Rogério Santos informou a todos que havia sido encaminhada moção ao presidente da CPTM e ao governador do Estado de São Paulo, denunciando a falta de acessibilidade na Estação Comandante Sampaio, em Osasco; 3. Justificativa de faltas: A conselheira Rosana Rossato lembrou a todos que, conforme acordado anteriormente, as justificativas de faltas deveriam ser encaminhadas com antecedência e para o e-mail do Conselho; 4. Ofício da Pestalozzi de Osasco: A senhora Márcia informou que o Conselho recebera ofício solicitando a participação de um conselheiro da Comissão de Políticas Públicas nas reuniões da rede de atenção à pessoa com deficiência, que serão realizadas na Pestalozzi de Osasco, como ação prevista na execução do Projeto Ponte, ao longo do ano de 2019. Apresentaram-se para participar das reuniões a conselheira Taisa Medeiros e o conselheiro Rogério Santos, como seu suplente; 5. Festa Julina da Bem Me Quer: a conselheira Bernadete Roncoli convidou a todos para participarem da Festa Julina da Bem Me Quer. Informou sobre as dificuldades que a associação tem enfrentado junto aos moradores do bairro onde está sendo construída sua sede, que apresentaram um abaixo assinado ao prefeito se manifestando contrários à presença da entidade no local; 6. A conselheira Simone de Carvalho lembrou sobre a conclusão e a importância da reforma realizada na sede da Coordenadoria da Mulher, Igualdade Racial e Diversidade Sexual e convidou a todos para evento da Associação dos Ostomizados de Osasco e Região (AOOR); 7. O conselheiro Frederico Carmonio informou sobre os Jogos Regionais que serão realizados no período de 16 a 27 de julho de 2019; 8. A conselheira Izabel Alves informou sobre o Projeto Palivizumabe e sobre realização de evento organizado pela Secretaria de Saúde de Osasco. **DELIBERAÇÕES:** 1. Leitura e aprovação de atas. A conselheira Márcia Soléra realizou a leitura das atas das reuniões ordinárias realizadas em novembro de 2018 e maio de 2019, que foram aprovadas por unanimidade. Em seguida, a conselheira Marli Garcia, realizou a leitura das atas das reuniões realizadas em fevereiro e abril de 2019. Após terem sido discutidos alguns pontos e realizadas algumas alterações em ambos os



**Conselho Municipal para Assuntos da Pessoa com
Deficiência – CMAPcD
Criado pela Lei Municipal nº3.475/1999**

textos apresentados, as atas foram aprovadas por unanimidade; 2. Calendário de reuniões: Apresentada a proposta de calendário e colocada em votação, foram aprovadas as seguintes datas para a realização de reuniões ordinárias do Conselho: 25 de julho, 22 de agosto, 26 de setembro, 24 de outubro e 22 de novembro. Nada mais havendo a ser tratado, a reunião foi encerrada às 12 horas, e eu, Márcia Oliva Soléra, redigi a presente ata que vai assinada por mim e pelo senhor presidente.

Salomão Rodrigues de Lira
Presidente

Márcia Oliva Soléra
Secretária

SECRETARIA DE SAÚDE**Atos do Secretário**

O Senhor Secretário de Saúde, considerando a Lei Municipal 3.400/98 e Decreto 8.675/98 CC a lei Estadual 10.083/98 torna público as ações do Grupo Técnico de Vigilância Sanitária.

O Coordenador do Grupo Técnico de Vigilância Sanitária do município de Osasco comunica a Lavratura do Auto de Infração que está (ao) tipificada(s) no artigo 122, da Lei Estadual nº. 10.083/98 que prevê a(s) penalidade(s) tipificadas no art. 112 da mesma lei.

Razão Social: BARBARA KALINE SANTOS INSTITUIÇÃO PARA IDOSOS - ME
Endereço: Estrada das Margaridas, 86 Recanto das Rosas – Osasco - SP
CNPJ / CPF: 14.862.394/0001-00
Atividade: Instituição de longa permanência
Nº Protocolo: 007.844/2019
Data da Lavratura: 05/08/2019
Responsável Legal: Barbara Kaline Santos di Pietro
Responsável Técnico: Barbara Kaline Santos di Pietro
Auto de Imposição de Penalidade nº: AIP 0043 Interdição Cautelar
Auto de Infração nº: AIF 0080

Osasco, 07 de Agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretario de Saúde

Atos do Secretário

O Senhor Secretário de Saúde, considerando a Lei Municipal 3.400/98 e Decreto 8.675/98 CC a lei Estadual 10.083/98 torna público as ações do Grupo Técnico de Vigilância Sanitária.

O Coordenador do Grupo Técnico de Vigilância Sanitária do município de Osasco comunica a Lavratura do Auto de Infração que está (ao) tipificada(s) no artigo 122, da Lei Estadual nº. 10.083/98 que prevê a(s) penalidade(s) tipificadas no art. 112 da mesma lei.

Razão Social: CASA DE REPOUSO IMACULADA CONCEIÇÃO S/C LTDA ME
Endereço: Avenida Comandante Sampaio, 576 - Km 18 – Osasco - SP
CNPJ / CPF: 04.870.922/0002-91
Atividade: 8711-5/02 Instituição de longa permanência para idosos
Nº Protocolo: 007.751/2018
Data da Lavratura: 25/10/2018
Responsável Legal: Maria Aparecida de Souza
Responsável Técnico: Ricardo Aparecido Arcova
Auto de Infração nº: 0047
Auto de Imposição de Penalidade de Interdição Cautelar nº: 0007

Razão Social: CASA DE REPOUSO IMACULADA CONCEIÇÃO S/C LTDA ME
Endereço: Avenida Comandante Sampaio, 576 - Km 18 – Osasco - SP
CNPJ / CPF: 04.870.922/0002-91
Atividade: 8711-5/02 Instituição de longa permanência para idosos
Nº Protocolo: 007.786/2018
Data da Lavratura: 12/11/2018
Responsável Legal: Maria Aparecida de Souza
Responsável Técnico: Ricardo Aparecido Arcova
Auto de Infração nº: 0056
Auto de Imposição de Penalidade de Interdição Cautelar nº: 0040

Razão Social: CASA DE REPOUSO MELHOR IDADE LTDA ME
Endereço: Avenida Comandante Sampaio, 605 - 609 - Km 18 – Osasco.
CNPJ / CPF: 31.561.017/0001-41
Atividade: 8511.5/02 - Clínicas e residências geriátricas
Nº Protocolo: 007.820/2018
Data da Lavratura: 13/12/2018
Responsável Legal: Vanessa Vieira Santiago
Responsável Técnico: Vanessa Vieira Santiago
Auto de Infração nº: 0057
Auto de Imposição de Penalidade de Interdição Cautelar nº: 0028

Razão Social: VÓ ZELINDA LAR PARA IDOSOS LTDA ME
Endereço: Rua Ari Barroso, 653 - Presidente Altino - Osasco.
CNPJ / CPF: 22.141.979/0001-50
Atividade: 8711-5/02 Instituição de longa permanência para idosos
Nº Protocolo: 007.772/2018
Data da Lavratura: 04/10/2018
Responsável Legal: Tereza Alves Ferreira
Responsável Técnico: Rafaela Gonçalves dos Santos
Auto de Infração nº: 0043
Auto de Imposição de Penalidade nº: 0023

Razão Social: ELISANDRA APARECIDA DA SILVA RODRIGUES DE ALMEIDA CASA DE REPOUSO ME

Endereço: Rua Manoel José de Santana, 239 - Vila Yara - Osasco.

CNPJ / CPF: 28.153.510/0001-18

Atividade: 8711-5/02 Instituição de longa permanência para idosos

Nº Protocolo: 007.847/2019

Data da Lavratura: 15/01/2019

Responsável Legal: Elisandra Aparecida Silva Rodrigues de Almeida

Responsável Técnico: Mariana Lamussi de Andrade

Auto de Infração nº: 0076

Auto de Imposição de Penalidade de Interdição Cautelar nº: 0029

Razão Social: CASA DE REPOUSO NOSSA SENHORA APARECIDA LTDA

Endereço: Rua Dália, 901 - Jardim das Flores - Osasco.

CNPJ / CPF: 07.772.811/0001-50

Atividade: 8711-5/02 Instituição de longa permanência para idosos

Nº Protocolo: 007.867/2019

Data da Lavratura: 28/01/2019

Responsável Legal: Vitor Hugo Rugani Berrocozo

Responsável Técnico: Silvia Sheylla Aparecida da Silva

Auto de Infração nº: 0081

Auto de Imposição de Penalidade de Interdição Cautelar nº: 0044

Razão Social: CASA DE REPOUSO NOSSA SENHORA APARECIDA LTDA

Endereço: Rua Dália, 901 - Jardim das Flores - Osasco.

CNPJ / CPF: 07.772.811/0001-50

Atividade: 8711-5/02 Instituição de longa permanência para idosos

Nº Protocolo: 007.000/2017

Data da Lavratura: 06/07/2017

Responsável Legal: Vitor Hugo Rugani Berrocozo

Responsável Técnico: Silvia Sheylla Aparecida da Silva

Auto de Infração nº: 404

Auto de Imposição de Penalidade de Advertência nº: 164

Razão Social: VERA LÚCIA ARTUR SOARES

Endereço: Rua São José, 14 - Centro - Osasco.

CNPJ / CPF: 168.205.168-43

Atividade: 8711-5/02 Instituição de longa permanência para idosos

Nº Protocolo: 006.821/2017

Data da Lavratura: 12/01/2017

Responsável Legal: Vera Lúcia Artur Soares

Responsável Técnico: Vera Lúcia Artur Soares

Auto de Infração nº: 293

Auto de Imposição de Penalidade de Advertência nº: 224

Razão Social: DROGARIA DANIELLE CRISTINA SIQUEIRA DE OLIVEIRA SANTOS

Endereço: Rua Cônego Afonso, 152 - Centro - Osasco.

CNPJ / CPF: 27.742.300/0002-83

Atividade: 4771.7/01 - Comércio varejista de produtos farmacêuticos sem manipulação de fórmulas

Nº Protocolo: 008.051/2019

Data da Lavratura: 11/06/2017

Responsável Legal: Danielle Cristina Siqueira de Oliveira Santos

Responsável Técnico: Helton Magela da Silva

Auto de Infração nº: 0060

Auto Imposição de Penalidade Interdição Cautelar e Parcial do Estabelecimento nº: 0038

Termo de Liberação do Estabelecimento nº 165

Razão Social: MARCELA DA SILVA OLIVEIRA FARMÁCIA ME
Endereço: Rua Pietro Clissa, 245 - Bonança - Osasco.
CNPJ / CPF: 27.595.473/0001-35
Atividade: 4771.7/01 Comércio varejista produtos farmacêuticos sem manipulação fórmulas
Nº Protocolo: 007.990/2019
Data da Lavratura: 25/06/2019
Responsável Legal: Marcela da Silva Oliveira
Responsável Técnico: Marcela da Silva Oliveira
Auto de Infração nº: 466
Auto de Imposição de Penalidade de Advertência nº: 232

Razão Social: BK BRASIL OPERAÇÃO E ASSESSORIA A RESTAURANTES S/A
Endereço: Rua Tenente Avelar Pires de Azevedo, 81 - Lojas 112, 113 e 114 - Centro - Osasco
CNPJ / CPF: 13.574.594/0286-00
Atividade: 5611.2/03 - Lanchonete, casa de chá, de sucos e similares
Nº Protocolo: 007.930/2019
Data da Lavratura: 03/04/2019
Responsável Legal: Paulo Fernando Barbosa Júnior
Responsável Técnico: N/C
Auto de Infração nº: 0098
Auto de Imposição de Penalidade de Interdição do estabelecimento nº: 204
Termo de Liberação do Estabelecimento nº 202

Razão Social: FLV CHAVES COMÉRCIO DE FRUTAS E VERDURAS LTDA EPP
Endereço: Avenida São José, 1170 - Ayrosa - Osasco.
CNPJ / CPF: 27.986.739/0001-70
Atividade: 4724.5/00 - comércio varejista de hortifrutigranjeiros
Nº Protocolo: 007.790/2019
Data da Lavratura: 15/04/2019
Responsável Legal: Mauro Sérgio Pinto Chaves
Responsável Técnico: N/A
Auto de Infração nº: 456
Auto de Imposição Penalidade Interdição Parcial do estabelecimento e Equipamento nº: 216
Auto de Imposição de Penalidade de Advertência nº: 223

Razão Social: NOTREDAME INTERMÉDICA SAÚDE S/A
Endereço: Avenida dos Autonomistas, 2502 – Centro – Osasco.
CNPJ / CPF: 44.649.812/0260-13
Atividade: Atividades de Atendimento Hospitalar – Exceto Pronto Socorro e Unidade para atendimento a Urgências.
Nº Protocolo: 007.932/2019
Data da Lavratura: 04/05/2018
Responsável Legal: Massanori Shibata Júnior
Responsável Técnico: Maria Cláudia Dalaneze Gomes
Auto de Infração nº: 0083
Auto de Imposição de Penalidade de Multa nº: 227
Notificação de Recolhimento de Multa nº 029

Razão Social: REDE DOR SÃO LUIZ S/A
Endereço: Avenida Marechal Rondon, 299 – Centro – Osasco.
CNPJ / CPF: 06.047.087/0076-56
Atividade: Atendimento Hospitalar
Nº Protocolo: 007.697/2018
Data da Lavratura: 18/09/2018
Responsável Legal: Silvio Santos de Souza
Responsável Técnico: Freddy Brenno Tulerman
Auto de Infração nº: 0030
Auto de Imposição de Penalidade de Advertência nº: 225

Razão Social: CAO CLÍNICA DE ALERGIA DE OSASCO EIRELI
Endereço: Rua Pedro Fioretti, 559 - Vila Regina - Osasco.
CNPJ / CPF: 51.443.174/0001-60
Atividade: 8630.5/03 - Atividade médica ambulatorial restrita a consultas
Nº Protocolo: 007.973/2019
Data da Lavratura: 08/05/2019
Responsável Legal: Orlando Gomes Sobrinho
Responsável Técnico: Orlando Gomes Sobrinho
Auto de Infração nº: 460
Auto de Imposição de Penalidade de Interdição De Produto nº: 218
Auto de Imposição de Penalidade de Inutilização de Produto: 226
Termo de Interdição de Produto: 464
Termo de Inutilização de Produto nº: 471

Osasco, 08 de agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretario de Saúde

Atos do Secretário

O Senhor Secretário de Saúde, considerando a Lei Municipal 3.400/98 e Decreto 8.675/98 CC a lei Estadual 10.083/98 torna público as ações do Grupo Técnico de Vigilância Sanitária.

AO COORDENADOR DO GRUPO TÉCNICO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO INDEFERE OS ABAIXOS DISCRIMINADOS.

Razão Social: J. M. E SILVA CASA DE REPOUSO
Endereço: Rua Manoel Saraiva, 188 Vila Campesina - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 30.643.304/0001-38
Atividade: 8711.5/02 Instituição de longa permanência para idosos (Casa de Repouso)
Nº Protocolo: 007.939/2019
Data do Indeferimento: 16/04/2019
Responsável Legal: Joelma Machado e Silva
Responsável Técnico: André Teixeira Piovam
Cancelamento CEVS nº: 353440110-871-000031-0-7
LTA Motivo do Indeferimento: Laudo Técnico de Avaliação para reforma e ampliação por ser inadequado a salubridade e habitualidade para a atividade requerida – ILPI

Razão Social: CARMEN CRISTINA DOS SANTOS ESTÉTICA ME
Endereço: Av.: Hildebrando de Lima, 102 Km 18 – Osasco - SP
CNPJ/CPF: 21.566.621/0001-07
Atividade: 9602-5/02 Clínica de estética e outros serviços de cuidados com a beleza
Nº Protocolo: 000.473/2016
Data do Indeferimento: 29/07/2019
Responsável Legal: Carmen Cristina dos Santos
Responsável Técnico: N/C
Cancelamento CEVS nº: N/A
Tipo de Indeferimento: Encerramento de atividades no local

Razão Social: TRANSCAMPELO CARGAS RODOVIÁRIAS LTDA – ME
Endereço: Rua Da Fonte, 290 Jardim Oriental – Osasco - SP
CNPJ/CPF: 03.691.363/0001-09
Atividade: 4930-2/02 Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal, interestadual e internacional
Nº Protocolo: 002.212/2017
Data do Indeferimento: 07/08/2019
Responsável Legal: Nazareno Campelo de Freitas
Responsável Técnico: Rodrigo Francisco dos Santos
Cancelamento CEVS nº: N/A
Tipo de Indeferimento: Encerramento de atividades no local

Razão Social: FLV CHAVES – COMÉRCIO DE FRUTAS E VERDURAS LTDA EPP
Endereço: Av.: São José, 1170 Vila Ayrosa – Osasco - SP
CNPJ/CPF: 27.986.739/0001-70
Atividade: 4724-5/00 Comércio varejista de hortifrutigranjeiros
Nº Protocolo: 003.598/2018
Data do Indeferimento: 08/08/2019
Responsável Legal: Mauro Sérgio Pinto Chaves
Responsável Técnico: N/C
Cancelamento CEVS nº: 353440110-471-000386-0-1
Tipo de Indeferimento: Alterou suas atividades para outro município

Razão Social: NATHALIA CRISTINA DE CERQUEIRA CÉSAR
Endereço: Rua Pajé, 100 Vila Yolanda – Osasco - SP
CNPJ/CPF: 391.712.208-10
Atividade: 7500-1/00 Clínica Veterinária (Consultório veterinário sem uso de radiação ionizante e uso de medicamentos sujeito ao controle especial conforme portaria 344/98)
Nº Protocolo: 006.070/2019
Data do Indeferimento: 04/07/2019
Responsável Legal: Nathalia Cristina de Cerqueira César
Cancelamento CEVS nº: N/A
Motivo do Indeferimento: Atividade econômica ISENTA da Licença de funcionamento perante a Vigilância Sanitária, conforme CVS 01/2019

Razão Social: VILITA DISTRIBUIDORA DE ACESSÓRIOS PRODUTOS DE HIGIENE LTDA
Endereço: Av.: Lourenço Belloli, 1282 Galpão B2 Lote 43 Industrial Mazzei – Osasco - SP
CNPJ/CPF: 11.417.842/0001-60
Atividade: 4693-1/00 Comércio atacadista de mercadorias em geral, sem predominância de alimentos ou insumos agropecuários
Nº Protocolo: 009.729/2017
Data do Indeferimento: Renato de Castro Fernandes
Responsável Legal: Maria Eugenia Ayres Dias Santos
Cancelamento CEVS nº: N/A
Tipo de Indeferimento: Falta de entrega de documentação. Segundo o cartão de CNPJ a mesma encontra-se em endereço de São Paulo/SP

Razão Social: LE VIN E-COMMERCE DE BEBIDAS LTDA ME
Endereço: Rua João Collino, 87 2º Andar Sala 02 Centro – Osasco - SP
CNPJ/CPF: 27.831.453/0001-16
Atividade: 4723-7/00 Comércio varejista de bebidas
Nº Protocolo: 011.800/2017
Data do Indeferimento: 05/08/2019
Responsável Legal: Cristina Mendes Medeiros
Responsável Técnico: N/C
Cancelamento CEVS nº: 353440110-472-000569-0-1
Tipo de Indeferimento: Encerramento das atividades no local, empresa alterou para outro município (Cotia)

Razão Social: FRANCISCO DE PAULA SILVA 14094981829
Endereço: Av.: João de Andrade, 330 L 26 Santo Antônio - Osasco - SP
CNPJ/CPF: 27.972.340/0001-30
Atividade: 5611-2/02 Bares e outros estabelecimento especializados em servir bebidas
Nº Protocolo: 011.972/2017
Data do Indeferimento: 07/08/2019
Responsável Legal: Francisco de Paula Silva
Responsável Técnico: N/A
Cancelamento CEVS nº: 353440110-561-001323-0-6
Tipo de Indeferimento: Encerrou atividades no local, CNPJ com situação cadastral baixada

Razão Social: IBEACC INSTITUTO DE BIOMEDICINA ESTÉTICA AVANÇADA DRA. CAROLINA CANUTE LTDA
Endereço: Rua João Teixeira Machado, 186 Vila Campesina – Osasco - SP
CNPJ/CPF: 29.582.305/0001-30
Atividade: 9602-5/02 Clínica de estética e outros serviços de cuidados com a beleza
Nº Protocolo: 012.291/2018
Data do Indeferimento: 29/07/2019
Responsável Legal: Levi Lima de Souza
Responsável Técnico: Carolina Canute de Souza
Cancelamento CEVS nº: N/C
Tipo de Indeferimento: Encerramento de atividades no local, NÃO INDEFERI CNPJ

Razão Social: VIKIFARMA DROGARIA E PERFUMARIA LTDA
Endereço: Av.: General Pedro Pinho, 685 Quitauna – Osasco - SP
CNPJ/CPF: 09.622.255/0001-60
Atividade: 4771-7/01 Comércio varejista produtos farmacêuticos, sem manipulação fórmulas
Nº Protocolo: 017.181/2008
Data do Indeferimento: 29/07/2019
Responsável Legal: Edson Henrique Santos
Responsável Técnico: Marcos José da Silva
Cancelamento CEVS nº: 353440110-477-0001/90-1-1
Tipo de Indeferimento: Tramitado em outro processo de número 013.530/2016 com o mesmo CNPJ 09.622.255/0001-60

Razão Social: MINDRAYDO BRASIL – COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO DE EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA
Endereço: Av.: Hilário Pereira de Souza, 492 Torre 1 11º Pav. Centro – Osasco - SP
CNPJ/CPF: 09.58.456/0004-20
Atividade: 4645-1/01 Comércio atacadista de instrumentos e materiais para uso médico, cirúrgico, hospitalar e de laboratório
Nº Protocolo: 019.895/2017
Data do Indeferimento: 24/07/2019
Responsável Legal: Linfeng Yuan
Responsável Técnico: José Marques Simões Júnior
Cancelamento CEVS nº: 353440110-464-000124-0-8
Tipo de Indeferimento: Encerrou atividades no local (CNPJ ativo em outro município Barueri)

Razão Social: VILITA DISTR. DE ACESSORIOS E PROD. DE HIGIENE LTDA
Endereço: Av.: Dr. Mauro Lindemberg monteiro, 628 Galpão 5 Indl. Anhanguera – Osasco
CNPJ/CPF: 11.417.842/0001-60
Atividade: 4693-1/00 Comércio atacadista de mercadorias em geral, sem predominância de alimentos ou insumos agropecuários
Nº Protocolo: 026.204/2014
Data do Indeferimento: 06/08/2019
Responsável Legal: Renato de Castro Fernandes
Responsável Técnico: Maria Eugênia Ayres Dias Santos
Cancelamento CEVS nº: N/C
Tipo de Indeferimento: Alteração de endereço, onde tramitará no processo nº 009.729/2017

Osasco, 09 de Agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretario de Saúde

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 9640/19
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
DESPACHO DO SECRETÁRIO**

À vista dos elementos contidos no presente processo administrativo e da manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, com fundamento no art. 3º, I, do Decreto Municipal n.11.750/2018, autorizo o pagamento indenizatório, nos termos do artigo 59, parágrafo único, da Lei Federal n.8.666/93, Referente ao Projeto de Reestruturação Física e Adequação Hospitalar UPA Conceição – referente ao contrato 034/2018, estabelecida na Rua Pernambucana, 385 – Conceição, inscrita no CNPJ 07.900.613/0008-09, pelo valor total de R\$162.000,00 (Cento e Sessenta e Dois Mil Reais).

Publique-se, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para pagamento e, após, para a Secretaria de Assuntos Jurídicos para providências cabíveis.

Osasco, 13 de Agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretário de Saúde

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 9641/19
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
DESPACHO DO SECRETÁRIO**

À vista dos elementos contidos no presente processo administrativo e da manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, com fundamento no art. 3º, I, do Decreto Municipal n.11.750/2018, autorizo o pagamento indenizatório, nos termos do artigo 59, parágrafo único, da Lei Federal n.8.666/93, Referente ao Projeto de Reestruturação Física e Adequação Hospitalar – UPA Menck – referente ao contrato 035/2018 – Do ISSRV – Instituto Social Saúde Resgate a Vida, estabelecida na Av. Doutor Alberto Jackson Byington, 822- Vila Menck, inscrita no CNPJ 07.900.613/0008-09, pelo valor total de R\$ 198.000,00 (Cento e Noventa e Oito Mil Reais).

Publique-se, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para pagamento e, após, para a Secretaria de Assuntos Jurídicos para providências cabíveis.

Osasco, 13 de Agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretário de Saúde

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 9643/19
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
DESPACHO DO SECRETÁRIO**

À vista dos elementos contidos no presente processo administrativo e da manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, com fundamento no art. 3º, I, do Decreto Municipal n.11.750/2018, autorizo o pagamento indenizatório, nos termos do artigo 59, parágrafo único, da Lei Federal n.8.666/93, Referente a Reforma na Pediatria (Térreo e 3º andar) do Hospital Municipal Antônio – referente ao contrato 022/2018, estabelecida na Rua Pedro Fioretti,48 – Centro, inscrita no CNPJ 07.900.613/0008-09, pelo valor total de R\$345.060,29 (Trezentos e Quarenta e Cinco Mil, Sessenta Reais e Vinte e Nove Centavos).

Publique-se, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para pagamento e, após, para a Secretaria de Assuntos Jurídicos para providências cabíveis.

Osasco, 13 de Agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretário de Saúde

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 9648/19
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
DESPACHO DO SECRETÁRIO**

À vista dos elementos contidos no presente processo administrativo e da manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, com fundamento no art. 3º, I, do Decreto Municipal n.11.750/2018, autorizo o pagamento indenizatório, nos termos do artigo 59, parágrafo único, da Lei Federal n.8.666/93, Referente ao Projeto de Reestruturação Física e Adequação do Hospital Municipal Antonio Giglio – referente ao contrato 022/2018 – Do ISSRV – Instituto Social Saúde Resgate a Vida, estabelecida na Rua Pedro Fioretti, 48 – Centro, inscrita no CNPJ 07.900.613/0008-09, pelo valor total de R\$145.018,87 (Cento e Quarenta e Cinco Mil, Dezoito Reais e Oitenta e Sete Centavos).

Publique-se, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para pagamento e, após, para a Secretaria de Assuntos Jurídicos para providências cabíveis.

Osasco, 13 de Agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretário de Saúde

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 9651/19
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
DESPACHO DO SECRETÁRIO**

À vista dos elementos contidos no presente processo administrativo e da manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, com fundamento no art. 3º, I, do Decreto Municipal n.11.750/2018, autorizo o pagamento indenizatório, nos termos do artigo 59, parágrafo único, da Lei Federal n.8.666/93, Referente ao Projeto de Reestruturação Física e Adequação Hospitalar HMCO – referente ao contrato 022/2018 – Do ISSRV – Instituto Social Saúde Resgate a Vida, estabelecida na Rua Pedro Fioretti,48 – Centro, inscrita no CNPJ 07.900.613/0008-09, pelo valor total de R\$ 113.065,86 (Cento e Treze Mil, Sessenta e Cinco Reais e Oitenta e Seis Centavos).

Publique-se, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para pagamento e, após, para a Secretaria de Assuntos Jurídicos para providências cabíveis.

Osasco, 13 de Agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretário de Saúde

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 9652/19
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
DESPACHO DO SECRETÁRIO**

À vista dos elementos contidos no presente processo administrativo e da manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, com fundamento no art. 3º, I, do Decreto Municipal n.11.750/2018, autorizo o pagamento indenizatório, nos termos do artigo 59, parágrafo único, da Lei Federal n.8.666/93, Referente ao Projeto de Reestruturação Física e Adequação Hospitalar de Cancelas HMCO – referente ao contrato 022/2018, estabelecida na Rua Pedro Fioretti,48 – Centro, inscrita no CNPJ 07.900.613/0008-09, pelo valor total de R\$14.484,00 (Quatorze Mil e Quatrocentos e Oitenta e Quatro Reais).

Publique-se, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para pagamento e, após, para a Secretaria de Assuntos Jurídicos para providências cabíveis.

Osasco, 13 de Agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretário de Saúde

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 11071/19
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
DESPACHO DO SECRETÁRIO**

À vista dos elementos contidos no presente processo administrativo e da manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, com fundamento no art. 3º, I, do Decreto Municipal n.11.750/2018, autorizo o pagamento indenizatório, nos termos do artigo 59, parágrafo único, da Lei Federal n.8.666/93, da empresa Uniserv Terceirização e Serviços LTDA, estabelecida na Rua Votorantim, 715 – Barcelona – São Caetano do Sul, inscrita no CNPJ 03.641.257/0001-10, pelo valor total de R\$ 657.700,01 (Seiscentos e Cinquenta e Sete Mil, Setecentos Reais e Um centavo), período de 01/04/2019 a 30/04/2019.

Publique-se, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para pagamento e, após, para a Secretaria de Assuntos Jurídicos para providências cabíveis.

Osasco, 09 de Agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretário de Saúde

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 16292/19
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
DESPACHO DO SECRETÁRIO**

À vista dos elementos contidos no presente processo administrativo e da manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, com fundamento no art. 3º, I, do Decreto Municipal n.11.750/2018, autorizo o pagamento indenizatório, nos termos do artigo 59, parágrafo único, da Lei Federal n.8.666/93, da empresa Empresa Instituto Tecnológico - ITI, estabelecida na Rua Narciso Sturlini, 302 – Sala 412 - Centro, inscrita no CNPJ 07.466.217/0003-00, pelo valor total de R\$ 745.806,95 (Setecentos e Quarenta e Cinco Mil, Oitocentos e Seis Reais e Noventa e Cinco Centavos), período de 01/06/19 a 30/06/19.

Publique-se, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para pagamento e, após, para a Secretaria de Assuntos Jurídicos para providências cabíveis.

Osasco, 07 de Agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretário de Saúde

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 17618/19
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
DESPACHO DO SECRETÁRIO**

À vista dos elementos contidos no presente processo administrativo e da manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, com fundamento no art. 3º, I, do Decreto Municipal n.11.750/2018, autorizo o pagamento indenizatório, nos termos do artigo 59, parágrafo único, da Lei Federal n.8.666/93, da empresa Hotel Residência Tenshi No Hikari Ltda., estabelecida na Rod. Pres. Dr. Tancredo de A. Neves, s/n – Km 15 – Ibiuna/SP, inscrita no CNPJ 19.802.275/0002-58, pelo valor total de R\$ 9.850,77 (Nove Mil, Oitocentos e Cinquenta Reais e Setenta e Sete Centavos), período de 15/06 a 14/07/19 e 15/06 a 14/07/19.

Publique-se, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para pagamento e, após, para a Secretaria de Assuntos Jurídicos para providências cabíveis.

Osasco, 07 de Agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretário de Saúde

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 17626/19
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
DESPACHO DO SECRETÁRIO**

À vista dos elementos contidos no presente processo administrativo e da manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, com fundamento no art. 3º, I, do Decreto Municipal n.11.750/2018, autorizo o pagamento indenizatório, nos termos do artigo 59, parágrafo único, da Lei Federal n.8.666/93, da empresa Hotel Residência Tenshi No Hikari Ltda., estabelecida na Rod. Pres. Dr. Tancredo de A. Neves, s/n – Km 15 – Ibiuna/SP, inscrita no CNPJ 19.802.275/0002-58, pelo valor total de R\$ 10.109,23 (Dez Mil, Cento e Nove Reais e Vinte e Três Centavos), período de 04/06 a 03/07/19 e 12/06 a 11/07/19.

Publique-se, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para pagamento e, após, para a Secretaria de Assuntos Jurídicos para providências cabíveis.

Osasco, 07 de Agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretário de Saúde

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 19257/19
INTERESSADO: SECRETARIA DE SAÚDE
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
DESPACHO DO SECRETÁRIO**

À vista dos elementos contidos no presente processo administrativo e da manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, com fundamento no art. 3º, I, do Decreto Municipal n.11.750/2018, autorizo o pagamento indenizatório, nos termos do artigo 59, parágrafo único, da Lei Federal n.8.666/93, da empresa Empresa Instituto Tecnológico - ITI, estabelecida na Rua Narciso Sturlini, 302 – Sala 412 - Centro, inscrita no CNPJ 07.466.217/0003-00, pelo valor total de R\$ 745.806,95 (Setecentos e Quarenta e Cinco Mil, Oitocentos e Seis Reais e Noventa e Cinco Centavos), período de 01/07/19 a 31/07/19.

Publique-se, e a seguir encaminhe o presente à Secretaria de Finanças para pagamento e, após, para a Secretaria de Assuntos Jurídicos para providências cabíveis.

Osasco, 07 de Agosto de 2019

Fernando Machado Oliveira
Secretário de Saúde

Processo Administrativo n.º 8.313/2018
Pregão Presencial n.º 24/2019

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL

OBJETO: Contratação de Seguros Automotivos Modalidade Frota.

No uso das atribuições legais a mim conferidas e em conformidade com o disposto no artigo 38, VII, da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores, e ao artigo 3º, parágrafo 1º, I, do Decreto Municipal nº 11.750/2018, **HOMOLOGO** o procedimento licitatório acima, a favor da empresa **MAPFRE SEGUROS GERAIS S/A**, inscrita no CNPJ/MF sob nº **61.074.175/0001-38**, pelo menor preço global, conforme segue:

01: Valor global R\$ 26.000,00 (Vinte e seis mil reais)

Osasco, 13 de agosto de 2019.

Dr. Fernando Machado Oliveira
Secretário de Saúde



Secretaria de Saúde
Departamento de Apoio Operacional

Papel para informação, do processo nº 07.404/2015, rubricado como folha nº

Processo Administrativo nº 07.404/2015

Interessado: SECRETARIA DE SAÚDE

AUTORIZAÇÃO DE PRORROGAÇÃO

DESPACHO DO SECRETÁRIO

À vista dos elementos contidos no presente processo administrativo e da manifestação da Secretaria de Assuntos Jurídicos, com fundamento no art. 3º, I, do Decreto Municipal nº 11.750/2018, autorizo a prorrogação do contrato nº **023/2017**, nos termos do artigo 59, parágrafo único, da Lei Federal nº 8.666/93, a favor da empresa **Messer Gases Ltda**, estabelecida na Rua Tabão s/n Via Anchieta, Km 13,5 – Vila Liveiro –São Paulo , inscrita no CNPJ nº 60.619.202/0002-29, pelo período de 12 (doze) meses, no valor de **R\$ 775.034,04 (Setecentos e setenta cinco mil, e trinta e quatro reais e quatro centavos)**.

Publique-se. A seguir, e após à Secretaria de Assuntos Jurídicos para as providências cabíveis.

Osasco, 09 de agosto 2019.

Fernando Machado Oliveira
Secretário de Saúde

**SECRETARIA DE SEGURANÇA
E CONTROLE URBANO****Gabinete do Secretário**

Processo Adm. Nº. 6832/2019

Interessado: HORA EXTRA – COMERCIO DE BEBIDAS E ALIMENTOS LTDA

Assunto: LICENÇA ZERO HORA COM MÚSICA

Despacho:

- 1) Diante do exposto pela Secretaria de Segurança e Controle Urbano às fls.25, e pelo que consta nos autos, **DEFIRO** o pedido do estabelecimento HORA EXTRA – COMERCIO DE BEBIDAS E ALIMENTOS LTDA, sito à Avenida dos Autonomistas, nº 825 – Vila Yara – Osasco/SP.
- 2) Segue para as devidas providências.
- 3) Publique-se.

Osasco, 12 de agosto de 2019.

JOSÉ VIRGOLINO DE OLIVEIRA
Secretário de Segurança e Controle Urbano

Gabinete do Secretário

Processo Adm. Nº. 14608/2019

Interessado: LUCAS SOARES DA SILVA

Assunto: LICENÇA ZERO HORA SEM MÚSICA

Despacho:

- 1) Diante do exposto pela Secretaria de Segurança e Controle Urbano às fls.17, e pelo que consta nos autos, **DEFIRO** o pedido do estabelecimento LUCAS SOARES DA SILVA, sito à Avenida Bandeirantes, nº 522 – Aliança – Osasco/SP.
- 2) Segue para as devidas providências.
- 3) Publique-se.

Osasco, 12 de agosto de 2019.

JOSÉ VIRGOLINO DE OLIVEIRA
Secretário de Segurança e Controle Urbano

Gabinete do Secretário

Processo Adm. Nº. 17089/2019

Interessado: DELITCHE PIZZARIA E RESTAURANTE EIRELI

Assunto: LICENÇA ZERO HORA SEM MÚSICA

Despacho:

- 1) Diante do exposto pela Secretaria de Segurança e Controle Urbano às fls.20, e pelo que consta nos autos, **DEFIRO** o pedido do estabelecimento DELITCHE PIZZARIA E RESTAURANTE EIRELI, sito à Avenida Professor Lourenço Filho, nº 846 – Jardim Elvira – Osasco/SP.
- 2) Segue para as devidas providências.
- 3) Publique-se.

Osasco, 12 de agosto de 2019.

JOSÉ VIRGOLINO DE OLIVEIRA
Secretário de Segurança e Controle Urbano

Gabinete do Secretário

Processo Adm. Nº. 18427/2019

Interessado: P7 CENTRO AUTOMOTIVO LTDA ME

Assunto: PEDIDO DE DESLACRE

Despacho:

- 1) Diante do exposto pelo Departamento de Controle Urbano às fls.10 (verso) e pelo que consta nos autos, **DEFIRO** o pedido do estabelecimento P7 CENTRO AUTOMOTIVO LTDA ME, sito à Rua Amélia Manzolli, nº 75 – Bonfim – Osasco - SP.
- 2) Segue para as devidas providências.
- 3) Publique-se.

Osasco, 14 de agosto de 2019.

JOSÉ VIRGOLINO DE OLIVEIRA
Secretário de Segurança e Controle Urbano

Gabinete do Secretário

Processo Adm. Nº. 19087/2019

Interessado: VELOSTER - FUNILARIA E PINTURA

Assunto: PEDIDO DE DESLACRE

Despacho:

- 1) Diante do exposto pelo Departamento de Controle Urbano às fls.11 (verso) e pelo que consta nos autos, **DEFIRO** o pedido do estabelecimento VELOSTER - FUNILARIA E PINTURA, sito à Rua Osório Duque Estrada, nº 105 – Jardim das Flores – Osasco - SP.
- 2) Segue para as devidas providências.
- 3) Publique-se.

Osasco, 14 de agosto de 2019.

JOSÉ VIRGOLINO DE OLIVEIRA
Secretário de Segurança e Controle Urbano

Gabinete do Secretário

Processo Adm. Nº. 19566/2019

Interessado: EDMILSON FRANCISCO FERREIRA

Assunto: PEDIDO DE DESLACRE

Despacho:

- 1) Diante do exposto pelo Departamento de Controle Urbano às fls.10 (verso) e pelo que consta nos autos, **INDEFIRO** o pedido do estabelecimento EDMILSON FRANCISCO FERREIRA, sito à Rua Sanhaço, nº 81 – Jardim Aliança – Osasco - SP.
- 2) Segue para as devidas providências.
- 3) Publique-se.

Osasco, 14 de agosto de 2019.

JOSÉ VIRGOLINO DE OLIVEIRA
Secretário de Segurança e Controle Urbano

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA
DO MUNICÍPIO DE OSASCO****CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2017****EDITAL DE 10ª CONVOCAÇÃO**

Ficam convocados para a entrega de documentos e realização de exame médico pré-admissional os candidatos classificados, de acordo com a publicação na Imprensa Oficial do Município de Osasco – IOMO nº 1392 de 03/10/2017, nos cargos, quantidades e condições abaixo especificadas:

- Assistente Social – 4ª colocada – Gabriela Zanella Garbin
- Assistente Social – 5ª colocada – Aparecida Freire de Palma

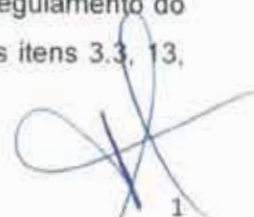
A convocação deverá ser acompanhada pelo candidato através da publicação na Imprensa Oficial do Município de Osasco – IOMO - www.osasco.sp.gov.br, no site www.ipmosasco.com.br, conforme mencionado no edital de abertura, itens 13, 14.1, 14.2, 14.3 e 14.5.

CRONOGRAMA DE EXAME MÉDICO PRÉ-ADMISSIONAL E ENTREGA DE DOCUMENTOS

- Assistente Social - classificação – 4ª - dia 19/08/2019, às 12h45m;
- Assistente Social - classificação – 5ª - dia 19/08/2019, às 13h.

Os candidatos deverão comparecer no Recursos Humanos do Instituto de Previdência do Município de Osasco - IPMO, situado na Rua Avelino Lopes, 70 – Centro – CEP: 06090-030 – Osasco/SP, onde serão submetidos ao exame médico pré-admissional e deverão apresentar toda documentação comprobatória para o exercício dos cargos, conforme itens 13, 13.5 e 13.5.1.

Para a realização de exame médico pré-admissional, será obrigatória a apresentação de toda a documentação comprobatória para o exercício do cargo. Sendo considerados aptos, deverão apresentar-se munidos de documentos que comprovem os requisitos mencionados no item 3.3 do Edital de Abertura e Regulamento do Concurso, entre outros, conforme item 13.7 do Edital de Abertura e Regulamento do Concurso. Se inapto serão eliminados do certame, conforme previsto nos itens 3.3, 13, 13.5, 13.5.1 do Edital de Abertura e Regulamento do Concurso.


1

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS:

(Cópia simples, acompanhadas dos originais)

- Cédula de Identidade;
- CPF;
- Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento ou Escritura Pública de União Estável ou, se viúvo (a), Certidão de Óbito ou, se divorciado (a), Certidão de Casamento com averbação (xerox autenticada);
- PIS ou PASEP;
- Título de Eleitor;
- Certidão de Quitação Eleitoral, emitida pelo Tribunal Regional eleitoral – TRE ou via Internet;
- 2 fotos 3x4 iguais e recentes;
- Certificado de Reservista ou Carta Patente que comprove estar em dia com o Serviço Militar (até 45 anos);
- Atestado de Antecedentes da Polícia Federal e Estadual expedidas, no máximo há 30 dias, respeitando o prazo de validade descrito na própria Certidão quando houver;
- Apresentar certidões dos setores de distribuição dos fóruns criminais das Justiça Federal e Estadual, expedidas, no máximo, há 30 dias, respeitado o prazo de validade descrito na própria Certidão, quando houver;
- Cópia de Declaração de bens encaminhada à Receita Federal, relativa ao último exercício fiscal;
- Certidão de nascimento, RG e CPF dos filhos menores de 18 anos;
- Carteira vacinação de filhos menores de 10 anos;
- Certidão/Declaração de Acúmulo de um ou mais cargos, mencionando o cargo/emprego/função pública, jornada semanal, vencimentos e jornada de trabalho;
- Carteira de trabalho (CTSP);
- SE APOSENTADO: Certidão/Declaração/Portaria expedida pelo órgão competente, mencionando o tipo de aposentadoria, cargo e provento.
- Número de Conta Corrente no BANCO BRADESCO em qualquer agência (caso tenha, apresentar extrato bancário);
- Comprovante de endereço;



2


- Diploma devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação ou Certificado de Conclusão com Histórico Escolar;
- Currículo atualizado;
- Atestado de Saúde Ocupacional (emitido pelo IPMO);
- Comprovante de Registro Profissional na entidade de classe, conforme abaixo.

REQUISITOS DE ESCOLARIDADE:

Assistente social: diploma ou certificado, devidamente registrado, de curso superior em Serviço Social, em instituição reconhecida pelo Ministério da Educação e registro no respectivo conselho de classe (CRESS).

O não atendimento aos prazos, locais e horários estabelecidos, implicará na eliminação definitiva e convocação do candidato subsequente, e imediatamente classificado nos termos do Edital de Abertura e Regulamento do Concurso.

Osasco, 13 de agosto de 2019.


Francisco Cordeiro da Luz Filho
Presidente do IPMO

DEMONSTRATIVO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS	SALDO EM 31/07/2019
NTN-B 2045	10.330.304,43
NTN-B 2045	4.042.293,04
NTN-B 2045	2.694.862,02
NTN-F 2029	5.053.436,91
BB PREVID RF IRF-M1	7.015.141,39
BB PREVID IDKA-2 TP FI	2.891.788,43
BB PREVID RF IRF-M	34.893.210,58
TOWER BRIGDE RENDA FIXA FI IMA-B 5	5.441.705,44
BB PREVID RF FLUXO	53.633,60
BB PREVID RF PERFIL FIC DE FI	8.950.787,87
CAIXA FI BRASIL REF DI LONGO PRAZO	6.477.343,37
LEME MULTISSETORIAL IPCA FIDC	3.507.763,31
INCENTIVO FI EM DC MULTISSETORIAL II	2.456.253,61
PIATÃ FI PREVIDENCIÁRIO CRÉDITO PRIVADO	2.849.447,20
INCENTIVO I FIDC MULTISSETORIAL	48.483,65
ÁTICO FIC FIP – ÁTICO FLORESTAL	873.184,13
W7 FUNDO DE INVESTIMENTO EM PARTICIPAÇÕES	9.803.942,97
HAZ FUNDO DE INVESTIMENTO IMOBILIÁRIO	5.568.472,63
BB PREVID RF TÍTULOS PÚBLICOS IPCA VII	1.998.963,88
BRA1 FUNDO DE INVESTIMENTO RENDA FIXA	1.658.937,47
GGR INSTITUCIONAL FI RENDA FIXA IMA-B 5	5.218.234,05
BRANCO FI REFERENCIADO DI PREMIUM	363.135,98
FI BARCELONA RENDA FIXA	733.409,59
CAIXA BRASIL FI IRF-M1+ TP RF LP	636.972,23
BRANCO INSTITUCIONAL FIC FI RF IMA-B 5	12.618.541,32
CAIXA BRASIL FI IRF-M1 TP RF	90.299,65
TOWER BRIDGE II RENDA FIXA FI IMA-B 5	1.670.752,89
BB PREVID RF TÍTULOS PÚBLICOS XI	3.912.186,18
BB PREVID RF IMA-B 5+	18.480.511,63
ILLUMINATI FIDC	4.334.611,61
CAIXA BRASIL FI IRF-M RF LP	1.766.016,44
FI MULTIMERCADO SCULPTOR CRÉDITO PRIVADO	4.720.699,51
BB PREVIDENCIÁRIO RF ALOCAÇÃO ATIVA FIC FI	59.180.788,50
CAIXA BRASIL FIC FI GESTÃO ESTRATÉGICA	19.999.313,72
BRANCO INSTITUCIONAL FIC FI RENDA FIXA IMA-B5+	18.324.467,51
WNG FIC FI MULTIMERCADO CRÉDITO PRIVADO	648.792,20
TMJ IMA-B FI RENDA FIXA	3.310.690,67
PYXIS INSTITUCIONAL IMA-B FIRF	1.217.236,90
CAIXA BRASIL IMA-B 5+ TP RF LP	347.384,33
CAIXA CAPITAL PROTEGIDO BRASIL IBOVSPA II MULTIMERCADO	4.449.093,32
MZL IMA-B FUNDO DE INVESTIMENTO RENDA FIXA	2.188.501,29
BRANCO FIC FI RENDA FIXA ALOCAÇÃO DINÂMICA	22.499.638,52
BRANCO FI RENDA FIXA IDKA PRÉ 2	6.500.932,73
SÃO DOMINGOS FUNDO DE INVESTIMENTO IMOBILIÁRIO - FII	710.346,83
AQ3 RENDA FUNDO DE INVESTIMENTO IMOBILIÁRIO	119.892,15
BB PREVIDENCIÁRIO RF IMA-B TÍTULOS PÚBLICOS	13.275.971,10
ITAÚ INSTITUCIONAL ALOCAÇÃO DINÂMICA	5.191.422,45
CAIXA ALOCAÇÃO MACRO MULTIMERCADO	4.224.233,75
TOTAL DA CARTEIRA	333.344.032,98

Extrato: 1º Termo Aditivo de Contrato 010/2018**RENOVAÇÃO DE CONTRATO****Contratante:** INSTITUTO DE PREVIDENCIA DO MUNICIPIO DE OSASCO**Contratada:** PATRICIA ZANONI MANOEL – ME. CNPJ: 30.532.350/0001-80**Objeto:** O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do contrato em tela por mais 12 (meses), prorrogáveis por igual período, com base no inciso II, art. 57, da lei 8.666/93 e suas atualizações.**VALOR GLOBAL:** R\$ 78.000,00 (Setenta e oito mil reais), pelo fornecimento e prestação de serviços, nos termos da Cláusula primeira – Do Objeto, a ser pago em parcelas mensais de frações iguais, no valor de R\$ 6.500,00 (Seis mil e quinhentos reais).**VIGÊNCIA:** 10/08/2019 a 10/08/2020.



EXTRATO MENSAL
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
JULHO/2019

DESEMPENHO		PRINCIPAIS INDICADORES		
	MÊS	ANO	INDICADORES	MÊS
IPMO	0,59%	8,14%	IBOVESPA	0,84%
IPCA-45%	0,69%	5,97%	CDI	0,57%
				ANO
				15,84%
				3,66%

CLASSE	INSTITUIÇÃO	CUSTODIANTE	ATIVO RENDA FIXA	RENTABILIDADES		VALOR (R\$)	% CARTEIRA	LIMITE DOS RECURSOS RPPS	PL DO FUNDO	LIMITE DO FUNDO		LIMITE DA CARTEIRA		NORMA	
				MÊS	ANO					% NO PL DO FUNDO	LIMITE NO PL DO FUNDO	PART. NA CARTEIRA	LIMITE DA RES. 3.922/10		
TÍTULOS DO	TESOURO NACIONAL	BRASIL	NTN-B 2045 6,254902%	1,91%	23,05%	2.694.862,02	0,81%		-				Artigo 7º Inciso I	Alínea 'a'	
				1,91%	23,05%	4.042.293,04	1,21%	20%		6,64%	100%				
				1,91%	23,05%	10.330.304,43	3,10%								
				0,99%	6,68%	5.053.436,91	1,52%								
FUNDO 100% TÍTULOS PÚBLICOS	BB	BB	BB IRF M1 TÍT. PÚBL. - FIC RENDA FIXA PREVIDENC	0,70%	3,93%	7.015.141,39	2,10%		8.193.539.376,27	0,09%			Artigo 7º Inciso I Alínea 'b'	100%	
				0,98%	6,80%	2.891.788,43	0,87%		7.763.207.980,98	0,04%					
				1,07%	8,01%	34.893.210,58	10,47%		5.091.371.276,85	0,69%					
				0,83%	6,52%	1.998.963,88	0,60%	60%	684.300.172,30	0,29%					
				1,49%	22,60%	18.480.511,63	5,54%		2.950.319.569,85	0,63%					
				1,27%	16,50%	13.275.971,10	3,98%		5.842.140.278,19	0,23%					
				1,00%	9,32%	3.912.186,18	1,17%		194.268.108,78	2,01%					
				1,02%	9,33%	59.180.788,50	17,75%		7.419.279.081,84	0,80%					
				1,28%	9,50%	636.972,23	0,19%		2.107.362.702,38	0,03%					
				0,70%	3,95%	90.299,65	0,03%		11.753.865.364,60	0,00%					
				1,09%	7,94%	1.766.016,44	0,53%		6.707.124.608,87	0,03%					
				1,51%	22,61%	347.384,33	0,10%		2.894.716.398,57	0,01%					
				1,11%	12,15%	19.999.313,72	6,00%		7.131.247.265,20	0,28%					
				1,12%	7,82%	6.500.932,73	1,95%		512.582.114,38	1,27%					
				FUNDO DE INVESTIMENTO RENDA FIXA GERAL	BRPP	BRPP	TOWER BRIDGE RENDA FIXA FI IMA-B 5	3,66%	2,25%	5.441.705,44	1,63%				390.951.640,66
1,05%	2,64%	1.670.752,89	0,50%						83.201.230,49	2,01%					
-44,62%	-46,17%	1.658.937,47	0,50%						32.670.914,59	5,08%					
2,01%	11,84%	5.218.234,05	1,57%						64.982.743,48	8,03%					
0,96%	8,22%	12.618.541,32	3,79%						722.271.156,93	1,75%					
1,45%	22,63%	18.324.467,51	5,50%						338.006.860,86	5,42%					
-1,71%	0,75%	1.217.236,90	0,37%						42.817.723,00	2,84%					
-0,80%	7,09%	2.188.501,29	0,66%					40%	67.922.472,00	3,22%					
0,45%	6,48%	3.310.690,67	0,99%						200.724.541,92	1,65%					
0,47%	3,01%	53.633,60	0,02%						1.113.168.697,85	0,00%					
0,55%	3,57%	8.950.787,87	2,69%						3.136.420.655,93	0,29%					
0,55%	3,58%	6.477.343,37	1,94%						5.297.287.700,56	0,12%					
0,56%	3,62%	363.135,98	0,11%						6.394.922.982,99	0,01%					
0,93%	8,71%	22.499.638,52	6,75%						729.941.359,69	3,08%					
0,95%	9,39%	5.191.422,45	1,56%						4.931.118.973,54	0,11%					
0,49%	3,20%	733.409,59	0,22%		49.421.129,76	1,48%									
FUNDO DE INVEST. EM DIREITOS CREDITÓRIOS - COTA SÊNIOR	GRAPHEN	RUI	LEME IPCA FIDC MULTISSETORIAL SÊNIOR	0,40%	2,57%	3.507.763,31	1,05%	5%	77.614.079,61	4,52%		Artigo 7º Inciso VII Alínea 'a'	5%		
				0,07%	2,66%	2.456.253,61	0,74%		56.758.140,61	4,33%					
				-1,26%	-9,78%	4.334.611,61	1,30%		234.267.345,48	1,85%					
				0,00%	0,00%	48.483,65	0,01%		861.375,60	5,63%					
FI RF CRÉDITO PRIV	BRPP	INTRADER	PIATÁ FI RENDA FIXA PREVIDENC. CRÉD. PRIVADO LP	-0,14%	-1,03%	2.849.447,20	0,85%	5%	114.349.371,82	2,49%			5%	5%	
TOTAL CARTEIRA RENDA														90,66%	



EXTRATO MENSAL
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE OSASCO
JULHO/2019

DESEMPENHO				PRINCIPAIS INDICADORES		
	MÊS	ANO		INDICADORES	MÊS	ANO
IPMO	0,59%	8,14%		IBOVESPA	0,84%	15,84%
IPCA+6%	0,69%	5,97%		CDI	0,57%	3,66%

CLASSE	INSTITUIÇÃO	CUSTODIANTE	ATIVO INVESTIMENTO ESTRUTURADO	RENTABILIDADES		VALOR (R\$)	% CARTEIRA	LIMITE DOS RECURSOS RPPS	PL DO FUNDO	LIMITE DO FUNDO		LIMITE DA CARTEIRA		NORMA
				MÊS	ANO					% NO PL DO FUNDO	LIMITE DO FUNDO	DO FUNDO	PART. NA CARTEIRA	
FUNDO DE INVESTIMENTO MULTIMERCADO ABERTO	FMD	RJI	FI MULTIMERCADO SCULPTOR CRED. PRIVADO	-0,21%	-8,25%	4.720.699,51	1,42%		204.758.415,62	2,31%				Artigo 8º
	CEF	CEF	CAIXA CAPITAL PROTEGIDO BRASIL IBOVESPA II MULT	0,53%	3,15%	4.449.093,32	1,33%	10%	276.293.652,46	1,61%	5%	4,21%	10%	Inciso III
	CEF	CEF	CAIXA FIC ALOCAÇÃO MACRO MULTIMERCADO	1,32%	11,43%	4.224.233,75	1,27%		1.898.044.424,00	0,22%				
	REAG	REAG	WNG FIC FIMI MULTIMERCADO CREDITO PRIVADO	0,44%	-3,84%	648.792,20	0,19%		110.373.477,63	0,59%				
	A5	PLANNER	W7 FUNDO DE INVESTIMENTO EM PARTICIPAÇÕES	-0,18%	-1,14%	9.803.942,97	2,94%	5%	137.863.915,95	7,11%	5%	3,20%	5%	Artigo 8º Inciso IV
FUNDO DE INVESTIMENTO EM PARTICIPAÇÕES	ÁTICO	BRADESCO	ÁTICO FIC RFP FLORESTAL	-0,18%	-40,04%	873.184,13	0,26%		21.523.142,59	4,06%				Alínea 'a'
				TOTAL ESTRUTURADO		24.719.945,88	7,42%							

CLASSE	INSTITUIÇÃO	CUSTODIANTE	ATIVO RENDA VARIÁVEL	RENTABILIDADES		VALOR (R\$)	% CARTEIRA	LIMITE DOS RECURSOS RPPS	PL DO FUNDO	LIMITE DO FUNDO		LIMITE DA CARTEIRA		NORMA
				MÊS	ANO					% NO PL DO FUNDO	LIMITE DO FUNDO	DO FUNDO	PART. NA CARTEIRA	
FUNDO DE INVEST. IMOBILIÁRIOS	TMJ FOCO DTVM FOCO DTVM	RJI	HAZ FUNDO DE INVESTIMENTO IMOBILIARIO	-0,08%	1,13%	5.568.472,63	1,67%	5%	70.369.091,06	7,91%	5%	1,92%	5%	Artigo 8º, Inciso IV
		FOCO	SÃO DOMINGOS FUNDO INV. IMOBILIÁRIO	-0,05%	-42,28%	710.346,83	0,21%		142.916.902,32	0,50%				
		FOCO	AQ3 RENDA FUNDO INV. IMOBILIÁRIO	-0,10%	-16,90%	119.892,15	0,04%		143.347.444,30	0,08%				Alínea 'b'
				TOTAL RENDA VARIÁVEL		6.398.711,61	1,92%							

CONTA CORRENTE	CONTA CORRENTE	-	16.638,36	0,00%	-	0,00%	-	0,00%	-	-
		TOTAL CARTEIRA	333.344.032,98	100,00%						

IPMO - Setor de Perícias Médicas - Resultados de perícias e prorrogações realizadas em julho/ 2019

AUXÍLIO DOENÇA

Lei 836/1969, LC 124/2004, DL 10.087/2008

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Ana Aparecida de Paula Furlan	136.421	Servente de Escola	11/07/19 à 31/08/19
2	Ana Genesia de Oliveira Jardim	192.221	Inspetora de Alunos	23/06/19 à 15/07/19
3	Ana Laura Consolim de Oliveira	131.447	PEB - I Readaptada	10/07/19 à 15/08/19
4	Ana Laura Consolim de Oliveira	174.504	PEB - I Readaptada	10/07/19 à 15/08/19
5	Ana Lucia Alves de Oliveira	131.977	PEB - I	01/07/19 à 30/09/19
6	Analuzia de Paula Diniz Pessoa	140.050	Inspetora de Alunos	01/07/19 à 01/10/19
7	Angelica dos Santos Domingos Sobrinho	183.863	Cozinheira	06/07/19 à 31/07/19
8	Antonio Marcos de Moraes	93.044	Inspetor de Alunos	01/07/19 à 30/09/19
9	Aparecida Barbosa Cavalcante	129.406	Servente de Escola	12/06/19 à 30/10/19
10	Carla Morina	14.381	PEB - I	01/07/19 à 26/07/19
11	Carlos Edson Lourenço Damaceno	150.338	Cozinheiro	26/06/19 à 15/08/19
12	Claudineia Fatima da Silva Gonçalo	36.640	PDI - I	08/07/19 à 31/07/19
13	Cristine Barrancos Chucre	174.326	PEB - II	16/05/19 à 01/08/19
14	Denise Aparecida de Andrade Carlos	94.367	PEB - I	01/07/19 à 15/08/19
15	Eliana Seferian	129.766	Servente de Escola	24/07/19 à 31/08/19
16	Gercicleide Gomes da Silva	136.111	Servente de Escola	01/07/19 à 12/07/19
17	Giliane Trindade Leite	152.185	Servente de Escola	17/07/19 à 31/08/19
18	Givaneide Jorge dos Santos	155.289	Servente de Escola	01/07/19 à 31/12/19
19	Graziela Lenharo Chaves	173.805	PDI - I	09/07/19 à 12/07/19
20	Henrique Cesar Silva Drigo	94.211	PEB - I	02/07/19 à 15/07/19
21	Henrique Cesar Silva Drigo	189.939	PEB - I	02/07/19 à 15/07/19
22	Iraildes Silva	183.813	Cozinheira	18/06/19 à 04/07/19
23	Lindomar Lopes Frazão	136162	Servente de Escola	01/07/19 à 31/03/20
24	Lourdes de Amorim	131.915	Servente de Escola	25/06/19 à 15/08/19
25	Lucilene Freire Lelis Abate	30.439	PDI - II	06/05/19 à 10/05/19
26	Marcia Aparecida Baptista	41.038	PEB - II	21/07/19 à 30/09/19
27	Marcia Borges Nascimento	174.592	PEB - II	27/06/19 à 30/09/19
28	Marcia Cristina Lopes Leal	173.764	PEB - I	29/06/19 à 14/07/19
29	Marcia Cristina Lopes Leal	189.899	PEB - II	29/06/19 à 14/07/19
30	Maria da Graça Tozzo Fazolari	131.963	PEB - I	01/08/19 à 15/08/19
31	Maria Donisete de Paula Pontes	136.264	Servente de Escola	02/07/19 à 31/08/19
32	Maria Dora de Lima Rodrigues	131.924	Servente de Escola	16/07/19 à 14/08/19
33	Maria Isabel Maciel de Goes	79.982	PEB - I	25/07/19 à 06/09/19
34	Maria Madalena Alves de Oliveira	98.451	PEB - II Readaptada	01/07/19 à 31/12/19

IPMO - Setor de Perícias Médicas - Resultados de perícias e prorrogações realizadas em julho/ 2019

CONTINUAÇÃO AUXÍLIO DOENÇA - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

35	Maria Nadima Rodrigues de Almeida	174.770	PEB - I	01/07/19 à 15/08/19
36	Maria Socorro Machado Oliveira Costa	136.227	Servente de escola	20/07/19 à 30/09/19
37	Marisa Gloria Herculino	180.758	PDI - I	20/07/19 à 31/08/19
38	Marissol Gutierrez Pagan	153.703	PEB - I	24/06/19 à 31/07/19
39	Marlei Rodrigues Santos Maciel	93.315	PEB - I	14/05/19 à 30/08/19
40	Mirian Marinato	140.136	Inspetora de Alunos	16/07/19 à 30/09/19
41	Natalia de Castro Antunes	181.324	PEB - II	01/07/19 à 31/07/19
42	Nilda Monteiro	136.681	Servente de Escola	06/07/19 à 14/07/19
43	Patricia Mendes Inácio	150.730	Cozinheira	10/07/19 à 15/10/19
44	Patricia Oliveira Santos	136.656	Servente de Escola	26/07/19 à 30/08/19
45	Roberta da Silva Oliveira	190.775	PDI - I	01/07/19 à 06/09/19
46	Rosalia Candida da Silva Pereira	191.117	PDI - I	01/08/19 à 31/12/19
47	Rosangela Silva Bastos Chagas	150.108	Cozinheira	31/07/19 à 15/11/19
48	Rosemeire dos Santos Peinado	80.910	PEB - II	27/06/19 à 12/07/19
49	Rutilea Antunes Amaral	94.592	PEB - I	01/07/19 à 15/08/19
50	Santina Candida Francisco de Souza	81.878	PEB - I	01/07/19 à 30/09/19
51	Shirley Aparecida de Freitas Palomo	19.411	PEB - I Readaptada	01/07/19 à 31/08/19
52	Shirley Aparecida de Freitas Palomo	41.066	PEB - I Readaptada	01/07/19 à 31/08/19
53	Silmara da Conceição Perestrelo	99.870	PDI - I	20/06/19 à 12/07/19
54	Silvana Cobo Bueno	130.566	PEB - I	16/07/19 à 16/08/19
55	Silvana Cobo Bueno	173.864	PEB - I	16/07/19 à 16/08/19
56	Simone Maria Guazelli	80.820	PEB - I Readaptada	01/07/19 à 25/07/19
57	Simone Maria Guazelli	80.820	PEB - I Readaptada	26/07/19 à 25/08/19
58	Simone Rocchini Rezende	80.236	PEB - I	16/07/19 à 25/07/19
59	Solange Ferreira Moya Silva	92.694	PDI - II	01/07/19 à 10/07/19
60	Sonia Regina de Souza Faria	79.947	PEB - I	01/07/19 à 30/09/19
61	Sueli Ferreira Alves	174.057	PEB - I	16/07/19 à 15/08/19
62	Sueli Ferreira Alves	191.714	PEB - I	16/07/19 à 15/08/19
63	Valdeir Linguanoto	130.123	Servente Readaptado	11/07/19 à 30/07/19
64	Veranildes Nascimento da Silva	31.715	Auxiliar Serviços Gerais	28/06/19 à 31/07/19
65	Veranildes Nascimento da Silva	31.715	Auxiliar Serviços Gerais	01/08/19 à 31/08/19
66	Vivian Patricia Ramos França	191.013	PDI - I	27/06/19 à 15/07/19

SECRETARIA DE SAÚDE - SS

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Adriana Marques Gonçalves	180.736	Farmacêutica	16/07/19 à 31/07/19
2	Alvaro Serafim de Sá	128.337	Motorista	16/07/19 à 15/10/19
3	Ana Carolina Martins de Souza	133.590	Atendente	10/07/19 à 31/08/19

IPMO - Setor de Perícias Médicas - Resultados de perícias e prorrogações realizadas em julho/ 2019

CONTINUAÇÃO AUXÍLIO DOENÇA - SECRETARIA DE SAÚDE

4	Ana Maria Garofano	178.630	Enfermeira	19/07/19 à 15/09/19
5	Andreia de Azevedo Pires	78.586	Auxiliar de Enfermagem	12/07/19 à 31/07/19
6	Antonio Willians Feitosa Bezerra Filho	183.785	Técnico em Enfermagem	01/07/19 à 31/07/19
7	Barbara Moraes Fernandes Cruz	180.144	Terapeuta Ocupacional	08/07/19 à 31/07/19
8	Bruna Mazon E Souza	140.417	Enfermeira	21/07/19 à 16/08/19
9	Camila Atahyde Raimundo	181.102	Enfermeira	19/07/19 à 25/07/19
10	Ceila Hoelz Colla	33.838	Médica Veterinária	30/06/19 à 31/07/19
11	Chirlei Moreira	180.503	Técnico em Enfermagem	01/07/19 à 31/12/19
12	Conceição Aparecida Gonçalves da Silva	68.234	Auxiliar de Enfermagem	12/07/19 à 15/08/19
13	Cristiane Santos de Araujo	133.387	Atendente	01/07/19 à 15/07/19
14	Dalva de Jesus	26.266	Atendente	06/07/19 à 31/07/19
15	Edilaine Lopes Ferreira da Silva	130.975	Técnico em Enfermagem	28/07/19 à 14/09/19
16	Edinete Maria de Lira dos Santos	129.065	Técnico em Enfermagem	18/06/19 à 23/06/19
17	Inês Fernandes	187.289	Técnico em Enfermagem	01/07/19 à 31/07/19
18	João Paulo de Carvalho Moura	187.270	Técnico em Enfermagem	21/07/19 à 31/08/19
19	Jose Luiz de Lima	129.135	Técnico em Enfermagem	19/07/19 à 15/09/19
20	Juseliça Trindade Serafim	74.976	Auxiliar de Enfermagem	13/07/19 à 31/08/19
21	Katia Silva Rodrigues	129.777	Técnico em Enfermagem	05/07/19 à 11/07/19
22	Luiza de Medeiros Velozo Antonio	151.527	Atendente	Licença Indeferida
23	Mara Lucia de Paula Silva Nascimento	129.162	Técnico em Enfermagem	01/07/19 à 02/07/19
24	Marcia Torres Neves da Silva	33.893	Dentista	23/06/19 à 05/07/19
25	Maria da Consolação Gomes	131.423	Técnico em Enfermagem	10/07/19 à 15/07/19
26	Maria de Lourdes da Silva Dell Orti	97.345	Enfermeira	02/07/19 à 15/08/19
27	Maria do Socorro Silva Rafino	129.312	Técnico em Enfermagem	01/07/19 à 07/07/19
28	Maria Rosangela Jacinto Dias	74.949	Auxiliar de Enfermagem	11/07/19 à 15/09/19
29	Marileia Joaquina Gonçalves Olivares	91.891	Auxiliar de Enfermagem	04/07/19 à 30/07/19
30	Neide Rodrigues Borba	91.567	Auxiliar de Enfermagem	01/07/19 à 31/12/19
31	Paula Aparecida Bernardes Gomes	26.676	Atendente	10/07/19 à 31/10/19
32	Queila da Silva Barbosa	131.165	Técnico em Enfermagem	01/07/19 à 19/07/19
33	Rita de Cassia de Souza Augusto	181.447	Técnico em Enfermagem	01/07/19 à 14/07/19
34	Rogério Rodrigues Alves	177421	Motorista	01/08/19 à 02/08/19
35	Rosaria Aparecida Julião dos Santos	36.234	Auxiliar Serviços Gerais	19/06/19 à 31/07/19
36	Rosaria Aparecida Julião dos Santos	36.234	Auxiliar Serviços Gerais	01/08/19 à 30/08/19
37	Soraia Tatiane Lima Santos	105.157	Atendente	24/06/19 à 31/08/19
38	Telma Ferreira Ricardo	180.493	Técnico em Enfermagem	01/04/19 à 31/03/20
39	Valdeide Jesus de Oliveira Egydio	148.568	Assistente Social	01/07/19 à 31/07/19
40	Vanessa Gontijo Maciel M. de Oliveira	188.867	Médica	01/07/19 à 31/10/19
41	Verissimo Simões Cardoso	68.133	Enfermeiro	03/07/19 à 30/09/19
42	Viviane de Campos Ribeiro	150.544	Enfermeira	23/07/19 à 30/07/19

IPMO - Setor de Perícias Médicas - Resultados de perícias e prorrogações realizadas em julho/ 2019

CONTINUAÇÃO AUXÍLIO DOENÇA - SECRETARIA DE SAÚDE

43	Waldirene Mosca de Almeida	180.262	Técnico em Enfermagem	01/07/19 à 02/07/19
44	Waldirene Mosca de Almeida	180.262	Técnico em Enfermagem	06/07/19 à 31/03/20

Secretaria de Transporte e Mobilidade Urbana - Setran

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Helton Marinho de Oliveira	188.620	Agente de Trânsito	02/07/19 à 30/08/19

Secretaria de Assistência Social - SAS

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Bernadete de Moraes E Silva	158.153	Assistente Social	01/07/19 à 31/03/20
2	Fatima Aparecida Yoshimura	175.822	Cozinheira	11/07/19 à 15/08/19
3	Gizlaine Macedo Gomes	189.599	Assistente Social	15/07/19 à 31/08/19
4	Janaina Aparecida Ibiapina	130.830	Atendente	28/06/19 à 30/09/19
5	Valdirene Rodrigues de A. Gonçalves	175.811	Cozinheira	10/07/19 à 31/07/19

Secretaria de Assuntos Jurídicos - SAJ

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Lourdes Fermino Ferreira	154.339	Atendente	18/07/19 à 16/08/19
2	Maria Isabel do Amaral de Paula Souza	19.315	Procuradora	18/07/19 à 15/08/19

Secretaria de Governo - SEGOV

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Venicio Valentim	177.542	Motorista	05/02/19 à 15/04/19

Secretaria de Serviços e Obras - SSO

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	João Carlos Gomes	180.288	Pedreiro	27/06/19 à 31/07/19
2	Moacir Kalar	174.848	Ajudante Geral	01/07/19 à 30/08/19
3	Neide Aparecida Madrado Bessa	176.386	Auxiliar Serviços Gerais	04/07/19 à 30/06/20

Secretaria de Segurança e Controle Urbano - SECONTRU

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Antonio Matos Santos	18.330	Guarda Civil	01/07/19 à 31/07/19
2	Cosmo Francisco Gomes	18.524	Guarda Civil	01/07/19 à 31/10/19
3	Edson Alves dos Santos	18.594	Guarda Civil	01/07/19 à 31/08/19
4	Eloiza do Carmo Prinou	153.063	Vigia	10/07/19 à 20/08/19
5	Fabiana Araujo	177.616	Atendente	16/07/19 à 23/07/19

IPMO - Setor de Perícias Médicas - Resultados de perícias e prorrogações realizadas em julho/ 2019

CONTINUAÇÃO AUXÍLIO DOENÇA - SECONTRU

6	Flavia Aparecida dos Santos	110.298	Guarda Civil	01/07/19 à 30/09/19
7	Gerimario Francisco da Silva	129.427	Vigia	18/07/19 à 15/08/19
8	Jair Maciel Fidelis	18.430	Guarda Civil Readaptado	01/04/19 à 01/10/19
9	João Lopes Machado	18.418	Guarda Civil Readaptado	01/07/19 à 31/03/20
10	Marcelo Carvalho dos Santos	176.895	Guarda Civil	11/07/19 à 04/08/19
11	Meire Brito Ramos Rosa	142.796	Guarda Civil	03/07/19 à 19/07/19
12	Pascoal Luis da Silva	18.314	Guarda Civil	19/07/19 à 31/08/19
13	Pedro Jose Barbosa de Farias	34.211	Agente Defesa Civil	28/06/19 à 15/09/19
14	Rozan Antonio de Souza	28.561	Vigia	11/07/19 à 15/09/19
15	Valmir Aparecido Ferreira	19.460	Vigia	01/07/19 à 31/12/19
16	Valter Emidio de Moraes	16.009	Guarda Civil Readaptado	12/07/19 à 25/07/19
17	Vanda Propopenko	133.788	Agente Fiscal	03/07/19 à 15/08/19

Secretaria de Cultura - SC

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Lucas Raphael de Campos Poggi	150.058	Atendente	01/07/19 à 03/07/19
2	Kevork Tchlian	175.035	Ajudante Geral	01/05/19 à 31/07/19
3	Silvana Aparecida da Silva	129.473	Atendente	Licença Indeferida

Instituto de Previdência do Município de Osasco - IPMO

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Gabriela Alves de Oliveira	10.339	Técnico Previdenciário	02/07/19 à 16/07/19
2	Gabriela Alves de Oliveira	10.339	Técnico Previdenciário	17/07/19 à 31/07/19

Fundação Instituto Tecnológico de Osasco - FITO

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Catia Cilene Pedro	2.730	Auxiliar de Limpeza	25/07/19 à 10/08/19
2	Marcos Pereira Candido	2.717	Oficial de Manutenção	16/07/19 à 31/07/19

Secretaria de Meio Ambiente - SEMA

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Ademilson Oliveira Roque	174.372	Ajudante Geral	22/06/19 à 31/07/19

Secretaria de Administração - SA

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Carlos Alberto Pereira da Silva	20.214	Motorista	01/07/19 à 31/08/19
2	Tabatha Alexandra Gonçalves Melo	151.001	Auxiliar de RH	16/07/19 à 31/08/19

IPMO - Setor de Perícias Médicas - Resultados de perícias e prorrogações realizadas em julho/ 2019

Secretaria de Finanças - SF

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Chequer Salim Gebara	27.317	Fiscal Tributário	01/08/19 à 31/07/20
2	Deise Coelho de Oliveira	188.447	Oficial Administrativo	07/07/19 à 31/10/19

Gabinete do Prefeito - GP

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Simone Motta Rodrigues	131.414	Atendente	01/07/19 à 30/08/19

LICENÇA PARA ACOMPANHAMENTO FAMILIAR - Lei 836/1969

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - SE

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Alessandra Cristina Alves Macimo	175.215	PDI - I	22/05/2019
2	Alessandra Cristina Alves Macimo	175.215	PDI - I	25/06/2019
3	Aline Cristina Santana Wenceslau	175.214	PDI - I	20/05/19 à 24/05/19
4	Aline Cristina Santana Wenceslau	175.214	PDI - I	27/05/19 à 10/06/19
5	Aline Oliveira Rodrigues Lemos	192.741	Oficial de Escola	01/07/19 à 04/07/19
6	Ana Paula Fernandes de Souza Lima	80.704	PEB - I	18/06/19 à 27/06/19
7	Camila Angelica de Oliveira	93.470	PEB - I	16/06/19 à 22/06/19
8	Camila Cassiano Casari Laranjo	191.104	PEB - I	03/06/19 à 05/06/19
9	Camila Leite Silva Oliveira	192.732	Oficial de Escola	26/06/2019
10	Carolina Tamayo Meneghetti	181.920	PEB - II	25/06/19 à 27/06/19
11	Caroliny Aparecida Justino Silva Pereira	190.287	PEB - I	17/06/19 à 18/06/19
12	Cleide de Paula Campos	93.165	PEB - I	01/07/19 à 05/07/19
13	Cristina Angelica Zambelli Lopes	80.325	PEB - I	24/06/19 à 13/07/19
14	Cristina da Silva Alexandre Lima	175.401	PDI - I	23/06/19 à 29/06/19
15	Debora da Silva Ferreira	94.337	PEB - I	12/06/19 à 16/06/19
16	Debora da Silva Ferreira	94.337	PEB - I	02/07/19 à 11/07/19
17	Dilza Alves da Silva	79.901	PEB - I	01/07/19 à 05/07/19
18	Dirce Leal Luis Silva	31.583	Auxiliar Serviços Gerais	24/06/19 à 23/07/19
19	Edna de Sousa Fialho	153.673	PEB - I	24/06/19 à 28/06/19
20	Estelina Lucindo da Silva	192.481	Inspetora de Alunos	01/07/19 à 07/07/19
21	Fernanda Gonçalves dos Santos Ferreira	174.368	PDI - I	01/07/19 à 31/12/19
22	Fernanda Meira de Souza Rocha	181.831	PDI - I	14/06/2019
23	Geane Sampaio de Almeida	192.108	PEB - II	25/06/19 à 02/07/19
24	Geslanny Kessy Teixeira A. da Silva	189.802	PEB - I	11/06/2019

IPMO - Setor de Perícias Médicas - Resultados de perícias e prorrogações realizadas em julho/ 2019

CONTINUAÇÃO LICENÇA ACOMPANHAMENTO FALIMIR - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

25	Graziela de Souza Aguiar	181.990	PEB - II	17/06/19 à 18/06/19
26	Heidi Ribeiro Pereira	193.410	PEB - I	05/07/18/08/19
27	Janaina da Silva Rodrigues	174.077	PEB - II	24/06/19 à 30/06/19
28	Jaqueline de Almeida Faria	180.771	PDI - I	14/06/2019
29	Jose Maria Martins Pontes	133.777	Zelador de Escola	18/06/19 à 31/08/19
30	Julio Cesar de Melo Paiva	96.820	PEB - II	17/06/2019
31	Kelly de Melo Favaretto Gonçalves	151.272	PDI - II	09/06/19 à 19/06/19
32	Loiane França de Oliveira	173.875	PEB - I	18/06/19 à 19/06/19
33	Luana Chican Cunha	184.077	PDI - I	17/06/19 à 12/07/19
34	Luana Maria de Souza da Silva	174.436	PDI - I	17/06/19 à 19/06/19
35	Luciana Cristina Damasceno Sanfelice	94.653	PEB - I	17/06/2019
36	Luciana Cristina Damasceno Sanfelice	103.851	PEB - I	17/06/2019
37	Luciene do Carmo Cavalcanti	180.819	PDI - I	22/06/19 à 13/07/19
38	Manoel Lucas Mendes	98.449	PEB - II Readaptado	05/06/19 à 11/06/19
39	Manoel Lucas Mendes	98.449	PEB - II Readaptado	18/06/2019
40	Manoel Lucas Mendes	98.449	PEB - II Readaptado	02/07/2019
41	Maria Angelica Loredam Viana	80.088	PEB - I	27/06/19 à 28/06/19
42	Maria Aparecida Chaves Luna	130.806	PEB - I	17/06/2019
43	Maria Aparecida Chaves Luna	192.211	PEB - I	17/06/2019
44	Maria de Fatima Garcia Soares	32.342	PEB - I	17/06/19 à 19/06/19
45	Maria Ilza da Silva	173.893	PEB - I	11/06/2019
46	Maria Silvanir Fernandes	129.743	Servente de Escola	02/07/19 à 03/07/19
47	Marilsa Pereira	135.567	Servente de Escola	05/07/19 à 14/07/19
48	Mary Lucy de Castro Barbosa Pereira	80.436	PEB - I Readaptada	12/06/19 à 14/06/19
49	Michela Morales da Fonseca Almeida	130.745	PEB - I	17/06/19 à 19/06/19
50	Michele Duarte	156.639	Servente de Escola	25/06/19 à 28/06/19
51	Mirian Nuccini da Silva	93.977	PEB - I	24/06/2019
52	Natali Cristina França Silva	173.792	PDI - I	05/06/19 à 07/06/19
53	Natalia Aparecida Lacerda Medeiros	174.308	PEB - II	12/06/19 à 14/06/19
54	Oriete Thome Borges dos Santos	130.955	PEB - I	18/06/19 à 19/06/19
55	Pamela Nascimento dos Santos	187.340	Cozinheira	11/06/19 à 14/06/19
56	Renata Pereira Custodio	151.344	Cozinheira	24/06/19 à 28/06/19
57	Rodrigo da Silva Faustino	174.398	PEB - II	13/06/19 à 14/06/19
58	Romilda Gonçalves Gomes da Silva	31.667	Auxiliar Serviços Gerais	22/06/19 à 20/07/19
59	Rosalina Maria da Silva	192.564	Oficial de Escola	22/05/2019
60	Rosalina Maria da Silva	192.564	Oficial de Escola	05/06/19 à 06/06/19
61	Rosângela Fontes Nascimento Ferreira	183.739	Cozinheira	17/06/19 à 19/06/19
62	Rosângela Simões da Silva Alves	30.784	PEB - I	01/07/19 à 12/07/19
63	Rosângela Simões da Silva Alves	155.113	PEB - I	01/07/19 à 12/07/19

IPMO - Setor de Perícias Médicas - Resultados de perícias e prorrogações realizadas em julho/ 2019

CONTINUAÇÃO LICENÇA ACOMPANHAMENTO FALIMIR - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

64	Rosene Nunes de Oliveira	155.089	Inspetora de Alunos	08/06/19 à 10/07/19
65	Sandra Mara da Silva Dutra	180.825	PDI - I	11/06/19 à 12/06/19
66	Sheila Candido de Menezes	129.755	Servente de Escola	27/06/2019
67	Sheila de Oliveira Fonseca Moraes	130.921	PEB - I	18/06/19 à 19/06/19
68	Sheila de Oliveira Fonseca Moraes	130.921	PEB - I	02/07/19 à 05/07/19
69	Simone Aparecida Piedade	14.377	PEB - I	12/06/19 à 12/07/19
70	Sueli Bispo dos Santos	153.580	PEB - I	01/07/2019
71	Sueli Bispo dos Santos	153.580	PEB - I	03/07/19 à 06/07/19

SECRETARIA DE SAÚDE - SS

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Adriana Aparecida Burnik Silva	138.840	Atendente	27/06/2019
2	Aparecida Andrea Tabatini	45.083	Oficial Administrativo	25/06/19 à 14/07/19
3	Bianca de Lima Costa	181.524	Técnico em Enfermagem	18/06/19 à 19/06/19
4	Cindy Delbo da Silva	187.033	Técnico em Enfermagem	07/06/19 à 14/06/19
5	Cintia Ferreira Dias Santos	98.306	Enfermeira	17/06/19 à 18/06/19
6	Edneia Alves Lima Pires	131.828	Atendente	26/06/19 à 27/06/19
7	Elio Frinheiro	78.961	Auxiliar de Enfermagem	17/06/2019
8	Eloizia Roberta Aguiar da Veiga	151.570	Enfermeira	19/07/19 à 28/07/19
9	Elza Pereira Xavier	102.129	Auxiliar de Enfermagem	12/06/2019
10	Fabiana Zaratim Lopes	178.570	Enfermeira	03/06/2019
11	Fabiana Zaratim Lopes	178.570	Enfermeira	18/06/19 à 19/06/19
12	Fabiana Zaratim Lopes	178.570	Enfermeira	24/06/2019
13	Jucylene Lima de Souza	131.256	Atendente	19/06/2019
14	Juliana de Almeida Camara	85.469	Auxiliar de Enfermagem	04/06/19 à 07/06/19
15	Luciana Silva	90.986	Enfermeira	17/06/19 à 19/06/19
16	Maria Dalva Alves	97.322	Técnico em Enfermagem	18/06/2019
17	Maria das Graças de Souza Silva	97.323	Técnico em Enfermagem	16/06/2019
18	Mariana de Figueiredo	151.418	Enfermeira	26/06/19 à 28/06/19
19	Marineide Pinheiro de Almeida	151.291	Atendente	02/07/19 à 03/07/19
20	Regiane Ferreira Barbosa	179.609	Enfermeira	02/07/2019
21	Regina Celia Rodrigues de Carvalho	131.441	Técnico em Enfermagem	05/06/19 à 19/06/19
22	Regina Celia Rodrigues de Carvalho	131.441	Técnico em Enfermagem	24/06/19 à 15/07/19
23	Rosangela Maria Monello Garcia	150.478	Enfermeira	18/06/2019
24	Rosangela Maria Monello Garcia	150.478	Enfermeira	29/06/2019
25	Rozilene Rodrigues Fonseca	106.155	Auxiliar de Enfermagem	03/07/19 à 01/08/19
26	Silene Desideri Amorim Siqueira	97.393	Atendente	16/06/2019
27	Suellen Pires Molero	97.546	Atendente	10/07/19 à 08/08/19
28	Tatiana Akemi Alves Setoyama	178.428	Enfermeira	22/06/19 à 28/06/19

IPMO - Setor de Perícias Médicas - Resultados de perícias e prorrogações realizadas em julho/ 2019

CONTINUAÇÃO LICENÇA ACOMPANHAMENTO FALIMIR - SECRETARIA DE SAÚDE

29	Vanessa Kou Laface	175.479	Terapeuta Ocupacional	22/07/19 à 23/07/19
-----------	--------------------	---------	-----------------------	---------------------

Secretaria de Planejamento e Gestão - SEPLAG

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Marcos Roberto Molina Junior	175.393	Motorista	14/06/19 à 23/06/19

Secretaria de Assistência Social - SAS

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Angelina Albino	175.903	Auxiliar Serviços Gerais	16/06/19 à 28/06/19
2	Simone de Oliveira Rodrigues	180.797	Auxiliar Serviços Gerais	10/07/19 à 12/07/19

Secretaria de Segurança e Controle Urbano - SECONTRU

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Jorge Fagundes de Oliveira	34.106	Guarda Civil	26/06/19 à 30/06/19
2	Jorge Fagundes de Oliveira	34.106	Guarda Civil	Licença Indeferida
3	Marcelo Amorim Siqueira	133.132	Vigia	16/06/19 à 17/06/19
4	Marcelo Felix dos Santos	191.851	Guarda Civil	16/06/19 à 18/06/19

Secretaria de Assuntos Jurídicos - SAJ

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Gilsemar Alvarez Novo	26.191	Atendente	12/07/19 à 12/11/19
2	Marleide de Sousa Viana	131.428	Atendente	17/06/19 à 19/06/19
3	Marleide de Sousa Viana	131.428	Atendente	28/06/19 à 07/07/19

Secretaria de Transportes e Mobilidade Urbana - SETRAN

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Claudia Cabral Magalhães de Oliveira	191.534	Agente de Trânsito	18/06/19 à 19/06/19
2	Claudia Cabral Magalhães de Oliveira	191.534	Agente de Trânsito	21/06/19 à 30/06/19
3	Rita de Cassia Castro Tres	131.407	Atendente	27/06/19 à 28/06/19
4	Rudson Francisco Moraes	188.640	Agente de Trânsito	17/06/19 à 18/06/19
5	Rudson Francisco Moraes	188.640	Agente de Trânsito	20/06/19 à 24/06/19

Secretaria de Administração - SA

Qt.	NOME	MATR.	CARGO	PERÍODO CONCEDIDO
1	Marcia Adriana Fabiano Damasceno	150.578	Auxiliar de RH	12/06/2019
2	Marcia Adriana Fabiano Damasceno	150.578	Auxiliar de RH	22/07/19 à 23/07/19

FRANCISCO CORDEIRO DA LUZ FILHO, Presidente, no uso das atribuições de seu cargo e para dar atendimento ao Egrégio TCESP, respeitando o princípio da publicidade dos Atos Administrativos, encaminha Resumo das Portarias de os Aposentadoria e outros, conforme segue:

Portarias:

Portaria nº 317/2019

Conceder Pensão por Morte a SOLANGE DE OLIVIO BISSOLATTI caráter vitalício, em virtude do falecimento do ex segurado ROBERTO TADEU BISSOLATTI, ocorrido em 20.07.2019, com fundamento nos artigos 12, I, Seção II e Art. 54 da Lei Complementar nº 124, de 19 de julho de 2004 c/c a Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004. Este Benefício Previdenciário terá sua vigência em 20.07.2019 (data do óbito), conforme Processo Administrativo nº 3676/2019.

Portaria nº 318/2019

Conceder Pensão por Morte a IRACI ALVES DE ASSIS caráter vitalício, em virtude do falecimento do ex segurado FRANCISCO DE ASSIS, ocorrido em 11.07.2019, com fundamento nos artigos 12, I, Seção II e Art. 54 da Lei Complementar nº 124, de 19 de julho de 2004 c/c a Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004. Este Benefício Previdenciário terá sua vigência em 11.07.2019 (data do óbito), conforme Processo Administrativo nº 3674/2019.

Portaria nº 319/2019

Conceder Pensão por Morte a CELIA REGINA MANTOVANI PUCCI caráter vitalício, em virtude do falecimento do ex segurado PAULO CESAR MARGARIDO PUCCI, ocorrido em 14.07.2019, com fundamento nos artigos 12, I, Seção II e Art. 54 da Lei Complementar nº 124, de 19 de julho de 2004 c/c a Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004. Este Benefício Previdenciário terá sua vigência em 14.07.2019 (data do óbito), conforme Processo Administrativo nº 3597/2019.

Portaria nº 320/2019

Conceder Pensão por Morte a MARIA APARECIDA RIBEIRO PALHANO DE JESUS caráter transitório, em virtude do falecimento do ex segurado GILSON PALHANO DE JESUS, ocorrido em 18.02.2019, com fundamento nos artigos 12, I, Seção II e Art. 54 e 60, V, da Lei Complementar nº 124, de 19 de julho de 2004 c/c a Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004. Este Benefício Previdenciário terá sua vigência em 22.03.2019 (data do óbito), conforme Processo Administrativo nº 1288/2019.

Portaria nº 321/2019

Conceder Pensão por Morte a RAFAEL ALVES QUADRA e RENATO ALVES QUADRA representados por sua mãe MARIA NILZA GOES DOS SANTOS caráter transitório, em virtude do falecimento do ex segurado PAULO ALVES QUADRA, ocorrido em 16.01.2019, com fundamento nos artigos 12, I, Seção II e Art. 54 da Lei Complementar nº 124, de 19 de julho de 2004 c/c a Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004. Este Benefício Previdenciário terá sua vigência em 16.01.2019 (data do óbito), conforme Processo Administrativo nº 3028/2019.

Portaria nº 323/2019

Conceder Pensão por Morte a VANDERLEI ANTONIO DO AMARAL caráter vitalício, em virtude do falecimento da ex segurada EDMEIA DO NASCIMENTO AMARAL, ocorrido em 05.07.2019, com fundamento nos artigos 12, I, Seção II e Art. 54 da Lei Complementar nº 124, de 19 de julho de 2004 c/c a Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004. Este Benefício Previdenciário terá sua vigência em 06.08.2019 (data do requerimento), conforme Processo Administrativo nº 3748/2019.

Portaria nº 324/2019

Conceder Pensão por Morte a CELIA REGINA MANTOVANI PUCCI caráter vitalício, em virtude do falecimento do ex segurado PAULO CESAR MARGARIDO PUCCI, ocorrido em 14.07.2019, com fundamento nos artigos 12, I, Seção II e Art. 54 da Lei Complementar nº 124, de 19 de julho de 2004 c/c a Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004. Este Benefício Previdenciário terá sua vigência em 14.07.2019 (data do óbito), conforme Processo Administrativo nº 3597/2019.

Portaria nº 325/2019

Conceder Pensão por Morte a RUTE DA SILVA e sua filha RAYSSA NATALIE DA SILVA SOUZA, ambas em caráter transitório, em virtude do falecimento do ex segurado NELSON LEITE DE SOUZA, ocorrido em 16.06.2019, com fundamento nos artigos 12, I, Seção II e Art. 54 da Lei Complementar nº 124, de 19 de julho de 2004 c/c a Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004. Este Benefício Previdenciário terá sua vigência em 16.06.2019 (data do óbito), conforme Processo Administrativo nº 3411/2019.

INDEFERIMENTO

Processo nº 0062/2018 – Auxílio Reclusão

LUCIDALVA GONÇALVES LUZ

Foi deferida a extinção em 07.08.2019, conforme despacho da Procuradoria Judicial, contida nos autos.

EXTINÇÃO

Processo nº 850/20117 e anexo PA nº 3073/2019

Interessado: MIRIAM SALVADORI FRASSINETTI

Matricula nº 11.729

Em 07.08.2019 foi deferida a extinção do benefício de Pensão por Morte, conforme contido nos autos.

12 de agosto de 2019.

FRANCISCO CORDEIRO DA LUZ FILHO

Presidente IPMO

READAPTAÇÃO DE FUNÇÃO

PROCESSO N. 2958/2013 – **JANAINA APARECIDA DOS SANTOS** PEB - I, matrícula n. 82.945 – **Manter** a Readaptação de Função de forma **DEFINITIVA**, retroagindo a 20/09/2016.

PROCESSO N. 1436/2019 – **DERCY VIEIRA CARLOTA** / Cozinheira, matrícula n. 175.925 – **Deferida** a Readaptação de Função no período de 17/06/2019 à 17/06/2021, sujeita a reavaliação.

PROCESSO N. 2351/2019 – **DENISE APARECIDA DA SILVA SIQUEIRA** / PEB - I, matrículas n. 94.594 e n. 174.573 (DUPLO VÍNCULO) – **Deferida** a Readaptação de Função no período de 17/06/2019 à 17/06/2021, sujeito a reavaliação.

PROCESSO N. 2186/2017 – **EDILENE DE SOUSA MOURA DIAS** / Servente de Escola, matrícula n. 157.471 – **Deferida** a Readaptação de Função no período de 26/06/2019 à 26/06/2021, sujeito a reavaliação.

PROCESSO N. 1497/2019 – **MATEUS CÂNDIDO DUARTE** / Motorista de Transportes Pesados, matrícula n. 128.338 – **Deferida** a Readaptação de Função no período de 18/06/2019 à 18/06/2021, sujeito a reavaliação.

PROCESSO N. 4810/2018 – **ELZA CANDIDA DE MELO PITA** / PDI - I, matrícula n. 92.707 – **Manter** a Readaptação de Função no período de 04/07/2019 à 04/07/2021, sujeito a reavaliação.

PROCESSO N. 3282/2014 – **ZELIA GONÇALVES MADEIRA** / Servente de Escola, matrícula n. 135.897 – **SUSPENDER** a Readaptação de Função a partir de 28/06/2019.

PROCESSO N. 2351/2019 – **DENISE APARECIDA DE ANDRADE CARLOS** / PEB - I, matrícula n. 135.897 – **SUSPENDER** a Readaptação de Função a partir de 25/04/2019.



Câmara Municipal de Osasco

PODER LEGISLATIVO

PORTARIA Nº 306/2019

I- LOTAR o (a) servidor (a) MARCIA APARECIDA DE ABREU, portador (a) do RG 23.758.400-1, para prestar serviços junto à ESCOLA DO PARLAMENTO, a partir de 09 de agosto de 2019.

Publique-se e cientifique-se.

Câmara Municipal de Osasco, 12 de agosto de 2019.

RIBAMAR ANTONIO DA SILVA

Presidente

EDITAL Nº 22/19

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 22/19

A Câmara Municipal de Osasco convoca os cidadãos para participarem da Audiência Pública que ocorrerá no dia 14/08/2019, às 19h, em seu plenário, localizado na Av. dos Autonomistas, 2607, proposta pela Comissão da Criança, do Adolescente, da Juventude e da Mulher, com a finalidade de debater e refletir sobre a Semana Municipal de Conscientização e Combate à Violência Contra a Mulher.

Este evento será transmitido ao vivo pela TV Câmara, canais 7 da Net, 3 da Megabit Telecom e site osasco.sp.leg.br

Publique-se e cientifique-se.

Câmara Municipal de Osasco, 09 de agosto de 2019.

RIBAMAR ANTONIO DA SILVA

Presidente

EDITAL Nº 24/19

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 24/19

A Câmara Municipal de Osasco convoca os cidadãos para participarem da Audiência Pública que ocorrerá no dia 26/08/2019, às 19h, em seu plenário, localizado na Av. dos Autonomistas, 2607, proposta pela Comissão de Política Urbana, Meio Ambiente e Defesa dos Direitos do Consumidor de Serviços Públicos Municipais, com a finalidade de discutir sobre o tema: Avaliação da Gestão da Secretaria de Obras e Mobilidade Urbana.

Este evento será transmitido ao vivo pela TV Câmara, canais 7 da Net, 3 da Megabit Telecom e site osasco.sp.leg.br

Publique-se e cientifique-se.

Câmara Municipal de Osasco, 10 de agosto de 2019.

RIBAMAR ANTONIO DA SILVA

Presidente



PODER JUDICIÁRIO

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS E DE INTERDIÇÕES E TUTELAS DO 1º SUBDISTRITO DA SEDE-OSASCO/SP

ALEXANDRA LEAL MUSA JECKEL - OFICIAL

Faço saber que pretendem se casar e apresentaram os documentos exigidos pelo art.1525 do Código Civil Brasileiro.

MATHEUS DE OLIVEIRA PLANA, estado civil solteiro, profissão empregado doméstico, nascido em São Paulo-SP, Registrado em 1º Subdistrito de Osasco, São Paulo, SP no dia três de outubro de mil novecentos e noventa e seis (03/10/1996), residente e domiciliado na Rua Lázaro Gabriel de Oliveira, 33, casa 02, Jardim D'Abril, Osasco, SP, filho de MARCOS ROBERTO PLANA e de SELMA BRITO DE OLIVEIRA PLANA.

LARISSA VITORIA FERNANDES DE CARVALHO, estado civil solteira, profissão do lar, nascida em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia dezesseis de janeiro de mil novecentos e noventa e seis (16/01/1996), residente e domiciliada Rua Lázaro Gabriel de Oliveira, 33, Casa 02, Jardim D'Abril, Osasco, SP, filha de ODAIR JOSE DE CARVALHO e de VANESSA FERNANDES.

VITOR HUGO SANTOS SILVA, estado civil solteiro, profissão comerciante, nascido em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia vinte e três de maio de mil novecentos e oitenta e cinco (23/05/1985), residente e domiciliado na Rua Nossa Senhora Conceição Aparecida, 211, apto. 84, Quitaúna, Osasco, SP, filho de EDISON RODRIGUES DA SILVA e de MARIA ISABEL SANTOS SILVA.

EVELIN DAYANE BISPO DOS SANTOS, estado civil solteira, profissão comerciante, nascida em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia dez de dezembro de mil novecentos e oitenta e oito (10/12/1988), residente e domiciliada na Rua Nossa Senhora Conceição Aparecida, 211, apto. 84, Quitaúna, Osasco, SP, filha de VALDIR LOPES DOS SANTOS e de ADRIANE CRISTINE BISPO.

CARLOS APARECIDO AMORIM LEAL, estado civil solteiro, profissão auxiliar de mecânico, nascido em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia vinte e um de agosto de mil novecentos e noventa e sete (21/08/1997), residente e domiciliado na Rua Jean de Lery, 89, Bandeiras, Osasco, SP, filho de CARLOS FERREIRA LEAL e de MARIA DO SOCORRO DE SOUSA AMORIM.

KÉSSYA RODRIGUES PROCÓPIO DA SILVA, estado civil solteira, profissão autônoma, nascida

em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia oito de setembro de mil novecentos e noventa e sete (08/09/1997), residente e domiciliada na Rua Circular, 753, casa 03, Santo Antônio, Osasco, SP, filha de CARLOS JORGE PROCÓPIO DA SILVA e de ELIANA MARCIA RODRIGUES DE CARVALHO SILVA.

JEFFERSON FERREIRA DE SIQUEIRA, estado civil solteiro, profissão operador logístico, nascido em (14º Subdistrito Lapa), São Paulo - SP, São Paulo no dia vinte e dois de janeiro de mil novecentos e noventa e seis (22/01/1996), residente e domiciliado na Rua Tv. Flor de Lis, 102, Bloco T 04, Apto. 31, Bandeiras, Osasco, SP, filho de ANTONIO INALDO SILVA DE SIQUEIRA e de ANA LUCIA FERREIRA.

JULIANA FELIX SILVA, estado civil solteira, profissão estoquista, nascida em (29º Subdistrito Santo Amaro), São Paulo - SP, São Paulo no dia vinte e nove de fevereiro de mil novecentos e noventa e seis (29/02/1996), residente e domiciliada na Rua Tv. Flor de Lis, 102, Bloco T 04, Apto. 31, Bandeiras, Osasco, SP, filha de JOSE APARECIDO SANTOS SILVA e de MARILENE FELIX SANTOS SILVA.

LUIZ ALBERTO SILVA DE LIMA, estado civil viúvo, profissão eletricitista, nascido em Mamanguape, Mamanguape, PB no dia vinte e dois de agosto de mil novecentos e sessenta e seis (22/08/1966), residente e domiciliado Rua Tiradentes, 14, Bandeiras, Osasco, SP, filho de DONATO MOREIRA DE LIMA e de TEREZINHA SILVA DE LIMA.

SEVERINA DIAS MELO, estado civil viúva, profissão do lar, nascida em Gurinhém, Gurinhém, PB no dia vinte e oito de setembro de mil novecentos e sessenta e um (28/09/1961), residente e domiciliada Rua Tiradentes, 14, Bandeiras, Osasco, SP, filha de SEVERINO DIAS DA SILVA e de JOANA PINTO DA SILVA.

THIAGO HENRIQUE AVANCI, estado civil solteiro, profissão conferente, nascido em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia vinte e sete de dezembro de mil novecentos e oitenta e nove (27/12/1989), residente e domiciliado na Rua Maria de Lurdes Galvão de Franca,

6545, apto. 42, bloco C, Padroeira, Osasco, SP, filho de ANTONIO CARLOS LEÃO AVANCI e de MARIA APARECIDA ALVES AVANCI. ANA CLARA PEREZ BARROS, estado civil solteira, profissão do lar, nascida em 2º Subdistrito Liberdade, São Paulo, São Paulo, SP no dia três de agosto de mil novecentos e noventa e sete (03/08/1997), residente e domiciliada na Rua Maria de Lurdes Galvão de Franca, 645, apto. 42, bloco C, Padroeira, Osasco, SP, filha de EDUARDO FREITAS BARROS e de MELISSA DANIELLE PEREZ BARROS.

ARLINDO TAVARES DA SILVA JUNIOR, estado civil solteiro, profissão atendente de loja, nascido em 6º Registro Civil de Rio de Janeiro, Rio de Janeiro, RJ no dia vinte e seis de outubro de mil novecentos e noventa e nove (26/10/1999), residente e domiciliado na Rua Laura Sfasciotti Bernardi, 540, casa 01, Santa Maria, Osasco, SP, filho de ARLINDO TAVARES DA SILVA e de GRAZIELA ARAUJO DOS SANTOS.

ALLANY TALITA DE ANDRADE, estado civil solteira, profissão operadora de teleatendimento, nascida em Recife-PE, Registrada em Igarassu, Recife, PE no dia sete de maio de dois mil (07/05/2000), residente e domiciliada na Rua Laura Sfasciotti Bernardi, 540, casa 01, Santa Maria, Osasco, SP, filha de SANDRA REGINA ARAUJO DE ANDRADE.

SÉRGIO ROBERTO DE OLIVEIRA, estado civil solteiro, profissão motorista, nascido em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia vinte e cinco de dezembro de mil novecentos e sessenta e cinco (25/12/1965), residente e domiciliado na Rua Otávio Tucunduva Faria, 96, Cipava, Osasco, SP, filho de ARI DE OLIVEIRA e de ELIZABET ATICO DE OLIVEIRA.

CLARICE DE VASCONCELOS ALVES, estado civil divorciada, profissão aposentada, nascida em Ivaiporã, Ivaiporã, PR no dia vinte e nove de setembro de mil novecentos e cinquenta e oito (29/09/1958), residente e domiciliada na Rua Otávio Tucunduva Faria, 96, Cipava, Osasco, SP, filha de SEBASTIÃO LUIZ ALVES e de ANTONIA DE VASCONCELOS ALVES.

WAGNER BENEDITO MOREIRA, estado civil divorciado, profissão mecânico, nascido em 39º Subdistrito Vila Madalena, São Paulo, São Paulo, SP no dia oito de janeiro de mil novecentos e sessenta e quatro (08/01/1964), residente e domiciliado na Rua Rafael Conilho, 06, Novo Osasco, Osasco, SP, filho de MILTON BENEDITO MOREIRA e de ZILDA HONORATO MOREIRA. MARCIA MARIA GONZAGA, estado civil solteira, profissão do lar, nascida em 34º Subdistrito Cerqueira César, São Paulo, São Paulo, SP no dia três de setembro de mil novecentos e sessenta e oito (03/09/1968), residente e domiciliada na Rua Rafael Conilho, 06, Novo Osasco, Osasco, SP, filha de JOSÉ GONZAGA SOBRINHO e de MARIA APARECIDA FAVERRÃO GONZAGA.

FABIO DOS SANTOS PINHEIRO, estado civil solteiro, profissão encanador, nascido em Itagi, Itagi, BA no dia quatorze de outubro de mil novecentos e noventa e cinco (14/10/1995), residente e domiciliado Rua Luzia Henriques dos Reis, 14, casa 01, Conceição, Osasco, SP, filho de LAURINDO MOREIRA DOS SANTOS e de CLEONICE DE JESUS PINHEIRO.

VIVIANE DOURADO, estado civil solteira, profissão do lar, nascida em 29º Subdistrito Santo Amaro, São Paulo, São Paulo, SP no dia quatro de julho de mil novecentos e noventa e um (04/07/1991), residente e domiciliada Rua Luzia Henriques dos Reis, 14, casa 01, Conceição, Osasco, SP, filha de MARIA FLORA DOURADO.

FELIPE DE MELLO, estado civil solteiro, profissão analista junior, nascido em 21ª Subdistrito Saúde, São Paulo, São Paulo, SP no dia dezesseis de junho de mil novecentos e noventa e cinco (16/06/1995), residente e domiciliado Rua Plínio Alves dos Santos, 20, Jardim Roberto, Osasco, SP, filho de MARCOS DAPPER JUBIM e de CATIA APARECIDA DE MELLO BUENO.

DAYSE FREITAS DE OLIVEIRA, estado civil solteira, profissão maquiadora, nascida em 29º Subdistrito Santo Amaro, São Paulo, São Paulo, SP no dia seis de setembro de mil novecentos e noventa e cinco (06/09/1995), residente e domi-

ciliada Rua Plínio Alves dos Santos, 20, Jardim Roberto, Osasco, SP, filha de EDIVAN FERNANDES DE OLIVEIRA e de ROSEMEIRE LOPES DE FREITAS OLIVEIRA.

CRISTIANO DOS SANTOS GONÇALVES, estado civil solteiro, profissão ajudante de motorista, nascido em Capão Bonito, Capão Bonito, SP no dia dois de março de mil novecentos e noventa e sete (02/03/1997), residente e domiciliado na Rua Santos Futebol Clube, 236, Bussocaba, Osasco, SP, filho de REGINALDO TADEU GONÇALVES e de MARIA JOSE DOS SANTOS.

NATALINANCY SOARES CORREIA, estado civil solteiro, profissão babá, nascida em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia dezoito de fevereiro de mil novecentos e noventa e três (18/02/1993), residente e domiciliada na Rua Santos Futebol Clube, 236, Bussocaba, Osasco, SP, filha de DANIEL CORREIA e de MARIA INEZ SOARES CORREIA.

EDUARDO AYRES AZALIM, estado civil divorciado, profissão ajudante geral, nascido em Caxambu, Caxambu, MG no dia sete de dezembro de mil novecentos e setenta e oito (07/12/1978), residente e domiciliado Rua Clóvis Baglioni, 59, Bandeiras, Osasco, SP, filho de MAURO CEZAR AZALIM e de ROSANGELA AYRES AZALIM.

CAROLINA ELENILDE RAMOS, estado civil solteira, profissão do lar, nascida em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia dez de fevereiro de mil novecentos e oitenta e sete (10/02/1987), residente e domiciliada Rua Clóvis Baglioni, 59, Bandeiras, Osasco, SP, filha de MARIA APARECIDA RAMOS.

RENATO DUARTE SAMPAIO, estado civil solteiro, profissão auxiliar de crédito junior, nascido em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia onze de março de mil novecentos e noventa e sete (11/03/1997), residente e domiciliado na Rua General Newton Estilac Leal, 447, Km. 18, Osasco, SP, filho de JAIR SAMPAIO e de ALENIL DUARTE SAMPAIO.

CAMILA ALMEIDA SOUSA, estado civil solteira, profissão analista de RH pleno, nascida em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia doze de março de mil novecentos e noventa e oito (12/03/1998), residente e domiciliada na Rua General Newton Estilac Leal, 447, Km. 18, Osasco, SP, filha de GILMAR MUNIZ DE SOUSA e de ROSEANE PEREIRA ALMEIDA SOUSA.

ERICSON DIAS DA SILVA, estado civil solteiro, profissão operador de armazem, nascido em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP

no dia treze de fevereiro de dois mil (13/02/2000), residente e domiciliado Rua Jaimes Pires Martins, 113, Bandeiras, Osasco, SP, filho de MANOEL MESSIAS DA SILVA FILHO e de CATARINA DIAS SANTOS.

LAIANE NATALICIO SANTANA, estado civil solteira, profissão do lar, nascida em 9º Subdistrito Vila Mariana, São Paulo, São Paulo, SP no dia vinte e quatro de setembro de dois mil (24/09/2000), residente e domiciliada Rua Desembargador Dêscio Mendes Pereira, 176, casa 02, Bandeiras, Osasco, SP, filha de WAGNER DE SOUZA SANTANA e de VALDINETE NATALICIO DOS SANTOS.

DANILO DA LUZ VASCO, estado civil solteiro, profissão engenheiro civil, nascido em 2º Subdistrito Osasco, Osasco, SP no dia nove de junho de mil novecentos e noventa e noventa (09/06/1990), residente e domiciliado Rua Samuel Mendonça, 172, Jardim D'Abril, Osasco, SP, filho de DANIEL VASCO e de LUCY DA LUZ VASCO.

THAIS RAMOS DA SILVA, estado civil solteira, profissão assistente de RH, nascida em 2º Subdistrito Liberdade, São Paulo, São Paulo, SP no dia vinte e um de dezembro de mil novecentos e noventa e dois (21/12/1992), residente e domiciliada Avenida Antônio Ramiro da Silva, 163, casa 31, Jardim do Lago, São Paulo, SP, filha de JORGE ANTONIO RAMOS DA SILVA e de ANA PAULA DE JESUS SOUTO.

EVANDRO AGRELA DE ANDRADE, estado civil solteiro, profissão, nascido em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia nove de março de mil novecentos e oitenta e três (09/03/1983), residente e domiciliado na Rua Laranjeira, 151, Bloco 12, Apto. 32, Cidade das Flores, Osasco, SP, filho de JOSÉ AGRELA DE ANDRADE e de IRENE PIRES DE ANDRADE.

FERNANDA APARECIDA GOMES DA SILVA, estado civil solteira, profissão analista administrativo, nascida em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia cinco de janeiro de mil novecentos e oitenta e quatro (05/01/1984), residente e domiciliada na Rua Laranjeira, 151, Bloco 12, Apto. 32, Cidade das Flores, Osasco, SP, filha de CLOVIS CORDEIRO DA SILVA e de ROMILDA GONÇALVES GOMES DA SILVA.

JOSÉ TIAGO PEREIRA DE SANTANA, estado civil solteiro, profissão advogado, nascido em Presidente Olegário, Presidente Olegário, MG no dia dez de junho de mil novecentos e noventa e três (10/06/1993), residente e domiciliado na Rua Benedita da Conceição Oliveira Noqueli, 15, Casa 02, Jardim Roberto, Osasco, SP, filho de

JOSÉ PEREIRA DE SANTANA e de DORVA

LINA RUFINA DE SANTANA. ADRIANA VERAS PEREIRA, estado civil solteira, profissão assessora administrativa, nascida em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia trinta de dezembro de mil novecentos e noventa e três (30/12/1993), residente e domiciliada na Rua Benedita da Conceição Oliveira Noqueli, 15, Casa 02, Jardim Roberto, Osasco, SP, filha de DJACI PEREIRA SOBRINHO e de MARIA DO CARMO VERAS PEREIRA.

MARCOS PAULO SOARES DE CARVALHO MARCELINO, estado civil solteiro, profissão lavador, nascido em Osasco, registrado em Jandira, Osasco, SP no dia vinte e sete de fevereiro de mil novecentos e noventa e três (27/02/1993), residente e domiciliado Avenida Doutor Rafael Sant'Anna Carneiro, 20, casa 4, Novo Osasco, Osasco, SP, filho de EDIVALDO DE CARVALHO MARCELINO e de VANI SOARES DE OLIVEIRA.

KELLY CRISTINA DOS SANTOS ARAUJO, estado civil solteira, profissão operadora de caixa, nascida em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia vinte e dois de abril de mil novecentos e noventa e sete (22/04/1997), residente e domiciliada Avenida Doutor Rafael Sant'Anna Carneiro, 20, casa 4, Novo Osasco, Osasco, SP, filha de ADRIANO DE ARAUJO e de ILDA OLIVEIRA DOS SANTOS.

ERIK GOMES DOS SANTOS, estado civil solteiro, profissão vendedor, nascido em 1º Ofício, Brasília, Brasília, DF no dia quatro de março de mil novecentos e noventa e um (04/03/1991), residente e domiciliado na Rua Leon Tolstói, 32, casa 2, Jardim Roberto, Osasco, SP, filho de LUCIVALDO JOSÉ DOS SANTOS e de MARIA NEIDE GONÇALVES GOMES.

THAFNES OLIVEIRA, estado civil solteira, profissão analista, nascida em São Roque-SP, Registrada em Jardim Belval Distrito de Barueri, São Roque, SP no dia trinta de agosto de mil novecentos e noventa e seis (30/08/1996), residente e domiciliada na Rua Alcides Borges de Carvalho, 7, Padroeira, Osasco, SP, filha de DANIEL SEVERINO DE OLIVEIRA e de ANA MARIA DA SILVA.

DANIEL SOUTO, estado civil divorciado, profissão autônomo, nascido em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia vinte e um de fevereiro de mil novecentos e sessenta e seis (21/02/1966), residente e domiciliado na Rua Antônio Vieira dos Santos, 94, Jardim Roberto, Osasco, SP, filho de ANTONIO SOUTO e de LEONILDA GILIO SOUTO.

ALINE ALVES DE ASSIS, esta-

do civil divorciada, profissão do lar, nascida em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia doze de julho de mil novecentos e oitenta e um (12/07/1981), residente e domiciliada na Rua Antônio Vieira dos Santos, 94, Jardim Roberto, Osasco, SP, filha de FRANCISCO DE ASSIS e de IRACI ALVES DE ASSIS.

ALEX ALVES DA SILVA, estado civil solteiro, profissão autônomo, nascido em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia vinte e oito de maio de mil novecentos e noventa e um (28/05/1991), residente e domiciliado na Rua Júlio Nunes de Rego, 228, Jardim Roberto, Osasco, SP, filho de VALDEMAR ALVES DA SILVA e de LUCINALVA ALVES DA SILVA.

ALICE MARIA GONÇALVES DOS SANTOS, estado civil solteira, profissão atendente, nascida em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia sete de novembro de mil novecentos e noventa e oito (07/11/1998), residente e domiciliada na Rua Elvira Liberato de Araújo, 39, Jardim Roberto, Osasco, SP, filha de ELTON JOSÉ FERREIRA DOS SANTOS e de ANDREA ROCHA GONÇALVES.

FÁBIO PONGILLO DE ALENCAR, estado civil solteiro, profissão porteiro, nascido em São Paulo-SP, Registrado no 1º Subdistrito de Osasco, São Paulo, SP no dia quatro de novembro de mil novecentos e noventa e dois (04/11/1992), residente e domiciliado na Rua Veneza, 600, Veloso, Osasco, SP, filho de ANTONIO JOSÉ DE ALENCAR e de CREUZA PONGILLO.

MARCIA SAYURI MOTOORI, estado civil solteira, profissão confeiteira, nascida em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia onze de dezembro de mil novecentos e noventa e cinco (11/12/1995), residente e domiciliada na Rua Veneza, 600, Veloso, Osasco, SP, filha de IUKIO MOTOORI e de ROSANGELA PIRES DE SANTANA MOTOORI.

LEIVE GIVALDO FEITOSA DE MENEZES, estado civil divorciado, profissão montador, nascido em Monte Alegre de Sergipe, Monte Alegre de Sergipe, SE no dia sete de outubro de mil novecentos e noventa e um (07/10/1991), residente e domiciliado na Rua Laura Sfasciotti Bernardi, 581, Santa Maria, Osasco, SP, filho de JOSÉ APARECIDO SOARES DE MENEZES e de SANDRA FEITOSA DE MENEZES.

ANA PAULA MARIA DE FREITAS, estado civil solteira, profissão cozinheira, nascida em Itajuípe, Itajuípe, BA no dia dezoito de agosto de mil novecentos e oitenta e seis (19/08/1986), residente e domiciliada na Rua Laura Sfasciotti Bernardi, 581, Santa Maria,

Osasco, SP, filha de ADAUTO MARINHO DE FREITAS e de MARIA DAGLORIA SANTOS DE FREITAS. Osasco

JOSIAS BORGES DA SILVA, estado civil solteiro, profissão pedreiro, nascido em 2º Distrito, Jaboatão dos Guararapes, PE no dia dezoito de fevereiro de mil novecentos e oitenta e nove (18/02/1989), residente e domiciliado Rua Anastácia, 125, casa, Bandeiras, Osasco, SP, filho de JOSUÉ BORGES DA SILVA e de MARIA JOSÉ DA SILVA. DUCENILDA DE OLIVEIRA, estado civil solteira, profissão do lar, nascida em Nordestina-Ba, registrada em Cansanção, Nordestina, BA no dia onze de agosto de mil novecentos e sessenta e sete (11/08/1967), residente e domiciliada Rua Anastácia, 125, casa, Bandeiras, Osasco, SP, filha de AUREA DE OLIVEIRA.

RODOLFO MECISLAW DE FREITAS JUCAS, estado civil solteiro, profissão vendedor, nascido em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia dezois de outubro de mil novecentos e noventa e um (16/10/1991), residente e domiciliado na Avenida Marechal Manoel Deodoro da Fonseca, 26, Quitaúna, Osasco, SP, filho de JOSÉ PEDRO JUCAS e de IRENE JOSÉ DE FREITAS JUCAS. RENATA FERNANDES DAL VECHIO, estado civil solteira, profissão analista de experiência do cliente, nascida em 17º Subdistrito Bela Vista, São Paulo, São Paulo, SP no dia quatorze de novembro de mil novecentos e noventa e quatro (14/11/1990), residente e domiciliada na Rua Boaventura Valério de Miranda, 530, Bussocaba, Osasco, SP, filha de EDVALDO DAL VECHIO e de LUCIDALVA FERNANDES DE LIRA DAL VECHIO.

DANILO FERREIRA, estado civil solteiro, profissão ajudante geral, nascido em São Roque-SP, Registrado em Ibiúna, São Roque, SP no dia seis de janeiro de mil novecentos e oitenta e sete (06/01/1987), residente e domiciliado na Rua Maria de Lurdes Galvão de Franca, 13, A, Padroeira, Osasco, SP, filho de ANA LISSES FERREIRA. CAMILA APARECIDA DOS SANTOS, estado civil solteira, profissão operadora de telemarketing, nascida em Osasco-SP, Registrada em Barueri, Osasco, SP no dia vinte e seis de setembro de mil novecentos e oitenta e cinco (26/09/1985), residente e domiciliada na Rua Maria de Lurdes Galvão

de Franca, 13, A, Padroeira, Osasco, SP, filha de ROBERTO BENTO DOS SANTOS e de IVONE APARECIDA DOS SANTOS.

RÔMULO CARDOSO COSTA DA SILVA, estado civil solteiro, profissão assistente fiscal, nascido em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia nove de janeiro de mil novecentos e oitenta e oito (09/01/1988), residente e domiciliado na Rua Amadeu Amaral, 393, A, Veloso, Osasco, Osasco, SP, filho de RÔMULO COSTA DA SILVA e de MARIA MARTA CARDOSO SILVA. KARLA PALOMA SILVA DE SOUZA, estado civil solteira, profissão estudante, nascida em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia vinte e cinco de agosto de mil novecentos e noventa e sete (25/08/1997), residente e domiciliada na Rua Amadeu Amaral, 393, A, Veloso, Osasco, SP, filha de FRANCISCO VALDEILDO DE SOUZA e de VANILZA MARIA DA SILVA.

WILLIAN PEREIRA DA SILVA, estado civil solteiro, profissão montador, nascido em Caieiras, Caieiras, SP no dia seis de maio de mil novecentos e oitenta e sete (06/05/1987), residente e domiciliado na Vela Mário Telles (Assentamento Social da Área Q), 314, Adalgisa, Osasco, SP, filho de VALDIR SOUZA DA SILVA e de MARIA SUELY PEREIRA. KARINA MARCELA OLIVEIRA NASCIMENTO PINHEIRO, estado civil solteira, profissão atendente, nascida em 13º Subdistrito Butantã, São Paulo, São Paulo, SP no dia vinte e um de junho de mil novecentos e noventa e três (21/06/1993), residente e domiciliada na Vela Mário Telles (Assentamento Social da Área Q), 314, Adalgisa, Osasco, SP, filha de OSVALDO FIGUEREDO PINHEIRO e de ANDREIA OLIVEIRA DO NASCIMENTO.

RAIMUNDO AFONSO, estado civil divorciado, profissão metalúrgico, nascido em Santa Isabel, Santa Isabel, SP no dia vinte e sete de julho de mil novecentos e cinquenta e dois (27/07/1952), residente e domiciliado Rua Hugo Semighini, 467, Padroeira, Osasco, SP, filho de JOSE AFONSO e de MARIA CONCEIÇÃO DE SOUSA. ANDRÉA ARAUJO VIANA, estado civil solteira, profissão cabeleireira, nascida em 1º Subdistrito Osasco, Osasco, SP no dia dezoito de fevereiro de mil novecentos e oitenta e dois (18/02/1982), residente e domiciliada Rua Hugo Semighini, 467, Padroeira, Osasco, SP, filha de LOURIVALDO DA ROCHA VIANA e de NAIR GLORIA DE ARAUJO VIANA.

KLEBER GATAROSSA, estado civil divorciado, profissão promotor de vendas, nascido em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia três de março de mil novecentos e oitenta e três (03/03/1983), residente e domiciliado na Rua Machado de Assis, 740, Centro, Osasco, SP, filho de NIVALDO GATAROSSA e de ROSA MARIA MARTINS GATAROSSA. THAÍS REGINA RAMALHO FERREIRA, estado civil solteira, profissão promotora de vendas, nascida em São Paulo - SP (Registrada em Carapicuíba - SP), São Paulo, SP no dia vinte e sete de junho de mil novecentos e oitenta e sete (27/06/1987), residente e domiciliada na Rua Machado de Assis, 740, Centro, Osasco, SP, filha de HERMINIO FERREIRA e de ROSANGELA LAURINDO RAMALHO.

RENATO RODRIGUES DE LIMA, estado civil solteiro, profissão técnico de manutenção, nascido em 1º Subdistrito de Osasco, Osasco, SP no dia doze de junho de mil novecentos e oitenta e quatro (12/06/1984), residente e domiciliado na Rua Solidade Alves Fonte, 447, casa 02, Santo Antônio, Osasco, SP, filho de JOSÉ RODRIGUES DE LIMA e de DORALICE MARIA DA CONCEIÇÃO DE LIMA.

THAÍS RIBEIRO LIMA, estado civil solteira, profissão promotora, nascida em 1º Subdistrito de Osasco, Osasco, SP no dia quatorze de abril de mil novecentos e noventa e três (14/04/1993), residente e domiciliada na Rua Solidade Alves Fonte, 447, casa 02, Santo Antônio, Osasco, SP, filha de EDSON DE SOUSA LIMA e de FRANCISCA RIBEIRO DA SILVA.

MARCOS VINICIUS BARBOSA DOS SANTOS, estado civil solteiro, profissão autônomo, nascido em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia nove de março de mil novecentos e noventa e cinco (09/03/1995), residente e domiciliado na Avenida Benedito Alves Turíbio, 04, casa 3, Padroeira, Osasco, SP, filho de EDMILSON SOARES DOS SANTOS e de ANDREIA CUSTODIO BARBOSA.

LARISSA CRISTINA AMORIM PEREIRA, estado civil solteira, profissão auxiliar administrativo, nascida em 2º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia onze de setembro de mil novecentos e noventa e oito (11/09/1998), residente e domiciliada na Rua Amadeu Amaral, 379, casa 02, Veloso, Osasco, SP, filha de JOSE AMARO PEREIRA e de EDNA APARECIDA BATISTA AMORIM PEREIRA.

MARCIO GALI ORTIZ, estado civil divorciado, profissão radialista, nascido em Ipiranga, São Paulo, São Paulo, SP no dia trinta de julho de mil novecentos e sessenta (30/07/1960), residente e domiciliado na Rua Juan Vicente, 482, Blc. 35, apto. 126, Bandeiras, Osasco, SP, filho de CLOVIS OLIVEIRA ORTIZ e de THELMA DELMERITA GALI ORTIZ.

ARLETE DOS SANTOS SILVA, estado civil divorciada, profissão do lar, nascida em Itabebí, Itabebí, BA no dia onze de janeiro de mil novecentos e sessenta e quatro (11/01/1964), residente e domiciliada na Rua Juan Vicente, 482, Blc. 35, apto. 126, Bandeiras, Osasco, SP, filha de AFRANIO DOS SANTOS SILVA e de ALAIDE ALVES DOS SANTOS.

FABRICIO DE OLIVEIRA SIMÕES, estado civil solteiro, profissão motorista, nascido em 13º Subdistrito Butantã, São Paulo, São Paulo, SP no dia três de agosto de mil novecentos e noventa e três (03/08/1993), residente e domiciliado Rua João Guimarães Rosa, 580, Bandeiras, Osasco, SP, filho de EDUARDO DA SILVA SIMÕES e de NARITA ANDRADE DE OLIVEIRA.

ANA CAROLINE DOS SANTOS, estado civil solteira, profissão recepcionista, nascida em 13º Subdistrito Butantã, São Paulo, São Paulo, SP no dia vinte e três de junho de mil novecentos e noventa e sete (23/06/1997), residente e domiciliada Rua João Guimarães Rosa, 580, Bandeiras, Osasco, SP, filha de JOSÉ BISPO DOS SANTOS e de ROSANGELA APARECIDA PIRES DOS SANTOS.

WAGNER SILVERIO DE CARVALHO, estado civil solteiro, profissão autônomo, nascido em 1º Subdistrito, Osasco, Osasco, SP no dia onze de novembro de mil novecentos e oitenta e um (11/11/1981), residente e domiciliado na Rua Gaspar Negri, 131, Jaguaribe, Osasco, SP, filho de JOSÉ SILVERIO DE CARVALHO e de MARIA DE FÁTIMA DOS SANTOS CARVALHO.

VANESSA BARTILOTTI DE OLINDA, estado civil solteira, profissão auxiliar de RH, nascida em Senhor do Bonfim, Senhor do Bonfim, BA no dia dezoito de abril de mil novecentos e oitenta e nove (19/04/1989), residente e domiciliada na Avenida Flora, 525, apto 136, Jaguaribe, Osasco, SP, filha de WASHINGTON LUIZ GUEDES OLINDA e de RESIA MARIA MOREIRA BARTILOTTI DE OLINDA.